

1. Acessar o endereço: <https://id.ufpe.br/>

Clicar no link “Solicitar Acesso”, seguindo as instruções em tela.

2. Dentro das próximas 24 horas após a solicitação (passo anterior), o NTI dará continuidade aos procedimentos administrativos para devidamente habilitar os usuários para a plataforma GSuite.

3. Após 24 horas da solicitação de acesso, é necessário que os usuários realizem mudança de senha. Para tal, acesse novamente o endereço: <https://id.ufpe.br/>

Concluída esta etapa, o usuário poderá acessar o email no endereço: <http://gmail.ufpe.br>

e realizar o acesso, usando o novo login e senha, definidos no passo anterior.

Ocorrendo login com sucesso, a habilitação foi concluída e o usuário terá total acesso à sua nova conta institucional da UFPE pelo GSuite.

Caso algum problema ocorra, pedimos que abra um chamado ao NTI no portal: <http://cstic.ufpe.br>

Uma apresentação detalhada das ferramentas do G Suite e um guia de utilização do Ufpe.ID está disponível no seguinte endereço:

https://docs.google.com/presentation/d/13Lx_khE5bpGrKu1zdzPXGfleXPMSaDMTvRKWu8_zlQA/edit?usp=sharing