



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

- 01- RESOLUÇÃO Nº 21/2019 - "Ad Referendum" do CEPE / EDITAL 87/2019**
Aprova Edital do Processo Seletivo Vestibular – UFPE 2020.1, referente aos cursos presenciais de Dança/Licenciatura, Música/Bacharelado – Canto, Música/Bacharelado – Instrumento e Música/Licenciatura da Unidade Acadêmica de Recife **01 - 16**
- 02- HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**
CFCH – Área: História / Subárea: História da América **16 - 17**
- 03- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS - CTG**
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado **17 - 40**
- 04- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL - CAA**
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado Acadêmico **40 - 58**
- 05- PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO – CTG - RETIFICAÇÃO**
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado Profissional **58 - 59**

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CEPE**

RESOLUÇÃO Nº 21/2019

EMENTA: *Aprova Edital do Processo Seletivo Vestibular – UFPE 2020.1, referente aos cursos presenciais de Dança/Licenciatura, Música/Bacharelado – Canto, Música/Bacharelado – Instrumento e Música/Licenciatura da Unidade Acadêmica de Recife.*

O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 73 do Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco,

CONSIDERANDO:

- que a dinâmica do Processo Seletivo Vestibular impõe o seu aperfeiçoamento para que se possa melhor avaliar os conhecimentos gerais que abrangem o Ensino Fundamental e o Ensino Médio (1ª etapa) e os conhecimentos essenciais da formação básica para as escolhas profissionais (2ª etapa);
- que as provas do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) 2019 serão utilizadas para ingresso nos cursos de graduação da UFPE, modalidade presencial, em 2020.1;
- que os pesos serão aplicados nas provas do ENEM 2019 (Prova I, Prova II, Prova III, Prova IV e Redação) para compor a nota final do candidato;
- que o ENEM 2019 consistirá das seguintes provas: Redação, Prova I - Linguagens, Códigos e suas Tecnologias [Língua Portuguesa, Língua Estrangeira (Inglês ou Espanhol), Artes e Educação Física]; Prova II - Matemática e suas Tecnologias [Matemática]; Prova III - Ciências Humanas e suas Tecnologias [História, Geografia, Filosofia e Sociologia]; Prova IV - Ciências da Natureza e suas Tecnologias [Química, Física e Biologia];
- que o Ministério da Educação (MEC) disponibilizará um total de 5 (cinco) notas, a saber: notas da parte objetiva da Prova I, Prova II, Prova III, Prova IV e da Redação;
- que as notas mínimas (ponto de corte) foram ajustadas para todos os cursos, modalidade presencial, desta UFPE.
- que a Portaria Normativa MEC Nº 9, de 5 de maio de 2017, altera a Portaria Normativa MEC Nº 18, de 11 de outubro de 2012, e a Portaria Normativa MEC Nº 21, de 5 de novembro de 2012, e dá outras providências, como também a Lei Nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, com as alterações introduzidas pela Lei Nº 13.409, de 28 de dezembro de 2016, que possibilita o acesso das pessoas com deficiência nos cursos nível superior das instituições federais de ensino.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Edital vinculado a esta Resolução do Processo Seletivo Vestibular 2020.1 - UFPE, para os Cursos de Dança/Licenciatura, Música/Bacharelado – Canto, Música/Bacharelado – Instrumento e Música/Licenciatura, modalidade presencial.

Art. 2º Aprovar a presente Resolução nesta data.

Presidente:

Alfredo Macedo Gomes
- Reitor-

EDITAL Nº 87, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO VESTIBULAR 2020 - UFPE
CURSOS PRESENCIAIS DE DANÇA/LICENCIATURA; MÚSICA/BACHARELADO – CANTO;
MÚSICA/BACHARELADO – INSTRUMENTO e MÚSICA/LICENCIATURA - UNIDADE
ACADÊMICA DE RECIFE

A Diretoria de Gestão Acadêmica da Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos da Universidade Federal de Pernambuco (DGA/PROACAD/UFPE), de acordo com a Lei nº 9.394/1996, a Portaria nº 40/2007-MEC, a Resolução nº 21/2019 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE/UFPE) e o presente Edital, divulga as normas do **Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE** para os seguintes cursos de graduação na modalidade presencial: **Dança/Licenciatura; Música/Bacharelado – Canto; Música/Bacharelado – Instrumento e Música/Licenciatura** da Unidade Acadêmica de Recife.

1. INSCRIÇÕES: As inscrições serão realizadas exclusivamente via INTERNET, na página eletrônica da Comissão para o Vestibular/Comissão de Processos Seletivos e Treinamentos (COVEST-COPSET), www.covest.com.br, no período de **04 a 24/11/2019**, e serão efetivadas somente após o pagamento da taxa.

1.1. VALOR E PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO: A taxa de inscrição será no valor de **R\$ 35,00 (trinta e cinco reais)** para todos os cursos envolvidos neste Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE. O pagamento da taxa poderá ser feito até o dia **25 DE NOVEMBRO DE 2019**, mediante quitação da Guia de Recolhimento da União - GRU, em qualquer agência do Banco do Brasil, conforme instruções a serem divulgadas na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br.

1.2. ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO: Para solicitar isenção do pagamento da taxa, o candidato deverá acessar a página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br, de **04 a 06/11/2019**, conforme normas a serem publicadas nesse mesmo site.

2. ESCOLHA POR CURSO: No ato da inscrição, o candidato deverá fazer opção para um único curso, indicando também sua opção de turno e entrada no caso dos cursos com mais de uma possibilidade.

2.1. SEGUNDA OPÇÃO DE CURSO: O candidato que concorrer às vagas dos cursos de Bacharelado em Música, nas modalidades Canto ou Instrumento, sendo considerado apto nas provas específicas sem, contudo, conseguir vaga dentro das ofertadas, poderá reopstar pelo Curso de Licenciatura em Música.

2.2. ESCOLHA DE HABILITAÇÃO PARA O CURSO DE MÚSICA/BACHARELADO – INSTRUMENTO: Os candidatos ao curso de Música/Bacharelado – Instrumento deverão, no ato da inscrição, escolher uma única habilitação entre Clarinete, Contrabaixo Acústico, Cravo, Fagote, Flauta Doce, Flauta Transversal, Percussão, Piano, Oboé, Saxofone, Trombone, Trompa, Trompete, Violão, Viola, Violino e Violoncelo.

2.3. SUSPENSÃO DE OPÇÕES DE TURNO/ENTRADA: No caso de cursos com mais de uma opção de entrada e/ou turno, a UFPE se reserva o direito de cancelar uma ou mais opções, caso o número de candidatos classificados para essas seja inferior a 10 (dez), ficando os candidatos classificados automaticamente incorporados às demais opções, de acordo com as que houver indicado no formulário de inscrição. Caso o candidato não tenha indicado uma das opções em que exista possibilidade de incorporação, deverá ser consultado sobre as incorporações possíveis. Em nenhuma hipótese haverá devolução de taxas.

3. CURSOS E VAGAS: No **Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE** serão oferecidas vagas por curso, modalidade, entrada e turno, de acordo com o **Anexo I** deste Edital. As vagas ofertadas atendem ao disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, alterada pela Lei nº 13.409, de 28 de dezembro de 2016, a qual dispõe sobre o ingresso nas universidades federais por meio de reserva de vagas e dá outras providências, bem como no Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, alterado pelo Decreto nº 9.034, de 20 de abril de 2017, e da Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, alterada pela Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação.

3.1. ESCOLHA PARA ÊNFASE PRÁTICA INSTRUMENTAL NO CURSO DE MÚSICA/LICENCIATURA: No curso de Música/Licenciatura, caso a escolha dentre as três ênfases (Prática Instrumental, Musicologia/Etnomusicologia e Prática Composicional) seja para a de Prática Instrumental, essa será efetivada somente ao final do primeiro ano de vínculo com a UFPE, através de um teste de habilitação no instrumento de escolha. No caso da não aprovação no teste ou falta de oferta de vagas, o aluno será conduzido a outra ênfase, respeitada a reserva de vagas prevista pela Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, e sua alteração.

4. RESERVA DE VAGAS: Serão reservadas, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das vagas do certame de que se trata, por curso e turno, aos candidatos que:

I) tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas, em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos; ou

II) tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

4.1. CONCEITO DE ESCOLA PÚBLICA: Considera-se escola pública, a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei nº 9.394/96.

4.2. ESTUDOS REALIZADOS EM ESCOLAS PARTICULARES: Não poderão concorrer às vagas reservadas os candidatos que tenham, em algum momento, cursado em escolas particulares parte do ensino médio.

4.3. DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DA CONDIÇÃO DE COTISTA: O candidato que, no ato de inscrição, solicitar concorrer às vagas reservadas deverá comprovar, conforme prazos e normas a serem publicadas a página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br, os requisitos previstos nos subitens I ou II do tópico 4, mediante apresentação do Histórico Escolar do Ensino Médio, do Certificado de Conclusão do Ensino Médio e de declaração, firmada sob as penas da lei, de que não cursou o ensino médio, ainda que parcialmente, em instituições particulares.

4.3.1. EXAME SUPLETIVO: O candidato que tiver concluído o ensino médio mediante Exame Supletivo, nas condições previstas no item 4, inciso II, deverá comprovar seu Número de Identificação Social (NIS), relativo ao Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), de que trata o Decreto nº. 6.135, de 26 de junho de 2007.

4.3.2. AMPLA CONCORRÊNCIA: O candidato que não apresentar a documentação exigida no período definido pela instituição executora do certame concorrerá apenas às vagas submetidas à ampla concorrência.

4.4. RENDA FAMILIAR PER CAPITA: No mínimo 50% (cinquenta por cento) das vagas reservadas serão destinadas aos candidatos que comprovarem a percepção de renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 (um vírgula cinco) salário-mínimo *per capita*.

4.4.1. CONCEITOS DE FAMÍLIA, MORADOR E RENDA FAMILIAR BRUTA MENSAL PER CAPITA:

I) família: a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio;

II) morador: a pessoa que tem o domicílio como local habitual de residência e nele reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo;

III) renda familiar bruta mensal *per capita*: a razão entre a renda familiar bruta mensal, calculada segundo a metodologia estabelecida no art. 7º da Portaria Normativa nº 18, de 2012, do Ministério da Educação, e o total de pessoas da família.

4.4.2. DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DA CONDIÇÃO DE COTISTA: O candidato que, no ato de inscrição, solicitar concorrer às vagas reservadas com base na renda familiar bruta mensal per capita deverá comprová-la, conforme prazos e normas a serem publicadas a página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br, mediante preenchimento dos formulários pertinentes, acompanhados dos documentos arrolados no anexo II da Portaria Normativa n. 18, de 2012, do Ministério da Educação.

I) A renda mensal dos trabalhadores inseridos no mercado informal será comprovada mediante declaração firmada pelo trabalhador e por, no mínimo, duas testemunhas não incluídas no grupo familiar.

a) Estão excluídos do cálculo previsto no art. 7º da Portaria Normativa n. 18, de 2012, do Ministério da Educação, além dos valores mencionados em seu § 2º, os rendimentos percebidos a título de benefício de prestação continuada, de que trata o art. 34 da Lei Orgânica da Assistência Social (Lei n. 8.742, de 7 de dezembro de 1993).

b) A Universidade, por seus servidores ou pela instituição executora do certame, poderá consultar informações disponíveis em bancos de dados, mantidos por instituições públicas ou particulares, que permitam avaliar a veracidade e a precisão das informações prestadas pelo candidato.

c) A instituição executora do certame poderá, à vista das informações apresentadas pelo candidato e das diligências previstas no parágrafo anterior, solicitar-lhe a complementação dos documentos apresentados e/ou a prestação de esclarecimentos, conforme prazos e normas a serem publicados na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br.

4.4.2.1. AMPLA CONCORRÊNCIA: O candidato que não demonstrar renda familiar bruta mensal per capita compatível com o exigido neste Edital concorrerá apenas às vagas submetidas à ampla concorrência.

4.4.2.2. RECURSO: Da decisão da instituição executora do concurso que considerar o candidato inelegível para as vagas reservadas com base na renda familiar bruta caberá um único recurso à própria instituição, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da sua divulgação, formulado pelo candidato, por escrito e devidamente fundamentado, perante a instituição executora do concurso, que deverá emitir decisão em igual prazo.

4.4.2.3. ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS: Os documentos apresentados pelo candidato serão arquivados até o ano seguinte ao do término de seu vínculo institucional com a Universidade, observado o limite mínimo de 5 (cinco) anos.

4.5. AUTODECLARADOS PRETOS, PARDOS OU INDÍGENAS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA: Serão reservadas aos candidatos de escola pública que, no momento da inscrição, autodeclararem-se pretos, pardos ou indígenas 62,40% (sessenta e dois vírgula quarenta por cento) e às Pessoas com Deficiência 27,58% (vinte e sete vírgula cinquenta e oito por cento) das vagas reservadas, correspondente ao somatório da população de pretos, pardos e indígenas e às pessoas com deficiência do Estado de Pernambuco, conforme dados obtidos no Censo Demográfico 2010, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

4.5.1. ARREDONDAMENTO: Quando a aplicação dos percentuais previstos nesta Seção resultar em números com decimais, será adotado o número inteiro imediatamente superior.

4.5.2. AUTODECLARAÇÃO SUJEITA A VALIDAÇÃO: A autodeclaração prestada pelo candidato, mencionada no subitem 4.5., se sujeita obrigatoriamente a validação, que ocorrerá no dia da entrega de documentos para a matrícula. Todos os candidatos autodeclarados pretos ou pardos deverão, obrigatoriamente, submeter-se à avaliação por parte da Comissão de Validação da Autodeclaração instituída pela UFPE. Para validar a autodeclaração de candidatos às vagas reservadas aos candidatos pretos ou pardos **serão considerados unicamente os aspectos fenotípicos do candidato, sendo vedado qualquer outro critério, inclusive as considerações sobre a ascendência**. Entende-se por fenótipo o conjunto de características físicas do indivíduo, predominantemente a cor da pele, a textura do cabelo e os aspectos faciais, que, combinados ou não, permitirão validar ou invalidar a autodeclaração. Os candidatos autodeclarados indígenas devem apresentar o Formulário de

Autodeclaração de Identidade Indígena, disponível na página <https://www.ufpe.br/formas-de-ingresso/vestibular-ufpe>, além dos documentos pessoais e escolares exigidos, acompanhado da seguinte documentação:

1. RANI – Registro de Nascimento Indígena e/ou Carta de Recomendação emitida por liderança indígena reconhecida ou ancião indígena reconhecido ou personalidade e indígena de reputação pública reconhecida ou órgão indigenista e/ou Histórico Escolar emitido por escola indígena;
2. Memorial de Educação Indígena (texto dissertativo sobre a trajetória de vida do ponto de vista dos estabelecimentos escolares que frequentou, dos processos educativos indígenas que participou, e indicando explicitamente o nível de apropriação da língua indígena – compreende, lê, escreve, fala).

Informações complementares poderão ser divulgadas no Edital de Matrícula.

4.5.3. APURAÇÃO E COMPROVAÇÃO DA DEFICIÊNCIA: A apuração e comprovação da deficiência tomará por base laudo médico atestando a espécie e o grau de deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, no caso dos estudantes que concorrem às vagas reservadas para as pessoas com deficiência.

4.5.4. COMISSÃO AVALITIVA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA: A UFPE contará com uma comissão que irá analisar o laudo apresentado pelos candidatos no período destinado à entrega dos documentos, para fins de avaliação. Caso o referido laudo não atenda às exigências, o candidato concorrerá apenas às vagas submetidas à ampla concorrência.

4.5.5. RECURSO: Da decisão da instituição executora do concurso que considerar o candidato inelegível para as vagas reservadas para as pessoas com deficiência caberá um único recurso à própria instituição, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da sua divulgação, formulado pelo candidato, por escrito e devidamente fundamentado, perante a instituição executora do concurso, que deverá emitir decisão em igual prazo.

4.6. DILIGÊNCIAS: A prestação de informação falsa pelo estudante ensejará o cancelamento de sua matrícula, sem prejuízo das sanções criminais cabíveis, observados o contraditório e a ampla defesa, podendo a Universidade a qualquer momento, de ofício ou por provocação de qualquer interessado, proceder a diligências para confirmação da veracidade dos dados apresentados pelo estudante durante o processo seletivo.

4.7. ALOCAÇÃO DE CANDIDATOS COTISTAS: A alocação dos candidatos nas vagas reservadas será realizada em ordem decrescente do argumento de classificação (ARG) e atenderá ao disposto nos arts. 14 e 15 da Portaria Normativa n. 18, de 2012, do Ministério da Educação e suas alterações.

4.8. VAGAS RESERVADAS E AMPLA CONCORRÊNCIA: O candidato que, no ato de inscrição, optar por um dos grupos relativos à reserva de vagas, mesmo obtendo nota final que o permita migrar para outro grupo ou para a ampla concorrência, manterá a sua opção inicial até o final do certame; contudo, não havendo mais aprovados dentro de um grupo de reserva de vagas diferente da sua primeira opção, e nem todas as vagas desse tenham sido preenchidas, tais vagas serão destinadas a um aprovado em outro grupo ou, em último caso, a um aprovado da ampla concorrência, de acordo com a regulamentação da Lei nº 12.711/2012.

4.9. VAGAS NA AMPLA CONCORRÊNCIA: Ao final do processo seletivo, não havendo mais aprovados na ampla concorrência, a vaga dessa modalidade poderá ser ocupada por aprovado dentre os grupos relativos à reserva de vagas.

5. ESTRUTURA DO PROCESSO SELETIVO: O Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE seguirá a seguinte estrutura:

- **2 (duas) etapas** para os cursos de Música/Bacharelado – Canto, Música/Bacharelado – Instrumento, Música/Licenciatura.
- **3 (três) etapas** para o curso de Dança/ Licenciatura.

5.1. PRIMEIRA ETAPA: A primeira etapa do Processo Seletivo Vestibular 2020 - UFPE para todos os cursos é composta das seguintes provas do ENEM 2019:

- 1) Prova I - Linguagens, Códigos e suas Tecnologias: Língua Portuguesa, Língua Estrangeira (Inglês ou Espanhol), Artes e Educação Física;
- 2) Prova II - Matemática e suas Tecnologias: Matemática;
- 3) Prova III - Ciências Humanas e suas Tecnologias: História, Geografia, Filosofia e Sociologia;
- 4) Prova IV - Ciências da Natureza e suas Tecnologias: Química, Física e Biologia;
- 5) NPR – nota da Redação do ENEM 2019.

5.1.1. PESOS E NOTAS MÍNIMAS POR PROVA: Os pesos e notas mínimas para as provas I, II, III, IV e Redação encontram-se no Anexo II.

5.1.2. NOTAS: Cada nota obtida pelo candidato nessas provas será convertida para a escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) pontos. Isso posto, o resultado da primeira etapa (RP1), média ponderada descrita no subitem 5.1.3, será dividido por 100.

5.1.3. RESULTADO FINAL DA PRIMEIRA ETAPA: O resultado da primeira etapa (RP1) corresponderá à média ponderada das notas das provas realizadas pelo candidato no ENEM 2019 com os pesos estabelecidos por cada curso, conforme fórmula a seguir:

$$RP1 = \frac{NPR \times pesoP1 + NP1 \times pesoP1 + NP2 \times pesoP2 + NP3 \times pesoP3 + NP4 \times pesoP4}{10}$$
 em que: RP1 – resultado da primeira etapa; NPR – nota da Redação do ENEM 2019; NP1 – nota da Prova I ENEM 2019; NP2 – nota da Prova II do ENEM 2019; NP3 – nota da Prova III do ENEM 2019; NP4 – nota da Prova IV do ENEM 2019.

5.2. CANDIDATOS AOS CURSOS DE MÚSICA (BACHARELADOS E LICENCIATURA): Os candidatos aos cursos de Música/ Bacharelado – Canto, Música/ Bacharelado - Instrumento e Música - Licenciatura serão submetidos a um Teste de Habilidade Específica de caráter classificatório e eliminatório, além das provas citadas no subitem 5.1.

5.2.1. SEGUNDA ETAPA PARA OS CURSOS DE MÚSICA (BACHARELADOS E LICENCIATURA): O Teste de Habilidade Específica (THE) corresponde à segunda etapa do Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE, e será efetuado através do envio de vídeo e presencialmente, conforme instruções no **Manual do Candidato**. As provas presenciais dessa etapa serão realizadas nas Unidades de Recife, Agreste (Caruaru) e Vitória de Santo Antão, à escolha do candidato, em data, horário e local a serem divulgados na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br. Contudo, caso o número de candidatos inscritos nas provas presenciais nos *Campi* do Agreste e de Vitória seja inferior a 08 (oito), esses candidatos deverão realizar as provas no Campus Recife, conforme informação do cartão de confirmação de inscrição.

5.2.1.1 ENVIO DE VÍDEO (UPLOAD): Confirmada a inscrição, os candidatos deverão enviar **vídeo** correspondente ao primeiro teste da segunda etapa do curso de sua escolha, relacionado à **Prova de Canto (PC)**, **Prova de Instrumento (PI)** ou **Prova de Habilidade Instrumental (PHI)**, conforme instruções no **Manual do Candidato**, no período de envio determinado no cronograma referente aos cursos de música (**ANEXO III**), através da página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br.

5.2.1.2 ENTREGA DE VÍDEO FORMATO FÍSICO (DVD OU PENDRIVE): Caso o envio do vídeo (upload) descrito no subitem 1.3 não tenha sido realizado com sucesso, os candidatos poderão entregar o vídeo em formato físico (DVD ou Pendrive), nos dias indicados no cronograma referente aos cursos de música (**ANEXO III**), na sede da COVEST-COPSET, localizada na Rua Amaury de Medeiros, 206 – Derby – Recife – PE.

5.2.1.3. Os candidatos ao curso de **Música/Bacharelado – Canto** farão uma **Prova de Canto (PC)** – peso 5, uma **Prova de Percepção (PP)** – peso 1, uma **Prova de Teoria Musical (PTM)** – peso 2 e uma prova de **Solfejo (PS)** – peso 2, as quais terão caráter classificatório e eliminatório. A **Prova de Canto (PC)** será realizada através do envio de vídeo. As Provas de **Percepção (PP)**, **Teoria Musical (PTM)** e **Solfejo (PS)** serão presenciais.

5.2.1.4. Os candidatos ao curso de **Música/Bacharelado – Instrumento** farão uma **Prova de Instrumento (PI)** – peso 5, uma **Prova de Percepção (PP)** – peso 1, uma **Prova de Teoria Musical (PTM)** – peso 2 e uma prova de **Solfejo (PS)** – peso 2, as quais terão caráter classificatório e eliminatório. A **Prova de Instrumento (PI)** será realizada através do envio de vídeo. As provas de **Percepção (PP)**, **Teoria Musical (PTM)** e **Solfejo (PS)** serão presenciais.

5.2.1.5. Os candidatos ao Curso de **Música/Licenciatura** farão uma **Prova de Habilidade Instrumental (PHI)** – peso 3, uma **Prova de Percepção (PP)** – peso 2, uma **Prova de Teoria Musical (PTM)** – peso 2 e uma prova de **Solfejo (PS)** – peso 3, as quais terão caráter classificatório e eliminatório. A **Prova de Habilidade Instrumental (PHI)** será realizada através do envio de vídeo. As provas de **Percepção (PP)**, **Teoria Musical (PTM)** e **Solfejo (PS)** serão presenciais.

5.2.2. NOTAS E PONTO DE CORTE: Cada nota obtida pelo candidato nessas provas será convertida para a escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos e o ponto de corte em cada uma das provas descritas anteriormente será inferior a 4,0 (quatro).

5.2.3. RESULTADO FINAL DA SEGUNDA ETAPA: O resultado final obtido por cada candidato na segunda etapa será uma média ponderada das notas de cada prova descrita no subitem 5.2.1, com os seus respectivos pesos.

5.2.4 RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO DOS CURSOS DE MÚSICA: O argumento de classificação

em música (ARGm) será $ARG = \frac{N1 + N2}{2}$ (média aritmética dos resultados obtidos nas duas etapas do exame),

em que N1 (RP1) é o resultado da primeira etapa, definido pelo subitem 5.1.3, e N2 (Teste de Habilidade Específica) é o resultado final da segunda etapa, definido no subitem 5.2.3.

5.2.5 RECURSO DA SEGUNDA ETAPA: Será assegurado recurso de revisão das Provas de **Percepção Musical** e **Teoria Musical** realizadas pelos candidatos aos cursos de **Música/Bacharelado – Canto**, **Música/Bacharelado – Instrumento** e **Música/Licenciatura** na segunda etapa deste certame. O recurso deverá ser formulado pelo candidato, por escrito e devidamente fundamentado, sem elementos de identificação do recorrente no seu texto, conforme prazos e normas a serem publicadas na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br.

5.3 CANDIDATOS AO CURSO DE DANÇA: Os candidatos ao curso de Dança - Licenciatura serão submetidos a um Teste de Habilidade Específica e a uma entrevista, ambos de caráter eliminatório, além das provas citadas no subitem 5.1.

5.3.1 SEGUNDA ETAPA PARA O CURSO DE DANÇA: Na segunda etapa, os candidatos ao curso de Dança farão um Teste de Habilidade Específica em Dança (THED), voltado para o desenvolvimento de aulas práticas. O THED será de caráter eliminatório. A segunda etapa será realizada em 02 (dois) dias consecutivos, conforme indicado no cronograma referente ao curso de Dança (**ANEXO IV**), nas instalações do Curso de Dança – Licenciatura que funciona no Centro de Artes e Comunicação da UFPE, no horário das 14 às 18 horas (horário local). A avaliação individual do candidato ocorrerá mediante observação dos seguintes aspectos: organização corporal, domínio corporal, ritmo, orientação espacial, percepção e memória do movimento, criatividade e expressão. Os candidatos deverão se apresentar no local estabelecido, com uma hora de antecedência ao horário previsto, munidos de documentos oficiais de identificação e do comprovante de inscrição no Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE. Para realizar o THED, os candidatos devem estar trajados de modo a permitir liberdade de ação nos exercícios e a observação de movimentos pela Banca Examinadora, composta de 2 (dois) professores

lotados no Departamento de Teoria da Arte e Expressão Artística da UFPE. Ao Teste de Habilidade Específica em Dança será atribuído o conceito **APTO** ou **INAPTO**, sendo este último de caráter eliminatório. Se o candidato não comparecer à segunda etapa, será automaticamente eliminado do processo.

5.3.2. RESULTADO DA SEGUNDA ETAPA: O resultado obtido por cada candidato na segunda etapa será divulgado no período indicado no cronograma referente ao curso de Dança (**ANEXO IV**), na Secretaria do Departamento de Teoria da Arte e Expressão Artística da UFPE e na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br.

5.3.3. TERCEIRA ETAPA PARA O CURSO DE DANÇA: Na terceira etapa, os candidatos ao curso de Dança considerados APTOS no THED serão entrevistados e serão observados os seus propósitos e sua experiência na área, de modo que se possa avaliar o seu interesse e conhecimento sobre a natureza artístico-pedagógica da Dança. A terceira etapa será realizada no dia indicado no cronograma referente ao curso de Dança (**ANEXO IV**), nas instalações do Curso de Dança – Licenciatura que funciona no Centro de Artes e Comunicação da UFPE, no horário das 13h às 18h30 horas (horário local). Os candidatos deverão se apresentar no local estabelecido, com uma hora de antecedência ao horário previsto, munidos de documentos oficiais de identificação. Na terceira etapa será atribuído o conceito **APTO** ou **INAPTO**, sendo este último de caráter eliminatório. Se o candidato não comparecer a esta etapa será automaticamente eliminado.

5.3.4. RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO DO CURSO DE DANÇA: O argumento de classificação em Dança (ARGd) será **ARGd = N1**, em que N1 (RP1) é o resultado da primeira etapa, definido pelo subitem 5.1.3.

6. CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS E OCUPAÇÃO DAS VAGAS: Os candidatos ao Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE serão classificados em ordem decrescente do argumento de classificação (ARGm). A ocupação das vagas disponíveis obedecerá a esta classificação e será realizada de acordo com a escolha do curso, além das prioridades de opções por turno e entrada definidas por cada candidato no ato da inscrição.

6.1 ARGUMENTO DE CLASSIFICAÇÃO (ARGm): No caso dos cursos em que há mais de uma possibilidade de turno e/ou entrada, os candidatos serão sucessivamente atendidos em suas opções declaradas no ato de inscrição, até o limite de vagas oferecidas para cada curso.

6.2. CRITÉRIO DE DESEMPATE: Ocorrendo empate na classificação na última colocação de cada curso, o critério para o preenchimento da referida vaga obedecerá à seguinte ordem:

Curso de Dança:

I. O melhor resultado na Redação.

Cursos de Música:

I. O melhor resultado na segunda etapa;

II. A melhor nota na Redação.

7. REMANEJAMENTOS DE CANDIDATOS CLASSIFICÁVEIS: Na hipótese de candidatos classificados não comparecerem no prazo fixado no edital de matrícula, não apresentarem a documentação exigida no item 10, no ato da matrícula, ou, ainda, no caso de surgimento de vagas em decorrência de desistência de matrículas já efetuadas, haverá nova chamada de candidatos aprovados e ainda não classificados para ocupação dessas vagas, de acordo com as opções de curso, turno e entrada declaradas no ato da inscrição. Durante o processo de remanejamento, no caso dos cursos em que há mais de uma opção de turno/entrada, o candidato já classificado e com matrícula realizada pode ser reclassificado para sua primeira opção de turno/entrada.

7.1. NOVAS CHAMADAS DO REMANEJAMENTO: Novas chamadas, obedecendo à ordem decrescente do argumento de classificação, serão realizadas, por sucessivas vezes, até que sejam ocupadas todas as vagas, convocados todos os candidatos classificáveis no mesmo curso ou tenham decorrido 10 (dez) dias úteis a partir do primeiro dia de aula da respectiva entrada, prevista no calendário acadêmico da UFPE. No edital de matrícula constará a programação das três classificações iniciais, no mínimo, com as respectivas datas de matrícula.

7.2. CANDIDATO JÁ VINCULADO AO MESMO CURSO EM QUE FOI CLASSIFICADO: Constatando-se na matrícula a existência de candidatos já vinculados ao mesmo curso na UFPE, igual número de candidatos classificáveis será convocado para a matrícula nesse curso na mesma Unidade Acadêmica para a qual o candidato já vinculado foi aprovado, obedecendo-se à ordem decrescente do argumento de classificação.

7.3. REMANEJAMENTOS PARA O CURSO DE MÚSICA/BACHARELADO – INSTRUMENTO: O remanejamento para o curso de Música/Bacharelado – Instrumento será realizado para cada habilitação, conforme definição no subitem 2.2.

8. REMANEJAMENTOS DE VAGAS NOS CURSOS DE MÚSICA: Esgotada a possibilidade de preenchimento na forma do item 8, as vagas remanescentes do curso de **Música/Bacharelado – Instrumento** serão redistribuídas entre as habilitações, conforme descrito no subitem 2.2, e oferecidas aos candidatos não eliminados e ainda não classificados para as habilitações do Curso de **Música/Bacharelado – Instrumento** em que haverá novas vagas.

8.1. REDISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS ENTRE OS CURSOS DE MÚSICA: A redistribuição das vagas remanescentes entre as habilitações, após cada reclassificação, será realizada de forma a atender às maiores demandas e de acordo com a infraestrutura física e humana do Departamento de Música da UFPE. Tal redistribuição será realizada enquanto houver vaga remanescente entre as habilitações.

8.2. DIVULGAÇÃO DA REDISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS E CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS: A divulgação da redistribuição das vagas e de outros procedimentos referentes a este tipo de remanejamento, bem como a convocação dos candidatos classificados após a redistribuição será realizada na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br.

9. MATRÍCULA: A matrícula (entrega de documentos) dos candidatos classificados no Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE será realizada pela Coordenação do Corpo Discente da Diretoria de Gestão Acadêmica da PROACAD/UFPE e será efetuada exclusivamente nos dias, horários e locais previstos no Edital de Matrícula – a ser divulgado na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br –, mediante entrega e preenchimento dos seguintes documentos:

- I** - Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente;
- II** - Histórico Escolar completo do Ensino Médio ou equivalente;
- III** - Certidão de Nascimento ou Casamento;
- IV** - Carteira de Identidade;
- V** – Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- VI** - Título de Eleitor e comprovação de quitação eleitoral para brasileiros maiores de 18 anos;
- VII** - Certificado de Reservista ou Atestado de Alistamento Militar para brasileiros maiores de 18 anos do sexo masculino;
- VIII** - Declaração assinada pelo candidato de que não possui vínculo institucional em curso de graduação oferecido por Instituição Pública de Ensino Superior em todo o território nacional, inclusive a UFPE. As declarações a serem preenchidas e entregues no ato da matrícula poderão ser encontradas no endereço eletrônico da PROACAD/UFPE: www.ufpe.br/proacad.

9.1. DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR: O Histórico Escolar do Ensino Médio e o Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente poderão ser substituídos pelo diploma de Curso Superior devidamente registrado.

9.2. ESTUDOS NO EXTERIOR: O candidato que tenha concluído estudos equivalentes no exterior deverá apresentar parecer de equivalência da escola de Ensino Médio de origem, segundo legislação pertinente ou do Conselho Estadual de Educação (Resolução no 10/79).

9.3. DOCUMENTOS EM LÍNGUA ESTRANGEIRA: Os documentos em língua estrangeira deverão conter o visto consular e contar com tradução oficial.

9.4. MATRÍCULA POR PROCURAÇÃO: Em caso de impedimento do candidato classificado, a matrícula, para os menores de idade, poderá ser feita por seus pais ou responsáveis legais (ambos sem Procuração) ou, em qualquer caso, por meio de terceiros munidos de Procuração (instrumento público ou particular), com firma reconhecida do outorgante, acompanhada de cópia legível e autenticada de documento de identidade do candidato e de seu procurador.

9.5. MATRÍCULA CONDICIONAL: Não será admitida, em hipótese alguma, matrícula condicional.

9.6. MATRÍCULA DE CANDIDATOS COM VÍNCULO EM CURSO DE GRADUAÇÃO OFERECIDO POR INSTITUIÇÃO PÚBLICA DE ENSINO SUPERIOR EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL: Não será aceita a matrícula de candidatos que já possuam vínculo institucional em curso de graduação oferecido por Instituição Pública de Ensino Superior em todo o território nacional, inclusive a UFPE, a não ser que desistam por escrito do vínculo anterior.

10. ELIMINAÇÃO: Todas as etapas do Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE serão de caráter eliminatório e classificatório.

10.1. ELIMINAÇÃO POR FALTA OU NOTA ZERO: Será eliminado do Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE o candidato que obtiver nota 0,0 (zero) ou que faltar a qualquer das provas da primeira e segunda etapas.

10.2. ELIMINAÇÃO POR DUPLO VÍNCULO COM A UFPE: Será eliminado do Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE o candidato que já possuir vínculo institucional com a UFPE em um curso diferente daquele

em que foi classificado, a não ser que o mesmo expresse por escrito a desistência do curso anterior antes da realização da matrícula (entrega de documentos) do novo curso.

10.3. ELIMINAÇÃO POR DUPLO VÍNCULO EM CURSO DE GRADUAÇÃO OFERECIDO POR INSTITUIÇÃO PÚBLICA DE ENSINO SUPERIOR EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL: Será eliminado do Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE o candidato que possuir vínculo institucional em um curso de graduação de nível superior oferecido por uma Instituição Pública de Ensino Superior e que não expresse por escrito a desistência deste curso em cumprimento à Lei 12.089 de 11 de novembro de 2009 antes da realização da matrícula (entrega de documentos) do novo curso.

10.4. ELIMINAÇÃO POR INSUFICIÊNCIA NOS TESTES DE HABILIDADE ESPECÍFICA E/OU ENTREVISTA:

I - Será eliminado da concorrência ao Curso de **Dança/ Licenciatura** o candidato considerado **inapto** no THED ou na entrevista.

II - Será eliminado da concorrência ao Curso de **Música/Bacharelado** (Instrumento ou Canto) e ao Curso de **Música/Licenciatura** o candidato que obtiver nota menor que 4,0 (quatro) na **Prova de Instrumento ou Canto** e na **Prova de Habilidade Instrumental**, respectivamente.

III - Será eliminado da concorrência ao Curso de **Música/Bacharelado** (Instrumento ou Canto) e ao Curso de **Música/Licenciatura** o candidato que obtiver nota menor que 4,0 (quatro) na **Prova de Percepção Musical**;

IV - Será eliminado da concorrência ao Curso de **Música/Bacharelado** (Instrumento ou Canto) e ao Curso de **Música/Licenciatura** o candidato que obtiver nota menor que 4,0 (quatro) na **Prova de Teoria Musical**;

V - Será eliminado da concorrência ao Curso de **Música/Bacharelado** (Instrumento ou Canto) e ao Curso de **Música/Licenciatura** o candidato que obtiver nota menor que 4,0 (quatro) na **Prova de Solfejo**;

10.5. OUTROS CRITÉRIOS DE ELIMINAÇÃO: Será eliminado do Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE o candidato que for apanhado portando aparelho de telefonia móvel ou qualquer outro aparelho eletrônico,

durante a realização das provas da segunda etapa, bem como o candidato que não comparecer ao ato da matrícula ou deixar de apresentar nesta ocasião, a documentação descrita no item 10.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1. DESLIGAMENTO DA UFPE: Será desligado da UFPE, a qualquer momento, o estudante vinculado institucionalmente a outro curso de graduação oferecido por instituição pública de ensino superior nacional, inclusive a UFPE, ressalvado o disposto no art. 3º da Lei n. 12.089, de 11 de novembro de 2009.

11.2. VEDAÇÃO A TRANCAMENTO DE SEMESTRE DURANTE O PRIMEIRO ANO DE VÍNCULO INSTITUCIONAL COM A UFPE: Não será permitido ao ingressante realizar trancamento do semestre nem matrícula vínculo durante o primeiro ano de vínculo institucional com a UFPE.

12. REALIZAÇÃO E SUPERVISÃO DO PROCESSO SELETIVO: O Processo Seletivo Vestibular 2020 – UFPE será realizado pela Comissão para o Vestibular/Comissão de Processos Seletivos e Treinamentos (COVEST-COPSET), sob supervisão da Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos (PROACAD). O conteúdo programático e demais instruções relativas ao processo estarão disponíveis na página eletrônica da COVEST-COPSET, www.covest.com.br. A Resolução nº 21/2019 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE/UFPE) é divulgada no Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. A COVEST-COPSET funciona na Rua Amaury de Medeiros, 206 - Derby - Recife, PE. Este Edital é publicado no Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco, e pode ser consultado na INTERNET, em www.ufpe.br/proacad.

Recife, ____ de _____ de 2019.

Magna do Carmo Silva

**Pró-Reitora para Assuntos Acadêmicos
DGA/PROACAD/UFPE**

ANEXO I
Vagas por curso

	1ª entrada					2ª entrada					TOTAL
	M/T	M	T	T/N	N	M/T	M	T	T/N	N	
Música - Licenciatura	30	0	0	0	0	0	0	0	30	0	60
VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	15	0	0	0	0	0	0	0	15	0	30
VAGAS RESERVADAS	15	0	0	0	0	0	0	0	15	0	30
1º Grupo Social - Renda igual ou inferior a 1,5 sal. mín. per capita	8	0	0	0	0	0	0	0	8	0	16
a) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	10
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	4
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0	6
b) Qualquer etnia:	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0	6
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	4
2º Grupo Social - Renda superior a 1,5 sal. mín. per capita	7	0	0	0	0	0	0	0	7	0	14
a) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	10
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	4
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0	6
b) Qualquer etnia:	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	4
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
Música - Bacharelado - Canto	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
VAGAS RESERVADAS	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
1º Grupo Social - Renda igual ou inferior a 1,5 sal. mín. per capita	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
a) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Qualquer etnia:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2º Grupo Social - Renda superior a 1,5 sal. mín. per capita	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
a) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Qualquer etnia:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Música - Bacharelado - Instrumento	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	18
VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9
VAGAS RESERVADAS	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9
1º Grupo Social - Renda igual ou inferior a 1,5 sal. mín. per capita	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
a) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>
b) Qualquer etnia:	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
2º Grupo Social - Renda superior a 1,5 sal. mín. per capita	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
a) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>
b) Qualquer etnia:	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Habilitações: Música - Instrumento - Bacharelado											
Clarinete	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Contrabaixo Acústico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Cravo	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Fagote	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Flauta Doce	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Flauta Transversal	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Percussão	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Piano	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Oboé	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Saxofone	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Trombone	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Trompa	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Trompete	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Violão	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Viola	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Violino	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Violoncelo	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	30	22	0	0	0	0	0	0	0	30	82
TOTAL VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA											41
TOTAL DE VAGAS RESERVADAS											41

	1ª entrada					2ª entrada					
	M/T	M	T	T/N	N	M/T	M	T	T/N	N	TOTAL
Dança - Licenciatura	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	30
VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	15
VAGAS RESERVADAS	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	15
1º Grupo Social - Renda igual ou inferior a 1,5 sal. mín. per capita	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8
c) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
d) Qualquer etnia:	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
2º Grupo Social - Renda superior a 1,5 sal. mín. per capita	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	7
c) Pretos, Pardos e Indígenas (PPI):	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
<i>I – PPI que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
<i>II – PPI que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
d) Qualquer etnia:	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
<i>I – Qualquer etnia que sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
<i>II – Qualquer etnia que não sejam pessoas c/ deficiência</i>	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	30
TOTAL VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA											15
TOTAL DE VAGAS RESERVADAS											15

M: manhã; T: tarde; N: noite; M/T: manhã/tarde(integral) e T/N: tarde/noite (integral).

ANEXO II
Pesos e notas mínimas (ponto de corte) ENEM 2019

CAMPUS RECIFE			
CURSO	PROVA ENEM	PESO	NOTA MÍNIMA
MÚSICA/ BACHARELADO - CANTO	Redação	3	250
	Matemática e suas Tecnologias	1	100
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	2	100
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	3	100
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1	100
MÚSICA/ BACHARELADO - INSTRUMENTO	Redação	3	250
	Matemática e suas Tecnologias	1	100
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	2	100
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	3	100
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1	100
MÚSICA - LICENCIATURA	Redação	3	250
	Matemática e suas Tecnologias	1	100
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	2	100
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	3	100
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1	100

DANÇA - LICENCIATURA	Redação	2	400
	Matemática e suas Tecnologias	1	350
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	3	350
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	3	350
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1	350

ANEXO III

CRONOGRAMA VESTIBULAR DE MÚSICA 2020

DATA	ETAPA / EVENTO
04/11/2019 a 24/11/2019	Inscrições para o VESTIBULAR UFPE 2020, somente via internet, pelo site www.covest.com.br .
04/11 a 06/11/2019	Período para solicitação de isenção da taxa de inscrição pelo site www.covest.com.br .
07/11 e 08/11/2019	Período para entrega da documentação para a Isenção da taxa de inscrição: na sede da COVEST, Rua Amaury de Medeiros, 206 – Derby – Recife – PE, para os candidatos que optaram fazer prova em Recife; Na Secretaria do Campus Acadêmico de Vitória, para os candidatos que optaram fazer prova em Vitória; e na Secretaria do Campus Acadêmico de Caruaru, para os candidatos que optaram fazer prova em Caruaru.
Até 14/11/2019	Divulgação da relação nominal dos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição, pelo site www.covest.com.br .
24/11/2019	Último dia para inscrições no VESTIBULAR UFPE 2020.
25/11/2019	Último dia para pagamento da taxa de inscrição (Guia de Recolhimento da União - GRU - emitida a partir do site www.covest.com.br no ato da inscrição).
27/11/2019	Divulgação da relação nominal dos candidatos que optaram pelo sistema de cotas pelo site www.covest.com.br .
28/11/2019 a 29/11/2019	Período para consulta e alteração de dados da inscrição, no site www.covest.com.br
05/12/2019	Divulgação da relação final dos candidatos que optaram pelo sistema de cotas pelo site www.covest.com.br .
04/11 a 06/12/2019	Período para realizar o envio do vídeo (upload) no site www.covest.com.br
Até o dia 09/12/2019	Confirmação do recebimento do vídeo – o candidato deverá verificar a confirmação do upload do vídeo.
10 e 11/12/2019	Período para entrega do vídeo, em formato físico (DVD ou PENDRIVE), para os candidatos cujo upload não foi realizado com sucesso, no horário de 09 às 16h: na sede da COVEST, Rua Amaury de Medeiros, 206 – Derby – Recife – PE.
12 a 14/12/2019	Impressão do CCI para a Prova de Percepção Musical, Teoria Musical e Solfejo pelo site www.covest.com.br .
15/12/2019	Prova de Percepção Musical e Teoria Musical de 08 às 12h
15/12/2019	Prova de Solfejo na parte da tarde com horário agendado.
16 e 17/12/2019	Período para recurso da Prova de Percepção Musical e Teoria Musical, no site da COVEST (www.covest.com.br).
Até 20/12/2019	Divulgação dos resultados das provas de: Percepção Musical, Teoria Musical e Solfejo.
Até o dia 03/01/2019	Resultado da prova de Instrumento ou Canto e Habilidade Instrumental.
Até o quinto dia útil após a divulgação das notas do ENEM 2019	Divulgação dos resultados finais do Vestibular 2020.
OBSERVAÇÃO	Os candidatos que optaram pelo sistema de cotas deverão entregar os documentos comprobatórios da sua condição de cotista no ato da matrícula

ANEXO IV
CRONOGRAMA DO VESTIBULAR DE DANÇA – UFPE – 2020

DATA	ETAPA/EVENTO
04/11/2019 a 24/11/2019	Inscrições para o VESTIBULAR UFPE 2020, somente via internet, pelo site www.covest.com.br .
04/11/2019 a 06/11/2019	Período para solicitação de isenção da taxa de inscrição pelo site www.covest.com.br
07/11/2019 e 08/11/2019	Período para entrega da documentação para a isenção da taxa de inscrição, na sede da COVEST, Rua Amaury de Medeiros, 206 – Derby – Recife – PE. No horário de 8 às 12h e de 13 às 17h.
Até 14/11/2019	Divulgação da relação nominal dos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição pelo site www.covest.com.br .
24/11/2019	Último dia para inscrições no VESTIBULAR UFPE 2019.
25/11/2019	Último dia para pagamento da taxa de inscrição (Guia de Recolhimento da União - GRU - emitida a partir do site www.covest.com.br no ato da inscrição).
27/11/2019	Divulgação da relação nominal dos candidatos que optaram pelo sistema de cotas pelo site www.covest.com.br .
28/11/2019 a 29/11/2019	Período para consulta e alteração de dados da inscrição, no site www.covest.com.br
05/12/2019	Divulgação da relação final dos candidatos que optaram pelo sistema de cotas, no site www.covest.com.br .
06/12/2019	Divulgação do comprovante de agendamento para a Prova de Dança, pelo site www.covest.com.br .
09/12/2019 e 10/12/2019	PROVAS DE DANÇA
11/12/2019	Resultado das Provas de Dança, até às 11h.
11/12/2019	Entrevista com os candidatos que foram considerados APTOS no Thed, no horário às 13h às 18h30.
Até o quinto dia útil após a divulgação das notas do ENEM 2019	Resultado do Vestibular de Dança 2020
OBSERVAÇÃO	Os candidatos que optaram pelo sistema de cotas deverão entregar os documentos comprobatórios da sua condição de cotista no ato da matrícula

HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

A DIRETORA DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU *AD REFERENDUM* do Conselho Departamental a homologação da Banca Examinadora constituída para realizar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA

ÁREA: HISTÓRIA

SUBÁREA: História da América

Nº DO PROCESSO: 23076.023705 /2019-35

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

Patrícia Pinheiro de Melo (UFPE)
Bruno Augusto Dornelas Câmara (UPE)
Igor Lapsky da Costa Francisco (UPE)

MEMBROS SUPLENTE

Marcus Joaquim Maciel de Carvalho (UFPE)
Bruno Martins Boto Leite (UFRPE)
Mariana Albuquerque Dantas (UFRPE)

MARIA DA CONCEIÇÃO LAFAYETTE DE ALMEIDA

Diretora do CFCH

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO
(Aprovado na reunião do Colegiado em 09/10/2019)

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Geociências torna público pelo presente Edital, publicado no Boletim Oficial da UFPE e de Aviso veiculado no Diário Oficial da União, disponível para consulta no endereço eletrônico <http://www.ufpe.br/progepe/boletim-oficial>, as normas do Processo Seletivo para Admissão, no primeiro semestre do Ano Letivo de 2020, ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Geociências, Cursos de Mestrado e Doutorado:

1 Inscrição

1.1 Para o Curso de Mestrado, exige-se graduação em Geologia ou áreas afins recomendadas pelo MEC; e para o Curso de Doutorado, mestrado na área de Geociências ou áreas afins recomendadas pelo MEC, realizados em instituições reconhecidas pela CAPES.

1.1.1 Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação, e à seleção de doutorado, de concluintes de curso de mestrado. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de **declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso**. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado, até a data de realização da matrícula.

1.1.2 No momento da matrícula os diplomas dos Cursos de Graduação ou da Modalidade Tecnológica obtidos no exterior deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde ele foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

1.2 A inscrição realizar-se-á exclusivamente pelo envio da documentação pertinente (item 2 deste edital) ao endereço eletrônico: **ppgeocufpe.2020.1@gmail.com**.

1.3 São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas a qualquer tempo após o ato da inscrição, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

2 Documentação para a inscrição

2.1 Período da Inscrição

Para o Mestrado e para o Doutorado: **de 0h (zero-hora) do dia 06 de novembro às 12h do dia 27 de novembro de 2019**, observado o horário oficial de Brasília/DF.

2.2 Documentos exigidos para inscrição dos candidatos ao **MESTRADO**:

- a) Ficha de inscrição **preenchida e assinada** na forma do **Anexo I**;
- b) Carteira de Identidade;
- c) CPF, caso o número deste não esteja discriminado no documento da alínea anterior;
- d) **Título de Eleitor** e da **Certidão de Quitação Eleitoral**, que pode ser obtida no site do TSE (a qual contém um código de autenticação) ou em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral, ou cópia do **passaporte**, no caso de candidato estrangeiro;
- e) Foto 3x4 recente;
- f) **Boleto bancário** (Anexo III) mais o **comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição** no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais). **Não serão aceitos recibos de agendamento de pagamento**. De acordo com a Resolução n.º 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE, a taxa de inscrição será isenta para: aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; servidor ativo e inativo da UFPE (técnicos-administrativos e docentes); professor substituto da UFPE;
- g) **Curriculum Vitae no modelo adotado pelo Programa** (Anexo IV), **devidamente comprovado e com a documentação comprobatória numerada**. Não será aceito o Currículo Lattes do Candidato ou apenas a reunião dos documentos comprobatórios;
- h) **Pré-projeto** de pesquisa, que deverá conter, no mínimo, os seguintes tópicos:
 - i. Nome do candidato;
 - ii. Título do pré-projeto;
 - iii. Área de Concentração do Programa;
 - iv. Linha da Pesquisa do Programa;
 - v. Introdução (base teórica, objetivos, justificativa e relevância);
 - vi. Materiais e métodos;
 - vii. Resultados esperados;
 - viii. Apoios financeiro e logístico;
 - ix. Cronograma de execução;
 - x. Referências bibliográficas.

O projeto deverá ser elaborado com as seguintes especificações: tamanho A4; com margens, superior e esquerda 3,0cm; inferior e direita 2,0cm; fonte tamanho 12, tipo Times New Roman; entre linhas 1,5cm); de 5 a 10 páginas para mestrado e doutorado, incluindo as referências; as demais formatações são livres, sendo o sistema de citação autor/data.

i) Diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação, reconhecido pelo MEC, salvo os casos que se enquadrarem no que está indicado nos itens 1.1.1 e 1.1.2.

