



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**

Senhor licitante,

A comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório que não afetem a formulação das propostas, quaisquer esclarecimentos e respostas às impugnações, serão efetuadas por meio do sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br/](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/).

Recife, 27 de novembro de 2014.

**MARÍLIA BATISTA DE LIMA PEQUENO**  
Coordenadora de Licitações  
SIAPE 1650594

<b>PREGOEIRO</b>	<b>SIAPE</b>
<b>JOSÉ MANOEL FILHO</b>	<b>1134161</b>

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**

**Edital de PREGÃO ELETRÔNICO Nº 242/2014** destinado a selecionar propostas para Registro de Preços, visando à **contratação de empresa especializada na confecção e fornecimento de carimbos e acessórios para carimbo com fornecimento de todo material e mão de obra necessários** para atender as necessidades da **Universidade Federal de Pernambuco (UFPE)**, o **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) campus Recife, campus Ipojuca e campus Cabo de Santo Agostinho**, conforme processo administrativo nº **23076.025649/2014-69**.

A Universidade Federal de Pernambuco torna público que às **11h, horário de Brasília, de 11 de dezembro de 2014**, no sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br>/o Pregoeiro da Diretoria de Licitações e Contratos designado pelas *Portarias nº 4.254, de 05 de setembro de 2014 e nº 4867, de 07 de outubro de 2014, do Magnífico Reitor*, estará promovendo

**Pregão Eletrônico, tipo menor preço unitário, por LOTE,**

o qual obedecerá ao disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, Decreto nº 3.722, de 9 de janeiro de 2001, com a redação do Decreto nº 4.485, de 25 de novembro de 2002, Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com a redação dada pelo Decreto nº 8.250/2014, de 23 de maio de 2014, Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, na Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 2 de 11/10/2010, com as alterações das Instruções Normativas SLTI-MPOG nº 1 de 10/02/2012, SLTI-MPOG nº 5 de 18/06/2012 e SLTI-MPOG nº 4 de 15/10/2013, na Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 3 de 04/10/2013 e Portaria Normativa SLTI/MPOG nº 27 de 10/11/2010, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, além do que mais for exigido neste Edital e em seus anexos.

**Encaminhamento da proposta de preços**

*(exclusivamente por meio do sistema eletrônico):*

a partir da data de liberação do edital no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)/, que ocorrerá simultaneamente à publicação do aviso licitatório no Diário Oficial da União, até o horário limite de início da sessão pública acima estabelecido.

**1. OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1.1.** Selecionar propostas para Registro de Preços, visando à contratação de empresa especializada na confecção e fornecimento de carimbos e acessórios para carimbo com fornecimento de todo material e mão de obra necessários para atender as necessidades da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) em seus três campi, campus Recife, campus de Vitória de Sto. Antão (CAV) e campus de Caruaru (CAA) e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) em três campi: campus Recife, campus Ipojuca e campus Cabo de Santo Agostinho, compreendendo 77 (setenta e sete) itens, agrupados em 04 (quatro) lotes, nos quantitativos e especificações constantes do **Anexo I** deste Edital;

**1.2.** Validade da proposta: mínimo de **90 (noventa)** dias corridos a partir da abertura deste Pregão Eletrônico;

**2. – DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)**

**2.1.** O ÓRGÃO GERENCIADOR da presente licitação será a **Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) Campus Recife: Gestão - 26242; UASG - 153080.**

**2.2.** Tendo como **ÓRGÃOS PARTICIPANTES** o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco/**CAMPUS RECIFE, UASG: 158464;** o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco/**CAMPUS IPOJUCA, UASG: 158463** e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco/**CAMPUS CABO DE SANTO AGOSTINHO, UASG: 154849.**

**3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo de atividade relacionado ao objeto licitado, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as condições expressas no presente Edital e em seus anexos;

**3.1.1.** Quanto aos lotes **02, 03 e 04**, a presente licitação é destinada, exclusivamente, à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar n. 123/2006, alterada pela Lei Complementar n. 147/2014;

**3.1.2.** A empresa que declarar falsamente se tratar de microempresa ou empresa de pequeno porte, para valer-se do tratamento diferenciado concedido pela Lei Complementar nº 123/2006, incorrerá no crime de falsidade ideológica e estará sujeita às penas previstas no art. 299 do Código Penal, sem prejuízo das demais penalidades cíveis e administrativas cabíveis;

**3.2.** A empresa participante deverá estar credenciada no Portal de Compras do Governo Federal, nos termos do **item 4**, e responsabilizar-se pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

**3.3.** Não será admitida a participação de empresa:

- a) em concordata (processos judiciais anteriores à Lei nº 11.101/2005), recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b) temporariamente suspensa de participar de licitação **com a União**, com fundamento no art. 7º da Lei 10.520/2002 e no Art. 28 do Decreto 5.450/2005, e **com a UFPE**, com fundamento no inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93 ou declarada inidônea por qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, nos termos dos *incisos IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93*, que ainda não tenham logrado reabilitação;
- c) que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;
- d) que não tenha sede no País;
- e) quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei 8.666/93.

**3.4. As licitantes** devem declarar atendimento aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006, mediante opção em campo próprio do Sistema COMPRASGOVERNAMENTAIS, quando da inserção da proposta eletrônica, posto que a sua negativa declaratória, no referido campo, impedi-la-á o prosseguimento no certame;

**3.5.** Como requisito para a participação no pregão eletrônico, o licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que:

- a) cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (*art. 21, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);
- b) informará sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo à habilitação (*art. 32 § 2º, “in fine”, da Lei 8.666/93*);
- c) não possui em seu quadro de pessoal (empregados), menores (*art 7º, XXXIII, da CF/88*).
- d) declara a elaboração independente de proposta, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16/9/2009, publicada no DOU de 17/09/2009.

**3.5.1.** As **restrições na documentação comprobatória de regularidade fiscal** não constituem impedimentos de manifestar no campo próprio o cumprimento pleno dos requisitos de habilitação, em se tratando de **licitantes qualificados como ME ou EPP**, observado o disposto no **subitem 8.11**.

#### **4. CREDENCIAMENTO**

**4.1.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico no sítio <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/> link: credenciamento (*art. 3º, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**4.2.** O credenciamento do licitante, bem como a sua manutenção, dependerá de registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (*art. 3º, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**4.3.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFPE, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros (*art. 3º, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**4.4.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica (*art. 3º, § 6º, do Decreto nº 5.450/2005*).

