

CALENDÁRIO 2018.1

1	13/11/2017 a 23/02/2018	Ação: OFERTA DE COMPONENTES CURRICULARES
		Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação (PPGs)
2	26/02 a 02/03/2018	Ação: MATRÍCULA ON-LINE (Apenas matrícula em disciplinas. Para matrícula vínculo, ver item 5.)
		Quem realiza: estudantes de mestrado e doutorado
3	05 e 06/03/2018	Ação: AJUSTES DE OFERTA (Alterar número de vagas, ofertar novos componentes, abrir novas turmas, abrir vagas para alunos de outra pós-graduação da UFPE.)
		Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação (PPGs)
		OBS ao NTI: deixar disponível a opção de PAINEL DE MATRÍCULA, para os perfis de secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação (PPGs)
4	07/03/2018	Ação: PROCESSAMENTO DE MATRÍCULA (1ª resolução de pendências)
		Quem realiza: PROPESQ
5	08 e 09/03/2018	Ação 1: VERIFICAÇÃO/MODIFICAÇÃO E CORREÇÃO DE MATRÍCULA (Cancelamento de matrícula em componentes curriculares, matrícula em novos componentes curriculares, troca de turma.)
		Quem realiza: estudantes que solicitaram matrícula em algum componente curricular durante o período regular de matrícula, conforme item 2
		Ação 2: MATRÍCULA VÍNCULO
		Quem realiza: estudantes que já obtiveram o nº de créditos necessários à conclusão do curso e estão na fase de elaboração da dissertação/tese ou estudantes que não irão cursar nenhuma das disciplinas ofertadas no período.
6	12/03 a 31/03/2018	Ação: AJUSTES GERAIS DE OFERTA/MATRÍCULA (Correção das matrículas dos discentes do Programa de Pós-Graduação, possibilidade de realização de matrícula online, matrícula vínculo, trancamento e modificação de matrícula.)
		Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação (PPGs)
		OBS ao NTI: deixar disponível a opção de PAINEL DE MATRÍCULA, para os perfis de secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação (PPGs)
7	02/04/2018	Ação: PROCESSAMENTO DE MATRÍCULA (fechamento da matrícula).
		Quem realiza: PROPESQ