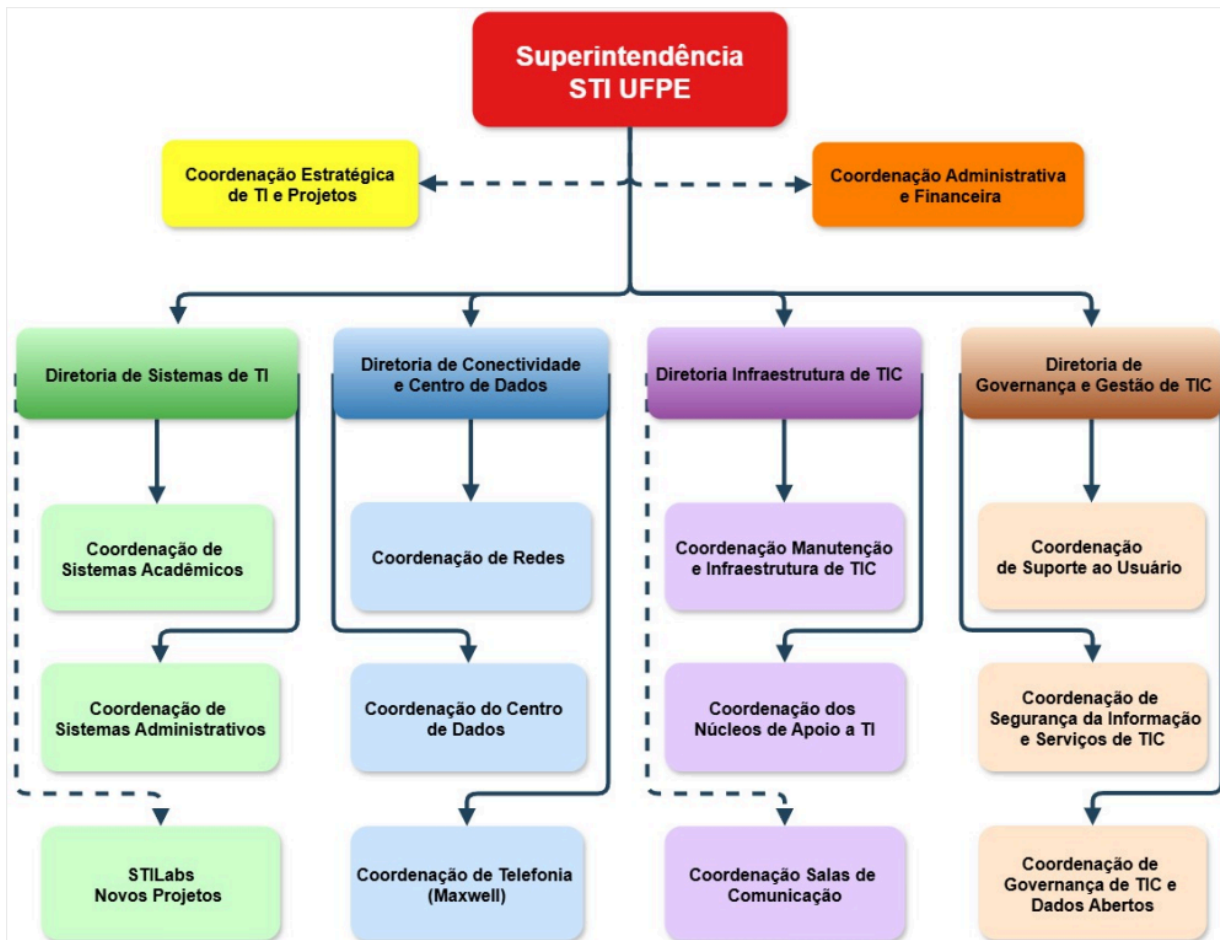


Gestão da tecnologia da informação

Apresentação da unidade

A Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) tem por finalidade o planejamento, o gerenciamento e a execução da política e dos recursos de tecnologia da informação (TI) da Universidade, sendo a área responsável pela gestão da infraestrutura de TIC da UFPE. Adicionalmente, tem por competência propor políticas, diretrizes, planos e normas em assuntos relativos às áreas de TI e de segurança da informação, como o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação, o Plano de Dados Abertos, entre outros.

Abaixo, apresentamos o organograma atualizado da STI, conforme o regimento aprovado na reunião do CONSAD de 17 de dezembro de 2025.



