



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	RESOLUÇÃO Nº 08/2018 – CONSELHO UNIVERSITÁRIO Regulamenta o relacionamento entre a UFPE e a Fundação de Apoio.....	01 - 08
02-	EDITAL Nº 52/2018 - RETIFICAÇÃO Seleção Pública Simplificada para Professor Substituto 2019.1.....	08
03-	JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CAC – Área: Dança / Subárea: Dança e Pedagogia.....	09
04-	HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO DE CANDIDATA ATRAVÉS DE DECISÃO LIMINAR PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 45, DE 10/08/2018, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 155, DE 13/08/2018. CFCH – Área: Processos Clínicos e Psicanálise.....	10
05-	RETIFICAÇÃO DO JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CFCH - Área: História/Subárea: História Medieval..... CB – Área: Genética Geral.....	10 10
06-	JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CB – Área: Metafísica e Conhecimento..... CAA – Área: Matemática / Subárea: Matemática..... CAC – Área: Comunicação Social / Subárea: Laboratório de estudos de publicidade: impressos, audiovisual e mídia digital..... CAA – Área: Mercados e Administração Geral: ênfase em Estratégia, Empreendedorismo, Processo Decisório e Sistemas de Informações Gerenciais..... CAC – Área: Tectônica.....	11 11 12 12 13
07-	RETIFICAÇÃO DO JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CAC - Área: Teoria da Literatura/ Subárea: Literatura Portuguesa, Literaturas Africanas em Língua Portuguesa e Metodologia do Ensino de Literatura.....	13
08-	PORTARIAS DE PESSOAL REITORIA – Autorização – Nº 4.935/2018 PROGEPE Nº4.537,4.538,4.539,4.565,4.566,4.602,4.672,4.728,4.729,4.730,4.779,4.780,4.781,4.851,4.852,4.853,4.854,4.85,4.857,4.858,4.859,4.860,4.861,4.862,4.893,4.894,4.895,4.896,4.934,4.940/2018.....	14 - 14 - 26

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria
Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172
Cidade Universitária
50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966
Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 – out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 – out. 2011)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

RESOLUÇÃO Nº 08/2018

EMENTA: Regulamenta o relacionamento entre a UFPE e a Fundação de Apoio.

O **CONSELHO UNIVERSITÁRIO** da Universidade Federal de Pernambuco, no uso das atribuições conferidas pelo art. 19, I, do Estatuto da Universidade Federal de Pernambuco, considerando:

- que compete à Universidade as atividades de ensino, pesquisa e extensão, visando o desenvolvimento do País, em articulação com os poderes públicos e com a iniciativa privada;
- o disciplinamento legal da política de inovação tecnológica - Lei nº 10.793/2004 e suas alterações e regulamentações;
- a existência de fundação de apoio, subordinada ao regramento da Lei nº 8.958/1994 e suas alterações e regulamentações; e
- a necessidade de se estabelecerem normas para disciplinar os procedimentos operacionais e financeiros de projetos de ensino, pesquisa, extensão e de desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e inovação, desenvolvido no âmbito da UFPE com a colaboração da fundação de apoio.

RESOLVE:

CAPÍTULO I
CLASSIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DOS PROJETOS ACADÊMICOS

Art. 1º Para os fins desta Resolução, os projetos acadêmicos são classificados, segundo a sua natureza, em:

- I - Projeto de Ensino** – quando envolver atividades não continuadas de ensino, referentes a cursos de graduação, de pós-graduação lato sensu, stricto sensu profissionalizante ou cursos sequenciais de formação complementar, na forma presencial ou a distância, para atendimento a demandas da comunidade e/ou atividades de ensino financiadas por órgãos, pessoas físicas ou empresas públicas e privadas, os quais serão responsáveis pelo custeio total ou parcial das atividades.
- II - Projeto de Pesquisa e de Desenvolvimento Científico e Tecnológico** – quando representarem estudos, atividades de pesquisa científica e de inovação tecnológica propostos por pesquisadores da UFPE, com participação de docentes e/ou servidores técnicos e/ou alunos, internos ou externos a Universidade, em trabalhos acadêmicos associados ao projeto, por sua iniciativa ou atendendo a convites ou a editais públicos e/ou privados, com custeio total ou parcial das atividades por agentes externos;
- III - Projeto de Extensão** – quando houver propostas de atuação na realidade social, de natureza acadêmica, com caráter educativo, social, artístico, cultural, científico ou tecnológico, que envolva transferência à comunidade do conhecimento gerado e instalado na Universidadee que cumpram os preceitos da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, desenvolvidas de forma sistematizada e limitadas no tempo, com participação de docentes e/ou servidores técnicos e alunos, por sua iniciativa ou atendendo a convites ou a editais públicos e/ou privados, com custeio total ou parcial das atividades por agentes externos, podendo ser enquadradas as ações de extensão representadas por programas, cursos, eventos e produtos;
- IV - Projeto de Desenvolvimento Institucional** – quando envolver os programas, projetos, atividades e operações especiais, inclusive de natureza infraestrutural, material e laboratorial, que levem à melhoria mensurável das condições da UFPE, conforme previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI;
- V - Projeto de Inovação** – quando introduzir novidade ou aperfeiçoamento no ambiente produtivo e social que resulte em novos produtos, serviços ou processos ou que compreenda a agregação de novas funcionalidades ou características a produto, serviço ou processo já existente que possa resultar em melhorias e em efetivo ganho de qualidade ou desempenho.

Art. 2º A execução dos projetos ocorrerá nas dependências da Universidade, salvo diversa previsão constante do projeto ou do plano de trabalho do projeto.

Parágrafo único. No caso em que a realização do projeto ocorra fora da unidade acadêmica na qual ele esteja vinculado, deverá ser anexada uma carta de anuência da unidade onde será realizado.

Art. 3º Os projetos subordinam-se à decisão do Reitor, após análise da Pró-Reitoria a qual esteja afeta a matéria objeto do projeto e/ou da Diretoria de Inovação, quando for o caso.

§ 1º Os projetos serão propostos pelos Centros Acadêmicos, Departamentos, Institutos, Núcleos, Diretoria de Inovação ou pelos Órgãos Suplementares e aprovados pela Unidade Gestora vinculada, mediante a apresentação de projeto baseado em plano de trabalho, no qual sejam precisamente definidos, pelo menos:

- I - caracterização da relevância da atividade para a sociedade e para a Universidade;
- II - o objeto, projeto básico, prazo de execução delimitado no tempo, bem como os resultados esperados, metas e respectivos indicadores;
- III - os recursos financeiros, materiais e os recursos humanos não remunerados da UFPE envolvidos no projeto, contendo os ressarcimentos pertinentes, nos termos desta resolução;
- IV - cronograma de execução, prazos, orçamento detalhado, com a inclusão de receitas e despesas, diretas e indiretas;
- V - cotações de preços para os itens de gastos que integram o orçamento, demonstrando sua compatibilidade com o valor de mercado, quando for o caso, a depender das exigências do agente financiador;
- VI - os participantes vinculados à instituição apoiada e autorizados a participar do projeto, contendo: nome, CPF, SIAPE (se for o caso), função e quantitativo de horas dedicadas pelos envolvidos no projeto;
- VII - bolsas ou retribuições pecuniárias a servidores, quando for o caso;
- VIII - bolsas a alunos, quando for o caso;
- IX - demonstrativo do ressarcimento da FADE.

