



**PPGCOM**  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
EM COMUNICAÇÃO

A Coordenação do PPGCOM liberou este breve guia de instruções para tirar as principais dúvidas que tem recebido, nos últimos dias, de candidatos à seleção de Mestrado e Doutorado para as turmas de 2024.

A principal dúvida diz respeito ao item D do tópico 2.1 do Edital de Seleção, que enumera como um dos documentos de entrega obrigatória no ato de inscrição o Curriculum Vitae, no modelo adotado pelo Programa, relativo ao Anexo 4. Esta questão está, na ficha de inscrição que o candidato deve preencher, contemplada nos itens 4 e 5. No item 4, o candidato deve anexar uma cópia em PDF do seu Currículo Lattes. No item 5, deve anexar o formulário preenchido que está na página 14 do Edital (Anexo 4).

Outra dúvida comum é sobre a questão 13 da ficha de inscrição, que pede para que seja anexado comprovante de uma das categorias descritas no item 2.1.1. do Edital (inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, alunos concluintes de cursos de Mestrado e Doutorado, servidores da instituição e professores substitutos). Embora o modelo do Anexo 2 do Edital referencie apenas as duas primeiras categorias, o candidato tem liberdade para modificar o modelo sugerido. Importante, de fato, é a inclusão de documento comprovante (formato PDF) de uma das quatro condições.

Quem pedir isenção da taxa deve fazer a inscrição até a quinta-feira, 10 de agosto. Caso a solicitação seja autorizada, o candidato já estará inscrito. Se for recusada, ele será informado disso até o sábado (12 de agosto), e terá mais dois dias para decidir se paga a taxa (e confirma a inscrição) ou não (e deixa o processo seletivo).

O projeto de pesquisa deve ter de quatro a seis páginas, sem contar com a capa, mas contabilizando as referências bibliográficas, no formato ABNT (Times New Roman 12, entrelinha 1,5). As referências podem estar em entrelinha simples.