

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**

PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

Curso: SECRETARIADO EXECUTIVO

Perfil: 1507-1

DATA: 29/4/2020

Relatório Perfil Curricular

PERÍODO: 1º						
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS	
FL004- FUNDAMENTOS DE FILOSOFIA	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: FL464					
FL464- FILOSOFIA						
EMENTA:	APRESENTA A FILOSOFIA EM RAZÃO DE UMA QUESTÃO QUE A MOVE: O QUE É FILOSOFIA? AINDA: POR QUE É NECESSÁRIO DEFINIRMOS FILOSOFIA? DEFINIR FILOSOFIA É ESTAR NO CAMINHO PRÓPRIO DA FILOSOFIA? DISCUSSÃO EM TORNO DA ATITUDE FILOSÓFICA POR MEIO DO DIÁLOGO COM OS TEXTOS DE PLATÃO, ARISTÓTELES, SÃO TOMÁS, DESCARTES, HUME, NIETZSCHE, HEIDEGGER E WITTGENSTEIN, LEVANDO EM CONSIDERAÇÃO AS DIFERENTES E MAIS FUNDAMENTAIS CORRENTES FILOSÓFICAS NO QUE CONCERNE ÀS RESPECTIVAS RESPOSTAS, FORNECIDAS POR ELAS, À FILOSOFIA TOMADA COMO PROBLEMA.					
AD439- FUNDAMENTOS DO SECRETARIADO	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD402					
AD402- TÓPICOS ESPECIAIS EM SECRETARIADO						
EMENTA:	APRESENTAÇÃO DO HISTÓRICO PROFISSIONAL SOB UMA PERSPECTIVA CRÍTICA DA PROFISSÃO. REGULAMENTAÇÃO DA PROFISSÃO; NOVO PERFIL DO SECRETÁRIO EXECUTIVO; CONHECIMENTOS, HABILIDADES E COMPETÊNCIAS APLICADAS AO CAMPO DE ATUAÇÃO.					
AD001- INTRODUÇÃO A ADMINISTRAÇÃO	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD219					
AD219- ADMINISTRAÇÃO GERAL						
EMENTA:	ANTECEDENTES HISTÓRICOS DA ADMINISTRAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO. PLANEJAMENTO E CONTROLE ESTRATÉGICOS. DIREÇÃO. ÁREAS FUNCIONAIS E AMBIENTES ORGANIZACIONAIS. NOVAS TENDÊNCIAS EM ADMINISTRAÇÃO. ÉTICA NA ADMINISTRAÇÃO.					
LE659- LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	LEITURA E ANÁLISE DE TEXTOS. O ORAL E O ESCRITO. ASPECTOS DA ORGANIZAÇÃO TEXTUAL. CARACTERÍSTICAS DE DIFERENTES GÊNEROS TEXTUAIS. ATIVIDADES DE RETEXUALIZAÇÃO. A PRÁTICA DA ELABORAÇÃO TEXTUAL.					
AD438- METODOLOGIA DO ESTUDO CIENTÍFICO	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD790					
AD790- METODOLOGIA DE PESQUISA						
EMENTA:	O ESTUDANTE E A UNIVERSIDADE. PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS. ESTRATÉGIAS DE ESTUDO. TRABALHOS ACADÊMICOS. O CONHECIMENTO CIENTÍFICO E OUTROS CONHECIMENTOS. A CIÊNCIA E O MÉTODO CIENTÍFICO. TRABALHOS ACADÊMICOS. NORMATIZAÇÃO DOS TRABALHOS ACADÊMICOS.					
PERÍODO: 2º						
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS	
AD193- COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD001					
AD001- INTRODUÇÃO A ADMINISTRAÇÃO						
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	O PAPEL DA DISCIPLINA COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL NA ADMINISTRAÇÃO MODERNA. ADMINISTRAÇÃO DAS ORGANIZAÇÕES E EFICÁCIA ORGANIZACIONAL. CARACTERÍSTICAS INDIVIDUAIS E COMPORTAMENTO. MOTIVAÇÃO. COMPORTAMENTO E DESEMPENHO. OS GRUPOS NAS ORGANIZAÇÕES. LIDERANÇA. ABORDAGENS COMPORTAMENTAIS DE TRAÇO E DE PERSONALIDADE. ABORDAGEM CONTINGENCIAL. ABORDAGEM CAMINHO-METAS, E NOVAS TENDÊNCIAS DA PRÁTICA E PESQUISA EM LIDERANÇA. TÓPICOS ESPECIAIS EM COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL.					
AD441- ELABORAÇÃO E REDAÇÃO DE EXPEDIENTES COMERCIAIS	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: LE659					
LE659- LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS						
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: LE660					
LE660- TEXTOS ADMINISTRATIVOS 1						
EMENTA:	GÊNEROS TEXTUAIS APLICADOS À COMUNICAÇÃO COMERCIAL.					
CS004- FUNDAMENTOS DE SOCIOLOGIA	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	A SOCIOLOGIA E OUTRAS CIÊNCIAS. MODELOS DE ANÁLISE SOCIOLÓGICA. O SOCIAL E A SOCIEDADE. CONCEITOS SOCIOLÓGICOS BÁSICOS.					
AD443- TÉCNICAS SECRETARIAIS	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD439					