§ 2º. A participação dos servidores será realizada sem prejuízo das suas atividades acadêmicas e funcionais, cabendo à Chefia da Unidade de lotação a responsabilidade pela observância, mediante apresentação dos seguintes documentos:

- I - autorização da Chefia da Unidade de lotação demonstrando a compatibilidade com as suas atividades acadêmicas e administrativas;
- II - declaração do docente informando que sua carga horária no projeto está em conformidade com a Lei nº 12.772/2012;
- III - declaração do servidor informando que a soma da remuneração, retribuições e bolsas percebidas, em qualquer hipótese, não excede o maior valor recebido pelo funcionalismo público federal, nos termos do art. 37, XI, da Constituição Federal/1988.

§ 3º Pela execução dos projetos acadêmicos poderá ser concedida, aos servidores, contrapartida pecuniária, consoante valores constantes nos projetos ou planos de trabalho, a qual não repercutirá, em nenhuma hipótese, sobre a remuneração do servidor.

§ 4º Pela execução dos projetos poderá ser assegurado, quando for o caso, o recebimento de direitos autorais e sobre propriedade intelectual e industrial, consoante normas expedidas pela UFPE.

§ 5º Deverá ser privilegiada a participação dos estudantes da UFPE nos projetos.

Art. 4º. O limite máximo da soma da remuneração, retribuições e bolsas percebidas pelo servidor não poderá exceder, em qualquer hipótese, o maior valor recebido pelo funcionalismo público federal, nos termos do art. 37, XI, da Constituição Federal.

§ 1º O limite de remuneração está sujeito à verificação pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEPE, calculado mês a mês considerando-se o regime de competência, devendo a Fundação de Apoio fornecer as informações necessárias para auxiliar a verificação desse limite até o 5º dia útil do mês subsequente.

§ 2º. É dever do servidor informar à PROGEPE e à Fundação de Apoio qualquer recebimento de valor que possa vir a extrapolar o limite de remuneração, com vistas a emissão da Guia de Recolhimento da União – GRU, para devolução dos recursos excedentes ao limite constitucional previsto no caput ou devolução diretamente à conta específica do instrumento na FADE.

§ 3º Na hipótese de pagamento que exceda o limite estabelecido no caput, a Fundação de Apoio suspenderá a concessão de remuneração, retribuições e bolsas percebidas até que seja regularizada a situação.

Art. 5º A participação da fundação para prestar apoio aos projetos de pesquisa, ensino, extensão, desenvolvimento institucional, científico e tecnológico e de inovação da UFPE poderá ser formalizada mediante convênio, contrato, acordos ou ajustes individualizados.

§ 1º Os contratos deverão subordinar-se ao regular processo de dispensa de licitação, nos termos do art. 24, XIII, da Lei nº. 8.666/1993 e deverão ser objeto de registro e publicação, através da Pró-Reitoria de Gestão Administrativa- PROGEST.

§ 2º. Deverão constar nos instrumentos jurídicos firmados com a Fundação de Apoio, as normas e procedimentos para prestação de contas, incluindo a relação de documentos que deverá ser apresentada ao término do projeto, como forma de comprovação da regular utilização dos recursos.

§ 3º Será permitida, durante a execução dos projetos previstos no *caput*, a modificação do plano de trabalho, sendo necessária e suficiente para a adoção do novo plano de trabalho a aprovação da unidade gestora vinculada e do fiscal, mediante apresentação de justificativa fundamentada evidenciando:

I - receitas e despesas anteriormente previstas;

II - receitas efetivadas;

III - despesas efetivadas até então;

IV - mudanças do novo plano de trabalho com relação ao anterior.

§ 4º As modificações referidas no parágrafo anterior restringem-se unicamente ao plano de trabalho e orçamento detalhado no que concerne à aquisição de insumos de custeio e capital contratação de serviços de pessoas Jurídicas, no limite de até 20% (vinte por cento) do elemento de despesa, não podendo alterar o valor total do instrumento aprovado, salvo disposição em contrário previsto no instrumento jurídico.

§ 5º Quando as modificações referidas no § 3º forem superiores a 20% (vinte por cento) do valor previsto no elemento de despesa, dependerá de prévia formalização por meio de apostilamento ou termo aditivo, só podendo ser realizadas até o final do período de execução do projeto quando previsto nos instrumentos jurídicos de Convênios de Educação, Ciência, Tecnologia e Inovação - ECTI's ou de Acordos de Parceria.

§ 6º Os projetos relacionados às atividades extensionistas, com valor até 40 mil reais e execução inferior a 180 dias, estarão sujeitos a instrumento de ajuste individualizado firmado com a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PROEXC e registrado na Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - PROPLAN.

Art. 6º Os projetos com a colaboração da Fundação de Apoio devem ser realizados por no mínimo dois terços de pessoas vinculadas à UFPE, incluindo docentes, servidores técnico-administrativos, estudantes regulares, pesquisadores de pós-doutorado e bolsistas com vínculo formal a programas de pesquisa da UFPE.

§ 1º A coordenação dos projetos de que trata o *caput* deverá ser realizada por um docente ativo da UFPE, não podendo ser indicado desta forma docente aposentado, bem como aquele que estiver cedido ou em licença no período da celebração dos respectivos instrumentos legais.

§ 2º Durante a execução do projeto, o Coordenador poderá afastar-se por um período não superior a 30 dias, devendo neste caso indicar um substituto para o referido período.

§ 3º Não poderá participar de novos projetos com a Fundação de Apoio o servidor com pendências de prestação de contas em projetos anteriores junto à Fundação.

§ 4º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo Conselho Universitário poderão ser realizados projetos com a colaboração da Fundação de Apoio, com participação de pessoas vinculadas à UFPE, em proporção inferior à prevista no *caput*, observado neste caso o mínimo de um terço.

§ 5º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo Conselho Universitário, poderão ser admitidos, nos projetos com a colaboração da Fundação de Apoio, a participação de pessoas vinculadas à UFPE em proporção inferior a um terço, desde que não ultrapassem o limite de dez por cento do número total de projetos realizados em colaboração com a Fundação de Apoio.

§ 6º Para o cálculo da proporção referida no *caput*, não se incluem os participantes externos vinculados ao financiador e/ou aqueles contratados diretamente pela Fundação de Apoio.

Art. 7º Na fixação dos valores dos projetos a serem executados, deverá constar, necessariamente, a cobertura dos custos operacionais, diretos e indiretos, para a sua execução.

§ 1º São custos diretos os de pessoal, de materiais de consumo, de aquisição de equipamentos e de contratação de serviços, entre outros, que tiverem estrita relação com a execução do objeto do projeto.