2.3 Documentos exigidos para inscrição dos candidatos ao **DOUTORADO**:

- a) Ficha de inscrição **preenchida e assinada** na forma do **Anexo I**;

- b) Carteira de Identidade;
- c) CPF, caso o número deste não esteja discriminado no documento da alínea anterior;
- d) **Título de Eleitor** e da **Certidão de Quitação Eleitoral**, que pode ser obtida no site do TSE (a qual contém um código de autenticação) ou em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral, ou cópia do **passaporte**, no caso de candidato estrangeiro;
- e) Foto 3x4 recente;
- f) **Boleto bancário** (Anexo III) mais o **comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição** no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais). **Não serão aceitos recibos de agendamento de pagamento.** De acordo com a Resolução n.º 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE, a taxa de inscrição será isenta para: aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; servidor ativo e inativo da UFPE (técnico-administrativos e docentes); professor substituto da UFPE;
- g) **Curriculum Vitae no modelo adotado pelo Programa** (Anexo V), **devidamente comprovado e com a documentação comprobatória numerada.** Não será aceito o Currículo Lattes do Candidato ou apenas a reunião dos documentos comprobatórios;
- h) **Pré-projeto** de pesquisa, que deverá conter, no mínimo, os seguintes tópicos:
- i. Nome do candidato;
 - ii. Título do pré-projeto;
 - iii. Área de Concentração do Programa;
 - iv. Linha da Pesquisa do Programa;
 - v. Introdução (base teórica, objetivos, justificativa e relevância);
 - vi. Materiais e métodos;
 - vii. Resultados esperados;
 - viii. Apoios financeiro e logístico;
 - ix. Cronograma de execução;
 - x. Referências bibliográficas.

O projeto deverá ser elaborado com as seguintes especificações: tamanho A4; com margens, superior e esquerda 3,0cm; inferior e direita 2,0cm; fonte tamanho 12, tipo Times New Roman; entre linhas 1,5cm); de 5 a 10 páginas para mestrado e doutorado, incluindo as referências; as demais formatações são livres, sendo o sistema de citação autor/data.

- i) Cópia do diploma ou certificado de conclusão de Mestrado, reconhecido pela CAPES/MEC; salvo os casos que se enquadrarem no que está indicado nos itens 1.1.1 e 1.1.2;
- j) O Candidato ao doutorado deverá apresentar comprovação de uma publicação (um trabalho completo), em revista científica nacional ou estrangeira, com corpo editorial, classificado no Qualis CAPES (2016) no mínimo como B4 na área de Geociências. Também serão aceitos trabalhos no prelo, desde que comprovados por carta de aceite assinada pelo(s) editor(es) do periódico. Este documento deve estar registrado **Curriculum Vitae no modelo adotado pelo Programa** (Anexo V).

2.4 O candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/2007, poderá requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, conforme modelo (Anexo VIII). O requerimento deve ser realizado à parte da inscrição e ser enviado ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição.

2.4.1 A decisão sobre o deferimento ou o indeferimento da isenção será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, por meio eletrônico, através do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição.

2.4.2 Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, enviado ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição.

3 Exame de Seleção de Doutorado e Mestrado

3.1 Os exames de seleção ao Mestrado e ao Doutorado serão conduzidos por Comissões de Seleção e Admissão designadas pelo Colegiado do Programa; cada Comissão será composta por 04 (quatro) docentes do Programa de Pós-Graduação em Geociências.

3.2 A Seleção para os cursos de Mestrado e Doutorado seguirá o seguinte Cronograma:

Fases do concurso	Datas	Horários
Inscrições	06/11/2019 a 27/11/2019	De 0h (zero-hora) do dia 06 de novembro às 12h do dia 27 de novembro de 2019 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 1.2)
Homologação das Inscrições	28/11/2019	Até às 20h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias corridos)	29 a 30/11/2019 e 01/12/2019	De 0h (zero-hora) do dia 29 de novembro às 12h do dia 01 de dezembro de 2019 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 5.3)
Resultado dos recursos das inscrições	02/12/2019	Até às 20h
Etapa Única		
	Datas	Horários
Prova de Idioma (eliminatória)	04/12/2019	10h – 12h
Prova de Conhecimento (eliminatória)	04/12/2019	14h – 16h
Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa (eliminatória)	05/12/2019	8h – 17h
Avaliação do Curriculum Vitae (eliminatória)	05/12/2019	8h – 17h
Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa (eliminatória)	06/12/2019	7h – 18h
Resultado da Etapa Única	06/12/2019	20h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias corridos)	07, 08 e 09/12/2019	De 0h (zero-hora) do dia 07 de dezembro às 12h do dia 09 de dezembro de 2019 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 5.3)
Resultado dos recursos da Etapa Única	10/12/2019	Até às 20h
Resultado Final		
	Datas	Horários
Divulgação do Resultado Final	10/12/2019	21h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias corridos)	11, 12 e 13/12/2019	Das 8h do dia 11 de dezembro às 12h do dia 13 de dezembro de 2019 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 5.3).
Resultado dos recursos ao Resultado Final	16/12/2019	Até às 20h
Divulgação do Resultado Final (após recursos)	16/12/2019	21h
Período de Matrícula	2020.1 – Conforme calendário do Sig@Pós/PROPESQ	–
Início das aulas	2020.1 – Conforme definido pelo PPGEOC após a matrícula	–

3.3 Etapa Única – Provas de Idioma e de Conhecimento, Análise Prévia e Defesa do Pré-Projeto e Avaliação do Curriculum Vitae

3.3.1 Prova de Idioma

- a) A prova de idioma, para os candidatos ao Mestrado e ao Doutorado, consiste em um exame presencial de suficiência em língua inglesa e tem **caráter eliminatório**, com peso 0 (zero), objetivando avaliar a capacidade de compreensão de textos técnicos científicos em Geociências;
- b) A prova poderá ser realizada em locais distintos da sede (item 7.2 deste edital), com coincidência de datas e horários, por solicitação do candidato até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, através do eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição. Neste caso os locais de realização de provas serão obrigatoriamente em programas de pós-graduação em geociências, sob a responsabilidade da Coordenação do respectivo programa, **desde que haja a concordância dela**. A Prova de Conhecimento terá duração de 2 (duas) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de quaisquer dispositivos eletrônicos;
- c) A prova de idioma constará de compreensão de texto extraído de periódicos científicos em Geociências, avaliado a partir da resposta a 10 (dez) questões objetivas elaboradas com base no mesmo. Cada uma das questões terá apenas uma única resposta correta;
- d) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 5,00 (cinco) na **Prova de Idioma**;
- e) Poderá ser dispensado da **Prova de Idioma** o candidato que apresentar cópia do Certificado de Proficiência em Língua Inglesa expedido pelas instituições listadas na tabela do **Anexo VI**. Neste caso, será atribuída ao candidato a nota 10,00 (dez) na avaliação da **Prova de Idioma**. O Certificado de Proficiência em Língua Inglesa deve ser enviado junto à documentação **no ato da inscrição**.

3.3.2 Prova de Conhecimento

- a) A Prova de Conhecimento, de **caráter eliminatório**, com peso 3 (três), é exclusiva para os candidatos do Mestrado;
- b) A prova poderá ser realizada em locais distintos da sede (item 7.2 deste edital), com coincidência de datas e horários, por solicitação do candidato até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, através do eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição. Neste caso os locais de realização de provas serão obrigatoriamente em programas de pós-graduação em geociências, sob a responsabilidade da Coordenação do respectivo programa, **desde que haja a concordância dela**. A Prova de Conhecimento terá duração de 2 (duas) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de quaisquer dispositivos eletrônicos;
- c) O candidato deverá se submeter à Prova de Conhecimento, que versará sobre o programa constante do **Anexo VII** e será composta de 20 (vinte) questões objetivas. Cada uma das questões terá apenas uma única resposta correta;
- d) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Prova de Conhecimento**;

3.3.3 Durante as provas deverá ser utilizada, unicamente, caneta esferográfica (preta ou azul).

3.3.4 Na hipótese de anulação de questões das provas de Idioma ou de Conhecimento, a pontuação referente àquelas questões será redistribuída uniformemente entre as demais questões válidas de cada uma das respectivas provas.

3.3.5 Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa (APP) – Mestrado

a) Para o Mestrado, a Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa, de **caráter eliminatório**, tem peso 1,5 (um vírgula cinco), conforme item 4.5 deste Edital. Os critérios utilizados para esta análise são:

- i) aderência do tema à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (10%);
- ii) pertinência quanto à justificativa e relevância (20%);
- iii) adequação entre objetivos, métodos e resultados esperados (40%);
- iv) redação, demonstração de capacidade do uso do vernáculo, clareza e consistência (10%);
- v) demonstração de conhecimento dos autores principais da área (10%);
- vi) exequibilidade do cronograma (10%).

b) Esta etapa é realizada pela banca examinadora sem a presença dos candidatos;

c) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.6 Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa (DPP) – Mestrado

a) A Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa, de caráter eliminatório, tem peso 1,5 (um vírgula cinco), conforme item 4.5 deste Edital;

b) Para os candidatos ao **Mestrado** a Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa consistirá em exposição oral do projeto de pesquisa pelo candidato em até 10 (dez) minutos, seguida de arguição por até 10 (dez) minutos pela comissão examinadora. São critérios utilizados para esta análise:

- i) clareza na exposição do pré-projeto (25%);
- ii) conhecimento das técnicas e metodologias a serem utilizadas (25%);
- iii) relevância científica dos resultados esperados (25%);
- iv) conhecimento dos periódicos e autores mais expressivos na área de pesquisa proposta (25%).

c) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.7 Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa (APP) – Doutorado

a) Para o Doutorado, a Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa, de **caráter eliminatório**, tem peso 3 (três), conforme item 4.6 deste Edital. Os critérios utilizados para esta análise são:

- i) aderência do tema à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (10%);
- ii) pertinência quanto à justificativa e relevância (20%);
- iii) adequação entre objetivos, métodos e resultados esperados (40%);
- iv) redação, demonstração de capacidade do uso do vernáculo, clareza e consistência (10%);
- v) demonstração de conhecimento dos autores principais da área (10%);
- vi) exequibilidade do cronograma (10%).

b) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.8 Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa (DPP) – Doutorado

a) A Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa, de **caráter eliminatório**, tem peso 3 (três), conforme item 4.6 deste edital;

b) Para os candidatos ao **Doutorado** a Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa consistirá em exposição oral do projeto de pesquisa pelo candidato em até 10 (dez) minutos, seguida de arguição por até 10 (dez) minutos pela comissão examinadora. São critérios utilizados para esta análise:

- i) clareza na exposição do pré-projeto (20%);
- ii) conhecimento das técnicas e metodologias a serem utilizadas (30%);
- iii) relevância científica dos resultados esperados (30%);
- c) conhecimento dos periódicos e autores mais expressivos na área de pesquisa proposta (20%).

c) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.9 A **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa**, tanto para o mestrado quanto para o doutorado, poderá ser presencial ou realizada através de videoconferência.

a) A solicitação para realizar a defesa através de videoconferência deverá ser feita pelo candidato por e-mail (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com) **no ato da inscrição**.

3.3.10 Não será permitida a utilização de recursos de multimídia na Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

3.3.11 Avaliação do *Curriculum Vitae* – Mestrado e Doutorado

a) A avaliação do *Curriculum Vitae*, de **caráter eliminatório**, terá peso 4 (quatro) para o Mestrado e para o Doutorado.

b) Para o mestrado será considerado apto o candidato que alcançar nota mínima 3,5 (três vírgula cinco) na Avaliação do *Curriculum Vitae*.

c) Para o doutorado será considerado apto o candidato que alcançar nota mínima 5,0 (cinco vírgula zero) na Avaliação do *Curriculum Vitae*.

d) Na avaliação do *Curriculum Vitae*, serão obedecidas as seguintes tabelas de pontuação: Tabela I, para os candidatos ao Mestrado, e Tabela II, para os candidatos ao Doutorado.

e) A nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* para os candidatos do Mestrado (NCM), baseada na Tabela I, será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$NCM = \frac{a) \times 2,0 + b) \times 3,0 + c) \times 2,0 + d) \times 2,0 + e) \times 1,0}{10,0}$$

Onde as letras **a-e** correspondem às da Tabela I.

f) A nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* para os candidatos do Doutorado (NCD), baseada na Tabela II, será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$NCD = \frac{a) \times 2,0 + b) \times 3,0 + c) \times 2,0 + d) \times 2,0 + e) \times 1,0}{10,0}$$

Onde as letras **a-e** correspondem às da Tabela II.

TABELA I – PARA CANDIDATOS DO MESTRADO

a) Titulação (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Média do Histórico Escolar da Graduação = M	M x 1,0	10,0
Especialização concluída na área do Programa	5,0 pontos por especialização	5,0
Especialização concluída em áreas afins	2,5 pontos por especialização	2,5

b) Atividades Científicas e Técnicas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 3,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Autoria de livro (com ISBN)	Área do programa: 3,0 pontos por livro Área afim: 1,5 ponto por livro	6,0
Organização de livro (com ISBN)	Área do programa: 2,0 pontos por livro Área afim: 1,0 ponto por livro	4,0
Capítulo de livro (com ISBN)	Área do programa: 1,0 ponto por capítulo Área afim: 0,5 ponto por capítulo	3,0
Artigo completo publicado em periódico indexado	Área do programa: 3,0 pontos por artigo Qualis A1-B1 2,0 pontos por artigo Qualis B2-B4 1,0 ponto artigo Qualis B5-C Áreas afins: 1,5 pontos por artigo Qualis A1-A2 1,0 ponto por artigo Qualis B1-B4 0,5 ponto artigo Qualis B5-C	8,0
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)	Área do programa: 2,0 pontos por trabalho Áreas afins: 1,5 ponto por trabalho	7,0
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)	Área do programa: 1,5 ponto por trabalho Áreas afins: 1,0 ponto por trabalho	6,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos	Área do programa: 0,2 ponto por evento Área afim: 0,1 por evento	1,0
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,5 ponto por minicurso Área afim: 0,25 ponto por minicurso	2,0
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,2 ponto por minicurso Área afim: 0,1 ponto por minicurso	1,0
Palestrante convidado	Área do programa: 0,5 ponto por palestra Área afim: 0,25 ponto por palestra	1,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa	0,1 ponto por parecer.	1,0
Consultorias na área do Programa	0,2 ponto por consultoria	1,0
Participação em comissão organizadora de eventos científicos	0,2 ponto por evento	1,0
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos	0,2 ponto por item	1,0
Prêmios por atividades científicas e técnicas	0,5 ponto por premiação	1,0
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa	0,2 ponto por item	1,0

c) Atividades Profissionais (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)	Área do programa: 2,0 pontos por semestre Área afim: 1,0 ponto por semestre	4,0
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,2 ponto por semestre Área afim: 0,1 ponto por semestre	2,0
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)	Área do programa: 1,5 ponto por semestre Área afim: 0,75 ponto por semestre	6,0
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)	Área do programa: 1,0 ponto por 180 horas Área afim: 0,5 ponto por 180 horas	3,0
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)	0,5 ponto por semestre	1,5

d) Atividades Didáticas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)	Área do programa: Cada 15 horas-aula = 1,0 ponto Área afim: Cada 15 horas-aula = 0,5 ponto	8,0
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	5,0
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	4,0
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	3,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em eventos ou ações de extensão	Área do programa: 0,5 ponto por cada 30h (trinta horas) Área afim: 0,25 ponto por cada 30h (trinta horas)	3,0
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	4,0
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	3,0
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 0,5 ponto por banca Área afim: 0,25 ponto por banca	3,0

e) Atividades de Extensão (Pontuação Máxima = 10) (Peso 1,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 1,0 ponto por curso Área afim: 0,5 ponto por curso	4,0
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,3 ponto por curso Área afim: 0,15 ponto por curso	3,0

TABELA II - PARA CANDIDATOS AO DOUTORADO

a) Titulação (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Média do Histórico Escolar do Mestrado = M	M x 1,0	10,0
Mestrado concluído na área do programa	5,0 pontos por mestrado	5,0
Mestrado concluído em áreas afins	2,5 pontos por mestrado	2,5
Especialização concluída na área do Programa	3 pontos por especialização	3,0
Especialização concluída em áreas afins	1,5 ponto por especialização	1,5

b) Atividades Científicas e Técnicas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 3,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Autoria de livro (com ISBN)	Área do programa: 3,0 pontos por livro Área afim: 1,5 ponto por livro	6,0
Organização de livro (com ISBN)	Área do programa: 2,0 pontos por livro Área afim: 1,0 ponto por livro	4,0
Capítulo de livro (com ISBN)	Área do programa: 1,0 ponto por capítulo Área afim: 0,5 ponto por capítulo	3,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Artigo completo publicado em periódico indexado	Área do programa: 3,0 pontos por artigo Qualis A1-B1 2,0 pontos por artigo Qualis B2-B4 1,0 ponto artigo Qualis B5-C Áreas afins: 1,5 ponto por artigo Qualis A1-A2 1,0 ponto por artigo Qualis B1-B4 0,5 ponto artigo Qualis B5-C	8,0
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)	Área do programa: 2,0 pontos por trabalho Áreas afins: 1,5 ponto por trabalho	7,0
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)	Área do programa: 1,5 ponto por trabalho Áreas afins: 1,0 ponto por trabalho	6,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos	Área do programa: 0,2 ponto por evento Área afim: 0,1 ponto por evento	1,0
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,5 ponto por minicurso Área afim: 0,25 ponto por minicurso	2,0
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,2 ponto por minicurso Área afim: 0,1 ponto por minicurso	1,0
Palestrante convidado	Área do programa: 0,5 ponto por palestra Área afim: 0,25 ponto por palestra	1,0
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa	0,1 ponto por parecer.	1,0
Consultorias na área do Programa	0,2 ponto por consultoria	1,0
Participação em comissão organizadora de eventos científicos	0,2 ponto por evento	1,0
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos	0,2 ponto por item	1,0
Prêmios por atividades científicas e técnicas	0,5 ponto por premiação	1,0
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa	0,2 ponto por item	1,0

c) Atividades Profissionais (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)	Área do programa: 2,0 pontos por semestre Área afim: 1,0 ponto por semestre	4,0
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,2 ponto por semestre Área afim: 0,1 ponto por semestre	2,0
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)	Área do programa: 1,5 ponto por semestre Área afim: 0,75 ponto por semestre	6,0
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)	Área do programa: 1,0 ponto por 180 horas Área afim: 0,5 ponto por 180 horas	3,0
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)	0,5 ponto por semestre	1,5

d) Atividades Didáticas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)	Área do programa: Cada 15 horas-aula = 1,0 pontos Área afim: Cada 15 horas-aula = 0,5 ponto	8,0
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	5,0
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	4,0
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	3,0
Participação em eventos ou ações de extensão	Área do programa: 0,5 ponto por cada 30h (trinta horas) Área afim: 0,25 ponto por cada 30h (trinta horas)	3,0
Orientação e coorientação de monografia de especialização	Área do programa: 2,0 pontos por orientação Área afim: 1,0 ponto por orientação/coorientação	6,0
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	4,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	3,0
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 0,5 ponto por banca Área afim: 0,25 ponto por banca	3,0

e) Atividades de Extensão (Pontuação Máxima = 10) (Peso 1,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 1,0 ponto por curso Área afim: 0,5 ponto por curso	4,0
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,3 ponto por curso Área afim: 0,15 ponto por curso	3,0

4 Resultado

4.1 O resultado final do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas nas avaliações de cada uma das etapas, classificados os candidatos aprovados em cada avaliação, em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas deste edital.

4.2 A média ponderada final mínima para classificação será 5,6 (cinco vírgula seis) para os candidatos ao mestrado e 6,2 (seis vírgula dois) para os candidatos ao doutorado. O candidato, ao mestrado ou ao doutorado, que não obtiver, no final do processo seletivo, as notas mínimas indicadas neste item e nos itens 3.3.1 “d”, 3.3.2 “d”, 3.3.5 “c”, 3.3.6 “c”, 3.3.7 “b”, 3.3.8 “c”, 3.3.11 “b” e “c”, será eliminado do processo seletivo.

4.3 Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, na **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa**, na **Prova de Conhecimento** e na **Avaliação do Curriculum Vitae**.

4.4 A divulgação do resultado final ocorrerá em publicação do Boletim Oficial da UFPE (<http://www.ufpe.br/progepe>), no site do PPGEOC (<http://www.ufpe.br/ppgeoc>) e no site da PROPESQ (<http://www.ufpe.br/propesq/editaisppgs>), obedecendo ao número de vagas informado no item 6.1.

4.5 A nota do Resultado Final obtida pelos candidatos ao Mestrado (RFM) será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$RFM = \frac{PC \times 3,0 + APP \times 1,5 + DPP \times 1,5 + NCM \times 4,0}{10,0}$$

Onde se lê:

PC = Nota obtida na Prova de Conhecimento.

APP = Nota obtida na Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa.

DPP = Nota obtida na Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

NCM = Nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* do Mestrado.

4.6 A nota do Resultado Final obtida pelos candidatos ao Doutorado (RFD) será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$RFD = \frac{APP \times 3,0 + DPP \times 3,0 + NCD \times 4,0}{10,0}$$

Onde se lê:

APP = Nota obtida na Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa.

DPP = Nota obtida na Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

NCD = Nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* do Doutorado.

5 Recursos

5.1 Dos resultados de cada uma das fases do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para a Comissão de Seleção e Admissão, no prazo de até 3 (três) dias corridos de sua divulgação, sendo facultado ao candidato solicitar vistas dos espelhos de correção das provas durante o prazo para recurso previsto no cronograma (item 3.2).

5.2 Na hipótese do recurso não ser decidido antes da etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

5.3 Os recursos devem ser enviados **EXCLUSIVAMENTE** ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição.

6 Vagas e Classificação

6.1 Serão oferecidas 15 (quinze) vagas para o Curso de Doutorado e 15 (quinze) vagas para o Curso de Mestrado. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.2 A aprovação e classificação **não garante** concessão de bolsa de estudo ao ingressante.

6.3 Cumprindo ao disposto na Resolução n.º 1/2011 do CCEPE, serão oferecidas 2 (duas) vagas adicionais às fixadas no item 6.1 para os servidores ativos e permanentes da UFPE (docentes ou técnicos), sendo 1 (uma) para o Doutorado e 1 (uma) para o Mestrado. Os candidatos que concorrerem a essas vagas deverão informar essa opção na ficha de inscrição e serão submetidos ao mesmo processo de seleção dos demais candidatos.

7 Disposições Gerais

7.1 Local de informações: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Geociências, situada no terceiro andar do Prédio Escolar, Sala 325, do Centro Tecnologia e Geociências, Campus da UFPE.

7.2 Local de realização das provas: Departamento de Geologia da UFPE, situado nos terceiro e quinto andares do Edifício Escolar do Centro Tecnologia e Geociências, Campus da UFPE, Av. da Arquitetura, s/n, Cidade Universitária, 50740-550, Recife-PE, Brasil.

7.3 Os candidatos **somente terão acesso ao local das provas** portando documento **original** de identificação contendo fotografia, sendo **desclassificados do concurso** os que faltarem a quaisquer uma das avaliações ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

- 7.4 As provas serão públicas, vedando-se, quando da realização da Defesa do Pré-projeto, a presença dos candidatos que a ela ainda não tenham se submetido.
- 7.5 As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas avaliações do Processo Seletivo, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.
- 7.6 Os candidatos poderão interpor recursos em todas as fases do processo seletivo, conforme os prazos recursais indicados no cronograma do item 3.2.
- 7.7 Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE (<http://www.ufpe.br/progepe>), bem como o Resultado Final, e estará disponível também no site do PPGEOC (<http://www.ufpe.br/ppgeoc>) e no site da PROPESQ (<http://www.ufpe.br/propesq/editaisppgs>).
- 7.8 Será garantida a não identificação dos candidatos nas **Provas de Idioma e Conhecimento**.
- 7.9 A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.
- 7.10 A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

ANEXOS:

- I – Ficha de Inscrição
- II – Áreas de Concentração e respectivas Linhas de Pesquisa do PPGEOC/UFPE.
- III – Instruções de preenchimento, geração e pagamento do boleto bancário (GRU)
- IV – Modelo do *Curriculum Vitae* para candidatos ao Curso de Mestrado
- V – Modelo do *Curriculum Vitae* para candidatos ao Curso de Doutorado
- VI – Tabela de Pontuações Mínimas Mais Comuns para Dispensa da Prova de Idioma
- VII – Programa e Bibliografia
- VIII – Requerimento de Isenção de Taxa de Inscrição

Recife, 25 de outubro de 2019.

Valderez Pinto Ferreira
Coordenadora da Pós-Graduação em Geociências
CTG - UFPE

ANEXO I
Ficha de Inscrição

Solicito minha inscrição no Processo Seletivo 2020.1 do Programa Pós-Graduação em Geociências da UFPE.

Nome: _____

Nome Social: _____

Raça/Cor: () Branca () Preta () Parda () Amarela () Indígena () Não declarado

Endereço: _____

Cidade onde reside: _____ UF: _____ CEP: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____

Número do RG: _____ Órgão Expedidor: _____ Data de expedição: ____/____/____

CPF: _____ Estado Civil: _____

Data de nascimento: _____ País: _____ Cidade natal: _____

Filiação: _____ e _____

Graduação: _____ Ano de conclusão: _____

Instituição: _____

Mestrado: _____ Ano de conclusão: _____

Instituição: _____

Portador de necessidade especial: () **Sim** () **Não** Qual? _____

Possui inscrição no Cadastro Único para os Programas do Governo Federal: () **Sim** () **Não** (opcional)

Inscrição para o Nível/Área de Concentração:

Mestrado

- () Hidrogeologia e Geologia Aplicada
() Geologia Sedimentar e Ambiental
() Geoquímica, Geofísica e Evolução Crustal

Doutorado

- () Hidrogeologia e Geologia Aplicada
() Geologia Sedimentar e Ambiental
() Geoquímica, Geofísica e Evolução Crustal

Linha de pesquisa: _____

Linha de pesquisa: _____

Necessita de Bolsa de Estudos? () **Sim** () **Não**

Possui vínculo empregatício? () **Sim** () **Não** Qual? _____

Endereço completo do trabalho: _____

Telefone: () _____

Declaro estar ciente do conteúdo do presente Edital Complementar de Seleção 2020.1 do Programa de Pós-Graduação em Geociências da UFPE, que as informações fornecidas na documentação anexa são verdadeiras, e de que **NÃO** há garantia de oferta de bolsa de estudo pelo Programa.

Local e data

Assinatura do candidato

ANEXO II
Áreas de Concentração e respectivas Linhas de Pesquisa do PPGEOC/UFPE

Área de Concentração	Linha de pesquisa
Geologia Sedimentar e Ambiental	Estudo e Evolução de Bacias Sedimentares e Geologia do Petróleo
	Geologia Ambiental
	Geologia do Quaternário
	Geologia e Geofísica Continental e Marinha
	Micropaleontologia
	Paleobotânica
	Paleontologia de Invertebrados
	Paleontologia de Vertebrados
Hidrogeologia e Geologia Aplicada	Geologia Aplicada e Patrimônio Geológico
	Recursos Hidrogeológicos
Geoquímica, Geofísica e Evolução Crustal	Cinturões Orogênicos e Mineralizações Associadas
	Mineralogia e Gemologia
	Rochas Ígneas e Metamórficas

ANEXO III
Instruções de preenchimento, geração e pagamento do boleto bancário (GRU)

1. Acesse o endereço http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

2. Preencha os campos conforme os dados abaixo:

Unidade Gestora (UG): 153098

Gestão: 15233

Código de Recolhimento: 28832-2

3. Clique em “Avançar”

4. Preencha os campos conforme os dados abaixo:

Número de Referência: 15309830331665

Competência: não é necessário informar.

Vencimento: não é necessário informar.

CNPJ ou CPF do Contribuinte: digite CPF do candidato.

Nome do Contribuinte / Recolhedor: digite o nome completo do candidato.

Valor Principal: digite R\$50,00 (cinquenta reais).

Valor Total: digite R\$50,00 (cinquenta reais) - repetir o valor principal.

5. Clique em “Emitir GRU”.

6. O boleto deverá ser pago junto ao Banco do Brasil.

ANEXO IV
Modelo do Curriculum Vitae para candidatos ao Curso de Mestrado

Instruções:

1. O candidato deve listar as atividades desenvolvidas, com detalhes mínimos suficientes para compreender sua natureza e reconhecer a documentação anexa, na linha **sob** o item pertinente;
2. Deve digitar na própria tabela e **inserir uma nova linha** caso haja mais de uma atividade contemplada dentro de um mesmo item. **Trate esta tabela com um índice do currículo;**
3. Deixar em branco os itens que não foram contemplados no currículo;
4. Caso o candidato não saiba qual item se adéqua melhor a sua experiência, buscar a categoria mais próxima. Não serão penalizados casos de erros de preenchimento, mas preenchimentos incompletos podem implicar a não pontuação;
5. A classificação QUALIS das publicações refere-se à área Geociências;
6. Indicar o(s) número(s) do(s) documento(s) comprobatório(s) anexado(s).

a) Titulação

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Média do Histórico Escolar da Graduação = M		
Especialização concluída na área do Programa		
Especialização concluída em áreas afins		

b) Atividades Científicas e Técnicas

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Autoria de livro (com ISBN)		
Organização de livro (com ISBN)		
Capítulo de livro (com ISBN)		
Artigo completo publicado em periódico indexado		
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)		
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)		
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais		
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais		
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais		
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais		
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos		
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)		
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)		
Palestrante convidado		
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa		
Consultorias na área do Programa		
Participação em comissão organizadora de eventos científicos		
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos		
Prêmios por atividades científicas e técnicas		
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa		

c) Atividades Profissionais

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)		
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)		
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)		
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)		
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)		
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)		

d) Atividades Didáticas

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)		
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)		
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)		
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)		
Participação em eventos ou ações de extensão		
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação		
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica		
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação		

e) Atividades de Extensão

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)		
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)		
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)		

ANEXO V
Modelo do Curriculum Vitae para candidatos ao Curso de Doutorado

Instruções:

1. O candidato deve listar as atividades desenvolvidas, com detalhes mínimos suficientes para compreender sua natureza e reconhecer a documentação anexa, na linha **sob** o item pertinente;
2. Deve digitar na própria tabela e **inserir uma nova linha** caso haja mais de uma atividade contemplada dentro de um mesmo item; **Trate esta tabela com um índice do currículo;**
3. Deixar em branco os itens que não foram contemplados no currículo;
4. Caso o candidato não saiba qual item se adéqua melhor a sua experiência, buscar a categoria mais próxima. Não serão penalizados casos de erros de preenchimento, mas preenchimentos incompletos podem implicar a não pontuação;
5. A classificação QUALIS das publicações refere-se à área Geociências;
6. Indicar o(s) número(s) do(s) documento(s) comprobatório(s) anexado(s).

a) Titulação

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Média do Histórico Escolar do Mestrado = M		
Mestrado concluído na área do programa		
Mestrado concluído em áreas afins		
Especialização concluída na área do Programa		
Especialização concluída em áreas afins		

b) Atividades Científicas e Técnicas

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Autoria de livro (com ISBN)		
Organização de livro (com ISBN)		
Capítulo de livro (com ISBN)		
Artigo completo publicado em periódico indexado		
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)		
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)		
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais		
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais		
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais		
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais		
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos		
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)		
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)		
Palestrante convidado		
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa		
Consultorias na área do Programa		
Participação em comissão organizadora de eventos científicos		
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos		
Prêmios por atividades científicas e técnicas		
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa		

c) Atividades Profissionais

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)		
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)		
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)		
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)		
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)		
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)		

d) Atividades Didáticas

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)		
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)		
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)		
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)		
Participação em eventos ou ações de extensão		
Orientação e coorientação de monografia de especialização		
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação		
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica		
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação		

e) Atividades de Extensão

Título	n.º do documento	Uso da Comissão
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)		
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)		
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)		

ANEXO VI
Tabela de Pontuações Mínimas para Dispensa da Prova de Idioma

EXAME	Faixa de Pontuação do Exame	MESTRADO Pontuações Mínimas (Faixa CEFR: B1/B2)	DOUTORADO Pontuações Mínimas (Faixa CEFR: B2/C1)
TEAP	0 - 100	50	70
WAP	0 - 100	50	70
TOEFL IBT	0 - 120	57	87
TOEFL ITP	310 - 677	460	543
IELTS	0 - 9	4,0	5,0
TOEIC	10 - 990	550	785
PEICE	0 - 100	60	75
Cambridge FCE	Grade A, B ou C	Grade C	Grade B
Cambridge CAE	Grade A, B ou C	Grade C	Grade C
Cambridge CPE	Grade A, B ou C	Grade C	Grade C
Michigan ECCE	High Pass, Pass ou Low Pass	Low Pass	Low Pass
Michigan ECPE	Honors, Pass ou Low Pass	Low Pass	Low Pass
CERYS	0 - 100	60	75
BULATS	0 - 100	40	60

A tabela acima foi elaborada com base no quadro da pág. 30 da seguinte referência: Lanzoni, Hécio de Pádua. 2016. Exames de Proficiência em Idiomas para a Pós-Graduação - Guia Geral – 2.^a impressão. Ribeirão Preto, SP: 85 p.; ISBN: 978-85-61809-02-7.

ANEXO VII
Programa

1. O planeta Terra e suas origens – dados físicos da Terra – campo magnético – princípio de isostasia.
2. Minerais – conceitos; classes mineralógicas; propriedades físicas e ópticas; minerais formadores de rochas.
3. Estrutura da Terra e Tectônica de placas.
4. Rochas Magmáticas – geração de magmas; propriedades físicas dos magmas; classificação mineralógica e textural de rochas ígneas; forma de ocorrência das rochas intrusivas e extrusivas; rochas ígneas e tectônica de placas.
5. Rochas Metamórficas – tipos de metamorfismo; classificação das rochas metamórficas; texturas e estruturas em rochas metamórficas; rochas metamórficas e tectônica de placas.
6. Rochas Sedimentares – classificação; processos diagenéticos; ambientes deposicionais; combustíveis fósseis; princípios básicos de estratigrafia; rochas sedimentares e tectônica de placas.
7. Estruturas tectônicas: falhas, dobras e foliações.

8. Ciclo sedimentar: intemperismo, erosão, transporte e deposição, ação geológica do gelo, água e vento.
9. Fósseis e tempo geológico. Fósseis e a evolução da vida na Terra.
10. Recursos Hídricos – aquíferos fissurais e porosos; lei de Darcy, planejamento de recursos hídricos; Recursos hídricos e meio ambiente.

ANEXO VIII
Requerimento de Isenção de Taxa de Inscrição (*)

Eu, _____ (nome completo do candidato), CPF nº _____, RG nº _____, Órgão Expedidor _____, Número de Identificação Social (NIS) nº _____, residente à Rua/Av./Praça _____, número _____, apartamento _____, na cidade de _____, Estado de _____, nascido(a) em ____ / ____ / _____, tendo como genitora a Sr.^a _____ (nome completo da mãe), venho, por meio deste instrumento, requerer a isenção de pagamento da taxa de inscrição do Processo Seletivo Complementar para Admissão – no primeiro semestre do Ano Letivo de 2020 – ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Geociências, Cursos de Mestrado e Doutorado, considerando os requisitos e condições estabelecidos no Edital de Seleção.

Nestes termos, peço deferimento,

Local e data

Assinatura do candidato

(*) Somente para candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/2007.I

CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL
CURSO DE MESTRADO

(Aprovado em reunião do Colegiado do PPGECA, em 23/10/2019)

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental torna público o presente Edital no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico <<http://www.ufpe.br/propesq>>, as normas do **Processo Seletivo para Admissão de Discentes – Ano Letivo 2020, primeiro semestre** ao corpo discente ao Programa de Pós-graduação em Engenharia Civil e Ambiental, Curso de Mestrado Acadêmico:

1 – Inscrição

1.1 – Para o Curso de Mestrado exige-se **graduação em Engenharia Civil** ou em áreas afins, considerando-se assim aquela que contenha afinidade com quaisquer das áreas de concentração do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, reconhecido pelo MEC (Ministério da Educação), conforme definido no **Anexo V** deste edital.

1.2 – Os candidatos devem ficar atentos ao preenchimento da Ficha de Inscrição (Anexo I), especialmente à seção da escolha da área de concentração na qual deseja se inscrever, visto que deverá selecionar apenas uma área de concentração. Os candidatos também devem ficar atentos ao **preenchimento obrigatório** da seção da escolha da linha de pesquisa na ficha de inscrição, visto que deverá selecionar apenas uma linha de pesquisa.

1.3 – A inscrição será realizada na Secretaria da Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, situada no 2º Andar do Bloco K do Centro Acadêmico do Agreste da UFPE – Rodovia BR 104, Km 59, s/n, Nova Caruaru, CEP 55.014-900, Caruaru, Pernambuco, Telefone: (81) 2103-9198, no **período 11 a 19 de novembro de 2019, das 10 h às 12 h e das 14 h às 16 h**, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.4 – Toda a documentação referente à inscrição deverá ser entregue em **ENVELOPE LACRADO** e assinado pelo candidato. No envelope deverá constar a etiqueta de inscrição, modelo em Anexo VIII neste Edital. No caso de inscrição efetuada via correios serão necessários dois envelopes: um externo, endereçado ao Programa de Pós-graduação em Engenharia Civil e Ambiental, conforme dados do item 1.3, e outro interno com a etiqueta de inscrição (Anexo VIII).

1.5 – A inscrição poderá ser realizada por correspondência via SEDEX, desde que postada até a data de encerramento das inscrições para o endereço constante no item 1.3 e recebida pelo Programa em até **22 de novembro, contanto que sua postagem esteja dentro do período especificado no item 1.3**, não se responsabilizando o Programa por atrasos ocorridos na entrega postal.

1.6 – As inscrições por correspondência serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme Item 2 deste Edital.

1.7 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

2 – Documentação para a Inscrição

2.1 – Documentação exigível para a inscrição no Mestrado:

- a) Ficha de inscrição preenchida e assinada, na forma do Anexo I. O candidato deverá se inscrever em uma única linha de pesquisa que ofertar vagas neste edital. As linhas estão numeradas e identificadas com o nome da linha de pesquisa do programa (ver Anexo IV). **O candidato deverá obrigatoriamente informar na ficha de inscrição o número correspondente à linha de pesquisa de sua escolha.**

- b) Cópias do RG (Carteira de Identidade), CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento, Título de Eleitor e comprovação através de certidão de quitação eleitoral emitida pelo site do TSE, ou passaporte no caso de candidato estrangeiro.
- c) Cópia do comprovante de quitação ou dispensa do serviço militar para os candidatos do gênero masculino.
- d) 1 (uma) foto 3x4 recente.
- e) Comprovante de pagamento original da taxa no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais). Os procedimentos para emissão do boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição encontram-se no Anexo II.
Estão isentos da taxa de inscrição: Aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; e Servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor substituto e ***candidatos inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007*** e conforme Resolução Nº 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE.
- f) Cópia do diploma ou comprovante de conclusão do curso de Graduação.
- g) Cópia do Histórico Escolar da graduação com a média geral; no caso de dispensa de disciplina em seu(s) histórico(s) escolar(es), deve fornecer também o histórico constando a nota das referidas disciplinas, caso contrário serão consideradas com nota zero para o cálculo da média geral do aluno.
- h) Curriculum Vitae comprovado, elaborado, organizado e NUMERADO de acordo com o Anexo VII (Ficha de Pontuação do Curriculum Vitae), não sendo suficiente a mera apresentação do Currículo Lattes do Candidato ou apenas dos documentos comprobatórios.

ATENÇÃO: NÃO SERÁ ACEITO O CURRÍCULO LATTES.

ATENÇÃO: O CANDIDATO DEVERÁ ELABORAR E ORGANIZAR UM CURRÍCULO VITAE, ORGANIZADO E NUMERADO DE ACORDO COM A TABELA DE TÍTULOS.

- i) Ficha de Pontuação do Curriculum Vitae, ver Anexo VII, com pontuação devidamente preenchida.

2.1.2 – O candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007, poderá requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o terceiro dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo VI);

2.1.3 – No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição;

2.1.4 – Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.2 – No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos Cursos de Graduação ou da Modalidade Tecnológica obtidos no estrangeiro deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação-

2.3 Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente aos demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela

instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado, até a data de realização da matrícula;

3 – Exame de Seleção e Admissão

O Concurso será procedido por uma Comissão de Seleção e Admissão para cada área de concentração do programa, formada por membros do seu corpo docente:

A seleção para o mestrado constará de duas etapas (Prova de conhecimentos, e Avaliação de Histórico Escolar e do Curriculum Vitae), conforme cronograma a seguir:

Etapas da Seleção	Datas e Horários
Período de inscrições presencial	11 a 19/11/2019, de 10 h às 12 h
Recebimento de inscrições via Sedex	Até 22/11/2019 até às 17h
Homologação das inscrições	22 a 25/11/2019 até às 17h
Resultado homologação das inscrições	25/11/2019 a partir das 17h.
Prazo recursal da homologação	26 a 28/11/2019, de 10 h às 12 h na secretaria do PPGECAm ou por e-mail (ppgecam.caa@gmail.com)
Resultado do julgamento dos recursos	28/11/2019 a partir das 17h.
Etapla 1 – Prova de conhecimentos	03/12/2019, das 13 h às 17 h. A(s) sala(s) será(ão) informada(s) no site www.ufpe.br/ppgecam no dia anterior ao exame.
Resultado Etapa 1	10/12/2019
Prazo recursal da Etapa 1	11 a 13/12/2019, de 10 h às 12 h na secretaria do PPGECAm ou por e-mail (ppgecam.caa@gmail.com)
Resultado do julgamento dos recursos	16/12/2019 a partir das 17h.
Etapla 2 – Avaliação de Histórico Escolar e Curriculum Vitae	16/12/2019 a 03/02/2020
Resultado Etapa 2	04/02/2020 a partir das 17h.
Prazo recursal da Etapa 2	05 a 07/02/2020, de 10 h às 12 h na secretaria do PPGECAm ou por e-mail (ppgecam.caa@gmail.com)
Resultado do julgamento dos recursos	10/02/2020 a partir das 17h.
Resultado Final	11/02/2020 a partir das 17h.
Pré-matrícula	12 a 14/02/2020, somente por e-mail (ppgecam.caa@gmail.com)
Matrícula	Conforme calendário de matrículas no SIG@POS/PROPESQ
Início das aulas	Conforme definido pelo curso após a matrícula

3.1 Etapa 1 – Prova de Conhecimentos

3.1.1 A Etapa 1 – Prova de Conhecimentos tem caráter eliminatório, com peso de 40%.

3.1.2 A Prova de Conhecimentos terá duração máxima de 4 (quatro) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de aparelhos de comunicação.

3.1.3 As áreas de Tecnologia Ambiental e Estruturas e Materiais, permitem aos candidatos a utilização de máquina de calcular, porém, sem nada armazenado na memória da máquina.

3.1.4 A Prova de Conhecimentos de cada área de concentração versará, respectivamente, sobre o programa constante do Apêndice IX deste Edital.

3.1.5 São critérios para a avaliação da Prova de Conhecimentos com perguntas e respostas por escrito:

C1) Clareza e propriedade no uso da linguagem;

C2) Domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados na bibliografia indicada neste Edital;

C3) Domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas;

C4) Coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa; e

C5) Pertinência e articulação das respostas às questões ou temas da prova.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PESO
Clareza e propriedade no uso da linguagem (C1)	20%
Domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados nas bibliografias indicadas neste Edital (C2)	20%
Domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas (C3)	20%
Coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa (C4)	20%
Pertinência e articulação das respostas às questões ou temas da prova (C5)	20%

3.1.6 A nota da Prova de Conhecimentos possui pontuação máxima será 10 (dez).

3.1.7 A nota mínima para não ser eliminado na Etapa 1 – Prova de Conhecimentos é 5,0 (cinco).

3.1.8 O acesso dos candidatos ao local de realização da Prova de Conhecimentos será permitido após a verificação de identidade, baseada em apresentação de documento com foto reconhecido oficialmente pela legislação brasileira.

3.1.9 O candidato, precisa se apresentar com pelo menos 30 (trinta) minutos de antecedência em relação ao início da Prova de Conhecimentos para os procedimentos de identificação e assinatura de lista de presença.

3.1.10 Será dada uma tolerância de 10 (dez) minutos após o horário de início da Prova de Conhecimentos para a chegada dos candidatos ao local de prova. Os candidatos que chegarem após o horário de tolerância serão, automaticamente, eliminados da seleção.

3.1.11 Será assegurada a não identificação do candidato na Prova de Conhecimentos.

3.2 Etapa 2 – Avaliação de Histórico Escolar e Currículo Vitae

3.2.1 – A Etapa 2.1 – Avaliação de Histórico Escolar possui um peso de 20% da nota final e será composta pelas análises do Histórico Escolar da graduação e Título de Graduação, conforme Tabela abaixo, com pontuação máxima 10,0 e de caráter eliminatório. No caso de dispensa de disciplina em seu(s) histórico(s) escolar(es), deve fornecer também o histórico constando a nota das referidas disciplinas, caso contrário serão consideradas com nota zero, para cálculo da média;

3.2.2 – A nota mínima para aprovação na Etapa 2.1 – Avaliação do Histórico Escolar é 6,0 (seis).

3.2.3 – Na avaliação do Histórico Escolar da Graduação será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

Tabela de Pontuação da Etapa 2 (pontuação máxima: 10,0)

Atividade (os pontos dos itens abaixo serão somados)	Peso
Avaliação global do Histórico Escolar do curso de graduação (valor da média geral do aluno no curso de graduação multiplicado pelo Fator CPC, ver Quadro I)	60%
Avaliação do título de graduação (pontuação conforme Quadro II)	40%

Quadro I – Fatores equivalentes para Conceito Preliminar de Curso – CPC*

CPC	Fator CPC
2 ou sem classificação	0,50
3	0,75
4	0,85
5	1,00

* O CPC está disponível no *site* do INEP (<emec.mec.gov.br>)

Quadro II – Pontuação por natureza do curso de graduação

Natureza do curso	Nota
Engenharia Civil	10,0
Demais engenharias e Bacharelados	9,0
Licenciaturas	8,0

3.2.4 – A avaliação da Etapa 2.2 – Avaliação do Currículo Vitae possui peso de 40%, e é classificatória.

3.2.5 – O aluno deverá entregar a descrição do currículo (em forma de tabela/barema) indicando o que fez em cada item, conforme ordem indicada na Tabela de Pontuação.

3.2.6 – O aluno deverá entregar o Currículo Vitae acompanhado dos documentos comprobatórios, elaborado, organizado e NUMERADO, indicando as atividades realizadas em cada item. Não será aceito o Currículo Lattes.

3.2.7 – As atividades não poderão ser contabilizadas em mais de um item.

3.2.8 – A avaliação do Currículo Vitae obedecerá as seguintes tabelas:

A – FORMAÇÃO ACADÊMICA COMPLEMENTAR (peso 3)

Atividade	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Monitoria (por semestre)	1	4
Especialização na área de concentração (mínimo de 360 horas)	3	6
Disciplinas em cursos de pós-graduação na área de concentração aprovada com conceito máximo “A” (2 pontos para cada disciplina, sendo a carga horária mínima da disciplina igual a 45 h)	2	4
Disciplinas em cursos de pós-graduação na área de concentração aprovada com conceito máximo “B” (1 ponto para cada disciplina, sendo a carga horária mínima da disciplina igual a 45 h)	1	
Subtotal máximo	-	10

B – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (peso 1)

Atividade (o candidato deve indicar período, local, função, atividades desenvolvidas)	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Estágio curricular em Engenharia Civil e/ou Ambiental (por ano)*	1	5
Atuação profissional de nível superior em Engenharia Civil e/ou Ambiental (por ano)	2	10
Atuação profissional de nível superior em outras áreas previstas no edital (Anexo V) (por ano)	1	5
Subtotal máximo	-	10

* O termo de compromisso somente é válido quando acompanhado do Relatório de Atividades devidamente assinado.

C – ATIVIDADES DE PESQUISA/EXTENSÃO (peso 3)

Atividade de Pesquisa e Extensão	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Atividade de Iniciação Científica na área de concentração aprovada em órgãos oficiais (por ano)	2,5	10
Atividade de Extensão na área de concentração aprovada em órgãos oficiais (por ano)	2	4
Subtotal máximo	-	10

Importante: Para participação em projetos que o aluno é bolsista de algum órgão de fomento, basta apresentar o termo de compromisso.

D – PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 3)

Trabalho Produzido (o candidato deve indicar periódico/evento, local, título, autores, número de páginas)	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Autoria de trabalhos/resumos em congressos de iniciação científica (por trabalho)	0,5	2
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Locais	0,25	1
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Regionais	0,5	2
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Nacionais	1	4
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Internacionais	1,5	6
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES A1, A2 e B1 na área Engenharias 1	5	10
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES B2 e B3 na área Engenharias 1	4	8
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES B4 e B5 na área Engenharias 1	3	6
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES C na área Engenharias 1	2	6
Autoria em revista nacional/internacional inclusa na área de Engenharias 1 sem Qualis/CAPES	1	2
Autoria de capítulos de livros com ISBN na área de concentração	1	2
Prêmios científicos	1	1
Subtotal máximo	-	10

A Nota Final da avaliação do Currículo Vitae (Etapa 2.2) é definida como:

$$\text{Etapa 2.2} = \frac{\text{ItemA} \times 3,0 + \text{ItemB} \times 1,0 + \text{ItemC} \times 3,0 + \text{ItemD} \times 3,0}{10}$$

10

4 – Resultado

4.1 – O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das pontuações atribuídas a cada uma das etapas, classificados os candidatos aprovados, em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas em cada linha de pesquisa.

4.1.1 Para cálculo da nota final será utilizada a fórmula:

$$NF = \frac{\text{Etapa 1 (4,0)} + \text{Etapa 2.1 (2,0)} + \text{Etapa 2.2 (4,0)}}{10}$$

10

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior pontuação na Etapa 1: Prova de conhecimentos, na Etapa 2.1 Avaliação de Histórico Escolar, e na Etapa 2.2 Avaliação do Currículo Vitae.

4.3 – A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado no *site* do Programa (<<http://www.ufpe.br/ppgecam>>).

5 – Recursos

5.1 – Dos resultados de cada uma das etapas do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até três dias de sua divulgação.

5.2 – Na hipótese de o recurso não ser decidido antes da etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

5.3 – As solicitações de recurso devem ser entregues para abertura de processo no Protocolo do Centro Acadêmico do Agreste (CAA), localizado na sala da Administração do Centro, no Bloco administrativo. Após aberto, o processo será encaminhado à Coordenação de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, que receberá os pareceres da Comissão de Seleção e Admissão, e poderá ser acompanhado através do sistema informatizado da UFPE no endereço eletrônico <www.siga.ufpe.br>, acessando o *link* “Acompanhamento de Processos”.

5.4 – As solicitações de recurso também podem ser enviadas por correspondência (**via SEDEX**), desde que a documentação chegue até o último dia do prazo recursal.

6 – Vagas e Classificação

6.1 – As vagas para o Curso de Mestrado, distribuídas nas Áreas de Concentração, estão indicadas no Anexo IV, as quais serão preenchidas por candidatos classificados, obedecidos o número de vagas, dentro da linha de pesquisa escolhida. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.2 – Uma vaga adicional é disponibilizada para servidores ativos e permanentes da UFPE (docentes ou técnicos). Para fazer jus a essa vaga, os servidores referidos no *caput* deste artigo devem obter aprovação no processo de seleção do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental.

6.3 – O preenchimento dessas vagas obedecerá à ordem de classificação dos candidatos, dentro da linha de pesquisa (Nº/linha) escolhida no ato da inscrição como única opção. A critério do colegiado, candidatos aprovados na seleção que não lograram classificação na linha de pesquisa escolhida no ato da inscrição, poderão solicitar ao coordenador do programa remanejamento para outra linha que não conseguiu preencher todas as vagas.

6.4 – Os candidatos aprovados no processo de seleção final com a melhor pontuação poderão receber bolsa de estudos, a depender da existência de quotas livres pelo programa. Exceto aqueles alunos que foram contemplados com bolsas de fomento, deste ou de outro programa de Pós-Graduação, porém, não concluíram seu mestrado.

6.5 – As Bolsas disponibilizadas por agências de fomento na forma de Editais (CNPq, CAPES, FACEPE, dentre outras) poderão ser oferecidas aos alunos, atendendo aos critérios fixados por estas instituições, não estando garantida a concessão de bolsas a todos os selecionados.

6.6 – A concessão da bolsa está condicionada à realização do curso, em tempo integral, não podendo o bolsista manter vínculo empregatício durante tal realização.

7 – Pré-matrícula e Matrícula

7.1 – Após a divulgação do resultado, dentro do período de pré-matrícula (ver cronograma – Item 3 deste edital), o aluno classificado no quadro de vagas deverá assinar um termo de pré-matrícula ou enviar um e-mail à secretaria do programa (ppgecam.caa@ufpe.br) manifestando interesse em efetuar matrícula.