#### **5. PROPOSTA ELETRÔNICA**

**5.1.** Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, o licitante deverá encaminhar proposta em formulário específico, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, com os dados indicados no **subitem 5.2**, até a data e hora marcadas para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento das propostas (*art. 21 do Decreto nº 5.450/2005*);

**5.1.1.** O licitante não deve encaminhar proposta eletrônica caso ocorra o previsto no **subitem 5.4**.

**5.2.** A proposta eletrônica conterá, sob pena de desclassificação, a descrição do objeto ofertado em conformidade com o **Anexo I** deste edital, que deverá ser informada no campo destinado à “descrição detalhada do objeto ofertado”; além de informar necessariamente marca/fabricante, modelo/linha do produto, preços unitário e total, nos respectivos campos, **vedada a identificação do licitante** (*art. 24, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**5.3.** Serão desclassificadas as propostas eletrônicas que:

- a) não apresentem dados conforme exigido no **subitem 5.2**;
- b) apresentarem qualquer oferta de vantagem baseada nas propostas das demais licitantes ou de qualquer outra natureza, inclusive financiamento subsidiados ou a fundo perdido.

**5.4.** O licitante deve cotar obrigatoriamente todos os itens do(s) lote(s) que tenha interesse, tendo em vista o tipo de licitação: menor preço unitário, por lote;

**5.5.** O envio da proposta eletrônica implica plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos;

**5.6.** Até o horário limite do início da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada (*art. 21, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005*).

## **6. SESSÃO PÚBLICA / CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTAS**

**6.1.** A partir do horário indicado no preâmbulo deste Edital, a sessão pública na internet será aberta por comando do Pregoeiro (art. 22 do Decreto nº 5.450/2005);

**6.2.** O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital (art. 22, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005);

**6.3.** A desclassificação de proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes (art. 22, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005);

**6.4.** Caso a descrição editalícia diverja com a contida no sistema eletrônico, o lote será cancelado pelo pregoeiro.

## **7. FORMULAÇÃO DOS LANCES**

**7.1.** Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do recebimento e do valor consignado no registro (art. 24, caput e § 1º, do Decreto nº 5.450/2005);

**7.2.** Apenas os licitantes que tiverem suas propostas eletrônicas classificadas poderão formular lances;

**7.3.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste edital (art. 24, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005);

**7.4.** O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema (art. 24, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005);

**7.5.** O sistema eletrônico registrará lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for registrado primeiro;

**7.6.** Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante (art. 24, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005);

**7.7.** Na fase de lances, embora a classificação final seja pelo valor unitário do lote, a disputa será por item. A cada lance ofertado (por item), o sistema eletrônico atualizará automaticamente o valor do grupo, sagrando-se vencedora a empresa que ofertar o menor valor unitário do lote (somatório dos preços unitários dos itens);

**7.8.** Caso o pregoeiro entenda que houve equívoco, por parte do licitante, quando do envio do lance, promoverá a exclusão do referido lance, que poderá ser ratificado, se for o caso;

**7.9.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro, que definirá período entre um e sessenta minutos;

**7.10.** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, observado o período definido pelo Pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances (art. 24, §§ 6º e 7º, do Decreto nº 5.450/2005);

**7.11.** Encerrada a fase de lances, se a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP, o sistema eletrônico identificará as ME e EPP participantes para proceder à comparação entre os valores da primeira colocada e das demais ME/EPPs, na ordem de classificação;

**7.11.1.** Ocorrerá empate quando as propostas apresentadas pelas ME/EPPs for igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada;

**7.11.2.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME/EPPs, que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 6.10.1, será realizado sorteio eletrônico entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

**7.11.3.** A ME/EPP com proposta melhor classificada tem o direito de, no prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, encaminhar última oferta, obrigatoriamente inferior àquela considerada primeira colocada, para o desempate, sob pena de preclusão. Na falta de manifestação ou desistência, o Sistema convocará as demais ME/EPPs, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**7.12.** Não ocorrendo a hipótese prevista **no subitem 7.11** acima, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

**7.13.** Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital (art. 24, § 8º, do Decreto nº 5.450/2005);

**7.14.** As ME/EPPs que optaram pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar n.º 123/2006, se vencedoras, deverão enviar a documentação comprobatória de seu enquadramento refletido no Sistema (Certidão Simplificada da Junta Comercial, válida, nos termos da IN nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio);

**7.15.** Após o encerramento da etapa competitiva, o pregoeiro consultará os demais licitantes se desejam reduzir seus preços ao valor (negociado) da proposta do licitante mais bem classificado para formação do cadastro de reserva, observada a sequência da classificação seguindo a ordem da última proposta apresentada durante a etapa competitiva (*caput, do art. 10, do Decreto nº 7.892/2013*);

**7.15.1.** A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando da convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços do fornecedor mais bem classificado ou quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente (§ 3º, do art. 11, do Decreto nº 7.892/2013);

**7.16.** Será informada em sessão pública a lista dos participantes que formarão o cadastro de reserva;

**7.17.** A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado (*parágrafo único, do art.10, do Decreto 7.892/2013*);

**7.18.** No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

**7.18.1.** Persistindo a desconexão do pregoeiro por tempo superior a dez minutos, a sessão eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação;

**7.19.** Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão (*art. 13, inciso IV, do Decreto nº 5.450/2005*);

## **8. PROPOSTA ESCRITA E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**8.1.** Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta escrita resultante da negociação, juntamente com o setor técnico, se for o caso, decidindo por sua aceitação ou recusa, relativamente ao objeto e valor, e verificará a habilitação do licitante;

**8.2.** O licitante detentor da melhor oferta deverá apresentar em até **48 (quarenta e oito) horas**, a contar do término da etapa de lances:

**a)** proposta de preço escrita, firmada pelo representante legal, em papel timbrado ou personalizado do licitante, adequada ao lance eventualmente ofertado/negociado, conforme **Anexo II**;

**b)** documentação de habilitação indicada no **subitem 8.3**;

**c)** certidão simplificada da Junta Comercial comprobatória do seu enquadramento como ME/EPP, se for o caso.

**8.2.1.** Os originais da proposta escrita e da documentação de habilitação deverão ser entregues ou encaminhados à Divisão de Licitações da UFPE, Av. da Arquitetura, s/n, Campus Recife, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50.740-550, Telefone: 81.2126.8065;