Modelo de governança de TI

O Modelo de Governança de TI da UFPE tem como principal instância o Comitê de Tecnologia da Informação e de Comunicação (CTIC) cuja finalidade é acompanhar e avaliar as ações relacionadas à tecnologia da informação, segurança da informação e riscos de TI na UFPE. O Modelo é composto, ainda, pela Diretoria de Governança e Gestão de TIC da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), que tem como papel direcionar, avaliar e monitorar da TI na Universidade, sendo um agente de articulação e de garantia do alinhamento entre a TI e a estratégia institucional da UFPE.

Ações da Governança e Gestão de TI em 2025

A Coordenação de Governança e Gestão de TIC atuou nas seguintes atividades:

- Atendimento a diversas auditorias relacionadas à Governança e Gestão de TIC.
- Realização do monitoramento mensal das ações do PDTIC 2024-2025;
- Disponibilização do Painel de Monitoramento Interativo do PDTIC 2024-2025 na página da STI-UFPE;
- Participação na elaboração do PDTIC 2026-2028;
- Realização do monitoramento das ações da STI no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) junto ao Gabinete do Reitor;
- Atuação na análise de Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) e na verificação do alinhamento estratégico das contratações de bens e serviços de TIC da UFPE, em conformidade com a IN SGD/ME nº 94/2022, que, em seu Art. 10, inciso II, atribui à Área de TIC a responsabilidade de avaliar o alinhamento das demandas ao PDTIC e ao PCA.
- Publicação de novos conjuntos de dados no Portal de Dados Abertos.
- Atualização dos conjuntos de dados publicados no Portal de Dados Abertos.
- Substituição da fonte de dados de alguns conjuntos de dados, devido à migração do SIG@ para SIGAA.
- Iniciada a automação dos pipelines de dados para atualização dos conjuntos de dados do Portal de Dados Abertos.
- Publicação do Plano de Dados Abertos 2026-2027.
- Emitidos pareceres técnicos sobre compartilhamento de dados à luz da LGPD.

Medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão levantados por órgãos de controle

No iESGo (Levantamento de Governança, Sustentabilidade e Gestão) de 2024, a UFPE obteve a pontuação de 73,7% no indicador de Gestão de TIC (iGestTI). Esse índice situa a instituição no nível Aprimorado, a categoria superior na escala de avaliação do TCU, destinada a órgãos que atingem 70% de conformidade.

Embora o resultado seja positivo, o relatório do TCU apontou oportunidades de melhoria em áreas como a formalização de acordos de nível de serviço e a gestão de riscos e de continuidade. Em resposta, o ciclo de 2025 executou ações do PDTIC 2024-2025 focadas nesses indicadores:

4230. Gerir o nível de serviço de tecnologia da informação.

Questão 4231. A área de gestão de tecnologia da informação estabelece os níveis de serviço com as demais áreas de negócio, por meio do Acordo de Nível de Serviço (ANS).

Medidas adotadas: Para atender à necessidade de melhoria na formalização de entregas, a UFPE concluiu com 100% de execução a ação A25.3 (Aprimorar SLAs). Complementarmente, houve a expansão do sistema de suporte com a integração das unidades de Educação a Distância (A25.5) e do DTICOM/PROGEPE (A25.7), além da conclusão da primeira fase de automação via Chatbot (A25.1).

4260. Estabelecer processos e atividades para a gestão da segurança da informação.

Questão 4261. A organização executa o processo de gestão de riscos de segurança da informação.

Medidas adotadas: Visando suprir lacunas na proteção de ativos, foi finalizada a elaboração do plano de Gestão de Ativos da Informação (A9.3) com 100% de conclusão. No campo da resiliência, a elaboração do Plano de Continuidade de Negócios (A9.6) atingiu 95% de execução, e a implementação da Gestão de Ativos (A9.4) avançou para 70%, fortalecendo a segurança dos serviços críticos gerenciados pela STI.