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

Curso: SECRETARIADO EXECUTIVO

Perfil: 1507-1

DATA: 29/4/2020

Relatório Perfil Curricular

PERÍODO: 2º					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD439- FUNDAMENTOS DO SECRETARIADO					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	TRABALHAR AS TÉCNICAS SECRETARIAS EM CONFORMIDADE AOS SUBSISTEMAS SECRETARIAS: ATENDIMENTO AO CLIENTE; AGENDA; FOLLOW-UP, PROTOCOLO; TÉCNICAS E PROCEDIMENTOS COM CORRESPONDÊNCIAS; ORGANIZAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO.				
AD442- TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO APLICADA E USUAL	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD784 OU AD787				
AD784- AUTOMAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO					
AD787- TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
EMENTA:	CONCEITOS BÁSICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E DE SEUS COMPONENTES. ASPECTOS DA AUTOMAÇÃO DE TAREFAS. INFORMAÇÃO: CARACTERÍSTICAS, ATRIBUTOS E TRATAMENTO. DADOS: MODELAGEM, TRATAMENTO E USO POR ARTEFATOS COMPUTACIONAIS. REDES DE COMPUTADORES: A INTEGRAÇÃO E A INTERAÇÃO NA TAREFA DE COMUNICAÇÃO. USOS DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO NA GESTÃO EMPRESARIAL: PROCESSO, SISTEMAS E ESTRATÉGIAS. CARREIRAS ADMINISTRATIVAS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO: PAPÉIS, CARGOS E ATRIBUIÇÕES. COMPUTAÇÃO COLABORATIVA E SOCIAL.				