**8.2.2.** A Universidade Federal de Pernambuco dispõe da prerrogativa de exigir dos licitantes a apresentação de amostra do bem, a fim de verificar a sua compatibilidade com os termos do ato convocatório e com a proposta comercial;

**8.2.2.1.** A amostra, quando solicitada, deverá ser entregue no **prazo máximo de 05 (cinco) dias**, contados a partir do pedido do pregoeiro, na Divisão de Planejamento de Compras da PROGEST, à Av. da Arquitetura s/n – Cidade Universitária, Recife – PE, CEP: 50.740 – 550;

**8.2.2.2.** A amostra deverá conter o nome do licitante, número do pregão e número do item;

**8.2.2.3.** Caso o material ofertado seja do mesmo modelo que serve como parâmetro de qualidade do item, não será necessário enviar amostra;

**8.2.2.4.** A amostra da proposta vencedora ficará retida até a entrega da primeira aquisição, que ocorrerá com o atesto da nota fiscal de fornecimento. A empresa fornecedora poderá deduzir da quantidade total a ser entregue ou retirar a amostra no **prazo máximo de 30 (trinta) dias** a contar da primeira entrega, sob pena de lhe ser dada outra destinação, a critério da Universidade Federal de Pernambuco;

**8.2.2.5.** A amostra da proposta desclassificada deverá ser retirada **em até 05 (cinco) dias** após a entrega, sob pena de lhe ser dada outra destinação, a critério da Universidade Federal de Pernambuco;

**8.2.2.6.** Caso o produto, por suas características, exija número maior que uma unidade para a realização de teste, o fornecedor será comunicado;

**8.2.2.7.** Serão de inteira responsabilidade do licitante todas as despesas de entrega/devolução das amostras;

**8.2.2.8.** Expirado o prazo de entrega das amostras, não será permitido fazer ajustes ou modificações no produto apresentado para fins de adequá-lo à especificação apresentada na proposta;

**8.2.3.** O licitante deve indicar na proposta escrita os dados bancários da empresa (nome e número do banco, nome e número da agência, número da conta corrente) para fins de pagamento, assim como os dados do representante legal (nacionalidade, estado civil, profissão e/ou função que ocupa na empresa, endereço residencial, RG e CPF) que firmará a Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação, acompanhado de cópia do RG e CPF;

**8.2.4.** Não serão aceitas, sendo desclassificadas as propostas escritas que não atenderem às exigências do presente Edital e em seus anexos; sejam omissas ou contenham vícios ou ilegalidades; apresentem preços que sejam manifestamente inexequíveis; e não vierem a comprovar sua exequibilidade;

**8.3.** A licitante detentora da melhor oferta deverá enviar no prazo indicado no subitem 8.2 deste Edital, a seguinte documentação de habilitação:

**a) HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a.1)** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, em vigor devidamente registrado, acompanhado de todas as alterações ocorridas até a data estabelecida para o envio virtual da proposta, e se sociedade por ações acrescentar documentos de eleição de seus administradores, bem como respectivas alterações, caso existam, igualmente lançadas no registro comercial competente;

**a.2)** Registro Geral – RG e Cadastro Pessoa Física dos diretores/gerentes.

**b) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**b.1)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentadas na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3(três) meses data do envio virtual da proposta, com índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) maiores que 1(um); as empresas que apresentarem resultado igual ou menor do que 1 (um) em qualquer dos índices LG, SG e/ou LC quando de suas habilitações deverão comprovar sua boa condição financeira através do capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo, exigido na forma dos §§ 2o e 3o, do artigo 31, da lei no 8.666/93; inexistente de ME ou EPP quando se tratar de fornecimento de bens para pronta entrega ou locação de materiais, nos termos do Art. 3º do Decreto nº 6.204, de 5/9/2007;

**b.2)** Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou Liquidação Judicial ou de Execução Patrimonial, conforme o caso, expedida pelo Distribuidor da sede do licitante ou do seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria Certidão, ou na omissão desta, expedida há menos de 90 (noventa) dias, contados da data do envio virtual da proposta.

**c) REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**c.1)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

**c.2)** Certidões negativas de débitos referentes aos Tributos, Seguridade Social, e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União, probatórias de regularidade perante à Fazenda Nacional;

**c.3)** Certidões Negativas de Débitos para com as Fazendas Estadual e Municipal;

**c.4)** Prova de regularidade perante o FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

**c.5)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei nº 12.440, de 07/07/2011, probatória da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

**8.4.** Para o licitante cadastrado e habilitado parcialmente no SICAF, dispensa-se a apresentação da documentação exigida somente nas letras “a”, “b.1”, “c.1”, “c.2”, “c.3” e “c.4” do **subitem 8.3**, ressalvado o disposto no **subitem 8.4.1**, devendo ser apresentada a documentação relativa às letras “b.2”, “c.5”, acima, necessariamente;

**8.4.1.** O licitante credenciado e habilitado parcialmente no SICAF com documentação irregular e/ou vencida perante o Sistema deve apresentar a documentação respectiva;

**8.4.2.** Licitante cadastrado, mas com habilitação parcial inexistente no SICAF, deve apresentar a documentação necessária à habilitação parcial (*letras “b” e “c.3” do subitem 8.3*);

**8.4.3.** Não serão aceitos protocolos de entrega, solicitação de documentos ou formulários obtidos via internet em substituição aos documentos exigidos no **subitem 8.3 “b.2”**;

**8.5.** Para fins de habilitação, a verificação pela UFPE nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova (*art. 25, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**8.6.** Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital;

**8.7.** No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação (*art. 26, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**8.8.** Não serão considerados os documentos por cópia não autenticada e/ou não solicitados;

**8.9.** As cópias dos documentos poderão ser autenticadas por qualquer servidor da Divisão de Licitações da UFPE, mediante a apresentação dos originais;

**8.10.** Serão inabilitadas as empresas que não atenderem às exigências do **subitem 8.3**.

**8.11.** O licitante qualificado **como ME ou EPP** com restrições na documentação comprobatória de regularidade fiscal, tão logo

declarado vencedor do certame, disporá de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação;

**8.12.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e à conformidade da proposta, ou ao enquadramento do licitante na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, sujeitará o licitante às sanções previstas no Edital (*art.21, §3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

## **9. RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**9.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses (*art. 26 do Decreto nº 5.450/2005*);

**9.1.1.** Só serão aceitos recursos e contrarrazões encaminhados via [www.comprasgovernamentais.gov.br/](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/);

**9.2.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem imediatamente anterior, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor (*art. 26, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**9.3.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento (*art. 26, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**9.4.** Da decisão que reconhecer a qualidade de ME ou EPP aos optantes pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, caberá recurso;

**9.5.** Os autos do processo, caso não estejam em tramitação, permanecerão com vistas franqueadas às interessadas na *Coordenadoria de Planejamento do Hospital das Clínicas da UFPE, Campus Universitário, Recife, PE, telefone: 0xx81.2126.3939*.