Principais iniciativas, projetos e resultados alcançados por macroprocesso da cadeia de valor

Cadeia de Valor	Principais iniciativas (Sistemas e projetos) na área de TI	Principais resultados (benefícios e impactos)
Promoção do Ensino de Graduação	Análise, desenvolvimento e implantação de melhorias na gestão de processos e em funcionalidades dos módulos SIGAA de suporte à Graduação	Foram implementadas melhorias nos módulos do SIGAA de suporte à Graduação, entre os quais destacamos: processos seletivos, currículos, recusa de matrícula, monitoria e ENADE. Destacamos ainda nossa atuação no apoio à gestão da “Bolsa de Atratividade e Formação para a Docência - Pé-de-Meia Licenciaturas”, que consiste em apoio financeiro destinado aos estudantes dos cursos de licenciatura, promovendo o levantamento mensal dos alunos aptos e inaptos a receber o apoio previsto. Por fim, mencionar o aprimoramento do módulo de Assistência ao Estudante, em atendimento às necessidades da Pró-Reitoria de Assistência ao Estudante (PROAES).
	Realização de seleções unificadas (SiSU) e vestibulares por meio do STIDocs	Possibilitou a entrega on-line da documentação de processos seletivos, como o Sistema de Seleção Unificada (SiSU) 2025 e outros vestibulares, otimizando a gestão e a análise.
Incentivo à Pesquisa	Análise, desenvolvimento e implantação de melhorias na gestão de processos e em funcionalidades do módulo de Pesquisa do SIGAA	Foram implementadas melhorias no módulo de Pesquisa do SIGAA, entre as quais destacamos a iniciação científica e o sistema Intellectus, que sintetiza a produção intelectual dos docentes pesquisadores.
Incentivo às Ações de Extensão e Cultura	Análise, desenvolvimento e implantação de melhorias na gestão de processos e em funcionalidades do módulo de Extensão do SIGAA	Foram implementadas melhorias no refinamento do módulo de Extensão do SIGAA, visando à maior aderência à estrutura e aos processos da UFPE.
Promoção do Ensino de Pós-Graduação	Análise, desenvolvimento e implantação de melhorias na gestão de processos e em funcionalidades dos módulos <i>Lato Sensu</i> e <i>Stricto Sensu</i> do SIGAA	Foram implementadas melhorias nos módulos lato sensu e stricto sensu do SIGAA.
	SIPAC - Implantação do Módulo Bolsas	Foi realizada a implantação do Módulo Bolsas no SIPAC, com o objetivo de estruturar e informatizar os processos de concessão, acompanhamento e gestão de bolsas institucionais. A iniciativa permitiu maior padronização dos fluxos administrativos, melhoria no controle das informações, redução de procedimentos manuais e aumento da transparência na gestão das bolsas, atendendo às necessidades das unidades acadêmicas e administrativas da Universidade.
	SIPAC - Evolução dos módulos de Infraestrutura e Planejamento	Foram implementadas melhorias nos módulos de Infraestrutura e de Planejamento de Obras do SIPAC,

Gestão administrativa	de Obras para atender às solicitações da SPO	visando atender às demandas específicas da Superintendência de Projetos e Obras. As melhorias contemplaram ajustes nos fluxos de planejamento, acompanhamento e controle das obras, bem como adequações nos registros e relatórios gerenciais, proporcionando maior aderência aos processos institucionais e suporte à tomada de decisão
	SIPAC - Evolução do módulo de Infraestrutura para atender às solicitações da SINFRA	Em atendimento às solicitações da Superintendência de Infraestrutura, foram promovidas evoluções no módulo de Infraestrutura do SIPAC, com foco na adequação das funcionalidades às rotinas operacionais da unidade. As melhorias possibilitaram maior eficiência no registro, no acompanhamento e na gestão das atividades de infraestrutura, contribuindo para o aprimoramento do controle administrativo e operacional.
	CEUA - Desenvolvimento de sistema de Gestão de Controle de Ética de Uso Animal	Foi finalizado um sistema informatizado para a Gestão de Controle de Ética no Uso de Animais, com o objetivo de apoiar as atividades da Comissão de Ética no Uso de Animais. A solução possibilitou a informatização dos fluxos de submissão, análise, acompanhamento e registro de projetos, bem como o controle de pareceres, prazos e deliberações, promovendo maior rastreabilidade, transparência e padronização dos procedimentos éticos institucionais.
	Data Lake - Desenvolvimento de plataforma para disponibilização de dados para a comunidade acadêmica	Foi desenvolvida uma plataforma de Data Lake voltada à organização, integração e disponibilização de dados institucionais à comunidade acadêmica. A iniciativa teve como foco ampliar o acesso a informações estruturadas e não estruturadas, apoiar atividades de ensino, pesquisa e gestão e fomentar a cultura de dados na Universidade, respeitando critérios de governança, segurança da informação e proteção de dados pessoais.
Gestão de pessoas	SIGRH - Aprimoramento do PAAD/RAAD para Progressão docente	Foram realizados ajustes no módulo de Comissão e Portarias do SIGRH, com vistas à implementação dos procedimentos relativos à progressão docente do SIGAA. As evoluções implementadas buscaram adequar o sistema às normativas vigentes, aprimorar a consistência das informações registradas e facilitar a análise dos processos, conferindo maior segurança jurídica e eficiência administrativa.
	SIGRH - Evolução da Calculadora de retroativos para atender requisitos legais	Durante o ano de 2025 foram realizadas evoluções na Calculadora de Retroativos do SIGRH, com o objetivo de atender a novos requisitos legais e normativos. As melhorias garantiram maior precisão nos cálculos, alinhamento com a legislação aplicável e maior confiabilidade nos resultados apresentados, contribuindo para a correta instrução dos processos e para a mitigação de riscos administrativos.