7.2 – O candidato que não efetuar pré-matrícula no prazo estabelecido (ver cronograma – Item 3) será automaticamente desclassificado.

7.3 – A efetuação da matrícula dar-se-á nas datas estabelecidas no Item 3, de forma presencial, sendo o marco inicial das atividades do candidato no programa de pós-graduação.

7.4 – Caso o aluno efetue pré-matrícula e não efetue matrícula, ou no caso de desistência de aluno na fase de pré-matrícula, o próximo candidato da lista de classificados será convocado por e-mail, tendo prazo de 48 horas para manifestação de interesse por e-mail <ppgecam.caa@ufpe.br>.

8 – Disposições gerais

8.1 – Local de informações, inscrições e realização das etapas: *site* <<http://www.ufpe.br/ppgecam>> e Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, no 2º Andar do Bloco K do Centro Acadêmico do Agreste da UFPE (Rodovia BR 104, Km 59, s/n, Nova Caruaru, CEP 55.014-900, Caruaru, Pernambuco, Telefone: (81) 2103-9198, e-mail: ppgecam.caa@gmail.com).

8.2 – Os candidatos que não obedecerem aos prazos estabelecidos neste Edital serão desclassificados do processo seletivo.

8.3 – As pontuações atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do processo seletivo, serão fundamentadas por membro da Comissão de Seleção e Admissão.

8.4 – Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no *site* do Programa (<<http://www.ufpe.br/ppgecam>>).

8.5 – Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre 30 (trinta) e 60 (sessenta) dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

8.6 – A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

8.7 – A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

8.8 – O candidato poderá solicitar acesso ao espelho da análise.

Caruaru, 21 de outubro de 2019.

GIULIANA FURTADO FRANCA BONO
COORDENADORA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL

ANEXOS:

I – FICHA DE INSCRIÇÃO – MESTRADO

II – PROCEDIMENTOS PARA EMISSÃO DO BOLETO BANCÁRIO

III – ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO E LINHAS DE PESQUISA DOS DOCENTES

IV – QUANTITATIVO DE VAGAS POR LINHA DE PESQUISA

V – PERFIL DO CANDIDATO POR LINHA DE PESQUISA – ÁREAS AFINS

VI – REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

VII – FICHA DE PONTUAÇÃO DO CURRICULUM VITAE

VIII – ETIQUETA PARA ENVELOPE DE INSCRIÇÃO

IX – PROGRAMAS E BIBLIOGRAFIA DAS PROVAS DE CONHECIMENTOS

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO – MESTRADO

FOTO

3 X 4

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO					
NOME:					
NOME SOCIAL: (*):					
DATA DE NASCIMENTO:			NATURALIDADE:		
Possui Inscrição do Cadastro Único do Governo Federal: () SIM () NÃO					
IDENTIDADE / ÓRGÃO EXPEDIDOR/DATA DE EXPEDIÇÃO:					
CPF		ESTADO CIVIL		NACIONALIDADE	
E-MAIL		COR		RAÇA	
ENDEREÇO					
BAIRRO		CIDADE		ESTADO	CEP
FONE RESIDENCIAL		FONE COMERCIAL		FAX	CELULAR
FILIAÇÃO	PAI				
	MÃE				
CANDIDATO(A) COM DEFICIÊNCIA () SIM () NÃO					
TIPO DE ATENDIMENTO NECESSÁRIO: _____					
2. FORMAÇÃO ACADÊMICA (GRADUAÇÃO)					
NOME DO CURSO			INÍCIO (SEMESTRE/ANO)	TÉRMINO (SEMESTRE/ANO)	
INSTITUIÇÃO			LOCAL DE REALIZAÇÃO		
3. FORMAÇÃO ACADÊMICA (PÓS-GRADUAÇÃO)					
NOME DO CURSO			INÍCIO (ANO)	TÉRMINO (ANO)	
INSTITUIÇÃO			LOCAL DE REALIZAÇÃO		
4. BOLSA DE ESTUDOS					
O CANDIDATO DESEJA CONCORRER A BOLSA DE ESTUDOS DISPONÍVEL PARA ALUNOS SEM VÍNCULO EMPREGATÍCIO?					
<input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM					
5. INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS					
VÍNCULO EMPREGATÍCIO <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM	EMPREGO ATUAL (NOME DA INSTITUIÇÃO)				
CARGO			FUNÇÃO		

TEMPO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (INFORME SE FOI NO SETOR PÚBLICO OU PRIVADO)						INÍCIO (ANO)		
6. LÍNGUA ESTRANGEIRA								
INGLÊS:	COMPREENDE		ESCREVE		FALA		LÊ	
	<input type="checkbox"/>	BEM	<input type="checkbox"/>	BEM	<input type="checkbox"/>	BEM	<input type="checkbox"/>	BEM
	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL
	<input type="checkbox"/>	POUCO	<input type="checkbox"/>	POUCO	<input type="checkbox"/>	POUCO	<input type="checkbox"/>	POUCO
OUTRA LÍNGUA:	COMPREENDE		ESCREVE		FALA		LÊ	
QUAL?	<input type="checkbox"/>	BEM	<input type="checkbox"/>	BEM	<input type="checkbox"/>	BEM	<input type="checkbox"/>	BEM
	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL	<input type="checkbox"/>	RAZOÁVEL
	<input type="checkbox"/>	POUCO	<input type="checkbox"/>	POUCO	<input type="checkbox"/>	POUCO	<input type="checkbox"/>	POUCO
7. ÁREA E LINHA DE PESQUISA NA QUAL DESEJA SE INSCREVER								
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ESTRUTURAS E MATERIAIS		TECNOLOGIA AMBIENTAL						
Opção Nº (linha de pesquisa): _____ Descrição (linha de Pesquisa): _____ *								
Preenchimento obrigatório. Ver Anexo IV								

Declaro ter conhecimento das normas estabelecidas para a seleção de candidatos ao Curso de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental da UFPE e aceito submeter-me a elas.

Caruaru, _____ de _____ de _____ Assinatura: _____

(*) A Portaria Normativa Nº 03, de 23/03/2015, da UFPE determina a inclusão do nome social das pessoas que se autodenominam travestis, transexuais, transgêneros e intersexuais nos registros acadêmicos da graduação, pós-graduação e extensão na UFPE, entendendo por nome social aquele pelo qual as pessoas travestis, transexuais, transgêneros e intersexual se autodenominam e escolhem ser reconhecidas, identificadas e denominadas no seu meio social.

ANEXO II PROCEDIMENTOS PARA EMISSÃO DO BOLETO BANCÁRIO

- ACESSE O LINK: http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp
- “siafi-sistema de administração financeira” / “Guia de recolhimento da União” / “impressão – GRU simples”
- PREENCHIMENTO CAMPOS (BARRAS AMARELAS) DO BOLETO BANCÁRIO:
- UNIDADE GESTORA (UG) = **153098**
- GESTÃO = **15233**
- Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UFPE.
- CÓDIGO DE RECOLHIMENTO: **28832-2 serviços educacionais**
- NÚMERO DE REFERÊNCIA da Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental = **15309830335005**
- COMPETÊNCIA= Não informar.
- VENCIMENTO = Não informar.
- CONTRIBUINTE DEPOSITANTE = preencher CPF e nome do candidato
- VALOR PRINCIPAL= **R\$ 50,00**
- VALOR TOTAL= **R\$ 50,00**
- Clicar em emitir GRU.
- Pagar em qualquer agência do Banco do Brasil

ANEXO III
ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO E LINHAS DE PESQUISA

Área de Concentração: ESTRUTURAS E MATERIAIS

Linhas de Pesquisa:

- Análise estrutural;
- Simulação numérica;
- Ciências dos materiais;
- Materiais e componentes de construção civil.

Área de Concentração: TECNOLOGIA AMBIENTAL

Linhas de Pesquisa:

- Desenvolvimento do semiárido;
- Tratamento de resíduos sólidos e líquidos;
- Qualidade e quantidade de águas superficiais e subterrâneas.

ANEXO IV
QUANTITATIVO DE VAGAS POR ÁREA DE CONCENTRAÇÃO

As ofertas de vagas, neste edital, estão distribuídas em linhas de pesquisa que correspondem às áreas de atuação dos docentes do programa. Os temas das pesquisas a serem desenvolvidos pelos alunos devem se enquadrar em uma destas linhas. A Tabela abaixo fornece as vagas disponíveis ofertadas pelos professores orientadores. **O candidato deverá obrigatoriamente informar na ficha de inscrição o número correspondente à linha de pesquisa de sua escolha.**

Área de Concentração: ESTRUTURAS E MATERIAIS

Nº	Nº de Vagas	Linha de Pesquisa
1	6	Simulação Numérica
2	2	Materiais e componentes da construção civil.
3	1	Ciência dos Materiais

Área de Concentração: TECNOLOGIA AMBIENTAL

Nº	Nº de Vagas	Linha de Pesquisa
4	4	Desenvolvimento do Semiárido

ANEXO V
PERFIL DO CANDIDATO POR LINHA DE PESQUISA – ÁREAS AFINS

Considera-se área afim, para fins de ingresso no Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, os candidatos com as seguintes formações em curso de graduação:

Área: Estruturas e Materiais

Linha de Pesquisa: Ciência dos Materiais

Engenharia Civil, Engenharia Ambiental, Engenharia Química, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica, Engenharia dos Materiais, Bacharelado em Química, Licenciatura em Química, realizado em instituições reconhecidas pelo MEC (Ministério da Educação).

Linha de Pesquisa: Materiais e componentes da construção civil.

Engenharia Civil, realizado em instituições reconhecidas pelo MEC (Ministério da Educação)

Linha de Pesquisa: Simulação Numérica

Engenharia Civil, Engenharia Mecânica, Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica, Engenharia Eletrônica, Bacharelado em Ciências da Computação, Bacharelado em Matemática, Licenciatura em Matemática, realizados em instituições reconhecidas pelo MEC (Ministério da Educação)

Área: Tecnologia Ambiental

Linha de Pesquisa: Desenvolvimento do Semiárido

Engenharia Civil, Engenharia de Produção, Engenharia Civil e Ambiental e Engenharia Ambiental, realizados em instituições reconhecidas pelo MEC (Ministério da Educação).

ANEXO VI
REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Conforme o disposto no Art. 1º do Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, a isenção de taxa de inscrição é possibilitada para candidato que esteja inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico – e que seja membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

Nome Completo:		
Nome Social:		
Data _____ de _____ Nascimento:	Sexo: () F () M	CPF:
RG:	Sigla do Órgão Emissor:	Data de Emissão: __/__/____
NIS*:	Nome da Mãe:	
Endereço:		Bairro:
Cidade:	CEP:	Estado:
Telefone:		E-mail:

* NIS – Número de Identificação Social (Cadastro Único).

Deverá ser anexada a este requerimento cópia legível do cartão e extrato de pagamentos de benefícios socio assistenciais federais, estaduais ou municipais (Exemplo: Bolsa Família).

Solicito a isenção da taxa de inscrição no referido Processo Seletivo e declaro que sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. Declaro também, sob as penas da Lei, a veracidade das informações aqui prestadas e que estou ciente e de acordo com todas as exigências especificadas neste Edital, notadamente aquelas que versam acerca das condições de isenção da taxa de inscrição.

Caruaru, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO VII

FICHA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE

A – FORMAÇÃO ACADÊMICA COMPLEMENTAR

Atividade	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima	Pontuação Atribuída
Monitoria (por semestre)	1	4	
Especialização na área de concentração (mínimo de 360 horas)	3	6	
Disciplinas em cursos de pós-graduação na área de concentração aprovada com conceito máximo “A” (2 pontos para cada disciplina, sendo a carga horária mínima da disciplina igual a 45 h)	2	4	
Disciplinas em cursos de pós-graduação na área de concentração aprovada com conceito máximo “B” (1 ponto para cada disciplina, sendo a carga horária mínima da disciplina igual a 45 h)	1		
Subtotal		10	

B – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Atividade (o candidato deve indicar período, empresa/instituição, função, atividades desenvolvidas)	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima	Pontuação Atribuída
Estágio curricular em Engenharia Civil e/ou Ambiental (por ano)	1	5	
Atuação profissional de nível superior em Engenharia Civil e/ou Ambiental (por ano)	2	10	
Atuação profissional de nível superior em outras áreas previstas no edital (Anexo V) (por ano)	1	5	
Subtotal		10	

* O termo de compromisso somente é válido quando acompanhado do Relatório de Atividades devidamente assinado.

C – ATIVIDADES DE PESQUISA/EXTENSÃO

Atividade de Pesquisa ou Extensão	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima	Pontuação Atribuída
Atividade de Iniciação Científica na área de concentração aprovada em órgãos oficiais (por ano)	2,5	10	
Atividade de Extensão na área de concentração aprovada em órgãos oficiais (por ano)	2	4	
Subtotal		10	

Importante: Para participação em projetos que o aluno é bolsista de algum órgão de fomento, basta apresentar o termo de compromisso.

D – PRODUÇÃO ACADÊMICA

Produção Acadêmica (o candidato deve indicar periódico/evento, local, título, autores, número de páginas)	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima	Pontuação Atribuída
Autoria de trabalhos/resumos em congressos de iniciação científica (por trabalho)	0,5	2	
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Locais	0,25	1	
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Regionais	0,5	2	
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Nacionais	1	4	
Autoria de trabalhos/resumos em congressos na área de concentração (por trabalho) Internacionais	1,5	6	
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES A1, A2 e B1 na área Engenharias 1	5	10	
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES B2 e B3 na área Engenharias 1	4	8	
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES B4 e B5 na área Engenharias 1	3	6	
Autoria em revista nacional/internacional inclusa com Qualis/CAPES C na área Engenharias 1	2	6	
Autoria em revista nacional/internacional inclusa na área de Engenharias 1 sem Qualis/CAPES	1	2	
Autoria de capítulos de livros com ISBN na área de concentração	1	2	
Prêmios científicos	1	1	
Subtotal		10	

ANEXO VIII
ETIQUETA PARA ENVELOPE DE INSCRIÇÃO

NOME COMPLETO (OU NOME SOCIAL) DO(A) CANDIDATO(A):	
CPF:	RG
E-mail	Telefone:

ÁREA E LINHA DE PESQUISA NA QUAL SE INSCREVEU:

() **ESTRUTURAS E MATERIAIS** () **TECNOLOGIA AMBIENTAL**

Opção N° (linha de pesquisa): _____ **Descrição (linha de pesquisa):** _____

1. Fez pagamento do boleto: () Sim () Não
2. Aluno concluinte UFPE: () Sim () Não
3. Solicitou isenção da taxa de inscrição: () Sim () Não
- (informar NIS: _____)

Declaro estar ciente que assumo total responsabilidade pela documentação entregue em ENVELOPE LACRADO e que a incorreção na documentação entregue implicará no indeferimento da solicitação.

Data:	Ass. Candidato / Responsável:
Caruaru, ____ de _____ de ____	_____

.....
COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO PPGECAM 2020.1

NOME COMPLETO (OU NOME SOCIAL) DO (A) CANDIDATO(A):	
CPF:	RG

ÁREA E LINHA DE PESQUISA NA QUAL SE INSCREVEU:

() **ESTRUTURAS E MATERIAIS** () **TECNOLOGIA AMBIENTAL**

Opção N° (linha de pesquisa): _____ **Descrição (linha de pesquisa):** _____

Recebi o envelope lacrado contendo a documentação referente à inscrição na seleção para ingresso no Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, não havendo conferência acerca da documentação, sendo de total responsabilidade do candidato o conteúdo dos envelopes.

Data:	Ass. Servidor ou Responsável PPGECAM.
Caruaru, ____ de _____ de ____	_____

Obs.: Essa etiqueta tem por finalidade apenas a identificação para distribuição dos envelopes lacrados para a comissão de Seleção, as informações inseridas nela, não substituirão, sob hipótese alguma as contidas na ficha de inscrição, ANEXO I.

ANEXO IX

PROGRAMAS E BIBLIOGRAFIA DAS PROVAS DE CONHECIMENTOS

Para todas as áreas a prova escrita versará sobre questões em nível de graduação em Engenharia Civil abrangendo os seguintes pontos de acordo com a linha de pesquisa:

ÁREA DE ESTRUTURAS E MATERIAIS:

Programa

- 1) Classificação dos materiais
- 2) Estrutura atômica
- 3) Ligação interatômica
- 4) Estrutura dos sólidos
- 5) Materiais cerâmicos
- 6) Aglomerantes minerais
- 6) Imperfeições nos sólidos estrutura
- 7) Tensão e deformação em elementos estruturais
- 8) Propriedades mecânicas dos materiais
- 9) Conceitos fundamentais de estruturas isostáticas e hiperestáticas
- 10) Interpolação polinomial de Newton e Lagrange
- 11) Método de Newton-Raphson para encontrar raízes de funções não lineares

Bibliografia recomendada

Callister Jr., W.D., Ciência e Engenharia de Materiais – Uma Introdução. LTC, Rio de Janeiro, 2007 (ou edições seguintes)

Shackelford, J.F., Ciências dos Materiais – Pearson Prentice Hall; São Paulo, 2008 (ou edições anteriores)

Ashby, M.F., Jones, D.R.H., Engineering Materials: v. 1: An Introduction to Their Properties and Applications; Elsevier. 2002.

Hibbeler, R.C., Estática – Mecânica para Engenharia. Pearson Prentice Hall; São Paulo, 2005 (ou edições seguintes).

Hibbeler, R.C., Resistência dos Materiais. Pearson Prentice Hall; São Paulo, 2004 (ou edições seguintes).

Beer, F.P., Johnston, E.R., DeWolf, J.T., Resistência dos Materiais. McGraw Hill; São Paulo, 2006 (ou edições seguintes).

Chapra, S.C., Canale, R.P., Métodos Numéricos para Engenharia. McGraw Hill; São Paulo, 2013 (ou edições seguintes).

ÁREA DE TECNOLOGIA AMBIENTAL

1. **HIDRÁULICA:** Condutos Forçados, Instalações de Recalque, Condutos Livres.

Bibliografia sugerida:

- BAPTISTA, Márcio Benedito; COELHO, M. M. L. P.; CIRILO, J. A.; MASCARENHAS, F. C. Hidráulica aplicada. **Porto Alegre: ABRH.**
-

2. **HIDROLOGIA:** Ciclo Hidrológico, Bacia Hidrográfica, Precipitação, Evaporação, Infiltração, Escoamento Superficial e Águas Subterrâneas.

Bibliografia sugerida:

- COLLISCHONN, Walter; DORNELLES, Fernando. Hidrologia para engenharia e ciências ambientais. **Porto Alegre: ABRH.**
- PINTO, Nelson Luiz de Sousa; HOLTZ, Antonio Carlos Tatit; MARTINS, José Augusto. Hidrologia básica. In: **Hidrologia básica.** Edgard Blucher, 1976.

- TUCCI, Carlos EM et al. Hidrologia: ciência e aplicação. **Porto Alegre: ABRH.**
-
- 3. **SANEAMENTO AMBIENTAL E MEIO AMBIENTE:** Ecologia e toxicologia, Meio Ambiente e Saúde, Impactos Ambientais, Poluição do Solo, Água e Ar, Resíduos Sólidos, Qualidade das Águas, Sistema de Tratamento de Águas de Abastecimento e Residuárias, Hormônios ambientais, Combustíveis alternativos e Reuso.

Bibliografia sugerida:

- BRAGA, Benedito. **Introdução à engenharia ambiental.** São Paulo: Person Prentice Hall.
- CAL, Chernicharo. Reatores anaeróbios: princípios do tratamento biológico de águas residuárias. **Belo Horizonte: Polytécnica.**
- SPERLING, Marcos von. Lodos ativados. In: **Princípios do tratamento de águas residuárias.** Belo Horizonte: Editora UFMG.
- VON SPERLING, Marcos. **Introdução à qualidade das águas e ao tratamento de esgotos.** Belo Horizonte: Editora UFMG.
-
- 4. **GEOTECNIA:** Mineralogia dos solos, classificação dos solos, tensões nos solos, resistência ao cisalhamento e adensamento.

Bibliografia sugerida:

- BRAJA, M. das, SOBHAN, Sobhan. Fundamentos de engenharia geotécnica. **Tradução da 8ª edição norte Americana.** Cengage Learning.
- CAPUTO, Homero Pinto. **Mecânica dos solos e suas aplicações. Volumes 1, 2 e 3.**
- PINTO, Carlos de Souza. **Curso básico de mecânica dos solos.** São Paulo: Oficina de Textos.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Retificação da retificação do Edital do Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção publicado no Boletim Oficial nº 103 (Especial) de 08 de outubro de 2019.

Item 3.1 onde se lê:

3.1 – A Seleção para o Mestrado Profissional - turmas I e II deste edital será realizada em etapa única conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Inscrições	17 de outubro a 05 de novembro de 2019 (Dias úteis)	8:00 às 12:00
Etapa única - Análise documental e Análise da Proposta de Projeto de Estudo	06 de novembro a 22 de novembro de 2019	
Resultado	25 de novembro de 2019	8:00 às 12:00

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Prazo Recursal	26 a 28 de novembro de 2019	8:00 às 12:00
Resultado final	29 de novembro de 2019	8:00 às 12:00
Avaliação de viabilidade da turma II	fevereiro de 2020	
Matrícula:	2020.1, conforme calendário de matrículas no SIG@POS/PROPESQ. A matrícula da turma II dependerá da confirmação da viabilidade da turma.	
Início das Aulas:	2020.1. Havendo confirmação da viabilidade da Turma II, o início das aulas da Turma II será definido pelo curso após a matrícula.	

Item 3.1 Leia-se:

3.1 – A Seleção para o Mestrado Profissional - turmas I e II deste edital será realizada em etapa única conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Inscrições	17 de outubro a 09 de dezembro de 2019 (Dias úteis)	8:00 às 12:00
Etapa única - Análise documental e Análise da Proposta de Projeto de Estudo	10 a 13 de dezembro de 2019	
Resultado	16 de dezembro de 2019	8:00 às 12:00
Prazo Recursal	17 a 19 de dezembro de 2019	8:00 às 12:00
Resultado final	20 de dezembro de 2019	8:00 às 12:00
Avaliação de viabilidade da turma II	fevereiro de 2020	
Matrícula:	2020.1, conforme calendário de matrículas no SIG@POS/PROPESQ. A matrícula da turma II dependerá da confirmação da viabilidade da turma.	
Início das Aulas:	2020.1. Havendo confirmação da viabilidade da Turma II, o início das aulas da Turma II será definido pelo curso após a matrícula.	

Marcelo Hazin Alencar
Coordenador do PPGEP-PRO/UFPE
Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CCS – Área: Saúde Coletiva / Subárea: Fisioterapia aplicada à saúde coletiva	01
02-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO E ECONOMIA DA SAÚDE – CCSA – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Doutorado Profissional	01 - 02
03-	PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA – CB – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado Acadêmico	02
04-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	PROGEST/DLC – Nº 66/2019	03
	CENTRO – CTG/DES – Nº 005/2019	03
	CENTRO – CCSA – Nº 006/2019	04
	CENTRO – CCEN – Nº 11/2019	04
	CENTRO – CCS – Nº 17, 18/2019	05
	CENTRO – CAC – Nº 21/2019	06

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 29 DE OUTUBRO DE 2019 a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 57, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DEPARTAMENTO DE FISIOTERAPIA

ÁREA: SAÚDE COLETIVA

SUBÁREA: Fisioterapia aplicada à saúde coletiva

Nº DO PROCESSO: 23076.024812/2018-08

CLASSE: Adjunto

MEMBROS TITULARES:

Joaquim Sérgio de Lima Neto (UFPE)

Geraldo Eduardo Guedes de Brito (UFPB)

Mônica Maria Moreira da Silva (UPE)

MEMBROS SUPLENTE:

Diego de Sousa Dantas (UFPE)

Kátia Suely Queiroz Silva Ribeiro (UFPB)

Vânia Pinheiro Ramos

Vice -Diretora do Centro de Ciências da Saúde

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO E ECONOMIA DA SAÚDE MODALIDADE DOUTORADO PROFISSIONAL

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde da UFPE – 2020 – Centro de Ciências Sociais Aplicadas

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 85 de 06 de Setembro de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEPE, o número de vagas para o Doutorado é fixado em 20 (vinte), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

DOUTORADO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	EDISON VIEIRA DE MELO JUNIOR	8,71
2	NAYARA MARIA SIQUEIRA LEITE	8,03
3	LISANDRA KAROLL TORRES PINHEIRO	8,02
4	FILIPPE CARRILHO DE AGUIAR	7,95
5	RINALDJA DA SILVA CABRAL AGUIAR	7,85
6	ANA CARLA ALVES DE ANDRADE	7,80

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
7	LUCIENE NEVES VIEIRA DE MELO	7,77
8	KADIDJA FERNANDA DOS SANTOS MARTINS	7,70
9	CLÉCIA MARIA CARVALHO DE OLIVEIRA	7,01

Moacyr Jesus Barreto de Melo Rêgo
Coordenador do Programa de Pós Graduação em Gestão e Economia da Saúde

CENTRO DE BIOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA
CURSO DE MESTRADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Biotecnologia/MESTRADO da UFPE – Centro de Biociências – 2020.1

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 063 de 18 de julho de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 19 (dezenove), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
0		
1º	CRISLAINE KELLY DA SILVA ROCHA	9,04
2º	JACKELLY FELIPE DE OLIVEIRA	8,35
3º	MARYANA ROGÉRIA DOS SANTOS	7,74
4º	MICHELLE GOMES DA SILVA	7,04

Jaciana dos Santos Aguiar
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia

PORTARIA Nº 66/2019 - DLC/PROGEST, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 263, de 19 de janeiro de 2018,

RESOLVE: Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Planejamento da Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção técnica, preventiva e corretiva dos sistemas de climatização de água gelada (CHILLER) com condensação a ar, abrangendo mão de obra, ferramentas, ferramental, equipamentos, insumos, materiais de reposição imediata e fornecimento de peças e componentes genuínos, de acordo com as atribuições a estes conferidas no Documento de Formalização da Demanda e no despacho da Coordenação de Licitações, nos termos da Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05, de 26 de maio de 2017.

- Breno Tenório de Souza, SIAPE nº 1133235 – Presidente
- Carlos Vitor da Silva Sarmento, SIAPE nº 1829515
- Daniela Lira Tavares, SIAPE nº 2085433
- Maria da Conceição Silva Barbosa, SIAPE nº 1783798
- Paulo Alison Sousa Pessoa, SIAPE nº 1724595

(Processo nº 23076.033320/2019-86)

HENRIQUE ALVES DO MONTE
DIRETOR

PORT. Nº 005/2019-DES, DE 02 DE OUTUBRO DE 2019.

O SUBCHEFE DO DEPARTAMENTO DE ELETRÔNICA E SISTEMAS DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UFPE, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Designar os Profs. Joaquim Ferreira Martins Filho, SIAPE 2226204, como presidente; Cecílio Lins Pimentel, SIAPE 1285209 e Francisco de Assis dos Santos Neves, SIAPE 1134081, como membro externo do DEE, para compor a Comissão de Avaliação de Progressão Horizontal do DES. Como suplente interno, designar o Prof. Marco Aurélio Benedetti Rodrigues, SIAPE 1512338 e como suplente externo do DEE o Prof. Marcelo Cabral Cavalcanti, SIAPE 2378833.

Raul Camelo de Andrade Almeida Júnior
Subchefe do DES
SIAPE 1963122

PORTARIA DE PESSOAL Nº. 006/2019-CCSA, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco e nos Termos da Resolução nº. 05/2006, do Conselho Universitário:

RESOLVE:

Constituir a Comissão para auxiliar o Conselho Departamental do Centro de Ciências Sociais Aplicadas na elaboração do Regimento Interno do CCSA. A Comissão será composta pelos professores: Josete Florencio dos Santos, SIAPE nº 2202864; Chussy Karlla Souza Antunes, SIAPE nº 18603617; Flávia da Silva Clemente, SIAPE nº 207284; Helena Lúcia Augusto Chaves, SIAPE nº 6275672; Simone de Lira Almeida, SIAPE nº 2332923; Anderson Gomes de Souza, SIAPE nº 3884950; Alvaro Pereira de Andrade, SIAPE nº 1125161; Evaldo Santana de Souza, SIAPE nº 1108532; Fernando de Mendonça Dias, SIAPE nº 1552157; David Ricardo Colaço Bezerra, SIAPE nº 3226091; pelos técnico-administrativos: Ana Cláudia Costa Gomes, SIAPE nº 1133703, Carlos Albuquerque de Araújo, SIAPE nº 1650393; e pelo discente: Júlio César Soares de Vasconcelos Júnior, RG nº 8816353.

Jeronymo José Libonati
Diretor do CCSA

PORTARIA Nº 11/2019 – CCEN, DE 25 DE OUTUBRO DE 2019

Ementa: Designação

O Diretor do Centro de Ciências Exatas e da Natureza da Universidade Federal de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

Resolve:

Designar as Professoras, Giovannia Araújo de Lima Pereira, SIAPE nº 857515 e Maria Goreti Carvalho Pereira, SIAPE nº 2330165, do Departamento de Química Fundamental, como Coordenadora e Vice-Coordenadora, respectivamente, do Laboratório de Pesquisa LINCC - Laboratório Integrado de Nanoestruturas e Compostos de Coordenação, por tempo indeterminado, a partir de 09 de outubro de 2019.

Marcelo Navarro
Diretor do CCEN/UFPE

PORTARIA NO. 17/2019 – CCS, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019

Ementa: Designação de membros para compor a Comissão Especial do CCS.

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições regimentais e estatutárias, e nos termos do artigo 28 da Resolução 03/2014 do Conselho Universitário,

RESOLVE:

DESIGNAR os Professores, abaixo nomeados, para compor a Comissão Especial que avaliará o Memorial Docente para promoção à Classe E (Professor Titular) do Centro de Ciências da Saúde:

Titulares: - Prof. Silvio da Silva Caldas Neto - UFPE
- Profa. Ana Lúcia Figueiredo Porto - UFRPE
- Profa. Galba Maria de Campos Takaki - UNICAP
- Prof. Leonardo Wanderley Lopes - UFPB

Suplentes: - Prof. José Thadeu Pinheiro - UFPE
- Profa. Maria de Mascena Diniz Maia – UFRPE

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPE.

Nicodemos Teles de Pontes Filho
Diretor do CCS

PORTARIA NO. 18/2019-CCS, DE 01 DE NOVEMBRO DE 2019

Ementa: Designação de membros para compor comissão eleitoral.

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições regimentais e estatutárias, e considerando o Inciso VI do artigo 92 do Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco,

RESOLVE:

DESIGNAR os membros listados abaixo para compor a Comissão Eleitoral que irá organizar e coordenar o Processo de Consulta à Comunidade Universitária para escolha de Diretor e Vice-Diretor do Centro de Ciências da Saúde:

Membros titulares:

- Prof. Danilo César Galindo Bedor - Depto. de Ciências Farmacêuticas;
- Profa. Etienne Oliveira da Silva Fittipaldi - Depto. de Fisioterapia;
- Profa. Luziana Carvalho de Albuquerque - Depto. de Terapia Ocupacional;
- Rafael Luiz Mota de Oliveira - Técnico-Administrativo em Educação da Biblioteca Setorial do CCS;
- Tarciana Alves da Silva - Graduanda do Curso de Terapia Ocupacional.

Membros suplentes:

- Profa. Gabriela Cunha Schechtman Sette - Depto. de Enfermagem;
- Jennifer Guedes de Lira Santos - Técnico-Administrativo em Educação da Diretoria do CCS;
- João Victor Duarte - Graduando do Curso de Fisioterapia.

Revoga-se a Portaria nº 15/2019 - CCS.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPE.

Nicodemos Teles de Pontes Filho
Diretor do CCS

PORTARIA DE PESSOAL N.º 021.2019-CAC, DE 01 DE NOVEMBRO DE 2019.

EMENTA: Prorroga Prazo Comissão de Inquérito.

O DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa nº 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 152 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

RESOLVE:

Prorrogar por 60 (sessenta) dias, a partir de 02 de novembro de 2019, o prazo da Comissão de Inquérito, instituída pela Portaria de Pessoal nº 003.2019-CAC, de 06 de maio de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial da UFPE nº 41, de 06 de maio de 2019, prorrogada pela Portaria de Pessoal n.º 012.2019-CAC, de 12 de julho de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial da UFPE nº 62, de 17 de julho de 2019 e reconduzida pela Portaria de Pessoal nº 016.2019-CAC, de 04 de setembro de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial da UFPE nº 84, de 04 de setembro de 2019, que designou **MAURÍCIO ROCHA DE CARVALHO**, Professor de Magistério Superior, SIAPE 1465539, lotado no Departamento de Ciência da Informação, CAC, UFPE; **JOSE ALEXANDRE FERREIRA MAIA**, Professor de Magistério Superior, SIAPE 1134675, lotado no Departamento de Letras, CAC, UFPE; e **ALERY FELINTO SANTANA**, Técnica em Assuntos Educacionais, SIAPE 1916398, lotada no SEAP/CAC/UFPE, para constituírem, sob a presidência do primeiro, a Comissão de Inquérito encarregada de apurar os fatos contidos no processo número 23076.015820/2019-36.

WALTER FRANKLIN MARQUES CORREIA
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	HOMOLOGAÇÃO DAS BANCAS EXAMINADORAS PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CAC – Área: Projeto de Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo / Subárea: Paisagismo	01
	CTG – Área: Geologia / Subárea: Mineralogia	01
	CCM - Área: Anatomia Patológica	02
	CCM - Área: Anestesiologia	02
	CCM - Área: Obstetrícia	03
	CCM - Área: Geriatria	03
	CCM - Área: Pediatria	04
02-	JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CAC – Área: Projeto de Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo / Subárea: Paisagismo	04
03-	HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CCM - Área: Anatomia Patológica	05
	CCM - Área: Anestesiologia	05
	CCM - Área: Obstetrícia	06
	CCM - Área: Geriatria	06
	CCM - Área: Pediatria	07
04-	RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DE INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO B.O nº 95 DE 24 DE SETEMBRO DE 2019	
	CCEN – Área: Química / Subárea: Química Inorgânica	07 - 08
05-	PORTARIA DE PESSOAL	
	PROGEPE – Comissão – Nº 4.348/2019	08
	PROGEST/DLC – Nº 65/2019	09
	CENTRO – CE – Nº 11/2019	09

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA E URBANISMO

ÁREA: Projeto de Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo.

SUBÁREA: Paisagismo.

Nº DO PROCESSO: 23076.022982/2019-21

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Márkilla Zunete Beckmann Cavalcante (UNIVASF)

Fabiano Rocha Diniz (UFPE/DAU)

Heitor de Andrade Silva (UFRN)

MEMBROS SUPLENTE:

Maria de Jesus de Britto Leite (UFPE/DAU)

Alineaurea Florentino Silva (UNIVASF)

José Augusto Ribeiro da Silveira (UFPB/PPGAU)

Murilo Artur Araújo da Silveira
Vice-Diretor do Centro de Artes e Comunicação

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva ou 20 horas (conforme edital de abertura), aberto através do EDITAL nº 58, de 09 de Julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137 de 18 de Julho de 2019.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA

ÁREA: Geologia

SUBÁREA: Mineralogia

Nº DO PROCESSO: 23076.022809/2019-22

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Frederico Castro Jobim Vilalva (UFRN)

Paola Ferreira Barbosa (UNB)

Maria Emília Schutesky (UNB).

MEMBROS SUPLENTE:

Hartmut Beurlen (UFPE)

Gorki Mariano (UFPE)

José Araújo dos Santos Junior
Vice-Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação da Banca Examinadora instituída para executar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: ANATOMIA PATOLÓGICA

Nº DO PROCESSO: 23076.031010/2019-27

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

CATARINA DE OLIVEIRA NEVES (UFPE)

PATRÍCIA DE M. JUNGSMANN DE ANDRADE (UPE)

SHALOM PÔRTO DE OLIVEIRA ASSIS (UNICAP)

MEMBROS SUPLENTE

LUCIANA GURGEL DA TRINDADE MEIRA HENRIQUES (UFPE)

ANA PAULA VERAS SOBRAL (UPE)

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO

Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação da Banca Examinadora instituída para executar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: ANESTESIOLOGIA

Nº DO PROCESSO: 23076.031026/2019-30

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

ESDRAS MARQUES LINS (UFPE)

LUCIANA CAVALCANTI LIMA (FBV)

JOSENÍLIA MARIA ALVES GOMES (UFCE)

MEMBROS SUPLENTE

MÁRCIO ZISMAN (UFPE)

OSCAR CÉSAR PIRES (INSTITUTO BÁSICO DE BIOCÊNCIAS/ IBB - UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ)

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO

Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação da Banca Examinadora instituída para executar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: OBSTETRÍCIA

Nº DO PROCESSO: 23076.040136/2019-92

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

ELIAS FERREIRA DE MELO JÚNIOR (UFPE)

MELÂNIA MARIA RAMOS DE AMORIM (UFPB)

RIVALDO MENDES DE ALBUQUERQUE (UPE)

MEMBROS SUPLENTE

DÉBORA FARIAS BATISTA LEITE (UFPE)

OLÍMPIO BARBOSA DE MORAES FILHO (UPE)

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação da Banca Examinadora instituída para executar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: GERIATRIA

Nº DO PROCESSO: 23076.036706/2018-69

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

Angela Luzia Branco Pinto Duarte (UFPE)

José Waldo Saraiva Câmara (UNICAP)

Marília Siqueira Campos (UPE)

MEMBROS SUPLENTE

Emmanuelle Tenorio A. Godoi Berenguer de Barros e Silva (UFPE)

Marcos Túlio Caldas (UNICAP)

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação da Banca Examinadora instituída para executar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: PEDIATRIA

Nº DO PROCESSO: 23076.025662/2018-41

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

ELISABETE PEREIRA SILVA (UFPE)

ANALÍRIA MORAIS PIMENTEL (UPE)

ELIZABETH CORDEIRO FERNANDES (UNINASSAU)

MEMBROS SUPLENTE

EDJANE FIGUEIREDO BURITI (UFPE)

EDUARDO JORGE DA FONSECA LIMA (FPS)

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO

Diretor do CCM

JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO

DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA E URBANISMO

ÁREA: Projeto de Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo.

SUBÁREA: Paisagismo.

Nº DO PROCESSO: 23076.022982/2019-21

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1 - Adriana Carla de Azevêdo Borba

2 - Joelmir Marques da Silva

3 - Paulo Silas Oliveira da Silva

4 - Waldemir Fernando da Silva

5 - Izabella Galera

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

Não houve inscrição indeferida.

Murilo Artur Araujo da Silveira

Vice-Diretor do Centro de Artes e Comunicação

**HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS
PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
ÁREA: ANATOMIA PATOLÓGICA
Nº DO PROCESSO: 23076.0310102019-27
CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

1. LARA NEVES DE SOUZA

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS: NÃO HOUVE

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
ÁREA: ANESTESIOLOGIA
Nº DO PROCESSO: 23076.031026/2019-30
CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

1. NÁDIA MARIA DA CONCEIÇÃO DUARTE

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS: NÃO HOUVE

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: OBSTETRÍCIA

Nº DO PROCESSO: 23076.040136/2019-92

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

1. VILMA MARIA DA SILVA
2. DANIELE SOFIA DE MORAES BARROS GATTÁS

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS: Não houve

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: GERIATRIA

Nº DO PROCESSO: 23076.036706/2018-69

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

ADRIANA DE MELO GOMES

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

MAYARA LAÍS COELHO DOURADO – Justificativa: Não atendeu às exigências estabelecidas no item 2.7, letra “b” do Edital.

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU NA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO, REALIZADA NO DIA QUATRO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE, a homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de 20h, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS

ÁREA: PEDIATRIA

Nº DO PROCESSO: 23076.025662/2018-41

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

1. TEREZA REBECCA DE MELO E LIMA
2. ADRIANA AZOUBEL ANTUNES
3. MICHELA CYNTHIA DA ROCHA MARMO

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

4. EMÍLIA MARIA DANTAS SOEIRO – **Justificativa:** Não atendeu às exigências do item 2.7, letra “b” do Edital.

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DE INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO B.O nº 95 DE 24 DE SETEMBRO DE 2019

O Conselho Departamental do Centro de Ciências Exatas e da Natureza através do extrato de ata da 7ª reunião extraordinária realizada no dia 25 de Outubro de 2019, retifica a homologação da inscrição dos candidatos ao Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 57, de 04 de Junho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 108, de 06 de Junho de 2019, passando a constar da seguinte forma:

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA FUNDAMENTAL**

ÁREA: Química

SUBÁREA: Química Inorgânica

Nº DO PROCESSO: 23076.023228/2019-16

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

- 1 Sibéria Caroline Gomes de Moraes
- 2 Wendy Marina Toscano Queiroz de Medeiros
- 3 Gabriel Aires Urquiza de Carvalho

4 Denilson de Vasconcelos Freitas
5 Mariana Paola Cabrera
6 Camila Fontes Neves da Silva
7 Francisco de Assis Rodrigues Pereira
8 Elaine Cavalcanti Rodrigues Vaz
9 Marcella Auxiliadora de Melo Lucena
10 Danilo Stinghen
11 Dieric dos Santos de Abreu
12 Aquiles Silva do Nascimento
13 Ligia Maria Manzine Costa
14. Suylan Lourdes de Araújo Dantas

INSCRIÇÃO INDEFERIDA:

15. Luzia Maria Castro Honório - apresentou o currículo fora do formato determinado no item 2.7.e do edital.

Marcelo Navarro
Diretor do Centro de Ciências Exatas e da Natureza

PORTARIA N.º 4.348, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2019.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores José Thadeu Pinheiro, SIAPE n.º 1131479, CPF: 091.889.834-04, Zelyta Pinheiro de Faro, SIAPE 21303327, CPF: 066.034.594-34 e Joicy Barbalho Pires Penha; Matrícula SIAPE n.º 1650569, CPF 045.967.954-60 à Comissão de Sindicância, designados por meio da Portaria n.º 2.555/2019, publicada no Boletim Oficial n.º 63 - especial, de 18/07/2019, incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.031565/2019-79.

(Processo n.º 23076.044533/2019-33)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 65/2019- DLC/PROGEST, DE 24 DE OUTUBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 87/2018, celebrado entre a UFPE e a Empresa Prevenção Industrial Eireli EPP, cujo objeto é a prestação de serviços de manutenção e recarga de extintores portáteis de incêndio, destinados à adequação dos ambientes dos campi Recife e Vitória de Santo Antão da UFPE, inclusa a mão de obra, material, suprimentos e equipamentos necessários à execução dos serviços.

- Marianna Batista de Azevedo, SIAPE nº 2266940 – Fiscal Substituta do Contrato – Unidade PROGEPE

(Processo nº 23076.054095/2019-11)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos
SIAPE nº 1467346

PORTARIA INTERNA Nº 11/2019, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2019

A DIRETORA DO CENTRO DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, de acordo com o artigo 57, IV, do Regimento da UFPE:

RESOLVE

DESIGNAR para compor a Comissão Eleitoral do Centro de Educação:

Adriana Maria Paulo da Silva – Professora (DMTE);

Antônio Carlos Cardoso – Professora (DPOE);

Everton de Castro Gomes – Técnico (Direção)

Luciana Rosa Marques – Professor (DAEPE);

Raphael Guazzelli Valéri – Professor (DFSFE);

Raylane Andreza Dias Navarro Barreto – Professora (DFSFE);

Tatiana Cristina dos Santos de Araújo – Professora (DMTE);

Essa portaria tem validade de 01(um) ano e seus efeitos começam a contar a partir de 05/09/2019.

Ana Lúcia Félix dos Santos
Vice-Diretora do Centro de Educação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	JULGAMENTO DO RECURSO IMPETRADO QUANTO ÀS HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 57, DE 09/07/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 137, DE 18/07/2019	
	CCS – Área: Saúde Coletiva / Subárea: Fisioterapia aplicada à saúde coletiva	01
02-	PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO E ECONOMIA DA SAÚDE – CCSA – EDITAL COMPLEMENTAR	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Doutorado Profissional	01 - 12
03-	PÓS-GRADUAÇÃO EM MORFOTECNOLOGIA – CB - EDITAL COMPLEMENTAR	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	12 - 27
04-	PÓS-GRADUAÇÃO EM MORFOTECNOLOGIA - CB – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	28
05-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	PROGEPE – Comissão – Nº 4.385/2019 -	29
	PROGEST/DLC – Nº 67, 68/2019	29 - 30
	CENTRO – CAC – Nº 022/2019	30 - 31

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

JULGAMENTO DO RECURSO IMPETRADO QUANTO ÀS HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 57, DE 09/07/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 137, DE 18/07/2019.

O CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UFPE, na 9ª reunião ordinária realizada no dia 29 de Outubro de 2019, avaliou e julgou os recursos impetrados contra o resultado da homologação das inscrições publicado no B.O. UFPE nº 99, de 01 de Outubro de 2019, referente ao concurso para a área de Saúde Coletiva Subárea: Fisioterapia aplicada à saúde coletiva, e decidiu acatar a argumentação apresentada no pedido da candidata **Fabiana Araújo Figueiredo da Mata**, deliberando pelo **DEFERIMENTO** de sua inscrição no certame e mantendo o indeferimento da inscrição da candidata **Isabelle Maria Mendes de Araújo**.

Vânia Pinheiro Ramos
Vice-Diretora do Centro de Ciências da Saúde

**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO E ECONOMIA DA SAÚDE
MODALIDADE DOUTORADO PROFISSIONAL
(Edital Complementar)
(Aprovado em Reunião do Colegiado, em 29/10/2019)**

O Coordenador do Programa de Pós-graduação em Gestão e Economia da Saúde (PPGGES) torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE e por meio do endereço eletrônico <http://www.ufpe.br/ppgges>, as normas do Processo Seletivo para Admissão – Ano Letivo 2020 - Edital Complementar, ao corpo discente ao Programa de Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde, Curso de Doutorado Profissional.

1 – Inscrição:

1.1 – Para o Curso de Doutorado Profissional exige-se Mestrado realizado em instituições reconhecidas pela CAPES/MEC.

1.2 – A inscrição se realizará na Secretaria do Departamento de Economia, situada no 1º Andar do prédio do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA, UFPE, Av. dos Economistas, S/N – Cidade Universitária, 50.740-590 – Recife – PE, entre os dias 08 de Novembro a 04 de Dezembro de 2019, de 08:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00, pessoalmente ou por meio de procurador, mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.3 – A inscrição poderá ser realizada por correspondência, via SEDEX, desde que postada dentro do período de inscrição e recebida pelo Programa em até 2 (dois) dias úteis da mesma data no horário estabelecido do item 1.2 deste Edital, não sendo responsabilidade do Programa eventuais atrasos ocorridos na entrega postal.

1.4 – As inscrições por correspondência serão verificadas, quando do seu recebimento, pela Comissão de Seleção e Admissão, no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme o item 2 deste Edital.

1.5 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

1.6 – A lista das inscrições homologadas será divulgada na página do Programa de Pós Graduação em Gestão e Economia da Saúde (<https://www.ufpe.br/ppgges>).

1.7 – A Comissão de Seleção será composta por, no mínimo, 5 (cinco) e, no máximo, 7 (sete) membros, cabendo aos mesmos averiguar o atendimento das exigências deste Edital – documentação e titulação e encaminhar as inscrições ao Colegiado do Programa para homologação.

2 – Documentação para a inscrição:

2.1 – Documentação exigível para a inscrição no Doutorado Profissional:

a) Ficha de inscrição preenchida, na forma do Anexo I;

b) Cópias de RG, CPF, Título de Eleitor, certidão de quitação eleitoral (obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral – TSE, ou no cartório eleitoral), ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro;

Observação: Não serão aceitos comprovantes de votação e/ou comprovantes de justificativa eleitoral. Caso a emissão da certidão de quitação eleitoral pela internet esteja indisponível, o documento poderá ser obtido em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral quando por “no momento”.

c) Uma (01) foto 3 x 4, recente;

d) Comprovante de pagamento da taxa no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), conforme boleto (Anexo III), podendo ser efetivado através do endereço eletrônico www.stn.fazenda.gov.br;

e) *Curriculum vitae* documentado e numerado, conforme modelo disponível no Anexo IV;

f) Cópia do Diploma ou certidão/declaração atualizada dos Cursos de Mestrado reconhecido pela CAPES/MEC; ou declaração de concluinte do curso de Mestrado reconhecido pela CAPES/MEC;

g) Histórico do Curso de Mestrado.

2.1.1 – O candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007, poderá requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo V);

2.1.2 - Aluno regularmente matriculado na UFPE que comprove ser concluinte de mestrado; e servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor substituto, conforme Res. 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE, estão isentos do pagamento de inscrição. (Anexo VI); 2.1.3 – A documentação deverá estar obrigatoriamente numerada e encadernada;

2.1.4 - O aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de mestrado, os servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor substituto, e o candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007 e conforme Res. 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE, poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o terceiro dia anterior ao do encerramento das inscrições (Anexo V). A condição de isenção deve ser comprovada;

2.1.5 – No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição;

2.1.6 – Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.2 – No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos Cursos de Graduação e de Mestrado obtidos no Estrangeiro deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no País onde o mesmo foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de Países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação..

2.3 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de Doutorado de concluintes de Curso de Mestrado reconhecido pela CAPES/MEC. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão de Mestrado, até a data da realização da matrícula.

2.4 – Os candidatos ao Curso de Doutorado, além dos documentos indicados no item 2.1, deverão instruir o requerimento de inscrição com 5 cópias do Pré-Projeto, conforme modelo estruturado que se encontra no Anexo VII desse edital. Pré-Projetos fora do formato indicado serão desclassificados;

3 - Exame de Seleção e Admissão. O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por no mínimo, 5 (cinco) e, no máximo, 7 (sete) membros.

3.1 – A Seleção para o Doutorado seguirá o seguinte cronograma:

Etapas	Datas	Horários
Inscrições	08 de novembro a 04 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00 14:00 as 17:00
Etapa 1A – Prova de Idioma (Inglês)	11 de dezembro de 2019	09:00 as 11:00

Etapas	Datas	Horários
Etapa 1B – Prova de Conhecimentos	11 de dezembro de 2019	13:00 as 15:00
Resultado Etapa 1 A e B	11 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapas 1A e 1B	12,13 e 16 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Etapa 2 – Defesa Oral de Pré-Projeto	17 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00 14:00 as 17:00
Resultado Etapa 2	18 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapa 2	19, 20 e 23 dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Etapa 3 – Análise de Curriculum Vitae	18 de dezembro de 2019	09:00 as 17:00
Resultado Etapa 3	18 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapa 3	19, 20 e 23 dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Resultado Final	23 de dezembro de 2019	Após as 17h
Matrícula	2020.1	Conforme Matrícula no SIG@POS/PROPESQ
Início das aulas	2020.1	Conforme definido pelo Programa após a matrícula

3.1.1. – Etapa 1A - Prova de Idioma (Inglês): A prova de idioma (Inglês), que é eliminatória, com nota mínima cinco (5,0) e peso um (1), objetiva avaliar a capacidade de compreensão de textos em uma língua estrangeira, terá duração de duas (2) horas, sendo vedada a consulta a dicionário e a utilização de aparelhos de comunicação.

3.1.1.1 - É critério para avaliação da prova de idioma a demonstração de capacidade de compreensão do texto avaliada através do acerto das respostas às questões objetivas. (100%).

3.1.1.2 - Os candidatos poderão apresentar comprovante de Proficiência em Língua Inglesa na inscrição ao processo seletivo de ingresso. A mesma poderá ser demonstrada com a apresentação de uma cópia do Certificado (conforme exames TEAP, TOEFL, ALLUMINI, IELTS e CAMBRIDGE), considerando aproveitamento igual ou superior a 60% da nota máxima, realizados até 2 (dois) anos antes da data de inscrição do candidato neste Processo Seletivo. Neste caso, o candidato com proficiência comprovada, não precisará realizar esta etapa.

3.1.2 – Etapa 1B - Prova de Conhecimento: A prova de conhecimento, que é eliminatória, com nota mínima sete (7,0) e peso dois (2), terá duração de duas (2) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de aparelhos de comunicação.

3.1.2.1 – A prova versará sobre o Programa constante do Anexo II.

3.1.2.2 - A prova de conhecimento será composta de questões objetivas.

3.1.2.3 – É critério para avaliação da prova de conhecimentos o domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados nas bibliografias indicadas neste edital avaliada através do acerto das respostas às questões objetivas. (100%).

