**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ESTUDANTIS
DIRETORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS**

**EDITAL RECADASTRAMENTO 2016.2
PROGRAMA DE BOLSA DE INCENTIVO AO ESPORTE**

A Universidade Federal de Pernambuco (UFPE), Instituição de Ensino Superior integrante do Sistema Federal de Ensino, através da Pró-Reitoria para Assuntos Estudantis (PROAES), no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público o Processo de Recadastramento 2016.2 dos estudantes dos cursos de graduação presencial e pós-graduação da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE), nos três *campi* das cidades de Recife, Caruaru e Vitória de Santo Antão atendidos pelo programa de bolsa de Incentivo ao Esporte executados por esta Pró-Reitoria com recursos do PNAES (Decreto7234/2010).

1. DOS OBJETIVOS

1.1. O Edital de Recadastramento 2016 tem por objetivos:

a) Verificar o desempenho técnico dos atletas bolsistas para que comprovem estar aptos a permanecerem nesta condição.

b) Acompanhar a situação socioeconômica dos estudantes atletas inseridos na Política de Assistência Estudantil da UFPE pertencentes ao programa bolsa de Incentivo ao Esporte, considerando que este programa é voltado para atender aqueles que se encontram em situação de vulnerabilidade e risco social, conforme estabelecido no decreto nº 7.234 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência estudantil – PNAES.

2. DO RECADASTRAMENTO

- 2.1. O Edital de Recadastramento 2016 se destina a todos os 141 estudantes que recebem Bolsa Incentivo ao Esporte.
- 2.2. O recadastramento ocorrerá em 2 etapas, onde será avaliado o desempenho esportivo, em caráter eliminatório e a condição de vulnerabilidade socioeconômica do estudante atleta.
- 2.3. Compete exclusivamente ao Estudante comprovar que cumpre os requisitos estabelecidos neste Edital.
- 2.4. Caberá a DAE/PROAES, a responsabilidade de avaliar a condição de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes.
- 2.5. Caberá a Diretoria do NEFD a avaliação do desempenho esportivo.

3. DA INSCRIÇÃO

3.1. Etapa 1: A inscrição para avaliação do desempenho esportivo

3.1.1. A inscrição da etapa 1, será presencial, realizada na secretaria do NEFD, conforme cronograma deste edital. O estudante deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Formulário de inscrição preenchido e obtido no site: www.ufpe.br/proaes
- b) Cópia de documentos comprobatórios que o mesmo é atleta (certificados, reportagens, comprovantes de participação nos jogos, anais de competição esportiva).

3.2. Etapa 2: Inscrição para a avaliação da condição de vulnerabilidade sócio-econômica

3.2.1 A inscrição da etapa 2 será on-line através do Sistema Sig@.

3.2.2 No ato da inscrição do recadastramento, o estudante deverá preencher o formulário específico on-line e anexar à imagem dos documentos exigidos. Cada documento anexado não poderá ultrapassar 1MB (formatos aceitos pelo sistema jpg e pdf).

3.2.3 A documentação anexada pelo estudante no ato do recadastramento deverá estar de acordo com o anexo 1 deste edital.

3.2.4 O manual com as orientações para preenchimento do formulário específico on-line estará disponível no site da PROAES e no Portal do Estudante. (<http://estudante.ufpe.br/wpcontent/uploads/2014/07/editaismanual-do-usurio.pdf>).

4. Da avaliação

4.1. Avaliação do desempenho esportivo:

- 1) O estudante atleta deverá comprovar através de uma sessão de treinamento sua habilidade específica para manutenção da bolsa.
- 2) A diretoria do NEFD formará uma comissão de profissionais para avaliar o desempenho esportivo.
- 3) O Estudante reprovado nesta etapa não terá direito de participar da etapa 2.

4.2. Avaliação socioeconômica:

4.2.1 O estudante deverá estar regularmente matriculado em curso de graduação presencial da Universidade Federal de Pernambuco.

4.2.2 Ter renda familiar de até um salário mínimo e meio per capita, com prioridade para os estudantes que tenham cursado a educação básica em escola pública;

Por renda mensal per capita entende-se o valor total dos rendimentos da família dividido pelo número de dependentes. Não serão integrados aos cálculos de renda, programas sociais (Bolsa Família, Bolsa Estiagem, Garantia Safra, Brasil Carinhoso entre outros), auxílios para alimentação e transporte, diárias e reembolsos de despesas; adiantamentos e antecipações; estornos e compensações referentes a períodos anteriores; indenizações decorrentes de contratos de seguros; indenizações por danos materiais e morais, por força de decisão judicial.

4.2.3. O estudante em situação de vulnerabilidade será atendido no âmbito do Programa Nacional de Assistência Estudantil, PNAES, de acordo a disponibilidade financeira da Universidade Federal de Pernambuco para este Edital.

5. CRONOGRAMA

DATA	EVENTO
13/10/16	Divulgação do Edital
17 a 19/10/2016 17 a 25/10/2016	Inscrição presencial ETAPA 1: Inscrição on-line ETAPA 2:
20 a 25/10/2016	Avaliação desempenho esportivo
26/10/2016	Resultado ETAPA 1
27/10/16	Análise pela DAE/PROAES
28/11/2016	Resultado FINAL

6. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

6.1. O resultado do cadastramento será divulgado no Portal do Estudante e no site www.ufpe.br/proaes.

7. DOS CRITÉRIOS DE CONTINUIDADE

7.1. O estudante atleta deverá estar de acordo com os critérios estabelecidos pelo NEFD/PROAES para a manutenção da bolsa, tais como:

- a) Frequência de 75% nas atividades pertinentes, incluindo treinamentos e participações nas competições oficiais da UFPE;
- b) Desempenho nas atividades, do ponto de vista técnico e qualidade de relacionamento na equipe, a partir de relatório enviado mensalmente pelo técnico da modalidade;

7.2. A cada dois anos, em período estabelecido pela NEFD-DAE/PROAES, será realizado o cadastramento para todos beneficiários do Programa de Bolsa de Incentivo ao Esporte, ocasião em que será revisada sua situação em relação aos critérios exigidos na seleção e atualizado seus dados, observando-se o desempenho acadêmico conforme a Resolução 01/2016, que trata da Política de Assistência Estudantil da UFPE.

7.3. O desempenho acadêmico a que se refere o item 7.2 compreende:

- I. Matrícula semestral em número de disciplinas que permita o término do curso de graduação dentro do período previsto no Projeto Pedagógico do Curso e perfil curricular cursado pelo estudante;
- II. Aprovação em pelo menos 50% das disciplinas cursadas nos dois semestres anteriores;
- III. Ausência de reprovação por falta em cada um dos dois semestres anteriores, salvo nos casos de força maior, devidamente justificado no Relatório Semestral e aprovados pela PROAES.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O estudante atleta que não participar deste recadastramento será desligado do programa de Bolsa de Incentivo ao Esporte da UFPE.

8.2. Para a inscrição da Etapa 2 não serão aceitas documentações fora do prazo ou do sistema sig@.

8.3. Na hipótese de serem alteradas quaisquer disposições aqui estabelecidas, serão expedidas notas retificadoras, os quais passarão a constituir parte integrante deste edital.

8.4. A PROAES poderá, a qualquer tempo, convocar o estudante para a realização de entrevista sobre a sua condição socioeconômica ou efetuar visitas ao local de domicílio do estudante, bem como efetuar consultas a cadastros de informações socioeconômicas para comprovar as informações prestadas no processo de inscrição neste edital.

8.5. A prestação de informação falsa pelo estudante, apurada a qualquer tempo, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará sua exclusão do processo ou do atendimento pelo programa da assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

8.6. Todas as informações oficiais a respeito deste edital serão divulgadas no Portal do Estudante www.ufpe.br/proaes

8.7. Para dúvidas a respeito deste Edital de Recadastramento procurar a PROAES, no campus Recife, ou os respectivos setores de assistência estudantil nos campi do interior.

8.8. Será de responsabilidade exclusiva do Estudante o cumprimento dos prazos e normas deste edital e de eventuais retificações. A PROAES não se responsabilizará por informações prestadas por setores diversos.

8.9. Os casos omissos serão resolvidos pela equipe da Diretoria do NEFD e DAE/PROAES.

8.10. Os estudantes habilitados na etapa 1 inclusive os de pós-graduação, que não forem classificados pela condição de vulnerabilidade socioeconômica não perderão a bolsa. A mesma será paga por verba oriunda da outra fonte que não seja PNAES.

Recife, 13 de Outubro de 2016.

Ana Maria Santos Cabral
Pró-Reitora para Assuntos Estudantis da UFPE

ANEXO 01

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA O RECADASTRAMENTO PROGRAMAS DA DAE/PROAES

Deverá ser anexada no ato da inscrição on-line documentação legível de TODOS os membros da família que residam no mesmo domicílio:

DO CANDIDATO E DEMAIS MEMBROS DA FAMÍLIA QUE RESIDEM NO MESMO DOMICÍLIO MAIORES DE 18 ANOS:

- CPF
- Certidão de casamento ou óbito, quando houver;
- Histórico escolar da universidade;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social, independentemente de estar ou não empregado (frente e verso da folha de rosto e da folha do último contrato registrado);
- Contracheque atualizado ou declaração do empregador dos últimos 3 (três) rendimentos;
- Autodeclaração de renda (anexo 2) caso o estudante ou algum membro da família exerça trabalho informal, autônomo, estágio remunerado ou receba bolsa (exceto bolsa PROAES);
- Autodeclaração que não exerce atividade remunerada, caso o estudante ou algum membro da família não exerça quaisquer tipo de atividade remunerada ou que não possua outra fonte de renda;
- Cartão e extrato de pagamentos de benefícios socioassistenciais federais, estaduais ou municipais (Exemplo: Bolsa Família);
- Declaração completa e recibo de entrega do Imposto de Renda Pessoa Física ano base 2015, exercício 2016 (se declarante);
- Extratos bancários dos últimos 3 meses do estudante e todos os membros da família que possuam conta corrente, conta salário ou poupança (caso o estudante ou algum membro familiar não possua conta corrente deverá explicitar esta questão no relato familiar);
- Conta luz atualizada;
- Comprovante de financiamento e pagamento de imóveis e automóveis (se houver);
- Relato Familiar (anexo 4).

PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS/ TRABALHADOR INFORMAL (ANEXO 2)

- Identificação (Nome, RG, CPF e endereço);
- O que faz e onde;
- Qual a média de renda mensal – utilizando os rendimentos dos últimos quatro meses para encontrar a média.

Em caso de autônomo com estabelecimento próprio acrescentar a cópia:

- Alvará de funcionamento fornecido pela prefeitura;
- Imposto de Renda Pessoa Jurídica atualizado e comprovante de entrega;
- Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada.

PARA TAXISTAS:

- Declaração do sindicato informando o exercício ocupacional e renda.

AO PROPRIETÁRIO RURAL:

- Carteira do Sindicato;
- Declaração fornecida pelo sindicato rural informando:
- Identificação do proprietário (Nome, CPF, RG e endereço);
- Identificação da propriedade (área e endereço);
- Como utiliza a terra (o que produz e qual a renda mensal).
- Declaração de imposto de renda Pessoa Física ou Jurídica atualizada e recibo de entrega (se declarante).

PARA OS APOSENTADOS E/OU PENSIONISTAS

- Declaração do INSS contendo: número do benefício, do que se trata o benefício e o valor do mesmo (poderá ser impresso da internet no endereço eletrônico

<http://www8.dataprev.gov.br/SipalINSS/pages/hiscre/hiscreInicio.xhtml>, mas **não** poderá ser saldo bancário);

- Caso o aposentado e/ou pensionista exerça alguma atividade remunerada, deverá apresentar a documentação comprobatória. Caso o pensionista não exerça atividade remunerada, deverá apresentar autodeclaração (anexo 3)

PARA FILHOS DE PAIS SEPARADOS

- Apresentar termo de separação homologada pelo juiz;
- Caso não tenha sido concluído o processo de separação, apresentar declaração do juiz informando o valor da pensão ou **AUTODECLARAÇÃO** da genitora ou do genitor contendo o tempo de separação e o valor da pensão alimentícia, devendo ter assinatura reconhecida em cartório;
- Caso não esteja recebendo pensão, deverá apresentar declaração comprobatória expedida pelo juiz ou **AUTODECLARAÇÃO** da genitora ou do genitor contendo o tempo de separação e que não recebe pensão alimentícia, devendo ter assinatura reconhecida em cartório.

ESTUDANTES BENEFICIÁRIOS DO AUXÍLIO MORADIA

Deverão apresentar:

- Contrato de locação do imóvel na cidade onde se situa o seu campus, com validade mínima de seis meses;
- Recibo de aluguel dos últimos três meses;
- O contrato deverá ter a assinatura do proprietário reconhecida em cartório e constar como locatário o estudante beneficiário do auxílio moradia;
- Se o estudante mudou de endereço recentemente (inferior a seis meses) deverá apresentar o contrato de locação do antigo endereço e os três últimos recibos de pagamento do aluguel.

OBSERVAÇÕES

- A critério do interessado poderão ser incluídos outros documentos que julgar necessário;
- As assistentes sociais poderão solicitar outros documentos ou informações que julgar necessários;
- O Candidato que se declara independente deverá **também** apresentar documentação referente à família

ANEXO 2

MODELO DE DECLARAÇÃO

(Com exceção das assinaturas, todos os dados devem ser digitados)

DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE INFORMAL/AUTÔNOMO (A)

Eu, ,

portador da RG no. e inscrito (a) no CPF sob no. , declaro, sob as penalidades da lei, para fins de apresentação à UFPE, que recebo em torno de R\$ _____ mensais, referentes ao trabalho de .

Estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam, a qualquer tempo, no cancelamento do Auxílio ou Programa, se concedido, e obrigam a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, além de outras medidas administrativas, disciplinares e legais cabíveis., de de .

Assinatura do (a) Declarante

ANEXO 3

MODELO DE DECLARAÇÃO

(Com exceção das assinaturas, todos os dados devem ser digitados)

DECLARAÇÃO DE NÃO EXERCÍCIO DE ATIVIDADE REMUNERADA OU OUTRA FONTE PRÓPRIA DE RENDA

Eu, portador do RG: e CPF: , residente à Rua/Avenida/Travessa ,nº , Complemento: __, Bairro ,Município: , Estado: , declaro para os devidos fins (sob as penas das Leis Cíveis, com ressarcimento por prejuízo causado a terceiros; e Penal, por crime de falsidade ideológica, Art. 299), que não recebo atualmente salários, proventos, pensão, aposentadoria, comissão, pró-labore, rendimento de trabalho informal ou autônomo, rendimento auferido de patrimônio e quaisquer outros. Declaro ainda que as informações apresentadas acima são verdadeiras e que estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes podem resultar em processo contra mim. Portanto, autorizo a devida investigação e fiscalização para fins de averiguar e confirmar as informações declaradas acima. Subcrevo a presente declaração, em uma via, reconhecendo como verdadeiro seu conteúdo.

_____, de de .

Assinatura do (a) Declarante

ANEXO 4

ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO RELATO FAMILIAR

O estudante deverá apresentar junto com a documentação, no ato de inscrição, um relato familiar em texto corrido, DIGITADO na fonte tamanho 12 arial ou times new roman, datado e assinado, abordando os seguintes tópicos e também poderá acrescentar informações que julgar pertinentes (Lembrando que NÃO deverá responder aos tópicos e SIM criar um texto):

- Estado civil do estudante;
- Que meio de transporte o estudante utiliza para chegar a universidade e qual o gasto mensal com passagens;
- Se o estudante tem filhos;
- Se o estudante ou algum membro da família possui algum tipo de bolsa da UFPE(o que faz e onde realiza as atividades da bolsa);
- Se o estudante mora com os pais (caso não more, relatar com quem mora e porquê);
- Se os pais vivem juntos ou separados, (se separados qual a sua relação com o qual não reside);
- Como é a relação de convivência entre os membros da família;
- Quem mantém financeiramente a família;
- A profissão e a renda de cada membro da família;
- Se há pessoa com deficiência física ou transtorno mental no domicílio em que reside e se recebe benefício por conta da doença;
- Se o estudante ou algum membro da família recebe ou paga pensão alimentícia;
- Se há membro da família com a qual reside com problema de saúde;
- Como são distribuídos os gastos da família (moradia, alimentação, saúde, transporte, educação);
- Se houve mudanças na situação financeira da família (algum membro da família está empregado ou desempregado? Algum membro casou, saiu de casa ou voltou a morar com a família do estudante?);
- Quais as mudanças ocorridas na vida do estudante após o ingresso no Programa de Bolsas (casou, teve filhos, fez intercâmbio, fez mobilidade, está trabalhando);

- Se o estudante mudou de curso após o ingresso nos Programas da PROAES (qual o curso e quantos períodos cursou);
- Se o estudante já tem alguma graduação no nível superior;
- Se o estudante está residindo em apartamento, casa, quitinete, pensionato, entre outros;
- Se o estudante está dividindo o aluguel e demais despesas da casa, apartamento, quitinete com alguém e quantos são. Como fica a distribuição dos gastos para cada um;
- Qual a situação acadêmica do estudante (concluirá o curso no prazo; será necessário semestre adicionais, qual o motivo);
- Está em acompanhamento psicológico, psiquiátrico ou pedagógico;

Sugestão: O estudante poderá dividir o texto em parágrafos. E utilizar cada parágrafo para dissertar sobre cada membro da família.