



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**

Senhor licitante,

A comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório que não afetem a formulação das propostas, quaisquer esclarecimentos e respostas às impugnações, serão efetuadas por meio do sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/>.

Recife, 14 de janeiro de 2015.

**MARÍLIA BATISTA DE LIMA PEQUENO**  
Coordenadora de Licitações  
SIAPE 1650594

<b>PREGOEIRO</b> Henrique Monte	<b>SIAPE</b> 1467346
------------------------------------	-------------------------

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**  
**DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÕES**

**Edital de PREGÃO ELETRÔNICO Nº06/2015, destinado a selecionar propostas para Registro de Preços unitários, visando à aquisição de EQUIPAMENTOS DE SOM, para atender às necessidades das unidades administrativas e acadêmicas da UFPE, conforme processo administrativo nº 23076.046558/2014-67.**

A Universidade Federal de Pernambuco torna público que às **10h30, horário de Brasília, de 05 de fevereiro de 2015**, no sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, o Pregoeiro da Diretoria de Licitações e Contratos designado pelas *Portarias nº 4.254, de 05 de setembro de 2014 e nº 4867, de 07 de outubro de 2014, do Magnífico Reitor*, estará promovendo

**Pregão Eletrônico, tipo menor preço unitário, POR ITEM**

o qual obedecerá ao disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, Decreto nº 3.722, de 9 de janeiro de 2001, com a redação do Decreto nº 4.485, de 25 de novembro de 2002, Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com a redação dada pelo Decreto nº 8.250/2014, de 23 de maio de 2014, Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, na Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 2 de 11/10/2010, com as alterações das Instruções Normativas SLTI-MPOG nº 1 de 10/02/2012, SLTI-MPOG nº 5 de 18/06/2012 e SLTI-MPOG nº 4 de 15/10/2013, na Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 3 de 04/10/2013 e Portaria Normativa SLTI/MPOG nº 27 de 10/11/2010, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, além do que mais for exigido neste Edital e em seus anexos.

**Encaminhamento da proposta de preços**

*(exclusivamente por meio do sistema eletrônico):*

a partir da data de liberação do edital no sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, que ocorrerá simultaneamente à publicação do aviso licitatório no Diário Oficial da União, até o horário limite de início da sessão pública acima estabelecido.

**1. OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1.1.** Selecionar propostas para Registro de Preços unitários, visando à aquisição de EQUIPAMENTOS DE SOM, para atender às necessidades das unidades administrativas e acadêmicas da UFPE, compreendendo 19 (dezenove) itens, conforme tabela abaixo e especificações e quantitativos constantes do anexo I deste Edital;

<b>Item</b>	<b>Descritivo Resumido</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
1	Amplificador	Unidade	<b>11</b>
2	Amplificador para fone	Unidade	<b>32</b>
3	Caixa de som	Unidade	<b>69</b>
4	Caixa som multiuso	Unidade	<b>110</b>
5	Case para rack	Unidade	<b>19</b>
6	Direct box	Unidade	<b>30</b>
7	Extensão elétrica com carretel - 30 metros de comprimento	Unidade	<b>143</b>
8	Filtro de linha para rack	Unidade	<b>102</b>
9	Fone de ouvido	Unidade	<b>131</b>
10	Kit caixas com mesa	Unidade	<b>41</b>
11	Leitor de CD	Unidade	<b>22</b>
12	MESA DE SOM - Com 08 Canais	Unidade	<b>5</b>
13	MESA DE SOM- Com 10 Canais	Unidade	<b>6</b>

14	MESA DE SOM - 16 Canais	Unidade	<b>10</b>
15	MESA DE SOM – Tipo digital, com 24 entradas mic e instrumento XLR - TRS¼"	Unidade	<b>6</b>
16	Pedestal de microfone	Unidade	<b>99</b>
17	Retorno palco	Unidade	<b>36</b>
18	Subwoofer	Unidade	<b>21</b>
19	SUPORTE - Para Caixa Acústica	Unidade	<b>98</b>

**1.2.** Validade da proposta: mínimo de 90 (noventa) dias corridos a partir da abertura deste Pregão.

## **2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo de atividade relacionado ao objeto licitado, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as condições expressas no presente Edital e em seus anexos;

**2.1.1.** Em relação aos **itens 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 16, 17 e 19**, a presente licitação é destinada, exclusivamente, à participação de microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas, nos termos da Lei Complementar n. 123/2006, alterada pela Lei Complementar n. 147/2014;

**2.1.2.** A empresa que declarar falsamente se tratar de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, para valer-se do tratamento diferenciado concedido pela Lei Complementar nº 123/2006, incorrerá no crime de falsidade ideológica e estará sujeita às penas previstas no art. 299 do Código Penal, sem prejuízo das demais penalidades cíveis e administrativas cabíveis;

**2.2.** A empresa participante deverá estar credenciada no Portal de Compras do Governo Federal, nos termos do **item 3**, e responsabilizar-se pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

**2.3.** Não será admitida a participação de empresa:

**a)** em concordata (processos judiciais anteriores à Lei nº 11.101/2005), recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**b)** temporariamente suspensa de participar de licitação **com a União**, com fundamento no *art. 7º da Lei 10.520/2002* e no *art. 28 do Decreto 5.450/2005*, e **com a UFPE**, com fundamento no *inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93* ou declarada inidônea por qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, nos termos do *inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93*, que ainda não tenham logrado reabilitação;

**c)** que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;

**d)** que não tenha sede no País;

**e)** quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei 8.666/93.

**2.4.** As **licitantes** devem declarar atendimento aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006, mediante opção em campo próprio do Sistema COMPRASGOVERNAMENTAIS, quando da inserção da proposta eletrônica, posto que a sua negativa declaratória, no referido campo, impedi-la-á o prosseguimento no certame;

**2.5.** Como requisito para a participação no pregão eletrônico, o licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que:

**a)** cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (*art. 21, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**b)** informará sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo à habilitação (*art. 32 § 2º, "in fine", da Lei 8.666/93*);

**c)** não possui em seu quadro de pessoal (empregado) menor (*art 7º, inciso XXXIII, da CF/88*);

**d)** declara a elaboração independente de proposta, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16/9/2009, publicada no DOU de 17/09/2009.

**2.5.1.** As **restrições na documentação comprobatória de regularidade fiscal** não constituem impedimentos de manifestar no campo próprio o cumprimento pleno dos requisitos de habilitação, observado o disposto no **subitem 7.11**.

### **3. CREDENCIAMENTO**

**3.1.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico no sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, link: credenciamento (art. 3º, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005);

**3.2.** O credenciamento do licitante, bem como a sua manutenção, dependerá de registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (art. 3º, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005);

**3.3.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFPE, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros (art. 3º, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005);

**3.4.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica (art. 3º, § 6º, do Decreto nº 5.450/2005).

### **4. PROPOSTA ELETRÔNICA**

**4.1.** Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, o licitante deverá encaminhar proposta em formulário específico, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, com os dados indicados no **subitem 4.2**, até a data e hora marcadas para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento das propostas (art. 21 do Decreto nº 5.450/2005);

**4.1.1.** O licitante não deve encaminhar proposta eletrônica caso ocorra o previsto no **subitem 5.4**.

**4.2.** A proposta eletrônica conterá, sob pena de desclassificação, a descrição do objeto ofertado em conformidade com o **Anexo I** deste edital, que deverá ser informada no campo destinado à “descrição detalhada do objeto ofertado”; além de informar necessariamente marca/fabricante, modelo/linha do produto, preços unitário e total, nos respectivos campos, **vedada a identificação do licitante** (art. 24, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005);

**4.3.** Serão desclassificadas as propostas eletrônicas que:

**a)** não apresentem dados conforme exigido no **subitem 4.2**;

**b)** apresentarem qualquer oferta de vantagem baseada nas propostas das demais licitantes ou de qualquer outra natureza, inclusive financiamento subsidiados ou a fundo perdido.

**4.4.** O envio da proposta eletrônica implica plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos;

**4.5.** Até o horário limite do início da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada (art. 21, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005).