3.1.3 – Etapa 2 – Defesa de Pré-Projeto:

3.1.3.1 – Os pré-projetos devem ser preparados como descrito no Anexo VII;

3.1.3.2 – A avaliação do Pré-Projeto é classificatória com peso três e meio (3,5);

3.1.3.3 - São critérios para a análise e defesa do pré-projeto:

- a) aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (5%);
- b) pertinência da bibliografia quanto ao objeto, justificativa e problematização (10%);
- c) contextualização teórico-metodológica dos tópicos envolvidos (20%);
- d) redação, demonstração de capacidade do uso de vernáculo, clareza e consistência (15%);
- e) consistência da pesquisa proposta, demonstração de conhecimento dos autores principais da área, dos debates atuais (30%);
- f) demonstração de autonomia intelectual e de pensamento crítico (20%).

3.1.3.4 Nos dias reservados a defesa do pré-projeto cada candidato classificado nas etapas anteriores terá até 10 minutos para defender seu pré-projeto a banca de seleção. Destaca-se que na defesa do pré-projeto não será permitida a utilização de slides, vídeos, papéis ou qualquer meio de consulta, sendo sua defesa exclusivamente verbal.

3.1.4 – Etapa 3 - Análise do Curriculum Vitae:

3.1.4.1 – A avaliação do Curriculum Vitae é eliminatória, com nota mínima sete (7,0) e peso três e meio (3,5);

3.1.4.2 – Na avaliação do Curriculum Vitae será obedecida à seguinte tabela de pontuação:

Itens*	Pontuação	Pontuação máxima
1. Formação Acadêmica – Histórico do Mestrado - Peso 2		
Mestrado em Gestão, Economia ou Saúde sem reprovação no Historio escolar	10	10
Mestrado em Gestão, Economia ou Saúde com reprovação no Historio escolar	9	9
Mestrado Fora das áreas de Gestão, Economia ou Saúde sem reprovação no Historio escolar	8	8
Mestrado Fora das áreas de Gestão, Economia ou Saúde com reprovação no Historio escolar	7	7
Curso de Especialização concluído em Gestão, Economia ou Saúde (360hs)	0,5	1
Total máximo:		10 pontos
2. Atividades Científicas – Peso 1 (Qualis único 2019)		
Trabalho publicado em periódico A1 a A4	5	10
Trabalho publicado em periódico B1 a B4	1,0	10
Trabalho publicado em periódico C	0,5	5
Capítulo de livro	0,5	5
Trabalho completo em anais de congresso internacional	0,5	5
Trabalho completo em anais de congresso local, regional e nacional	0,25	5
Resumo em congresso internacional	0,15	5
Resumo em congresso local, regional e nacional	0,10	5
Apresentação de palestra e participação em mesa redonda	0,05	5
Total máximo:		10 pontos
3. Bolsas recebidas e estágios realizados – Peso 0,5		
Ano de bolsa de iniciação científica ou similar	2,5	10
Estágio (não curricular) carga horária a cada 120h	0,5	5
Participação em projeto de pesquisa aprovado por instâncias pertinentes	1,0	4
Total máximo:		10 pontos
4. Experiência Profissional e Funções Exercidas – Peso 5,5		
Servidor do SUS concursado	2,5	10
Demais servidores da administração pública concursados	0,5	10
Servidor do SUS Contratado	1,0	10
Demais servidores da administração pública contratados	0,25	5
Iniciativa privada na área da saúde	0,25	5
Total máximo:		10 pontos

5. Atividades Didáticas – Peso 0,5		
Atividade docente do ensino fundamental e médio na área do programa (por ano)	1,0	5
Atividade docente do ensino superior na área do programa (por ano)	2,0	6
Atividade docente do ensino fundamental, médio e superior em áreas afins ao programa (por ano)	0,5	3
Monitoria por disciplina	1,0	4
Orientação de monografias (por monografia concluída)	1,0	5
Total máximo:		10 pontos
6. Outras Atividades de Produção Intelectual – Peso 0,5		
<ul style="list-style-type: none"> - Prêmios recebidos; - Assessorias prestadas; - Consultorias prestadas; - Cursos ministrados (carga horária igual ou superior a 4h); - Organização de Eventos; - Organização de Cursos; - Participação em bancas. 	0,5	10
Total máximo:		10 pontos

Observações:

* É de total responsabilidade dos candidatos apresentar documentação clara e suficiente para comprovar vínculo empregatício a ser avaliado.

* No item Experiência Profissional e Funções Exercidas a pontuação será concedida por ano de atuação.

4. Resultado

4.1 - O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada de todas as etapas constantes neste edital, classificados os candidatos aprovados com nota mínima $\geq 7,0$ (sete vírgula zero), em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas.

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota na avaliação do Curriculum Vitae.

4.3 - A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado no site <http://www.ufpe.br/ppgges>.

5. Recursos

5.1 – Dos resultados de cada uma das etapas do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até três dias de sua divulgação.

5.2 – Na hipótese do recurso não ser decidido antes da Etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

6. Vagas e Classificação

6.1 - São fixadas 11 (onze) vagas para o Curso de Doutorado Profissional.

6.2 - Havendo desistência de candidato classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

7 – Disposições Gerais

7.1 - Local de informações, inscrições e realização das provas:

Secretaria do Mestrado Profissional em Gestão e Economia da Saúde – 1º andar (Sala do Financeiro)

Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA

Universidade Federal de Pernambuco - UFPE
Av. dos Economistas, S/N – Cidade Universitária 50.740-590 – Recife – PE
Telefone: 81-2126-8888/8378
e-mail: ppgges.ufpe@gmail.com
Endereço eletrônico: <http://www.ufpe.br/ppgges>

7.2 - Os candidatos somente terão acesso ao local das provas portando documento de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a quaisquer das Etapas ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

7.3 – Será garantida a não identificação dos candidatos nas provas de conhecimento e de idioma (inglês).

7.4 - As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do Processo Seletivo, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.

7.5 – São assegurados aos candidatos vistas das provas e dos espelhos de correção.

7.6 – Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site <http://www.ufpe.br/ppgges>.

7.7 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre trinta (30) e sessenta (60) dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

7.8 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital;

7.9 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos

Recife, 01 de Novembro de 2019.

Moacyr Jesus Barreto de Melo Rego
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde
Universidade Federal de Pernambuco

ANEXOS:

- I FICHA DE INSCRIÇÃO
- II PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA
- III INSTRUÇÕES BOLETO BANCÁRIO
- IV MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO *Curriculum Vitae*, COMPROVADO COM ANEXOS
- V REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO (CADUNICO)
- VI REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO (ALUNO/SERVIDOR ATIVO/PROFESSOR SUBSTITUTO UFPE)
- VII INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PRÉ-PROJETO

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO PARA DOUTORADO PROFISSIONAL

NOME:.....

NOME SOCIAL:

POSSUI INSCRIÇÃO NO CADASTRO ÚNICO DO GOVERNO FEDERAL:

() SIM () NÃO

PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS () SIM () NÃO

ESTADO CIVIL: COR/RAÇA:

FILIAÇÃO:.....

.....

NIVEL DE ESCOLARIDADE DO PAI:

NIVEL DE ESCOLARIDADE DA MÃE:

DATA E LOCAL DE NASCIMENTO:

INSTITUIÇÃO DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO:

R.G:..... ÓRGÃO EMISSOR:..... DATA EXPEDIÇÃO:

C.P.F.:..... RESERVISTA:.....

TÍTULO DE ELEITOR:.....ZONA: SEÇÃO:.....

ENDEREÇO RESIDENCIAL:.....

..... CEP:.....

BAIRRO:.....CIDADE:.....UF:.....

FONE FIXO E CELULAR:.....

E-MAIL:

ENDEREÇO PROFISSIONAL (vínculo empregatício):

.....

CEP:.....CIDADE:.....UF:.....

CARGO QUE OCUPA:.....LOCAL:.....

.....

Local, Data

.....

Assinatura do Candidato

ANEXO II

PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA PARA DOUTORADO PROFISSIONAL

Programa e Bibliografia

Programa na Área de Conhecimento:
Gestão e Economia da Saúde

Bibliografia

- Saúde e Inovação: Dinâmica Econômica e estado de bem-estar social no Brasil; Carlos AG Gadelha & Patricia SC Braga. Cadernos de Saúde Publica 32 Sup 2 e00150115, 2016;
- Regionalização no SUS: processo de implementação, desafios e perspectivas na visão critica de gestores do sistema. Carvalho, Andre Luis Bonifácio de; Jesus, Washington Luiz Abreu de e Senra, Isabel Maria Vilas Boas. *Ciênc. saúde coletiva* [online]. 2017, vol.22, n.4, pp.1155-1164;
- Desigualdades regionais na saúde: mudanças observadas no Brasil de 2000 a 2016. Albuquerque, Mariana Vercesi . *Ciênc. saúde coletiva* [online]. 2017, vol.22, n.4, pp.1055-1064;
- Bhalotra, Sonia R.; Rocha, Rudi; Soares, Rodigo R. Does universalization of health work? Evidence from health systems restructuring and maternal and child health in Brazil. ISER Working Paper Series, No. 2016-16;
- Brazil's unified health system: the first 30 years and prospects for the future. Castro MC, Massuda A, Almeida G, Menezes-Filho NA, Andrade MV, de Souza Noronha KVM, Rocha R, Macinko J, Hone T, Tasca R, Giovanella L, Malik AM, Werneck H, Fachini LA, Atun R. *Lancet*. 2019 Jul 27;394(10195):345-356. doi: 10.1016/S0140-6736(19)31243-7;
- Is the judicialization of health care bad for equity? A scoping review. Andia TS, Lamprea E. *Int J Equity Health*. 2019 Jun 3;18(1):61;
- Health Economic Evaluations of Cancer in Brazil: A Systematic Review. Campolina AG, Yuba TY, Decimoni TC, Leandro R, Diz MDPE, Novaes HMD, de Soárez PC. *Front Public Health*. 2018 Jul 27;6:205. doi: 10.3389/fpubh.2018.00205. eCollection 2018.

ANEXO III

INSTRUÇÕES BOLETO BANCÁRIO

A emissão da GRU (Guia de Recolhimento da União) é para o pagamento de taxas e emolumentos para a UFPE .
Entrar no site: (https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp#ug)

Preencher os campos de barras amarelas, acompanhando a indicação a seguir:

UG: 153098

GESTÃO: 15233

RECOLHIMENTO CÓDIGO: 28832-2

CLIQUE: AVANCE

NÚMERO DE REFERÊNCIA: 15309830331275

COMPETÊNCIA E VENCIMENTO: Não é necessário informar.

CPF DO CONTRIBUINTE: CPF do candidato/aluno

NOME DO CONTRIBUINTE: nome do candidato/aluno

VALOR PRINCIPAL: R\$50,00

VALOR TOTAL: R\$50,00

CLIQUE: EMITIR GRU

Imprimir e pagar nas agências do Banco do Brasil

ANEXO IV
Modelo para Organização do *Curriculum Vitae*, devidamente comprovado

1. Campos sem atividades devem ser marcados com um traço (-), e não apagados
2. Construir o *Curriculum vitae* em forma de Tabela como o modelo abaixo, usando o número necessário de linhas
3. Quando tiver quer preencher o Período da atividade realizada, procure colocar a data completa, com dia/mês/ano

Nome: Nome Social: CPF: Endereço: Fone: E-mail:	Nº do Documento anexado	Para uso exclusivo da Comissão de Seleção
1. Formação acadêmica		
1.1. Diploma/Histórico Mestrado		
Curso/Universidade/Período		
1.3. Especialização/Certificado/Histórico		
Curso/Universidade/Período		
2. Atividades científicas		
2.1. Trabalho publicado em periódico A1 a A4		
Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas		
2.2. Trabalho publicado em periódico B1 a B4		
Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas		
2.3. Trabalho publicado em periódico C		
Autores/Título/Revista/Ano/Vol./Núm./Páginas		
2.4. Capítulos de livros		
Autores/Título/Vol./Editora/ Páginas/Ano/Título do Livro e Organizadores		
2.5. Trabalhos completos em anais de congresso internacionais		
Autores/Título/Evento/Ano/Páginas		
2.6. Trabalhos completos em anais de congressos locais, regionais e nacionais		
Autores/Título/Evento/Ano/Páginas		
2.7. Resumos em Congressos Internacionais		
Autores/Título/Evento/Ano/Páginas		
2.8. Resumos em congressos locais, regionais e nacionais		
Autores/Título/Evento/Ano/Páginas		
2.9. Apresentação de palestras e participação em mesas redondas		
Título/Evento/Ano/Local		

3. Bolsas Recebidas e Estágios Realizados		
3.1. Bolsas Iniciação Científica e Similar		
Período/Instituição/Financiador		
3.2. Estágio (não curricular) carga horária a cada 120 horas		
Instituição/Cidade-País/Tema/Carga Horária		
3.3. Participação em projeto de pesquisa financiados e aprovados e financiados por instituições publico e privadas		
4. Experiência profissional e funções exercidas		
4.1. Servidor do SUS concursado		
4.2.Demais servidores da administração pública concursados		
4.3.Servidor do SUS Contratado		
4.4. Demais servidores da administração pública contratados		
4.5. Iniciativa privada na área da saúde		
5. Atividades didáticas		
5.1. Atividade docente no ensino fundamental e médio na área do programa (por ano)		
5.2. Atividade docente no ensino superior na área do programa (por ano)		
5.3. Atividade docente no ensino fundamental, médio e superior em áreas afins ao programa (por ano)		
5.4.Monitoria por disciplina		
5.5.Orientação de monografias (por monografia concluída)		
6. Outras atividades de produção intelectual		
6.1. Prêmios Recebidos		
Nome do Prêmio/ Concedido por data do recebimento		
6.2. Assessorias Prestadas		
Instituição/Tipo/Período		
6.3 Consultorias Prestadas		
Instituição/Tipo/Período		
6.4. Cursos ministrados (carga horária igual ou superior a 4 horas)		
Instituição/Local/Evento/Duração em hora/Período		
6.5. Organização de eventos		
Instituição/Local/Evento/Duração em hora/Período		

6.6. Organização de cursos		
Instituição/Local/Evento/Duração em hora/Período		
6.7. Participação em Bancas		

ANEXO V
REQUERIMENTO PARA DISPENSA DE PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
(CADUNICO)

Eu, _____, RG nº _____, candidato(a) no processo seletivo para o curso de Doutorado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde, venho, por meio deste, solicitar à respectiva comissão deste processo seletivo, a dispensa do pagamento de inscrição. Para tanto, apresento documento anexo que comprova minha inscrição no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal como membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007.

Sem mais para o momento, peço deferimento.

(Assinatura do solicitante)

Recife, ____/____/____

ANEXO VI
REQUERIMENTO PARA DISPENSA DE PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
(ALUNO/SERVIDOR ATIVO/PROFESSOR SUBSTITUTO UFPE)

Eu, _____, RG nº _____, candidato(a) no processo seletivo para o curso de Doutorado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde da UFPE, venho, por meio deste solicitar à respectiva comissão deste processo seletivo, a dispensa do pagamento de inscrição e declaro que:

- () sou aluno/a regularmente matriculado/a na UFPE, **concluinte de Curso de Mestrado**, nos Termos da Resolução 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE. Para tal, anexo comprovante.
- () sou **servidor/a** da UFPE, nos Termos da Resolução 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE. Para tal, anexo comprovante.
- () sou professor substituto, nos Termos da Resolução 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE. Para tal, anexo comprovante.

Sem mais para o momento, peço deferimento.

(Assinatura do solicitante)

Recife, ____/____/____

ANEXO VII

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PRÉ-PROJETO

FORMATAÇÃO:

O pré-projeto deverá conter até 04 (quatro) páginas (não deve ter capa, pois a mesma será considerada para o cômputo da quantidade total de páginas), nas seguintes especificações:

- Formato A4, margens superior 1,5 cm; inferior 2,5 cm; esquerda e direita 2,0 cm;
- Parágrafos com espaçamento: 0 pt (Antes), 6 pt (Depois) e Simples (entrelinhas);
- Fonte dos títulos e subtítulos: Arial 12, negrito, alinhamento à esquerda;
- Fonte do corpo de texto: Arial 10, não negrito, alinhamento justificado;
- Devem ser entregues 5 cópias do projeto no ato da inscrição.
- O Pré-Projeto deve ser identificado apenas pelo CPF

ROTEIRO:

Os seguintes itens devem estar claramente destacados no resumo expandido:

- 1) Título
- 2) Introdução
- 3) Justificativa e hipótese
- 4) Objetivos (geral e específicos)
- 5) Metodologia
- 6) Resultados esperados
- 7) Cronograma
- 8) Referências mais relevantes

Obs.: Pré-Projetos fora dessas especificações serão automaticamente desclassificados

CENTRO DE BIOCÊNCIAS

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MORFOTECNOLOGIA

CURSO DE MESTRADO

EDITAL COMPLEMENTAR

CURSO DE MESTRADO EM MORFOTECNOLOGIA

(Aprovado em reunião do Colegiado em: 30/10/2019)

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Morfotecnologia torna público o presente Edital no Boletim Oficial da UFPE, através do endereço eletrônico www.ufpe.br/ppgm, e do aviso veiculado no Diário Oficial da União, as normas do Processo Seletivo para Admissão 1º semestre Letivo de 2020 ao corpo discente do Programa de Pós-graduação em Morfotecnologia (PPGM), Curso de Mestrado:

1- INSCRIÇÃO:

1.1 - Poderão participar do exame de seleção os graduados ou alunos concluintes de cursos de graduação em Ciências Biológicas e áreas correlatas, com documento comprobatório da instituição na qual está matriculado, realizados em instituições reconhecidas pelo MEC, ficando, contudo, o seu ingresso no PPGM condicionado à conclusão do referido curso até a data de matrícula estabelecida pelo calendário da PROPESQ.

1.2 - A inscrição se realizará na Secretaria da Pós-Graduação em Morfotecnologia, situada no Departamento de Histologia e Embriologia do Centro de Biociências - CB, UFPE, Av. Prof. Moraes Rego, S/N – Cidade Universitária 50.670-901 – Recife – PE, **entre os dias 11/11 a 26/11 de 2019**, entre 8h e 12h e 14h e 16h, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.3 - A inscrição poderá ser realizada por correspondência, via SEDEX, desde que postada até a data de encerramento das inscrições, sendo recebidas até o dia 30/11/2019.

1.4 - As inscrições por correspondência serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2.

1.5 - São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título. O candidato deverá também obedecer os prazos estipulados no Edital tanto de inscrição, quanto de solicitação de dispensa de pagamento, sob pena de indeferimento da inscrição.

2. DOCUMENTAÇÃO PARA INSCRIÇÃO:

2.1- No ato da inscrição ao exame de seleção para brasileiro ou estrangeiro com visto permanente e residente no Brasil, o candidato deverá preencher e submeter à Secretaria do PPGM, dentro dos prazos fixados, a ficha de Inscrição acompanhada da seguinte documentação:

- a) Ficha de Inscrição preenchida, na forma do Anexo I;
- b) Cópias de RG, CPF, Título de Eleitor; certidão de quitação eleitoral (obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral ,TSE, ou no cartório eleitoral), ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro, e cópia de quitação com o serviço militar;
- c) 01 (uma) foto 3 x 4, recente;
- d) Comprovante de pagamento da taxa de Inscrição de Seleção no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais) conforme boleto (Anexo II), podendo ser efetivado através do endereço eletrônico www.stn.fazenda.gov.br.
- e) Aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou mestrado; Servidores ativos e inativos da UFPE (técnicos-administrativos e docentes) e professor substituto conforme Resolução N.03/2016 do Conselho de Administração da UFPE e de candidatos inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007, poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo disponível no Anexo III. Esta opção deve ser assinalada na ficha de inscrição (Anexo I) e a comprovação de isenção deve ser apresentada;
- f) No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato no ato da inscrição.
- g) Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.
- h) Cópia do Diploma de graduação em Ciências Biológicas ou áreas correlatas ou comprovação documental de conclusão do Curso de Graduação ou comprovação documental de que é possível concluinte do Curso de Graduação, com informação sobre a provável conclusão;
- i) Cópia do Histórico Escolar do Curso de Graduação;
- j) *Curriculum Vitae* (modelo adotado pelo Programa – Anexo IV) com fotocópia simples da documentação comprobatória numerada e encadernada na ordem que foi citada no currículo. A numeração deve constar no canto superior direito de cada folha. Não será aceito *Curriculum Vitae* em modelo diferente daquele que está anexado no edital;

l) Proposta de pré-projeto de pesquisa, em três cópias, devendo:

- NUMERAR AS PÁGINAS DOS ANEXOS, CONTANDO COMO FOLHA 01 A PRIMEIRA APÓS O CURRÍCULUM VITAE (CV).

- ENCADERNAR O CURRÍCULO JUNTO COM AS COMPROVAÇÕES SEGUINDO A ORDEM DO MODELO EM ANEXO.

- APENAS SERÃO ACEITOS OS CV QUE ESTIVEREM FORMATADOS NESTA ORDEM.

2.1.2 - Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação, até a data de realização da matrícula.

2.1.3 - No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, o diploma de Curso de Graduação obtido no exterior deverá ser apresentado com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi obtido ou com Apostila de Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação

3- EXAME DE SELEÇÃO E ADMISSÃO

3.1 - O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por três membros.

3.2 - O candidato poderá solicitar recurso, dentro do prazo estabelecido em cada etapa de seleção, mediante o preenchimento do formulário de recurso no modelo adotado pelo PPGM (Anexo V).

3.3 – A Seleção constará de:

Etapas do Concurso ao Mestrado	Datas (2019 e 2020)	Horário (h)
Inscrições	11/11 a 26/11/2019	8 -12h e 14 - 16h
Etapa 1		
Prova de Conhecimento	04/12/2019	9h às 12h
Prova de Idioma (Inglês)	04/12/2019	14h às 17h
Resultado	05/12/2019	16h
Prazo Recursal	06 ,09 e 10/12/2019	9h às 12h e 14h às 16h
Etapa 2		
Análise do Pré-Projeto de Pesquisa	11/12/2019	9h às 16h
Apresentação e defesa do Pré-projeto de pesquisa (*)	12 e 13/12/2019	9h às 16h

Avaliação do <i>Curriculum vitae</i> (comissão)	16/12/2019	9h às 16h
Resultado	17/12/2019	16h
Prazo Recursal	06, 07 e 08/01/2020	9h às 12h e 14h às 16h
Resultado Final	09/01/2020	16h
Prazo Recursal	13, 14 e 15/01/2020	9h às 12h e 14h às 16h
Matrícula	Conforme calendário do Sig@Pós/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1 - Conforme calendário definido pelo curso após a matrícula	

(*) Estar disponível para apresentar o pré-projeto pela manhã ou à tarde de acordo com a ordem de inscrição.

ETAPA 1

3.3.1- Prova de conhecimento: A prova de conhecimento será de caráter classificatório, com peso dois (2,0), terá duração de três (3) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de aparelhos de comunicação.

3.3.1.1- A prova versará sobre o Programa e Bibliografia constante do Anexo VI

3.3.1.2- A prova de conhecimento poderá ser composta de questões objetivas e/ou subjetivas.

3.3.1.3 – São critérios para a avaliação das questões subjetivas da prova de conhecimento: a) clareza e propriedade no uso da linguagem; b) domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados nas bibliografias indicadas neste Edital; c) domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas; d) coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa;

e) pertinência e articulação das respostas às questões ou temas da prova.

Critérios Percentual	Percentual
a) clareza e propriedade no uso da linguagem	20%
b) domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados	25%
c) domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas	20%
d) coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa	20%
e) pertinência e articulação das respostas às questões ou temas da prova	15%

3.3.2. - Prova de Idioma (inglês):

3.3.2.1- A prova de idioma (Inglês), que é classificatória, peso um (1), objetiva avaliar a capacidade de compreensão de textos em uma língua estrangeira, terá duração de três (3) horas, sendo permitida consulta exclusivamente a dicionário impresso e vedada a utilização de qualquer aparelho ou dispositivo eletrônico.

3.3.2.2 – A prova de idioma constará de interpretação de textos científicos selecionados a partir de publicações em periódicos analisados no Journal Citation Reports (JCR), será uma prova objetiva, onde apenas uma resposta é a correta. Cada questão irá valer 1,0 ponto.

ETAPA 2

3.4 - Análise do Pré-Projeto de Pesquisa, apresentação e defesa do Pré-projeto de Pesquisa: o conteúdo do pré-projeto de pesquisa entregue pelo candidato no ato da inscrição deverá conter i n t r o d u ç ã o , justificativa, objetivos, metodologia, resultados esperados, cronograma e referências bibliográficas, e f o r m a t a ç ã o conforme as normas da ABNT - papel A4 branco, com margens superior 1,5 cm; inferior 2,5 cm; esquerda e direita 2,0 cm; parágrafos com espaçamento; 0 pt (antes), 6 pt (depois) e simples (entre linhas); Fonte dos títulos e subtítulos: Arial 12, negrito, alinhamento à esquerda; Fonte do corpo do texto: Arial 10, não negrito, alinhamento justificado. O Pré-projeto deverá constar de no máximo 5 páginas incluindo as referências bibliográficas, (excetuando-se capa, sumário e contracapa).

3.4.1 - Análise do Pré-Projeto de Pesquisa, apresentação e defesa do Pré-projeto de Pesquisa de caráter classificatório com peso 4.0 (quatro).

3.4.2 - A Apresentação e Defesa do pré-projeto pelo candidato consistirá em exposição oral com uso de no máximo 7 slides, em no máximo 10 minutos, seguida de arguição pela Comissão Examinadora designada pelo Colegiado do PPGM. Esta etapa é aberta ao público. O Pré-projeto deverá estar vinculado a uma das Linhas de Pesquisa do Curso (Linha de Pesquisa 1: “Morfologia: Métodos Clássicos e Avançados”; Linha de Pesquisa 2: “Morfologia e Inovações Tecnológicas”).

3.4.3 - Avaliação do *Curriculum vitae*: para a avaliação do Currículo, de caráter classificatório, a nota terá peso 3,0 (três). Não será necessária a presença do candidato durante essa avaliação.

3.4.3.1 – Na avaliação do *Curriculum vitae* será obedecida a seguinte tabela de pontuação, na qual o candidato deverá entregar o Anexo IV preenchido com as respectivas pontuações conforme tabela abaixo e será pontuado em uma escala ponderada de 0 a 10 (zero a dez). A maior pontuação dentre os candidatos deve ser igual à nota 10 (dez), sendo as outras relativizadas proporcionalmente.

1. FORMAÇÃO ACADÊMICA – TITULAÇÃO (Peso 2,0)

Cursos: indicar curso, instituição, período	Pontuação Máxima (10 pontos)
Média do Histórico Escolar	9,0 para média geral entre 9 e 10.
	8,0 para média geral entre 8 e 8,9.
	7,0 para média geral entre 7 e 7,9.
	6,0 para média geral entre 6 e 6,9.
	5,0 para média geral entre 5 e 5,9
Especialização na área do programa (360h)	2,0 por especialização concluída (Máximo 4,0)

Cursos: indicar curso, instituição, período	Pontuação Máxima (10 pontos)
Especialização em outras áreas (360h)	1,0 por especialização concluída (Máximo 2,0)
Curso de aperfeiçoamento (CH de 120)	1,0 por aperfeiçoamento concluída (Máximo 2,0)
Disciplina em cursos de pós-graduação na área do Programa	0,5 por disciplina (Máximo 1,0).
Participação em oficinas e minicurso (mínimo de 4 horas)	0,3 por participação (Máximo 1,5)

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (Peso 0,5)

ATIVIDADE	Pontuação Máxima (10 pontos)
Indicar período, local, função envolvimento	
Professor de ensino fundamental e/ou ensino médio na área do programa	1,0 por ano (Máximo 5,0)
Professor de terceiro grau na área do Programa	1,0 por semestre (Máximo 6)
Professor de terceiro grau em áreas afins	0,5 por semestre (Máximo 6)
Supervisão de estágio curricular	0,5 por semestre (Máximo 5)
Coordenação de disciplina	0,5 por semestre (Máximo 5)
Outras atividades (técnico em pesquisa, assistente de laboratório, etc.)	0,5 por ano (Máximo 5)

3. ATIVIDADE DE PESQUISA (peso 2,5)

ATIVIDADE: Indicar projeto, período, local, função envolvimento	Pontuação Máxima (10 pontos)
Estágio voluntário (não curricular), mínimo 120 horas	1,0 por 120 horas (Máximo 5)
Participação no Programa de Iniciação Científica como bolsista	1,0 por ano de ano (Máximo 5)
Participação no Programa de Iniciação Científica como voluntário	0,5 por ano (Máximo 5)
Bolsa de aperfeiçoamento	1,0 por ano de bolsa (Máximo 2)
Outras atividades relevantes (ex.: orientação de estágios, orientação ou orientação de trabalho de conclusão de curso)	1,0 por orientação concluída (Máximo 2)
Participação em projeto de pesquisa aprovado por instâncias pertinentes (período/instituição/financiador)	1,0 por atividade (Máximo 5)

4. PRODUÇÃO ACADÊMICA (Peso 3,0)

Trabalho produzido (Indicar periódico/ evento/ local/ data/autores)	Pontuação Máxima (10 pontos)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos de estudantes	0,2 (Máximo 0,6)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais locais/regionais	0,3 (Máximo 1,5)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais nacionais	0,5 (Máximo 2,5)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos internacionais	1,0 (Máximo 3,0)
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso locais/regionais e nacional	1,0 (Máximo 4,0)
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso internacional	1,0 (Máximo 4,0)
Monitorias de disciplina de graduação	1,0 por disciplina/semestre (Máximo 4,0)
Comissão organizadora eventos científicos	0,5 por evento (Máximo 2,0)
Publicação em revista nacional/internacional inclusa no Qualis/CAPEs	Qualis A - 10,0 por artigo Qualis B1 a B3 - 9,0 por artigo Qualis B4 a B5 - 7,0 por artigo Qualis C - 2,0 por artigo Publicações em revistas avaliadas pelo JCR com fator de impacto equivalente a classificação “Qualis” acima terão pontuação similar.
Publicação em revista nacional/internacional não inclusa no Qualis/CAPEs	1,0 (Máximo 3,0)
Publicação de capítulos de livros	2,0 (Máximo 4,0)
Outras atividades pertinentes (ex.: prêmios científicos)	1,0
Patente com registro de depósito	3,0
Ministrar Palestra, oficinas e/ou minicursos	0,5 por participação (Máximo 3)

5. ATIVIDADES DE EXTENSÃO (Peso 2,0)

Atividade: Indicar evento, curso, duração, período, local, etc.	Pontuação Máxima (10 pontos)
Participação em eventos de extensão sem apresentação de trabalho.	0,2 por participação (Máximo 1,0)
Participação em cursos de extensão com média duração (min. 20h)	1,0 por curso (Máximo 3)
Monitor em eventos de extensão locais, minicursos	1,0 por evento (Máximo 3)
Ministrar Palestra, oficinas e/ou minicursos em programa de extensão	1,0 por evento (Máximo 3)
Avaliador de trabalhos/resumos em eventos de extensão	1,0 por evento (Máximo 3)
Comissão organizadora eventos extensão	0,5 por evento (Máximo 2,0)
Participação em projeto registrado de extensão	1,0 por projeto (Máximo 5,0)

4. RESULTADO

4.1 - O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas, CLASSIFICADOS OS CANDIDATOS APROVADOS, com média geral $\geq 6,0$ (seis), em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas.

4.2 - Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, no pré-projeto de pesquisa, na avaliação do Currículo Vitae, na prova de conhecimento e na prova de idioma (Inglês).

4.3 - A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado no site www.ufpe.br/ppgm.

5. RECURSOS

5.1 - Dos resultados de cada uma das etapas do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até três dias de sua divulgação.

5.2 – Na hipótese do recurso não ser decidido antes da Etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

6. VAGAS E CLASSIFICAÇÃO

6.1 - São fixadas em 11 (onze) vagas para o Curso de Mestrado, as quais serão preenchidas por candidatos classificados, obedecidos o número de vagas deste Edital.

6.2 - Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.3 - Será destinada 01 (uma) vaga ao Curso de Mestrado para a concorrência de servidores ativos permanentes (técnicos ou docentes) da UFPE, conforme resolução nº 01/2011 do CCEPE. Na ausência de candidatos nestas categorias a vaga será preenchida por outro candidato aprovado, obedecida a ordem de classificação.

6.4 - Para fazer jus à vaga institucional descrita no item 6.3, os servidores referidos devem obter aprovação no processo de seleção descrito neste edital e informar a opção no formulário de inscrição.

6.4.1 - O Programa PPGM não se compromete a oferecer bolsas.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS:

7.1 - Local de informações, inscrições e realização das provas de seleção: Secretaria em Pós- Graduação em Morfotecnologia, Centro de Biociências – CB, Universidade Federal de Pernambuco – UFPE. Av. Prof. Moraes Rego, S/N – Cidade Universitária Cep: 50.670-901 – Recife – PE. Telefone: 81-2126-8515. Endereço eletrônico: <http://www.ufpe.br/ppgm>. E-mail: morfotecnologiaufpe@gmail.com

7.2 - Os candidatos somente terão acesso ao local das provas de seleção portando documento de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a quaisquer das Etapas ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

7.3 - As provas serão públicas, vedando-se, quando da realização Etapa 2 (Defesa do pré-Projeto), a presença dos candidatos que a ela ainda não tenham se submetido.

7.4 - As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do Processo Seletivo, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.

7.5 - É consagrada a nota 5,0 (cinco), como nota mínima para aprovação nas Etapas de caráter classificatório definida na Etapa 1.

7.6 - É assegurado aos candidatos, mediante solicitação, vistas das provas e dos espelhos de correção.

7.7 - Será garantida a não identificação dos candidatos nas provas de conhecimento e de idioma.

7.8 - Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site <http://www.ufpe.br/ppgm>

7.9 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre trinta e sessenta dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

7.10 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital;

7.11 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

Recife, 30 de outubro de 2019.

Juliana Pinto de Medeiros
Coordenadora do Programa de Pós-graduação Morfotecnologia

ANEXOS:

I - FICHA DE INSCRIÇÃO

II – PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO DO BOLETO BANCÁRIO (COMPROVANTE DE PAGAMENTO)

III - REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

IV - MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE, COMPROVADO COM ANEXOS

V - FORMULÁRIO DE RECURSO

VI - PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA PARA A SELEÇÃO DE MESTRADO

COLE SUA
FOTO
AQUI

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO – PROCESSO SELETIVO

NOME: _____ NOME
SOCIAL: _____ FILIAÇÃO: _

ESTADO CIVIL: _____ DATA E LOCAL DE NASCIMENTO: _____ R.G: _____
_____. ÓRGÃO EMISSOR: _____ DATA DE EXPEDIÇÃO: _____ C.P.F.: _____
_____. RESERVISTA: _____ TÍTULO DE ELEITOR: _____
_____. SEÇÃO: _____ ZONA: _____ RAÇA: _____
_____. COR: _____

ENDEREÇO RESIDENCIAL: _____ BAIRRO: _____
_____. CIDADE: _____ UF: _____ CEP: _____
_____. FONE: _____ E-MAIL: _____

CANDIDATO DEFICIENTE: SIM _____ NÃO _____ SE SIM, ESPECIFICAR: _____

CONCORRE A VAGA INSTITUCIONAL: SIM _____ NÃO _____

POSSUI INSCRIÇÃO NO CADASTRO ÚNICO DO GOVERNO FEDERAL: SIM _____ NÃO _____

Nº DE INSCRIÇÃO DO CADASTRO ÚNICO DO GOVERNO FEDERAL: _____

CIDADE/ESTADO _____

POSSUI VÍNCULO EMPREGATÍCIO: SIM _____ NÃO _____

CARGO QUE OCUPA: _____ EMPRESA: _____

FORMAÇÃO **ACADÊMICA** - **GRADUAÇÃO:**

INSTITUIÇÃO: _____ LOCAL: _____

NECESSITARÁ DE BOLSA DE ESTUDO: SIM _____ NÃO _____

DISPENSA DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO: SIM _____ NÃO _____

ESPECIFICAR A LINHA DE PESQUISA:

() Linha de Pesquisa 1 - Morfologia: Métodos Clássicos e Avançados. () Linha de Pesquisa 2 - Morfologia e Inovações Tecnológicas.

Recife _____ / _____ / _____

Assinatura do candidato

ANEXO II
PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO DO BOLETO BANCÁRIO

Para gerar o boleto bancário você deve seguir os seguintes passos:

1) Ir ao endereço eletrônico:
http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

2) Preencher os seguintes dados: UNIDADE GESTORA (UG): 153098 GESTÃO: 15233
CÓDIGO DE RECOLHIMENTO: 288322, depois avançar NÚMERO DE REFERÊNCIA: **5309830330325**

CPF:

NOME:

VALOR INICIAL: R\$ 50,00 VALOR FINAL: R\$ 50,00

Finalizando clicando em EMITIR GRU Pagar em qualquer agência do Banco do

Brasil. *Caso ocorra greve bancária, o candidato deverá realizar transferência bancária entre contas nos caixas eletrônicos e anexar o comprovante de transferência ao boleto.*

ANEXO III
REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Eu, _____ (nome completo do candidato),
RG _____, Órgão Expedidor _____, CPF
_____, Número de Identificação Social (NIS)
_____, residente a Rua/Av./Praça _____
_____, Número _____, Apartamento _____, na cidade de
_____, Estado de _____, venho, por meio deste instrumento,
requerer a isenção de pagamento da taxa de inscrição para o Processo Seletivo para Admissão – 1º Semestre
Ano Letivo 2020 - ao corpo discente ao Programa de Pós-graduação em Morfotecnologia - Cursos de
Mestrado, considerando os requisitos e condições estabelecidos no Edital de Seleção.

Recife, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO IV
MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE, COMPROVADO COM ANEXOS

1. Campos sem atividades devem ser marcados com um traço (-), e não apagados;
2. A ordem dos itens apresentados neste modelo de Currículo Vitae não deve ser alterada em nenhuma hipótese;
3. Construir o Currículo vitae em forma de Tabela como o modelo abaixo, usando o número necessário de linhas;
4. Quando tiver que preencher o Período da atividade realizada, é obrigatória a inserção da data completa, com dia/mês/ano.

Nome:
 Nome Social:
 CPF:
 Endereço:
 Fone:
 E-mail:

1. FORMAÇÃO ACADÊMICA – TITULAÇÃO (Peso 2,0)

CURSOS PRE- MESTRADO	Nº do Documento anexado	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação o atribuída Comissão de Seleção
Média do Histórico Escolar			
Especialização na área (360H) do programa			
Especialização em outras áreas (360H)			
Curso de aperfeiçoamento (CH de 120)			
Disciplina em cursos de pós-graduação na área do Programa			
Participação em oficinas e minicurso (mínimo de 4 horas)			

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (Peso 0,5)

ATIVIDADE	Nº do Documento anexado	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída Comissão de Seleção
Indicar período, local, função e etc.			
Professor de ensino fundamental e/ou ensino médio na área do programa			

Professor de terceiro grau na área do Programa			
Professor de terceiro grau em áreas afins			
Supervisão de estágio curricular			
Coordenação de disciplina			
Outras atividades (técnico em pesquisa, assistente de laboratório, etc.)			

3. ATIVIDADE DE PESQUISA (peso 2,5)

ATIVIDADE Indicar período, local, função, envolvimento, etc.	Nº do Documento anexado	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída Comissão de Seleção
Estágio voluntário (não curricular), mínimo 120 horas			
Participação no Programa de Iniciação Científica como bolsista			
Participação no Programa de Iniciação Científica como voluntário			
Bolsa de aperfeiçoamento			
Outras atividades relevantes (ex.: orientação de estágios, orientação ou orientação de trabalho de conclusão de curso)			
Participação em projeto de pesquisa aprovado por instâncias pertinentes (período/instituição/financiador)			

4. PRODUÇÃO ACADÊMICA (Peso 3,0)

Trabalho produzido Indicar periódico/ evento/ local/ data/ autores	Nº do Documento anexado	Pontuação atribuída pelo candidato	Para uso exclusivo da Comissão de Seleção
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos de estudantes			

Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais locais/regionais			
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais nacionais			
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos internacionais			
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso locais/regionais e nacional			
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso internacional			
Monitorias de disciplina de graduação			
Comissão organizadora eventos científicos			
Publicação em revista nacional/internacional inclusa no Qualis/CAPES			
Publicação em revista nacional/internacional não inclusa no Qualis/CAPES			
Publicação de capítulos de livros			
Outras atividades pertinentes (ex.: prêmios científicos)			
Patente com registro de depósito			
Ministrar Palestra, oficinas e/ou minicursos			

5. ATIVIDADES DE EXTENSÃO (Peso 2,0)

Atividade Indicar evento, curso, duração, período, local, etc.	Nº do Documento anexado	Pontuação atribuída pelo candidato	Para uso exclusivo da Comissão de Seleção
Participação em eventos de extensão sem apresentação de trabalho.			
Participação em cursos de extensão com média duração (min. 20 h)			

Monitor em eventos de extensão locais, minicursos			
Ministrar Palestra, oficinas e/ou minicursos em programa de extensão			
Avaliador de trabalhos/resumos em eventos de extensão			
Comissão organizadora eventos extensão			
Participação em projeto registrado de extensão			

ANEXO V

FORMULÁRIO DE RECURSO – SELEÇÃO DE MESTRADO PROCESSO SELETIVO (20____)

Nome do Candidato: _____ Nome Social: _____
 _____ Endereço: _____ CPF: __ Telefone: ____
 _____ E-mail: _____

Ao Programa de Pós-graduação em Morfotecnologia, solicito revisão da:

() ETAPA 1

() ETAPA 2

() Prova de Conhecimento

() Apresentação / Análise pré-projeto

() Idioma

() Currículo

Justificativa:

Recife, ____/____/____

ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)

Interposição do Colegiado:

() Deferido

() Indeferido Justificativa:

Recife, _____/_____/_____

ASSINATURA PPGM_____
ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)**ANEXO VI****PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA PARA A SELEÇÃO DE MESTRADO****PROGRAMA:**

1. Biologia celular: estrutura, organização, relações funcionais entre compartimentos intracelulares, núcleo e ciclo celular.
2. Desenvolvimento embrionário humano ou Ontogenia humana.
3. Descrição morfofuncional dos tecidos básicos.

BIBLIOGRAFIA:

- ALBERTS, B. Fundamentos de Biologia Celular, (Edição Universitária) 4°. Edição. Editora Artmed Ltda., 2017. Capítulos: 11, 12, 15 e 18.
- De ROBERTS, E.D.P & De ROBERTS, E.M.F. Bases da Biologia Celular e Molecular 16°.Edição, Editora Guanabara Koogan, 2014. Capítulos: 03, 07, 08, 10 e 12.
- LANGMAN. Embriologia Médica.11ª Edição. Editora Guanabara Koogan, 2010. Capítulos: 01, 03, 05 e 16.
- JUNQUEIRA, L. C.; CARNEIRO, J.; ABRAHAMSOHN, P. Histologia básica: 13° Edição, Editora: Guanabara Koogan, 2017. Capítulos: 04, 05, 09 e 10

CENTRO DE BIOCÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MORFOTECNOLOGIA
CURSO DE MESTRADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em MORFOTECNOLOGIA/MESTRADO da UFPE –
(Centro de Biociências) -2020

De acordo com o Item 4.2 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 54 (082 ESPECIAL): de 30 de agosto de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 14 (quatorze), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	JÚLIO CÉSAR GOMES DA SILVA	7,73
2º	JOÃO VICTOR RITINTO DA ROCHA	7,56
3º	WILZA WANESSA MELO FRANÇA	7,49
4º	DÉBORA VERÔNICA SARMENTO PEREIRA DA SILVA	6,69
5º		
6º		
7º		
8º		
9º		
10º		
11º		
12º		
13º		

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA

Juliana Pinto de Medeiros
Coordenadora

PORTARIA N.º 4.385, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019.

COMISSÃO DE INQUÉRITO EM RITO SUMÁRIO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 144 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Designar Zanoni Dueire Lins, matrícula SIAPE n.º 1134110, CPF: 371.044.544-20, Fernando Cavalcanti de Souza, matrícula SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72 e Maria Teresa Jansen de Almeida Catanho, matrícula SIAPE n.º 1130819, CPF: 149.678.984-91, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Inquérito de Rito Sumário incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.028828/2016-10.
(Processo n.º 23076.028828/2016-10)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 67/2019 - DLC/PROGEST, DE 6 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria n.º 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato n.º 78/2018, celebrado entre a UFPE e a Empresa CORREIOS, cujo objeto é a prestação, pelos CORREIOS, de serviços e venda de produtos, que atendam às necessidades da CONTRATANTE, mediante adesão ao(s) ANEXO(s) deste Instrumento contratual que, individualmente, caracteriza(m) cada modalidade envolvida.

- Francois Braga de Azevedo Filho, SIAPE: 2211475 – Gestor do Contrato
- Ruth Traumaturgo Dias de Brito, SIAPE: 2148423 – Gestora Substituta do Contrato
- Pedro Romero Lira Junior, SIAPE: 1917027 – Fiscal do Contrato
- Andre Melo de Souza - SIAPE: 1731578 – Fiscal Substituto do Contrato

(Processo n.º 23076.054955/2019-17)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos SIAPE n.º 1467346

PORTARIA Nº 68/2019 - DLC/PROGEST, DE 6 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 9/2019, celebrado entre a UFPE e a Empresa SIM GESTÃO AMBIENTAL SERVIÇOS LTDA, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em gerenciamento de resíduos dos serviços de saúde (RSS), classe I, grupos A e E, gerados pelos laboratórios de ensino e pesquisa, clínicas e biotérios localizados nos campi Joaquim Amazonas/Recife, exceto Hospital das Clínicas, e Vitória de Santo Antão (CAV) da UFPE, compreendendo a coleta, transporte e tratamento, mediante destruição térmica (incineração) e destinação final das cinzas dos resíduos, dentre outros.

- Bruno Augusto Nogueira Monteiro Pontes, SIAPE nº 1960330 – Gestor do Contrato
- Manoel Heleno de Castro, SIAPE nº 1748801 – Gestor Substituto do Contrato
- João Lucas da Silva, SIAPE nº 676008 - Fiscal do Contrato
- Jair Gonçalves da Silva, SIAPE nº 1134159 – Fiscal Substituto do Contrato

(Processo nº 23076.056494/2019-17)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA DE PESSOAL N.º 022.2019-CAC, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2019

EMENTA: Designação de Comissão Especial

O DIRETOR EM EXERCÍCIO DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, considerando o disposto na Lei nº 12.772/12, alterada pela Lei nº 12.863/13, que trata da Reestruturação da Carreira de Magistério Superior de que trata a Lei nº 7.596/87 e o disposto na Portaria nº 982/13 alterada pela Portaria nº 10/14, do Ministro de Estado da Educação, que estabelece as diretrizes gerais para a promoção à Classe E, denominada de Professor Titular pertencente ao Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Superior, e a Resolução nº 03/2014 da UFPE, que estabelece critérios e normas para fins de progressão funcional e promoção na carreira de Professor de Magistério Superior,

RESOLVE:

Designar os professores, abaixo relacionados, para comporem a Comissão Especial de Promoção para a Classe de Professor Titular para avaliação do memorial da Profa. Laura Bezerra Martins, SIAPE 2295032, do Departamento de Design (**Processo nº 23076.038631/2019-31**):

MEMBROS TITULARES EXTERNOS:

Prof. João Eduardo Chagas Sobral (Professor Titular da Universidade da Região de Joinville/Univille);
Prof. Luis Carlos Paschoarelli (Professor Titular da Universidade Estadual Paulista - UNESP);
Prof. *Pedro Miguel Ferreira Martins Arezes* (Professor Catedrático da Universidade do Minho, Portugal);

MEMBRO TITULAR INTERNO:

Prof. Marcelo Marcio Soares (Professor Titular da Universidade Federal de Pernambuco - UFPE);

MEMBRO SUPLENTE EXTERNO:

Prof. *Luciano José Minette* (Professor Titular da Universidade Federal de Viçosa - UFV);

MEMBRO SUPLENTE INTERNO:

Profa. Denise Dumke de Medeiros (Professora Titular da Universidade Federal de Pernambuco - UFPE).

Murilo Artur Araújo da Silveira
Diretor em Exercício do CAC/UFPE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CTG – Área: Energia / Subárea: Propulsão Automotiva	01
	CTG – Área: Engenharia Naval / Subárea: Projeto de sistemas flutuantes	01
	CTG – Área: Projetos / Subárea: Projeto Mecânico	02
	CAA - Área: Matemática	02
02-	RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DE INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO B.O nº 95 DE 24 DE SETEMBRO DE 2019	
	CCEN - Área: Química / Subárea: Química Inorgânica	03 - 04
03-	HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CAA - Área: Matemática	04
04-	PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – CB – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	04 - 06
05-	PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA – CFCH – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	06 - 07
06-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	PROGEPE – Comissão - Nº 4.435, 4.440, 4.442, 4.443/2019	07 - 09
	PROGEPE – Adicional - Nº 4.461, 4.462, 4.464/2019	09 - 10

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

**HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E
TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA**

ÁREA: Energia

SUBÁREA: Propulsão Automotiva

Nº DO PROCESSO: 23076.023298/2018-85

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Jorge Recarte Henriquez Guerrero (UFPE)

Alvaro Antonio Ochoa Villa (IFPE)

Carlos Antonio Cabral dos Santos (UFPB)

MEMBROS SUPLENTE:

Darlan Karlo Elisiário de Carvalho (UFPE)

José Ângelo Peixoto da Costa (IFPE)

José Araújo dos Santos Júnior

Vice-Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA**

ÁREA: Engenharia Naval

SUBÁREA: Projeto de sistemas flutuantes

Nº DO PROCESSO: 23076.023295/2018-41

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Paula Suemy Arruda Michima (UFPE)

Pedro Igor Dias Lameira (UFPA)

Thiago Pontin Tancredi (UFSC)

MEMBROS SUPLENTE:

Marcos Pereira (UFPE)

Jean David Job Emmanuel Marie Caprace - UFRJ

Hito Braga de Moraes - UFPA

José Araújo dos Santos Júnior

Vice-Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA**

ÁREA: Projetos

SUBÁREA: Projeto Mecânico

Nº DO PROCESSO: 23076.023302/2018-13

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Félix Christian Guimarães Santos (UFPE)

Gilberto Francisco Martha de Souza (Poli/USP)

Julio Cezar Adamowski (Poli/USP)

MEMBROS SUPLENTE:

Ramiro Brito Willmersdorf (UFPE)

Leandro Dias da Silva (UFAL)

José Araújo dos Santos Júnior
Vice-Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU *AD REFERENDUM* DO COLEGIADO, EM 07 DE NOVEMBRO DE 2019, a homologação da Banca Examinadora instituída para executar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de DE, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

**CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE
NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE**

ÁREA: MATEMÁTICA

Nº DO PROCESSO: 23076.023493/2018-13

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES

MARCÍLIO FERREIRA DOS SANTOS (UFPE)

PAULO ROBERTO SANTIAGO (UFRPE)

JADILSON RAMOS DE ALMEIDA (UFRPE)

MEMBROS SUPLENTE

VERÔNICA GITIRANA GOMES FERREIRA (UFPE)

HEBER RANGEL FORMIGA LEITE DE ALMEIDA (UFCG)

MANOEL GUEDES ALCOFORADO NETO
Diretor do CAA

RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DE INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO B.O nº 95 DE 24 DE SETEMBRO DE 2019

O Conselho Departamental do Centro de Ciências Exatas e da Natureza através do extrato de ata da 7ª reunião extraordinária realizada no dia 25 de Outubro de 2019, retifica a homologação da inscrição dos candidatos ao Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 57, de 04 de Junho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 108, de 06 de Junho de 2019, passando a constar da seguinte forma:

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA FUNDAMENTAL**

ÁREA: Química

SUBÁREA: Química Inorgânica

Nº DO PROCESSO: 23076.023228/2019-16

CLASSE: Adjunto A

ONDE SE LÊ:

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

1. SIBÉRIA CAROLINE GOMES DE MORAES
2. WENDY MARINA TOSCANO QUEIROZ DE MEDEIROS
3. GABRIEL AIRES URQUIZA DE CARVALHO
4. DENILSON DE VASCONCELOS FREITAS
5. MARIANA PAOLA CABRERA
6. CAMILA FONTES NEVES DA SILVA
7. FRANCISCO DE ASSIS RODRIGUES PEREIRA
8. ELAINE CAVALCANTI RODRIGUES VAZ
9. MARCELLA AUXILIADORA DE MELO LUCENA
10. DANILO STINGHEN
11. DIERIC DOS SANTOS DE ABREU
12. AQUILES SILVA DO NASCIMENTO
13. LIGIA MARIA MANZINE COSTA
14. SUYLAN LOURDES DE ARAÚJO DANTAS

INSCRIÇÃO INDEFERIDA

15. LUZIA MARIA CASTRO HONÓRIO – **Justificativa:** apresentou o currículo fora do formato determinado no item 2.7.e do edital.

