



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
COMISSÃO DE ÉTICA - GR

ATA DE REUNIAO Nº 228/2019 - COMET (11.01.30)

Nº do Protocolo: 23076.016788/2019-14

Recife-PE, 11 de Abril de 2019

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ÉTICA (CET), DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO (UFPE), NO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE. Aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e dezenove, às quatorze horas, na sala da CET/EDR localizada no CFCH quarto andar, reuniram-se os membros da CET, Saulo Cabral dos Santos (presidente), Sérgio Ricardo Vieira Ramos (membro titular), Lenivaldo Idalino de Oliveira Júnior (membro suplente), David Henrique da Costa (secretário executivo), Michele Alexandra Cheng (assistente em administração) e Munira Amaya Alves Barbosa (bolsista).

Um. Informes: O secretário David Henrique da Costa iniciou os trabalhos informando que os membros Maria Aida Falcão Santos Barroso e Lúcio Enrico Vieira Attia fizeram contribuições para o fechamento do texto sobre a redução da carga horária para os conselheiros da Comissão de Ética, e depois de finalizado será marcada uma reunião com a chefe de gabinete do reitor para os devidos encaminhamentos. Foi solicitado ao secretário que agendasse o Curso de Gestão e Apuração da Ética Pública, nível avançado, para quatro membros que será realizado em Brasília entre os dias 23 a 25 de julho. O membro Saulo Cabral dos Santos pediu o mapeamento das pessoas que irão fazer o curso em Brasília, pois irá marcar uma reunião com a chefe de gabinete do reitor para solicitar as passagens e diárias dos membros e representantes locais. O membro Saulo Cabral dos Santos informou que Marcos Vieira da PROCIT solicitou a elaboração de um relatório de gestão da Comissão de Ética descrevendo a sua criação, diretrizes estratégicas, avanços e o trabalho realizado no período de 2016-2019. Comunicou também que está se articulando com o ouvidor-geral, professor Ivan Vieira de Melo, para a elaboração da disciplina de Direitos Humanos transversal. Reuniu-se com os professores que ensinam a disciplina de Direitos Humanos no curso de Administração e convidou o professor Marcelo Luiz Pelizzoli para troca de ideias. Além disso, solicitou aos membros sugestões de temas para a estruturação e montagem da minuta da disciplina. **Dois. Calendário e distribuição de atividades:** Sobre o Curso de Extensão em Ética 2019, o pleno decidiu que serão oito encontros ao longo do ano e já alinharam um calendário com as seguintes datas: 25/04, 23/05, 13/06, 22/08, 19/09, 24/10, 14/11 e 05/12/2019. Serão oferecidas quarenta vagas e foi solicitado a reserva do auditório do NIATE/CFCH para esses dias. Sobre a articulação de visitas técnicas aos centros, pró-reitorias e órgãos suplementares, o membro Lenivaldo Idalino de Oliveira Júnior sugeriu organizar um calendário de visitação já que são doze centros, reitoria e órgãos suplementares, ficou decidido que a programação será marcada nas próximas reuniões. Nesse sentido, o membro Saulo Cabral dos Santos pediu ao pleno para a construção desse evento que pode ser departamental ou pela câmara de graduação, e também definir estratégias para atingir alunos e servidores. Lembrou em convidar a Comissão de Ética da Universidade Federal Rural de Pernambuco e o Espaço de Diálogo e Reparação para elaborarmos um evento em conjunto sobre ética. Sobre o monitoramento da minuta do Código de Ética, o membro Saulo Cabral dos Santos solicitou ao pleno pensar em textos e temas complementares que serão debatidos na próxima reunião ordinária. **Três. Demandas do primeiro encontro com os representantes locais:** O secretário David Henrique da Costa apresentou o relatório do encontro. A representante local do Centro Acadêmico do Agreste (CAA) solicitou um novo encontro para debater questões específicas do centro e encaminhar algumas demandas, no dia 11/04/2019, à tarde. O membro Saulo Cabral dos Santos pediu para encaminhar aos representantes locais a notícia veiculada no site da Universidade sobre o encontro. Solicitou também fazer a convocação e encaminhar aos representantes locais do CAA. **Quatro. Processos:** O secretário David Henrique da Costa informou sobre o processo de nº 003/2018 para o qual foram feitos três ofícios. Sobre o processo de nº 001/2018, o secretário sugeriu enviar ofício de redirecionamento, de matéria que não é de competência da Comissão de Ética, via SIPAC encaminhado restrito ao diretor do centro e aos interessados pelo processo. **Cinco. Outros:** O secretário David Henrique da Costa comunicou que está fechando a questão de documentos atrelada ao rito processual, desse modo, todos os processos terão uma padronização, e está sendo incorporado nesses processos que estão em andamento. Nada mais havendo a tratar, eu, David Henrique da Costa, Auxiliar em Administração, lavrei a presente ata que vai assinada por mim. Recife, vinte e oito de março de dois mil e dezenove.

(Assinado digitalmente em 11/04/2019 13:36)
DAVID HENRIQUE DA COSTA
SECRETARIO
Matrícula: 2322999

(Assinado digitalmente em 12/04/2019 09:55)
LENIVALDO IDALINO DE OLIVEIRA
JUNIOR
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Matrícula: 2098619

(Assinado digitalmente em 11/04/2019 13:56) (Assinado digitalmente em 16/05/2019 13:24)

MICHELE ALEXANDRA CHENG
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 3075765

SAULO CABRAL DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1736892

(Assinado digitalmente em 29/04/2019 16:19)

SERGIO RICARDO VIEIRA RAMOS
PROFESSOR ENS BASICO TECN
TECNOLOGICO
Matrícula: 1198767

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sipac.ufpe.br/documentos/> informando seu número: **228**, ano: **2019**, tipo: **ATA DE REUNIAO**, data de emissão: **11/04/2019** e o código de verificação: **381c4ed2b9**