Principais ações de apoio da área de TI às atividades da UFPE em 2025

Ações de Apoio	Principais iniciativas na área de TI	Principais resultados (benefícios e impactos)
Infraestrutura e Serviços de TI	Atualização dos nobreaks das salas de comunicação.	Troca de 15 unidades de nobreaks nas principais salas de comunicação do campus. Entre elas, reitoria, CFCH, CB, CAV, CEUs, CAIS. Essa ação proporciona aumento da vida útil dos switches das salas de comunicação, garantindo a continuidade dos serviços, evitando interrupções no caso de falta de energia.
	Implantação de supressores de ruídos de energia (DPS) nas salas de comunicação.	Implantação de supressores de ruídos de energia-CLAMPERS nas salas de comunicação mais propensas à descarga atmosférica. Este dispositivo também protege os equipamentos em casos de surtos na rede elétrica. Inicialmente, implantamos nas 4 salas de rede do CFHC e da Reitoria.
	Implantação de IoTs para monitoramento das condições do Data Center e da Subestação do Data Center .	Foram implantados dispositivos do tipo IoT na sala do Data Center, permitindo monitorar as condições de temperatura e umidade remotamente. Assim como na subestação do Data Center, permitindo monitorar as condições do fornecimento de energia provenientes da SE1 e/ou SE2.
	Manutenção do sistema de comutação automática de energia do Data Center.	Realizamos manutenção corretiva no sistema de comutação automática de energia do Data Center, permitindo a comutação entre as subestações SE1 e SE2 de forma automática, garantindo a continuidade do fornecimento de serviços prestados por meio do Data Center.
	Aquisição de computadores e monitores para atualização do parque computacional da STI.	Aquisição de computadores e monitores para renovar o parque da STI, garantindo condições de trabalho adequadas.
	Recuperação de microcomputadores.	Recuperamos 40 microcomputadores por meio de upgrade, substituindo os discos rígidos mecânicos por SSDs. Essa iniciativa faz parte de um esforço contínuo que, nos últimos três anos, permitiu a recuperação de quase 500 equipamentos nos três campi.
	Participação no processo licitatório para aquisição de periféricos de informática destinados à UFPE.	Atuação como membro da equipe de planejamento para a aquisição de periféricos de informática destinados à UFPE, resultando na elaboração e conclusão do Pregão Eletrônico nº 90009/2025.
	Participação no processo licitatório para aquisição de nobreaks, estabilizadores e filtros de linha destinados à UFPE.	Atuação como membro da equipe de planejamento para a aquisição de equipamentos de fornecimento de energia, destinados à UFPE, resultando na elaboração e conclusão do Pregão Eletrônico nº 90008/2025.