PERÍODO: 3º					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD445- ARQUIVÍSTICA	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD443				
AD443- TÉCNICAS SECRETARIAS					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: BI518				
BI518- ARQUIVÍSTICA					
EMENTA:	ASPECTOS HISTÓRICOS, EPISTEMOLÓGICOS E CONCEITUAIS DA ARQUIVOLOGIA; PLANEJAMENTO E SISTEMAS DE ARQUIVAMENTO; CLASSIFICAÇÃO, DESCRIÇÃO E AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS; APLICABILIDADE DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO NO ARQUIVO.				
EC001- ECONOMIA 1	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	ORIGEM E EVOLUÇÃO DAS CIÊNCIAS ECONÔMICAS: INTRODUÇÃO ÀS CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ÀS DOCTRINAS ECONÔMICAS. INTRODUÇÃO A TEORIA ECONÔMICA: TEORIA DO VALOR-TRABALHO, MACROECONOMIA E MICROECONOMIA.				
AD444- ELABORAÇÃO E REDAÇÃO DE EXPEDIENTES OFICIAIS	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: LE659				
LE659- LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: LE661				
LE661- TEXTOS ADMINISTRATIVOS 2					
EMENTA:	GÊNEROS TEXTUAIS APLICADOS À COMUNICAÇÃO OFICIAL.				
ET301- ELEMENTOS DE ESTATÍSTICA 1	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	SÉRIES ESTATÍSTICAS. TIPOS DE VARIÁVEIS. DISTRIBUIÇÃO DE FREQUÊNCIA. MEDIDAS DE POSIÇÃO, DISPERSÃO ASSIMETRIA E CURTOSE. DIAGRAMAS DE DISPERSÃO. HISTOGRAMAS E POLÍGONOS. DADOS BIDIMENSIONAIS: DISTRIBUIÇÃO MARGINAIS E CONDICIONAIS, REPRESENTAÇÃO GRÁFICA.				
AD194- MACROANÁLISE DAS ORGANIZAÇÕES	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD193				
AD193- COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	ENTENDIMENTO DA COMPOSIÇÃO ORGANIZACIONAL; A CONCEITUAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO COMO ENTIDADE SOCIAL; CONFIGURAÇÕES ORGANIZACIONAIS-ADMINISTRATIVAS; COMO ORGANIZAR; DESCRIÇÃO DO QUE DEVE SER ABORDADO NA ORGANIZAÇÃO; A ANÁLISE DAS ORGANIZAÇÕES E A ORGANIZAÇÃO COMO SISTEMA POLÍTICO.				

PERÍODO: 4º					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
CT506- CONTABILIDADE GERAL PARA SECRETARIADO	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: CT207				
CT207- CONTABILIDADE GERAL					
EMENTA:	CAMPO DE ATUAÇÃO DA CONTABILIDADE. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS. LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE BALANÇOS. OBRIGAÇÕES FISCAIS E TRIBUTÁRIAS.				