§ 2º Entendem-se como custos indiretos, os correspondentes a utilização dos espaços físicos e instalações da Universidade e com a administração do projeto pela Fundação de Apoio, quando for o caso, entre outros que não tiverem estrita relação com a execução do objeto do projeto, mas que sejam necessários a sua realização.

Art. 8º Quando o projeto contar com a interveniência da Fundação de Apoio será assegurado o percentual de até 7% (sete por cento) da receita bruta do Contrato, Convênio ou Acordo de Parceria, para fazer face as suas despesas administrativas necessárias ao cumprimento do objeto do projeto, sendo obrigatória a apresentação pela Fundação dos Custos Operacionais no instrumento do detalhamento de tais despesas.

§ 1º Nos projetos acadêmicos financiados por terceiros e firmados em parceria com a Fundação de apoio, que não prevejam para a Fundação ressarcimento das despesas administrativas necessárias ao cumprimento do objeto do projeto, a UFPE poderá realizar o custeio de tais despesas com recursos próprios, que serão associadas às metas e etapas do instrumento.

§ 2º Nos casos dos Convênios ECTI, nos Acordos de Parcerias e nos instrumentos jurídicos em que a UFPE não figure como partícipe, porém autorize a execução do projeto mediante anuência expressa, será permitido o percentual de até 15% (quinze por cento) para custeio da administração do projeto pela Fundação, sendo obrigatória a apresentação no plano de trabalho do instrumento do detalhamento de tais despesas.

§ 3º A Fundação de Apoio fica dispensada de realizar os pagamentos das despesas administrativas mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviço, em conformidade com o inciso II do § 2º do art. 52 da Portaria Interministerial nº 424/2016-MP/MF/CGU, ficando obrigada a informar, nos instrumentos firmados através do SICONV, o beneficiário final da despesa.

Art. 9º A título de ressarcimento à UFPE, sobre o valor da receita bruta dos projetos incidirão, no mínimo, os seguintes percentuais:

- I - 5% (cinco por cento) para ressarcimento dos Departamentos, Órgão Suplementar ou Núcleos que tenham proposto o projeto;
- II - 4% (quatro por cento) para ressarcimento aos respectivos Centros Acadêmicos envolvidos;
- III - 3% (três por cento) para ressarcimento à Administração Central;
- IV - 1% (um por cento) para a constituição do Fundo de Desenvolvimento Institucional.

§ 1º Havendo acordos institucionais ou regras prefixadas em editais e instrumentos correlatos, e/ou legislações específicas, os percentuais de ressarcimento previstos nos incisos I a IV poderão ser modificados, nunca ultrapassando os percentuais ou tetos determinados pelos órgãos e instrumentos responsáveis pela concessão dos recursos. Nesses casos, a UFPE admitirá ainda a previsão de não ressarcimento pelos seus custos, devendo constar no processo a anuência das respectivas unidades indicadas nos incisos I, II e III.

§ 2º Quando houver o envolvimento de mais de um Centro Acadêmico ou Departamento, ou ainda do Hospital das Clínicas, na realização do projeto acadêmico, a distribuição do ressarcimento obedecerá à proporcionalidade da participação de cada um na sua execução, conforme distribuição prevista no plano de trabalho aprovado.

§ 3º. Quando o projeto for executado por um Instituto ligado à Administração Central, nos termos do Estatuto vigente da UFPE, o percentual previsto no inciso II deverá ser destinado ao Instituto e executado pela Unidade Gestora a qual estiver vinculado.

§ 4º Quando o projeto for captado com apoio da Diretoria de Inovação da UFPE-Positiva os percentuais previstos nos incisos I, II e III serão reduzidos em 1% (um por cento) e o montante dessa redução de 3% (três por cento) será destinado à Positiva e executado pela Unidade Gestora a qual ela estiver vinculada.

§ 5º Os materiais permanentes adquiridos para a execução dos projetos acadêmicos, inclusive aqueles celebrados com anuência expressa da Universidade, serão objeto de regular tombamento pela Divisão de Patrimônio da UFPE, quando destinados à UFPE, e devem seguir, sempre que possível, a padronização dos materiais permanentes definidos pela PROGEST.

§ 6º O recolhimento, pela Fundação de Apoio à Conta Única do Tesouro Nacional da UFPE, dos valores correspondentes aos percentuais previstos no caput, obedecerá aos procedimentos estabelecidos pela PROPLAN e ocorrerão durante a vigência do projeto, inclusive naqueles em que a UFPE não figura como partícipe, porém autorize a execução do projeto mediante anuência expressa.

§ 7º Os valores correspondentes aos percentuais previstos nos incisos I e II poderão ser executados diretamente na Fundação de Apoio, durante a vigência do instrumento jurídico vinculado, desde que conste no plano de trabalho aprovado o orçamento detalhado para aplicação desses recursos, nos termos do Inciso "V", do § 1º, do art. 3º.

§ 8º Para o cálculo da receita bruta definida no *caput* como base para aplicação dos percentuais definidos nos incisos de I a IV, poderão ser excluídas as despesas de capital (obras e materiais permanentes) vinculadas ao projeto.

§ 9º Caso o Centro não possua departamentos, o percentual praticado no inciso II será acrescido do previsto no inciso I, exceto quando o projeto for executado por um Instituto ligado à Administração Central.

§ 10 O Departamento ou Centro poderá autorizar a previsão de ressarcimentos em percentuais inferiores aos definidos nos incisos I e II, respectivamente, desde que autorizado pelo respectivo órgão colegiado.

§ 11 Nos Convênios ECTI, nos Acordos de Parcerias e nos instrumentos jurídicos em que a UFPE não figure como partícipe, porém autorize a execução do projeto mediante anuência expressa, os percentuais de ressarcimento definidos nos incisos I e II poderão ser substituídos por investimentos em Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, nas respectivas Unidades.

Art.10 Nos projetos de ensino, pesquisa, extensão, desenvolvimento científico e tecnológico e de incentivo a inovação com recursos provenientes de terceiros, os ressarcimentos à Universidade poderão ser executados através da aquisição de equipamentos, de obras de infraestrutura ou de recursos financeiros a serem repassados à UFPE.

Art.11 A utilização dos percentuais previstos no art. 9º serão geridos pelo ordenador de despesas da unidade gestora vinculada.

Art.12 Os Departamentos, Núcleos, Diretoria de Inovação e Centros acadêmicos poderão propor, a cada novo projeto acadêmico, percentuais adicionais aos previstos no art. 9º.

CAPÍTULO II DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS PROJETOS ACADÊMICOS

Art. 13 Os projetos serão coordenados, acompanhados, fiscalizados e avaliados, por docentes da ativa, vinculados à Unidade Acadêmica correspondente.

