CAPA DE RECURSO

Identificação do (a) candidato (a)

Nome:_____

Nome Social: _____

CPF: _____

E-mail: _____ Telefone: ( ) _____

Área/ Subárea do concurso: _____

Departamento/Núcleo/Centro Acadêmico: _____

Solicitação (IDENTIFICAR A QUAL INSTÂNCIA O RECURSO SERÁ DESTINADO CONFORME O EDITAL DE ABERTURA)

( ) À Diretoria do Centro Acadêmico ou
( ) À Banca Examinadora ou
( ) Ao CEPE,

Como candidato (a) ao cargo de **Docente do Magistério Superior da UFPE**, solicito revisão da minha inscrição/avaliação/constituição da banca examinadora neste certame, conforme as especificações inclusas.

Recife,_____de_____de_____.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

Instruções

O candidato deverá:

- Salvar o formulário de recursos e toda a documentação a ele anexada em meio digital (CD-ROM), na extensão.*pdf* e encaminhados na forma do item 16.2.1 do Edital, enviados à instância administrativa a quem compete seu julgamento (itens 16.6, 16.7, 16.8, 16.9).
- entregar um conjunto de Capa de Recurso e Formulário de Recurso para sua contestação;
- digitar ou redigir com letra legível o recurso de acordo com as especificações estabelecidas no edital;
- apresentar argumentação lógica e consistente.

Atenção! O desrespeito a qualquer uma das instruções acima resultará no indeferimento do recurso.

FORMULÁRIO PARA A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

Indeferimento de inscrição: [ ] Impugnação de membro de Banca Examinadora: [ ] Resultado da Prova Escrita: [ ] Resultado da Prova Didática e/ou Prática e/ou Defesa de Memorial: [ ]	Julgamento de títulos: [ ] Resultado final do concurso: [ ]