### **5. SESSÃO PÚBLICA / CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTAS**

**5.1.** A partir do horário indicado no preâmbulo deste Edital, a sessão pública na internet será aberta por comando do Pregoeiro (art. 22 do Decreto nº 5.450/2005);

**5.2.** O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital (art. 22, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005);

**5.3.** A desclassificação de proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes (art. 22, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005);

**5.4.** Caso a descrição editalícia diverja com a contida no sistema eletrônico, o item será cancelado pelo pregoeiro.

### **6. FORMULAÇÃO DOS LANCES**

**6.1.** Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do recebimento e do valor consignado no registro (art. 24, caput e § 1º, do Decreto nº 5.450/2005);

**6.2.** Apenas os licitantes que tiverem suas propostas eletrônicas classificadas poderão formular lances;

**6.3.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as

regras estabelecidas neste edital (*art. 24, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**6.4.** O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema (*art. 24, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**6.5.** O sistema eletrônico registrará lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for registrado primeiro;

**6.6.** Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante (*art. 24, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**6.7.** Caso o pregoeiro entenda que houve equívoco, por parte do licitante, quando do envio do lance, promoverá a exclusão do referido lance, que poderá ser ratificado, se for o caso;

**6.8.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro, que definirá período entre um e sessenta minutos;

**6.9.** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, observado o período definido pelo Pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances (*art. 24, §§ 6º e 7º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**6.10.** Encerrada a fase de lances, no tocante aos itens em que haverá ampla participação dos licitantes, se a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP, o sistema eletrônico identificará as ME e EPP participantes para proceder à comparação entre os valores da primeira colocada e das demais ME/EPPs, na ordem de classificação;

**6.10.1.** Ocorrerá empate quando as propostas apresentadas pelas ME/EPPs for igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada;

**6.10.2.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME/EPPs, que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 6.10.1, será realizado sorteio eletrônico entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

**6.10.3.** A ME/EPP com proposta melhor classificada tem o direito de, no prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, encaminhar última oferta, obrigatoriamente inferior àquela considerada primeira colocada, para o desempate, sob pena de preclusão. Na falta de manifestação ou desistência, o Sistema convocará as demais ME/EPP, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**6.11.** Não ocorrendo a hipótese prevista no **subitem 6.10** acima, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

**6.12.** Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital (*art. 24, § 8º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**6.13.** As ME/EPPs que optaram pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, se vencedoras, deverão enviar a documentação comprobatória de seu enquadramento refletido no Sistema (Certidão Simplificada da Junta Comercial, válida, nos termos da IN nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio);

**6.14.** Após o encerramento da etapa competitiva, o pregoeiro consultará os demais licitantes se desejam reduzir seus preços ao valor (negociado) da proposta do licitante mais bem classificado para formação do cadastro de reserva, observada a sequência da classificação seguindo a ordem da última proposta apresentada durante a etapa competitiva (*caput do art. 10 do Decreto nº 7.892/2013*);

**6.14.1.** A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando da convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços do fornecedor mais bem classificado ou quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente (§ 3º do art. 11 do Decreto nº 7.892/2013);

**6.15.** Será informada em sessão pública a lista dos participantes que formarão o cadastro de reserva;

**6.16.** A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado (*parágrafo único do art.10 do Decreto 7.892/2013*);

**6.17.** No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

**6.17.1.** Persistindo a desconexão do pregoeiro por tempo superior a dez minutos, a sessão eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

**6.18.** Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão (*art. 13, inciso IV, do Decreto nº 5.450/2005*);

**6.19.** Para fins de aplicação das penalidades previstas neste Edital, o lance é considerado proposta.

## **7. PROPOSTA ESCRITA E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**7.1.** Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta escrita resultante da negociação, juntamente com o setor técnico, se for o caso, decidindo por sua aceitação ou recusa, relativamente ao objeto e valor, e verificará a habilitação do licitante;

**7.2.** O licitante detentor da melhor oferta deverá apresentar em até **48 (quarenta e oito) horas**, a contar do término da etapa de lances:

- a)** proposta de preço escrita, firmada pelo representante legal, em papel timbrado ou personalizado do licitante, adequada ao lance eventualmente ofertado/negociado, conforme **Anexo II**;
- b)** documentação de habilitação indicada no **subitem 7.3**;
- c)** certidão comprobatória do seu enquadramento como ME/EPP (Certidão Simplificada da Junta Comercial, válida, nos termos da IN nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio).

**7.2.1.** Os originais da proposta escrita e da documentação de habilitação deverão ser entregues ou encaminhados à Divisão de Licitações da UFPE, Av. da Arquitetura, s/n, Campus Recife, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50.740-550, Telefone: 81.2126.8034;

**7.2.2.** A proposta, adequada ao último lance, deverá ser acompanhada, sob pena de desclassificação, de catálogo(s) ilustrativo(s) com foto(s) ou desenho(s), manual ou folhetos com informações claras e detalhadas, na língua portuguesa corrente no Brasil, sobre o fabricante, modelo, versão, especificações técnicas e outras informações esclarecedoras que comprovem os requisitos mínimos exigidos neste Edital, sendo aceitos, também, aqueles obtidos pela Internet. No caso de cópias, somente serão aceitas se coloridas, autenticadas e totalmente legíveis;

**7.2.2.1.** Na proposta deverá ser especificado claramente, não somente o fabricante, mas também o modelo do equipamento oferecido de forma a ser possível identificá-lo nos catálogos apresentados.

**7.2.3.** A Universidade Federal de Pernambuco dispõe da prerrogativa de exigir dos licitantes a apresentação de amostra do bem, a fim de verificar a sua compatibilidade com os termos do ato convocatório e com a proposta comercial;

**7.2.3.1.** A amostra, quando solicitada, deverá ser entregue no **prazo máximo de 05 (cinco) dias**, contados a partir do pedido do pregoeiro, na Divisão de Planejamento de Compras da PROGEST, à Av. da Arquitetura s/n – Cidade Universitária, Recife – PE, CEP: 50.740 – 550;

**7.2.3.2.** A amostra deverá conter o nome do licitante, número do pregão e número do item;

**7.2.3.3.** Caso o material ofertado seja do mesmo modelo que serve como parâmetro de qualidade do item, não será necessário enviar amostra;

**7.2.3.4.** A amostra da proposta vencedora ficará retida até a entrega da primeira aquisição, que ocorrerá com o atesto da nota fiscal de fornecimento. A empresa fornecedora poderá deduzir da quantidade total a ser entregue ou retirar a amostra no **prazo máximo de 30 (trinta) dias** a contar da primeira entrega, sob pena de lhe ser dada outra destinação, a critério da Universidade Federal de Pernambuco;

**7.2.3.5.** A amostra da proposta desclassificada deverá ser retirada **em até 10 (dez) dias** após a entrega, sob pena de lhe ser dada outra destinação, a critério da Universidade Federal de Pernambuco;

**7.2.3.6.** Caso o produto, por suas características, exija número maior que uma unidade para a realização de teste, o fornecedor será comunicado;

**7.2.3.7.** Serão de inteira responsabilidade do licitante todas as despesas de entrega/devolução das amostras;

**7.2.3.8.** Expirado o prazo de entrega das amostras, não será permitido fazer ajustes ou modificações no produto apresentado para fins de adequá-lo à especificação apresentada na proposta;

**7.2.3.** O licitante deve indicar na proposta escrita os dados bancários da empresa (nome e número do banco, nome e número da agência, número da conta corrente) para fins de pagamento, assim como os dados do representante legal (nacionalidade, estado civil, profissão e/ou função que ocupa na empresa, endereço residencial, RG e CPF) que firmará a Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação, acompanhado de cópia do RG e CPF;

**7.2.4.** Não serão aceitas, sendo desclassificadas as propostas escritas que não atenderem às exigências do presente Edital e em seus anexos; sejam omissas ou contenham vícios ou ilegalidades; apresentem preços que sejam manifestamente inexequíveis; e não vierem a comprovar sua exequibilidade;

**7.3.** A licitante detentora da melhor oferta deverá enviar no prazo indicado no subitem 7.2 deste Edital, a seguinte documentação de habilitação:

**a) HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a.1)** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, em vigor devidamente registrado, acompanhado de todas as alterações ocorridas até a data estabelecida para o envio virtual da proposta, e se sociedade por ações acrescentar documentos de eleição de seus administradores, bem como respectivas alterações, caso existam, igualmente lançadas no registro comercial competente;

**a.2)** Registro Geral – RG e Cadastro Pessoa Física dos diretores/gerentes.

**b) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**b.1)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentadas na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3(três) meses data do envio virtual da proposta, com índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) maiores que 1(um); as empresas que apresentarem resultado igual ou menor do que 1 (um) em qualquer dos índices LG, SG e/ou LC quando de suas habilitações deverão comprovar sua boa condição financeira através do capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo, exigido na forma dos §§ 2o e 3o, do artigo 31, da lei no 8.666/93; inexigível de ME ou EPP quando se tratar de fornecimento de bens para pronta entrega ou locação de materiais, nos termos do Art. 3º do Decreto nº 6.204, de 5/9/2007;

**b.2) Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou Liquidação Judicial ou de Execução Patrimonial**, conforme o caso, expedida pelo Distribuidor da sede do licitante ou do seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria Certidão, ou na omissão desta, expedida há menos de 90 (noventa) dias, contados da data do envio virtual da proposta.

