PROEXC
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
UFPE

PROJETO DE EXTENSÃO
ÁREA TEMÁTICA: TRABALHO

Gestão Da Informação Em Saúde Bucal

2021-01 - EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO NAS MODALIDADES PROGRAMA, PROJETO, CURSO, EVENTO E SERVIÇO

COORDENADOR(A): **Gabriela da Silveira Gaspar - Docente**

E–MAIL: **gabriela.gaspar@ufpe.br**

UNIDADE GERAL: **CAV**

UNIDADE DE ORIGEM: **Diretoria**

INÍCIO DO PROJETO: **2021-11-1** FIM DO PROJETO: **2022-12-30**

CARGA HORÁRIA:

LOCAL DE REALIZAÇÃO: **Em um contexto presencial, o projeto será realizado a partir do Laboratório de Gestão da Informação em Saúde Bucal /Núcleo de Integração Ensino e Serviço/Centro Colaborador do Ministério da Saúde/NIES/LABGISB/CECOL-UFPE, o qual possui mais de 30 computadores conectados a internet. Em um contexto de distanciamento social, a realização do mesmo será feita através das plataformas digitais disponibilizadas pela UFPE.**

OBSERVAÇÃO:

RESUMO: **A gestão pública enfrenta desafios referentes à governança dos serviços, exigindo uma tomada de decisão oportuna pelos seus representantes. A mesma deve ser pautada na evidência científica, visando melhoria da qualidade e promoção à saúde. No cenário posto, a gestão da informação se configura como uma alternativa viável para solucionar possíveis entraves práticos na gestão pública. Dessa forma, o presente projeto visa coletar dados, gerir informações e produzir boletins técnicos que possam subsidiar a gestão. Propõe-se também a ofertar ações e eventos para gestores e profissionais da saúde bucal do SUS. Ocorrerão ações de qualificação do público, e debate sobre os dados coletados, buscando, a melhoria da governança. Para isso, tem-se como parceiro e apoiador a Coordenação Estadual de Saúde Bucal. O mesmo será desenvolvido através de ações remotas (no primeiro momento), e, posteriormente, encontros presenciais. A equipe será composta por docentes, discentes, residentes, mestrandos/mestres e doutorandos. Possuirá uma rede colaborativa com diversos atores: gestores, gerentes, profissionais e usuários dos serviços. A equipe de execução terá encontros semanais para elaboração da agenda do projeto, organização das demandas, elaboração de boletins e articulação com os membros externos. Destaca-se que as decisões e planejamentos/execuções são feitos em parceria com toda a equipe, mas buscando, sempre, o protagonismo dos estudantes. Estes serão incentivados a serem proativos, e participarem de todas as etapas do projeto, desde sua concepção, execução e avaliação final. Espera-se que haja a integração academia-serviços, visando à melhoria da tomada de decisão baseada em evidências.**