	Apoio técnico à infraestrutura das salas de comunicação.	Apoio técnico destinado à adequação elétrica e de climatização das salas de comunicação. Esta ação visa reduzir o tempo de paralisação das salas e aumentar a vida útil dos equipamentos de rede lá instalados em Recife, CAV e CAIS.
	Aquisição de periféricos de informática para a STI	Aquisição de periféricos de informática destinados à utilização em eventos da STI
Redes	Implantação de novo sistema de monitoramento com alertas integrados ao Telegram	Melhoria no monitoramento de redes por meio da implantação de uma nova ferramenta integrada ao Telegram.
	Atualização e ampliação de cobertura da rede Wi-Fi dos NIATEs CTG e CFCH	Ampliação da cobertura e da capacidade de atendimento do Wi-Fi por meio da substituição dos pontos de acesso antigos e da instalação de novos equipamentos.
	Instalação de cabeamento estruturado para ampliação da quantidade de pontos de rede	Instalação de novos pontos de rede nos campi do Agreste, Vitória de Santo Antão e Sertão, bem como no Campus Recife, contemplando o NIATE - CTG, NIATE - CFCH, CCSA e Covest.
	Manutenção de cabeamento estruturado	Manutenção do cabeamento estruturado em diversos prédios do campus Joaquim Amazonas.
	Melhoria das rotinas de backup das configurações dos switches	Aumento da segurança e da confiabilidade da infraestrutura de rede, redução do tempo de recuperação em caso de falhas e maior agilidade na restauração dos serviços.
	Criação de fila e organização do processo de solicitação de redes temporárias para eventos.	Melhor organização e previsibilidade no atendimento, redução de improvisos, maior estabilidade da rede durante os eventos e menor número de incidentes.
	Reorganização do fluxo de atendimento de chamados, com melhor alocação das equipes.	Redução do tempo de espera para resolução, maior eficiência no atendimento.
	Implantação de um repositório centralizado de documentação técnica da área.	Melhor organização das informações, padronização de procedimentos e facilitação do compartilhamento de conhecimento entre as equipes.
Telefonia	Implantação de ramais Voip	Foram instalados cerca de 100 ramais VoIP no campus Joaquim Amazonas.
	Renovação contratual de empresa contratada	Foi renovada a contratação da empresa responsável pela manutenção das centrais telefônicas dos campi.
	Renovação contratual de empresa contratada	Foi realizada a renovação contratual da empresa prestadora de serviço de telefonia fixa comutada.
Centro de Dados	Contratação de licenças do Google Workspace Education Plus.	Toda a comunidade acadêmica desfruta de uma plataforma de comunicação e colaboração (com suíte de escritório integrada) eficiente, leve, além de

		facilmente acessível tanto para os estudantes em seus dispositivos quanto nas máquinas da universidade.
	Melhoria da estabilidade do portal ufpe.br	Migração para NGINX, nova infraestrutura de datastore com discos SSD e adoção de arquitetura segmentada;
	Serviços de apoio	Atualização do Catálogo de Serviços, upgrade do PostgreSQL, automação de VMs com Terraform.
	Expansão do Parque	Integração de servidores Lenovo ao ambiente virtualizado.
	Monitoramento	Revisão do escopo de monitoramento conforme o novo catálogo de serviços.
	Configuração e implantação de um firewall emergencial.	Configuração e implantação de um firewall emergencial, garantindo a continuidade do funcionamento dos sistemas institucionais e do acesso à internet após a ocorrência de falhas no equipamento utilizado na UFPE.
Segurança da Informação	Divulgação e promoção da cultura de segurança da informação	<ul style="list-style-type: none"> - Campanha de conscientização SEH, Segurança no Elemento Humano, nos principais meios de comunicação da UFPE; - Divulgação de Normas Complementares relativas à SI; - Divulgação de alertas em SI; - Palestra em comemoração do Dia Mundial da Segurança da Informação.
	Gestão de ativos de TI	<ul style="list-style-type: none"> - Início da implantação do OCS Inventory no CTG; - Total de 641 dispositivos ativos com OCS Inventory;
	Gestão de Riscos	- Elaboração da planilha “Gestão de Riscos - Ativos de TIC - STI” em conjunto com a Diretoria de Planejamento e Controladoria.
	Chamados em SI	- Atendimento a 175 chamados de SI em conjunto com as demais equipes da STI.
Foco no usuário de serviços de TI	Atendimento às Demandas de Serviços de TIC	<p>A Central de Serviços de TIC tem como finalidade principal oferecer suporte aos usuários de Tecnologia da Informação e Comunicação, com atendimento baseado no registro, acompanhamento e resolução de demandas de TIC, bem como no esclarecimento de dúvidas e no registro de incidentes. O atendimento é realizado de forma centralizada, atuando como ponto único de solicitação, o que facilita o acesso dos usuários aos seus chamados.</p> <p>Em 2025, observou-se um aumento no número de chamados atendidos em relação a 2024. Em 2024, foram registrados 15.063 chamados atendidos, enquanto, em 2025, esse número chegou a 16.591, o que representa um crescimento de 10,1% em relação ao ano anterior.</p>
	Suporte ao Processo Eleitoral Através do Helios Volting	Através da sua credibilidade como um sistema Opensource que proporciona voto privado e