LEIA-SE:

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

1. SIBÉRIA CAROLINE GOMES DE MORAES
2. WENDY MARINA TOSCANO QUEIROZ DE MEDEIROS
3. GABRIEL AIRES URQUIZA DE CARVALHO
4. DENILSON DE VASCONCELOS FREITAS
5. MARIANA PAOLA CABRERA
6. CAMILA FONTES NEVES DA SILVA
7. FRANCISCO DE ASSIS RODRIGUES PEREIRA
8. ELAINE CAVALCANTI RODRIGUES VAZ
9. MARCELLA AUXILIADORA DE MELO LUCENA
10. DANILO STINGHEN
11. DIERIC DOS SANTOS DE ABREU
12. AQUILES SILVA DO NASCIMENTO
13. LIGIA MARIA MANZINE COSTA
14. SUYLAN LOURDES DE ARAÚJO DANTAS

INSCRIÇÃO INDEFERIDA

15. LUZIA MARIA CASTRO HONÓRIO – **Justificativa:** não atendeu às condições do item 2.3 do Edital, referente ao prazo de entrega por via postal.

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU AD REFERENDUM DO COLEGIADO, EM 07 DE NOVEMBRO DE 2019, a homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de DE, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U. nº 175, de 10/09/2019.

CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE**NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE****ÁREA: MATEMÁTICA****Nº DO PROCESSO:** 23076.023493/2018-13**CLASSE:** Adjunto A**INSCRIÇÕES DEFERIDAS**

1. GÉRSICA VALESCA LIMA DE FREITAS;
2. JULIANA MARTINS

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

1. ALAN DE ARAÚJO GUIMARÃES - Justificativa: não atende ao item 2.7, alínea 'e' do Edital
2. KEILA TATIANA BONI – Justificativa: não atende ao item 2.7, alínea 'e' do Edital
3. VLADIR WAGNER RIBAS – Justificativa: não atende ao perfil, conforme Anexo 2 do Edital.

MANOEL GUEDES ALCOFORADO NETO**Diretor do CAA**

**CENTRO DE BIOCÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO**

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Ciências Biológicas da UFPE – Centro de Biociências – 2020.1

De acordo com o Item 6 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 081 de 29/08/2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 15 (vagas) e o de Doutorado em 15 (vagas), (com uma vaga institucional), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	VITOR ALFREDO DE SANTANA SILVA	9,469
2º	JEANDERSON MARCELINO DA SILVA	9,117
3º	MILENA ROBERTA FREIRE DA SILVA	8,884
4º	KLEBER RIBEIRO FIDELIS	8,850

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
5º	ZILDENE DE SOUSA SILVEIRA	8,625
6º	ELISANDRA CIBELY CABRAL DE MELO	8,284
7º	RICARDO SALAS ROLDAN FILHO	8,260
8º	GEORON FERREIRA DE SOUSA	8,215
9º	KAROLAYNE SILVA SOUZA	8,094
10º	ANDREZA LARISSA DO NASCIMENTO	8,058
11º	RAFAELLA BEZERRA LIMA HENRIQUE	7,857
12º	JOYCE BEZERRA GUEDES	7,681
13º	ARIADNE TENNYLE VIEIRA DE SOUZA	7,668
14º	NAIR SILVA BEZERRA	7,542
15º	LUCIANE VASCONCELOS SANTOS	7,343

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
16º	CLÁUDIO ANTÔNIO DE MOURA PEREIRA	7,283
17º	MIRELI DE SANTANA RÊGO	7,262
18º	JÉSSICA DA SILVA NASCIMENTO	7,225
19º	ANA CAROLINA LOPES	7,195
20º	CLEONICE REGIS DE FIGUEIREDO NETA	7,157
21º	RYAN CORDEIRO SILVA	7,043

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	ISABELLA COIMBRA VILA NOVA	9,154
2º	RODRIGO CÉSAR ABREU DE AQUINO	9,040
3º	IAGO DILLION LIMA CAVALCANTI	8,982
4º	SILVANA MAGNA CAVALCANTE DO MONTE	8,980
5º	MEYKSON ALEXANDRE DA SILVA	8,871
6º	TIAGO HENRIQUE DOS SANTOS SOUZA	8,724
7º	SÉRGIO DIAS DA COSTA JUNIOR	8,709
8º	PALOMA MARIA DA SILVA	8,619
9º	LARISSA SILVA DE MACÊDO	8,558
10]	KAROLINE MIRELLA SOARES DE SOUZA	8,494
11º	JOSÉ WEVERTON ALMEIDA BEZERRA	8,417
12º	JOSÉ GUEDES DA SILVA JÚNIOR	8,394
13º	DEYZI CAROLINE DA SILVA BARBOSA	8,336
14º	RAYZA HELEN GRACIANO DOS SANTOS	8,285
15º	ISABELLA LUIZA RALPH DE OLIVEIRA	8,216

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
16º	MILENA MAIA DANTAS DOS SANTOS	8,203
17º	GABRIELA DA SILVA ARCANJO	8,152
18	REBECA XAVIER DA CUNHA	8,050
19	THALES HENRIQUE BARBOSA DE OLIVEIRA	8,010
20º	ANNA GABRIELLY DUARTE NEVES	7,995
21º	LUCAS EDUARDO BEZERRA DE LIMA	7,944
22º	LUZIA ABÍLIO DA SILVA	7,781
23º	SUZYANNE MORAIS FIRMINO DE MELO	7,677
24º	DANIEL CHARLES DOS SANTOS MACEDO	7,645
25º	LIANDRA ROBERTA PINHO DA C. COUTINHO	7,618
26º	RAFAEL ARTUR DE Q. CAVALCANTI DE SÁ	7,543
27º	MARCELLA GUENNES TAVARES DE OLIVEIRA	7,535
28	PATRÍCIA MENEZES COSTA MACIEL	7,287
29º	FERNANDA FREITAS SOUZA	7,256
30º	LILIAN ARAÚJO RODRIGUES	7,225
31º	JORGE LUÍS BANDEIRA DA SILVA FILHO	7,173
32º	ZHILBELLY DA MOTA NUNES	7,152
33º	VINÍCIUS COSTA AMADOR	7,107

Valdir de Queiroz Balbino
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biológicas

**CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO**

**Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Sociologia (MESTRADO E DOUTORADO) da
UFPE - CFCH -2020**

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial nº 66 (Especial) de 24 de julho de 2019, disponível em www.ufpe.br/ppgs, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 20 (vinte) e o de Doutorado em 18 (dezoito), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

**MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS**

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	BRUNO LEONARDO RIBEIRO DE MELO	9,32
2º	MARCELE DE MORAIS SILVA	8,91
3º	DAVID FERREIRA DE ARAÚJO	8,90
4º	SILAS VELOSO DE PAULO SILVA	8,70
5º	ITAMÁ WINICIUS DO NASCIMENTO SILVA	8,40
6º	LIGIA RIBEIRO FERREIRA	8,22
7º	GUILHERME HENRIQUE FERREIRA PIMENTEL	8,13
8º	DANIELA ARAÚJO LINS TEIXEIRA	8,03
9º	LARA MARINA DE ARRUDA	7,96

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
10º	DANIELE SOLANGE FILGUEIRAS DA SILVA ALVES	7,87
11º	MARCELLA KARINA BARBOSA	7,79
12º	THAYNÁ TOBIAS DA SILVA CAMPOS	7,73
13º	NEIDE QUEIROZ DE ANDRADE	7,36

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	CLAYTON RODRIGUES DA SILVA	8,97
2º	VICTOR HUGO A. MONTENEGRO DE LUCENA	8,82
3º	ANA CAROLINA DE OLIVEIRA MARSICANO	8,42
4º	RÔMULO SANTOS DE ALMEIDA	8,41
5º	JAQUIELSON FERREIRA DA SILVA SANTOS	8,27
6º	FILLIPI LÚCIO NASCIMENTO DA SILVA	8,24
7º	RAPHAEL BRUNO DO NASCIMENTO BEZERRA	8,21
8º	FERNANDA FOLSTER DE PAULA	8,12
9º	MARIA EDUARDA ANTONINO VIEIRA	8,09
10º	SAMARA MARIA DE ALMEIDA	7,95
11º	HUDSON FELIPE PERES DA SILVA	7,91
12º	JOSÉ CARLOS VIANA JÚNIOR	7,76
13º	JULIANA PEREIRA COUTINHO	7,73
14º	JULIANA LUCENA VIEIRA DE LIMA	7,51
15º	RAFAEL SOARES RIBEIRO	7,28
16º	IARA CAVALCANTE MELO	7,07

José Luiz de Amorim Ratton Júnior
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Sociologia

PORTARIA N.º 4.435, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2019.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, matrícula SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72, Philipe Aguiar Pacheco dos Santos, matrícula SIAPE 1841261, CPF: 050.816.354-48 e **substituir** a servidora Maria Alexsandra Prado de Oliveira; matrícula SIAPE n.º 1854413, CPF 039.945.674-08 **por** Joicy Barbalho Pires Penha, matrícula SIAPE 1650569, CPF 045.967.954-60 à Comissão de Sindicância, designados por meio da Portaria n.º 746, de 27 de fevereiro de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 75 - especial, de 08/08/2019, incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.022569/2019-66. (Processo n.º 23076.022569/2019-66)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.440, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2019.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE INQUÉRITO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 133 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores José Carlos Veras de Siqueira, matrícula SIAPE n.º 1132224, CPF n.º 409.719.614-68; Gildo José dos Santos, matrícula SIAPE n.º 1132265, CPF n.º 368.232.954-49 e Luciano José Bastos Coelho da Silva, matrícula SIAPE n.º 1132660, CPF n.º 090.254.304-06, designados por meio da Portaria n.º 2.508, de 08 de julho 2019, publicada no Boletim Oficial Especial n.º 61, de 10/07/2019, à Comissão de Inquérito incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.008661/2019-13.
(Processo n.º 23076.008661/2019-13)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA N.º 4.442, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2019.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE INQUÉRITO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 133 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir os servidores Philippe Aguiar Pacheco dos Santos, matrícula SIAPE n.º 1841261, CPF: 050.816.354-48, Ernani José Barbosa da Silva, matrícula SIAPE n.º 1131386, CPF: 166.239.914-68 e Moisés José Ribeiro, matrícula SIAPE n.º 1131857, CPF: 360.302.444-34, designados por meio da Portaria n.º 1.365, de 12 de abril de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 36 - Especial, de 25/04/2018, e membro substituído por meio da Portaria 4.533, de 05 de novembro de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 98 – Especial, de 08/11/2018, à Comissão de Inquérito incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.005430/2018-77.
(Processo n.º. 23076.046321/2019-91)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.443, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO DE DEFENSOR DATIVO

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do § 2º do artigo 164 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Designar o servidor Sérgio Neri Torres, Secretário Executivo, matrícula SIAPE n.º 2783593, lotado na Gerência de Atenção à Saúde - HC, como Defensor Dativo da Comissão de Inquérito designada por meio da Portaria n.º 1.417, de 17 de abril de 2019, publicada no Boletim Oficial n.º 37 – Especial, de 26/04/2019, para apurar a conduta da servidora Michelle Cruz Sampaio Tabosa, técnico em enfermagem, matrícula SIAPE n.º 1881808, lotada na Unidade de Cuidados Intensivos e Semi-Intensivos Adulto - HC.
(Processo n.º 23076.009091/2019-89)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.461, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2019

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 23/05/2019, a **ANDREA DA ROCHA VALENCA**, Matrícula SIAPE n.º 1881347, no cargo de **TECNICO EM ENFERMAGEM**, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Serviço de Puericultura (Ambulatório), em grau de exposição **MÉDIO**.
(Processo n.º 23076.024432/2019-46)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.462, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2019

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 16/04/2019, a ANDREA DE SOUSA ALMEIDA COELHO, Matrícula SIAPE nº 1134420, no cargo de MÉDICO - ÁREA, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Serviço de Anatomia Patológica, em grau de exposição MÁXIMO .
(Processo nº 23076.017362/2019-42)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA Nº 4.464, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2019

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 28/02/2019, a LUCIANA TRIGUEIRO ROMEU BRANDAO, Matrícula SIAPE nº 1434861, no cargo de ENFERMEIRO-ÁREA, lotado(a) no(a) Hospital das Clínicas - Serviço de Puericultura (Ambulatório), em grau de exposição MÉDIO .
(Processo nº 23076.009778/2019-14)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CTG – Área: Projetos / Subárea: Projeto de sistemas hidropneumáticos	01
02-	PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS – CAC - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	01 - 03
03-	PÓS-GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA – CCS - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	04
04-	PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA MECÂNICA – CTG	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	05 - 17
05-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	PROGEPE – Comissão - Nº 4.415, 4.417, 4.421, 4.423, 4.425, 4.428, 4.429, 4.432/2019	17 - 18
	CENTRO – CAV – Nº 10/2019	18
	CENTRO – CAA – Nº 51/2019	19

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA

ÁREA: Projetos

SUBÁREA: Projeto de sistemas hidropneumáticos

Nº DO PROCESSO: 23076.023580/2019-43

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Julio Cezar Adamowski (Poli/USP)

Leandro Dias da Silva (UFAL)

Gilberto Francisco Martha de Souza (Poli/USP)

MEMBROS SUPLENTE:

Guaraci Guimarães Bastos Junior (UFPE)

Antônio Almeida Silva (UFCG)

José Araújo dos Santos Júnior
Vice-Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE SELEÇÃO E ADMISSÃO AO PPGDH EM 2020

O programa de Pós-graduação em Direitos Humanos solicita retificação no item 2.2 do Edital de Seleção e Admissão ao PPGDH em 2020, publicado no Boletim Oficial da UFPE Especial Número 066, v.54, de 24 de julho de 2019, às páginas 26 e 27, conforme segue abaixo. A retificação ocorre especificamente nas datas referentes à “Etapa 3: Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa”.

ONDE SE LÊ:

2.2 – O Processo de Seleção e Admissão ao curso de **Mestrado em Direitos Humanos** se desenvolverá em 3 (três) etapas e obedecerá ao seguinte calendário:

ETAPAS DA SELEÇÃO AO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS
Inscrições	06 de agosto a 06 de setembro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Divulgação das inscrições homologadas pela Comissão	13 de setembro de 2019	A partir das 17h

ETAPAS DA SELEÇÃO AO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS
Prazo recursal	16 a 18 de setembro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Homologação das inscrições após prazo recursal	20 de setembro de 2019	A partir das 17h
Etapa 1: Análise do pré-projeto de pesquisa.	23 a 27 de setembro de 2019	
Resultado Etapa 1	30 de setembro de 2019	A partir das 17h
Prazo recursal da Etapa 1	01 a 03 de outubro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Resultado da Etapa 1 após análise dos recursos	07 de outubro de 2019	A partir das 17h
Etapa 2: Provas de Conhecimentos A) Prova de Conhecimentos em Direitos Humanos	10 de outubro 2019	Das 9h às 12h
B) Prova de Conhecimentos em Língua Estrangeira (Espanhol ou Inglês)	10 de outubro de 2019	Das 14h às 16h
Resultado Etapa 2	18 de outubro de 2019	a partir das 17h
Prazo recursal da Etapa 2	21 a 23 de outubro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Resultado da Etapa 2 após análise dos recursos e divulgação do calendário da Etapa 3	25 de outubro de 2019	A partir das 17h
Etapa 3: Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa	29 de outubro a 1o. de novembro de 2019	Das 9 às 18 horas
Resultado da Etapa 3 e Final	05 de novembro de 2019	A partir das 17h
Prazo recursal da Etapa 3 e Final	06 a 08 de novembro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Resultado da Etapa 3 e Final após análise dos recursos	14 de novembro de 2019	A partir das 17h
Matrícula	2020.1 – Conforme calendário de matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1 – A ser definido pelo PPGDH	

LEIA-SE:

2.2 – O Processo de Seleção e Admissão ao curso de **Mestrado em Direitos Humanos** se desenvolverá em 3 (três) etapas e obedecerá ao seguinte calendário:

ETAPAS DA SELEÇÃO AO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS
Inscrições	06 de agosto a 06 de setembro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h

ETAPAS DA SELEÇÃO AO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS
Divulgação das inscrições homologadas pela Comissão	13 de setembro de 2019	A partir das 17h
Prazo recursal	16 a 18 de setembro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Homologação das inscrições após prazo recursal	20 de setembro de 2019	A partir das 17h
Etapa 1: Análise do pré-projeto de pesquisa.	23 a 27 de setembro de 2019	
Resultado Etapa 1	30 de setembro de 2019	A partir das 17h
Prazo recursal da Etapa 1	01 a 03 de outubro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Resultado da Etapa 1 após análise dos recursos	07 de outubro de 2019	A partir das 17h
Etapa 2: Provas de Conhecimentos A) Prova de Conhecimentos em Direitos Humanos	10 de outubro 2019	Das 9h às 12h
B) Prova de Conhecimentos em Língua Estrangeira (Espanhol ou Inglês)	10 de outubro de 2019	Das 14h às 16h
Resultado Etapa 2	18 de outubro de 2019	a partir das 17h
Prazo recursal da Etapa 2	21 a 23 de outubro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Resultado da Etapa 2 após análise dos recursos e divulgação do calendário da Etapa 3	25 de outubro de 2019	A partir das 17h
Etapa 3: Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa	29 de outubro a 04 de novembro de 2019	Das 9 às 18 horas
Resultado da Etapa 3 e Final	05 de novembro de 2019	A partir das 17h
Prazo recursal da Etapa 3 e Final	06 a 08 de novembro de 2019	Das 9h às 12h Das 14h às 18h
Resultado da Etapa 3 e Final após análise dos recursos	14 de novembro de 2019	A partir das 17h
Matrícula	2020.1 – Conforme calendário de matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1 – A ser definido pelo PPGDH	

Jayme Benvenuto de Lima Junior
 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Direitos Humanos/ UFPE

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA
CURSO DE MESTRADO

Retificação no Edital do Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Fisioterapia, publicado no **B. O. UFPE, RECIFE V. 54 Nº 113 ESPECIAL PÁG. 01 – 13 DE 23 DE OUTUBRO DE 2019**, e encaminho as correções, saber:

Local no edital	Onde se lê	Leia-se
Tabela de pontuação referente ao item 3.3.3.	3.2 Participações em Comissão Organizadora de Eventos Científicos	3.4 Participações em Comissão Organizadora de Eventos Científicos
	3.4 Curso de Extensão (CH mínima de 12h)	3.5 Curso de Extensão (CH mínima de 12h)
	3.5 Prêmios / Menção honrosa em trabalho apresentado em eventos científicos	3.6 Prêmios / Menção honrosa em trabalho apresentado em eventos científicos
	4.4 Orientação ou Coorientação de TCC, na área de fisioterapia	4.3 Orientação ou Coorientação de TCC, na área de fisioterapia
	4.5 Supervisão ou Preceptoria de estágio curricular e extracurricular, na área de fisioterapia, por semestre	4.4 Supervisão ou Preceptoria de estágio curricular e extracurricular, na área de fisioterapia, por semestre
	4.6 Supervisão ou Preceptoria de residência, na área de fisioterapia, por semestre	4.5 Supervisão ou Preceptoria de residência, na área de fisioterapia, por semestre
Anexo II	3.2 Participações em Comissão Organizadora de Eventos Científicos	3.4 Participações em Comissão Organizadora de Eventos Científicos
	3.4 Curso de Extensão (CH mínima de 12h)	3.5 Curso de Extensão (CH mínima de 12h)
	3.5 Prêmios / Menção honrosa em trabalho apresentado em eventos científicos	3.6 Prêmios / Menção honrosa em trabalho apresentado em eventos científicos
	4.1 Atividades profissional na área de formação ou correlatas (por ano)	4.1 Atividades profissional na área de fisioterapia (por ano)
	4.4 Orientação ou Coorientação de TCC	4.3 Orientação ou Coorientação de TCC, na área de fisioterapia
	4.5 Supervisão ou preceptoria de estágio curricular e extracurricular	4.4 Supervisão ou Preceptoria de estágio curricular e extracurricular na área de fisioterapia por semestre
Item 6.1.	São fixadas 24 vagas para o Curso de Mestrado	São fixadas 25 vagas para o Curso de Mestrado
Anexo IV	Saúde da mulher e oncologia 05 Vagas	Saúde da mulher e oncologia 06 Vagas

Ainda, no Anexo II, no item 4. Experiência Profissional acrescentasse-a o item 4.5 Supervisão ou Preceptoria de residência na área de fisioterapia, por semestre.

Atenciosamente,

Daniella Cunha Brandão

Coordenadora da Ppg Fisioterapia/CCS/UFPE

DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA MECÂNICA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

(Aprovado por unanimidade na reunião do Colegiado de 1º de novembro de 2019)

EDITAL

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido na Resolução de Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal de Pernambuco, torna público o presente **Edital**, no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/ppgem> e aviso veiculado no Diário Oficial da União, estabelecendo as normas do Concurso Público de **Seleção e Admissão – para o Primeiro Período do Ano Letivo de 2020**, do corpo discente ao Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica, nas áreas de concentração de Energia e de Engenharia de Materiais e Fabricação, do Curso de Mestrado, e nas áreas de concentração de Energia e de Engenharia de Materiais e Fabricação, do curso de Doutorado.

1 – Da inscrição:

1.1 – Para o Curso de Mestrado exige-se a formação de Graduação, reconhecida pelo MEC, em Engenharia Mecânica ou Engenharias afins ou de Bacharel em Física, Matemática ou Química, e para o Curso de Doutorado exige-se Mestrado nas áreas deste Programa ou áreas afins, realizados em instituições reconhecidas pela CAPES/MEC.

1.2 – A inscrição realizar-se-á na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica – PPGEM, no Centro de Tecnologia e Geociências – Escola de Engenharia de Pernambuco, no Departamento de Engenharia Mecânica, entre os dias 11 a 22 de novembro de 2019 no horário das 9h às 12h e das 14h às 16h pessoalmente ou através de procurador, mediante apresentação do instrumento de mandato.

1.3 – A inscrição poderá ser realizada por correspondência, desde que postada até a data de encerramento das inscrições e recebida pelo Programa em até 3 (três) dias desta data, **não se responsabilizando** o Programa por atrasos ocorridos na entrega postal. O endereço do PPGEM é Avenida da Arquitetura, s/n, Cidade Universitária, Recife-PE, CEP: 50740-550.

1.4 – As inscrições por correspondência serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão no que se refere ao cumprimento dos requisitos para sua aceitação, conforme item 2.

1.5 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais **não poderão** ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

2 - Da documentação exigida para inscrição no Processo de Seleção e Admissão:

2.1 - Para os cursos de Mestrado e Doutorado:

- a) Ficha de inscrição preenchida Modelo no Anexo I (Disponível em <https://www.ufpe.br/ppgem>);
- b) Comprovante do pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU) a ser gerada através do seguinte endereço eletrônico <http://www.stn.fazenda.gov.br>, observando-se as instruções contidas no anexo II deste edital. A taxa de inscrição será isenta para: aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor substituto **conforme** Res. 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE. **Candidatos inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007** poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições
- c) No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição;
- d) Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa de inscrição ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa;

- e) Cópias dos documentos: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor; certidão de quitação eleitoral (obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral, TSE, ou no cartório eleitoral), ou passaporte no caso de candidatos estrangeiros;
- f) 2 (duas) fotos 3 x 4 coloridas e recentes;
- g) *Curriculum Vitae* impresso, no modelo Lattes do CNPq, disponível na página, <http://lattes.cnpq.br/>, **com comprovações**. As comprovações são necessárias para a Análise Documental (item 3.2.3 para o mestrado e item 3.3.3 para o doutorado). **A falta de comprovação em relação às atividades que serão avaliadas implica que estas não serão contabilizadas.**
- h) Tabela de Pontuação preenchida Modelo nos Anexos IV (mestrado) ou V (doutorado) (Disponível neste edital e no site <https://www.ufpe.br/ppgem/>);
- i) Os candidatos deverão colocar a documentação **na ordem descrita nos itens anteriores e enumerar as páginas da sua documentação.**

2.2 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao curso de Mestrado deverão instruir o requerimento de inscrição com:

- a) Cópia do diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação (frente e verso) e
- b) Cópia do histórico escolar **oficial** do Curso de Graduação. Aqueles históricos que não informem a nota global obtida no curso (média geral) deve ser informada pelo candidato, e será revalidada pela comissão de seleção. **Em casos em que não há elementos suficientes para calcular a nota do candidato, será considerado a nota mínima de corte.**

2.3 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao curso de Doutorado deverão instruir o requerimento de inscrição com:

- a) Cópia do diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Mestrado (frente e verso) e
- b) Cópia do histórico escolar **oficial** do Curso de Mestrado. Aqueles históricos que não informem a nota global obtida no curso (média geral) deve ser informada pelo candidato, e será revalidada pela comissão de seleção. **Em casos em que não há elementos suficientes para calcular a nota do candidato, será considerado a nota mínima de corte.**

2.4 - No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos Cursos de Graduação e Mestrado obtidos no estrangeiro deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária qualquer autenticação.

2.5 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de Mestrado de concluintes de Curso de Graduação, e à seleção de Doutorado, de concluintes de Curso de Mestrado. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado, até a data de realização da matrícula.

3 – Do Exame de Seleção e Admissão:

3.1 – O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Curso.

3.2 – A seleção para o **Mestrado** constará de Etapa única e corresponde a uma análise documental:

Etapas do Concurso ao Mestrado	Datas	Horário
Inscrições	11 a 22/11/2019	9h às 12h e das 14h às 16h
Etapa única – Análise Documental - Mestrado	25/11/2019 a 06/12/2019	9h às 16h
Resultado da Etapa Única e do Resultado Final	09/12/2019	17h
Prazo Recursal da Etapa Única e do Resultado Final	10 a 12/12/2019	9h às 12h e das 14h às 16h
Resultado final após a análise dos recursos	16/12/2019	17h

Etapas do Concurso ao Mestrado	Datas	Horário
Assinatura do Termo de Compromisso dos Alunos Classificados na Seleção	17 a 20/12/2019	9h às 12h e das 14h às 16h
Matrícula	2020.1 - Conforme Matrículas no SIG@POS/PROPEQS	
Início das aulas	2020.1 - Conforme definido pelo Programa após a matrícula	

3.2.1 – O candidato será eliminado do processo seletivo se obtiver uma nota inferior a **6,0 (seis vírgula zero)** na análise documental conforme tabela de pontuação do item 3.2.3.

3.2.2 - A classificação dos candidatos ao curso de Mestrado baseia-se na pontuação obtida na análise documental, etapa única, de caráter eliminatório e peso 1.

3.2.3 – A análise documental consiste numa análise do *curriculum vitae* e histórico escolar do candidato. Nesta análise as atividades serão avaliadas considerando a pontuação indicada na **Tabela 1**. Desta análise resultará a nota final (**NAD**) em escala de 0 (zero) a 10 (dez).

3.2.4 – Toda a documentação tem que ser comprovada através de documentos oficiais, por exemplo: Experiência docente através do documento de carteira profissional assinada pelo empregador e declaração atualizada dos últimos 3 meses do coordenador do curso em que o candidato leciona (documentos avulsos não serão aceitos). Artigo publicado tem que ser **ANEXADO** à documentação (artigo completo). Se estiver aprovado, mas não publicado, deve ser enviado o artigo impresso completo e a carta da editora ou do representante do congresso informando a condição de **APROVADO**, aguardando publicação. Artigos **SUBMETIDOS** não serão contabilizados.

Tabela 1: pontuação da análise documental para o mestrado (A falta de comprovação em relação às atividades que serão avaliadas implica que estas não serão contabilizadas.)

TITULAÇÃO (peso 6,0):

Curso	Pontuação máxima
Engenharias mecânica, civil, naval, de produção, química, elétrica, de materiais, metalúrgica, de computação, de energia.	10
Outras engenharias afins	9
Bacharelado em Física, Química e Matemática	8,5
Conhecimento de Proficiência em Língua Inglesa comprovado (Testes TOEFL-IT TOEFL-IBT, TOEFL-CBT ou IELTS)	1
Média obtida no curso de Graduação.	X,X
Disciplinas isoladas	0,5/disciplina (conceito A ou B); Máximo 1,0 pontos.
Especialização nas áreas do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica	1,0/Especialização – Máximo uma Especialização
<p>1) A pontuação neste item obedece à seguinte fórmula; Titulação = ((média do curso x pontuação do curso/10) x IGC(IES)/(IGC(UFPE)) + 0,5/disciplina isolada + 1,0 /Especialização + 1,0 (Proficiência em Língua Inglesa comprovada) 2) A média do curso de graduação obedece a uma escala de nota de 0 (zero) a 10 (dez). Casos com escala diferentes a esta será realizada uma conversão para a escala adotada. 3) Serão consideradas disciplinas isoladas válidas aquelas cursadas em Programas de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica Stricto Sensu, reconhecido pela Capes e com conceitos equivalentes A ou B. 4) A pontuação neste item fica limitada ao valor máximo de 10 pontos. 5) Serão considerados apenas os cursos de especialização que tenham aderência com as áreas de atuação do programa.</p>	

6) As pontuações mínimas para ser considerado como comprovado o conhecimento de proficiência em língua inglesa necessário:
TOEFL-ITP = 500 pontos, TOEFL-IBT=61 pontos, TOEFL-CBT=173 pontos, IELTS=5) nos últimos 5 anos
***IGC = Índice Geral de Cursos do MEC (<http://portal.inep.gov.br/indice-geral-de-cursos-igc->)**

ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO (peso 1,5):

Atividade	Pontuação máxima
Bolsa de Iniciação Científica ou Tecnológica (ou bolsista voluntário oficial) na Graduação	2,0/Semestre - Máximo 8 pontos
Monitor em disciplinas do curso de Graduação	1,5/Semestre - Máximo 6 pontos
Participação em Programas institucionais extracurriculares (Mini-Baja, Aerodesign, Empresas Juniores e Projetos de Extensão).	1,0/Semestre – Máximo 2 Pontos
Participação em Congressos e Simpósios nas áreas de Concentração do Programa com apresentação de trabalhos.	1,0/Participação – Máximo 2 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitado ao valor de 10 pontos.	

PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 2,5):

Publicação	Pontuação máxima
Trabalhos completos publicados em anais de congresso e conferências (nas áreas de Concentração do Programa, excetuando os eventos de iniciação científica), sendo que congressos e conferências devem ser identificados em seu título por Internacional, Brasileiro ou Nacional; os demais casos não contemplados nos anteriores serão considerados locais. Em caso de 1º autor pontuação integral, senão metade da pontuação do item.	5,0/Trabalho (Internacional) 2,5/Trabalho (Nacional) 1,0/Trabalho (Local) – Máximo 10 pontos
Trabalhos publicados em revistas indexadas (Qualis B5 ou superior nas áreas de Concentração do Programa, isto é, ENG III, segundo evento de classificação quadriênio 2013-2016)	5,0/Trabalho (A1/A2) 3,0/Trabalho (B1/B2) 1,5/Trabalho (B3 a B5) – Máximo 15 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitada ao valor máximo de 10 pontos.	

3.3 – A seleção para o **Doutorado** constará de etapa única e corresponde a uma análise documental.

Etapas do Concurso ao Doutorado	Datas	Horário
Inscrições	11 a 22/11/2019	9h às 12h e das 14h às 16h
Etapa única – Análise Documental - Doutorado	25/11/2019 a 06/12/2019	9h às 16h
Resultado da Etapa Única e do Resultado Final	09/12/2019	17h
Prazo Recursal da Etapa Única e do Resultado Final	10 a 12/12/2019	9h às 12h e das 14h às 16h
Resultado final após a análise dos recursos	16/12/2019	17h
Assinatura do Termo de Compromisso dos Alunos Classificados na Seleção	17 a 20/12/2019	9h às 12h e das 14h às 16h
Matrícula	2020.1 - Conforme Matrículas no SIG@POS/PROPEQ	
Início das aulas	2020.1 - Conforme definido pelo Programa após a matrícula	

3.3.1 – O candidato será eliminado do processo seletivo se obtiver uma nota inferior a **7,0 (sete vírgula zero)** na análise documental conforme tabela de pontuação do item 3.3.3.

3.3.2 - A classificação dos candidatos ao curso de Doutorado baseia-se na pontuação obtida na análise documental, etapa única, de caráter eliminatório e peso 1.

3.3.3 – A análise documental consiste numa análise do *curriculum vitae* e histórico escolar do curso de Mestrado do candidato. Nesta análise as atividades serão avaliadas considerando a pontuação indicada na **Tabela 2**. Desta análise resultará a nota final (**NAD**) em escala de 0 (zero) a 10 (dez).

3.3.4 – Toda a documentação tem que ser comprovada através de documentos oficiais, por exemplo: Experiência profissional através do documento de carteira profissional assinada pelo empregador (documentos avulsos não serão aceitos). Artigo publicado tem que ser **ANEXADO** à documentação (artigo completo). Se estiver aprovado, mas não publicado, deve ser enviado o artigo impresso completo e a carta da editora ou do representante do congresso informando a condição de **APROVADO**, aguardando publicação. Artigos **SUBMETIDOS** não serão contabilizados.

Tabela 2: pontuação da análise documental para o doutorado (A falta de comprovação em relação às atividades que serão avaliadas implica que estas não serão contabilizadas.)

TITULAÇÃO (peso 4,0):

Curso	Pontuação máxima
Mestrado nas áreas do Programa.	10
Mestrado em Áreas afins.	9
Conhecimento de Proficiência em Língua Inglesa comprovado (Testes TOEFL-IBT, TOEFL-CBT ou IELTS)	1
Média obtida no curso de pós-graduação.	X,X
Disciplinas isoladas	0,5/disciplina (conceito A ou B); Máximo 1,0 pontos.
<p>1) A pontuação neste item obedece à seguinte fórmula; Titulação = (média do curso x pontuação do curso/10) + 0,5/disciplinas isoladas + 1(Proficiência em Língua Inglesa comprovada) 2) Serão consideradas disciplinas isoladas válidas aquelas cursadas em Programas de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica Stricto Sensu, reconhecido pela Capes e com conceitos equivalentes A ou B. 3) A média do curso de mestrado será normalizada para uma escala de nota de 0 (zero) a 10 (dez). 4) A pontuação neste item fica limitada ao valor máximo de 10 pontos. 5) As pontuações mínimas para ser considerado como comprovado o conhecimento de proficiência em língua inglesa necessário são: TOEFL-ITP = 500 pontos, TOEFL-IBT=61 pontos, TOEFL-CBT=173 pontos, IELTS=5) nos últimos 5 anos</p>	

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (peso 1,0):

Atividade	Pontuação máxima
Professor Ensino Superior nas áreas do Programa e afins.	0,5/Semestre - Máximo 10 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades.	

ATIVIDADES DE PESQUISA (peso 2,0):

Atividade	Pontuação máxima
Orientação de Iniciação Científica ou Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação.	1,0/Orientação – Máximo 4 pontos

Atividade	Pontuação máxima
Participação em projetos de pesquisa aprovados por órgãos de fomento (CNPq, FINEP, CAPES, Fundações de Apoio à Pesquisa, Agências reguladoras e empresas com aporte financeiro comprovado ao projeto).	1,5/Semestre – Máximo 9 pontos
Participação em bancas examinadoras de Monografias de Trabalhos de Conclusão de Curso de Graduação.	0,5/Participação – Máximo 4 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitada ao valor máximo de 10 pontos.	

PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 3,0):

Publicação	Pontuação máxima
Trabalhos completos publicados em anais de congresso e conferências (nas áreas de Concentração do Programa, excetuando os eventos de iniciação científica), sendo que congressos e conferências devem ser identificados em seu título por Internacional, Brasileiro ou Nacional; os demais casos não contemplados nos anteriores serão considerados locais. Em caso de 1º autor pontuação integral, senão metade da pontuação do item.	5,0/Trabalho (Internacional) 2,5/Trabalho (Nacional) 1,0/Trabalho (Local) – Máximo 10 pontos
Trabalhos publicados em revistas indexadas (Qualis B5 ou superior nas áreas de Concentração do Programa, isto é, ENG III segundo evento de classificação quadriênio 2013-2016)	5,0/Trabalho (A1/A2) 3,0/Trabalho (B1/B2) 1,5/Trabalho (B3 a B5) – Máximo 15 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitada ao valor máximo de 10 pontos.	

4 – Resultado:

4.1 - O resultado do **Processo Seletivo para o Mestrado** (Nota Final) será expresso pela média ponderada da pontuação obtida nas diferentes Atividades da Análise Documental nos termos descritos no item 3.2.3.

4.1.1 - Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior pontuação na Titulação, Atividades de Pesquisa e Extensão, e Produção Acadêmica.

4.2 – O resultado do **Processo Seletivo para o Doutorado** (Nota Final) será expresso pela média ponderada da pontuação obtida nas diferentes Atividades da Análise Documental nos termos descritos no item 3.3.3;

4.2.1 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior pontuação na Titulação, Experiência Profissional, Atividades de Pesquisa e Produção Acadêmica.

4.3 – Para ingresso no curso de Mestrado fica estabelecido o valor mínimo de **6,0 (seis vírgula zero)** na Nota Final.

4.4 – Para ingresso no curso de Doutorado fica estabelecido o valor mínimo de **7,0 (sete vírgula zero)** na Nota Final.

4.5 – A admissão ao Curso dependerá, além da aprovação, da classificação do candidato em número correspondente à quantidade de vagas deste edital oferecidas para o Mestrado e para o Doutorado.

4.6 – A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação no Boletim Oficial da UFPE e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado no site do Programa <https://www.ufpe.br/ppgem>.

5 – Recursos.

5.1 – Dos resultados caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado ao Colegiado do Programa, no prazo de até 3 (três) dias de sua divulgação. É assegurado aos candidatos vistas dos espelhos de correção.

6 – Vagas e Classificação.

6.1 - São fixadas em **30** vagas para o Curso de Mestrado e **22** vagas para o Curso de Doutorado, distribuídas na forma do **Anexo III**, as quais serão preenchidas pelos candidatos aprovados, atendendo a ordem de classificação. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação;

6.2 – Ficam reservadas 1 (uma) vaga no Mestrado e 1 (uma) vaga no Doutorado, destinadas aos servidores da UFPE, em atendimento à política de incentivo à capacitação e a qualificação dos servidores da UFPE, conforme resolução número 01/2011 do Conselho Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão – CCEPE/UFPE, publicado no Boletim Oficial, 46 (33 Especial) de 11 de abril de 2011.

6.3 – Os candidatos ao curso de Mestrado e Doutorado concorrerão às vagas da Área de Concentração escolhida no ato da inscrição.

7 – Disposições gerais

7.1 - Local de informações e inscrição: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica – PPGEM, no Centro de Tecnologia e Geociências – Escola de Engenharia de Pernambuco, no Departamento de Engenharia Mecânica;

7.2 - As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do Processo Seletivo, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção.

7.3 - Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site <https://www.ufpe.br/ppgem>

7.4 – Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos entre 30 (trinta) e 60 (sessenta) dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

7.5 - A realização da inscrição implica irrestrita submissão do candidato ao presente Edital.

7.6 – A Comissão de Seleção e Admissão decidirá sobre os casos omissos

Recife, 1º de novembro de 2019.

Cezar Henrique Gonzalez

Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica – UFPE

ANEXOS

Anexo I	Ficha de Inscrição
Anexo II	Dados para emissão de boleto bancário para o recolhimento da taxa de inscrição
Anexo III	Distribuição das vagas por Áreas de Concentração para os cursos de Mestrado e de Doutorado
Anexo IV	Tabela Pontuação – Mestrado
Anexo V	Tabela Pontuação – Doutorado
Anexo VI	Requerimento de Solicitação de Isenção de Taxa de Inscrição

ANEXO I – Modelo do Requerimento de Inscrição de Candidato ao Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica (disponível em <https://www.ufpe.br/ppgem>). Não esquecer de colocar a documentação na sequência do item 2 e enumerar as páginas de seu dossiê.

**REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO
PROCESSO DE SELEÇÃO E ADMISÃO**

Dados Pessoais

1. Nome: _____
 2. Nome Social _____
 3. Cor: _____ Raça: _____
 4. Candidato(a) com necessidades especiais Sim__ Não__ Se Sim, Especificar _____
 5. Endereço Completo (Avenida/Rua, nº, complemento, bairro, CEP, cidade, estado): _____
-
6. Telefone(s) e e-mail: _____
 7. Identidade/RG: _____ Órgão Expedidor: _____ Data Expedição: ____/____/____ CPF: _____ Visto de permanência ou Passaporte (se estrangeiro): _____
 8. Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____
 9. Data de nascimento: ____/____/____ Estado civil: _____

Formação Acadêmica

	Graduação
Nome do curso:	
Modalidade:	
Instituição:	
Período do curso:	
Média Geral obtida no curso:	
	Pós-Graduação (Mestrado)
Nome do curso:	
Modalidade:	
Instituição:	
Período do curso:	
Média Geral obtida no curso:	

Indique suas pretensões na Pós-Graduação:

() Mestrado () Doutorado

Área de Concentração: _____

Candidato a Bolsa: () Sim () Não

Possui inscrição no Cadastro Único do Governo Federal: () Sim () Não

Se tiver vínculo empregatício, informe a função que exerce, tempo de serviço e o nome do empregador:

Obs: Anexar os documentos exigidos no tópico 2, itens 2.1 a 2.3. A ausência de qualquer documento exigido acarreta a não homologação da inscrição.

Local e data _____, ____/____/____ Assinatura: _____

ANEXO II – Dados para emissão de boleto bancário para o recolhimento da taxa de inscrição:

BOLETO BANCÁRIO - PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO

1. Acessar o site http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp
2. PREENCHIMENTO CAMPOS (BARRAS AMARELAS) DO BOLETO BANCÁRIO:
UNIDADE GESTORA (UG): 153098
GESTÃO: 15233 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
NOME DA UNIDADE: PRO-REITORIA DE PESQ. E PÓS-GRADUAÇÃO DA UFPE
CÓDIGO DE RECOLHIMENTO: 28832-2 – SERVIÇOS EDUCACIONAIS
CLICAR EM AVANÇAR
NÚMERO DE REFERÊNCIA da Pós-Graduação em Engenharia Mecânica: 15309830331645
COMPETÊNCIA E VENCIMENTO: Não informar
CONTRIBUINTE DEPOSITANTE: Preencher com número do CPF e nome do candidato
VALOR - Principal e Total = R\$ 50,00
3. Clicar em emitir GRU.
4. Pagar em qualquer agência do Banco do Brasil

ANEXO III – Distribuição das vagas por Áreas de Concentração para os cursos de Mestrado e de Doutorado.

DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS - MESTRADO

Área de Concentração – Energia

Total de vagas do Mestrado nesta área	15
--	-----------

Área de Concentração – Engenharia de Materiais e Fabricação

Total de vagas do Mestrado nesta área	15
--	-----------

DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS - DOUTORADO

Área de Concentração – Energia

Total de vagas do Doutorado nesta área	10
---	-----------

Área de Concentração – Engenharia de Materiais e Fabricação

Total de vagas do Doutorado nesta área	12
---	-----------

ANEXO IV – Tabela Pontuação – Mestrado (disponível em <https://www.ufpe.br/ppgem>).
(Anexar apenas os comprovantes dos itens pontuados)

TITULAÇÃO (peso 6,0):

Curso	Pontuação máxima
Engenharias mecânica, civil, naval, produção, química, elétrica, materiais, me computação, energia.	10
Outras engenharias	9
Bacharelado	8,5
Conhecimento de Proficiência em Língua Inglesa comprovado (Testes TOEFL-IT TOEFL-IBT, TOEFL-CBT ou IELTS)	1
Média obtida no curso de Graduação.	X,X
Disciplinas isoladas	0,5/disciplina (conceito A ou B); Máximo 1,0 pontos.
Especialização nas áreas do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica	1,0/Especialização – Máximo uma Especialização
<p>1) A pontuação neste item obedece à seguinte fórmula; Titulação = ((média do curso x pontuação do curso/10) x IGC(IES)/(IGC(UFPE)))+ 0,5/disciplina isolada +1,0 /Especialização + 1,0 (Proficiência em Língua Inglesa comprovada) 2) A média do curso de graduação obedece a uma escala de nota de 0 (zero) a 10 (dez). Casos com escala diferentes a esta será realizada uma conversão para a escala adotada. 3) Serão consideradas disciplinas isoladas válidas aquelas cursadas em Programas de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica Stricto Sensu, reconhecido pela Capes e com conceitos equivalentes A ou B. 4) A pontuação neste item fica limitada ao valor máximo de 10 pontos. 5) Serão considerados apenas os cursos de especialização que tenham aderência com as áreas de atuação do programa. 6) As pontuações mínimas para ser considerado como comprovado o conhecimento de proficiência em língua inglesa necessário: TOEFL-ITP = 500 pontos, TOEFL-IBT=61 pontos, TOEFL-CBT=173 pontos, IELTS=5) nos últimos 5 anos *IGC = Índice Geral de Cursos do MEC (http://portal.inep.gov.br/indice-geral-de-cursos-igc-)</p>	

ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO (peso 1,5):

Atividade	Pontuação máxima
Bolsa de Iniciação Científica ou Tecnológica (ou bolsista voluntário oficial) na Graduação	2,0/Semestre - Máximo 8 pontos
Monitor em disciplinas do curso de Graduação	1,5/Semestre - Máximo 6 pontos
Participação em Programas institucionais extracurriculares (Mini-Baja, Aerodesign, Empresas Juniores e Projetos de Extensão).	1,0/Semestre – Máximo 2 Pontos
Participação em Congressos e Simpósios nas áreas de Concentração do Programa com apresentação de trabalhos.	1,0/Participação – Máximo 2 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitado ao valor de 10 pontos.	

PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 2,5):

Publicação	Pontuação máxima
Trabalhos completos publicados em anais de congresso, e conferências (nas áreas de Concentração do Programa, excetuando os eventos de iniciação científica), sendo que congressos e conferências devem ser identificados em seu título por Internacional, Brasileiro ou Nacional; os demais casos não contemplados nos anteriores serão considerados locais. Em caso de 1º autor pontuação integral, senão metade da pontuação do item.	5,0/Trabalho (Internacional) 2,5/Trabalho (Nacional) 1,0/Trabalho (Local) – Máximo 10 pontos
Trabalhos publicados em revistas indexadas (Qualis B5 ou superior nas áreas de Concentração do Programa, isto é, ENG III)	5,0/Trabalho (A1/A2) 3,0/Trabalho (B1/B2) 2,5/Trabalho (B3 a B5) – Máximo 10 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitada ao valor máximo de 10 pontos.	

ANEXO V – Tabela Pontuação – Doutorado (disponível em <https://www.ufpe.br/ppgem>).
(Anexar apenas os comprovantes dos itens pontuados)

TITULAÇÃO (peso 4,0):

Curso	Pontuação máxima
Mestrado nas áreas do Programa.	10
Mestrado em Áreas afins.	9
Conhecimento de Proficiência em Língua Inglesa comprovado (Testes TOEFL-IBT, TOEFL-CBT ou IELTS)	1
Média obtida no curso de pós-graduação.	X,X
Disciplinas isoladas	0,5/disciplina (conceito A ou B); Máximo 1,5 pontos.
1) A pontuação neste item obedece à seguinte fórmula; Titulação = (média do curso x pontuação do curso/10) + 0,5/disciplinas isoladas + 1(Proficiência em Língua Inglesa comprovada) 2) Serão consideradas disciplinas isoladas válidas aquelas cursadas em Programas de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica Stricto Sensu, reconhecido pela Capes e com conceitos equivalentes A ou B. 3) A média do curso de mestrado será normalizada para uma escala de nota de 0 (zero) a 10 (dez). 4) A pontuação neste item fica limitada ao valor máximo de 10 pontos. 5) As pontuações mínimas para ser considerado como comprovado o conhecimento de proficiência em língua inglesa necessário são: TOEFL-ITP = 500 pontos, TOEFL-IBT=61 pontos, TOEFL-CBT=173 pontos, IELTS=5) nos últimos 5 anos	

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (peso 1,0):

Atividade	Pontuação máxima
Professor Ensino Superior nas áreas do Programa e afins.	0,5/Semestre - Máximo 10 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades.	

ATIVIDADES DE PESQUISA (peso 2,0):

Atividade	Pontuação máxima
Orientação de Iniciação Científica ou Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação.	1,0/Orientação – Máximo 4 pontos
Participação em projetos de pesquisa aprovados por órgãos de fomento (CNPq, FINEP, CAPES, Fundações de Apoio à Pesquisa, Agências Reguladoras e empresas com aporte financeiro comprovado ao projeto.)	1,5/Semestre – Máximo 9 pontos
Participação em bancas examinadoras de Monografias de Trabalhos de Conclusão de Curso de Graduação.	0,5/Participação – Máximo 4 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitada ao valor máximo de 2 pontos.	

PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 3,0):

Publicação	Pontuação máxima
Trabalhos completos publicados em anais de congresso e conferências (nas áreas de Concentração do Programa, excetuando os eventos de iniciação científica), sendo que congressos e conferências devem ser identificados em seu título por Internacional, Brasileiro ou Nacional; os demais casos não contemplados nos anteriores serão considerados locais. Em caso de 1º autor pontuação integral, senão metade da pontuação do item.	5,0/Trabalho (Internacional) 2,5/Trabalho (Nacional) 2,0/Trabalho (Local) – Máximo 10 pontos
Trabalhos publicados em revistas indexadas (Qualis B5 ou superior nas áreas de Concentração do Programa, isto é, ENG III segundo evento de classificação quadriênio 2013-2016)	5,0/Trabalho (A1/A2) 3,0/Trabalho (B1/B2) 2,5/Trabalho (B3 a B5) – Máximo 10 pontos
A pontuação neste item será igual à soma da pontuação das atividades, ficando limitada ao valor máximo de 10 pontos.	

ANEXO VI**REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO**

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica,

Eu, _____ (nome civil ou nome social), RG nº _____ Órgão Expedidor _____, CPF nº _____, residente à Rua/Av./Praça _____, Número _____, Complemento _____, na cidade de _____, Estado de _____, requer a isenção de pagamento da taxa de inscrição para a seleção para ingresso no curso de _____, no Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica, no _____ semestre de 20____, pelas razões a seguir expostas:

RAZÕES DO REQUERIMENTO

Nestes termos, pede deferimento,

Recife, _____ de _____ de 20____.