## **10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**10.1.** A adjudicação será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recursos, caso contrário, pelo Magnífico Reitor, a quem caberá também a homologação do certame;

**10.2.** Homologado o procedimento licitatório, a licitante adjudicatária será notificada, por escrito, para:

- a)** apresentar a documentação de identificação (CPF e RG) do representante legal que assinará a Ata de Registro de Preços; caso não tenha incluído junto à proposta escrita;
- b)** assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no **subitem 11.1**.

## **11. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1.** O adjudicatário será convocado para, no prazo de 2 (dois) dias úteis, assinar a Ata de Registro de Preços (**anexo III**), oportunidade em que se exigirá a comprovação das condições de habilitação consignadas neste edital, as quais deverão ser mantidas durante o período de cumprimento das obrigações pactuadas;

**11.1.1.** O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, quando solicitado pela adjudicatária durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela UFPE;

**11.2.** Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação das condições de habilitação ou quando, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços poderá ser convocado outro licitante do cadastro de reserva, caso não haja cadastro de reserva será convocado o licitante remanescente para negociar, respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no instrumento contratual e das demais cominações legais (*art. 27, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**11.3.** A UFPE providenciará previamente à assinatura da Ata de Registro de Preços, sem ônus para o licitante vencedor do certame, quando for o caso, o seu cadastramento perante o Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, após reexame da documentação apresentada nos termos do **subitem 8.3** (*letras “a”, “b” e “c”*), devidamente atualizada;

**11.4.** O prazo de validade da ata de registro de preços será de doze meses, improrrogáveis, contados a partir da data da sua assinatura, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666/93 (art. 12 do Decreto nº 7.892 de 23/01/2013).

**11.5.** A Ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que, devidamente justificada a vantagem e respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

**11.6.** As adesões à ata de registro de preços são limitadas, por órgãos e entidades não participantes do certame, a cem por cento dos quantitativos dos itens previstos neste edital e registrados na ata, não podendo exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem (art. 22, §3º

e §4º, do Decreto nº 7.892/2013).

**11.7.** O órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90(noventa) dias da autorização dada pela UFPE, observado o prazo de vigência da ata (art. 22, § 6º, do Decreto nº 7.892/2013).

## **12. OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA**

**12.1.** Constam da minuta da Ata de Registro de Preços, **anexo III** deste edital.

## **13. OBRIGAÇÕES DA UFPE**

**13.1.** Constam da minuta da Ata de Registro de Preços, **anexo III** deste edital.

## **14. PENALIDADES ADMINISTRATIVAS**

**14.1.** Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a União, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais;

**14.2.** Compete tanto ao órgãos participantes quanto ao não participantes os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, devendo informar as ocorrências à UFPE (art. 6º, § 1º, 22, § 7º, do Decreto nº 7.892/2013).

**14.3.** Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial do contrato e o descumprimento de qualquer condição prevista neste Edital, a UFPE e/ou o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) campus Recife, campus Ipojuca e campus Cabo de Santo Agostinho poderão, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, as seguintes penalidades:

**I** – Advertência;

**II** – Multa na forma estabelecida no *subitem 14.4*;

**III** – Suspensão temporária de participar de processo licitatório e impedimento de contratar com a UFPE, por um prazo não superior a **2 (dois)** anos;

**IV** – Declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**14.3.1.** As penalidades previstas nos *incisos I, III e IV* do **subitem 14.3** poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no *inciso II* do mesmo subitem, facultada a defesa prévia da FORNECEDORA, com regular processo administrativo, no prazo de cinco dias úteis, a contar da notificação.

**14.4.** Será aplicada multa, sem prejuízo de indenizar a UFPE e/ou o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) campus Recife, campus Ipojuca e campus Cabo de Santo Agostinho em perdas e danos, por:

**I** – Atraso na entrega: 0,2% (dois décimos por cento), por dia de atraso, sobre o valor global da proposta;

**II** – Descumprimento de qualquer outra condição ajustada: **2% (dois por cento)** sobre o valor global da proposta;

**III** – Recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido ou der causa ao seu cancelamento: **10% (dez por cento)** do valor global da proposta.

**14.5.** No caso de não recolhimento do valor da multa dentro de **5 (cinco) dias úteis** a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do *art. 86* e § 1º do *art. 87* da *Lei nº 8.666/93*, acrescida de juros moratórios de **1% (um por cento)** ao mês;

**14.6.** Os atos administrativos de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União, exceto quando se tratar de advertência e □ ou multa.

**14.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (art. 28, Parágrafo único, do Decreto nº 5.450/2005);

## **15. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**15.1.** À UFPE cabe o direito de revogar a licitação por razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, conforme disposto no *art.29 do Decreto nº 5.450/2005*;

**15.1.1.** A anulação do procedimento licitatório induz à da Ata e não ensejará direito à indenização, ressalvado o direito do contratado de boa-fé (*art. 29, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**15.2.** A sessão pública deste Pregão poderá ser suspensa a qualquer momento a critério do Pregoeiro por motivo a ser registrado no Sistema Eletrônico;

**15.2.1.** No caso de suspensão da sessão pública, o Pregoeiro informará o dia e o horário em que reabrirá a sessão visando o prosseguimento das etapas subsequentes. O não comparecimento do licitante nas sessões virtuais subsequentes não ensejará reclamações, não obstará o prosseguimento dos trabalhos do Pregoeiro, nem repercutirá sobre as decisões que este proferir;

**15.2.2.** Caso não seja possível reabrir a sessão pública no dia e horário estabelecidos por impossibilidade de acesso à Internet e/ou

ao sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br/](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/), o Pregoeiro lançará aviso no referido sítio informando novos dia e horário para reabertura;

**15.3.** No caso de eventual divergência entre este Edital e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro;

**15.4.** A dotação orçamentária será indicada previamente à emissão da Nota de Empenho (§ 2º, do art. 7º, do Decreto 7.892 de 23/01/2013);

**15.5. Até 02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este edital, na forma eletrônica. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico responsável pela elaboração do edital decidir sobre a impugnação no **prazo de 24 horas** (art. 18, do Decreto nº 5.450/2005);

**15.5.1.** A impugnação com identificação deste pregão e respectivo processo administrativo, poderá ser enviada ao Pregoeiro por meio eletrônico, via internet, no endereço indicado no **subitem 15.6** deste Edital;

**15.5.2.** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame (art. 18, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005);

**15.6.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até **03 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, via Internet, no seguinte endereço: [pregoeiros.ufpe@gmail.com](mailto:pregoeiros.ufpe@gmail.com), com identificação deste Pregão e respectivo processo administrativo (art. 19, do Decreto nº 5.450/2005);

**15.7.** Os avisos, as respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão disponibilizadas no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br/](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/), no link **acesso livre > pregões > agendados** ou no menu principal, no link: **visualizar impugnações > esclarecimentos > aviso**;

**15.8.** Dúvidas no encaminhamento da proposta eletrônica poderão ser dirimidas em consulta ao manual disponibilizado para os fornecedores no link: **publicações > manuais > pregão > pregão eletrônico – fornecedor**; ou pelo telefone **0800. 9782329** ou e-mail: [comprasnet@planejamento.gov.br](mailto:comprasnet@planejamento.gov.br);

**15.9.** As normas que disciplinam este Edital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação (Artigo 5º, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005);

**15.10.** Cabe ao Pregoeiro decidir as questões resultantes do procedimento da licitação, competindo-lhe inclusive a interpretação deste Edital;

**15.11.** Disponibilização do Edital: [www.comprasgovernamentais.gov.br/](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/);

**15.12.** Os interessados podem acompanhar a tramitação do processo referente à presente licitação no sítio [www.ufpe.br](http://www.ufpe.br) - opção Links Rápidos – ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS;

**15.13.** As publicações referentes aos eventos licitatórios podem ser obtidas no sítio <http://www.in.gov.br/> (Imprensa Nacional, DOU, seção 3);

**15.14.** Integram este instrumento: **Anexo I** – Especificações e Quantitativos; **Anexo II** – Modelo da Proposta; **Anexo III** – Minuta da Ata de Registro de Preços.

Recife, 27 de novembro de 2014.

**MARÍLIA BATISTA DE LIMA PEQUENO**  
Coordenadora de Licitações  
SIAPE 1650594

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 242/2014

Especificações e Quantitativos do Objeto

LOTE 1 (Carimbos) - Campus Recife							
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE DE FORNECIMENTO	Quantidades				QTD. TOTAL
			UFPE	IFPE - RECIFE	IFPE-CABO	IFPE-IPOJUCA	
1	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>3,8CMX1,4CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	225	146	30		401
2	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>3,8CM X 1,4CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	300	146	150	150	746
3	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>3,8 CM X 1,4 CM</b> .	UND	200	146	15	50	411
4	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>4,7CMX1,8CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	300	78	10		388
5	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>4,7CMX1,8CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	600	78	54	50	782
6	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>4,7CMX1,8CM</b> .	UND	200	78	5	20	303
7	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>5,8CMX2,2CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	150		2	20	172
8	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>5,8CMX2,2CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	300		4	20	324
9	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>5,8CMX2,2CM</b> .	UND	150		2	5	157
10	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>7,0CMX2,5CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	125		2		127
11	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>7,0CMX2,5CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	200		4		204
12	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>7,0CMX2,5CM</b> .	UND	150		2		152
13	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>3,0CMX3,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	150		6		156
14	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>3,0CMX3,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	200				200
15	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>3,0CMX3,0CM</b> .	UND	125				125
16	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>4,0CMX4,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	125	33			158

17	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>4,0CMX4,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	200	33				233
18	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>4,0CMX4,0CM</b> .	UND	125	33				158
19	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>7,5CMX3,8CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	125					125
20	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>7,5CMX3,8CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	200					200
21	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>7,5CMX3,8CM</b> .	UND	150					150
22	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>6,0CMX4,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	125	25				150
23	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>6,0CMX4,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	150	25			10	185
24	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>6,0CMX4,0CM</b> .	UND	125	25			5	155
25	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO; COR PRETA, AZUL OU VERMELHA (A DEFINIR); BASE D'ÁGUA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, TUBO COM 30ml.	UND	300					300

#### LOTE 2 (Carimbos Marca d'água) - Campus Recife

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE DE FORNECIMENTO	Quantidades				QTD. TOTAL
			UFPE	IFPE - RECIFE	IFPE-CABO	IFPE-IPOJUCA	
26	CARIMBO AUTO RELEVO (SECO) MARCA D'ÁGUA, TIPO CHANCELA DE MESA, ÁREA DE GRAVAÇÃO 4,5 X 5,0CM COM LOGOTIPO DO ÓRGÃO CONFORME MODELO, PARA APLICAÇÕES EM DOCUMENTOS OFICIAIS.	UND	50			5	55
27	CARIMBO AUTO RELEVO (SECO) MARCA D'ÁGUA, TIPO CHANCELA ALICATE, ÁREA DE GRAVAÇÃO 3,5 X 4,0CM COM LOGOTIPO DO ÓRGÃO, CONFORME MODELO PARA APLICAÇÕES EM DOCUMENTOS OFICIAIS.	UND	50				50

#### LOTE 3 (Carimbos) - Campus Caruaru - CAA

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANT.
28	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>3,8CMX1,4CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
29	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>3,8CM X 1,4CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
30	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>3,8 CM X 1,4 CM</b> .	UND	30