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

Curso: SECRETARIADO EXECUTIVO

Perfil: 1507-1

DATA: 29/4/2020

Relatório Perfil Curricular

PERÍODO: 4º						
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS	
AD446- EMPREENDEDORISMO EM SECRETARIADO	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Fórmula: AD437					
AD437- ÉTICA E RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL						
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD224					
AD224- NOVOS NEGOCIOS						
EMENTA:	PAPEL EMPREENDEDOR NA GESTÃO SECRETARIAL. EMPREENDEDORISMO. EMPREENDEDORISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO. EMPREENDEDOR CORPORATIVO. IDENTIFICAÇÃO, AVALIAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE OPORTUNIDADE. PLANO DE NEGÓCIOS. AMBIENTE DE SUPORTE AO EMPREENDEDORISMO CORPORATIVO. O FUTURO DA CORPORAÇÃO EMPREENDEDORA. EMPREENDEDORISMO SOCIAL.					
AD437- ÉTICA E RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Fórmula: AD446					
AD446- EMPREENDEDORISMO EM SECRETARIADO						
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD318					
AD318- ÉTICA E RESPONSABILIDADE SOCIAL						
EMENTA:	OS CONCEITOS FUNDAMENTAIS DA ÉTICA. TEORIAS ÉTICAS DA CONVICÇÃO E DA RESPONSABILIDADE APLICADAS AO NÍVEL INDIVIDUAL, ORGANIZACIONAL E HUMANIDADE. A TOMADA DE DECISÃO ÉTICA. AS MORAIS NOS GRUPOS SOCIAIS E ORGANIZACIONAIS NO CONTEXTO BRASILEIRO. O CONCEITO DE RESPONSABILIDADE. O CÓDIGO DE ÉTICA PROFISSIONAL. RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL DAS EMPRESAS DO BRASIL E NA PERSPECTIVA MUNDIAL.					
AD447- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 1	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: LE518					
LE518- INGLES COMERCIAL 3						
EMENTA:	INTRODUÇÃO AO ESTUDO, RECEPÇÃO E PRODUÇÃO DO TEXTO ORAL E ESCRITO EM LÍNGUA INGLESA ENVOLVENDO TODAS AS HABILIDADES COMUNICATIVAS DO APRENDIZ DE SECRETARIADO EXECUTIVO.					
AD195- MICROANALISE DAS ORGANIZACOES	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD194					
AD194- MACROANALISE DAS ORGANIZACOES						
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL. TÉCNICAS DE REPRESENTAÇÃO ORGANIZACIONAL. ANÁLISE, SIMPLIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE PROCESSOS. INSTRUMENTOS DE LEVANTAMENTO DE DADOS. FORMULÁRIOS. FLUXOGRAMAS E OUTROS GRÁFICOS USUAIS. MANUAIS E REGIMENTO INTERNO. ARRANJO FÍSICO.					
PERÍODO: 5º						
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS	
AD278- COMUNICACAO EMPRESARIAL	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD195					
AD195- MICROANALISE DAS ORGANIZACOES						
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	COMUNICAÇÃO: CONCEITOS, FUNÇÕES, TIPOS E APLICAÇÕES. COMUNICAÇÕES ADMINISTRATIVAS. REUNIÕES E EVENTOS. COMUNICAÇÃO GRUPAL. TIPOS DE DISCUSSÃO EM GRUPO. PODER, COMUNICAÇÃO E IMAGEM NAS ORGANIZAÇÕES.					
AD449- GESTÃO SECRETARIAL	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD445					
AD445- ARQUIVÍSTICA						
CO-REQUISITO:	Fórmula: AD448					
AD448- ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS E SUSTENTABILIDADE						
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	O SECRETÁRIO EXECUTIVO NA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL. O SISTEMA SECRETARIAL E SEUS SUBSISTEMAS. GESTÃO SECRETARIAL. ESTILOS DE GESTÃO. MODELOS DE GESTÃO NO CONTEXTO SECRETARIAL. GERENCIAMENTO DA ROTINA. GESTÃO DO CONHECIMENTO VERSUS GESTÃO DA INFORMAÇÃO.					
AD450- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 2	OBRIG	60	0	60	4.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD447					
AD447- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 1						
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA:	DESENVOLVIMENTO DA COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA ABORDANDO ASPECTOS SINTÁTICOS, SEMÂNTICOS, FONOLÓGICOS E PRAGMÁTICOS DA LÍNGUA INGLESA. AMPLIAÇÃO DA COMPREENSÃO E PRODUÇÃO TEXTUAL EM CONSONÂNCIA COM OS CONTEÚDOS JÁ ABORDADOS EM INGLÊS PARA NEGÓCIOS 1.					
AD448- ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS E SUSTENTABILIDADE	OBRIG	30	30	60	3.0	
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD437 E AD445 E AD446					
AD437 - ÉTICA E RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL						
AD445 - ARQUIVÍSTICA						
AD446- EMPREENDEDORISMO EM SECRETARIADO						
CO-REQUISITO:	Fórmula: AD449					
AD449- GESTÃO SECRETARIAL						
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD436 OU AD785					

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**

PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

Curso: SECRETARIADO EXECUTIVO

Perfil: 1507-1

DATA: 29/4/2020

Relatório Perfil Curricular

PERÍODO: 5º					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD436- ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS E SUSTENTABILIDADE					
AD785- ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS					
EMENTA:	CONCEITO DE EVENTO, SUA ORGANIZAÇÃO, TIPOLOGIA E ASPECTOS GERAIS A SEREM CONSIDERADOS. CERIMONIAL PÚBLICO, PROTOCOLO E SUAS NORMAS GERAIS. ORDEM GERAL DE PRECEDÊNCIA. ETIQUETA CORPORATIVA. SUSTENTABILIDADE: CONCEITOS E APLICABILIDADE EM EVENTOS.				
AD333- TECNICAS FINANCEIRAS E COMERCIAIS	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: CT506				
CT506- CONTABILIDADE GERAL PARA SECRETARIADO					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	REVISÃO DE MATEMÁTICA. O CONTEXTO ECONÔMICO. A EMPRESA. A ATIVIDADE MERCANTIL. MATEMÁTICA FINANCEIRA.				