		verificável(pelo eleitor), o sistema teve um aumento expressivo na adesão, o Helios Volting saltou de 45 pleitos realizados no ano de 2024 para 73 no ano de 2025, um aumento de 62,2%, esse número tende a aumentar à medida que a comunidade passa a conhecer e entender as regras de utilização do mesmo.
	Seleção do Colégio de Aplicação 2026	O processo de seleção para ingresso no Colégio de Aplicação (CAP) é realizado por sorteio eletrônico, no módulo de Processo Seletivo do SIGAA. O sorteio ocorreu nas dependências da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), tendo sido ofertadas 50 vagas para o 6º ano do Ensino Fundamental, das quais 25 para a livre concorrência e 25 para estudantes oriundos de escolas públicas.

Contratações mais relevantes de recursos de TI no ano de 2025 ¹

Fornecedores com mais recursos empenhados em 2025	Objeto da Contratação	Montante empenhado em 2025 (R\$)
Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Contratação de licenças do Google Workspace Education Plus	799.038,90
Daten Tecnologia LTDA	<p>Aquisição de 121 desktops, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 para o Departamento de Fonoterapia - 01 para o Departamento de Ciência da Informação do CAC - 02 para o Centro de Artes e Comunicação - 10 para atender conjuntamente à Diretoria do CTG, o Departamento de Engenharia Química e Departamento de Engenharia de Energia - 15 para o Departamento de Oceanografia do CTG - 09 para a Faculdade de Direito do Recife - 09 para o ensino de graduação no Departamento de Geologia - 02 para a Diretoria do Centro de Filosofia e Ciências Humanas - 02 para o Departamento de Fundamentos Sociofilosóficos da Educação - 02 para a Diretoria do Centro de Ciências da Saúde - 07 para Revista Brasileira de Geografia Física (RBGF/CFCH) - 01 para a Diretoria do Centro de Educação - 01 para a Vice-Diretoria do Centro de Educação - 01 para o Departamento de Estatística do CCEN - 25 para atender conjuntamente às Casas Estudantis e para setores administrativos da Proaes - 33 para atender a Prograd (Niates) 	566.259,88
Líder Notebooks Comércio e Serviços LTDA	<p>Aquisição de 143 desktops, sendo</p> <ul style="list-style-type: none"> - 09 para a Diretoria do Centro de Biociências - 02 para a Pró-Reitoria de Administração - 07 para a Superintendência de Tecnologia da Informação - 05 para atender conjuntamente ao Departamento de Biofísica e outros Departamento do Centro de Biociências - 120 para atender a Prograd (Niates) 	480.337,00
Tecnoset Informática Produtos e Serviços LTDA	Contratação de serviços de outsourcing de impressão	407.456,83
HC Comunicação de Dados LTDA	Serviços de elaboração de projetos as-built e de instalação para atender às demandas da UFPE.	334.464,17
Hewlett-Packard Brasil LTDA	Serviços de garantia de hardware e suporte técnico em equipamentos na STI da UFPE, assim como a renovação das licenças dos softwares de gerenciamento da HPE	269.568,75
K2 IT LTDA	Aquisição de 30 access points para atendimento a Prograd (Niates)	236.250,00
GTF Imports LTDA	Aquisição de 45 notebooks para atender ao Campus Sertânia	255.848,40
Positivo Tecnologia S.A	<p>Aquisição de 39 notebooks, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 para o Departamento de Letras do CAC - 01 para o Departamento de Arquitetura do CAC 	208.666,22

¹ Informações obtidas no Portal da Transparência <http://www.portaltransparencia.gov.br/despesas/>