(Assinatura do candidato/Responsável Legal)

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos do artigo 149 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990, resolve:

N.º 4.415, de 07.11.2019 - Designar Fernando Cavalcanti de Souza, SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72, Luciano José Bastos Coelho da Silva, SIAPE 1132660, CPF: 090.254.304-06 e Joicy Barbalho Pires Penha; Matrícula SIAPE n.º 1650569, CPF CPF 045.967.954-60, para, sob a presidência do primeiro, constituírem **Comissão de Sindicância** incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.048807/2019-63. (Processo n.º. 23076.048807/2019-63)

N.º 4.417, de 07.11.2019 - Reconduzir EDIGLEIDE MARIA FIGUEIROA BARRETO, SIAPE n.º 1131587, CPF: 142.101.264-20, LUCIANO JOSÉ BASTOS COELHO DA SILVA, matrícula SIAPE n.º 1132660, CPF: 090.254.304-06, e FERNANDO CAVALCANTI DE SOUZA, SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72, para constituírem **Comissão de Inquérito** incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.035210/2018-78. A referida comissão foi reconduzida por meio da Portaria n.º 2.509/2019, de 08/07/2019, publicada no Boletim Oficial n.º 61 – Especial, de 10/07/2019. (Processo n.º. 23076.047074/2019-40)

N.º 4.421, de 07.11.2019 - Reconduzir Sílvia Regina Jamelli, matrícula SIAPE n.º 2449901, CPF n.º 063.506.688-20, Maria do Socorro Bezerra de Araújo, matrícula SIAPE n.º 2133416, CPF n.º 217.321.164-15 e Luiz Henrique Alves de Medeiros, SIAPE n.º 2292894, CPF n.º 811.851.709-87, reconduzidos por meio da Portaria n.º 2.539, de 09 de julho de 2019, publicada no Boletim Oficial n.º 61 - Especial, de 10/07/2019, à **Comissão de Inquérito** incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.028668/2018-71. (Processo n.º. 23076.046388/2019-25)

N.º 4.423, de 07.11.2019 - Reconduzir Fernando Cavalcanti de Souza, matrícula SIAPE n.º 1133403, CPF n.º 325.851.524-72, Philipe Aguiar Pacheco dos Santos, matrícula SIAPE n.º 1841261, CPF n.º 050.816.354-48 e Betânia Maria Lidington, matrícula SIAPE n.º 1088223, CPF n.º 513.994.584-34, designados por meio da Portaria n.º 2.563, de 05 de julho de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 62 - Especial, de 02/08/2018, à **Comissão de Inquérito** incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.024331/2018-94. (Processo n.º. 23076.045084/2019-41)

N.º 4.425, de 07.11.2019 - Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, matrícula SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72, Betânia Maria Lindgton, matrícula SIAPE 1088223, CPF: 513.994.584-34 e Philipe Aguiar Pacheco dos Santos; matrícula SIAPE n.º 1841261, CPF 050.816.354-48 à **Comissão de Sindicância**, designados por meio da Portaria n.º 703, de 23 de fevereiro de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 21 - especial, de 01/03/2018, incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.006533/2018-54. (Processo n.º 23076.045081/2019-15)

N.º 4.428, de 07.11.2019 - Reconduzir os servidores Fernando Cavalcanti de Souza, matrícula SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72, Maria Alexssandra Prado de Oliveira, matrícula SIAPE n.º 1854413, CPF: 038.945.674-08 e José Thadeu Pinheiro, matrícula SIAPE n.º 1131479, CPF: 091.889.834-04, reconduzidos por meio da Portaria n.º 1.025, de 27 de março 2019, publicada no Boletim Oficial Especial n.º 29, de 04/04/2019, à **Comissão de Inquérito** incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.045026/2017-55. (Processo n.º 23076.045080/2019-62)

N.º 4.429, de 07.11.2019 - Reconduzir os servidores José Thadeu Pinheiro, matrícula SIAPE n.º 1131479, CPF: 091.889.834-04, Fernando Cavalcanti de Souza, matrícula SIAPE 1133403, CPF: 325.851.524-72 e José Carlos Veras de Siqueira; matrícula SIAPE n.º 1132224, CPF 409.719.614-68 à **Comissão de Sindicância**, designados por meio da Portaria n.º 746, de 27 de fevereiro de 2018, publicada no Boletim Oficial n.º 23 - especial, de 09/03/2018, incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.050046/2016-67. (Processo n.º 23076.045077/2019-49)

N.º 4.432, de 07.11.2019 - Reconduzir JOSE THADEU PINHEIRO, SIAPE n.º 1131479, CPF: 091.889.834-04, FERNANDO CAVALCANTI DE SOUZA, SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72 e FALBA BERNADETE RAMOS DOS ANJOS, SIAPE n.º 2331829, CPF: 658.326.124-34, reconduzidos por meio da Portaria n.º 1.044, de 27 março de 2019, publicada no Boletim Oficial n.º 27 - Especial, de 29/03/2019, para, sob a presidência do primeiro, constituírem **Comissão de Inquérito** incumbida de apurar os fatos contidos no Processo n.º 23076.038541/2017-89. (Processo n.º. 23076.045074/2019-13)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA

PORTARIA Nº 010, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DE VITÓRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria de Pessoal n.º 4130/2015, publicada no Diário Oficial n.º. 212 de 06 de novembro de 2015, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8,112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Designar **EMERSON PETER DA SILVA FALCÃO**, Professor Associado, SIAPE n.º 1541578, lotado no Centro Acadêmico de Vitória; **SEBASTIÃO ROGÉRIO DE FREITAS SILVA**, Professor Associado, SIAPE n.º 2345691, lotado no Centro Acadêmico de Vitória; **LARA COLOGNESE HELEGDA**, Professor Adjunto, SIAPE n.º 2363937, lotada no Centro Acadêmico de Vitória; e como secretária **DANIELLY DIVETE SANTOS DE FREITAS**, Auxiliar em Administração, SIAPE n.º 2076396, lotada no Centro Acadêmico de Vitória, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Sindicância encarregada de apurar os fatos ocorridos no Centro Acadêmico de Vitória, referente ao furto de uma Transpaleteira Manual (Patinha), relatados no Processo n.º. 23076.44912/2019-23.

JOSÉ EDUARDO GARCIA
Diretor do Centro Acadêmico de Vitória

PORTARIA INTERNA 051, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2019.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1.º – Prorrogar, por trinta (30) dias, o prazo de funcionamento da Comissão de Sindicância, instaurada pela **Portaria Interna 42**, de 17 de setembro de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial 93 da UFPE, de 20 de setembro de 2019, e alterada pela **Portaria Interna 44**, de 01 de outubro de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial 103 da UFPE, de 08 de outubro de 2019, que designa os servidores **Erivaldson Sérgio da Silva Farias** (Siape 2297624), **Kamilla Brianni de Araújo Gomes** (Siape 2136794) e **Amílcar Almeida Bezerra** (Siape 1697193), para procederem à conclusão da apuração dos fatos elencados no Processo 23076.032495/2019-76.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- PORTARIA NORMATIVA Nº 24/2019

Institui o Comitê UFPE SOS Mar 01

02- ATOS 2018/2019 – OUTORGA TÍTULOS

Ato nº 03/2018 - outorga título de Professor Emérito a Maurício Domingues Coutinho Filho	02
Ato nº 05/2018 - outorga título de Doutor Honoris Causa ao Prof. Robert Alexy	03
Ato nº 06/2018 - outorga título de Professor Emérito a In Memoriam ao Prof. Delfim Fernandes Amorim	04
Ato nº 07/2018 - outorga título de doutora honoris causa Profa. Noêmia de Araújo Varela	05
Ato nº 08/2018 - outorga título de Professor Emérito a Aurélio Agostinho da Bôaviagem	06
Ato nº 02/2019 - outorga título de Professor Emérito a Silvio Romero de Barros Marques	07
Ato nº 03/2019 - outorga título de Professor Emérito a Éfrem de Aguiar Maranhão	08
Ato nº 04/2019 - outorga título de Professor Emérito a Sylvio Loreto	09
Ato nº 05/2019 - outorga título de Doutor Honoris Causa ao Escritor e Humanista Divaldo Pereira Franco	10
Ato nº 06/2019 - outorga título de Professora Emérita a Maria Gabriela Martin Ávila	11
Ato nº 07/2019 - outorga título de Doutora Honoris Causa a Cirandeira Lia de Itamaracá	12
Ato nº 08/2019 - outorga título de Professor Emérito a José Luiz Bezerra	13
Ato nº 09/2019 - outorga título de Professor Emérito a José Lamartine de Andrade Aguiar	14
Ato nº 10/2019 - outorga título de Professor Emérito a Breno de Albuquerque Mello	15
Ato nº 11/2019 - outorga título de Professor Emérito a Raul Manhães de Castro	16
Ato nº 12/2019 - outorga título de Professor Emérito In Memoriam a Joaquim Correia Xavier de Andrade Filho ..	17
Ato nº 13/2019 - outorga título de Técnico Emérito Eugênio Giovani Caraciolo e Silva	18
Ato nº 14/2019 - outorga título de Técnica Emérita In Memoriam a Maria José de Jesus Figueirôa Silva ..	19
Ato nº 15/2019 - outorga título de Professor Emérito a Tânia Bacelar de Araújo	20
Ato nº 16/2019 - outorga título de Professor Emérito a Gilberto Fernandes de Sá	21
Ato nº 17/2019 - outorga título de Professor Emérito a Amaro Henrique Pessoa Lins	22
Ato nº 18/2019 - outorga título de Professor Emérito a Mozart Neves Ramos	23
Ato nº 19/2019 - outorga título de Professor Emérito a Joana Araújo da Rocha Barros	24
Ato nº 20/2019 - outorga título de Técnica Emérita a Maria Christina Malta de Almeida Costa	25

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

PORTARIA NORMATIVA Nº 24, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2019

EMENTA: Institui o Comitê UFPE SOS Mar.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o **Comitê UFPE SOS Mar** com a finalidade de estabelecer ações relativas aos danos causados pelo óleo nas praias do Nordeste.

Art. 2º O Comitê UFPE SOS Mar tem por objetivo:

- I.** criar e articular uma rede de pesquisadores, estudantes e técnico-administrativos para promover de forma interdisciplinar e transversal a integração das pesquisas, ações de extensão, ensino e inovação; e
- II.** promover o engajamento da comunidade acadêmica e demais instituições, com vistas a estabelecer estratégias voltadas à proteção, prevenção e precaução aos eventos e impactos causados pela contaminação por petróleo no litoral do Nordeste.

Art. 3º. Designar os membros abaixo indicados para integrar o Comitê UFPE SOS Mar, ficando desta forma constituído:

- I.** **MOACYR CUNHA DE ARAÚJO FILHO**, matrícula SIAPE nº 1287673, Vice-Reitor;
- I.** **OUSSAMA NAOUAR**, matrícula SIAPE nº 1971764, Pró-Reitor da PROExC;
- II.** **CAROL VIRGÍNIA GÓIS LEANDRO**, matrícula SIAPE nº 2447193, Pró-Reitora da PROPESQ;
- III.** **MARCO AURELIO BENEDETTI RODRIGUES**, matrícula SIAPE nº 1512338, Pró-Reitor da PROCIT;
- IV.** **GILBERTO GONÇALVES RODRIGUES**, matrícula SIAPE nº 1346761, Departamento de Zoologia/CB;
- V.** **CRISTIANO WELLINGTON NOBERTO RAMALHO**, matrícula SIAPE nº 2323156, Departamento de Sociologia/CFCH;
- VI.** **ROBERTO LIMA BARCELLOS**, matrícula SIAPE nº 1728428, Departamento de Oceanografia/CTG;
- VII.** **SIMONE DE LIRA ALMEIDA**, matrícula SIAPE nº 2332923, Departamento de Hotelaria e Turismo/CCSA;
- VIII.** **JOSÉ SOUTO ROSA FILHO**, matrícula SIAPE nº 13558293, Departamento de Oceanografia/CTG;
- IX.** **BRENO CALDAS DE ARAÚJO**, CPF nº 010.386.395-81, Pós-Doutorando do Programa de Pós-Graduação em Economia/CCSA;
- X.** **GILVAN TAKESHI YOGUI**, matrícula SIAPE nº 1778982, Departamento de Oceanografia/CTG.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prof. ALFREDO MACEDO GOMES
Reitor

ATO Nº 03/2018

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao Professor **Maurício Domingues Coutinho Filho**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 71 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Pleno do Departamento de Física, aprovada pelo Conselho Departamental encaminhada pela Diretoria do Centro de Ciências Exatas e da Natureza e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 22 de dezembro de 2017;

CONSIDERANDO que o Professor **MAURÍCIO DOMINGUES COUTINHO FILHO** idealizou o projeto que culminou com a fundação do Departamento de Física, sendo reconhecido pela sua vasta produção intelectual e pela sua dedicação à Universidade, se distinguindo no ensino, pesquisa e em diversas atividades administrativas

RESOLVE:

Conceder ao Professor **MAURICIO DOMINGUES COUTINHO FILHO** o título de **PROFESSOR EMÉRITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Professor Ruy Luiz Gomes, Departamento de Física da Universidade Federal de Pernambuco, aos dezoito dias do mês de maio do ano de dois mil e dezoito.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº05/2018

EMENTA: Outorga o título de **DOUTOR HONORIS CAUSA** da Universidade Federal de Pernambuco ao Professor **ROBERT ALEXY**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 71 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo **Professor Silvio Romero Beltrão**, Chefe do 3º Departamento de Teoria Geral do Direito e Direito Privado, aprovado pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências Jurídicas e pelo Presidente do Conselho Universitário;

CONSIDERANDO que o Professor **ROBERT ALEXY** é um dos maiores teóricos em matéria de Direitos Fundamentais, um dos mais influentes filósofos do Direito alemão contemporâneo, reconhecido internacionalmente pela relevância do trabalho desenvolvido

RESOLVE:

Conceder ao Professor **ROBERT ALEXY** o título de **DOUTOR HONORIS CAUSA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Salão Nobre do Centro de Ciências Jurídicas, Faculdade de Direito do Recife, ao terceiro dia do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº06/2018

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito In Memoriam** da Universidade Federal de Pernambuco ao Professor **Delfim Fernandes Amorim**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 71 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Departamento de Arquitetura e Urbanismo, encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro Artes e Comunicação e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 27 de setembro de 2018;

CONSIDERANDO que o Professor **DELFIN FERNANDES AMORIM** contribuiu para a formação dos arquitetos da Universidade Federal de Pernambuco, extrapolou as fronteiras do Estado, do País e da América Latina. Foi um dos arquitetos mais atuantes na Região Nordeste do Brasil.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **DELFIN FERNANDES AMORIM** o título de **PROFESSOR EMÉRITO IN MEMORIAM DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo, Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco ao sexto dia do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº07/2018

EMENTA: Outorga o título de **Doutora Honoris Causa In Memoriam** da Universidade Federal de Pernambuco à Professora **Noêmia de Araújo Varela**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 71 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Professor Everson Melquíades Araújo Silva, do Departamento de Métodos e Técnicas de Ensino, encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Educação e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 27 de setembro de 2018;

CONSIDERANDO que a Arte Educadora **NOÊMIA DE ARAÚJO VARELA** realizou um trabalho educativo, social, multidisciplinar. Ampliou o campo do ensino da arte, criou o primeiro curso de formação de arte-educadores no Brasil, introduziu a arte na educação de crianças com deficiência e valorizou a arte infantil.

RESOLVE:

Conceder à Professora **NOÊMIA DE ARAÚJO VARELA** o título de **DOUTORA HONORIS CAUSA IN MEMORIAM** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo, Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco ao décimo segundo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 08/2018

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao Professor **Aurélio Agostinho da Bôaviagem**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelos Profs. Francisco Ivo Dantas Cavalcanti, Francisco de Queiroz Bezerra Cavalcanti, Eugênia Cristina Nilsen Ribeiro Barza e Francisco Antônio de Barros e Silva Neto, Programa de Pós-Graduação em Direito, encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências Jurídicas|Faculdade de Direito do Recife, aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 28 de outubro de 2018;

CONSIDERANDO a vasta experiência na prática jurídica do Professor **AURÉLIO AGOSTINHO DA BÔAVIAGEM**, bem como a sua competência, seriedade, ética, dedicação e tendo se distinguido no ensino de graduação e pós-graduação

RESOLVE:

Conceder ao Professor **AURÉLIO AGOSTINHO DA BÔAVIAGEM** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Salão Nobre do Centro de Ciências Jurídicas|Faculdade de Direito do Recife, ao vigésimo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO N° 02/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Silvio Romero de Barros Marques**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pela Professor Esdras Marques Lins, Chefe do Serviço de Cirurgia Vascular e coordenador das disciplinas de Angiologia e Cirurgia Vascular, aprovada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências da Saúde e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 05 de julho de 2017;

CONSIDERANDO que o Professor **SILVIO ROMERO DE BARROS MARQUES** destacou-se pela dedicação com que atuou ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua imensa contribuição prestada à área das doenças vasculares. Foi responsável pela formação de dezenas de médicos cirurgiões vasculares, coordenou disciplinas de Angiologia e de Cirurgia Vascular. Orientou alunos da pós-graduação, produziu extensa publicação científica. Desempenhou a importante missão de coordenador do processo Estatuinte e ocupou o cargo de Vice-Reitor da UFPE.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **SILVIO ROMERO DE BARROS MARQUES** o título de **PROFESSOR EMÉRITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, aos dezessete dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 03/2019

EMENTA: Outorga do **Título de Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Éfrem de Aguiar Maranhão**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pela Diretoria do Centro de Ciências da Saúde e aprovada pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 27 de fevereiro de 2019;

CONSIDERANDO que o Professor **ÉFREM DE AGUIAR** destacou-se por 23 anos da vida profissional a UFPE. Foi coordenador da Residência Médica, diretor superintendente do Hospital das Clínicas, pró-reitor para Assuntos Acadêmicos, vice-reitor e reitor. Presidente do Conselho de Reitores das Universidades Brasileiras (CRUB) e vice-presidente da Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes).

Foi Secretário Estadual de Educação e Esportes de Pernambuco, ocupou cargos no Conselho Nacional de Educação tendo assumido a presidência do Conselho nacional e da Câmara Superior por três mandatos consecutivos, sendo importante mentor da aprovação das Diretrizes Curriculares para os cursos da área de saúde.

Destacou-se pelos relevantes serviços prestados na área da Educação Superior Nacional e Internacional.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **ÉFREM DE AGUIAR MARANHÃO** o título de **PROFESSOR EMÉRITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Professor Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, aos sexto dia do mês de junho do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 04/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao Professor **Sylvio Loreto**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 71 Parágrafo 3* do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelos Profs. Aurélio Agostinho da Bôaviagem, Francisco Antônio de Barros e Silva Neto, Eugênia Cristina Nilsen Ribeiro Barza, Paul Weberbauer, Programa de Pós-Graduação em Direito, encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências Jurídicas|Faculdade de Direito do Recife, aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 28 de outubro de 2018;

CONSIDERANDO a vasta experiência na prática jurídica do Professor **SYLVIO LORETO**, bem como a sua competência, seriedade, ética, dedicação e tendo se distinguido no ensino de graduação e pós-graduação

RESOLVE:

Conceder ao Professor **SYLVIO LORETO** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Salão Nobre do Centro de Ciências Jurídicas|Faculdade de Direito do Recife, ao décimo segundo dia de agosto do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº05/2019

EMENTA: Outorga o título de **Doutor Honoris Causa** da Universidade Federal de Pernambuco ao Escritor e Humanista **Divaldo Pereira Franco**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Professor Saulo Santos, do Departamento de Prótese e Cirurgia Bucofacial, encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências da Saúde (CCS) e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 02 de abril de 2019;

CONSIDERANDO que ao Escritor e Humanista **DIVALDO PEREIRA FRANCO** com as suas inigualáveis realizações socioeducacionais e humanitárias, sobretudo pelo número de crianças carentes educadas e formadas; pessoas marginalizadas que foram amparadas e retiradas de situação de altíssimo risco social e pelo reconhecimento dos poderes públicos e de instituições civis culturais. Proferiu mais de 15 mil palestras em 64 países, em 14 universidades internacionais, fez 10 conferências na ONU. Psicografou mais de 250 livros e vendeu mais de 10 milhões de exemplares, doando toda a renda para o Complexo Educacional da “Mansão do Caminho”, onde atende famílias em vulnerabilidade social e adotou mais de 600 filhos.

Foi contemplado com o título de Doutor Honoris Causa pela Universidade Federal da Bahia (UFBA) e Universidade Federal do Piauí (UFPI). Também recebeu o título de embaixador da Paz no Mundo, na Suíça, e embaixador da Bondade, na Inglaterra.

RESOLVE:

Conceder ao Escritor e Humanista **DIVALDO PEREIRA FRANCO** o título de **DOUTOR HONORIS CAUSA** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Teatro Guararapes, Centro de Convenções de Pernambuco ao décimo dia do mês de julho do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 06/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professora Emérita** da Universidade Federal de Pernambuco à Professora **Maria Gabriela Martin Ávila**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelos profs. Ana Catarina Peregrino Ramos, Carlos Celestino Rios e Souza e Fernando Antônio Guerra de Souza, encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Filosofia e Ciências Humanas, aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 27 de fevereiro de 2019;

CONSIDERANDO que a **PROFESSORA MARIA GABRIELA MARTIN ÁVILA** foi coordenadora do curso de História (1973-1979), atuou com vice-diretora do Centro de Filosofia e Ciências Humanas (CFCH) e, em 1984, assumiu a titularidade como professora. De 1980 a 1988 a professora coordenou o Núcleo de Estudos Arqueológicos de onde saiu para coordenar o Programa de Pós-Graduação em História, tendo criado, em 2020, o Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e contribuindo para o seu crescimento e na recente obtenção do nível 5 diante da Capes. Com sua formação europeia, trouxe avanços que auxiliaram na consolidação da área de Arqueologia colocando a UFPE em situação de destaque diante do País.

CONSIDERANDO que a vasta experiência da Professora bem como sua competência, seriedade, ética, dedicação e tendo se distinguido no ensino de graduação e pós-graduação.

RESOLVE:

Conceder à Professora **MARIA GABRIELA MARTIN ÁVILA**, o título de **PROFESSORA EMÉRITA** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Professor Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde da UFPE, no sétimo dia de agosto do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº07/2019

EMENTA: Outorga o título de **Doutora Honoris Causa** da Universidade Federal de Pernambuco à cantora, compositora, dançarina, cirandeira **Lia de Itamaracá**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pela Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc) da UFPE, em atendimento ao requerimento coletivo de docentes lotados nos Centros de Artes e Comunicação (CAC), de Ciências Jurídicas (CCJ), Biociências (CB), Acadêmico de Vitória (CAV), Filosofia e Ciências Humanas (CFCH), Ciências da Saúde (CCS), Centro de Informática (CIN) e Ciências Médicas (CCM).

CONSIDERANDO que a cantora, compositora, dançarina, brincante e cirandeira Lia de Itamaracá é patrimônio vivo da cultura pernambucana. Recebeu da Presidência da República o grau de comendadora da Ordem do Mérito Cultural. Em 2005, o Governo do Estado de Pernambuco a reconheceu como “Patrimônio Vivo de Pernambuco”.

Recebeu várias homenagens e honrarias em sua carreira, teve sua vida contada em livro e na tela do cinema. Sua obra contribui de modo decisivo para a formação da identidade cultural da região e para o seu cotidiano, tornando-a acessível aos vários segmentos e faixas etárias.

É embaixadora da ciranda e a sua arte ensina aos povos o ato de dar as mãos e de coexistir, compartilhando uma mesma música e uma mesma dança.

RESOLVE:

Conceder a cantora, compositora, dançarina, cirandeira **LIA DE ITAMARACÁ** o título de **DOUTORA HONORIS CAUSA** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Teatro Guararapes, Centro de Convenções de Pernambuco ao vigésimo sétimo dia do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 08/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Honoris Causa** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor José Luiz Bezerra**.

A VICE-REITORA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 35, inciso 1 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Departamento de Micologia e pelo Programa de Pós-Graduação em Biologia de Fungos encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Biociências e aprovada pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 02 de abril de 2019;

CONSIDERANDO que o Professor **JOSÉ LUIZ BEZERRA** dedicou-se a pesquisa e contribuiu para o avanço da Micologia e da Fitopatologia na área Taxonômica. Publicou mais de 180 artigos em revistas nacionais e internacionais. Também contribuiu para formação de graduandos, mestres e doutores, colabora em diversos programas de pós-graduação.

Em virtude da grande contribuição à Micologia e ao trabalho que tem desenvolvido como professor e pesquisador, cujo mérito é reconhecido nacional e internacionalmente

RESOLVE:

Conceder ao Professor **JOSÉ LUIZ BEZERRA** o título de **PROFESSOR HONORIS CAUSA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Professor Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, aos trigesimo dia do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

Floribela de Arruda Câmara e Siqueira Campos
Vice-Reitora

ATO Nº 09/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor José Lamartine de Andrade Aguiar**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta pelo Pleno do Departamento de Cirurgia, aprovada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências da Saúde e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 27 de fevereiro de 2019;

CONSIDERANDO que o Professor **JOSÉ LAMARTINE DE ANDRADE AGUIAR** destacou-se pela dedicação com que atuou ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua imensa contribuição para o desenvolvimento acadêmico e da pesquisa na área de cirurgia com ênfase em Cirurgia Experimental desenvolvendo pesquisa translacional, atuando desde a concepção ao desenvolvimento de produtos de celulose bacteriana, ensaios in vitro e in vivo, pesquisas pré-clínicas e clínicas para aplicação em saúde humana. Responde pelo desenvolvimento da produção em escala de novos materiais e produtos para aplicação em Medicina e Farmácia e atua, principalmente, nas linhas de pesquisa: Biomateriais - Celulose Bacteriana e Infecção em Cirurgia.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **JOSÉ LAMARTINE DE ANDRADE AGUIAR** o título de **PROFESSOR EMÉRITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 10/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Breno de Albuquerque Mello**.

A VICE-REITORA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Professor José Thadeu Pinheiro encaminhada ao Pleno do Departamento de Prótese e Cirurgia Buco-Facial, aprovada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências da Saúde e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 02 de abril de 2019;

CONSIDERANDO que o Professor **BRENO DE ALBUQUERQUE MELLO** destacou-se pela dedicação com que atuou ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua imensa contribuição para o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão na área da Odontologia. Foi responsável pela formação de dezenas de cirurgiões-dentistas, orientou alunos do programa de Pós-Graduação, produziu publicações científicas, participou de projetos junto ao Ministério da Saúde e da elaboração do Projeto Pedagógico do curso de Odontologia na década de 1980.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **BRENO DE ALBUQUERQUE MELLO** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove.

Florisbela de Arruda Câmara e Siqueira Campos
Vice-Reitora

ATO Nº 11/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Raul Manhães de Castro**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelos professores do Programas de Pós-Graduação em Nutrição; Neuropsiquiatria e Ciências do Comportamento, Nutrição, Atividade Física e Plasticidade Fenotípica do Centro Acadêmico de Vitória (CAV) encaminhada ao Núcleo Gestor deste Centro e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 09 de agosto de 2019;

CONSIDERANDO que o Professor **RAUL MANHÃES DE CASTRO** destacou-se pela dedicação ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua grande atuação como docente e na produção científica. Contribuiu para o desenvolvimento da graduação e pós-graduação na área da Nutrição.

Participou do processo de construção do Projeto de Implantação do Centro Acadêmico de Vitória e na formação de pessoal qualificado para o CAV.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **RAUL MANHÃES DE CASTRO** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 12/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito In Memoriam** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Joaquim Correia Xavier de Andrade Filho**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Departamento de Engenharia Civil e Ambiental do Campus Recife, encaminhada ao Conselho Departamental do Centro de Tecnologia e Geociências e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 26 de agosto de 2019;

CONSIDERANDO que o Professor **JOAQUIM CORREIA XAVIER DE ANDRADE FILHO** destacou-se nas atividades desenvolvidas nas áreas da Construção Civil que até os dias de hoje são referenciadas.

Participou da construção de grandes conjuntos habitacionais na Região Metropolitana do Recife com uso de estruturas pré-moldadas de concreto e da construção do Metrô do Recife, onde desenvolveu uma tecnologia para obter altas resistências na produção dos dormentes de concreto. Passou a ser consultor nessa área. Em todas as atividades envolvia os alunos, favorecendo a melhor formação para todos. Exerceu a Engenharia e a docência, transmitindo a sua vasta experiência profissional.

RESOLVE:

Conceder ao Professor **JOAQUIM CORREIA XAVIER DE ANDRADE FILHO** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo, Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco, aos vinte dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 13/2019

EMENTA: Outorga o título de **Técnico Administrativo em Educação Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Senhor Eugênio Giovani Caraciolo e Silva**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo reitor Anísio Brasileiro, pela vice-reitora Florisbela Campos e pelo professor Emérito Aurélio Agostinho da Boaviagem e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 30 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO que o Senhor **EUGÊNIO GIOVANI CARACIOLO E SILVA** assumiu diversas funções, destacando-se as de chefe de Seção de Pessoal Estatutário, DP/Prodam; diretor de Divisão de Legislação, Direitos e Deveres, DP/PROADM; secretário do Departamento de Educação Física, CCS/UFPE; coordenador administrativo do Departamento de Pessoal, Progepe; pró-reitor de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida por várias interinidades; e diretor de Desenvolvimento de Pessoal da Progepe.

Participou também do Grupo de Trabalho para estudo sobre a adesão à Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh). “Em todas essas funções, destacou-se pelo desempenho competente e pelo compromisso com a instituição, despertando a confiança e o respeito de todos”.

RESOLVE:

Conceder ao Senhor **EUGÊNIO GIOVANI CARACIOLO E SILVA** o título de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório João Alfredo, Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco, no quarto dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº14/2019

EMENTA: Outorga o título de **Técnica Administrativa em Educação Emérita In Memoriam** da Universidade Federal de Pernambuco à Senhora **Maria José de Jesus Figueirôa Silva**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta encaminhada pelo professor Hermano Perrelli de Moura e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 30 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO que a Senhora **MARIA JOSÉ DE JESUS FIGUEIRÔA SILVA** destacou-se por sua grande dedicação e compromisso exemplares contribuindo para o crescimento da Universidade Federal de Pernambuco.

Desde o seu ingresso como servidora na Universidade, foi lotada na Seplan/Proplan. Exerceu as funções de diretora da Divisão de Orçamento, coordenadora de Orçamento e Finanças e diretora de Orçamento e Finanças (2008-2015)

RESOLVE:

Conceder à Senhora **MARIA JOSÉ DE JESUS FIGUEIRÔA SILVA** o título de **TÉCNICA ADMINISTRATIVA EM EDUCAÇÃO EMÉRITA IN MEMORIAM** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo, Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco no oitavo dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 15/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professora Emérita** da Universidade Federal de Pernambuco à **Professora Tânia Bacelar de Araújo**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelos Professores Ana Cristina de Almeida Fernandes e Bertrand Cozic, aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 30 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO que a **PROFESSORA TÂNIA BACELAR DE ARAÚJO** é reconhecida nacionalmente pelo seu trabalho em prol do desenvolvimento regional, tendo atuado na Sudene durante 20 anos como economista e sido diretora de Planejamento Global de 1985/86. Exerceu os seguintes cargos públicos: secretária de Planejamento de Pernambuco, secretária da Fazenda de Pernambuco, diretora do Departamento de Economia da Fundaj, secretária de Planejamento, Urbanismo e Meio Ambiente do Recife, secretária Nacional de Políticas Regionais pelo Ministério da Integração Nacional e coordenadora do Grupo de Trabalho de Recriação da Sudene e da Sudam. É sócia diretora da Consultoria Econômica e Planejamento, desde 1995.

Foram 36 anos de contribuição à formação de estudantes na graduação e pós-graduação, à produção de conhecimento e ao desenvolvimento institucional da Universidade. Continua a desenvolver atividades na pós-graduação e no apoio institucional à gestão universitária.

RESOLVE:

Conceder à Professora **TÂNIA BACELAR DE ARAÚJO** o título de **PROFESSORA EMÉRITA** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo na reitoria da UFPE, no nono dia de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 16/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Gilberto Fernandes de Sá**.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta encaminhada pelo Pleno do Departamento de Química, em 12 de maio de 1999, aprovada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências Exatas e da Natureza e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 09 de novembro de 2015;

CONSIDERANDO que o Professor **GILBERTO FERNANDES DE SÁ** destacou-se pela dedicação com que atuou ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua imensa contribuição para o desenvolvimento acadêmico e da pesquisa nas áreas de Química e Física, com ênfase em Materiais Luminescentes com Íons Lantanídeos. Implantou o Laboratório de Terras Raras, colaborou na implantação do Grupo de Física Atômica e Molecular do Departamento de Física e na criação do Departamento de Química Fundamental. Foi coordenador de graduação, chefe dos Departamentos de Física e de Química além de diretor do CCEN (1988-1991). Orientou 28 teses de doutorado e dissertações de mestrado, oito pós-doutorandos e 28 alunos de iniciação científica. Publicou três capítulos de livros, além de 167 artigos indexados com cerca de 4.800 citações. Foi professor visitante na Universidade de Minnesota (Estados Unidos) e pesquisador visitante nas Academias de Ciências da China, URSS, Polônia e no CNRS (França). Também exerceu funções dirigentes no MCT, ABC e SBQ e várias assessorias. Recebeu vários prêmios e condecorações, entre eles Ordem de Mérito Científico, categorias Comendador (1998) e Grã-Cruz; Medalha Comemorativa dos XXX Anos do CNPq (1981); Medalha Professor Paulo Duarte – Mérito Química (2014); e Prêmio de Reconhecimento Científico, recebido durante o XIV BMIC/LABC (2008).

RESOLVE:

Conceder ao Professor **GILBERTO FERNANDES DE SÁ** o título de **PROFESSOR EMÉRITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Professor Benício de Barros Neto, Departamento de Química Fundamental, Centro de Ciências Exatas e da Natureza da Universidade Federal de Pernambuco, no nono dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 17/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Amaro Henrique Pessoa Lins**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelos Professores Anísio Brasileiro de Freitas Dourado e Florisbela de Arruda Camara e Siqueira Campos, aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 30 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO que **PROFESSOR AMARO HENRIQUE PESSOA LINS** foi reitor da UFPE por dois mandatos, no período de 2003 a 2011. Durante o seu reitorado, foi promovida a interiorização da UFPE com a criação do Centro Acadêmico de Vitória (CAV), no município de Vitória de Santo Antão, e do Centro Acadêmico do Agreste (CAA), em Caruaru. Além disso, foram promovidas mudanças gerenciais estratégicas na Universidade como a criação da Pró-Reitoria de Gestão Administrativa (Progest).

Em sua gestão, o Campus Recife foi ampliado, com 18 novos cursos e acréscimo de mais de 1.400 vagas, por meio do Programa Reuni do Governo Federal. Já em seu segundo mandato, inaugurou, no Recife, o novo Restaurante Universitário (RU). Também foi responsável por importantes parcerias de pesquisa entre UFPE e a Petrobras.

Ainda em seu reitorado, foi presidente da Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – Andifes (2008-2009). Ao término do seu segundo mandato como reitor, ele assumiu a Secretaria de Educação Superior (Sesu) do Ministério da Educação (MEC), de 2012 a 2013. Foi também coordenador-geral da Representação Nordeste do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI).

RESOLVE:

Conceder ao Professor **AMARO HENRIQUE PESSOAS LINS** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo na reitoria da UFPE, no décimo dia de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 18/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professor Emérito** da Universidade Federal de Pernambuco ao **Professor Mozart Neves Ramos**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Reitor Anísio Brasileiro de Freitas Dourado e pela Professora Florisbela de Arruda Camara e Siqueira Campos e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 20 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO que o **PROFESSOR MOZART NEVES RAMOS** destacou-se pela dedicação com que atuou ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua imensa contribuição prestada à Educação. Foi destaque nacional presidindo o Fórum Nacional de Pró-Reitores de Graduação e a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – Andifes. Exerceu a função de Reitor por dois mandatos, de 1995 a 2003. Assumiu a Secretaria de Educação do Estado de Pernambuco e, nesta condição, presidiu o Conselho Nacional de Secretários de Educação – Consed. Foi também membro do Conselho Nacional de Educação e presidente executivo do Todos Pela Educação. Foi eleito pela Revista Época como uma das 100 pessoas mais influentes do Brasil (2008). Conquistou reconhecimento internacional como educador, recebendo o título de Educador Internacional do Ano – IBC Cambridge. Recebeu, ainda, os títulos de Cavaleiro da Ordem do Mérito da República Italiana e Personalidade das Artes, Ciências e Letras da França. Atualmente, é diretor de Articulação e Inovação do Instituto Ayrton Senna.

Possui uma vasta produção científica, sobre a qual se ressalta a autoria dos livros “Educação brasileira: uma agenda inadiável” e “Educação Sustentável”. É ainda coautor do livro “A Urgência da Educação”.

Conceder ao Professor **MOZART NEVES RAMOS** o título de **PROFESSOR EMÉRITO** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Reitor João Alfredo na reitoria da UFPE, no décimo dia de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 19/2019

EMENTA: Outorga o título de **Professora Emérita** da Universidade Federal de Pernambuco à **Professora Joana Araújo da Rocha Barros**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33 inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo Pleno do Departamento de Enfermagem encaminhada pelo Conselho Departamental do Centro de Ciências da Saúde aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 07 de outubro de 2019;

CONSIDERANDO que a **PROFESSORA JOANA ARAÚJO DA ROCHA BARROS** destacou-se pela dedicação com que atuou ao longo de sua vida profissional junto à UFPE, bem como sua imensa contribuição prestada à Enfermagem. Graduiu-se na Escola de Enfermagem da Universidade do Recife, que viria a ser a UFPE, em 1960. Foi contratada como instrutora em 1961 e como auxiliar de ensino em 1966, aposentando-se em 2003, mas continua contribuindo com a Universidade.

Fez residência em Enfermagem Pediátrica a bordo do Navio Escola Americano (Projeto Hope em convênio com a UFPE), em Natal (RN). “Contribuiu de maneira grandiosa com o crescimento e o desenvolvimento do Departamento de Enfermagem da UFPE e, conseqüentemente, com a evolução técnico-científica e administrativa desta universidade, por meio do ensino e de cargos administrativos ocupados”.

RESOLVE:

Conceder à Professora **JOANA ARAÚJO DA ROCHA BARROS** o título de **PROFESSORA EMÉRITA** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório Professor Jorge Lobo, Centro de Ciências da Saúde da UFPE, no décimo primeiro dia de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor

ATO Nº 20/2019

EMENTA: Outorga o título de **Técnica Administrativa em Educação Emérita** da Universidade Federal de Pernambuco à **Senhora Maria Christina Malta de Almeida Costa**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido no art. 33, inciso 8 do Estatuto da Universidade, e

CONSIDERANDO a proposta apresentada pelo pelos professores Eméritos Francisca Bion, Eunice Lago, Débora Nepomuceno e Raul Manhães, além da vice-reitora Florisbela Campos e aprovada por unanimidade pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 20 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO que a Senhora **MARIA CHRISTINA MALTA DE ALMEIDA COSTA** é especialista na língua portuguesa e em normas técnicas, ela foi fundamental para o desenvolvimento da pesquisa e do ensino da Nutrição na UFPE. Também contribuiu no processo de aquisição de bibliografias fundamentais aos pesquisadores. Realizou revisão linguística e documental de grande parte dos relatórios e documentos oficiais, inclusive dos trabalhos enviados para publicação. Foi membro permanente de todas as Comissões Administrativas do Departamento de Nutrição e revisora de livros e artigos de diversos professores.

RESOLVE:

Conceder à Senhora **MARIA CHRISTINA MALTA DE ALMEIDA COSTA** o título de **TÉCNICA ADMINISTRATIVA EM EDUCAÇÃO EMÉRITA** da **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**.

Dado e passado no Auditório João Alfredo, Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco, no segundo dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove.

Anísio Brasileiro de Freitas Dourado
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CAC – Área: Informática aplicada a Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo	01
	CTG - Área: Engenharia Civil / Subárea: Infraestrutura de Transportes	01
	CCEN - Área: Matemática	02
02-	JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CAC – Área: Informática aplicada a Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo	02
	CTG - Área: Engenharia Civil / Subárea: Infraestrutura de Transportes	03
03-	HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CCEN - Área: Matemática	03 - 04
	CB – Área: Morfologia / Subárea: Citologia, Histologia e Embriologia	04 - 05
	CB - Área: Farmacologia / Subárea: Farmacologia Geral	05 - 07
04-	RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO BOLETIM OFICIAL Nº122, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019	
	CCM – Área: Anatomia Patológica	07
05-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL – CAA - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado Acadêmico	07
06-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM INOVAÇÃO TERAPÊUTICA – CB – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	08
07-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	PROGEPE – Adicional - Nº 4.463/2019	09
	CENTRO – CFCH – Nº 006/2019	09

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

**HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E
TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA E URBANISMO**

ÁREA: Informática aplicada a Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo.

Nº DO PROCESSO: 23076.022407/2018-47

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Ney Brito Dantas (*UFPE*)

Carlos Alejandro Nome Silva (*UFPB*)

Dilson Batista Ferreira (*UFAL*)

MEMBROS SUPLENTE:

Max Lira Veras Xavier de Andrade (*UFPE*)

Ivvy Pedrosa Cavalcante Pessoa Quintella (*UFAL*)

Josyanne Pinto Giesta (*IFRN*)

Murilo Artur Araújo da Silveira
Vice-Diretor do Centro de Artes e Comunicação

O DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL**

ÁREA: Engenharia Civil

SUBÁREA: Infraestrutura de Transportes.

Nº DO PROCESSO: 23076.023390/2019-26

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Laura Maria Goretti da Motta (*UFRJ*)

Maurício Oliveira de Andrade (*UFPE*)

Enilson Medeiros dos Santos (*UFRN*)

MEMBROS SUPLENTE:

Leonardo Herszon Meira (*UFPE*)

Oswaldo Cavalcanti da Costa Lima Neto (*UFPE - Prof. aposentado*)

Afonso Henrique Sobreira de Oliveira
Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA**

ÁREA: Matemática.

Nº DO PROCESSO: 23076.017158/2019-59

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Eduardo Shirlippe Goes Leandro (UFPE)

Alexandre de Bustamante Simas (UFPB)

Ademir Fernando Pazoto (UFRJ)

MEMBROS SUPLENTE:

Diego Araujo de Souza (UFPE)

Rodrigo José Gondim Neves (UFRPE)

Marcelo Navarro

Diretor do Centro de Ciências Exatas e da Natureza

**JULGAMENTO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO
PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA E URBANISMO**

ÁREA: Informática aplicada a Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo.

Nº DO PROCESSO: 23076.022407/2018-47

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1 – Anna Karla Trajano de Arruda

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

Não houve inscrição indeferida.

Murilo Artur Araujo da Silveira

Vice-Diretor do Centro de Artes e Comunicação

O DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL**

ÁREA: Engenharia Civil

SUBÁREA: Infraestrutura de Transportes.

Nº DO PROCESSO: 23076.023390/2019-26

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1 - Reuber Arrais Freire

2 - Andressa Ka Yan Ng

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

1 - Thiago Brazeiro Carlos – Não atendeu o requisito básico de titulação mínima estabelecido no anexo 2 do edital (tese de doutorado na área de concentração em transportes).

Afonso Henrique Sobreira de Oliveira
Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

**HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS
E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA**

ÁREA: Matemática.

Nº DO PROCESSO: 23076.017158/2019-59

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1. Daniel Tomaz de Araújo
2. Fábio Reis dos Santos
3. Eber Daniel Chuno Vizarreta
4. Robson dos Santos Silva
5. Diego Dias Felix
6. Robert Henrique Rodrigues Guterres
7. Geilson Ferreira Germano
8. Ademir Benteus Pampu

9. Martha Liliana Cely Prieto
10. Paula Andrea Cadavid Salazar
11. André Luis Porto da Silva
12. Fernanda Roing

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

Não houve inscrição indeferida.

Marcelo Navarro

Diretor do Centro de Ciências Exatas e da Natureza

O CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE BIOCÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO ATRAVÉS DA REUNIÃO REALIZADA EM 08 DE NOVEMBRO DE 2019 JULGOU a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE BIOCÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE HISTOLOGIA E EMBRIOLOGIA**

ÁREA: Morfologia.

SUBÁREA: Citologia, Histologia e Embriologia.

Nº DO PROCESSO: 23076.022127/2019-10

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

- 1-Maria Luana Batista Severo
- 2-Almerinda Agrelli
- 3-Michelle de Oliveira e Silva
- 4-Grazyelle Sebreński da Silva
- 5-Tatiana Alves Americo
- 6-Sandrine Maria de Arruda Lima
- 7-Luciana Silva Regueira
- 8-Ana Claudia de Castro Marcato
- 9-Amanda Vasconcelos de Albuquerque Pereira
- 10-Cynthia Germoglio Farias de Melo
- 11-Walter Lins Barbosa Júnior
- 12-Bárbara Simas Chagas
- 13-Simone Monte Bandeira de Mello Pedrosa
- 14-Erika Ketlen Gomes Trindade
- 15-Guilherme Soares Gomes da Silva
- 16-Amanda Pinheiro de Barros Albuquerque
- 17-Ana Paula Castro Batista
- 18-Danielle Barbosa Moraes
- 19-Mariana Aragão Matos Donato
- 20-Maria do Desterro Rodrigues
- 21-Vivian Vasconcellos Soares
- 22-Bruno Mendes Tenorio
- 23-Samara Alves Brito
- 24-Raquel Feitosa de Albuquerque
- 25-Leandro Álvaro de Alcantara Aguiar
- 26-Ronaldo Celerino da Silva
- 27-Welma Emidio da Silva
- 28-Fernanda Miguel de Andrade

29-Larissa Cardoso Corrêa de Araújo Videras
30-Hianna Arely Milca Fagundes Silva
31-Camilla Vila Nova Soares Silva
32-Alluanan Adelson do Nascimento Silva
33-Bruna Ferray Deniz
34-Rosiane Nascimento Alves
35-Sérgio Luiz da Rocha Gomes Filho
36-Betânia Mara Alvarenga
37-Bruno Rodrigues Sampieri
38-Virginia Meneghini Lazzari

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

1. Joás de Araújo Teixeira - (conforme item 2.7, subitem "e" do edital)
2. Raniere Fagundes De Melo Silveira - (conforme item 2.8 do edital)
3. Edlene Lima Ribeiro - (Conforme Item 2.8 Do Edital)
4. Nayara Ingrid de Medeiros - (Conforme Item 2.7, Subitem "E" Do Edital)
5. Raul Carpi Santos - (Conf. Item 2.7, Subitem "E" Do Edital) (Conf. Item 2.8 Do Edital)
6. Rayana Carla Silva de Moraes - (Conforme Item 2.8 Do Edital)
7. Antônio Felix da Silva Filho - (Conforme Item 2.7, Subitem "E" Do Edital)
8. Edbhergue Ventura Lola Costa - (Conforme Item 2.7, Subitem "E" Do Edital)
9. Danielle Mochado Vieira - (Conf. Item 2.7, Subitem "E" Do Edital) (Conf. Item 2.8 Do Edital)
10. Jamile Maiara da Silva Santos - (Conforme Item 2.7, Subitem "E" Do Edital)
11. Talita Amorim Santos - (Conforme Item 2.9, Subitem "IV" Do Edital)
12. Fabiane Ferreira Martins - (Conf. Item 2.5 Do Edital) (Conf. Item 2.7, Subitem "E" Do Edital)
13. João Antônio Leal De Miranda - (Conforme Item 2.8 Do Edital)

MARIA EDUARDA LACERDA DE LARRAZABAL DA SILVA
Diretora do Centro de Biociências

O CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE BIOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO ATRAVÉS DA REUNIÃO REALIZADA EM 08 DE NOVEMBRO DE 2019 JULGOU a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

CENTRO DE BIOCIÊNCIAS DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA E FARMACOLOGIA

ÁREA: Farmacologia.

SUBÁREA: Farmacologia Geral.

Nº DO PROCESSO: 23076.030210/2019-62

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1. Alyne Mara Rodrigues de Carvalho,
2. Andréa Felinto Moura,
3. Antônio Gomes de Castro Neto,
4. Cybelle Alves Tavares,
5. Daysianne Pereira de Lira Uchoa,
6. Eliadna de Lemos Vasconcelos Silva,
7. Eliana Rezende Adami,
8. Fabíola de Almeida Brito,
9. Fernanda de Oliveira Lemos,
10. Gedson Rodrigues de Moraes Lima,

11. Geórgia de Andrade Lima Leal,
12. Germana Freire Rocha Caldas,
13. Germana Silva Vasconcelos,
14. Humberto Muzi Filho,
15. Igor Rapp Ferreira da Silva,
16. Jaqueline Soares da Silva,
17. João Antônio Gímenes Júnior,
18. Juliana Félix da Silva,
19. Keina Maciele Campos Dourado,
20. Letícia Oliveira Simões,
21. Luciana Ramos Teixeira,
22. Luciano Serpe,
23. Mailton Vasconcelos,
24. Marcela Lins Cavalcanti de Pontes,
25. Max Denisson Maurício Viana,
26. Michelle Melgarejo da Rosa,
27. Natália Tabosa Machado Calzerra,
28. Pablo Ramon Gualberto Cardoso,
29. Paula Benvindo Ferreira,
30. Renata Virgínia Cavalcanti Santos,
31. Ricieri Naue Mocelin,
32. Samara Rodrigues Bonfim Damasceno,
33. Tadeu José da Silva Peixoto Sobrinho,
34. Tatianne Mota Batista,
35. Thiago Pajeú Nascimento,
36. Thiago Ubiratan Lins e Lins.

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

1. Matheus Moraes de Oliveira Monteiro por não apresentar cópia autenticada de comprovante oficial de identidade; cópia autenticada do cadastro de pessoa física (CPF), cópia autenticada dos Diplomas de Pós-Graduação e Graduação;
2. Carlos Eduardo da Silva Monteiro por não apresentar Curriculum Vitae comprovado com a experiência acadêmica e profissional, formatado e numerado na mesma sequência da Tabela de Pontuação do Centro de Biociências da UFPE;
3. Tiago de Arruda Pontes, por apresentar Tese de doutorado fora da área do concurso, pelo não atendimento ao perfil do candidato definido pelo edital Edital nº 74;
4. Janilson José da Silva Júnior, por apresentar Tese de doutorado fora da área do concurso, pelo não atendimento ao perfil do candidato definido pelo edital Edital nº 74;
5. Anderson Henrique França Figueredo Leão por apresentar Tese de doutorado fora da área do concurso, pelo não atendimento ao perfil do candidato definido pelo edital Edital nº 74;
6. Caio Rodrigo Dias de Assis, por apresentar graduação fora da área do Edital nº 74;
7. Eryvelton de Souza Franco, por apresentar graduação fora da área do Edital nº 74;
8. Evandro Manoel Neto Neves por apresentar graduação fora da área do Edital nº 74;
9. Emanuel Tenório Paulino por não apresentar comprovante de residência válido ou declaração de residência conforme item 2.7g do Edital nº 74;

10. Eduardo da Silva Gonçalves, pela entrega da inscrição e documentação comprobatória após a data limite que especifica o Edital nº 74, de 03 de Setembro de 2019.

11. Girlandia Alexandre Brasil Amorim pela entrega da inscrição e documentação comprobatória após a data limite que especifica o Edital nº 74, de 03 de Setembro de 2019.

MARIA EDUARDA LACERDA DE LARRAZABAL DA SILVA
Diretora do Centro de Biociências

RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO BOLETIM OFICIAL Nº122, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
ÁREA: ANATOMIA PATOLÓGICA
Nº DO PROCESSO: 23076.031010/2019-27
CLASSE: Adjunto A

ONDE SE LÊ:
INSCRIÇÕES DEFERIDAS
1. LARA NEVES DE SOUZA

LEIA-SE:
1. LARA NEVES SOUZA

SILVIO DA SILVA CALDAS NETO
Diretor do CCM

CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL - CURSO DE MESTRADO

Retificação do Edital 2020.1 de seleção de discentes para o Mestrado em Engenharia Civil e Ambiental do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental, publicado no Boletim Oficial nº 120 de 04/11/2019:

No item 3.2.8, C – ATIVIDADES DE PESQUISA/EXTENSÃO (peso 3).
onde se lê:

Importante: Para participação em projetos que o aluno é bolsista de algum órgão de fomento, basta apresentar o termo de compromisso.

Leia-se:

Importante: *Declaração ou certificado emitido exclusivamente pelo órgão de fomento.

Caruaru, 12 de novembro de 2019.

Giuliana Furtado Franca Bono
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental

CENTRO DE BIOCÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM INOVAÇÃO TERAPÊUTICA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Inovação Terapêutica da UFPE – 2020.1

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial Nº 68 de 26/07/2019, e retificado no Boletim Oficial Nº 119 de 01/11/2019, disponível em www.ufpe.br/progepe, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 10 (dez) e o de Doutorado em 15 (quinze), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo à ordem de classificação.