Art. 14 Cabe ao Coordenador:

- I** - submeter para aprovação e acompanhar a execução técnica do projeto, observando plenamente o contido no plano de trabalho aprovado no instrumento;
- II** - garantir o cumprimento das metas do plano de trabalho nas condições estabelecidas, supervisionando as atividades e a equipe do projeto;
- III** - observar a compatibilidade entre a execução do objeto e o que foi estabelecido no plano de trabalho e no orçamento detalhado;
- IV** - solicitar previamente à execução e, quando necessário, atualizações do plano de trabalho e do orçamento detalhado, inclusive reformular o plano financeiro, caso a receita prevista não se realize, ajustando as despesas à receita arrecadada;
- V** - requisitar, autorizar e acompanhar a realização de despesas das atividades programadas no projeto;
- VI** - apresentar à Fundação de apoio, semestralmente, relatórios das atividades desenvolvidas no projeto para atendimento ao que determina o art. 4º-A, inciso II da Lei nº 8.958/94;
- VII** - acompanhar a vigência do projeto e solicitar, com pelo menos 60 dias de antecedência, a sua prorrogação, caso necessário, apresentando justificativa e o plano de trabalho com o cronograma de execução atualizado;
- VIII** - apresentar relatório de cumprimento do objeto até 10 (dez) dias antes do prazo estipulado para apresentação da prestação de contas.

§ 1º O Coordenador do projeto deve atuar de acordo com o art. 3º, § 2º da Lei nº 8.958/94, e art 6º, § 11 do Decreto nº 7.423 /2010, exceto no caso em que haja o efetivo processo público de seleção.

§ 2º A inobservância por parte do coordenador dos prazos e obrigações estabelecidos nesta Resolução e nos instrumentos jurídicos firmados, incluindo às relativas a apresentação da prestação de contas e resposta a eventuais diligências, ensejará a aplicação das sanções legalmente estabelecidas e a impossibilidade de assumir a coordenação de outro projeto enquanto persistirem as pendências legais.

Art. 15 Cabe ao Fiscal do projeto:

- I** - acompanhar a execução do projeto, no que diz respeito a execução administrativa e financeira, verificando a comprovação da boa e regular aplicação dos recursos na forma da legislação aplicável;
- II** - anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à sua execução e dar ciência à Fundação de Apoio e a Diretoria de Convênios e Contratos Acadêmicos da PROPLAN-DCCAc, bem como juntar aos autos toda documentação relativa à fiscalização e ao acompanhamento da execução do projeto, arquivando, por cópia, a que se fizer necessária;
- III** - verificar a compatibilidade entre a execução do objeto e das despesas com o estabelecido no plano de trabalho e orçamento detalhado;
- IV** - receber e encaminhar as faturas, quando se aplicar, para repasse de recursos para a Fundação de Apoio, devidamente atestadas, observando se a Nota Fiscal apresentada pela Fundação refere-se ao serviço que foi autorizado e efetivamente prestado no respectivo período;
- V** - notificar por escrito à DCCAc o atraso no cumprimento do cronograma de execução ou o descumprimento de quaisquer cláusulas estabelecidas no instrumento jurídico firmado para aplicação das sanções cabíveis;
- VI** - assinar os relatórios físicos e financeiros da prestação de contas, em conjunto com a Fundação de Apoio e o Coordenador do projeto; e
- VII** - acompanhar o pagamento das despesas executadas no âmbito dos projetos, na forma física ou eletrônica.

§ 1º Nos convênios de educação, ciência, tecnologia e inovação – ECTI na forma do Decreto nº 8.240/2014, nos Acordos de Parcerias e nos instrumentos jurídicos em que a UFPE não figure como partícipe, porém autorize a execução do projeto mediante anuência expressa, caberá ao Fiscal exercer apenas as atividades de fiscalização do objeto do projeto previstas nos incisos I, II, III e V, do *caput* por meio de relatórios, uma vez que a fiscalização administrativa caberá ao financiador.

§ 2º O fiscal não poderá receber quaisquer remuneração/benefícios pelo projeto que fiscalizará e nem estar vinculado a sua execução.

Art.16 Sem prejuízo do previsto nos dois artigos imediatamente anteriores caberá ao Conselho de Administração da UFPE, realizar o acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução dos projetos desenvolvidos com o apoio da Fundação.

Parágrafo Único. O Conselho de Administração da UFPE desenvolverá as atividades previstas no *caput*, a partir das informações prestadas, periodicamente, pela DCCAc.

Art. 17 O acompanhamento e a fiscalização dos servidores quanto a sua participação na execução dos projetos compete a sua chefia imediata, consoante com as regras estabelecidas pela Unidade, sem prejuízo das normas e atribuições da Auditoria Interna da UFPE e da PROGEPE.

Art. 18 Na ocorrência de saldo financeiro, encerrada a execução do projeto, ele será devolvido para a concedente, quando previsto no instrumento jurídico ou quando legalmente exigido, ou reverterá à Administração Central, na Conta Única do Tesouro Nacional, que o destinará para financiamentos de novos projetos ou planos de trabalho.

Art. 19 A regulamentação do funcionamento do Fundo de Desenvolvimento Institucional de que trata o art. 9º, inciso IV, será objeto de resolução específica do Conselho Universitário.

Art. 20 A captação, a gestão e a aplicação das receitas próprias da UFPE, incluindo as relativas a patentes e propriedade intelectual, conforme previsto no art. 18, parágrafo único, da Lei nº 10.973/2004, poderão ser delegadas à Fundação de Apoio, quando previsto em contrato, convênio e acordo de parceria, devendo ser aplicadas exclusivamente em objetivos institucionais de pesquisa, desenvolvimento e inovação, incluindo a carteira de projetos institucionais e a gestão da política de inovação.

CAPÍTULO III DOS RECURSOS HUMANOS DOS PROJETOS

Art. 21 Compete ao Coordenador do projeto, com auxílio da Fundação de Apoio, a seleção da equipe de trabalho para a execução do projeto, obedecido o contido nos §§ 1º ao 4º do art. 6º, e § 1º do art. 14 desta Resolução.

§ 1º Os servidores da equipe técnica poderão ser selecionados mediante indicação do Coordenador do projeto, contendo as devidas justificativas e o curriculum.

§ 2º A equipe de apoio, composta por pessoas não relacionadas à atividade fim do projeto, deverão ser escolhidas mediante processo seletivo, realizado com o auxílio da Fundação de apoio.

§ 3º Os estudantes, vinculados à UFPE ou externos, deverão ser escolhidos somente mediante seleção pela Fundação de Apoio.

Art. 22 As bolsas de ensino, pesquisa, extensão e de inovação constituem-se em doação civil, sob a forma de auxílio financeiro, repassadas pela Fundação de Apoio, vinculados a projetos acadêmicos da UFPE, a título de estímulo para a realização de projetos, e sua disseminação à sociedade.

Art. 23 O disciplinamento da concessão das bolsas de que trata o Art. 22 será objeto de resolução específica do Conselho de Administração.

Art. 24 As bolsas deverão constar de expressa previsão nos respectivos projetos, os quais identificarão valores, duração e periodicidade.

Art. 25 Em nenhuma hipótese a bolsa poderá ser concedida em período diverso ao da realização do projeto.

Art. 26 O valor da bolsa será definido em razão dos recursos alocados no respectivo projeto de acordo com as regras do financiador e, na sua ausência, de acordo com regulamentação específica do Conselho de Administração.