**c) REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**c.1)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

**c.2)** Certidões negativas de débitos referentes aos Tributos, Seguridade Social, e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União, probatórias de regularidade perante à Fazenda Nacional;

**c.3)** Certidões Negativas de Débitos para com as Fazendas Estadual e Municipal;

**c.4)** Prova de regularidade perante o FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

**c.5)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei nº 12.440, de 07/07/2011, probatória da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

**7.4.** Para o licitante cadastrado e habilitado parcialmente no SICAF, dispensa-se a apresentação da documentação exigida somente nas letras **“a”**, **“b.1”**, **“c.1”**, **“c.2”**, **“c.3”** e **“c.4”** do **subitem 7.3**, ressalvado o disposto no **subitem 7.4.1**, devendo ser apresentada a documentação relativa às letras **“b.2”**, **“c.5”**, acima, necessariamente;

**7.4.1.** O licitante credenciado e habilitado parcialmente no SICAF com documentação irregular e/ou vencida perante o Sistema deve apresentar a documentação respectiva;

**7.4.2.** Licitante cadastrado, mas com habilitação parcial inexistente no SICAF, deve apresentar a documentação necessária à habilitação parcial (*letras “b” e “c.3” do subitem 7.3*);

**7.4.3.** Não serão aceitos protocolos de entrega, solicitação de documentos ou formulários obtidos via internet em substituição aos documentos exigidos no subitem 7.3 “b.2”;

**7.5.** Para fins de habilitação, a verificação pela UFPE nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova (*art. 25, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**7.6.** Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital;

**7.7.** No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação (*art. 26, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**7.8.** Não serão considerados os documentos por cópia não autenticada e/ou não solicitados;

**7.9.** As cópias dos documentos poderão ser autenticadas por qualquer servidor da Divisão de Licitações da UFPE, mediante a apresentação dos originais;

**7.10.** Serão inabilitadas as empresas que não atenderem às exigências do **subitem 7.3**.

**7.11.** O licitante qualificado **como ME ou EPP** com restrições na documentação comprobatória de regularidade fiscal, tão logo declarado vencedor do certame, disporá de cinco dias úteis, prorrogáveis por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação;

**7.12.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e à conformidade da proposta, ou ao enquadramento do licitante na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, sujeitará o licitante às sanções previstas no Edital (*art.21, §3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

## **8. RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**8.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses (*art. 26 do Decreto nº 5.450/2005*);

**8.1.1.** Só serão aceitos recursos e contra-razões encaminhados via sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/>;

**8.2.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem imediatamente anterior, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor (*art. 26, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**8.3.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento (*art. 26, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**8.4.** Da decisão que reconhecer a qualidade de **ME** ou **EPP** aos optantes pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, caberá recurso;

**8.5.** Os autos do processo, caso não estejam em tramitação, permanecerão com vistas franqueadas às interessadas



na Divisão de Licitações da UFPE, Campus Universitário, Recife, PE, telefone: 0xx81 2126.8034.

## **9. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**9.1.** A adjudicação será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recursos, caso contrário, pelo Magnífico Reitor, a quem caberá também a homologação do certame;

**9.2.** Homologado o procedimento licitatório, a licitante FORNECEDORA será notificada, por escrito, para:

**a)** apresentar a documentação de identificação (CPF e RG) do representante legal que assinará a Ata de Registro de Preços, caso não tenha incluído junto à proposta escrita;

**b)** assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no **subitem 10.1**.

## **10. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**10.1.** O adjudicatário será convocado para, no prazo de 2 (dois) dias úteis, assinar a Ata de Registro de Preços (Anexo III), oportunidade em que se exigirá a comprovação das condições de habilitação consignadas neste edital, as quais deverão ser mantidas durante o período de cumprimento das obrigações pactuadas;

**10.1.1.** O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, quando solicitado pela adjudicatária durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela UFPE;

**10.2.** Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação das condições de habilitação ou quando, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata de registro de Preços poderá ser convocado outro licitante do cadastro de reserva, caso não haja cadastro de reserva será convocado o licitante remanescente para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das multas previstas neste edital e/ou no instrumento contratual e das demais cominações legais (*art. 27, §3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**10.3.** A UFPE providenciará previamente à assinatura da Ata de Registro de Preços, sem ônus para o licitante vencedor do certame, quando for o caso, o seu cadastramento perante o Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, após reexame da documentação apresentada nos termos do subitem 7.3 (*letras “a”, “b” e “c”*), devidamente atualizada;

**10.4.** O prazo de validade da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, improrrogáveis, após cumpridos os requisitos de publicidade da mesma, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666/93 (*arts. 12 e 14 do Decreto nº 7.892 de 23/01/2013*);

**10.5.** As adesões à Ata de Registro de Preços são limitadas, por órgãos e entidades não participantes do certame, a cem por cento dos quantitativos dos itens previstos neste edital e registrados na ata, não podendo exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem (*art. 22, §3º e §4º, do Decreto nº 7.892/2013*);

**10.6.** O órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias da autorização dada pela UFPE, observado o prazo de vigência da ata (*art. 22, § 6º, do Decreto nº 7.892/2013*);

**10.6.1.** Cabe à UFPE autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo previsto no **subitem 10.6**, respeitando o prazo de vigência da ata, quando solicitada pelo órgão não participante (*art. 5º, inciso XI, do Decreto 7.892/2013*).

**10.7.** Não há previsão de utilização da Ata de Registro de Preços por órgão participante, por inexistência de manifestação de interesse na Intenção de Registro de Preços nº 153080-00176/2014, divulgada no site <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/em> 30/10/2014.

## **11. OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA**

**11.1.** Constam da minuta da Ata de Registro de Preços, **Anexo III** deste edital.

## **12. OBRIGAÇÕES DA UFPE**

**12.1.** Constam da minuta da Ata de Registro de Preços, **Anexo III** deste edital.

## **13. DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**13.1.** Os equipamentos devem ser entregues diretamente nas unidades da UFPE, conforme quantitativos e respectivas destinações internas indicadas na nota de empenho e/ou documento anexo;

**13.2. Locais de entrega na REGIÃO METROPOLITANA DO RECIFE – RMR:**

**13.2.1.** Campus Recife - Av. da Arquitetura s/n, campus universitário, situado no bairro Cidade Universitária. Recife – PE. CEP 50740-550;

**13.2.2.** Centro de Ciências Jurídicas - CCJ - Praça Adolfo Cirne, s/n, Boa Vista. Recife – PE - CEP- 50050-060;

**13.2.3.** Núcleo de Televisão e Rádios Universitárias - TVU - Av. Norte, nº 68, Santo Amaro. Recife - PE CEP: 50040-200;

**13.2.4.** Memorial da Medicina de Pernambuco - Rua Amaury de Medeiros, nº 206, Derby - Recife, PE - CEP 52010-120.

**13.3. Locais de entrega no INTERIOR DO ESTADO:**

**13.3.1.** Campus Vitória - Rua do Alto do Reservatório, s/n - Bela Vista. Vitória de Santo Antão – PE;

**13.3.2.** Campus Caruaru - Rodovia BR-104, KM 59, s/n, Nova Caruaru. Caruaru – PE.

**13.4. Prazo máximo de 30 (trinta) dias para entrega após o recebimento da Nota de Empenho;**

**13.5.** A fornecedora deverá apresentar a nota fiscal no ato da entrega dos produtos, indicando o número da nota de empenho a ser liquidado, o número do pregão e dos itens, a quantidade de unidades entregues, os valores unitário e total, marca/modelo e os dados bancários da fornecedora;

**13.6.** Os recebimentos, provisório e definitivo, serão realizados na forma do art. 73, inciso II da Lei nº. 8.666/93 e respectivas alterações, a saber:

II - em se tratando de compras ou de locação de equipamentos:

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

**13.7.** Todos os itens devem ser entregues com os respectivos manuais e acessórios adicionais básicos, conforme determinado no Manual de Instruções.