	<ul style="list-style-type: none"> - 05 para a Faculdade de Direito do Recife - 03 para o Departamento de Oceanografia do CTG - 02 para o Programa de Pós-Graduação em Educação Contemporânea do CAA - 01 para o Departamento de Fundamentos Sociofilosóficos da Educação do CE - 02 para atender conjuntamente à infraestrutura do CE e ao Departamento de Política e Gestão da Educação - 02 para a Diretoria do CFCH - 10 para atender conjuntamente aos departamentos e à Diretoria do Centro de Educação - 12 para os setores administrativos da Proaes 	
Tekis Tecnologias Avançadas LTDA	1º Termo Aditivo ao contrato N° 57/2022 do Sistema de Informação para Gestão Curricular denominado Plataforma Stella Experta, para gerenciamento de até 1.600 currículos de docentes da UFPE	157.665,06
Grupo Multi S.A	<p>Aquisição de 38 notebooks, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 07 para o Centro de Informática - 28 para atender a PROGRAD, sendo 03 de modelo convencional e 25 de alto desempenho - 02 para o Centro Acadêmico de Vitória - 01 para o Programa de Pós-Graduação em Geografia do CFCH <p>Aquisição de 05 monitores de computador para a PROGRAD (Niates)</p>	125.074,00
Repremig Representação e Comércio de Minas Gerais	Aquisição de 34 projetores multimídia para atendimento de demanda coletiva do CTG	110.466,00

Montante de recursos empenhados em TI na UFPE em 2025²

Empenhos por natureza de despesa - TI	Montante empenhado em 2025 (R\$)
33903017 – Material de TIC – Material de consumo	157.844,00
33904006 – Locação de Softwares	401.360,79
33904007 – Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	23.484,60
33904010 - Suporte a usuários de TIC	3.950,00
33904011 - Suporte de Infraestrutura de TIC	334.464,17
33904012 – Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	269.568,75
33904013 - Comunicação de dados e redes em geral	13.800,00
33904016 – Outsourcing de impressão	439.220,00
33904019 - Computação de nuvem - Software como serviço (SaaS)	799.038,90
33904020 – Treinamento / Capacitação em TIC	14.892,00
33904023 - Emissão de certificados digitais	175,00
44905235 – Material de TIC (Permanente)	529.239,92
44905237 - Equipamentos de TIC - Ativos de rede	236.250,00
44905241 – Equipamentos de TIC – Computadores	1.223.044,30
44905247 - Equipamentos de TIC - Telefonia	12.044,58
Total	4.458.377,01

² Informações obtidas no Painel do Orçamento Federal:

https://www1.siof.planejamento.gov.br/QvAJAXZfc/pendoc.htm?document=IAS%2FExecucao_Orcamentaria.qvw&host=QVS%40pqlk04&anonymous=true&sheet=SH06

Desafios observados no exercício de 2025

- Quantitativo insuficiente de servidores para atendimento das demandas, o que implica em alongamento no prazo de execução dos projetos e sobrecarga às chefias da área de TIC.
- O orçamento deficitário para atender a todas as demandas, consequentemente, impacta negativamente a gestão de contratações e de recursos de TI.
- Pouca prática gerencial está sendo aplicada de forma sistemática devido à escassez de recursos para capacitação.
- Risco de não atendimento às normativas e a outras diretrizes recomendadas ou determinadas por órgãos de controle, devido à escassez de investimentos, como o de um sistema de monitoramento de ativos de TIC para toda a universidade.
- Dificuldades na integração de áreas quanto da execução de projetos compartilhados.
- Entraves para implementar métodos, práticas e processos de governança devido às limitações de pessoal.
- Necessidade de continuar ampliando os esforços para manter reuniões sistemáticas do CTIC para o monitoramento do PDTIC e a tomada de decisão conjunta.
- Vulnerabilidades no monitoramento na área da segurança da informação devido à escassez de recursos de pessoal.
- Riscos de TI ainda não sendo efetivamente gerenciados e tratados no dia a dia.
- Falta de uma área específica, para compras, contratos e com conhecimento nas legislações relacionadas, incorrendo em uma gestão de contratações insuficiente.
- A falta de uma visão antecipada (por exemplo, anual) do orçamento destinado à TIC dificulta o planejamento das ações e iniciativas da área.