Art. 27 Para o recebimento de bolsa, o beneficiário deverá firmar termo de outorga, do qual conste o projeto correspondente, valor, duração e periodicidade.

§ 1º No termo de outorga firmado pelo estudante deverá constar a indicação das atividades a serem exercidas, a indicação do orientador e a ausência de percepção de outra bolsa, a qualquer título, exceto de bolsa complementar nos casos permitidos pelo agente financiador.

§ 2º O recebimento de bolsa pelo beneficiário é sujeito à apresentação de relatório técnico, aprovado pelo Coordenador do projeto, em periodicidade igual ao pagamento da bolsa.

§ 3º O recebimento da bolsa cessará, independentemente do prazo de execução do projeto, nas seguintes situações:

- I - conclusão antecipada ou desistência do projeto, a critério da UFPE;
- II - findo o prazo de sua atribuição conforme o Plano de Trabalho do projeto;
- III - por desistência do beneficiário;
- IV - pelo desempenho insuficiente de suas atribuições por parte do beneficiário;
- V - em se tratando de beneficiário estudante pela conclusão de seu curso.

§ 4º O recebimento da bolsa poderá ser suspenso, quando do afastamento temporário do beneficiário.

Art.28 Ao Professor, em regime de dedicação exclusiva, é permitido:

- I - o recebimento de retribuição pecuniária, em caráter eventual, por trabalho prestado no âmbito de projetos institucionais de ensino, pesquisa e extensão, na forma da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994, conforme o art. 21, inciso XI da Lei nº 12.772/2012 e alterações;
- II - O recebimento de retribuição pecuniária por colaboração esporádica de natureza científica ou tecnológica em assuntos de especialidade do docente, inclusive em polos de inovação tecnológica, devidamente autorizada pela UFPE de acordo com suas regras, conforme o art. 21, inciso XII da Lei nº 12.772/2012;
- III - o recebimento de bolsa de ensino, pesquisa, extensão ou estímulo à inovação paga pela Fundação de Apoio devidamente credenciada pela UFPE, conforme art. 21, inciso III da Lei nº 12.772/2012;

IV - sem prejuízo da isenção ou imunidade previstas na legislação vigente, a fundação de apoio à UFPE poderá remunerar o seu dirigente máximo, em conformidade com a Lei nº 12.772/2012.

Parágrafo Único. As atividades de que tratam os incisos I e II do caput não excederão, computadas isoladamente ou em conjunto, a 8 h(oito horas) semanais ou 416h (quatrocentos e dezesseis horas) anuais.

CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 29 O descumprimento do previsto nesta Resolução sujeitará o infrator à responsabilização administrativa.

Art. 30 Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Universitário.

Art. 31 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPE, revogando a Resolução nº 03 de 19 de agosto de 2011.

APROVADA NA 6ª (SEXTA) SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO, REALIZADA NO DIA 09 DE NOVEMBRO DE 2018.

Presidente: ANÍSIO BRASILEIRO DE FREITAS DOURADO
Reitor -

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 52/2018

A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida da Universidade Federal de Pernambuco, torna pública a retificação ao Edital nº 52, de 20 de novembro de 2018, publicado no Diário Oficial da União nº 244, de 22 de novembro de 2018:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/NÚCLEO	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (CCS)	DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM - Av. Prof. Moraes Rêgo, S/N Bloco A do HC, Recife - PE, CEP. 50670-901 - Tel.: (81) 2126-3932/3661 - Atendimento: 12:00h às 17:00h	Área: Enfermagem Psiquiátrica	Graduação em Enfermagem E Residência ou Especialização em Enfermagem Psiquiátrica ou áreas afins	
		Área: Enfermagem em Saúde da Criança	Graduação em Enfermagem E Residência ou Especialização em Enfermagem Pediátrica ou áreas afins	
	DEPARTAMENTO DE CLÍNICA E ODONTOLOGIA PREVENTIVA - Av. Prof. Arthur de Sá, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel: (81) 2126.8342 - Atendimento: 8h às 12h	Área: Odontologia/Subárea: Radiologia	Graduação em Odontologia E Mestrado em Radiologia Odontológica ou Especialização em Radiologia Odontológica	
		Área: Odontologia/Subárea: Saúde Coletiva	Graduação em Odontologia E Mestrado em Saúde Coletiva ou Saúde da Família	1
	DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO - Av. Prof. Moraes Rêgo, 1235 - Cidade Universitária, Recife - PE - Tel: (81) 2126.8471 - Atendimento: 11h às 17h	Área: Bases Experimentais da Nutrição/Subárea: Fisiologia	Doutorado em Nutrição ou Fisiologia	
DEPARTAMENTO DE TERAPIA OCUPACIONAL - Av. Jorn. Aníbal Fernandes, 273 - Cidade Universitária, Recife - PE - Tel: (81) 2126.8591 - Atendimento: 9h às 12h - 14h às 16h	Área: Terapia Ocupacional nos Contextos de Saúde	Graduação em Terapia Ocupacional		

Inclusão das seguintes áreas no Anexo para seleção simplificada de professor substituto:

OBSERVAÇÃO: Para essas áreas, o período de inscrição está mantido conforme o item 1.1 do Edital, de 26 de novembro a 05 de dezembro de 2018.

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES

Publicado no DOU nº 226, de 26.11.2018, seção 3, página 88.

JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL, em 23 de novembro de 2018 a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D.O.U. n º 155, de 13/08/2018.

**CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO
DEPARTAMENTO DE TEORIA DA ARTE E EXPRESSÃO ARTÍSTICA**

ÁREA: DANÇA

SUBÁREA: DANÇA E PEDAGOGIA

Nº DO PROCESSO: 23076.022405/2018-58

CLASSE: ADJUNTO A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1. NATACHA MURIEL LÓPEZ GALLUCCI,
2. ERACI GONÇALVES DE OLIVEIRA,
3. MARCIA SOARES DE ALMEIDA,
4. ANA CRISTINA OLIVEIRA MARQUES,
5. SIMONE CARLETTO.

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

1. MARTHA DE SOUZA FRANCA Justificativa: Apresentou apenas currículo *Lattes*; não apresentou currículo com a formatação exigida no edital, art. 2.8.f (5ª retificação).
2. NIRVANA NEVES MARINHO Justificativa: Apresentou apenas currículo *Lattes*; não apresentou currículo com a formatação exigida no edital, art. 2.8.f (5ª retificação).
3. NILZA COQUEIRO PIRES DE SOUZA Justificativa: As áreas de Mestrado e Doutorado divergem das listadas no perfil exigido no edital (10ª retificação).
4. CHRISTIANE GUIMARÃES DE ARAÚJO Justificativa: Apresentou cópia de comprovante de residência sem autenticação, divergindo do exigido no *website* da UFPE/ PROGEPE.
5. MELINA SCIALOM Justificativa: Apresentou cópia de comprovante de residência sem autenticação, divergindo do exigido no *website* da UFPE/PROGEPE. Apresentou apenas currículo *Lattes*; não apresentou currículo com a formatação exigida no edital, art. 2.8.f (5ª retificação).
6. LENINE GUEVARA OLIVEIRA E SALVADOR Justificativa: Apresentou apenas currículo *Lattes*; não apresentou currículo com a formatação exigida no edital, art. 2.8.f (5ª retificação).
7. ANDRÉ LUÍS ROSA Justificativa: Apresentou apenas currículo *Lattes*; não apresentou currículo com a formatação exigida no edital, art. 2.8.f (5ª retificação).