PERÍODO: 6º					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD451- ASSESSORIA SECRETARIAL NA GESTÃO PÚBLICA	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD449				
AD449- GESTÃO SECRETARIAL					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	ESTADO, GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA. PÚBLICO VERSUS PRIVADO. FUNÇÕES ADMINISTRATIVA NA GESTÃO PÚBLICA. MODELOS TEÓRICOS DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. GOVERNABILIDADE, GOVERNANÇA E ACCOUNTABILITY. ASSESSORIA EXECUTIVA NA GESTÃO PÚBLICA.				
AD452- CONSULTORIA EM SECRETARIADO	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD449				
AD449- GESTÃO SECRETARIAL					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	A ATIVIDADE DE CONSULTORIA. O CONSULTOR. CONSULTORIA EM SECRETARIADO E SEU OBJETO DE INTERVENÇÃO. O PROCESSO DE CONSULTORIA SECRETARIAL. DIVULGAÇÃO E CONTRATAÇÃO. PROJETO DE CONSULTORIA.				
AD453- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 3	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD450				
AD450- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 2					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	DESENVOLVIMENTO DA COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA ABORDANDO ASPECTOS SINTÁTICOS, SEMÂNTICOS, FONOLÓGICOS E PRAGMÁTICOS DA LÍNGUA INGLESA APLICADA AO CAMPO PROFISSIONAL DO APRENDIZ. AMPLIAÇÃO DA COMPREENSÃO E PRODUÇÃO TEXTUAL ORAL E ESCRITA EM CONSONÂNCIA COM OS CONTEÚDOS JÁ ABORDADOS EM INGLÊS PARA NEGÓCIOS 2.				
AD237- MARKETING EMPRESARIAL	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD278				
AD278- COMUNICACAO EMPRESARIAL					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	NOÇÕES DOS FUNDAMENTOS CONCEITUAIS DE MARKETING E PRINCIPAIS PROCEDIMENTOS UTILIZADOS NO PROCESSO DE APERFEIÇOAMENTO DAS RELAÇÕES DE TROCA ENTRE A ORGANIZAÇÃO E SEU AMBIENTE.				

PERÍODO: 7º					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD454- ESTÁGIO SUPERVISIONADO	OBRIG	60	240	300	12.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	1800				
EQUIVALÊNCIA:	Fórmula: AD786				
AD786- ESTÁGIO SUPERVISIONADO					
EMENTA:	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM SECRETARIADO. LEGISLAÇÃO. RELATÓRIO DE ESTÁGIO.				
AD456- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 4	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD453				
AD453- INGLÊS PARA NEGÓCIOS 3					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	AMPLIAÇÃO DOS CONHECIMENTOS NA COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA ATRAVÉS DE ASSUNTOS DE INTERESSE DO APRENDIZ DE SECRETARIADO QUE NECESSITA MELHORAR A COMPREENSÃO E PRODUÇÃO TEXTUAL, ENFATIZANDO A ESCRITA DE CARTAS COMERCIAIS EM CONSONÂNCIA COM OS CONTEÚDOS JÁ ABORDADOS EM INGLÊS PARA NEGÓCIOS 3.				
AD455- PESQUISA APLICADA AO SECRETARIADO	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	A PESQUISA CIENTÍFICA E SEU PROCESSO. CLASSIFICAÇÃO DA PESQUISA. A ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA E SEUS ELEMENTOS. ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE PESQUISA.				
AD260- PROCESSO DECISÓRIO	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Fórmula: AD237				
AD237- MARKETING EMPRESARIAL					
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**

PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

Curso: SECRETARIADO EXECUTIVO

Perfil: 1507-1

DATA: 29/4/2020

Relatório Perfil Curricular**PERÍODO: 7º**

COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: A DIMENSÃO ORGANIZACIONAL DO PROCESSO DECISÓRIO. OS ASPECTOS PSICOLÓGICOS DA TOMADA DE DECISÃO. A REALIDADE E OS MITOS SOBRE COMO AS DECISÕES SÃO REALMENTE TOMADAS. ALGUNS MÉTODOS RACIONAIS E HEURÍSTICOS DE ORDENAR A TOMADA DE DECISÃO. A ANÁLISE DE ALTERNATIVAS (VISÃO GERAL: A PROBLEMÁTICA E OS PROCESSOS TÉCNICOS). CRIATIVIDADE: CONCEITOS BÁSICOS E DESENVOLVIMENTO. NEGOCIAÇÃO: EXTENSÃO DO CONCEITO, PROBLEMAS, TÉCNICAS E APRENDIZAGEM.					

PERÍODO: 8º

COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD457- TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	OBRIG	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Fórmula: AD454 E AD455					
AD454 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO AD455- PESQUISA APLICADA AO SECRETARIADO					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: ELABORAÇÃO E DEFESA DE MONOGRAFIA OU ARTIGO RESULTANTE DE ESTUDOS E PESQUISAS NA ÁREA SECRETARIAL, DE ACORDO COM NORMATIVAS ESTABELECIDAS PELO COLEGIADO DO CURSO E DO NÚCLEO DE PESQUISAS EM SECRETARIADO.					

SEM PERIODIZAÇÃO

COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD458- APRENDIZAGEM ORGANIZACIONAL	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: APRENDIZAGEM: CONCEITOS E FINALIDADES. APRENDIZAGEM INDIVIDUAL E ORGANIZACIONAL. NÍVEIS DE APRENDIZAGEM (INDIVIDUAL, GRUPAL, ORGANIZACIONAL E INTEORGANIZACIONAL). FATORES QUE INFLUENCIAM A APRENDIZAGEM ORGANIZACIONAL. RELAÇÃO CULTURA-APRENDIZAGEM NAS ORGANIZAÇÕES. EDUCAÇÃO CORPORATIVA: CONCEITOS E OBJETIVOS. TECNOLOGIAS E ABORDAGENS APLICADAS EM EDUCAÇÃO CORPORATIVA.					
AD789- CONFLITO E NEGOCIAÇÃO	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: AMBIENTE DE MUDANÇA ORGANIZACIONAL. CONFLITO. NEGOCIAÇÃO. SOLUÇÃO DE CONFLITO. TÓPICOS ESPECIAIS.					
AD459- CRIATIVIDADE NAS ORGANIZAÇÕES BRASILEIRAS	ELETIVO	30	30	60	3.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: CRIATIVIDADE e CONCEITOS BÁSICOS. TORNAR-SE CRIATIVO. ENCONTRO DE IDEIAS NOVAS. CRIAÇÃO EM GRUPO. CONDIÇÕES BÁSICAS PARA CRIAR.					
PG100- FUND DE DIREITO P/ ADMINISTRADOR	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: CONCEITOS BÁSICOS DE DIREITO: NORMA JURÍDICA, SUJEITO, FATOS JURÍDICOS, PESSOAS DE DIREITO, CAPACIDADE LEGAL, RESPONSABILIDADE CIVIL. DISTINÇÃO ENTRE DIREITO PÚBLICO E O PRIVADO. APLICAÇÕES DO DIREITO NAS EMPRESAS: SOCIEDADE, CONTRATOS, OBRIGAÇÕES, SUCESSÕES. TÍTULOS DE CRÉDITO. FALÊNCIA E CONCORDATA. CONCORDATA DESLEAL. ESTRUTURA E FLUXOS DECISÓRIOS DA JUSTIÇA.					
AD460- INOVAÇÃO SOCIAL	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: INOVAÇÃO SOCIAL. AS DIMENSÕES DA INOVAÇÃO. O PROCESSO DE INOVAÇÃO SOCIAL. OS ATORES DA INOVAÇÃO. A INSTITUCIONALIZAÇÃO DE INOVAÇÕES SOCIAIS.					
LE716- INTRODUÇÃO A LIBRAS	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: REFLEXÃO SOBRE OS ASPECTOS HISTÓRICOS DA INCLUSÃO DAS PESSOAS SURDAS NA SOCIEDADE EM GERAL E NA ESCOLA; A LIBRAS COMO LÍNGUA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL EM CONTEXTO DE COMUNICAÇÃO ENTRE PESSOAS SURDAS E COMO SEGUNDA LÍNGUA. ESTRUTURA LINGÜÍSTICA E GRAMATICAL DE LIBRAS. ESPECIFICIDADES DA ESCRITA DO ALUNO SURDO. NA PRODUÇÃO DE TEXTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. O INTÉRPRETE E A INTERPRETAÇÃO COMO FATOR DE INCLUSÃO E ACESSO EDUCACIONAL PARA OS ALUNOS SURDOS OU COM BAIXA AUDIÇÃO.					
LE246- LINGUA ESPANHOLA 1	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: ESTRUTURA SIMPLES. ESTUDO PRÁTICO DA LÍNGUA. FONÉTICA CORRETIVA.					
LE247- LINGUA ESPANHOLA 2	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO: Fórmula: LE246					
LE246- LINGUA ESPANHOLA 1					
CO-REQUISITO: Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.					
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA: Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.					
EMENTA: ESTUDO DO IDIOMA ESPANHOL COMO REALIDADE ESSENCIALMENTE UNIDA À VIDA SOCIAL DO ALUNO.					