31	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>4,7CMX1,8CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	75
32	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>4,7CMX1,8CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	225
33	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>4,7CMX1,8CM</b> .	UND	75
34	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>5,8CMX2,2CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
35	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>5,8CMX2,2CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
36	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>5,8CMX2,2CM</b> .	UND	30
37	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>7,0CMX2,5CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
38	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>7,0CMX2,5CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
39	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>7,0CMX2,5CM</b> .	UND	30
40	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>3,0CMX3,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
41	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>3,0CMX3,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
42	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>3,0CMX3,0CM</b> .	UND	30
43	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>4,0CMX4,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
44	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>4,0CMX4,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
45	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>4,0CMX4,0CM</b> .	UND	30
46	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>7,5CMX3,8CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
47	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>7,5CMX3,8CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
48	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>7,5CMX3,8CM</b> .	UND	30
49	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>6,0CMX4,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	45
50	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>6,0CMX4,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	90
51	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>6,0CMX4,0CM</b> .	UND	30

52	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO: COR PRETA, AZUL OU VERMELHA (A DEFINIR); BASE D'ÁGUA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, TUBO COM 30ml.	UND	30
----	---	-----	----

LOTE 4 (Carimbos) - Campus Vitória de Santo Antão - CAV			
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANT.
53	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>3,8CMX1,4CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
54	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>3,8CM X 1,4CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	15
55	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>3,8 CM X 1,4 CM</b> .	UND	15
56	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>4,7CMX1,8CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
57	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>4,7CMX1,8CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	135
58	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>4,7CMX1,8CM</b> .	UND	15
59	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>5,8CMX2,2CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
60	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>5,8CMX2,2CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	15
61	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>5,8CMX2,2CM</b> .	UND	15
62	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>7,0CMX2,5CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
63	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>7,0CMX2,5CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	10
64	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>7,0CMX2,5CM</b> .	UND	15
65	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>3,0CMX3,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
66	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>3,0CMX3,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	10
67	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>3,0CMX3,0CM</b> .	UND	15
68	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>4,0CMX4,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
69	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>4,0CMX4,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	10
70	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>4,0CMX4,0CM</b> .	UND	15
71	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>7,5CMX3,8CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15

72	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>7,5CMX3,8CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	15
73	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>7,5CMX3,8CM</b> .	UND	15
74	BASE PARA CARIMBO, MATERIAL RESINA, FORMATO RETANGULAR, DIMENSÃO <b>6,0CMX4,0CM</b> APLICAÇÃO CARIMBO AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRANSPARENTE.	UND	15
75	CARIMBO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO, MATERIAL BASE RESINA, TIPO AUTOMÁTICO, AUTENTINTADO COM REFIL DE TINTA (COR A DEFINIR); MENDINDO <b>6,0CMX4,0CM</b> . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETRÁTIL COM MOLA.	UND	10
76	REFIL DE TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTOENTINTADO, NA DIMENSÃO <b>6,0CMX4,0CM</b> .	UND	15
77	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO: COR PRETA, AZUL OU VERMELHA (A DEFINIR); BASE D'ÁGUA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, TUBO COM 30ml.	UND	10

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 242/2014

MODELO DA PROPOSTA

**Objeto:** Contratação de empresa especializada na confecção e fornecimento de carimbos e acessórios para carimbo com fornecimento de todo material e mão de obra necessários para atender as necessidades da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) em seus três campi, campus Recife, campus de Vitória de Santo Antão (CAV) e campus de Caruaru (CAA) e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) nos campus Recife, Ipojuca e Cabo de Santo Agostinho, compreendendo:

Lote	Item	Especificação	Marca/ Fabricante	Forma de Apresentação	Quant. Global	R\$ Unitário

<b>Preço global da proposta (soma dos preços globais dos itens) R\$</b>	
---	--

**VALIDADE DA PROPOSTA:** ....(.) dias corridos a partir da abertura deste Pregão (v. subitem 1.2 do edital).

**DECLARAMOS**, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS: **1)** o valor do serviço; **2)** os tributos (impostos, taxas, contribuições); **3)** fretes; **4)** seguros; **5)** os encargos sociais e trabalhistas incidentes; e **6)** outros que incidam ou venham a incidir sobre o preço a ser ofertado.

**REPRESENTANTE LEGAL QUE ASSINARÁ A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DECORRENTE DESTA LICITAÇÃO:**

*NOME:*

*NACIONALIDADE:*

*ESTADO CIVIL:*

*FUNÇÃO:*

*ENDEREÇO RESIDENCIAL:*

*CPF (com cópia):*

*R.G./ÓRGÃO EXPEDIDOR (com cópia):*

**DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA:**

*BANCO Nº:*

*NOME DO BANCO:*

*AGÊNCIA Nº:*

*NOME DA AGÊNCIA:*

*CONTA CORRENTE Nº:*

*PRAÇA DE PAGAMENTO:*

(Local), ..... de ..... de 2014.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

(Nome, assinatura)

**ANEXO III**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 242/2014**

**Minuta da  
Ata de Registro de Preços n.º...../2014**

**(UMA ATA PARA CADA FORNECEDOR)**

A Universidade Federal de Pernambuco, CNPJ nº 24.134.488/0001-08, autarquia educacional vinculada ao Ministério da Educação, com sede na Avenida Prof. Moraes Rego, 1235, Cidade Universitária, Recife/PE, órgão gerenciador desta ata, neste ato representada pelo Magnífico Reitor, Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado, CPF nº 127.044.234-15, RG 1.065.220 SSP/PE, residente nesta cidade, doravante denominada UFPE e a *Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) campus Recife, campus Ipojuca e campus Cabo de Santo Agostinho* como órgãos participantes, e de outro lado a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede à ....., representada por ....., CPF nº ....., CI nº ....., residente à ....., Conta nº ....., Banco ....., Ag. ....., FORNECEDORA do(s) item(ns) abaixo indicado(s) na **Pregão Eletrônico nº 242/2014 – Processo nº 23076.025649/2014-69**, neste ato representada pelo(a) sr.(a) ....., CPF nº ....., CI nº ....., residente à ....., doravante denominada FORNECEDORA, têm entre si, justo e avançado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de **compromisso de fornecimento**, nos termos do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com a redação dada pelo Decreto nº 8.250/2014, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, 21 de junho de 1993, observadas as condições estabelecidas no ato convocatório e as seguintes: **OBJETO** – contratação de empresa especializada na confecção e fornecimento de carimbos e acessórios para carimbo com fornecimento de todo material e mão de obra necessários para atender as necessidades da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) em seus três campi, campus Recife, campus de Vitória de Santo Antão (CAV) e campus de Caruaru (CAA) e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) nos campus Recife, Ipojuca e Cabo de Santo Agostinho, quais sejam:

Lote	Item	Especificação	Marca/ Fabricante	Forma de Apresentação	Quant. Global	R\$ Unitário	R\$ Global do item

<b>Preço global da proposta (soma dos preços globais por item) R\$</b>	
--	--

**ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)**

Item nº	Órgão(s) Participante(s)	Unidade	Quantidade

**UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** - As adesões à ata de registro de preços são limitadas, por órgãos e entidades não participantes do certame, a cem por cento dos quantitativos dos itens previstos no anexo I do edital e registrados nesta ata, não podendo exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem (art. 22, §3º e §4º, do Decreto nº 7.892/2013). O órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias da autorização dada pela UFPE, observado o prazo de vigência da ata (art. 22, § 6º, do Decreto nº 7.892/2013). Quando solicitada pelo órgão não participante, cabe à UFPE autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação desse prazo, respeitando o prazo de vigência da ata (art. 5º, inciso XI, do Decreto 7.892/2013). **ATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO** – Consta do Anexo I desta Ata; **ATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO** – Consta do Anexo I desta Ata; **PRAZO DE VALIDADE DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** – prazo de 12 (doze) meses, após cumpridos os requisitos de publicidade desta Ata, ocorrido em...../...../..... **CONTRATAÇÃO E CONDIÇÕES ESPECÍFICAS** – A UFPE não se obriga a firmar contratações que poderão advir desta Ata, ressalvada à FORNECEDORA a preferência em igualdade de condições, na hipótese de a UFPE utilizar-se de outros meios para contratação. A contratação decorrente desta Ata será formalizada pela emissão de Nota de Empenho de Despesa, a qual deverá ser retirada pela FORNECEDORA no **prazo máximo de 2 (dois) dias úteis** a contar da comunicação feita pela UFPE. **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO** – 1) O pagamento será efetuado após a entrega dos equipamentos nos prazos e locais estabelecidos, por depósito bancário na conta corrente da FORNECEDORA em até 30 (trinta) dias contados da data de apresentação da Nota Fiscal, regularmente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento, e após verificação pela Diretoria de Contabilidade e Finanças – DCF, da Pró-Reitoria de Orçamento e Finanças da regularidade desta perante o SICAF, à Seguridade Social e ao FGTS; 2) A fatura que for apresentada com erro será devolvida à FORNECEDORA para retificação e reapresentação, acrescentando-se, no prazo acima definido, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação. **ALTERAÇÃO DA ATA** - Esta Ata poderá sofrer alterações, desde que não resultem acréscimos nos quantitativos dos seus itens, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do § 1º do art. 12 do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013. **REVISÃO DE PREÇOS** - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo à UFPE promover a necessária negociação junto à FORNECEDORA. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior ao preço praticado no mercado a UFPE deverá: convocar a FORNECEDORA visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado; frustrada a negociação, a FORNECEDORA será liberada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade; a ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a FORNECEDORA, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a

UFPE poderá liberar a FORNECEDORA do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento; e convocar as demais FORNECEDORAS visando igual oportunidade de negociação. Não havendo êxito nas negociações, a UFPE poderá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA** – Além dos encargos de ordem legal e dos demais assumidos em outras condições desta Ata, obriga-se ainda, a FORNECEDORA: **1)** Dar ciência imediata à UFPE das anormalidades ocorridas até a entrega definitiva dos equipamentos e durante o período de garantia; **2)** Promover a entrega dos equipamentos prontos para uso, assim como assumir todas as despesas de transporte, frete e seguros correspondentes; **3)** Responsabilizar-se pela qualidade dos equipamentos ofertados e por sua troca, sem quaisquer ônus adicionais para a UFPE e enquanto não houver sido definitivamente aceito, caso não se encontre dentro das especificações estabelecidas no Edital, divirja do que foi proposto ou apresente defeitos e/ou vícios redibitórios; **4)** Responder por todas as despesas decorrentes de tributos de qualquer natureza que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento, bem como as necessárias para a completa execução do mesmo; **5)** Responder pelos danos causados diretamente à UFPE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando do fornecimento; **6)** Manter, até o cumprimento das obrigações, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação; **7)** Disponibilizar os arquivos referentes às notas fiscais de acordo com o AJUSTE SINIEF 11, DE 26 DE SETEMBRO DE 2008 - Conselho Nacional de Política Fazendária - CONFAZ e a Secretaria da Receita Federal do Brasil; **8)** Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;

**OBRIGAÇÕES DA UFPE E/OU ÓRGÃO PARTICIPANTE** – A UFPE e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE) campus Recife, campus Ipojuca e campus Cabo de Santo Agostinho obrigam-se a: **1)** Notificar a fornecedora, **por escrito ou meio eletrônico**, sobre quaisquer irregularidades constatadas, solicitando a regularização das mesmas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas; **2)** Efetuar os pagamentos devidos à fornecedora nos prazos e condições estabelecidos no Edital, abatidas às multas, se houver; **3)** Rejeitar, no todo ou em parte, os equipamentos entregues fora das especificações; **4)** Manter arquivada, junto ao processo administrativo, toda a documentação a ele referente.

**GESTÃO E FISCALIZAÇÃO TÉCNICA DA ATA** – A gestão da Ata de Registro de Preços será exercida exclusivamente pela Diretoria de Logística da Pró-Reitoria de Gestão Administrativa da UFPE.

**DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO** – **1)** Os equipamentos ou materiais devem ser entregues diretamente nas unidades administrativas da UFPE (departamentos, salas, salas de aula, auditórios, laboratórios, oficinas etc.), conforme quantitativos e respectivas destinações internas indicadas em documento enviado junto à nota de empenho, compreendidas nos seguintes endereços: REGIÃO METROPOLITANA DO RECIFE – RMR: Campus Recife - Av. da Arquitetura s/n, campus universitário, situado no bairro Cidade Universitária. Recife – PE. CEP 50740-550; Centro de Ciências Jurídicas - CCJ - Praça Adolfo Cirne, s/n, Boa Vista. Recife – PE - CEP- 50050-060; Núcleo de Televisão e Rádios Universitárias - TVU - Av. Norte, nº 68, Santo Amaro. Recife - PE CEP: 50040-200; Memorial da Medicina de Pernambuco - Rua Amaury de Medeiros, nº 206, Derby - Recife, PE - CEP 52010-120. INTERIOR DO ESTADO: Campus Vitória (distância aproximada da capital Recife = 60 km) - Rua do Alto do Reservatório, s/n - Bela Vista. Vitória de Santo Antão – PE; Campus Caruaru (distância aproximada da capital Recife = 140 km) - Rodovia BR-104, KM 59, s/n, Nova Caruaru. Caruaru – PE; **2)** A fornecedora deverá apresentar a nota fiscal no ato da entrega dos produtos, indicando o número da nota de empenho a ser liquidado, o número do pregão e dos itens, a quantidade de unidades entregues, os valores unitário e total, marca/modelo e os dados bancários da fornecedora; **3)** A fornecedora deverá prever todo serviço logístico necessário, como a necessidade de carros de menor porte no local da entrega, caso carretas ou grandes caminhões não consigam transitar, bem como a necessidade de contingente de carregadores e utensílios de transporte como paletes, carros manuais etc., fazendo com que cada unidade adquirida seja entregue no ambiente especificado pela UFPE (A UFPE conta com edificações de até 15 andares); **4)** A fornecedora poderá realizar visita técnica prévia aos campi da UFPE para o dimensionamento logístico de sua operação, caso julgue necessário; **5)** A fornecedora deverá realizar as entregas em horário compreendido entre 8h às 12h e 14h às 16h de dias úteis e funcionamento normal da repartição; **6)** No ato da entrega dos itens, acompanhados das respectivas notas fiscais, o responsável local fará o recebimento provisório com atesto no verso da nota fiscal; **7)** Prazo máximo de **15 (quinze) dias** para entrega após o recebimento da Nota de Empenho; **8)** Os recebimentos, provisório e definitivo, serão realizados na forma do art. 73, inciso II da Lei nº. 8.666/93 e respectivas alterações, a saber: II - em se tratando de compras ou de locação de equipamentos: a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação; b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

**DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO PELOS PARTICIPANTES** – A entrega do objeto da licitação pelos órgãos participantes deverá ser realizada nos locais indicados a seguir: **1)** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO: **Campus Recife**. Avenida Professor Luiz Freire, nº 500, Curado. Recife – PE. CEP: 50.740-540; **2)** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO: PE 60, km 14 - CALIFÓRNIA - **IPOJUCA** - PE - CEP 55590-000 - Telefone / Fax: (81)3311-2513; **3)** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO: Rua Sebastião Joventino, S/N - Destilaria Central Presidente Vargas. **Cabo de Santo Agostinho** – PE. CEP: 54.410-110.

**CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS** – A FORNECEDORA terá seu registro cancelado pela UFPE, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos: **a)** descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; **b)** não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados da comunicação efetivada pela UFPE, sem justificativa aceitável; **c)** não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àquele praticado no mercado; **d)** sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/93, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/02; e **e)** ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta ata, devidamente comprovado e justificado: **I** – por razão de interesse público ou **II** - a pedido do fornecedor (*art.21 do Decreto nº 7.892/2013*);

**RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS** – A dotação orçamentária será indicada nos autos do procedimento licitatório previamente à emissão da Nota de Empenho de Despesa ou formalização do contrato ou outro instrumento hábil (§2º do art. 7º do Decreto nº 7.982, de 23/01/2013). As despesas com a contratação que porventura ultrapassarem o exercício em curso estarão submetidas à dotação orçamentária aprovada pela Lei Orçamentária Anual do Exercício correspondente.

**PENALIDADES ADMINISTRATIVAS** – Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar a documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à

ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a União, e será descredenciado do SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas no edital e/ou na ata e das demais cominações legais; Compete aos **órgãos participantes e não participantes** os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, devendo informar as ocorrências à UFPE (art. 6º, § 1º e art. 22, § 7º, do Decreto 7.892/2013). Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial da Ata e o descumprimento de qualquer condição prevista no Edital, a UFPE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, as seguintes penalidades: **I** – Advertência; **II** – Multa na forma estabelecida abaixo; **III** – Suspensão temporária de participar de processo licitatório e impedimento de contratar com a UFPE, por um prazo não superior a **02 (dois)** anos; **IV** – Declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade. As penalidades previstas nos **incisos I, III e IV** poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no **inciso II**, facultada a defesa prévia da FORNECEDORA, com regular processo administrativo, no prazo de cinco dias úteis, a contar da notificação. Será aplicada multa, sem prejuízo de indenizar a UFPE em perdas e danos, por: **I** – Atraso na entrega: **0,2% (dois décimos por cento)**, por dia de atraso, sobre o valor global da proposta; **II** – Descumprimento de qualquer outra condição ajustada: **2% (dois por cento)** sobre o valor global da proposta; **III** – Recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido ou der causa ao seu cancelamento: **10% (dez por cento)** do valor global da proposta. No caso de não recolhimento do valor da multa dentro de **05 (cinco) dias úteis** a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de **1% (um por cento)** ao mês. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (art. 28, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005). A adjudicatária ficará sujeita, ainda, às penalidades referidas nos incisos I e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, no que couber. Os atos administrativos de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União, exceto quando se tratar de advertência e/ou multa. **FORO** - O foro da Justiça Federal de Pernambuco é o competente para dirimir eventuais questões resultantes desta Ata ou de sua interpretação, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja. **DISPOSIÇÕES FINAIS** – À UFPE cabe o direito de revogar esta Ata por interesse público, observando-se o disposto no art. 49 da Lei nº 8.666/93 e nesta Ata. Se qualquer das partes relevar alguma eventual falta relacionada com a execução desta Ata, tal fato não significa liberação ou desoneração a quaisquer delas, para o cometimento de outras. Integra esta Ata, o **Edital de Pregão Eletrônico nº 242/2014** e a proposta da FORNECEDORA para todos os fins de direito, independente de sua transcrição e de seus anexos. Compete à UFPE dirimir divergência, de qualquer natureza, entre os documentos integrantes desta Ata. E por estarem de perfeito acordo, firmam a presente Ata em 2 (duas) vias, a qual lida e achada conforme, é assinada pelas partes na presença das testemunhas abaixo.

Recife,..... de .....de 2014.

UFPE

FORNECEDORA

Testemunhas:

Nome..... CPF.....

Nome..... CPF.....

**ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO n.º...../2014**

**(ata de realização da sessão pública do pregão, conforme § 4º, inciso IV, do Art. 11 do Decreto 7.892/2013  
alterado pelo Decreto nº 8.250/2014)**