**WALTER FRANKLIN M. CORREIA
DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO**

HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO DE CANDIDATA ATRAVÉS DE DECISÃO LIMINAR PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 45, DE 10/08/2018, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 155, DE 13/08/2018.

A DIRETORA DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, acatando a decisão liminar proferida através do processo 23076.043847/2018-38 por parecer de força executória, homologa a inscrição da candidata **ANDREA ALMEIDA DE SIQUEIRA DOS SANTOS**, para a área de **Processos Clínicos e Psicanálise**, do Departamento de Psicologia.

MARIA DA CONCEIÇÃO LAFAYETTE DE ALMEIDA
DIRETORA DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS

RETIFICAÇÃO DO JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL, A DIRETORA DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, seguindo o parecer nº 875/2018 da Procuradoria Federal-UFPE (processo 23076.040362/2018-92), torna **DEFERIDA** a inscrição do candidato **ALÉSSIO ALONSO ALVES** no julgamento da homologação das inscrições publicado no Boletim Oficial nº 90, de 25/10/2018, para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D.O.U. n ° 155, de 13/08/2018, do DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA, ÁREA: HISTÓRIA/SUBÁREA: HISTÓRIA MEDIEVAL.

MARIA DA CONCEIÇÃO LAFAYETTE DE ALMEIDA
DIRETORA DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS

RETIFICAÇÃO DO JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

No julgamento da homologação das inscrições publicado no Boletim Oficial nº 103, de 19/11/2018, para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D.O.U. n ° 155, de 13/08/2018, do CENTRO DE BIOCÊNCIAS, DEPARTAMENTO DE GENÉTICA, ÁREA: GENÉTICA GERAL

ONDE SE LÊ:

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

André Felipe Pastor da Silva

LEIA-SE:

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

André Filipe Pastor da Silva

JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A OU ASSISTENTE A (conforme Edital de abertura), em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva ou 40 horas ou 20 horas (conforme Edital de abertura), aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D.O.U. n.º 155, de 13/08/2018 e publicado no Boletim Oficial da UFPE nº 65, de 13/08/2018.

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

ÁREA: METAFÍSICA E CONHECIMENTO

Nº DO PROCESSO: 23076.025938/2018-91

CLASSE: ADJUNTO A

MEMBROS TITULARES

THIAGO ANDRÉ MOURA DE AQUINO - UFPE

FEDERICO SANGUINETTI - UFRN;

NILO CÉSAR BATISTA DA SILVA – UFCA

MEMBROS SUPLENTE

ÉRICO ANDRADE MARQUES DE OLIVEIRA

HERIVELTO PEREIRA DE SOUZA – UnB

RICARDO PINTO DE MEDEIROS

VICE-DIRETOR DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, APROVOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO SUPERIOR, em 07 de novembro de 2018, a homologação da Banca Examinadora abaixo relacionada para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO, em regime de trabalho de dedicação exclusiva, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D. O. U. nº 155, de 13/08/2018.

CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE

NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE

ÁREA: Matemática

SUBÁREA: Matemática

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

ABIGAIL FREGNI LINS (UEPB)

EDUARDO GONÇALVES DOS SANTOS (UFPB)

LENIMAR NUNES DE ANDRADE (UFPB)

MEMBROS SUPLENTE:

VALDENIZA FERREIRA DA SILVA (UFPB)

SIMONE DE ALMEIDA DELPHIM LEAL (UNIFAP)

MANOEL GUEDES ALCOFORADO NETO

DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE

O DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, APROVOU AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL, em 21 de novembro de 2018, a homologação da Banca Examinadora abaixo relacionada para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO, em regime de trabalho de dedicação exclusiva, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D. O. U. nº 155, de 13/08/2018.

**CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**

ÁREA: Comunicação Social

SUBÁREA: Laboratório de estudos de publicidade: impressos, audiovisual e mídia digital

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

André Vicente Reina Torres Vouga (UFPE)

Fabio Hansen (UFPR)

Juliana Petermann (UFSM)

MEMBROS SUPLENTE:

Soraya Maria Bernardino Barreto Januário (UFPE)

Silvia Helena Belmino Freitas (UFC)

WALTER FRANKLIN M. CORREIA
DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, APROVOU AD REFERENDUM DO CONSELHO GESTOR, em 16 de outubro de 2018, a homologação da Banca Examinadora abaixo relacionada para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO, em regime de trabalho de dedicação exclusiva, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D. O. U. nº 155, de 13/08/2018.

**CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE
NÚCLEO DE GESTÃO**

ÁREA: Mercados e Administração Geral: ênfase em Estratégia, Empreendedorismo, Processo Decisório e Sistemas de Informações Gerenciais

SUBÁREA: --

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Maria Auxiliadora do Nascimento Mélo (UFPE)

Keysa Manuela Cunha de Mascena (Universidade de Fortaleza – UNIFOR)

Pedro Jácome de Moura Junior (UFPB)

MEMBROS SUPLENTE:

Joyce Lene Gomes Cajueiro (UFPE)

Francisco José da Costa (UFPB)

MANOEL GUEDES ALCOFORADO NETO
DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE

O DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, APROVOU AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL, em 21 de novembro de 2018, a homologação da Banca Examinadora abaixo relacionada para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO, em regime de trabalho de dedicação exclusiva, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D. O. U. nº 155, de 13/08/2018.

**CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA E URBANISMO**

ÁREA: Tectônica

SUBÁREA: --

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Maria Luiza Macedo Xavier de Freitas (UFPE)

Maria Amelia Devitte Ferreira D'Azevedo Leite (Centro Universitário das Faculdades Metropolitanas Unidas - FMU/ SP)

Roberto Eustaáquio dos Santos (UFMG)

MEMBROS SUPLENTE:

Risale Neves Almeida (UFPE)

Marcos Martinez Silvos (UFRJB)

**WALTER FRANKLIN M. CORREIA
DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO**

RETIFICAÇÃO DO JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

No julgamento da homologação da composição da banca examinadora publicado no Boletim Oficial nº 102, de 14/11/2018, para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, aberto mediante Edital nº 45, de 10 de agosto de 2018, publicado no D.O.U. n ° 155, de 13/08/2018, do CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO, DEPARTAMENTO DE LETRAS, ÁREA: TEORIA DA LITERATURA/ SUBÁREA: LITERATURA PORTUGUESA, LITERATURAS AFRICANAS EM LÍNGUA PORTUGUESA E METODOLOGIA DO ENSINO DE LITERATURA

ONDE SE LÊ:

MEMBROS TITULARES

Vanessa Neves Riambau Pinheiro (UFBA)

LEIA-SE:

MEMBROS SUPLENTE

Vanessa Neves Riambau Pinheiro (UFPB)

PORTARIA N.º 4.935, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2018.

AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DE LABORATÓRIO

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de sua competência atribuída pelo art. 3º da Resolução n.º. 02, de 14 de setembro de 2015, do Conselho de Administração,

RESOLVE:

Autorizar o funcionamento do **Laboratório de Pesquisa do Grupo de Análise, Modelagem e Otimização de Sistemas - LabGAMOS**, vinculado ao Núcleo de Tecnologia, do Centro Acadêmico do Agreste. (Processo n.º. 23076.023467/2018-87)

ANÍSIO BRASILEIRO DE FREITAS DOURADO
Reitor

PORTARIA N.º 4.537, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE PERICULOSIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Periculosidade, a partir de 01/10/2018, a LUIZ FERREIRA DE MOURA FILHO, Matrícula SIAPE n.º 1133481, no cargo de TECNICO EM ELETROTECNICA, lotado(a) no(a) Núcleo de Apoio à Tecnologia da Informação - NATI. (Processo n.º 23076.028455/2018-49)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.538, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 01/10/2018, a JOEL EUGENIO DO NASCIMENTO, Matrícula SIAPE n.º 1134020, no cargo de BOMBEIRO HIDRAULICO, lotado(a) no(a) Gerência de Infraestrutura do CFCH, em grau de exposição MÉDIO. (Processo n.º 23076.030719/2018-24)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.539, 05 DE NOVEMBRO DE 2018.

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE - COLETIVO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

Autorizar a migração das concessões dos Adicionais de Insalubridade, a partir de 01/10/2018, para atender ao processo Reestruturação Organizacional da UFPE e às exigências de migração para o módulo do SIAPE SAÚDE, conforme comunicado n.º 560272, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, aos servidores abaixo relacionados, em suas respectivas unidades de exercício, do Núcleo de Educação Física e Desportos.

SIAPE	NOME	CODIGO	UORG - NOVA	ADICIONAL	%
3674828	CLAUDIA ELISE FERRAZ SILVA	464	SETOR DE ATENDIMENTO MEDICO	00053- INSALUBRIDA	10
1133006	JOSINA VALDEVINA PEREIRA DE ALMEIDA	464	SETOR DE ATENDIMENTO MEDICO	00053- INSALUBRIDA	10

(Processo n.º23076.027727/2018-93)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.565, 06 DE NOVEMBRO DE 2018.

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE - COLETIVO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

Autorizar a migração da concessão do Adicional abaixo indicado, a partir de 01/10/2018, para atender ao processo Reestruturação Organizacional da UFPE e às exigências de migração para o módulo do SIAPE SAÚDE, conforme comunicado n.º 560272, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, ao servidor abaixo relacionado, em sua respectiva unidade de exercício, do Centro de Tecnologia e Geociências.

SIAPE	NOME	COD	UORG - NOVA	ADICIONAL	%
2823856	LUCIANO COSTA ALMEIDA	640	COORDENADORIA DA GRADUACAO EM QUIMICA INDUSTRIAL – CGQI	00053- INSALUBRIDA	10

(Processo n.º23076.028755/2018-28)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.566, 06 DE NOVEMBRO DE 2018.

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE - COLETIVO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

R E S O L V E:

Autorizar a migração das concessões dos Adicionais de Insalubridade, a partir de 01/10/2018, para atender ao processo Reestruturação Organizacional da UFPE e às exigências de migração para o módulo do SIAPE SAÚDE, conforme comunicado n.º 560272, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, aos servidores abaixo relacionados, em suas respectivas unidades de exercício, do Centro de Biociências.

SIAPE	NOME	COD	UORG - NOVA	ADICIONAL	%
1465414	ANTONIO FERNANDO MORAIS DE OLIVEIRA	554	COORDENACAO DA POS-GRADUACAO EM BIOLOGIA VEGETAL - CPGBV	00053-INSALUBRIDA	10
1796964	MAIRA GALDINO DA ROCHA PITTA	546	COORDENACAO DA POS-GRADUACAO EM INOVACAO TERAPEUTICA - CPGIT	00053-INSALUBRIDA	10
1651592	ULISSES DOS SANTOS PINHEIRO	558	COORDENACAO DA POS-GRADUACAO EM BIOLOGIA ANIMAL - CPGG	00053-INSALUBRIDA	10
1551125	TERCILIO CALSA JUNIOR	555	COORDENACAO DA POS-GRADUACAO EM GENETICA - CPGG	00053-INSALUBRIDA	10
1217065	TERESINHA GONCALVES DA SILVA	552	COORDENACAO DA POS-GRADUACAO EM BIOTECNOLOGIA - CPGB	00053-INSALUBRIDA	10
3226717	VALDIR DE QUEIROZ BALBINO	543	COORDENACAO DA GRADUACAO EM CIENCIAS BIOLOGICAS - CGCB	00053-INSALUBRIDA	10

(Processo n.º23076.028471/2018-31)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.602, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2018.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

RESOLVE:

Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72; Betânia Maria Lidington Lins, SIAPE n.º 1088223, CPF: 513.994.584-34 e Philippe Aguiar Pacheco dos Santos, SIAPE n.º 1841261, CPF: 050.816.354-48, designados por meio da Portaria n.º 1.876, de 15 de maio de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 43 - Especial, de 21/05/2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.016291/2018-15. (Processo n.º 23076.016291/2018-15)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.672, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE PERICULOSIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Periculosidade, a partir de 18/10/2018, a SANDRO BEZERRA COSTA SILVA, Matrícula SIAPE n.º 1134296, no cargo de ELETRICISTA, lotado(a) no(a) Coordenação de Infraestrutura, Finanças e Compras (CCJ). (Processo n.º 23076.036310/2018-11)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.728, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 31/08/2018, a GUSTAVO ROGERIO DA SILVA BARBOSA, Matrícula SIAPE nº 1251388, no cargo de TECNICO DE LABORATORIO, lotado(a) no(a) Departamento de Física, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.012544/2016-10)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.729, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE PERICULOSIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Periculosidade, a partir de 01/09/2018, a CARLOS ALBERTO FERREIRA DA SILVA, Matrícula SIAPE nº 1132149, no cargo de VIGILANTE, lotado(a) no(a) Departamento de Engenharia Química. (Processo nº 23076.011089/2018-99)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.730, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2018.

DESIGNAÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º1133403, CPF: 325.851.524-72; Betânia Maria Lidington Lins, SIAPE n.º1088223, CPF: 513.994.584-34 e Philippe Aguiar Pacheco dos Santos, SIAPE n.º1841261, CPF: 050.816.354-48, designados por meio da Portaria nº 2.566, de 06 de julho de 2018, publicada no Boletim Oficial nº 58 – Especial, de 11/07/2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.022770/2018-62. (Processo n.º23076.024323/2018-48)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.779, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE INQUÉRITO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 133 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir JOSE THADEU PINHEIRO, SIAPE n.º 1131479, CPF: 091.889.834-04, FERNANDO CAVALCANTI DE SOUZA, SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72 e FALBA BERNADETE RAMOS DOS ANJOS, SIAPE n.º 2331829, CPF: 658.326.124-34, designados por meio da Portaria n.º 2.697, de 13 de julho de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 62 - Especial, de 02/08/2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Inquérito incumbida de apurar os fatos contidos no Processo n.º 23076.038541/2017-89. (Processo n.º. 23076.040824/2018-71)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.780, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018.

DESIGNAÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 143 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º1133403, CPF: 325.851.524-72; Betânia Maria Lidington Lins, SIAPE n.º1088223, CPF:513.994.584-34 e Philipe Aguiar Pacheco dos Santos, SIAPE n.º1841261, CPF:050.816.354-48, designados por meio da Portaria n.º 3.038, de 06 de agosto de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 64, de 09/08/2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.024028/2018-91. (Processo n.º 23076.024028/2018-91)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.781, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/07/2018, a OSCAR FELIPE FONSECA DE BRITO, Matrícula SIAPE nº 2375706, no cargo de PROFESSOR DE MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO, lotado(a) no(a) Departamento de Prótese e Cirurgia Buco-Facial, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.018101/2018-96)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.851, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/07/2018, a ARIELA VILELA RIZUTO, Matrícula SIAPE nº 2381881, no cargo de PROFESSOR DE MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO, lotado(a) no(a) Departamento de Prótese e Cirurgia Buco-Facial, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.019189/2018-63).

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.852, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 11/09/2018, a LUCIA HELENA DE OLIVEIRA CORDEIRO, Matrícula SIAPE nº 2305006, no cargo de PROFESSOR DE MAGISTÉRIO SUPERIOR, lotado(a) no(a) Departamento de Medicina Clínica, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.012642/2018-19)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.853, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/07/2018, a ISABELLE LINS MACEDO DE OLIVEIRA, Matrícula SIAPE nº 2371102, no cargo de PROFESSOR DE MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO, lotado(a) no(a) Departamento de Prótese e Cirurgia Buco-Facial, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.019190/2018-98)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.854, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE RAIOS X

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Raios X, a partir de 18/10/2018, a ALESSANDRA DE ALBUQUERQUE TAVARES CARVALHO, Matrícula SIAPE nº 1195524, no cargo de PROFESSOR DE MAGISTÉRIO SUPERIOR, lotado(a) no(a) Departamento de Clínica e Odontologia Preventiva. (Processo nº 23076.040451/2018-39)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.855, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE RAIOS X

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Raios X, a partir de 18/10/2018, a JAIR CARNEIRO LEAO, Matrícula SIAPE nº 1134530, no cargo de PROFESSOR DE MAGISTÉRIO SUPERIOR, lotado(a) no(a) Departamento de Clínica e Odontologia Preventiva. (Processo nº 23076.036389/2018-81)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.857, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/10/2018, a LUZIMAR DA ROCHA, Matrícula SIAPE nº 1423562, no cargo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Enfermaria 8º andar - Ala Sul, em grau de exposição MÁXIMO. (Processo nº 23076.036752/2018-68)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.858, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/10/2018, a MARILIA MARIA BARBOSA LIMA, Matrícula SIAPE nº 1132452, no cargo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Enfermaria 8º andar - Ala Sul, em grau de exposição MÁXIMO. (Processo nº 23076.036750/2018-79)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.859, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/10/2018, a CRISTIANE MARIA DA SILVA, Matrícula SIAPE nº 1430286, no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Enfermaria 8º andar - Ala Sul, em grau de exposição MÁXIMO. (Processo nº 23076.036753/2018-11)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.860, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/10/2018, a LUCILEA CIPRIANO DA SILVA, Matrícula SIAPE nº 1443654, no cargo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Enfermaria 8º andar - Ala Sul, em grau de exposição MÁXIMO. (Processo nº 23076.037257/2018-76)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.861, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 25/10/2018, a JOANA GREICY NASCIMENTO DOS SANTOS, Matrícula SIAPE nº 1949801, no cargo de ENFERMEIRO, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Enfermaria 8º andar - Ala Sul, em grau de exposição MÁXIMO. (Processo nº 23076.037256/2018-21)

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.862, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2018

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 23/08/2018, a AMANDA KARINA DE LIMA JACINTO, Matrícula SIAPE nº 1755108, no cargo de ENFERMEIRO, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.030414/2018-12).

SONIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.893, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º1133403, CPF: 325.851.524-72; Betânia Maria Lidington Lins, SIAPE n.º1088223, CPF:513.994.584-34 e Philipe Aguiar Pacheco dos Santos, SIAPE n.º1841261, CPF:050.816.354-48, por meio da Portaria n.º 1.606, de 26 de abril de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 37 – Especial, de 02/05/2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.015207/2018-38. (Processo n.º23076.015207/2018-38)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.894, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º1133403, CPF: 325.851.524-72; Betânia Maria Lidington Lins, SIAPE n.º1088223, CPF:513.994.584-34 e Philipe Aguiar Pacheco dos Santos, SIAPE n.º1841261, CPF:050.816.354-48, designados por meio da Portaria n.º 2.373, de 19 de junho de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 53, de 28/06/2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.022770/2018-62. (Processo n.º23076.022770/2018-62)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.895, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018.

DESIGNAÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Designar os servidores Antônio Sabino de Araújo Filho, SIAPE n.º 1133735, CPF: 069.063.114-68; Maria Alessandra Prado de Oliveira, SIAPE n.º 1854413, CPF: 039.945.674-08 e Betânia Maria Lidington Lins, SIAPE n.º 1088223, CPF: 513.994.584-34, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.024030/2018-61. (Processo n.º 23076.024032/2018-50)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.896, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE INQUÉRITO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 133 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir JOSÉ GILDO LIMA, matrícula SIAPE n.º 1125194, CPF: 430.939.654-20, JOSÉ THADEU PINHEIRO, matrícula SIAPE n.º 1131479, CPF: 091.889.834-04, e LUCIANO JOSÉ BASTOS COELHO DA SILVA, matrícula SIAPE n.º 1132660, CPF: 090.254.304-06, designados por meio da Portaria n.º 3.012, de 06 de agosto de 2018, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Inquérito incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.009365/2017-78. (Processo n.º 23076.009365/2017-78)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.934, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2018.

DESIGNAÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Designar os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º 1133403; Cristina Maria de Sales, SIAPE n.º 1131860 e José Carlos Veras de Siqueira, SIAPE n.º 1132224, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.043052/2018-20. (Processo n.º 23076.043052/2018-20)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.940, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2018.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE INQUÉRITO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 133 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir ADRIANA MARIA DA SILVA TELLES, DANIELA DA SILVA FEITOSA e GABRIELA CUNHA SCHECHTMAN SETTE, designadas por meio da Portaria n.º 20 - CCS, de 1º de agosto de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 63 - Especial, de 05/08/2018, para, sob a presidência da primeira, constituírem Comissão de Inquérito incumbida de apurar os fatos contidos no Processo n.º 23076.052084/2017-35. (Processo n.º 23076.040825/2018-16)

SÔNIA MARIA MEDEIROS DE MENEZES
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida