



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida
Diretoria de Qualidade de Vida

Solicitação de Auxílio Saúde através do SouGov

Como solicitar?

A solicitação de Assistência à Saúde Suplementar, auxílio de caráter indenizatório por meio de ressarcimento, é uma funcionalidade que se encontra disponível no SouGov.br.

Assim, para a solicitação do auxílio-saúde, é necessário que o servidor/pensionista possua cadastro no SouGov.br, disponibilizado nas versões aplicativo e web (<https://sougov.economia.gov.br/sougov/>).

Após acesso ao SouGov, por meio de login e senha (ou da biometria cadastrada), o servidor/pensionista deverá seguir os seguintes passos, para solicitação do auxílio saúde:

- 1) Na tela inicial do SouGov, no bloco **“Solicitações”**, clicar no ícone **“Saúde Suplementar”** e, em seguida, clicar na opção **“Cadastrar Saúde Suplementar”**.
- 2) Ao clicar no ícone de **“Cadastrar Assistência à Saúde”** você deve informar os dados do seu plano: número de registro da operadora na ANS (disponível no Contrato ou na carteirinha do Plano) e nome do plano de saúde; clicar em Avançar.
- 3) Nesta etapa, será apresentada uma relação dos dependentes que preenchem os requisitos necessários ao benefício pleiteado, você deverá selecionar os que serão beneficiados e clicar em Avançar;
- 4) Informar o valor de mensalidade do plano contratado para cada um dos beneficiários do plano e clicar em Avançar;
- 5) Anexar os documentos comprobatórios de titularidade e de pagamentos relativos aos beneficiários e clicar em Avançar;
- 6) Conferir os dados da solicitação. Se identificar algum erro, clicar em **“Voltar”**, alterar dados e clicar em Avançar.
- 7) Para concluir o processo de solicitação, é necessário concordar com os Termos de Adesão apresentados, clicando em **“Aceito os Termos”**.

Para consultar o tutorial elaborado pelo Governo Federal, [clique aqui](#).