**14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**14.1.** O pagamento será efetuado após a entrega dos equipamentos nos prazos e locais estabelecidos, por depósito bancário na conta corrente da FORNECEDORA em até **30 (trinta) dias** contados da data de apresentação da Nota Fiscal, regularmente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento, e após verificação pela Diretoria de Contabilidade e Finanças – DCF, da Pró-Reitoria de Orçamento e Finanças da regularidade desta perante o SICAF, à Seguridade Social e ao FGTS;

**14.2.** A fatura que for apresentada com erro será devolvida à FORNECEDORA para retificação e reapresentação, acrescentando-se, no prazo acima definido, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação;

**15. PENALIDADES ADMINISTRATIVAS**

**15.1.** Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar a documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a União, e será descredenciado do SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e/ou na Ata e das demais cominações legais;

**15.2.** Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, devendo informar as ocorrências à UFPE (*art. 22, § 7º do Decreto 7.892/2013*);

**15.3.** Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços e o descumprimento de qualquer condição prevista neste Edital, a UFPE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, as seguintes penalidades:

**I** – Advertência;

**II** – Multa na forma estabelecida no **subitem 15.4**;

**III** – Suspensão temporária de participar de processo licitatório e impedimento de contratar com a UFPE, por um prazo não superior a **02 (dois) anos**;

**IV** - Declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade.

**15.3.1.** As penalidades previstas nos **incisos I, III e IV** poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no **inciso II**, facultada a defesa prévia da FORNECEDORA, com regular processo administrativo, no prazo de cinco dias úteis, a contar da notificação;

**15.4.** Será aplicada multa, sem prejuízo de indenizar a UFPE em perdas e danos, por:

**I** – Atraso na entrega: **0,2% (dois décimos por cento)**, por dia de atraso, sobre o valor global da proposta;

**II** – Descumprimento de qualquer outra condição ajustada: **2% (dois por cento)** sobre o valor global da proposta;

**III** – Recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido ou der causa ao seu cancelamento: **10% (dez por cento)** do valor global da proposta.

**15.5.** No caso de não recolhimento do valor da multa dentro de **05 (cinco) dias úteis** a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do *art. 86* e § 1º do *art. 87* da *Lei nº 8.666/93*, acrescida de juros moratórios de **1% (um por cento)** ao mês;

**15.6.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (*art. 28, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005*);

**15.7.** A adjudicatária ficará sujeita, ainda, às penalidades referidas nos incisos I e IV do artigo 87 da *Lei nº 8.666/93*, no que couber;

**15.8.** Os atos administrativos de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União, exceto quando se tratar de advertência e/ou multa.

## **16. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**16.1.** À UFPE cabe o direito de revogar a licitação por razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, conforme disposto no *artigo 29 do Decreto nº 5.450/2005*;

**16.1.1.** A anulação do procedimento licitatório induz à da Ata e não ensejará direito à indenização, ressalvado o direito do contratado de boa-fé (*art. 29, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**16.2.** A sessão pública deste Pregão poderá ser suspensa a qualquer momento a critério do Pregoeiro por motivo a ser registrado no Sistema Eletrônico;

**16.2.1.** No caso de suspensão da sessão pública, o Pregoeiro informará o dia e o horário em que reabrirá a sessão visando o prosseguimento das etapas subsequentes. O não comparecimento do licitante nas sessões virtuais subsequentes não ensejará reclamações, não obstará o prosseguimento dos trabalhos do Pregoeiro, nem repercutirá sobre as decisões que este proferir;

**16.2.2.** Caso não seja possível reabrir a sessão pública no dia e horário estabelecidos por impossibilidade de acesso à Internet e/ou ao sítio <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, o Pregoeiro lançará aviso no referido sítio informando novos dia e horário para reabertura;

**16.3.** No caso de eventual divergência entre este Edital e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro;

**16.4.** A dotação orçamentária será indicada previamente à emissão da Nota de Empenho (§ 2º do *art. 7º do Decreto 7.892 de 23/01/2013*);

**16.5.** Até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este edital, na forma eletrônica. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico responsável pela elaboração do edital decidir sobre a impugnação no **prazo de 24 horas** (*art. 18 do Decreto nº 5.450/2005*);

**16.5.1.** A impugnação com identificação deste pregão e respectivo processo administrativo, poderá ser enviada ao Pregoeiro por meio eletrônico, via internet, no endereço indicado no **subitem 16.6** deste Edital;

**16.5.2.** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame (*art. 18, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

**16.6.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até **03 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, via Internet, no seguinte endereço: **pregoeiros.ufpe@gmail.com**, com identificação deste Pregão e respectivo processo administrativo (*art. 19 do Decreto nº 5.450/2005*);

**16.7.** Os avisos, as respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão disponibilizadas no sítio **http://www.comprasgovernamentais.gov.br/**, no link **acesso livre > pregões > agendados** ou no menu principal, no link: **visualizar impugnações > esclarecimentos > aviso**;

**16.8.** Dúvidas no encaminhamento da proposta eletrônica poderão ser dirimidas em consulta ao manual disponibilizado para os fornecedores no link: **publicações > manuais > pregão > pregão eletrônico – fornecedor**; ou pelo telefone **0800. 9782329** ou e-mail: **comprasnet@planejamento.gov.br**;

**16.9.** As normas que disciplinam este Edital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação (*Artigo 5º, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005*);

**16.10.** Cabe ao Pregoeiro decidir as questões resultantes do procedimento da licitação, competindo-lhe inclusive a interpretação deste Edital;

**16.11.** Disponibilização do Edital: **http://www.comprasgovernamentais.gov.br/**;

**16.12.** Os interessados podem acompanhar a tramitação do processo referente à presente licitação no sítio **www.ufpe.br** - opção Links Rápidos – ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS;

**16.13.** As publicações referentes aos eventos licitatórios podem ser obtidas no sítio **http://www.in.gov.br/** (Imprensa Nacional, DOU, seção 3);

**16.14.** Integram este instrumento: **Anexo I** – Especificações e Quantitativos; **Anexo II** – Modelo da Proposta; **Anexo III** – Minuta da Ata de Registro de Preços.

Recife, 14 de janeiro de 2015.

**MARÍLIA BATISTA DE LIMA PEQUENO**  
Coordenadora de Licitações  
SIAPE 1650594

**ANEXO I**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2015**

**ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

<b>Item</b>	<b>Código BR</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
1	BR0150766	Amplificador - Potência total: 500W (4 ohms), 300W (8 ohms) - Potência por canal: 250W (4 ohms), 170W (8 ohms) - Turbo-ventiladores para o estágio de potência - Proteção contra excesso de temperatura - Circuito de rampa para o sinal de áudio - Entradas XLR / TRS 1/4" balanceadas - Impedância de Entrada: 30 k (balanceada) - Distorção Harmônica (THD): 0,05 % - Sensibilidade: 0 dBu (0,775 V) - Resposta de Frequência (-1dB): 10 Hz a 40 kHz - Relação Sinal / Ruído: > 98 dB - Alimentação: 127 ou 220 V AC, 50 ou 60 Hz - Dimensões aproximadas (HxLxP): 482,6 x 132 x 405 mm - Peso aproximado: 18 kg. Referência: AB3U 2000 Staner ou similar.	Unidade	<b>11</b>
2	BR0150766	Amplificador para fone - Oito seções estéreo de amplificação de alta potência independentes em um único espaço de rack - Duas entradas estéreo principais para duas mixagens independentes, acessíveis de todos os 8 canais - Oito entradas diretas independentes fornecem até 8 mixagens estéreo individuais - Máxima qualidade de áudio com virtualmente quase todos os tipos de fones de ouvido mesmo no volume máximo - Controle de nível de saída é medido com alta precisão em LEDs de 8 dígitos por canal - Chave Mono/Estéreo por canal para máxima flexibilidade - Um conector de fone na frente e outro atrás tipo 1/4" TRS por canal - Conector de entrada direta em cada canal para fácil conexão de qualquer tipo de fonte de áudio - Saídas paralelas permitem o cascadeamento de vários amplificadores de fone - Transformador toroidal para operação silenciosa e baixíssima interferência magnética. Dimensões aproximadas e Peso aproximado: Altura: 44,5 mm; Largura: 482,6 mm; Profundidade: 217 mm; Peso aproximado: 2,35 Kg - Garantia: 12 meses. Referência: HA 8000, Behringer ou similar.	Unidade	<b>32</b>
3	BR0150766	Caixa de som - Potência: 1750 Watts de pico, 875 Watts contínuos - Faixa de frequência: 57 Hz - 20 kHz (-10 dB) - Resposta de Frequência: 75 Hz - 20 Hz (+/-3db) - Saída pico máximo: 136 dB SPL a 1m - Padrão de cobertura: 100 x 15 nominal - DPC-2 como saída (Contínuo ruído rosa em forma de IED em impedância de carga nominal): LF: 750 Watts, HF: 125 Watts - DPC-2 Sectoin saída: LF: Dual-ponte Technology™, Classe D - Autio Conector de Entrada: XLR com loop - Motorista LF: 1 x JBL 2262FF 305 mm (12 in) ímã de neodímio - HF Driver: 3 x JBL 2408J, 38 mm (1,5 in) - Controles do usuário: atenuador de entrada (0-16 dB) - Processamentos de sinal: DSP baseados, residente no Módulo de Entrada - AC Faixa de operação de alimentação: 90-132 VAC ou 216-264 VAC, 50/60 Hz - AC Conector de Entrada: Neutrik PowerCon (NAC 3MPA) - AC Loop Through Conector: Neutrik PowerCon (NAC 3MPB) - Requisitos atuais: AC 6A por sistema de 120V, 3A por sistema em 240V - Caixa: 25/15 mm, 11-ply contraplacado de bétula - Suspensão / Montagem: Opcional VRX-AF linha kit moldura matriz, olhais forjados de 10mm ou 36 milímetros ângulo interno de dupla poste xícara de pólo ou de montagem do tripé - Acabamento: Preto Duraflex™ acabamento Grille: Pó revestido, preto, aço bitola 16-perfurada com com espuma acusticamente transparente - Peso aproximado Líquido: 24 kg (52 lb) - acompanha Poste/suporte, com rosca para o sub, de altura ajustável projetado para montagem da caixa VRX932 juntamente com o subwoofer SRX718S ou subwoofer VRX918SP. . Referência: Line Array Ativo VRX 932, JBL ou similar	Unidade	<b>69</b>