MESTRADO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	ROANA CAROLINA BEZERRA DOS SANTOS	8,37
2	LUCAS AMADEU GONZAGA DA COSTA	7,90
3	JOSÉ ODIMAR DE CALDAS BRANDÃO FILHO	7,40
4	VANESSA MARANHÃO ALVES LEAL	7,19
5	FRANCISCO DE ASSIS SILVEIRA DE OLIVEIRA	7,18
6	LUCAS SOARES BEZERRA	7,17

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	-	-
-	-	-

DOUTORADO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	LAYSA CREUSA PAES BARRETO BARROS SILVA	9,27
2	ALINE SILVA FERREIRA	8,74
3	MARTON KAIQUE DE ANDRADE CAVALCANTE	8,35
4	JOÃO VICTOR BATISTA CABRAL	8,19
5	ANDERSON FELIX DOS SANTOS	8,06
6	SONALY LIMA ALBINO	7,93
7	JOSÉ CLEBERSON SANTOS SOARES	7,76
8	MARIA CLARA PINHEIRO DUARTE SAMPAIO	7,74
9	KAYQUE ALMEIDA DOS SANTOS	7,67
10	CATHARINE DE ARAÚJO CRISÓSTOMO PONTES	7,63
11	KERIOLANE LIMA DOS SANTOS	7,51
12	JOCIMAR DA SILVA SANTOS	7,47
13	LARISSA SILVA DE MACÊDO	7,46
14	CLEDSON DOS SANTOS MAGALHÃES	7,23
15	VANESSA GOUVEIA DE MELO SILVA	7,12

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
16	EDUARDO DAVI LIMA DA SILVA	7,00
17	MANOEL MARCELINO DE LIMA FILHO	7,00

Maria Danielly Lima de Oliveira
 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Inovação Terapêutica

PORTARIA Nº 4.463, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2019

ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Conceder Adicional de Insalubridade, a partir de 18/03/2019, a RENATA MARIA CAVALCANTI LEMOS, Matrícula SIAPE nº 1296308, no cargo de ENFERMEIRO-ÁREA, lotado(a) no(a) Diretoria de Assistência Estudantil, da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, em grau de exposição MÉDIO. (Processo nº 23076.012232/2019-41)

BRUNNA CARVALHO ALMEIDA GRANJA
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

PORTARIA DE PESSOAL Nº 006, DE 30 DE OUTUBRO DE 2019

EMENTA: **Designa Comissão**

A DIRETORA DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

DESIGNAR o **Prof. Antônio Torres Montenegro**, do Departamento de História como coordenador do Laboratório De História E Memória Ufpe/Trt 6ª Região.

Maria da Conceição Lafayette de Almeida
Diretora do CFCH



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL Nº 69/2019 - RETIFICAÇÃO	
Seleção simplificada para professor substituto	01
02- JULGAMENTO DO RECURSO IMPETRADOS QUANTO À HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 175, DE 10/09/2019	
CCM - Área: Pediatria	01
03- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA BIOMÉDICA – CTG	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	02 - 12
04- PORTARIAS DE PESSOAL	
CENTRO – CFCH/DEPARTAMENTO DE ARQUEOLOGIA – Nº 002/2019	13
CENTRO – CAV – Nº 009/2019	13 - 14

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães(mai. 1966 – ago. 1971)

Prof. Marcionilo de Barros Lins(ago. 1971 – ago. 1975)

Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel(set. 1975 – set. 1979)

Prof. Geraldo Lafayette Bezerra(dez. 1979 – abr. 1983)

Prof. Geraldo Calábria Lapenda(abr. 1983 – nov. 1983)

Prof. George Browne Rêgo(nov. 1983 – nov. 1987)

Prof. Edinaldo Gomes Bastos(nov. 1987 – nov. 1991)

Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão(nov. 1991 – nov. 1995)

Prof. Mozart Neves Ramos(nov. 1995 - fev. 2003)

Prof. Geraldo José Marques Pereira(fev. 2003 - out. 2003)

Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins(out. 2003 - out. 2011)

Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

RETIFICAÇÃO AO EDITAL 69/2019

O Reitor da Universidade Federal de Pernambuco, nos termos da Lei nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993, da Lei nº 12.772/2012, e alterada pela Lei nº 12.863/2013, no Decreto nº 6.097/2007 e, no Decreto nº 6.944/2009, portaria do MEC nº 243/2011, torna pública a retificação ao Edital nº 69, de 20 de agosto de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 164, de 26 de agosto de 2019: A exclusão da seguinte área do Anexo I para seleção simplificada de professor substituto:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/NÚCLEO	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	PD*	NG***
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS (CCJ)	DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO ESPECIALIZADO Praça Adolfo Cirne, s/nº - Boa Vista - Recife/PE - Telefone: (81) 2126.7873 / 2126.7863 Atendimento: 08 às 13h	Área: Direito Ambiental	Graduação em Direito	1	0	0

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 220, de 13.11.2019, seção 3, página 112.

JULGAMENTO DO RECURSO IMPETRADOS QUANTO À HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 175, DE 10/09/2019.

O CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS DA UFPE, na 10ª reunião realizada no dia 13 de novembro de 2019, avaliou e julgou o recurso impetrado contra o resultado da homologação das inscrições publicado no B.O. UFPE nº 122, de 06 de Novembro de 2019, referente ao concurso para a área de Pediatria, decidindo acatar a argumentação apresentada no pedido da candidata EMILIA MARIA DANTAS SOEIRO deliberando pelo DEFERIMENTO de sua inscrição no certame.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA BIOMÉDICA - PPGEB EDITAL DE SELEÇÃO 2020

(Aprovado em reunião do Colegiado, em 15/08/2020)

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica no uso de suas atribuições e de acordo com o estabelecido na Resolução de Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal de Pernambuco, torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico www.ufpe.br/ppgeb, e aviso veiculado no Diário Oficial da União, estabelecendo as normas do Concurso Público de Seleção e Admissão – para o Primeiro Período do Ano Letivo de 2019, do corpo discente ao Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica, Modalidade Mestrado.

1 – INSCRIÇÃO:

1.1 – Para inscrição de portadores de diplomas de graduação, reconhecido pelo MEC, ou portadores de diplomas estrangeiros, exige-se título de graduação em Engenharias ou Ciências Exatas, ou nas áreas de Ciências Biológicas e da Saúde.

1.2 – A inscrição se realizará na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica localizada no prédio do Laboratório de Dispositivos e Nanoestruturas (LDN) do Centro de Tecnologia e Geociências, na Av da Arquitetura S/N, Recife/PE CEP 50740-550, no período de 27 de janeiro de 2020 a 31 de janeiro de 2020, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de procuração.

1.3 – A inscrição também poderá ser realizada por correspondência via encomenda expressa, desde que postada até a data de encerramento das inscrições e recebida pelo Programa em até 3 (três) dias da data da postagem, não se responsabilizando o Programa por atrasos ocorridos na entrega postal.

1.4 – As inscrições por correspondência e recebidas na secretaria do PPGEb deverão ser entregues em envelopes lacrados e serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão (CSA), composta por 03 membros, no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2.

1.5 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato, as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

2 – DOCUMENTAÇÃO PARA A INSCRIÇÃO:

2.1 – Documentação Exigida:

- a) Ficha de inscrição preenchida, na forma do Anexo I;
- b) Cópias do RG (Carteira de Identidade) e CPF;
- c) Em caso de estrangeiro, cópia do passaporte ou documento de identificação oficial do país de origem (com fotografia e assinatura);
- d) Cópia do comprovante de quitação ou dispensa do serviço militar para os candidatos brasileiros e do gênero masculino;
- e) 01 (uma) foto 3 x 4, recente;
- f) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição, no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), por meio de guia de recolhimento da União (GRU) a ser gerada através do seguinte endereço eletrônico <http://www.stn.fazenda.gov.br>, observando-se as instruções contidas no Anexo II deste edital. A taxa de inscrição será isenta para: aluno regularmente matriculado, na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor substituto conforme Res. 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE. Candidatos inscritos no cadastro único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto no. 6.135/2007 poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições.
- g) No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição.
- h) Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.
- i) Curriculum vitae, no modelo do Currículo Lattes (conforme a Plataforma Lattes no sítio virtual do CNPq: <http://www.cnpq.br>), devidamente comprovado (anexar cópia de todos os documentos comprobatórios, não precisando autenticá-los). Os documentos devem ser identificados com o número da seção do Currículo e do item que o referido documento visa comprovar;

Observação 1: Monitorias só serão aceitas se comprovadas através de documento oficial das Pró-Reitorias competentes, ou órgãos correspondentes.

Observação 2: Iniciação Científica com bolsa será aceita se comprovada através de documento oficial das Pró-Reitorias competentes, ou órgãos correspondentes, ou da agência financiadora.

Observação 3: Iniciação Científica sem bolsa será aceita atividade da disciplina curricular de graduação se comprovada com histórico escolar. Também será aceito, se no caso de haver produção científica, com carta oficial do orientador explicitando o vínculo.

Observação 4: Livros ou organizações de livros e capítulos de livro deverão ser comprovados através da folha de rosto e ficha catalográfica, além do sumário, no caso dos capítulos. Trabalhos no prelo poderão ser considerados se com carta de aceite definitivo da revista ou doi (digital object identifier). Resumos em eventos somente serão aceitos com cópia da página dos anais do evento; no caso de anais eletrônicos, além da cópia do resumo, deverá ser acrescentada cópia do índice de autores.

Observação 5: Patente concedida deve ser comprovada pela cópia da carta-patente; software registrado e concedido no INPI, pela cópia do documento de registro.

j) Para portadores de diploma brasileiro, cópia do diploma ou comprovante de conclusão do curso de Graduação (reconhecido pelo MEC);

l) Cópia do histórico escolar do curso de Graduação;

m) Pré-projeto de pesquisa (até 5 páginas) em 04 (quatro) cópias impressas e 01 (uma) cópia digital (em formato .pdf, doc ou .docx). Este pré-projeto, na área de Engenharia Biomédica, deverá estar em consonância com Área de Concentração e Linha de Pesquisa do PPGEb, constantes no anexo III. **O candidato deve destacar para qual área e linha de pesquisa está aplicando para a seleção. Pré-projetos que não trouxerem a escolha explícita da área e da linha não serão considerados conformes e a inscrição do candidato não será homologada;**

n) Ficha de análise de currículo preenchida (Anexo IV).

o) Declaração escrita e assinada pelo cidadão, que, em caso das informações ou documentos serem falsos, o candidato ficará sujeito às sanções administrativas, civis e penais aplicáveis, em conformidade com a Lei Federal nº 13.726 de 08 de outubro de 2018; (Anexo VI).

p) Título de Eleitor: certidão de quitação eleitoral (obtida através do sítio do Tribunal Superior Eleitoral, TSE, ou no cartório eleitoral);

OBSERVAÇÃO: Não serão aceitos comprovantes de votação ou comprovantes de justificativa eleitoral. Caso a emissão da certidão de quitação eleitoral pela internet esteja indisponível, o documento poderá ser obtido em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral quando por “no momento”.

2.2 – O diploma de Curso de Graduação ou de Mestrado obtido no exterior deverá ser apresentado com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou com apostila da Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2.3 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado de concluintes de Curso de Graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação, até a data de realização da matrícula.

3 - EXAME DE SELEÇÃO E ADMISSÃO

O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão (CSA) designada pelo Colegiado do Programa, formada pelo Coordenador do Curso, na qualidade de seu presidente e por 03 docentes permanentes do PPGEb.

3.1 – A Seleção para o Mestrado constará de etapa única de Avaliação do *Curriculum vitae* do candidato e da Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa, sendo respeitado o seguinte calendário:

Fases do concurso	Datas (dias úteis)	Horários
Inscrição	27 a 31/01/2020	Das 9h às 12h e das 14h às 16h
Homologação	03/02/2020	A partir das 17hs
Prazo recursal	04/02 a 06/02/2020	Das 8h às 12h
Publicação do resultado final da inscrição	06/02/2020	A partir das 17h
Avaliação do curriculum vitae. Apresentação e defesa do pré-projeto de pesquisa	07 a 11/02/2020	O horário da defesa será definido pela Comissão (CSA) e publicado na página do programa http://www.ufpe.br/ppgeb
Publicação do resultado da Etapa única e do Resultado Final	11/02/2020	A partir das 17h
Prazo Recursal da Etapa única e do Resultado Final	12, 13 e 14/02/2020	Das 9h às 12h e das 13h às 16h
Homologação do resultado final	17/02/2020	A partir das 16h
Matrícula do candidato	2020.1 conforme matrículas no SIG@POS/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1 conforme definido pelo curso após matrícula.	

3.1.1. A nota atribuída ao currículo terá peso 4,0 (quatro) e a Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa terá peso 6 (seis), com nota atribuída em escala variando de 0,0 (zero) a 10,0 (dez). A média ponderada da nota atribuída ao currículo e a nota atribuída à apresentação e defesa do pré-projeto é classificatória.

3.1.1.1 – A Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa consistirá de apresentação, por até 10 minutos, pelo candidato, seguida de arguição, por até 10 minutos, pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa:

- a) O exame oral ocorrerá no período da tarde, conforme cronograma a ser divulgado na página do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica e pelas Secretarias do Programa em cada IFES com pelo menos dois dias de antecedência, onde será informado, também, o local de sua realização.
- b) Os candidatos estrangeiros que não se encontrem no país no período da seleção e os candidatos de outros Estados, que assim o solicitarem, serão examinados por videoconferência ou Skype, com dia e horário agendados pela Comissão de Seleção.
- c) Será disponibilizado sistema de projeção multimídia para apresentação e defesa do pré-projeto de pesquisa.

3.1.1.2 – São critérios para avaliação da Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa aderentes às linhas de pesquisa:

- a) aderência às linhas de pesquisa do PPGEB (Sim ou Não);
- b) domínio do tema (20%);
- c) problema, atualidade, justificativa, contextualização teórico-metodológica dos tópicos envolvidos corretamente desenvolvidos e pertinência da bibliografia (10%);
- c) consistência e exequibilidade da pesquisa proposta, objetivos e cronograma bem definidos (10%);
- d) resultados esperados e impactos (10%);
- e) clareza na exposição e poder de síntese de conteúdo dentro do tema (10%);
- f) demonstração de autonomia intelectual e pensamento crítico (40%).

Obs: Se o projeto não apresentar nenhuma aderência às linhas de pesquisa do PPGEB, ele receberá nota zero em todos os itens.

3.1.1.3. – O depósito do pré-projeto de pesquisa perante a Comissão de Seleção e Admissão será de responsabilidade exclusiva do candidato, no ato da inscrição, em 04 (quatro) vias impressas e 01 (uma) via digital (em formato .pdf ou .docx) gravado em CD ou pendrive. O projeto deverá ter, no máximo, 05 (cinco) páginas, contendo, no mínimo: tema, justificativa, revisão da literatura, objetivo, metodologia, referências e cronograma de execução (papel A4 branco; com margens superior e esquerda com 3,0 cm; inferior e direita com 2,0 cm; fonte 12; entre linhas 1,5 cm; as demais formatações são livres, sendo o sistema de citação autor-data ou o sistema completo).

3.1.2. Avaliação do Curriculum Vitae terá peso 4 (quatro) e será de caráter classificatório, com nota atribuída em escala variando de 0,0 (zero) a 10,0 (dez).

3.1.2.1. – O curriculum vitae será avaliado considerando-se Formação Acadêmica (FA), Atuação Profissional (AP), Produção Científica e Tecnológica (PCT) e Atividades de Extensão (AE) de acordo com os critérios especificados nos quadros 1, 2, 3 e 4 abaixo, sendo que ao total de pontos obtidos em cada um desses itens atribuir pesos 4, 3, 2 e 1, respectivamente, para efeito do cálculo da Pontuação Final do curriculum vitae (PFCV) calculada conforme anexo IV e como segue:

$$\text{PFCV} = [(4 \times \text{FA}) + (3 \times \text{AP}) + (2 \times \text{PCT}) + (1 \times \text{AE})] / 10$$

3.1.2.2. – Quadros de critérios de avaliação de curriculum vitae.

QUADROS DE CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DE CURRICULUM VITAE

Quadro 1: Formação Acadêmica (FA)

Peso 4,0 (Pontuação máxima: 10,0)

Atividade	Nota
Histórico Escolar	Média Geral
Iniciação Científica, Tecnológica, PET ou Extensão (*)	1,0 (máximo 1,0)
Curso de Aperfeiçoamento (mínimo de 240h)	1,0 (máximo 1,0)
Curso de Pós-Graduação com dissertação/monografia (mínimo de 360h) (**)	2,0 (máximo 2,0)
Residência Médica ou Multiprofissional com duração mínima de 02 anos (carga horária mínima de 5760h)(**)	2,0 (máximo 2,0)

* Iniciação Científica, Tecnológica, PET ou de Extensão será aceita se comprovada através de documento oficial das Pró-Reitorias competentes, ou órgãos correspondentes, ou da agência financiadora.

** será aceita se comprovada através de certificado ou diploma reconhecido pelo MEC ou documento oficial das Pró-Reitorias competentes, ou órgãos correspondentes. Deve-se apresentar histórico escolar contendo o título da dissertação/monografia.

Quadro 2: Atuação Profissional (AP).

Peso 3,0 (Pontuação máxima: 10,0)

Atividade	Nota
Estágio curricular na área de Engenharia Biomédica	3,5
Estágio curricular em áreas afins	2,5
Monitoria	2,0 por semestre (máximo 4,0)
Atuação profissional em nível superior na área de Engenharia Biomédica	2,5 por ano (máximo 5,0)
Atuação profissional em nível superior em áreas afins	2,0 por ano (máximo 4,0)
Professor de terceiro grau na área de Engenharia Biomédica	2,5 por ano (máximo 5,0)
Professor de terceiro grau em áreas afins	2,0 por ano (máximo 4,0)

(*) Trabalho supervisionado ou trabalho de conclusão de curso não são considerados estágio curricular.

(**) Áreas afins são áreas relacionadas com a engenharia e a saúde humana.

Quadro 3 : Produção Científica e Tecnológica na área (PCT)

Eventos organizados por instituições de ensino superior ou sociedades profissionais

Peso 2,0 (Pontuação máxima: 10,0)

Produção Científica ou Tecnológica	Nota
Resumo simples em evento regional	1,0 (máximo 1,0)
Resumo simples em evento internacional	2,0 (máximo 2,0)
Resumo expandido em evento nacional	2,0 (máximo 2,0)
Resumo expandido em evento internacional	3,0 (máximo 3,0)
Artigo completo em evento nacional	4,0 (máximo 4,0)
Artigo completo em evento internacional	5,0 (máximo 5,0)
Artigo completo publicado em periódico científico indexado	5,0 (máximo 5,0)
Publicação de capítulos de livros ou livros com ISBN	5,0 (máximo 5,0)
Modelo de utilidade concedido pelo INPI	3,0 (máximo 3,0)
Software com registro concedido pelo INPI	5,0 (máximo 5,0)
Patente comprovada pela Carta Patente	6,0 (máximo 6,0)
Prêmio acadêmico de âmbito nacional ou internacional	4,0 (máximo 4,0)

Obs: Deve-se informar a referência completa do trabalho publicado e cópia do mesmo.

Quadro 4: Atividades de Extensão (AE)**Promovidas por instituições de ensino superior ou sociedades profissionais.****Peso 1,0 (Pontuação máxima: 10,0)**

Atividade	Nota
Participação em cursos na área de Engenharia Biomédica ou em áreas afins (<60h)	1,0 por curso (máximo 1,0)
Participação em cursos na área de Engenharia Biomédica ou em áreas afins (> 60h)	2,0 por curso (máximo 2,0)
Professor de minicurso ou palestrante convidado na área de Engenharia Biomédica ou áreas afins(*)	4,0 por participação (máximo 4,0)
Comissão organizadora de eventos científicos ou de extensão (**)	3,0 por comissão (máximo 3,0)

(*) Áreas afins são áreas relacionadas com a engenharia e a saúde humana.**(**) Promovidos por instituições de ensino superior ou sociedades profissionais****4. RESULTADO**

4.1 - O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa e ao Currículo Vitae. Sendo publicado apenas a média final. Os candidatos aprovados serão classificados em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas deste edital.

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos pela comissão de seleção e admissão, sucessivamente, pela maior nota, na avaliação do Currículo vitae e na avaliação da Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

4.3. - Serão considerados aprovados os candidatos que atingirem nota final igual ou superior a 6,0 (seis), em uma escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez).

4.4 - A divulgação dos resultados ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do PPGEb, e disponibilizado no site <http://www.ufpe.br/ppgeb>.

5. RECURSOS

5.1 – Dos resultados do concurso caberão recursos, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentados, devendo estes serem solicitados à Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica localizada no prédio da Coordenação da Área II, UFPE, Av. da Arquitetura, s/n, Cidade Universitária, Recife/PE CEP 50740-550, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de procuração, conforme calendário constante neste Edital. Podendo o candidato solicitar vistas das provas e dos respectivos espelhos de correção.

5.2 - As notas atribuídas aos candidatos no Concurso serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.

5.3 – Na fundamentação do recurso não é permitido anexar novos documentos. Qualquer documento anexado será desconsiderado pela Comissão de Seleção e Admissão.

6. VAGAS E CLASSIFICAÇÃO

6.1 - São fixadas em 15 (quinze) vagas para o PPGEb, as quais serão preenchidas por candidatos classificados, obedecidos o número de vagas deste Edital. Havendo desistência do candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação. As vagas não têm obrigatoriedade de serem preenchidas.

6.2 - Nos termos da Resolução 01/2011 do Conselho Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão é disponibilizada para os servidores ativos permanentes da UFPE (docentes e técnicos) uma (01) vaga adicional ao número de vagas oferecidas para o Curso de Mestrado desde que aprovado no processo seletivo.

6.3 – A matrícula no programa não está condicionada a existência de bolsas. Serão ofertadas bolsas conforme classificação e segundo a disponibilidade do programa, através dos órgãos de fomento conforme legislação vigente.

6.4 – Para realização da matrícula o candidato deverá apresentar a anuência de um dos professores permanentes do programa em supervisionar seu trabalho acadêmico, observado o limite de quatro estudantes por supervisor/orientador. A declaração assinada pelo supervisor/orientador deve ser entregue na secretaria do PPGEb.

6.5 – Casos omissos podem ser deliberados pela Comissão de Avaliação nomeada para a coordenação do processo seletivo, mediante a apresentação de uma deliberação por escrito.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 - Local de informações e inscrições: Secretaria do Laboratório de Dispositivos e Nanoestruturas do Centro de Tecnologia e Geociências Universidade Federal de Pernambuco Av. da Arquitetura, s/no, Cidade Universitária, Recife/PE CEP 50740-550, E-mail: secretaria.peb@gmail.com. Endereço eletrônico: www.ufpe.br/ppgeb.

7.2 – Os candidatos somente terão acesso ao local onde ocorrerá a Apresentação e Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa portando documento de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

7.3 – Quando da realização da Apresentação e Defesa do Pré- Projeto não será permitida a presença dos candidatos que a ela ainda não tenham se submetido.

7.4 - Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site <http://www.ufpe.br/ppgeb>.

7.5 - As notas atribuídas aos candidatos serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.

7.6 – Na ocorrência de grande número de candidatos, poderá a Apresentação e Defesa do Pré-Projeto se realizar em dias sucessivos, aplicando-se a cada um dos grupos a regra 7.3.

7.7 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre 30 (trinta) e 60 (sessenta) dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

7.8 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital;

7.9 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

Recife, 15 de agosto de 2019

Edval José Pinheiro Santos
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica

ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO

ANEXO II - MODELO DO BOLETO

ANEXO III – INFORMAÇÕES SOBRE PPGEb

ANEXO IV – FICHA DE ANÁLISE DE CURRÍCULUM VITAE

ANEXO V – FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA BIOMÉDICA – PPGEB
Universidade Federal de Pernambuco
Centro de Tecnologia e Geociências
Edital para Seleção ano 2020

NOME:

NOME SOCIAL (se for o caso):

FILIAÇÃO:.....

ESTADO CIVIL:.....

DATA E LOCAL DE NASCIMENTO:.....

R.G:.....ÓRGÃO EMISSOR:.....DATA EXPEDIÇÃO:.....

C.P.F.:.....RESERVISTA:.....

TÍTULO DE ELEITOR:.....SEÇÃO:.....ZONA:.....

COR:.....RAÇA:.....

ENDEREÇO RESIDENCIAL:.....

BAIRRO:.....CIDADE:.....UF:.....

CEP:.....FONE FIXO:.....CELULAR.....

End. Eletrônico (E-mail):.....

ENDEREÇO PROFISSIONAL (vínculo empregatício):.....

CEP:.....CIDADE:.....UF:.....

CARGO QUE OCUPA:.....

LOCAL:.....

FONE:.....CELULAR:.....

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO:.....

INSTITUIÇÃO:.....

LOCAL:.....

CANDIDATO	QUAL?	POSSUI	INSCRIÇÃO	NO
PORTADOR DE		CADASTRO	ÚNICO	DO
DEFICIÊNCIA		GOVERNO FEDERAL		
() NÃO () SIM		() NÃO () SIM		

OBS: Anexar os documentos exigidos no tópico 2. Itens 2.1 a 2.3.

ANEXO II - INSTRUÇÕES PARA EMISSÃO E PAGAMENTO DA GRU

Etapas:

1º Acessar o endereço virtual: www.stn.fazenda.gov.br/gru;

2º Clicar em “impressão de GRU”;

3º Preencher os campos conforme discriminado abaixo.

Preenchimento dos campos:

Unidade Gestora (UG)/Favorecida: 153098

Gestão: 15233 –UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Nome da Unidade: PRO-REITORIA DE PESQ. E POS-GRADUAÇÃO DA UFPE

Código de Recolhimento: 28832-2 SERVIÇOS EDUCACIONAIS

Solicitação: Inscrição em processo seletivo

Valor (R\$): 50,00

Número de Referência 15309830330865

Obs: o interessado deve inserir seus dados nos campos CPF do Contribuinte e Nome do Contribuinte.

ANEXO III – INFORMAÇÕES SOBRE PPGEB E VAGAS POR LINHAS DE PESQUISA

Áreas de concentração, linhas de pesquisa do PPGEB, docentes permanentes e estruturas curriculares.

Áreas de Concentração

1) Bioengenharia - Esta área tratará do desenvolvimento de instrumentação médica para monitorar e/ou medir eventos fisiológicos; instrumentação para terapêutica e acompanhamento de terapias em saúde; desenvolvimento de novos métodos para análise laboratorial compreendendo novos dispositivos e instrumentos para análises de componentes de fluidos biológicos, ou outros metabólitos/tóxicos para a saúde humana. Desenvolvimento de novos materiais para interações biológicas, biomateriais de aplicações em sistemas biológicos e/ou reabilitação. Estudos e caracterização de processos para produção de insumos biotecnológicos empregando a engenharia de proteínas e de tecidos.

2) Computação Biomédica - A área de concentração em Computação Biomédica contemplará o estudo e desenvolvimento de novas ferramentas de computação gráfica para reconstrução de imagens médicas, estudo de técnicas em processamento digital para sinais biológicos, desenvolvimento de modelos computacionais para sistemas biológicos; desenvolvimento de sistemas especialistas para saúde, gestão e informática médica; tecnologias médicas assistidas remotamente, telemedicina. Estudo e aplicações da bioestatística, controle metroológico no desenvolvimento de equipamentos e no monitoramento da saúde humana.

Linhas de pesquisa por áreas de concentração

1) Bioengenharia

1.1) Instrumentação Diagnóstica, Terapêutica

Descrição: Desenvolvimento de instrumentação médica para monitorar e/ou medir eventos fisiológicos. Desenvolvimento de instrumentação em clínica-laboratorial. Desenvolvimento de biossensores. Desenvolvimento de instrumentos para metrologia e proteção radiológica em saúde humana.

1.2) Produtos e Processos Biotecnológicos

Descrição: Engenharia de produção e processos de insumos biotecnológicos. Desenvolvimento de produtos biológicos como substituto natural da pele usando polímeros naturais. Desenvolvimento de polímeros iônicos inteligentes.

1.3) Eletrofisiologia aplicada e Eng. de Reabilitação

Descrição: Estudo da eletrofisiologia e suas aplicações. Biomecânica. Instrumentos de avaliação e terapia em reabilitação. Desenvolvimento e tecnologias em próteses, órteses e tecnologias assistivas. Robótica e visão computacional aplicadas à reabilitação e tecnologias assistivas.

2) Computação Biomédica

2.1) Processamento de Biossinais e Imagens Médicas e Biológicas

Descrição: Abrange processamento, análise e síntese de sinais biomédicos e biológicos e imagens médicas. Uso de ferramentas de inteligência computacional para análise, caracterização, modelagem e simulação de biosistemas, biossinais e imagens médicas. Desenvolvimento de sistemas inteligentes de apoio ao diagnóstico médico, aplicações da bioestatística e teoria da decisão.

2.2) Telemedicina e Telessaúde

Descrição: Estudo e o desenvolvimento de sistemas de informação e bancos de dados para aplicações em Telemedicina. Estudos de integração de redes de sensores a sistemas de informação. Gestão de sistemas de informação e recursos em Engenharia Biomédica.

ANEXO IV – FICHA DE ANÁLISE DE *CURRICULUM VITAE*

Quadro 1: Formação Acadêmica (FA)

Peso 4,0 (Pontuação máxima: 10,0)

Atividade	Nota
Histórico Escolar	Média Geral
Iniciação Científica, Tecnológica, PET ou Extensão (*)	1,0 (máximo 1,0)
Curso de Aperfeiçoamento (mínimo de 240h)	1,0 (máximo 1,0)
Curso de Pós-Graduação com dissertação/monografia (mínimo de 360h) (**)	2,0 (máximo 2,0)
Residência Médica ou Multiprofissional com duração mínima de 02 anos (carga horária mínima de 5760h)(**)	2,0 (máximo 2,0)

* Iniciação Científica, Tecnológica, PET ou de Extensão será aceita se comprovada através de documento oficial das Pró- Reitorias competentes, ou órgãos correspondentes, ou da agência financiadora.

** será aceita se comprovada através de certificado ou diploma reconhecido pelo MEC ou documento oficial das Pró-Reitorias competentes, ou órgãos correspondentes. Deve-se apresentar histórico escolar contendo o título da dissertação/monografia.

Quadro 2: Atuação Profissional (AP).

Peso 3,0 (Pontuação máxima: 10,0)

Atividade	Nota
Estágio curricular na área de Engenharia Biomédica	3,5
Estágio curricular em áreas afins	2,5
Monitoria	2,0 por semestre (máximo 4,0)
Atuação profissional em nível superior na área de Engenharia Biomédica	2,5 por ano (máximo 5,0)
Atuação profissional em nível superior em áreas afins	2,0 por ano (máximo 4,0)
Professor de terceiro grau na área de Engenharia Biomédica	2,5 por ano (máximo 5,0)
Professor de terceiro grau em áreas afins	2,0 por ano (máximo 4,0)

(*) Trabalho supervisionado ou trabalho de conclusão de curso não são considerados estágio curricular.

(**) Áreas afins são áreas relacionadas com a engenharia e a saúde humana.

Quadro 3 : Produção Científica e Tecnológica na área (PCT)**Eventos organizados por instituições de ensino superior ou sociedades profissionais****Peso 2,0 (Pontuação máxima: 10,0)**

Produção Científica ou Tecnológica	Nota
Resumo simples em evento regional	1,0 (máximo 1,0)
Resumo simples em evento internacional	2,0 (máximo 2,0)
Resumo expandido em evento nacional	2,0 (máximo 2,0)
Resumo expandido em evento internacional	3,0 (máximo 3,0)
Artigo completo em evento nacional	4,0 (máximo 4,0)
Artigo completo em evento internacional	5,0 (máximo 5,0)
Artigo completo publicado em periódico científico indexado	5,0 (máximo 5,0)
Publicação de capítulos de livros ou livros com ISBN	5,0 (máximo 5,0)
Modelo de utilidade concedido pelo INPI	3,0 (máximo 3,0)
Software com registro concedido pelo INPI	5,0 (máximo 5,0)
Patente comprovada pela Carta Patente	6,0 (máximo 6,0)
Prêmio acadêmico de âmbito nacional ou internacional	4,0 (máximo 4,0)

Obs: Deve-se informar a referência completa do trabalho publicado e cópia do mesmo.**Quadro 4: Atividades de Extensão (AE)****Promovidas por instituições de ensino superior ou sociedades profissionais.****Peso 1,0 (Pontuação máxima: 10,0)**

Atividade	Nota
Participação em cursos na área de Engenharia Biomédica ou em áreas afins (<60h)	1,0 por curso (máximo 1,0)
Participação em cursos na área de Engenharia Biomédica ou em áreas afins (> 60h)	2,0 por curso (máximo 2,0)
Professor de minicurso ou palestrante convidado na área de Engenharia Biomédica ou áreas afins(*)	4,0 por participação (máximo 4,0)
Comissão organizadora de eventos científicos ou de extensão (**)	3,0 por comissão (máximo 3,0)

(*) Áreas afins são áreas relacionadas com a engenharia e a saúde humana.**(**) Promovidos por instituições de ensino superior ou sociedades profissionais**

ANEXO V – FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA BIOMÉDICA

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica

Eu, _____ (nome civil ou nome social), RG nº _____, Órgão expedidor _____, CPF nº _____, residente à Rua/Av./Praça _____, Número _____, Complemento _____, na cidade de _____, Estado de _____, requer a isenção de pagamento da taxa de inscrição para a seleção para ingresso no curso de Engenharia Biomédica, No Programa de Pós-Graduação em Engenharia Biomédica, no _____ semestre de 20____, pelas razões a seguir expostas:

RAZÕES DO REQUERIMENTO

Nestes termos, pede deferimento.
Recife, ____ de _____ de 20__.

(Assinatura do candidato/ Responsável Legal)

ANEXO VI - DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO

Eu, <nome completo>, <estado civil>, portador do RG <número do RG>, CPF <número do CPF>,<nacionalidade>, <naturalidade>, residente no (a) <endereço>, declaro que as informações e documentos fornecidos neste envelope são verdadeiros e que, em caso de declaração falsa, estou sujeito às sanções administrativas, civis e penais aplicáveis.

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>.

Nome Completo

PORTARIA Nº 002, DE 23 DE OUTUBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO

A CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ARQUEOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Designar a composição da Comissão de Progressão Funcional Docente do Departamento de Arqueologia, do Centro de Filosofia e Ciências Humanas:

Membros titulares:

1. Ana Catarina Peregrino Torres Ramos – Professora Associada do Departamento de Arqueologia;
2. Henry Sócrates Lavalle Sullasi – Professor Associado do Departamento de Arqueologia;
3. Ana Cristina de Almeida Fernandes – Professora Titular do Departamento de Geografia.

Membros suplentes:

1. Daniela Cisneiros Silva Mützenbergl – Professora Adjunta do Departamento de Arqueologia;
2. Carlos Alberto Cunha Miranda – Professor Associado do Departamento de História.

Esta portaria tem efeitos retroativos a 04 de maio de 2019.

Fernando Antônio Guerra de Souza
Chefe do Departamento de Arqueologia

PORTARIA Nº 009, DE 25 DE OUTUBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DE VITÓRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria de Pessoal nº 3.824/2019, publicada no Diário Oficial nº. 196 de 09 de outubro de 2019, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8,112, de 11 de dezembro de 1990 e considerando o contido na Resolução nº 03/2014 do Conselho Universitário da UFPE.

R E S O L V E:

Tornar sem efeito a Portaria nº. 015, de 04 de outubro de 2018.

Indicar os membros listados abaixo para compor o Comitê de Ética em Pesquisa envolvendo seres humanos do Centro Acadêmico de Vitória da Universidade Federal de Pernambuco, sendo:

- Aline Jéssica da Silva Lira (Representante dos Usuários);
- Ana Paula Lopes de Melo;

- Carlos Renato dos Santos;
- Cilene Maria Reis de Albuquerque Silva;
- Cristiano Dornelas de Andrade;
- Darlindo Ferreira de Lima;
- Eduila Maria Couto Santos;
- Emília Chagas Costa;
- Erika Maria Silva Freitas (Vice - Coordenadora);
- Érika Michelle Correia de Macêdo;
- Francisco Carlos Amanajás de Aguiar Júnior (Coordenador);
- Francisco Xavier dos Santos;
- Gabriel Olivo Locatelli.
- Haroldo Moraes de Figueiredo;
- Iberê Caldas Souza Leão;
- João Henrique da Costa Silva;
- José Marcos da Silva;
- Juliana Lourenço de Araújo Veras;
- Keila Fernandes Dourado;
- Kelli Nogueira Ferraz Pereira Althoff;
- Leandro Finkler;
- Luciano Machado Ferreira Tenório de Oliveira;
- Luiz Augustinho Menezes da Silva;
- Marcelo Antônio Fernandes;
- Maria Aparecida do Nascimento (Representante dos Usuários);
- Maria Zélia de Santana;
- Michele Galindo de Oliveira;
- Michelle Figueiredo Carvalho;
- Nathália Paula de Souza;
- Paula Carolina Valença Silva;
- Rafaela Azevedo Abrantes de Oliveira Simoneti.
- Ricardo Ferreira das Neves;
- Rosane Costa da Silva Galvão;
- Sandra Cristina da Silva Santana;
- Saulo Fernandes Melo de Oliveira;
- Silvana Gonçalves Brito de Arruda;
- Solange Maria Magalhães da Silva Porto;
- Sueli Moreno Senna;
- Wilson Viana de Castro Melo;
- Zailde Carvalho dos Santos;

➤ **Secretário**

- Emanuel Filipe Bezerra da Silva

JOSÉ EDUARDO GARCIA
Diretor do Centro Acadêmico de Vitória



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	EDITAL Nº 38/2019 - RETIFICAÇÃO	
	Abertura de Concurso Público para Técnico-Administrativo	01
02-	EDITAL Nº 01/2019 - PROGEPE	
	Seleção Simplificada para preenchimento de vagas do Centro Municipal de Educação Infantil Prof. Paulo Rosas	01 - 03
03-	PÓS GRADUAÇÃO EM LETRAS – CAC – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – Mestrado e Doutorado	04 - 06
04-	PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E TECNOLÓGICA - CE – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	07 - 08
05-	PÓS-GRADUAÇÃO EM FILOSOFIA – CFCH – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	09
06-	PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO CONTEMPORÂNEA – CAA - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado.....	10
07-	PG EM TECNOLOGIAS ENERGÉTICAS E NUCLEARES – CTG - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	11 - 14
08-	ESTRUTURAS CURRICULARES <i>STRICTO SENSU</i> (*) REPUBLICAÇÕES	
	CFCH - Área de Concentração: Filosofia – Doutorado	15 - 16
	CAC - Área de Concentração: Comunicação – Mestrado e Doutorado	17 - 21
09-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	CENTRO – CIn– Nº 007/2019 – Designação	22

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 38/2019

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista necessidades operacionais, resolve proceder alteração da data de divulgação da convocação dos candidatos para a prova prática operacional, constate do Anexo VI o Edital Nº 38, de 15 de março de 2019, publicado no DOU Nº 52, de 18 de março de 2019, e republicado no DOU Nº 86, de 07 de maio de 2019, nos seguintes termos:

Pela presente retificação, a divulgação da convocação dos candidatos para a prova prática operacional ocorrerá no dia 22 de novembro de 2019. Mantidas todas as demais datas constates do mencionado Anexo VI.

Alfredo Macedo Gomes

Publicado no DOU nº 222, de 18.11.2019, seção 3, página 76.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DIRETORIA DE QUALIDADE DE VIDA

EDITAL INTERNO Nº 01/2019, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2019.

SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSOR PAULO ROSAS

A PROGEPE – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida da UFPE – Universidade Federal de Pernambuco, através da DQV – Diretoria de Qualidade de Vida, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, estabelece as condições para o preenchimento das vagas no CMEI Prof. Paulo Rosas – Centro Municipal de Educação Infantil Professor Paulo Rosas, destinadas à comunidade universitária da UFPE, que será regida pelo presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O presente edital tem como base legal o Convênio celebrado entre a UFPE e o Município do Recife em 20 de junho de 2003, renovado em 21 de junho de 2013.

2. DAS VAGAS

Serão preenchidas, dentro das regras deste Edital, 18 (dezoito) vagas no CMEI Prof. Paulo Rosas para o ano letivo de 2020, através de sorteio, conforme quadro abaixo:

Grupo	Vagas	Turno	Crianças nascidas entre
0	08	Integral	01/04/2019 até o término da pré-inscrição
1	02	Integral	01/04/2018 a 31/03/2019
4	03	Manhã	01/04/2015 a 31/03/2016
5	05	Tarde	01/04/2014 a 31/03/2015

3. DOS REQUISITOS

A oferta é exclusiva para os filhos e dependentes legais de servidores (docentes e técnicos administrativos) e de estudantes regularmente matriculado(a)s na UFPE.

4. DA PRÉ-INSCRIÇÃO

4.1 A pré-inscrição será realizada de forma presencial, em formulário próprio, no período e local informados no cronograma, item 7, mediante apresentação dos seguintes documentos (original e cópia):

- comprovante de vínculo funcional (último contra cheque) ou estudantil (comprovante de matrícula atualizado);
- certidão de nascimento da criança (original e cópia).

4.2 Não serão aceitas pré-inscrições sem os documentos listados no item 4.1 ou que não comprovem os requisitos exigidos no item 3.

4.3 Será aceita apenas uma inscrição para cada criança candidata.

4.4 Será disponibilizada a relação dos pré-inscritos no site <<https://www.ufpe.br/progepe>>.

4.5 A realização da pré-inscrição assegurará o direito de participação no sorteio e implicará na aceitação das normas para o processo seletivo contidas neste Edital.

5. DA SELEÇÃO

5.1 Não haverá reserva de vagas por segmento da comunidade universitária.

5.2 Caso o número de pré-inscrições, para cada grupo, seja inferior à quantidade de vagas disponibilizadas no item 2, os pré-inscritos estarão automaticamente selecionados.

5.3 Caso o número de pré-inscrições, para cada grupo, seja superior à quantidade de vagas disponibilizadas no item 2, será realizado um sorteio por grupo, conforme cronograma (item 7).

5.3.1 O sorteio será aberto ao público, embora não seja obrigatória a presença do(a) candidato(a) ou responsável no ato do sorteio.

5.3.2 No dia do sorteio será lavrada ata, com a assinatura dos presentes.

5.4 Será sorteado o dobro do quantitativo de vagas previsto no item 2, objetivando a composição de cadastro de reserva.

5.5 A ordem da ocupação das vagas obedecerá, criteriosamente, a ordem dos nomes sorteados. O mesmo se aplicará à formação do cadastro de reserva.

5.6 O cadastro de reserva será válido apenas para o período letivo de 2020 e será acionado, obedecida a ordem do sorteio, nos casos de abertura de novas vagas ou vacância das vagas ocupadas pela comunidade universitária da UFPE.

5.7 Será disponibilizada a relação dos selecionados no sorteio no site <<https://www.ufpe.br/progepe>>. Essa divulgação tem caráter meramente informativo, não cabendo recursos.

6. DA INSCRIÇÃO

6.1 Os sorteados, dentro do quantitativo de vagas ofertado no item 2, deverão comparecer no período e local informados no cronograma (item 7), para a efetivação da inscrição.

6.2 A inscrição dos selecionados deverá ser realizada mediante apresentação dos seguintes documentos (original e cópia):

- a) Contracheque do servidor ou comprovante de matrícula estudantil na UFPE;
- b) RG e CPF do servidor/aluno;
- c) Certidão de nascimento e cartão de vacinação da criança (02 cópias de ambos);
- d) Carteira do SUS (caso tenha) da criança;
- e) Comprovante de residência;
- f) 02 fotos 3x4 da criança.

6.3 O selecionado que não efetuar a inscrição no período estabelecido no cronograma (item 7), perderá o direito à vaga, sendo então acionado o cadastro de reserva.

6.4 Após a realização da inscrição na Diretoria de Qualidade de Vida/ PROGEPE/ UFPE, o selecionado estará apto a efetuar a matrícula no CMEI Prof. Paulo Rosas.

6.5 A inscrição dos remanejados através do cadastro de reserva, caso haja, deverá seguir as instruções constantes nos itens 6.1 e 6.2 acima.

7. DO CRONOGRAMA

Evento	Período	Local
Pré-Inscrição	25/11/19 a 29/11/19 08h às 12h - 13h às 17h	Diretoria de Qualidade de Vida/ PROGEPE/ UFPE (Sala 141 – Reitoria da UFPE)
Divulgação da relação dos pré-inscritos	02/12/2019	Site: < https://www.ufpe.br/progepe >
Sorteio Público	04/12/2019 às 10h	Auditório Professor João Alfredo (1º andar – Reitoria da UFPE).
Divulgação dos selecionados no sorteio	06/12/2019	Site: < https://www.ufpe.br/progepe >
Inscrição e Matrícula	De 09/12/19 a 13/12/19 08h às 12h - 13h às 17h	Diretoria de Qualidade de Vida/ PROGEPE/ UFPE (Sala 141 - Reitoria da UFPE)
Divulgação da lista de remanejamento (caso haja)	17/12/2019	Site: < https://www.ufpe.br/progepe >
Inscrição e Matrícula dos remanejados (caso haja)	18 e 19/12/2019	Diretoria de Qualidade de Vida/ PROGEPE/ UFPE (Sala 141 - Reitoria da UFPE)
Início das atividades	Será informado no ato da matrícula	CMEI Prof. Paulo Rosas

Eventuais alterações de cronograma serão divulgadas no site <<https://www.ufpe.br/progepe>>.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 Os casos omissos serão avaliados pela Comissão Gestora do CMEI Prof. Paulo Rosas, juntamente com a Diretoria de Qualidade de Vida/ PROGEPE/ UFPE.

8.2 A DQV/PROGEPE fará divulgar, sempre que necessário, avisos oficiais e normas complementares ao presente Edital no site <<https://www.ufpe.br/progepe>>. É de inteira responsabilidade da comunidade universitária da UFPE acompanhar quaisquer comunicados referentes a este processo seletivo.

8.3 Para maiores esclarecimentos ou dúvidas, entrar em contato através do e-mail dqv.ufpe@gmail.com ou presencialmente na DQV/PROGEPE, Sala 141 na Reitoria da UFPE.

8.4 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial – UFPE (<https://www.ufpe.br/progepe/boletim-oficial>).

Germana Barros Rodrigues
Diretora de Qualidade de Vida

Brunna Carvalho Almeida *Granja*
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

**CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO
RESULTADO FINAL**

A Vice-Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Letras torna público o **Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em LETRAS da UFPE – (CAC) - 2018**

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 052 (062 ESPECIAL) de 25 de Julho de 2017, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 46 (Quarenta e Seis) e o de Doutorado em 25 (Vinte e Cinco), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

LINGÜÍSTICA - LINHA 1

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	SILVANA ALVES CARDOSO	8,81
2	JOSICLEIA GOMES DE SOUZA	8,80
3	MARIA JOSEANE DA SILVA BEZERRA	7,77
4	AUCILANE SANTOS ARAGÃO	7,75
5	NATHALIA MARIA RODRIGUES DA SILVA	7,48
6	LINDILENE MARIA DE OLIVEIRA	7,00

LINGÜÍSTICA - LINHA 2

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	SERQUIZ ELIAS FILHO	7,96

LINGÜÍSTICA - LINHA 3

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	MICHELLE LEONOR DA SILVA	7,08

LINGÜÍSTICA - LINHA 4

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	RAYSSA MESQUITA DE ANDRADE	8,46
2	LARYSSA BARROS ARAUJO	8,04
3	ICARO WEIMANN AGUIAR	7,67

APROVADOS E NÃO CLASSIFICADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

LINGUÍSTICA - LINHA 2

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
2	ALBYLENE DA SILVA	7,47

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

TEORIA DA LITERATURA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	ANDERSON FELIX DOS SANTOS	9,18
2	MARIA LUANA CAMINHA VALOIS	8,68
3	DANIELLY CRISTINA PEREIRA VIEIRA	8,61
4	TACIANA FERREIRA SOARES	8,48
5	CLEIDE ALVEZ QUEIROZ FREIRES	8,47
6	STEPHANE ALVES DE ALBUQUERQUE	8,40
7	RAFAELA ALBUQUERQUE GONÇALVES	8,32
8	CAMILLA RODRIGUES PROTETOR	8,23
9	GABRIELLE VITORIA DE LIRA	8,05
10	GI SELA CAROLINA LACERDA ROMA	7,95
11	NATACHA GUEDES DA SILVA	7,90
12	VANESSA PEREIRA DOS SANTOS	7,90
13	LUNARA CAROLLINE NASCIMENTO GOMES	7,87
14	MIRELE ROSALIA OTACIANO	7,87
15	CAMYLLA HERCULANO CABRAL DE BARROS	7,70
16	MARIANA DE MATOS MOREIRA BARBOSA	7,55
17	RAFAEL MACARIO DE LIMA	7,37
18	VERÔNICA VIEIRA DE LIMA	7,29
19	HELOIZA MONTENEGRO BARBOSA	7,03

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

LINGUÍSTICA - LINHA 1

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	GERALDO TACIDÁLIO FERNANDES	8,060
2	ERICO MONTEIRO DA SILVA	7,130

LINGUÍSTICA - LINHA 2

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	CAMILA DA SILVA LUCENA	7,944

LINGUÍSTICA - LINHA 3

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	GILBERTO ALVES ARAUJO	7,878

LINGUÍSTICA - LINHA 4

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	JAILINE MAYARA SOUSA DE FARIAS	7,570

APROVADOS E NÃO CLASSIFICADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

LINGUÍSTICA - LINHA 4

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
2	EDUARDO OLIVEIRA HENRIQUES DE ARAUJO	7,261

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

TEORIA DA LITERATURA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	WELLINGTON JOSE DE MELO	8,399
2	ROCLAUDELO N'DAFÁ DE PAULO SILVA NANQUE	8,328
3	LETICIA RAIANE DOS SANTOS	8,284
4	ANTONIO MARCIO MONTEIRO GUEIROS	8,173
5	CAMILA DE MATOS SILVA	8,013
6	TAFFAREL BANDEIRA GUEDES	7,915
7	GILBERTO CLEMENTINO DE OLIVEIRA NETO	7,856
8	WANDERSSON HIDA YCK SILVA	7,848
9	ROBERTO BELO DE LIMA	7,794
10	LUIZ ROBERTO LEITE FARIAS	7,729
11	BRUNO FERNANDES ALVES	7,455
12	LUIS GUSTAVO MACHADO DIAS DE BRITO	7,172

Stella Virgínia Telles de Araújo Pereira Lima

Vice Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Letras — UFPE

CENTRO DE EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E TECNOLÓGICA
CURSO DE MESTRADO

RESULTADO FINAL

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Educação Matemática e Tecnológica/Edumatec da Universidade Federal de Pernambuco torna público **Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E TECNOLÓGICA da UFPE – (CENTRO DE EDUCAÇÃO).**

De acordo com o Item 5.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial V. 54 Nº 059 ESPECIAL de 05 de julho de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEPE, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 26 (vinte e seis) e o de Doutorado 24 (vinte e quatro), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo à ordem de classificação.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º.	JACIELE HOSANA SANTOS DA SILVA	8,48
2º.	MARINA JACINTO DA SILVA OLIVEIRA	8,42
3º.	GERLAINE HENRIQUE DA COSTA	8,36
4º.	ANAILDE FELIX MARQUES	8,06
5º.	ELIDIENE GOMES DE OLIVEIRA	7,88
6º.	GABRIEL VARELA SOARES DA SILVA DA SILVA	7,78
7º.	ANA CLÁUDIA LINS BORGES	7,72
8º.	AMANDA REGINA DOS SANTOS ANDRADE	7,59
9º.	IZABELA CRISTINA BEZERRA DA SILVA	7,56
10º.	NAHARA MORAIS LEITE	7,55
11º.	SUELMA AMORIM DO NASCIMENTO	7,53
12º.	EDUARDA FERNANDA DA COSTA PONTES	7,44
13º.	MARIA CAROLINE DE SOUZA SANTOS	7,34
14º.	MARCELO LINS MUNIZ DE MELO SANTOS	7,27
15º.	IVONETE FERREIRA LOPES	7,11
16º.	JANAINA ALVES DE ANDRADE	7,10
17º.	WIDNEY SHELLDON SOUZA	7,10
18º.	PAULO BENTO ALVES	7,08
19º.	JESSICA HAYANA MONTEIRO SANTOS	7,05
20º.	SAULO AUGUSTO COIMBRA SANTOS DA SILVA	7,00
21º.	WALESKA STEFANY MOURA DINIZ	7,00

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º.	PAULA BASTO LEVAY	9,91
2º.	EMANUEL SOUTO DA MOTA SILVEIRA	9,90
3º.	JOSÉ ANTÔNIO BEZERRA DE OLIVEIRA	9,35
4º.	ALAN GUSTAVO FERREIRA	9,29
5º.	ARLAM DIELCIO PONTES DA SILVA	8,65
6º.	APARECIDA DA SILVA XAVIER BARROS	8,60
7º.	ADRYANNE MARIA RODRIGUES BARRETO DE ASSIS	8,40
8º.	JACIANE GOMES SOUSA DE LIMA SILVA	8,38
9º.	CAIO TÚLIO OLÍMPIO PEREIRA DA COSTA	8,13
10º.	AMANDA MARIA RODRIGUES DINIZ	8,12
11º.	JONARA MEDEIROS SIQUEIRA	8,11
12º.	KARINE CLAUDINO DA HORA MELO	8,02
13º.	ALBA FLORA PEREIRA	8,00
14º.	LEMERTON MATOS NOGUEIRA	7,99
15º.	DANILO PONTUAL DE MELO	7,92
16º.	DIÊGO BEZERRA DE MELO MACIEL	7,89
17º.	WELLINGTON JOSÉ DE ARRUDA MELO	7,77
18º.	ANDREZA SANTANA DA SILVA	7,67
19º.	LYGIA DE ASSIS SILVA	7,66
20º.	MARIA JOSEANE SANTOS TEIXEIRA	7,56
21º.	JOSÉ SEVERINO DA SILVA	7,48
22º.	JULIANA DE CÁSSIA GOMES DA SILVA	7,42
23º.	ANAELIZE DOS ANJOS OLIVEIRA	7,41
24º.	FRANKLIN FERNANDO FERREIRA PACHÊCO	7,36
25º.	SAMILLY ALEXANDRE DE SOUZA	7,36

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º.	SEBASTIÃO DA SILVA VIEIRA	7,32
2º.	INGLID TEIXEIRA DA SILVA	7,18
3º.	ANDERSON DE ARAÚJO NASCIMENTO	7,08
4º.	REGINA DE LIMA SILVA	7,03

Cristiane Azevedo dos Santos Pessoa
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Educação Matemática e Tecnológica da UFPE

CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FILOSOFIA
CURSO DE MESTRADO

RESULTADO FINAL

O coordenador do Programa de Pós-Graduação em Filosofia torna público **Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em FILOSOFIA/MESTRADO.**

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial Nº 092-ESPECIAL de 18/09/2018, disponível em www.ufpe.br/PROGEPE, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 15 (quinze), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MARÍLIA MENDONÇA DE SOUZA LEÃO SANTOS	8,60
2º	LEONILDO GALDINO DE SANTANA	8,54
3º	MARCIANO ROMUALDO ARAUJO CAVALCANTI	8,24
4º	THIAGO ANDRADE DE OLIVEIRA	8,15
5º	ACÁCIO DA SILVA FERREIRA	8,15
6º	LUIS FILIPE DE LIMA ANDRADE	8,00
7º	GABRIELA MESQUITA ALVES DE OLIVEIRA	7,85
8º	AGNES RAFAELA MOURA DE OLIVEIRA	7,66
9º	MARIANE NASCIMENTO CARTAXO	7,47
10º	JAMILA DE OLIVEIRA LIMA	6,77
11º	PABLO RAPHAEL RIBEIRO DIAS	6,66
12º	THIAGO HENRIQUE SANTOS DE MEDEIROS	6,60

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA

Filipe Augusto Barreto Campello de Melo
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Filosofia

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO CONTEMPORÂNEA
- RETIFICAÇÃO -**

PROCESSO Nº 23076.030644/2019-62

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação Contemporânea resolve retificar no Edital de Seleção, aprovado em reunião do seu Colegiado, em 27 de junho de 2019, publicado no B.O da UFPE nº 054 (058 ESPECIAL), de 03/07/2019, página 19, o item e anexo abaixo discriminados:

No item 6.1, página 25, ONDE SE LÊ:

6.1 São fixadas 18 vagas para o Curso de Mestrado, sendo 12 para a Linha de pesquisa “Educação e Diversidade” e 06 para a Linha de pesquisa “Docência, Ensino e Aprendizagem”. Havendo desistência de candidato classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

LEIA-SE:

6.1 São fixadas 27 vagas para o Curso de Mestrado, sendo 18 para a Linha de pesquisa “Educação e Diversidade” e 09 para a Linha de pesquisa “Docência, Ensino e Aprendizagem”. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

No anexo V (Linhas de Pesquisa e Vagas), página 29, ONDE SE LÊ:

Serão oferecidas 18 vagas, conforme disponibilidade de orientação dos professores do Programa, assim distribuídas por linha de pesquisa:

1. Educação e Diversidade: 12 vagas

Ementa: Estuda as experiências educativas relacionadas à educação e diversidade, contemplando investigações que abordam, a partir de diferentes perspectivas teóricas e metodológicas, temáticas como gênero e sexualidades, pluralismo étnico-racial, educação do campo, educação popular, estética e imaginário e tecnologias sociais e educacionais, no âmbito escolar e não-escolar.