Principais objetivos para os próximos exercícios

Coordenação Administrativa Financeira	<ul style="list-style-type: none">• Capacitação para desenvolvimento da equipe de profissionais de TIC.
Suporte ao Usuário	<ul style="list-style-type: none">• Aprimoramento do sistema de atendimento da Central de Serviços de TIC da UFPE;• Aprimorar e expandir a Base de Conhecimento do Catálogo de Serviços• Incorporar novas UORGs na CSTIC• Desenvolver e implantar atendimento via chatbot com IA na CSTIC
Estratégica de TI e Projetos	<ul style="list-style-type: none">• Estabelecimento de novos Termos de Execução Descentralizada (TED) com a Universidade Federal do Agreste de Pernambuco (UFAPE);• Execução, junto a Fade, do contrato derivado do TED firmado com a UNIVASF.
Infraestrutura de TIC (Microinformática, Natis)	<ul style="list-style-type: none">• Aprimoramento da infraestrutura de energia e ar-condicionado do Datacenter;• Aquisição de nobreaks para as salas de comunicação de redes da UFPE;• Contratação de serviços de manutenção para os nobreaks das salas de comunicação• Renovação de parte do parque de computadores da STI, em especial das equipes de Sistemas;• Revisão do escopo de atendimento dos NATIs, que passarão a atuar mais efetivamente no apoio às redes e às salas de comunicação;• Recuperação do grupo gerador que atende ao Datacenter;• Aumentar a capacidade de redundância do nobreak do datacenter.
Sistemas	<ul style="list-style-type: none">• Implantação de novos fluxos para a Graduação (Recusa, Estudos Planejados e Bolsa Pé-de-Meia) do SIGAA• Evolução do sistema de inscrição para atender novos processos seletivos• Implantação do Diploma Digital para a Pós-graduação e para alunos externos no SIGAA• Evoluir módulo de Pesquisa do SIGAA• Criação de sistema de exposição consolidada de dados da UFPE• Implantar novos fluxos do SIPAC - (Contratos, Restaurante Universitário e Integração com Comprasnet)• Implantar novos módulo do SIGRH - (Avaliação de Desempenho, Contratos, Concurso e Comissões)• Implantar sistema de Receitas da PROPLAN• Implantar interoperabilidade com a plataforma Sucupira/Capes para dados <i>stricto sensu</i>• Implantar envio de dados dos programas de pós-graduação <i>lato sensu</i> para plataforma e-MEC

Centro de Dados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratação de Solução de Backup; • Desenvolvimento de integrações conforme diretrizes da SGD; • Apoio técnico, manutenção e aprimoramento de sistemas de apoio. • Aquisição de novo storage para armazenamento de dados • Aquisição de firewall para segurança da rede e dos dados institucionais • Aquisição de novos servidores para aumentar a capacidade de processamento do datacenter • Implementar políticas de padronização para máquinas virtuais. • Atualização dos serviços de monitoramento e gerenciamento de logs. • Implementação de cluster bare metal para orquestração de containers
Redes	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliação e modernização da rede Wi-Fi • Aquisição de switches de acesso para ativação de pontos cabeados • Aquisição de switch core para interligação da conectividade dos prédios da UFPE • Ampliação do sistema de monitoramento de redes • Implementar autenticação de ativos por meio do AD. • Implementar autenticação para visitantes integrada ao gov.br • Contratação de empresa especializada para a implantação e manutenção de cabeamento estruturado, incluindo a infraestrutura em fibra óptica. • Capacitação contínua da equipe técnica, por meio de treinamentos e atualização de conhecimentos. • Adquirir novas ferramentas de teste e diagnóstico de rede, visando aprimorar a identificação e a resolução de falhas na infraestrutura.
Telefonia	<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de aparelhos VoIP. • Instalação de aparelhos VoIP nos campi. • Implantação de serviços de telefonia 100% VoIP para a atualização e migração dos ramais da Universidade.
Governança de TIC	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento das contratações de TIC da universidade conforme requisitos da IN SGD/ME Nº 94; • Aprimoramento da gestão de dados abertos e transparência; • Promover gestão de processos de TIC; • Revisão de planos e políticas de governança e gestão de TIC; • Acompanhamento e execução das aquisições de TIC previstas nos Planos de Contratações Anuais (PCA); • Aprimorar a metodologia de monitoramento dos planos institucionais de TIC.
Segurança da Informação	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e Implementação de Planos, Políticas, documentos e eventos de Segurança da Informação; • Elaboração de campanhas focadas na SI dos usuários da UFPE; • Projeto piloto para campanha de conscientização em phishing; • Projeto piloto de treinamento em SI; • Ampliação da cobertura da gestão de ativos; • Auxílio na implementação do PPSI 2.0.