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**

PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

DATA: 29/4/2020

Curso: SECRETARIADO EXECUTIVO

Perfil: 1507-1

Relatório Perfil Curricular

SEM PERIODIZAÇÃO					
COMPONENTE CURRICULAR	TIPO	CH TEÓRICA	CH PRÁTICA	CH TOTAL	CRÉDITOS
AD461- REALIDADE BRASILEIRA E CIDADANIA	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	ANÁLISE DAS CARACTERÍSTICAS E DOS CONTEXTOS SOCIAIS, ECONÔMICOS E POLÍTICOS DA REALIDADE BRASILEIRA À LUZ DO PROCESSO DE GLOBALIZAÇÃO E DAS TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO. DISCUSSÃO DE NOVOS PARADIGMAS QUE EMBASEM A COMPREENSÃO DA RELAÇÃO SOCIEDADE, GOVERNO E SETOR PRIVADO. EMPREENDEDORISMO SOCIAL.				
IN816- RELAÇÕES RACIAIS	ELETIVO	60	0	60	4.0
PRÉ-REQUISITO:	Não há Pré-Requisito para esse Componente Curricular.				
CO-REQUISITO:	Não há Co-Requisito para esse Componente Curricular.				
REQUISITO DE CARGA HORÁRIA:	Não há Requisito de Carga Horária para esse Componente Curricular.				
EMENTA:	ANALISAR AS CONDIÇÕES SÓCIO-HISTÓRICAS BEM COMO AS FORMAÇÕES DISCURSIVAS QUE TÊM POSICIONADO A POPULAÇÃO NEGRA EM CONDIÇÕES DE SUBALTERNIDADE EM RELAÇÃO À BRANCA NO CONTEXTO INTERNACIONAL E BRASILEIRO.				

OBSERVAÇÃO PERFIL:	ATIVIDADES COMPLEMENTARES ; O ALUNO DEVERÁ CUMPRIR 120 HORAS EM CONFORMIDADE COM A RESOLUÇÃO N. 001/2016 DO COLEGIADO DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO. ESTÁGIO SUPERVISIONADO ; O ALUNO SOMENTE PODERÁ REALIZAR ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO A PARTIR DO QUARTO PERÍODO, TENDO INTEGRALIZADO COM APROVEITAMENTO TODOS OS COMPONENTES PREVISTOS ATÉ O TERCEIRO PERÍODO DO CURSO. POR SUA VEZ, O ESTÁGIO OBRIGATÓRIO - CURRICULAR - EXIGE-SE A INTEGRALIZAÇÃO DE 1.800 HORAS EM CONFORMIDADE COM A RESOLUÇÃO N. 003/2016 DO COLEGIADO DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO.
---------------------------	---