**Ministério da Educação**

**Universidade Federal de Pernambuco**

**Pró-Reitoria de Pós-Graduação**

Edital PROPG nº 09/2023 – 1ª Republicação

Edital de Apoio ao Pesquisador vinculado aos Programas de Pós-Graduação da UFPE

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – ETAPA 1**

**1. DADOS GERAIS**

|  |
| --- |
| Nome do Solicitante: |
| Lotação: |
| SIAPE: |
| Programa de Pós-Graduação: |
| Conceito CAPES: |

**2. DADOS PROJETO**

|  |
| --- |
| Nome do Projeto: |
| Objetivo do Projeto (até 250 palavras): |
| Justificativa para Implementação do Projeto e enquadramento ao planejamento estratégico do PPG (até 250 palavras): |
| Resultados esperados a partir dos objetivos propostos (até 250 palavras): |

**3. ORÇAMENTO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição do item** | **Justificativa de aquisição1** | **Tipo da Despesa (material de consumo, Outros serviços Pessoa Física ou Outros serviços Pessoa Jurídica)** | **Número do tombamento UFPE (se serviço de manutenção de equipamento)2** | **Valor previsto (R$)3** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
| **Valor total solicitado (R$)** |  |

1Justificativa de cada item solicitado, apontando a pertinência da demanda em relação ao desenvolvimento do projeto.

2Inserir número do tombamento de todos os equipamentos que receberão serviços, peças ou insumos pagos com recursos do projeto (não é permitido realizar despesas com equipamentos que não fazem parte dos bens da UFPE).

3Deverá ser incluída pelo menos uma pesquisa de preço no processo para cada item descrito no orçamento.

Local e data da assinatura.

(Assinatura do solicitante