4	BR0150766	Caixa som multiuso - Leitor USB / SD Card - Mp3 Player - Acompanha controle remoto - Potência máxima de saída: 60W - 1x alto-falante 12" - 1x tweeter piezo - Sensibilidade de entrada (Equalização plana) - Mic: 3,5 mV (-49 dB) - Keyboard / Line: 75 mV (-20 dB) - CD / Tape: 140 mV (-15 dB) - Guitar: High: 185 mV (-12,5 dB) / Low: 38,5 mV (-26 dB) - Saída Pre-Out - Equalização: Low: ±15dB @ 80Hz; Mid: ±13dB @ 2,7kHz; High: ±15dB @ 12kHz - Alimentação: 127 / 220 Vac; 50 / 60 Hz - Consumo máximo: 90W - Especificações Físicas: Dimensões aproximadas: 520 x 650 x 290 mm.	Unidade	<b>110</b>
5	BR0150766	Case para rack - Construção leve em polietileno - Trilhos substituíveis em aço zincado de 7mm - Trilhos na frente e traseira - Travas de torção ultra resistentes - Alças embutidas confortáveis e tampas com travas - Profundidade de 19,25" - Cor: Preto - Resistência à água: Junta na tampa. Dimensões aproximadas internas: Comprimento: 41,91cm; Largura: 48,26cm; Altura: 44,45cm - Dimensões aproximadas do rack: Profundidade: 48,90cm; Unidade de rack: 25,40 - Dimensões aproximadas externas: Comprimento: 57,79cm; Largura: 54,61cm; Altura: 53,01cm; Peso aproximado: 8,15kg. Referência GR10L, Gator ou similar	Unidade	<b>19</b>
6	BR0150766	Direct box - Bateria interna que desliga automaticamente quando a phantom power é conectada - Conexão direta para saída de amplificadores com taxas de até 3,000 Watts - Entrada selecionável de atenuação permite níveis de entrada de até +50 dB - Chave de Lift (aterramento) elimina típicos problemas de loop de aterramento - Acabamento de alumínio robusto - Cantoneiras de borracha para fácil empilhamento. Dimensões aproximadas e Peso aproximado: Altura: 150 mm; Largura: 130 mm; Profundidade: 60 mm; Peso aproximado: 650 g - Garantia 180 dias. Referência: DI100, Behringer ou similar	Unidade	<b>30</b>
7	BR0150766	Extensão elétrica com carretel - Potência: 110V 1650W / 220V 3300W Capacidade: 15A - Notas: 3 tomadas com fio terra - suporte com carretel de plástico - 30 metros de comprimento - cabo pp circular 3x2,5mm - tensão máxima 250v - Peso aproximado: 5kg - cabo com certificado NBR 13249 e ABNT NM60884-1 - Dimensões aproximadas do Produto (CxLxA): 29 x 27 x 23 cm . Referência: Maxi Pro, DANEVA ou similar	Unidade	<b>143</b>
8	BR0022098	Filtro de linha para rack - Tomadas: * Pannel traseiro 08 conexões (3 pinos) / 4 posicionadas verticalmente / 4 posicionadas horizontalmente - todas controladas por um único botão liga/desliga no pannel frontal; * Pannel frontal: 01 conexão (3 pinos) independente - Amperímetro e Voltímetro com display no pannel frontal - Corrente Máxima: 15 A (protegido por disjuntor) - Voltagem de entrada: 0 a 130 Vac - Modo de operação de pico: Hot a Neutro, Hot a Terra, e Neutral a Terra - Voltagem de corte máximo (@ 50 A): 340 Vac (Clamping) - Corrente de Alteração brusca máxima: 6 A (8 x 20 _s pulse) - Tempo de resposta: 1 nanosegundo	Unidade	<b>102</b>
9	BR0150766	Fone de ouvido - Tipo de fone: fechado - Auriculares revestidos e almofadados - Redutor de ruídos - Dobrável - Conteúdo da Embalagem: 01 Fone+Adaptador 6,3 milímetros - Impedância alto-falante: 32 Ohms - Sensibilidade alto-falante: 115 dB SPL/V - Resposta de frequência alto-falante: 16Hz - 24 kHz - Potência máxima de entrada alto-falante: 2000 Watts - Comprimento do cabo alto-falante: 01 metro - Conexões: 3,5 milímetros - Dimensões aproximadas aprox. com embalagem (L x A x P): 15 x 30 x 12 cm - Garantia: 03 meses. Referência: K518DJ, AKG ou similar	Unidade	<b>131</b>

