|  |  |
| --- | --- |
| Memo nº **XXX/2017** – PROGEST/DGBS | Recife, xx de xxxxxxxx de 2017. |

Para **NOME DO CHEFE DA UNIDADE**

NOME DO DEPARTAMENTO/SETOR

NOME DA UNIDADE

# Assunto: Notificação de pendência de tombamento.

Informamos que os servidores da Divisão de Bens Móveis não conseguiram concluir a fixação das plaquetas de tombamento referentes ao **Termo de Responsabilidade nº INFORMAR NÚMERO**, solicito que sejam tomadas providências para que o processo seja concluído. Abaixo descrevemos as pendências.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bem (ns) desmontado (s) e/ou encaixotado (s). |
|  | Bem (ns) localizado (s) em local que inviabiliza a colocação das etiquetas de registro patrimonial. |
|  | Bem (ns) não estão no local indicado. |
|  | Não há servidor para acompanhar a equipe da Divisão de Bens Móveis. |
|  | Servidor responsável se recusou a assinar o Termo de Responsabilidade. |
| **Observações:** |
|  |