

INSTRUÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DO DIPLOMA:

Deve-se enviar em formato PDF os documentos (legíveis) listados abaixo para o e-mail : diplomas.ppgge@ufpe.br

- 1) Requerimento de diploma (conforme modelo do anexo I deste manual)
- 2) Ata da defesa
- 3) Ata de Colação de Grau (*para quem defendeu até 12/07/2017*)
- 4) Documento de identificação (identidade ou habilitação e CPF, caso não conste na identidade)
- 5) Diploma de ensino superior – frente e verso (diploma de graduação e mestrado, caso a solicitação seja de doutorado)
- 6) recibo de depósito da versão final - depósito definitivo na Biblioteca (*para quem defendeu a partir de 13/07/2017*)
- 7) Nada consta da biblioteca central (*para quem defendeu a partir de 13/07/2017*)
– às vezes essa informação (de que o egresso não tem débitos na Biblioteca) consta no Recibo citado acima. Quando não, pede-se em separado.
- 8) Certidão de Nascimento ou casamento ou divórcio
- 9) Certidão de quitação eleitoral (emitida pelo site do TSE)
- 10) **Em caso de urgência**, anexar respectivo documento comprobatório
- 11) Comprovante de pagamento da guia de recolhimento da união, conforme instruções abaixo:

Conforme a Resolução Nº 03/2016, que disciplina a cobrança de taxas acadêmicas no âmbito da UFPE, os valores estipulados para 2ª via de diploma devem ser recolhidos à Conta Única da UFPE por meio de uma Guia de Recolhimento da União (GRU). Para isso, acessar o endereço: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp e realizar o preenchimento dos campos com os dados abaixo:

UNIDADE GESTORA: 153098

GESTÃO: 15233

CÓDIGO DE RECOLHIMENTO: 28832-2 – SERVIÇOS EDUCACIONAIS

NÚMERO DE REFERÊNCIA: 15309830399992

VALOR: R\$ 75,00

COMPETÊNCIA E VENCIMENTO: não é necessário informar.

CONTRIBUINTE (DEPOSITANTE): informar nome e CPF do(a) requerente.

CLICAR EM “EMITIR GRU”, em seguida imprimir o Boleto Bancário e pagar em qualquer agência do Banco do Brasil.



**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
EDUCAÇÃO DA UFPE
Mestrado e Doutorado**



ANEXO I – REQUERIMENTO DE DIPLOMA

Ilmo(a). Sr(a).
Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Educação da UFPE
Profº(a) Dr(a). _____

_____(nome), concluinte da turma nº
_____, deste curso de _____(mestrado/doutorado) em Educação, tendo
defendido sua _____(dissertação/tese), intitulada “_____

em ___/___/___, e colado Grau de _____(mestre/doutor) em
___/___/___, e colado Grau de _____(mestre/doutor) em Educação no dia ___/___/_____
(só alunos que defenderam até 12/07/2017), vem solicitar de V. Sa. as providências que se
fazem necessárias para a expedição da **2ª via do seu diploma** de
(mestre/doutor), pelo motivo _____

Recife, ___ de _____ de _____.

Assinatura