10	BR0150766	<p>Kit caixas com mesa – Tipo Mixer amplificado com 2 gabinetes de reflexo de graves de duas vias - Potência Nominal 300 Watts (2 estéreo de 150) - Nível Máximo de Entrada de Som (SPL) Saída de sistema de pico de 124dB (ruído rosa) - Resposta de Frequência Faixa de frequência (- 10 dB): 60Hz - 20kHz - Resposta de frequência (±3 dB): 75Hz - 19kHz - Amplificador Crown Classe D - Conectores Conector de saída: 2 saídas de amplificador TS de 1/4" (nãobalanceado) Conectores de entrada: 8 entradas (4 mono mic/linha, 2 estéreo) - Canais 1-4 são conectores combo jack XLR / 1/4", XLR é uma entrada de nível de mic, 1/4" é uma entrada de nível de lina. 5-6, um par de jacks TRS balanceados de 1/4" (estéreo) e um par de jacks RCA (estéreo). 7-8 um jack estéreo de 3,5mm - Impedância Canais 1-4 Combo: XLR 3K Ohms balanceado - Canais 1-4 Combo: TRS 20K Ohms balanceado - Canais 5-6: TRS 25K Ohms balanceado - Canais 5-6: RCA 12K Ohms nãobalanceado - Canais 7-8: 3,5mm 30K Ohms não-balanceado - Phantom Power 30V - Indicadores Indicadores de sinal: LED de saída principal - Limite: LED vermelho indica limitador ativo - Sinal: LED verde indica sinal presente Indicadores de sinal: canal 1-4: LED de pico: verde = sinal presente, Vermelho = sobrecarga de entrada - Falantes Driver LF: 1 woofer JBL 328 H 250mm - Driver HF: 1 driver de compressão em neodímio com diafragma de polímero anular JBL 2414H-1 37,5mm - Seção de EQ Controles individuais de graes e agudos, marcação central, reforço e corte de +/-6 dB - Limitador Ajuste e limite DSP integrado - Cobertura 100° x 60° nominal - Crossover 2 kHz - Gabinete Polipropileno - Alças: uma no topo - Grade: aço perfurado revestido em pó - Montagem Soquete de haste de 36mm com rosca estabilizadora - Dimensões aproximadas (AxLxP) 21,5 x 26 x 13,75" (546 x 660 x 349mm) - Peso aproximado 33 libras (14,96kg) (19 libras / 8,61kg para unidade com mixer amplificado, 14 libras (6,35kg) para unidade com pod de armazenamento) . Referência: EON 210 P, JBL ou similar</p>	Unidade	41
11	BR0150766	<p>Leitor de CD – Dual-deck(duplo CD) MP3 e CD player de alta qualidade, com função Anti-Shock™ para proteção contra pulos - Scratch real time e looping em ambos os decks para CD e MP3 - Exibe texto no visor para tags ID3 e nomes de pastas para fácil navegação - Jog/shuttle wheels multifuncional, para pesquisa, pitch bend e scratching - Detector Auto-BPM com tap - Construção robusta em chassi de metal - Modos de reprodução single, continuous e relay - Recurso Fader Start permite iniciar automaticamente movendo o crossfader (somente o mixer sendo compatível com a função) - Saídas analógicas RCA e digital S/PDIF. Inclui: Unidade de controle e unidade de disco(ambos do mesmo modelo e fabricante); Cabo de interconexão(entre unidades); Cabo estéreo RCA; Cabo de força; Guia Rápido. Referência: CDN450, Numark ou simlar.</p>	Unidade	22
12	BR0150766	<p>MESA DE SOM - Com 8 Canais Com 08 entradas; Controle de saída de efeitos por canal; GAIN, nos canais mono; Entrada estéreo CD/TAPE; 02 Pré-amplificadores para microfones; Processador de efeitos 24bit; 1 Saída de efeitos com controle por canal para FX interno; Interface/Saída USB Alimentação: 120/220-240V; Equalizador britânico neoclássico de três bandas. Garantia mínima: 01 ano. Modelo de referencia Xenyx Q802usb Behringer similar ou superior.</p>	Unidade	5
13	BR0150766	<p>MESA DE SOM- Com 10 Canais, 10 entradas; Controle de saída de efeitos por canal; GAIN, PAN, PHANTOM POWER nos canais mono; Entrada estéreo CD/TAPE; 04 Pré-amplificadores para microfones; Processador de efeitos 24bit; Fader MASTER de 60 mm de logaritmo graduada; 100 presets incluindo; Saídas MAIN MIX com CONTROL ROOM separado; 1 Saída de efeitos com controle por canal para FX interno; Interface/Saída USB: 2-entradas/2-saídas; Alimentação: 120/220-240V; Equalizador britânico neoclássico de três bandas. Garantia mínima: 01 ano. Modelo de referencia Xenyx 1222FX-USB Behringer similar ou superior.</p>	Unidade	6

14	BR0150766	MESA DE SOM - 16 Canais, com Console Digital de mixagem profissional para aplicações ao vivo ou em estúdio; Com AD/DA 24 bits; 16 entradas sendo 12 de microfones, podendo expandir até 40 entradas; Software Studio manager que permite ser controlada via PC através da USB; 17 faders de 100mm (canais de entrada mono e master); 12 Inserts I/O nos canais mono; limiter e gate em todos os canais de entrada; Conexões Midi, Wordclock, SPDIF In/Out; Conexão para comunicação com PC; Resposta de frequência 20Hz ~ 20 kHz; Processador multi-efeitos e dinâmico com permissão para processamento dinâmico individual; 10 com controle de volume Dinamic Ranger: 110 dB; Número de cenas na memória: 99; Conector Ótico padrão ADAT (IN/OUT); Saída estéreo balanceadas em XLR com nível nominal de + 4dB no painel traseiro 04 Saídas Onmi em P-10 (TRS) balanceadas com nível nominal de + 4 dB; Um Slot de expansão para I/O digital para cartões opcionais DA e AD no painel traseiro; Deverá mixar simultaneamente até 32 canais; Deverá ter botão atenuador (PAD) de 20 dB para entradas AD; 12 entradas XLR Canon para microfones no painel frontal; Phantom Power ; 12 entradas de LINE/MIC balanceadas 04 entradas P-10 (TRS) de linha balanceadas ; Deverá ter indicador de sinal que deverá acender quando a entrada exceder – 34dB; Deverá ter entrada e saída para gravação máster através de RCA ; Deverá ter fader motorizado deslizante para ajuste de sinal ; Stéreo Display LCD com 320 x 240 pontos no centro da mesa com iluminação traseira; Deverá ter a função Remote Layer onde se controla remotamente o console via USB/PC 03 Chaves painel traseiro liga/desliga para ativar o sistema Phantom Power nos canais 1-4, 5-8, 9-12. Alimentação 120V - 60Hz Deve conter : Software incluso (PC) com funcionalidades para acessar e modificar parâmetros Garantia mínima: 01 ano. Modelo de referencia 01V96VCM Yamanha similar ou superior.	Unidade	10
15	BR0150766	MESA DE SOM – Tipo digital, com 24 entradas mic e instrumento XLR - TRS¼" com pré-amplificadores Class A XMAX™ - phantom power - controle de entrada (trim) - 4 subgrupos e saídas estéreo e mono XLR e TRS – subgrupo com solo, mute e função select - 10 mixes auxiliares – interface 32/26 FireWire integrada (24-bit/44.1 kHz e 48 kHz) - Studio One Artist Digital Audio Workstation, Capture™ 1.1 incluídos - 24 faixas de canal - faders 100 mm de precisão - botões solo e mute – 15-LED - Controle de volume de saída de monitoração e fones - 2 portas FireWire 6 pinos - processamento DSP 32-bit - 44.1 kHz e 48 kHz - soquete lâmpada BNC 12V - Requisitos de Sistema: Windows XP, Vista, Windows 7, Intel Core2 duo ou superior, 2GB Ram ou superior, porta FireWire 1394a, DVDROM, HD 7200 RPM ou Mac OS X 10.6 ou superior, Intel Core2 duo ou superior, 2GB Ram ou superior, porta FireWire 1394a, DVDROM, HD 7200 RPM. Referência: Presonus Studio Live 24.4.2. ou similar.	Unidade	6
16	BR0150766	Pedestal de microfone – Base em ferro fundido - Lança articulada com rosca nas duas extremidades - Peso aproximado: 4,9kg total - Altura: mínima 1,0; máxima 2,0m - Pintura Eletrostática Epóxi – dois ajustes de altura no braço superior - Cor: preto. Referência: PSU0060, RMV ou similar.	Unidade	99
17	BR0150766	Retorno palco - Monitor ativo, duas vias - Potência de 180 W - Amplificador classe D de última geração - Sistema anticlipping ativo - maior rendimento com menos distorção - Mixer: 3-bandas de equalização: Grave/Médio/Agudo; Sistema mestre/escravo com a utilização de outra caixa passiva 8 ohms – Transdutores: 1x Alto-falante de 12 polegadas; 1x Driver de 1 – Conexões: Saída para caixa passiva com jack TS ¼" (P10); Entradas balanceadas com conector XLR e TRS ¼" com chave de sensibilidade (MIC/LINE); Saída PRE-OUT com conector XLR macho; permite enviar sinal para diversas caixa ativas - Especificações Físicas: Encaixe para pedestal; Alças para transporte; Acabamento: Pintura texturizada; Alimentação: 127 ou 220 V AC, 50 ou 60 Hz; Dimensões aproximadas (HxLxP): 430 x 590 x 365 mm; Peso	Unidade	36



		aproximado: 17,2 kg. Referência: HXS300A, Staner ou similar.		
18	BR0150766	Subwoofer - Potência: 1500 Watts Peak - LF: Dual-Bridged Technology , Classe D - Faixa de frequência: 31 Hz - 220 Hz - Dimensões aproximadas: 508 mm x 597 mm x 749 mm - Resposta de Frequência: 34 Hz - 220 Hz - Saída de pico máximo: 126 dB SPL a 1m - Impedância Nominal bandpass: LF: 2 x 2 ohms - Driver de LF: 1 x JBL 2268FF 457 mm (18 pol) bobina dupla de voz - Unidade Diferencial ® woofer com magneto de neodímio - Conector de entrada de áudio: XLR com loop - Controles de usuário: Atenuador de entrada (0-16 dB) - 80 Hz selecionável ou 120 Hz passa baixa de 80 Hz High-Pass ativar / desativar para XLR loop. - Processamento de Sinais: DSP baseada, residente no Módulo de Entrada - Sistema de Gestão: Limitadores DSP baseado para proteção mecânica e térmica - AC Faixa de operação de alimentação: 90-132 VAC ou 216-264 VAC, 50/60Hz - Tensão AC Linha: Selecionável pelo usuário: 120V/240V (-15%, +10%) - AC Conector de Entrada: Neutrik PowerCon (NAC 3MPA) - AC Loop com conector: Neutrik PowerCon (NAC 3MPB) - Requisitos de corrente CA: 6A por sistema de 120V, 3A por sistema de 240V - Recinto: 18 contraplacado de bétula mm. - Suspensão / Montagem: Opcional VRX-AF kit moldura line array ou 10 mm olhais forjados - Acabamento: Preto Duraflex concluir - Grade: Pó revestido, preto, aço de 16 gauge perfurado com espuma acusticamente transparente - Acessórios opcionais VRX-AF quadro disposição - SRX718SCVR: Pull-over tampa almofadada (funciona com WK-4S) SS4-BK ajustável satélite orador pole kit Caster WK-4S. Referência: Sub Ativo VRX 918 SP, JBL ou similar	Unidade	<b>21</b>
19	BR0150463	SUPORTE - Para Caixa Acústica, pesp aproximado 4,3 kg, Altura: 1140 x 2000mm. Capacidade mínima de 60 kg - Material: Aço Carbono - Acabamento: Pintura em epóxi na cor preto fosco. Referência SCSA 430, Santo Ângelo ou similar.	Unidade	<b>98</b>

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2015

MODELO DA PROPOSTA

**OBJETO:** Registro de Preços unitários, visando à aquisição EQUIPAMENTOS DE SOM, para atender às necessidades das unidades administrativas e acadêmicas da UFPE:

Item	Especificação do Produto	Marca/ Fabricante/ Modelo/ Linha	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total

<b>Preço global da proposta (soma dos preços globais dos itens) R\$</b>	
---	--

**VALIDADE DA PROPOSTA:** ....(.) dias corridos a partir da abertura deste Pregão (v. **subitem 1.2** do Edital).

**ANEXOS:** 1) A proposta, adequada ao último lance, deverá ser acompanhada, sob pena de desclassificação, de Catálogo(s) ilustrativo(s) com foto(s) ou desenho(s), manual ou folhetos com informações claras e detalhadas, na língua portuguesa corrente no Brasil, sobre o fabricante, modelo, versão, especificações técnicas e outras informações esclarecedoras que comprovem os requisitos mínimos exigidos neste Edital, sendo aceitos, também, aqueles obtidos pela Internet. No caso de cópias, somente serão aceitas se coloridas, autenticadas e totalmente legíveis; 2) Na proposta deverá ser especificado claramente, não somente o fabricante, mas também o modelo do equipamento oferecido de forma a ser possível identificá-lo nos catálogos apresentados..

**DECLARAMOS**, para os devidos fins, **QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS:** **1)** o valor do produto; **2)** os tributos (impostos, taxas, contribuições); **3)** fretes; **4)** seguros; **5)** os encargos sociais e trabalhistas incidentes; **6)** outros que incidam ou venham a incidir sobre o preço a ser ofertado;

**REPRESENTANTE LEGAL QUE ASSINARÁ A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DECORRENTE DESTA LICITAÇÃO:**

*NOME:*

*NACIONALIDADE:*

*ESTADO CIVIL:*

*FUNÇÃO:*

*ENDEREÇO RESIDENCIAL:*

*CPF (com cópia):*

*R.G./ÓRGÃO EXPEDIDOR (com cópia):*

**DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA:**

*BANCO Nº:*

*NOME DO BANCO:*

*AGÊNCIA Nº:*

*NOME DA AGÊNCIA:*

*CONTA CORRENTE Nº:*

*PRAÇA DE PAGAMENTO:*

(Local), ..... de ..... de 2015.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA  
(Nome, assinatura)

### ANEXO III

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2015

#### Minuta da Ata de Registro de Preços n.º...../2015

#### (UMA ATA PARA CADA FORNECEDOR)

A Universidade Federal de Pernambuco, CNPJ nº 24.134.488/0001-08, autarquia educacional vinculada ao Ministério da Educação, com sede na Avenida Prof. Moraes Rego, 1235, Cidade Universitária, Recife/PE, neste ato representada pelo Magnífico Reitor, Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado, CPF nº 127.044.234-15, RG 1.065.220 SSP/PE, residente nesta cidade, doravante denominada UFPE, e de outro lado a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede à ....., representada por ....., CPF nº ....., CI nº....., residente à ....., Conta nº ....., Banco ....., Ag. ....., FORNECEDORA do(s) item(ns) abaixo indicado(s) na **Pregão Eletrônico nº 06/2015 – Processo nº 23076.046558/2014-67**, neste ato representada pelo(a) sr.(a) ....., CPF nº ....., CI nº....., residente à ....., doravante denominada FORNECEDORA, têm entre si, justo e avançado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de **compromisso de fornecimento**, nos termos do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, com a redação dada pelo Decreto nº 8.250/2014, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, 21 de junho de 1993, observadas as condições estabelecidas no ato convocatório e as seguintes: **OBJETO** – Registro de Preços unitários, visando à aquisição de EQUIPAMENTOS DE SOM, para atender às necessidades das unidades administrativas e acadêmicas da UFPE, quais sejam:

ITEM	Especificação	Forma de Apresentação	Demanda global estimada	Preço Unitário	Preço Global

<b>Preço global da proposta (soma do preço global dos itens) R\$</b>	
--	--

**UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** - As adesões à ata de registro de preços são limitadas, por órgãos e entidades não participantes do certame, a cem por cento dos quantitativos dos itens previstos no anexo I do edital e registrados nesta ata, não podendo exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem (art. 22, §3º e §4º, do Decreto nº 7.892/2013). O órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias da autorização dada pela UFPE, observado o prazo de vigência da ata (art. 22, § 6º, do Decreto nº 7.892/2013). Quando solicitada pelo órgão não participante, cabe à UFPE autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação desse prazo, respeitando o prazo de vigência da ata (*art. 5º, inciso XI, do Decreto 7.892/2013*). Não há previsão de utilização da Ata de Registro de Preços por órgão participante, por inexistência de manifestação de interesse na Intenção de Registro de Preços nº 153080-00176/2014, divulgada no site <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/em> 30/10/2014. **ATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO** – Consta do Anexo I desta Ata; **PRAZO DE VALIDADE DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** – prazo de 12 (doze) meses, após cumpridos os requisitos de publicidade desta Ata, ocorrido em...../...../..... **CONTRATAÇÃO E CONDIÇÕES ESPECÍFICAS** – A UFPE não se obriga a firmar contratações que poderão advir desta Ata, ressalvada à FORNECEDORA a preferência em igualdade de condições, na hipótese de a UFPE utilizar-se de outros meios para contratação. A contratação decorrente desta Ata será formalizada pela emissão de Nota de Empenho de Despesa, a qual deverá ser retirada pela FORNECEDORA no **prazo máximo de 2 (dois) dias úteis** a contar da comunicação feita pela UFPE. **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO** – **1)** O pagamento será efetuado após a entrega dos equipamentos nos prazos e locais estabelecidos, por depósito bancário na conta corrente da FORNECEDORA em até **30 (trinta) dias** contados da data de apresentação da Nota Fiscal, regularmente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento, e após verificação pela Diretoria de Contabilidade e Finanças – DCF, da Pró-Reitoria de Orçamento e Finanças da regularidade desta perante o SICAF, à Seguridade Social e ao FGTS; **2)** A fatura que for apresentada com erro será devolvida à

FORNECEDORA para retificação e reapresentação, acrescentando-se, no prazo acima definido, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação. **ALTERAÇÃO DA ATA** – Esta ata poderá sofrer alterações, desde que não resultem acréscimos nos quantitativos dos seus itens, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 a Lei nº 8666/93, nos termos do § 1º do art. 12 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013. **REVISÃO DE PREÇOS** – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo à UFPE promover as negociações junto aos FORNECEDORES. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a UFPE convocará os FORNECEDORES para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado; frustrada essa negociação, os FORNECEDORES serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR não puder cumprir o compromisso, a UFPE poderá: **a)** liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido do fornecimento, e sem aplicação da penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e **b)** convocar os demais FORNECEDORES para assegurar igual oportunidade de negociação. Não havendo êxito nessas negociações, a UFPE poderá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa. **OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA** – Além dos encargos de ordem legal e dos demais assumidos em outras cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços a ser firmada, e sem alteração dos preços estipulados, obrigar-se-á(ão), ainda, a(s) fornecedora(s): **1)** Dar ciência imediata à UFPE das anormalidades ocorridas até a entrega definitiva dos equipamentos e durante o período de garantia; **2)** Promover a entrega dos equipamentos prontos para uso, assim como assumir todas as despesas de transporte, frete e seguros correspondentes; **3)** Responsabilizar-se pela qualidade dos equipamentos ofertados e por sua troca, sem quaisquer ônus adicionais para a UFPE e enquanto não houver sido definitivamente aceito, caso não se encontre dentro das especificações estabelecidas no Edital, divirja do que foi proposto ou apresente defeitos e/ou vícios redibitórios; **4)** Responder por todas as despesas decorrentes de tributos de qualquer natureza que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento, bem como as necessárias para a completa execução do mesmo; **5)** Responder pelos danos causados diretamente à UFPE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando do fornecimento; **6)** Manter, até o cumprimento das obrigações, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação; **7)** Disponibilizar os arquivos referentes às notas fiscais de acordo com o AJUSTE SINIEF 11, DE 26 DE SETEMBRO DE 2008 - Conselho Nacional de Política Fazendária - CONFAZ e a Secretaria da Receita Federal do Brasil; **8)** Não realizar entregas em locais diferente dos indicados no item 13 do Edital ou em local não autorizado oficialmente pela DIVISÃO DE EXECUÇÃO E CONTROLE DE COMPRAS; **9)** Fornecer apenas quando os empenhos forem emitidos pela Unidade Gestora 153409 - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA; **a)** Caso receba Nota de Empenho emitida por Unidade Gestora diferente da informada neste ITEM 9) a fornecedora deverá comunicar à Divisão de Execução e Controle de Compras através do e-mail dcom.dlog@ufpe.br; **b)** A Diretoria de Logística poderá autorizar o atendimento de Empenho de outras unidades, no interesse da Administração; **10)** Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes. **OBRIGAÇÕES DA UFPE** – A UFPE obriga-se a: **1)** Notificar a fornecedora, **por escrito ou meio eletrônico**, sobre quaisquer irregularidades constatadas, solicitando a regularização das mesmas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas; **2)** Efetuar os pagamentos devidos à fornecedora nos prazos e condições estabelecidos no Edital, abatidas às multas, se houver; **3)** Rejeitar, no todo ou em parte, os equipamentos entregues fora das especificações; **4)** Manter arquivada, junto ao processo administrativo, toda a documentação a ele referente. **DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO** – **1)** Os equipamentos devem ser entregues diretamente nas unidades administrativas da UFPE, conforme quantitativos e respectivas destinações internas indicadas em documento enviado junto à nota de empenho; **2)** Locais de entrega na REGIÃO METROPOLITANA DO RECIFE – RMR: **2.1)** Campus Recife - Av. da Arquitetura s/n, campus universitário, situado no bairro Cidade Universitária. Recife – PE. CEP 50740-550; **2.2)** Centro de Ciências Jurídicas - CCJ - Praça Adolfo Cirne, s/n, Boa Vista. Recife – PE - CEP-50050-060; **2.3)** Núcleo de Televisão e Rádios Universitárias - TVU - Av. Norte, nº 68, Santo Amaro. Recife - PE CEP: 50040-200; **2.4)** Memorial da Medicina de Pernambuco - Rua Amaury de Medeiros, nº 206, Derby - Recife, PE - CEP 52010-120; **3)** Locais de entrega na INTERIOR DO ESTADO: Campus Vitória - Rua do Alto do Reservatório, s/n - Bela Vista. Vitória de Santo Antão – PE; Campus Caruaru - Rodovia BR-104, KM

59, s/n, Nova Caruaru. Caruaru – PE; **4) Prazo máximo de 30 (trinta) dias para entrega após o recebimento da Nota de Empenho;** **5)** A fornecedora deverá apresentar a nota fiscal no ato da entrega dos produtos, indicando o número da nota de empenho a ser liquidado, o número do pregão e dos itens, a quantidade de unidades entregues, os valores unitário e total, marca/modelo e os dados bancários da fornecedora; **6)** Os recebimentos, provisório e definitivo, serão realizados na forma do art. 73, inciso II da Lei nº. 8.666/93 e respectivas alterações, a saber: II - em se tratando de compras ou de locação de equipamentos: a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação; b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação; **7)** Todos os itens devem ser entregues com os respectivos manuais e acessórios adicionais básicos, conforme determinado Manual de Instruções. **GESTÃO E FISCALIZAÇÃO TÉCNICA DA ATA – 1)** A gestão da Ata de Registro de Preços será exercida exclusivamente pela Diretoria de Logística da Pró-Reitoria de Gestão Administrativa da UFPE. **CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS – A FORNECEDORA** terá seu registro cancelado pela UFPE, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos: **a)** descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; **b)** não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados da comunicação efetivada pela UFPE, sem justificativa aceitável; **c)** não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àquele praticado no mercado; **d)** sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/93, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/02; e **e)** ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta ata, devidamente comprovado e justificado: **I –** por razão de interesse público ou **II -** a pedido do fornecedor (*art.21 do Decreto nº 7.892/2013*); **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS –** A dotação orçamentária será indicada nos autos do procedimento licitatório previamente à emissão da Nota de Empenho de Despesa ou formalização do contrato ou outro instrumento hábil (§2º do art. 7º do Decreto nº 7.982, de 23/01/2013). As despesas com a contratação que porventura ultrapassarem o exercício em curso estarão submetidas à dotação orçamentária aprovada pela Lei Orçamentária Anual do Exercício correspondente. **PENALIDADES ADMINISTRATIVAS –** Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar a documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a União, e será descredenciado do SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas no edital e/ou na ata e das demais cominações legais; Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, devendo informar as ocorrências à UFPE (art. 22, § 7º do Decreto 7.892/2013); Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial da Ata e o descumprimento de qualquer condição prevista no Edital, a UFPE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, as seguintes penalidades: **I –** Advertência; **II –** Multa na forma estabelecida abaixo; **III –** Suspensão temporária de participar de processo licitatório e impedimento de contratar com a UFPE, por um prazo não superior a **02 (dois) anos**; **IV –** Declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade. As penalidades previstas nos **incisos I, III e IV** poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no **inciso II**, facultada a defesa prévia da FORNECEDORA, com regular processo administrativo, no prazo de cinco dias úteis, a contar da notificação. Será aplicada multa, sem prejuízo de indenizar a UFPE em perdas e danos, por: **I –** Atraso na entrega: **0,2% (dois décimos por cento)**, por dia de atraso, sobre o valor global da proposta; **II –** Descumprimento de qualquer outra condição ajustada: **2% (dois por cento)** sobre o valor global da proposta; **III –** Recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido ou der causa ao seu cancelamento: **10% (dez por cento)** do valor global da proposta. No caso de não recolhimento do valor da multa dentro de **05 (cinco) dias úteis** a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de **1% (um por cento)** ao mês. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (*art. 28, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005*). A adjudicatária ficará sujeita, ainda, às penalidades referidas nos incisos I e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, no que couber. Os atos administrativos de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União, exceto quando se tratar de advertência e/ou multa. **FORO -** O foro da Justiça Federal de Pernambuco é o competente para dirimir eventuais questões resultantes desta Ata ou de sua interpretação, com renúncia a qualquer outro por mais

privilegiado que seja. **DISPOSIÇÕES FINAIS** – À UFPE cabe o direito de revogar esta Ata por interesse público, observando-se o disposto no *art. 49 da Lei nº 8.666/93* e nesta Ata. Se qualquer das partes relevar alguma eventual falta relacionada com a execução desta Ata, tal fato não significa liberação ou desoneração a quaisquer delas, para o cometimento de outras. Integra esta Ata, o **Edital de Pregão Eletrônico nº 06/2015** e a proposta da FORNECEDORA para todos os fins de direito, independente de sua transcrição e de seus anexos. Compete à UFPE dirimir divergência, de qualquer natureza, entre os documentos integrantes desta Ata. E por estarem de perfeito acordo, firmam a presente Ata em 2 (duas) vias, a qual lida e achada conforme, é assinada pelas partes na presença das testemunhas abaixo.

Recife,..... de .....de 2014.

UFPE

FORNECEDORA

Testemunhas:

Nome..... CPF.....

Nome..... CPF .....

**ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO n.º...../2015**

**(ata de realização da sessão pública do pregão, conforme § 4º, inciso IV, do Art. 11 do Decreto 7.892/2013 alterado pelo Decreto nº 8.250/2014)**