2. Docência, Ensino e Aprendizagem: 06 vagas

Ementa: Contempla a produção de conhecimentos sobre questões contemporâneas relacionadas à docência e aos processos de ensino e aprendizagem. Nesse sentido, articula investigações que abordam, a partir de diferentes perspectivas teóricas e metodológicas, temas como políticas e práticas de currículo, avaliação e formação docente; profissionalização docente; saberes e práticas de ensino; processos de ensinar e aprender em diferentes áreas de conhecimento.

LEIA-SE:

Serão oferecidas **27** vagas, conforme disponibilidade de orientação dos professores do Programa, assim distribuídas por linha de pesquisa:

1. Educação e Diversidade: 18 vagas

Ementa: Estuda as experiências educativas relacionadas à educação e diversidade, contemplando investigações que abordam, a partir de diferentes perspectivas teóricas e metodológicas, temáticas como gênero e sexualidades, pluralismo étnico-racial, educação do campo, educação popular, estética e imaginário e tecnologias sociais e educacionais, no âmbito escolar e não-escolar.

2. Docência, Ensino e Aprendizagem: 09 vagas

Ementa: Contempla a produção de conhecimentos sobre questões contemporâneas relacionadas à docência e aos processos de ensino e aprendizagem. Nesse sentido, articula investigações que abordam, a partir de diferentes perspectivas teóricas e metodológicas, temas como políticas e práticas de currículo, avaliação e formação docente; profissionalização docente; saberes e práticas de ensino; processos de ensinar e aprender em diferentes áreas de conhecimento.

Caruaru-PE, 13 de novembro de 2019.

CONCEIÇÃO GISLÂNE NÓBREGA LIMA DE SALLES
COORD. DA PG EM EDUCAÇÃO CONTEMPORÂNEA - CAA

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS ENERGÉTICAS E NUCLEARES–
PROTEN
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

RETIFICAÇÃO do Edital da Pós-Graduação em Tecnologias Energéticas e Nucleares publicado no B.O. UFPE, RECIFE, 54 (108 ESPECIAL): 01 - 19 16 DE OUTUBRO DE 2019

Na Tabela do ANEXO II:

Onde se lê:

DOSIMETRIA DE ESTADO SÓLIDO	01		Graduação engenharia, física ou química.
		0 1	Graduação engenharia, física ou química.
	01		Graduação em bacharelado em física, bacharelado em química ou engenharia (materiais, minas, mecânica, química ou energia), com disponibilidade para dedicação integral.

Leia-se:

DOSIMETRIA DE ESTADO SÓLIDO	02		Graduação engenharia, física, matemática, tecnologia em radiologia ou química.
		0 1	Graduação engenharia, física ou química.
	01		Graduação em bacharelado em física, bacharelado em química ou engenharia (materiais, minas, mecânica, química ou energia), com disponibilidade para dedicação integral.

Na Tabela do ANEXO II:

Onde se lê:

APLICAÇÕES DAS RADIAÇÕES EM MEDICINA NUCLEAR, RADIOTERAPIA E RADIODIAGNÓSTICO.	02		Graduação em física, engenharia ou medicina.
		01	Graduação em física, engenharia ou medicina.
	02		Graduação em física, química, engenharia eletrônica ou ciências dos materiais.
		01	Graduação ou pós-graduação em física, química, engenharia eletrônica ou ciências dos materiais.
		01	Graduação em física, química, engenharia, ciências biológicas ou biomedicina.
	02		Graduação em tecnologia em radiologia, física ou química

Leia-se:

APLICAÇÕES DAS RADIAÇÕES EM MEDICINA NUCLEAR, RADIOTERAPIA E RADIODIAGNÓSTICO.	02		Graduação em física, engenharia ou medicina.
		01	Graduação em física, engenharia ou medicina.
	02		Graduação em física, química, engenharia eletrônica ou ciências dos materiais.
		01	Graduação ou pós-graduação em física, química, engenharia eletrônica ou ciências dos materiais.
		01	Graduação em física, química, engenharia, ciências biológicas ou biomedicina.
	02		Graduação em tecnologia em radiologia, física ou química

Na Tabela do ANEXO II:

Onde se lê:

METROLOGIA DAS RADIAÇÕES		01	Graduação engenharia, física ou química.
--------------------------	--	----	--

Leia-se:

METROLOGIA DAS RADIAÇÕES	02	01	Graduação engenharia, física, tecnologia em radiologia ou química.
--------------------------	-----------	----	---

Na Tabela do ANEXO II:

Onde se lê:

RADIOECOLOGIA E ANÁLISES AMBIENTAIS	02		Graduação em geografia ou biologia.
		03	Graduação em química ou engenharia com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
	02		Graduação em biomedicina ou ciências biológicas.
		01	Graduação em biomedicina e mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
		01	Graduação em engenharia com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.

Leia-se:

RADIOECOLOGIA E ANÁLISES AMBIENTAIS	02		Graduação em geografia ou biologia.
		03	Graduação em química ou engenharia com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
	02		Graduação em biomedicina ou ciências biológicas.
		01	Graduação em biomedicina e mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
		01	Graduação em engenharia com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.

ANEXO II – LINHAS DE PESQUISA COM OFERTAS DE VAGAS

Linha de Pesquisa	Vagas		Perfil requerido do candidato
	Mestrado	Doutorado	
ANÁLISE NEUTRÔNICA E TERMOIDRÁULICA DE SISTEMAS NUCLEARES	01		Graduação em engenharia ou física.
		02	Graduação em engenharia ou física com mestrado em engenharia.
	01		Graduação em engenharia, física ou química.
APLICAÇÕES DAS RADIAÇÕES EM MEDICINA NUCLEAR, RADIOTERAPIA E RADIODIAGNÓSTICO.	02		Graduação em física, engenharia ou medicina.
		01	Graduação em física, engenharia ou medicina.
	02		Graduação em física, química, engenharia eletrônica ou ciências dos materiais.
		01	Graduação ou pós-graduação em física, química, engenharia eletrônica ou ciências dos materiais.
		01	Graduação em física, química, engenharia, ciências biológicas ou biomedicina.

Linha de Pesquisa	Vagas		Perfil requerido do candidato
	Mestrado	Doutorado	
	02		
			Graduação em tecnologia em radiologia, física ou química
APLICAÇÕES DAS RADIAÇÕES EM SISTEMAS POLIMÉRICOS E NANOESTRUTURAS	01		Graduação em química (bacharelado), física ou engenharia (química, materiais ou energia).
	01		Graduação em química (licenciatura, engenharia, industrial).
DOSIMETRIA COMPUTACIONAL	01		Graduação em engenharia, física ou tecnologia em radiologia.
		01	Graduação em engenharia, física ou tecnologia em radiologia.
DOSIMETRIA AMBIENTAL		01	Graduação em radioquímica, mestrado em Tecnologias Energéticas e Nucleares (com disponibilidade para dedicação integral).
		01	Graduação em física, mestrado em Tecnologias Energéticas e Nucleares (com disponibilidade para dedicação integral).
	01		Graduação em radioquímica, química ou tecnologia em radiologia (com disponibilidade para dedicação integral).
DOSIMETRIA DE ESTADO SÓLIDO	02		Graduação engenharia, física, matemática, tecnologia em radiologia ou química.
		01	Graduação engenharia, física ou química.
	01		Graduação em bacharelado em física, bacharelado em química ou engenharia (materiais, minas, mecânica, química ou energia), com disponibilidade para dedicação
METROLOGIA DAS RADIAÇÕES	02	01	Graduação engenharia, física, tecnologia em radiologia ou química.
RADIOBIOLOGIA	01		Graduação em biologia ou tecnologia em radiologia.
		01	Graduação em biologia ou tecnologia em radiologia com mestrado em saúde humana e meio ambiente ou tecnologias energéticas e nucleares.
MATERIAIS PARA TECNOLOGIA DE ENERGIA		01	Graduação em física, química ou engenharia (elétrica, eletrônica, energia, materiais, biomédica, química)
APROVEITAMENTO QUÍMICO E ENERGÉTICO DE FONTES DE BIOMASSA	01		Graduação em engenharia ou matemática.
		01	Graduação em engenharia química com mestrado em fontes renováveis de energia.
PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL DE BIOMASSA		01	Graduação em biologia e mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
	01		Graduação em engenharia agrícola.
	01		Graduação em engenharia agrícola ou ambiental.

Linha de Pesquisa	Vagas		Perfil requerido do candidato
	Mestrado	Doutorado	
PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL DE BIOMASSA	01		Graduação em ciências agrárias (agronomia, zootecnia, engenharia florestal, tecnologia em agropecuária), biologia ou ciências ambientais.
		01	Graduação em tecnologia em petróleo e gás natural e mestrado em tecnologia ambiental - energia e meio ambiente.
RADIOECOLOGIA E ANÁLISES AMBIENTAIS	02		Graduação em geografia ou biologia.
		03	Graduação em química ou engenharia com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
	02		Graduação em biomedicina ou ciências biológicas
		01	Graduação em biomedicina e mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
		01	Graduação em engenharia com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares.
USINAS FOTOVOLTAICA, TERMOELÉTRICA (SOLAR) E EÓLICA INTERLIGADAS A REDES OU AUTÔNOMAS	02		Graduação em engenharia (energia, elétrica ou eletrônica) ou física.
		01	Graduação em engenharia mecânica com mestrado em energia solar.
MEDIÇÃO, AVALIAÇÃO E MAPEAMENTO DOS RECURSOS SOLAR E EÓLICO	01		Graduação em engenharia de energia
APLICAÇÕES DA RADIAÇÃO GAMA E X À TOMOGRAFIA, RECONSTRUÇÃO, FLUIDODINÂMICA E TESTES NÃO DESTRUTIVOS	02	02	Graduação em engenharia, física, química, matemática, ciência da computação e tecnologia em radiologia.
		02	Graduação em engenharia civil com mestrado em tecnologias energéticas e nucleares (com disponibilidade de dedicação integral).
TRANSFERÊNCIA DE MASSA E ENERGIA NO SISTEMA SOLO-PLANTA-ATMOSFERA	02	01	Graduação em agronomia, engenharia, física, química, geologia, matemática ou ciência da computação.
APLICAÇÕES DA RADIAÇÃO GAMA E X AO IMAGEAMENTO 3D E TESTES	01		Graduação em agronomia, engenharia, física, química, geologia, matemática ou ciência da computação.

Total de Vagas: 59

(Mestrado: 34; Doutorado: 25)

VINICIUS SAITO MONTEIRO DE BARROS
COORDENADOR DA PG EM TECNOLOGIAS ENERGÉTICAS E NUCLEARES

ESTRUTURA CURRICULAR *STRICTO SENSU*
(por área de concentração - baseada na Res. Vigente do CCEPE)

NOME DO CURSO: FILOSOFIA

NÍVEL: [] MESTRADO [X] DOUTORADO

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: FILOSOFIA

PERÍODO DE VIGÊNCIA: para alunos MATRICULADOS a partir de 03/2012

CRÉDITOS DO CURSO (conf. Regimento do Curso)

OBRIGATÓRIOS	ELETIVOS	OUTROS (fazer referência ao regimento)	TOTAL GERAL
08	28		36
ELENCO DE DISCIPLINAS			
LINHA: FILOSOFIA PRÁTICA			
CÓDIGO	DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
FIL1001	FILOSOFIA PRÁTICA	30	02
FIL1002	FILOSOFIA POLÍTICA	30	02
FIL1003	SEMINÁRIOS DE PESQUISA I	15	01
FIL1004	SEMINÁRIOS DE PESQUISA II	15	01
FIL1005	SEMINÁRIOS DE PESQUISA III	15	01
FIL1006	SEMINÁRIOS DE PESQUISA IV	15	01
CÓDIGO	DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
FIL1007	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA I	30	02
FIL1008	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA II	30	02
FIL1009	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA III	15	01
FIL1010	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA IV	15	01
FIL1011	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA V	15	01
FIL1012	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA VI	15	01
FIL1013	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA VII	15	01
FIL1014	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA VIII	15	01
FIL1015	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA IX	15	01
FIL1016	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA X	15	01
FIL1017	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA XI	15	01
FIL1018	TÓPICOS ESPECIAIS EM FILOSOFIA PRÁTICA XII	15	01
FIL1019	ESTUDOS ESPECIAIS	30	02
FIL1058	ESTÁGIO DOCÊNCIA	60	04
LINHA: METAFÍSICA			
CÓDIGO	DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
FIL1020	HISTÓRIA DA METAFÍSICA	30	02
FIL1021	CRÍTICA À METAFÍSICA	30	02
FIL1003	SEMINÁRIOS DE PESQUISA I	15	01
FIL1004	SEMINÁRIOS DE PESQUISA II	15	01
FIL1005	SEMINÁRIOS DE PESQUISA III	15	01
FIL1006	SEMINÁRIOS DE PESQUISA IV	15	01

CÓDIGO	DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
FIL1026	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA I	30	02
FIL1027	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA II	30	02
FIL1028	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA III	15	01
FIL1029	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA IV	15	01
FIL1030	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA V	15	01
FIL1031	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA VI	15	01
FIL1032	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA VII	15	01
FIL1033	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA VIII	15	01
FIL1034	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA IX	15	01
FIL1035	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA X	15	01
FIL1036	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA XI	15	01
FIL1037	TÓPICOS ESPECIAIS EM METAFÍSICA XII	15	01
FIL1019	ESTUDOS ESPECIAIS	30	02
FIL1058	ESTÁGIO DOCÊNCIA	60	04
LINHA: FILOSOFIA ANALÍTICA			
CÓDIGO	DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
FIL1039	LÓGICA FILOSÓFICA	30	02
FIL1040	TEORIAS DA MENTE E DA LINGUAGEM	30	02
FIL1003	SEMINÁRIOS DE PESQUISA I	15	01
FIL1004	SEMINÁRIOS DE PESQUISA II	15	01
FIL1005	SEMINÁRIOS DE PESQUISA III	15	01
FIL1006	SEMINÁRIOS DE PESQUISA IV	15	01

CÓDIGO	DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
FIL1045	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA I	30	02
FIL1046	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA II	30	02
FIL1047	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA III	15	01
FIL1048	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA IV	15	01
FIL1049	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA V	15	01
FIL1050	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA VI	15	01
FIL1051	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA VII	15	01
FIL1052	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA VIII	15	01
FIL1053	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA IX	15	01
FIL1054	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA X	15	01
FIL1055	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA XI	15	01
FIL1056	TÓPICOS ESPECIAIS EM ANALÍTICA XII	15	01
FIL1019	ESTUDOS ESPECIAIS	30	02
FIL1058	ESTÁGIO DOCÊNCIA	60	04

Em, ____/____/____

Secretário(a) do Programa

Coordenador(a) do Programa

***Replicação. Tornando sem efeito a estrutura curricular publicada no B. O. nº 94 ESPECIAL de 08 de outubro de 2012.**

ESTRUTURA CURRICULAR *STRICTO SENSU*
(por área de concentração - baseada na Res. Vigente do CCEPE)

NOME DO CURSO: **Programa de Pós-graduação em Comunicação**

NÍVEL: [] MESTRADO [X] DOUTORADO

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Comunicação

PERÍODO DE VIGÊNCIA: para alunos MATRICULADOS a partir de 01/03/2009

CRÉDITOS DO CURSO (conf. Regimento do Curso)

OBRIGATÓRIOS	ELETIVOS	OUTROS (fazer referência ao regimento)	TOTAL GERAL
14	14		28

ELENCO DE DISCIPLINAS

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC900	TEORIAS E MÉTODOS DE PESQUISA EM COMUNICAÇÃO	90	06
PGC913	SEMINÁRIO DE QUALIFICAÇÃO 2	30	02
PGC924	SEMINÁRIO DE TESE 1	90	06

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC902	POÉTICAS DA IMAGEM	60	04
PGC903	MÍDIA E SIGNIFICAÇÃO	60	04
PGC904	COMUNICAÇÃO E DISCURSO	60	04
PGC905	COMUNICAÇÃO E SEMIÓTICA	60	04
PGC906	COMUNICAÇÃO E CULTURA	60	04
PGC907	COMUNICAÇÃO E IDEOLOGIA	60	04
PGC908	TÓPICOS AVANÇADOS	60	04
PGC909	TÓPICOS ESPECIAIS	30	02
PGC910	MÍDIA E ESTÉTICA	60	04
PGC911	INDÚSTRIAS CULTURAIS	60	04
PGC912	SOCIOLOGIA DA COMUNICAÇÃO	60	04
PGC917	MÍDIA E CONSTRUÇÃO SOCIAL DA REALIDADE	60	04

Em, ____/____/____

Secretário(a) do Programa

Coordenador(a) do Programa

***Replicação. Tornando sem efeito a estrutura curricular publicada no B. O. nº 78 ESPECIAL de 29 de dezembro de 2008.**

ESTRUTURA CURRICULAR *STRICTO SENSU*
(por área de concentração - baseada na Res. Vigente do CCEPE)

NOME DO CURSO: Programa de Pós-graduação em Comunicação

NÍVEL: [X] MESTRADO [] DOUTORADO

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Comunicação

PERÍODO DE VIGÊNCIA: para alunos MATRICULADOS a partir de 03/08/2009

CRÉDITOS DO CURSO (conf. Regimento do Curso)

OBRIGATÓRIOS	ELETIVOS	OUTROS (fazer referência ao regimento)	TOTAL GERAL
08	16	xxxxxxx	24

ELENCO DE DISCIPLINAS

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC900	TEORIAS E MÉTODOS DE PESQUISA EM COMUNICAÇÃO	90	06
PGC901	SEMINÁRIO DE QUALIFICAÇÃO 1	30	02

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC902	POÉTICAS DA IMAGEM	60	04
PGC904	COMUNICAÇÃO E DISCURSO	60	04
PGC906	COMUNICAÇÃO E CULTURA	60	04
PGC907	COMUNICAÇÃO E IDEOLOGIA	60	04
PGC908	TÓPICOS AVANÇADOS	60	04
PGC909	TÓPICOS ESPECIAIS	30	02
PGC910	MÍDIA E ESTÉTICA	60	04
PGC911	INDÚSTRIAS CULTURAIS	60	04
PGC912	SOCIOLOGIA DA COMUNICAÇÃO	60	04
PGC917	MÍDIA E CONSTRUÇÃO SOCIAL DA REALIDADE	60	04
PGC918	LINGUAGENS NA COMUNICAÇÃO	60	04
PGC919	MÍDIA E SENTIDO	60	04

Em, ____/____/____

Secretário(a) do Programa

Coordenador(a) do Programa

ESTRUTURA CURRICULAR *STRICTO SENSU*
(por área de concentração - baseada na Res. Vigente do CCEPE)

NOME DO CURSO: **Programa de Pós-graduação em Comunicação**

NÍVEL: [] MESTRADO [X] DOUTORADO

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Comunicação

PERÍODO DE VIGÊNCIA: para alunos MATRICULADOS a partir de 03/08/2009

CRÉDITOS DO CURSO (conf. Regimento do Curso)

OBRIGATÓRIOS	ELETIVOS	OUTROS (fazer referência ao regimento)	TOTAL GERAL
14	14		28

ELENCO DE DISCIPLINAS

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC900	TEORIAS E MÉTODOS DE PESQUISA EM COMUNICAÇÃO	90	06
PGC913	SEMINÁRIO DE QUALIFICAÇÃO 2	30	02
PGC924	SEMINÁRIO DE TESE 1	90	06

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC902	POÉTICAS DA IMAGEM	60	04
PGC904	COMUNICAÇÃO E DISCURSO	60	04
PGC906	COMUNICAÇÃO E CULTURA	60	04
PGC907	COMUNICAÇÃO E IDEOLOGIA	60	04
PGC908	TÓPICOS AVANÇADOS	60	04
PGC909	TÓPICOS ESPECIAIS	30	02
PGC910	MÍDIA E ESTÉTICA	60	04
PGC911	INDÚSTRIAS CULTURAIS	60	04
PGC912	SOCIOLOGIA DA COMUNICAÇÃO	60	04
PGC917	MÍDIA E CONSTRUÇÃO SOCIAL DA REALIDADE	60	04
PGC918	LINGUAGENS NA COMUNICAÇÃO	60	04
PGC919	MÍDIA E SENTIDO	60	04

Em, ____/____/____

Secretário(a) do Programa

Coordenador(a) do Programa

***Replicação. Tornando sem efeito a estrutura curricular publicada no B. O. nº 71 ESPECIAL de 21 de setembro de 2009.**

ESTRUTURA CURRICULAR *STRICTO SENSU*
(por área de concentração - baseada na Res. Vigente do CCEPE)

NOME DO CURSO: Programa de Pós-graduação em Comunicação

NÍVEL: [X] MESTRADO [] DOUTORADO

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Comunicação

PERÍODO DE VIGÊNCIA: para alunos MATRICULADOS a partir de 04/03/2013

CRÉDITOS DO CURSO (conf. Regimento do Curso)

OBRIGATÓRIOS	ELETIVOS	OUTROS (fazer referência ao regimento)	TOTAL GERAL
08	16	xxxxxxx	24

ELENCO DE DISCIPLINAS

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC900	TEORIAS E MÉTODOS DE PESQUISA EM COMUNICAÇÃO	90	06
PGC901	SEMINÁRIO DE QUALIFICAÇÃO 1	30	02

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC908	TÓPICOS AVANÇADOS	60	04
PGC909	TÓPICOS ESPECIAIS	30	02
PGC920	COMUNICAÇÃO, MÍDIA E LINGUAGEM	60	04
PGC921	COMUNICAÇÃO, MÍDIA E PROCESSOS SOCIOPOLÍTICOS	60	04
PGC922	ESTÉTICA E CULTURA MIDIÁTICA	60	04
PGC923	CULTURAS DA IMAGEM E DO SOM	60	04

Em, ____/____/____

Secretário(a) do Programa

Coordenador(a) do Programa

ESTRUTURA CURRICULAR *STRICTO SENSU*
(por área de concentração - baseada na Res. Vigente do CCEPE)

NOME DO CURSO: **Programa de Pós-graduação em Comunicação**

NÍVEL: [] MESTRADO [X] DOUTORADO

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Comunicação

PERÍODO DE VIGÊNCIA: para alunos MATRICULADOS a partir de 04/03/2013

CRÉDITOS DO CURSO (conf. Regimento do Curso)

OBRIGATÓRIOS	ELETIVOS	OUTROS (fazer referência ao regimento)	TOTAL GERAL
14	14		28

ELENCO DE DISCIPLINAS

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC900	TEORIAS E MÉTODOS DE PESQUISA EM COMUNICAÇÃO	90	06
PGC913	SEMINÁRIO DE QUALIFICAÇÃO 2	30	02
PGC924	SEMINÁRIO DE TESE 1	90	06

CÓDIGO	NOME DAS DISCIPLINAS ELETIVAS	CARGA HORÁRIA	No. DE CRÉDITOS
PGC908	TÓPICOS AVANÇADOS	60	04
PGC909	TÓPICOS ESPECIAIS	30	02
PGC920	COMUNICAÇÃO, MÍDIA E LINGUAGEM	60	04
PGC921	COMUNICAÇÃO, MÍDIA E PROCESSOS SOCIOPOLÍTICOS	60	04
PGC922	ESTÉTICA E CULTURA MÍDIÁTICA	60	04
PGC923	CULTURAS DA IMAGEM E DO SOM	60	04

Em, ____/____/____

Secretário(a) do Programa

Coordenador(a) do Programa

***Republicação. Tornando sem efeito a estrutura curricular publicada no B. O. nº 21 ESPECIAL de 15 de março de 2013.**

O DIRETOR DO CENTRO DE INFORMÁTICA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e nos termos do Artigo 28, da Resolução nº 03/2014, do Conselho Universitário,

Resolve,

Designar, por indicação do Conselho Departamental do CIn, os professores titulares: Adenilso da Silva Simão (ICMC/USP), Patrícia Duarte de Lima Machado (UFCG) e Sérgio Vale Aguiar Campos (UFMG), como membros titulares; e Álvaro Freitas Moreira (UFRGS) e Anamaria Martins Moreira (UFRJ), como membros suplentes, para comporem a Comissão Especial para avaliação do memorial do docente Alexandre Cabral Mota, da promoção da classe de professor associado para a classe de professor titular do Centro de Informática.

A presente indicação foi homologada pelo Conselho Departamental em 05 de novembro de 2019.

André Luís de Medeiros Santos
Diretoria do Centro de Informática



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01	RETIFICAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
	CAA - Área: Matemática	01
02	RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR.	
	CB – Área: Morfologia/Subárea: Citologia, Histologia e Embriologia	01
03-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA – CB - COMPLEMENTAR	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020.1 – Mestrado Acadêmico	02 - 15
04-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	PROGESTE-DLC – Nº 069/2019	15
	CENTRO – CE – Nºs 012 e 013/2019	16
	CENTRO – CAC – Nº 023/2019	17
	CENTRO – C. AGRESTE – Nº 052/2019	18

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães(mai. 1966 – ago. 1971)

Prof. Marcionilo de Barros Lins(ago. 1971 – ago. 1975)

Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel(set. 1975 – set. 1979)

Prof. Geraldo Lafayette Bezerra(dez. 1979 – abr. 1983)

Prof. Geraldo Calábria Lapenda(abr. 1983 – nov. 1983)

Prof. George Browne Rêgo(nov. 1983 – nov. 1987)

Prof. Edinaldo Gomes Bastos(nov. 1987 – nov. 1991)

Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão(nov. 1991 – nov. 1995)

Prof. Mozart Neves Ramos(nov. 1995 - fev. 2003)

Prof. Geraldo José Marques Pereira(fev. 2003 - out. 2003)

Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins(out. 2003 - out. 2011)

Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

RETIFICAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Na publicação do **Boletim Oficial UFPE nº 125, de 11/11/2019**, onde consta a homologação da Banca Examinadora para concurso do cargo de Docente do Magistério Superior, aberto mediante Edital nº 74/2019, na área de Matemática, do Núcleo de Formação Docente/ CAA,

ONDE SE LÊ:

MEMBROS TITULARES

MARCÍLIO FERREIRA DOS SANTOS (UFPE)

PAULO ROBERTO SANTIAGO (UFRPE)

JADILSON RAMOS DE ALMEIDA (UFRPE)

MEMBROS SUPLENTE

VERÔNICA GITIRANA GOMES FERREIRA (UFPE)

HEBER RANGEL FORMIGA LEITE DE ALMEIDA (UFCG)

LEIA-SE:

MEMBROS TITULARES

MARCÍLIO FERREIRA DOS SANTOS (UFPE)

PAULO ROBERTO SANTIAGO (UFRPE)

HELBER RANGEL FORMIGA LEITE DE ALMEIDA (UFCG)

MEMBROS SUPLENTE

VERÔNICA GITIRANA GOMES FERREIRA (UFPE)

ROGER RUBEN HUAMAN HUANCA (UEPB)

EDELWEISS JOSÉ TAVARES BARBOSA

Coordenador do Núcleo de Formação Docente/ CAA

RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO BOLETIM OFICIAL Nº 127, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2019.

CENTRO DE BIOCÊNCIAS

DEPARTAMENTO DE HISTOLOGIA E EMBRIOLOGIA

ÁREA: MORFOLOGIA

SUBÁREA: Citologia, Histologia e Embriologia

No DO PROCESSO: 23076.022127/2019-10

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

ONDE SE LÊ:

1. MARIA LUANA BATISTA SEVERO

(...)

LEIA-SE:

1. MARA LUANA BATISTA SEVERO

(...)

CENTRO DE BIOCÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA
CURSO DE MESTRADO
(Aprovado em reunião do Colegiado, em 13 de novembro de 2019)

EDITAL DE SELEÇÃO COMPLEMENTAR PARA 2020.1

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico http://www.propesq.ufpe.br/nova/strictosensu_cursos.php, e por Aviso veiculado no Diário Oficial da União, as normas do Concurso Público de Seleção e Admissão – Ano Letivo 2020 (primeiro semestre) ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia, Curso de Mestrado Acadêmico:

1 – Inscrição

1.1 – Para o Curso de Mestrado, exige-se graduação reconhecida pelo MEC na área do Programa de Biotecnologia ou áreas afins (Biotecnologia; Biotecnologia Industrial; Ciências Biológicas, Ambientais e Farmacêuticas; Química e Química Industrial; Engenharias Bioquímica, Química, Ambiental, Florestal, Alimentos e de Bioprocessos e Biotecnologia; Biomedicina), realizados em instituições reconhecidas pelo Ministério da Educação.

1.2 – A inscrição realizar-se-á na Secretaria da Pós-Graduação em Biotecnologia, situada no Departamento de Antibióticos do Centro de Biociências - CB, UFPE, Av. Prof. Artur de Sá, S/N – Cidade Universitária 50740-525 – Recife - PE, de 20 a 31 de janeiro de 2020 das 08 às 12 horas e das 14 às 17 horas, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.3 – A inscrição também poderá ser realizada por correspondência (SEDEX), postada até a data de encerramento das inscrições (31/01/2020). O Programa não se responsabilizará por atrasos ocorridos na entrega postal. A correspondência com a inscrição deverá ser encaminhada para:

A/C. Profª. Jaciana dos Santos Aguiar
Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia
Departamento de Antibióticos - Centro de Biociências - CB
Universidade Federal de Pernambuco - UFPE
Av. Prof. Artur de Sá, S/N – Cidade Universitária 50740-525 – Recife – PE

1.4 - A documentação da inscrição será verificada quando do seu recebimento pela Secretaria do Programa de Pós-Graduação no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, em até 03 (três) dias úteis após o encerramento das inscrições, conforme item 2.

1.5 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer tempo.

2 – Documentação para a inscrição

2.1 – Documentação exigida para a inscrição no Mestrado:

- a) Ficha de Inscrição preenchida, na forma do Anexo I;
- b) cópias de CI, CPF, Título de Eleitor e certidão de quitação eleitoral (**obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral, TSE, ou no cartório eleitoral**); ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro;

OBSERVAÇÃO: Não serão aceitos comprovantes de votação e/ou comprovantes de justificativa eleitoral. Caso a emissão da certidão de quitação eleitoral pela internet esteja indisponível, o documento poderá ser obtido em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral;

- c) 01 (uma) foto 3 x 4, recente;
- d) Comprovante de pagamento da taxa no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), conforme boleto (Anexo II), podendo ser efetivado através do endereço eletrônico www.stn.fazenda.gov.br;
- e) Currículo documentado, numerado e encadernado na ordem disposta no modelo no Anexo III;
- f) Pré-projeto de pesquisa, em três vias impressas, devendo seguir o modelo descrito no Anexo V;
- g) Comprovante de possível concluinte.

2.1.1 - Isenção para aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; e Servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor substituto, conforme Resolução 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE e de candidatos inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrantes de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007, poderá requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo VI);

2.1.2 – No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição;

2.1.3 – Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.2 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao Curso de Mestrado deverão instruir a ficha de inscrição com:

- a) Diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação;
- b) Cópia do histórico escolar do Curso de Graduação.

2.3 – No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos Cursos de Graduação obtidos no estrangeiro deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2.4 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para a conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado, até a data a realização da matrícula.

3 - Exame de Seleção e Admissão

O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por no mínimo 3 membros.

3.1 – A Seleção para o Mestrado constará de:

EVENTOS	DATAS	HORÁRIOS
Inscrições e entrega do pré-projeto	20 a 27/01/2020 (dias úteis)	8h às 12h/14h às 17h
Etapa 1 - Prova de Conhecimento*	03/02/2020	09h às 12h
Etapa 1 - Prova de Idioma (Inglês)*	03/02/2020	14h às 17h
Resultado da Etapa 1	04/02/2020	após às 17h
Prazo recursal da Etapa 1	05,06,07/02/2020	09h às 12h/14h às 17h
Etapa 2 - Defesa de Pré-projeto de Pesquisa*	10/02/2020	09h às 12h/14h às 17h
Etapa 2 - Avaliação de <i>Curriculum vitae</i>	10/02/2020	09h às 12h/14h às 17h
Resultado da Etapa 2 e do Resultado Final	11/02/2020	após às 17h
Prazo recursal da Etapa 2 e do Resultado Final	12, 13, 14/02/2020	09h às 12h/14h às 17h
Matrícula	2020.1 Conforme calendário de Matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1 Conforme definido pelo Programa após matrícula	

*Os candidatos poderão pleitear a realização das etapas 1 e 2 em alguma Instituição parceira indicando o local de prova desejado na ficha de inscrição (Anexo I). A relação de Instituições parceiras encontra-se no anexo VII. A confirmação do local de prova será informada na homologação das inscrições.

3.1.1 – Prova de Conhecimento:

3.1.1.1 – A prova escrita de conhecimento, que é eliminatória, com nota mínima de cinco (5,0) e peso quatro (4,0), terá duração de três (3) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de aparelhos de comunicação. É permitida apenas o uso de calculadora.

3.1.1.2 – A prova versará sobre o programa constante do Anexo IV e constará de doze (12) questões (dissertativas), sendo quatro (4) questões de cada uma das três (3) grandes áreas (Química, Bioquímica e Microbiologia).

3.1.1.3 – São critérios para a avaliação da prova de conhecimento: a) clareza e propriedade no uso da linguagem (10%); b) domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados nas bibliografias indicadas neste Edital (35%); c) domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas (35%); d) coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa (10%); e) pertinência e articulação das respostas às questões ou temas da prova (10%).

3.1.1.4 - A prova de Conhecimento poderá ser realizada fora da Instituição-sede do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia da UFPE (PPGBiotec-UFPE), exclusivamente aplicada por docente autorizado pela coordenação do PPGBiotec-UFPE, nas Instituições descritas no Anexo VII, no dia 03/02/2020, com início às 09:00 h (horário de Recife/PE) com duração de 3 horas.

3.1.2. - Prova de Idioma (Inglês):

3.1.2.1 – A prova de idioma (inglês), de caráter eliminatório, que objetiva avaliar a capacidade de compreensão de textos em uma língua estrangeira, com peso dois (2,0) e com nota mínima de cinco (5,0), terá duração de três (3) horas, sendo permitida a consulta a dicionário e vedada a utilização de aparelhos de comunicação.

3.1.2.2 – A prova de idioma (inglês) constará de interpretação de textos selecionados a partir de artigos científicos recentemente publicados em periódicos indexados no Journal Citation Reports (http://thomsonreuters.com/products_services/science/science_products/a-z/journal_citation_reports).

3.1.2.3 – São critérios para avaliação da prova de idioma (inglês): a) demonstração de capacidade de compreensão do texto (50%); b) responder corretamente às questões formuladas segundo o texto, objeto da prova de conhecimento de idioma (50%) – Pontuação máxima: 100 %.

3.1.2.4 – Candidatos aprovados em testes de proficiência (TOEFL e IELTS), nos últimos 2 anos, estarão isentos de realizar a prova de idioma. Nesse caso, é necessária a apresentação de certificado junto à documentação no ato da inscrição. Serão considerados aptos os candidatos que apresentarem certificados do TOEFL com um total score maior ou igual a 70 para IBT e maior ou igual a 370 para o ITP. Não aceitaremos certificados da modalidade PBT. Em relação ao IELTS, será considerado apto o candidato que obtiver nota maior ou igual a 3,5.

3.1.2.5 - A prova de Idioma (Inglês) poderá ser realizada fora da Instituição-sede do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia da UFPE (PPGBiotec-UFPE), exclusivamente aplicada por docente autorizado pela coordenação do PPGBiotec-UFPE, nas instituições descritas no Anexo VII, no dia 03/02/2020, com início às 14:00 h(horário de Recife/PE) com duração de 3 horas.

3.1.3 – Defesa de pré-projeto de pesquisa

3.1.3.1 – A defesa do Pré-projeto de pesquisa, de caráter eliminatório, com nota mínima de sete (7,0), apresentará peso dois (2,0).

3.1.3.2 – Esta etapa consistirá de uma apresentação do pré-projeto em até 10 minutos (tolerância de até três minutos adicionais), seguida de arguição pela Comissão de Seleção e Admissão, que se estenderá até o período máximo de 10 minutos.

3.1.3.3 – Candidatos que optarem por realizar a defesa do pré-projeto fora das dependências do PPGBiotec deverão indicar essa opção na ficha de inscrição (Anexo I) e providenciar o seu sistema de vídeo conferência (Skype). É de inteira responsabilidade do candidato a qualidade da conexão. Em caso de desconexão, o Programa fará novas tentativas de reconexão durante os próximos 15 min. Se necessário e à critério da Comissão, o Programa poderá reagendar, uma única vez, a defesa até 24 h depois do agendamento inicial. Os candidatos deverão, no momento da apresentação, compartilhar o seu arquivo de apresentação no formato PDF ou PPT.

3.1.3.4 – Critérios adotados para defesa do pré-projeto de pesquisa:

Critérios	Percentual
Aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato	15%
Pertinência da bibliografia quanto ao objeto, justificativa e problematização	10%
Coerência da contextualização teórico-metodológica dos tópicos envolvidos	20%
Redação, demonstração de capacidade do uso da linguagem escrita, clareza e consistência	20%
Consistência da pesquisa proposta, demonstração de conhecimento dos autores principais da área, dos debates atuais	20%
Demonstração de autonomia intelectual e pensamento crítico	15%

3.1.3.4 – O depósito do pré-projeto de pesquisa perante a Comissão de Seleção e Admissão será de responsabilidade exclusiva do candidato, no ato da inscrição, em três vias impressas, devendo seguir o modelo descrito no Anexo V. No ato da inscrição, não haverá a necessidade de vincular um orientador ao pré-projeto, entretanto o candidato deverá enquadrar o pré-projeto em uma das linhas de pesquisa do programa. (<https://www.ufpe.br/ppgbiotec>)

3.1.4 – Avaliação do *Curriculum vitae*

3.1.4.1 – A avaliação do *Curriculum vitae*, com peso dois (2,0), terá caráter classificatório.

3.1.4.2 – O currículo deverá ser documentado, numerado e encadernado na ordem do modelo no Anexo III.

3.1.4.3 – Os documentos comprobatórios deverão ser alocados dentro de cada posição específica na tabela descrita no item 3.1.4.4. No caso dos documentos estarem alocados em posições não condizentes, os mesmos serão desprezados, ou seja, a comissão não poderá relocar documentos dentro da tabela, sendo esta tarefa de exclusiva responsabilidade do candidato.

3.1.4.4 – Na avaliação do Currículo será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

1 – TITULAÇÃO (peso 5):

Cursos de Graduação e pós-graduação: Indicar curso, Instituição, período Pontuação Máxima (10 pontos)

Cursos de Graduação e pós-graduação: Indicar curso, Instituição, período Pontuação Máxima (10 pontos)

Média do Histórico Escolar do curso de graduação	- 8,0 para média geral entre 9 e 10. - 7,0 para média geral entre 8 e 8,9. - 6,0 para média geral entre 7 e 7,9. - 5,0 para média geral entre 5 e 6,9.
Pós-Graduação (mínimo 360 h)	-1,0 por curso concluído (Máximo 1,0 ponto) – na área do Programa
Monitoria	- 0,5 por semestre (Máximo 2,0 pontos)

2 – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (peso 0,5):

Atividade: Indicar período, local, função, Pontuação Máxima (10 pontos) envolvimento, etc

Professor de ensino fundamental	0,5 por semestre (Máximo 1,5 pontos)
Professor de ensino médio de Biologia ou de Química	0,5 por semestre (Máximo 1,5 pontos)
Professor de terceiro grau na área do Programa ou em áreas afins	1,5 por semestre (Máximo 4,5 pontos)
Profissional na área do Programa ou em áreas afins (pesquisador)	1,0 por semestre (Máximo 2,0 pontos)
Técnico de laboratório na área do programa	1,0 por ano (Máximo 2,0 pontos)

3 – ATIVIDADES DE PESQUISA (peso 2,0):

Atividade relacionada com a área de Biotecnologia ou áreas afins: Indicar local, projeto, período, orientação, envolvimento, etc. **Pontuação Máxima (10 pontos)**

Estágio voluntário, mínimo 120 horas*	0,5 por cada 120 horas (Máximo 2,0 pontos)
Bolsa de Iniciação Científica ou similar	1,5 por semestre (Máximo 6,0 pontos)
Bolsa de Aperfeiçoamento ou similar	1,0 por semestre (Máximo 2,0 pontos)

* A comprovação se dará pela apresentação de declaração ou certificado emitido pela Chefia do Departamento ou orientador.

4 – PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 2,0):

Trabalho produzido relacionado com a área de Biotecnologia ou áreas afins: Indicar periódico/evento, local, título, autores, número de páginas, etc. **Pontuação Máxima (10 pontos)**

Apresentação de resumos em congressos de Iniciação Científica	0,1 (Máximo 0,4 ponto) – na área do programa e áreas afins
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais locais/regionais/nacionais ^{1, 2}	0,2 (Máximo 0,6 ponto) – na área do programa e áreas afins
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais internacionais ^{1, 2}	0,3 (Máximo 0,9 pontos) – na área do programa e áreas afins
Publicação de trabalhos completos em anais de congressos profissionais locais/regionais/nacionais ^{1, 2}	0,5 (Máximo 2,0 pontos) – na área do programa e áreas afins
Publicação de trabalhos completos em anais de congressos profissionais internacionais ^{1, 2}	0,75 (Máximo 3,0 pontos) – na área do programa e áreas afins
Publicação em revista nacional indexada com fator de impacto ^{1, 3}	1,0 (Máximo 4,0 pontos) – na área do programa e áreas afins
Publicação em revista internacional indexada com fator de impacto ^{1, 3}	3,0 (Máximo 10,0 pontos) – na área do programa e áreas afins
Publicação de capítulos de livros ^{1, 3}	2,0 (Máximo 6,0 pontos) – na área do programa e áreas afins
Prêmios científicos ^{1, 2}	1,0 (Máximo 2 pontos) – na área do programa ou em áreas afins e áreas afins
Patente com registro de depósito ⁴	3,0 (Máximo 6 pontos) – na área do programa e áreas afins

¹Primeiro autor (100% da pontuação). Coautor (50% da pontuação). Qualis Capes na área de Biotecnologia.

²Acrescentar o certificado e cópia impressa no item de resumos e/ou trabalhos completos. Caso não tenha a cópia impressa a pontuação será desconsiderada.

³Cópia impressa do artigo científico ou capítulo de livro. Caso não tenha a cópia impressa a pontuação será desconsiderada.

⁴Patente concedida deve ser comprovada pela cópia do documento de patente; depósito de pedido de patente, pela cópia do formulário de depósito com protocolo ou número de PI. Software registrado e concedido no INPI, pela cópia do documento de registro. Software registrado no INPI, pela cópia do formulário de depósito com registro ou número de PI.

5 – ATIVIDADES DE EXTENSÃO (peso 0,5)

Trabalho produzido: Indicar evento, curso, Pontuação Máxima (10 pontos) duração.

Participação em congressos locais, regionais ou internacionais sem apresentação de trabalho	0,25 por participação (Máximo 0,5 pontos) – na área do programa e áreas afins
Mini curso (mínimo 08h), como aluno	0,5 (Máximo 1,5 pontos) – na área do programa e áreas afins
Participação em cursos com média duração (min. 40h)	1,5 (Máximo 4,5 pontos) – na área do programa e áreas afins
Participação em cursos com longa duração (min. 80h)	2 (Máximo 6 pontos) – na área do programa e áreas afins
Participação em comissão organizadora de eventos	0,5 (Máximo 1 ponto) - na área do programa e áreas afins
Participação em projeto de extensão registrado	1,0 por semestre (Máximo 3,0 pontos) – na área do programa e áreas afins
Palestrante/Monitor em eventos científicos e de extensão locais, minicursos.	0,5 por evento (Máximo 1,5 pontos) na área do programa e áreas afins

4. Resultado

4.1 O resultado do Processo Seletivo Complementar será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas, classificados os candidatos aprovados, em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas. Os candidatos aprovados serão aqueles que alcançarem média geral $\geq 7,0$ (maior ou igual a sete vírgula zero).

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, na Prova de Conhecimento, na Avaliação do *Curriculum vitae* e na Prova de Idioma (Inglês).

4.3 - A divulgação dos resultados ocorrerá em sessão pública e o Resultado Final será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado no *site* <https://www.ufpe.br/ppgbiotec>.

5. Recursos

5.1 – Dos resultados de cada uma das etapas do concurso caberá recurso ao Colegiado do Programa, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado no prazo de até 3 (três) dias da divulgação do resultado da etapa questionada, podendo o candidato solicitar vistas das provas e respectivos espelhos de correção.

5.2 – Na hipótese do recurso não ser decidido antes da Etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

6. Vagas e Classificação

6.1 - São fixadas em 15 (quinze) vagas para o Curso de Mestrado, sendo 1 (uma) vaga adicional para servidores ativos e permanentes da UFPE (docentes ou técnicos), as quais serão preenchidas por candidatos classificados, obedecendo ao número de vagas deste Edital. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

7 – Disposições gerais

7.1 - Local de informações, inscrições e realização das provas: Departamento de Antibióticos da Universidade Federal de Pernambuco, Av. Artur de Sá, S/N, Campus Universitário, Cidade Universitária, Recife – PE, CEP 50740-525.

7.2 – Os candidatos somente terão acesso ao local das provas portando documento de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a quaisquer das Etapas ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

7.3 - As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do Concurso, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão. Será garantida a não identificação do(a) candidato(a) nas provas de Conhecimento e de Idioma (Inglês).

7.4 – Para efeito de classificação final, são consagradas as notas cinco (5,0) para as provas de conhecimento e idioma (Inglês) e sete (7,0) como nota mínima para aprovação na Defesa do Pré-projeto de Pesquisa. Os candidatos selecionados e aprovados no processo seletivo serão aqueles que alcançarem média geral $\geq 7,0$ (maior ou igual a sete vírgula zero).

7.5 – Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE bem como o resultado final, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site <https://www.ufpe.br/ppgbiotec>.

7.6 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre 30 (trinta) e 60 (sessenta) dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua destruição.

7.7 – A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

7.8 – A Comissão de Seleção e Admissão, composta por 3 (três) membros, decidirá os casos omissos.

7.9 – Não serão fornecidas declarações de quaisquer espécies sobre o processo seletivo e/ou participação no mesmo.

8.0 – Será garantida a não identificação do(a) candidato(a) nas provas de Conhecimento e de Idioma (Inglês).

Recife, 19 de novembro de 2019.

Jaciana dos Santos Aguiar
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia – UFPE

ANEXOS:

I - FICHA DE INSCRIÇÃO

II - MODELO DO BOLETO

III - MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO CURRÍCULO

IV - PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA

V - INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE PRÉ-PROJETO DE PESQUISA

VI - REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

VII - LISTA DE INSTITUIÇÕES PARCEIRAS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS DAS ETAPAS 1 E 2

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME:
NOME SOCIAL.....
FILIAÇÃO:.....
.....
DATA E LOCAL DE NASCIMENTO:.....
R.G:..... ÓRGÃO EMISSOR: DATA EXPEDIÇÃO:.....
C.P.F.:..... RAÇA /COR:..... RESERVISTA:.....
TÍTULO DE ELEITOR:.....SEÇÃO: ZONA:.....
CANDIDATO DEFICIENTE: SIM..... NÃO..... SE SIM, ESPECIFICAR.....
POSSUI INSCRIÇÃO NO CADASTRO ÚNICO DO GOVERNO FEDERAL: SIM..... NÃO.....
ENDEREÇO RESIDENCIAL:.....
.....CIDADE:.....
UF:.....CEP:.....TELEFONE:..... CELULAR:.....
E-MAIL:
ENDEREÇO PROFISSIONAL:.....
.....CIDADE:.....
UF:.....CEP:.....TELEFONE:.....
CARGO QUE OCUPA:.....

LINHA DE PESQUISA:

- ☐ Bioquímica e Biologia Molecular de Micro-Organismos
☐ Processos de Biodegradação e de Biorremediação
☐ Produção de Compostos Bioativos e Enzimas Industriais
☐ Valorização de Biomassas

CANDIDATO(A) AO MESTRADO, LOCAL DAS PROVAS DAS ETAPAS 1 E 2 (ver anexo VII):.....

Estou ciente e aceito o conteúdo do Edital de Seleção e Admissão de Candidatos ao Mestrado em Biotecnologia.

OBS: Anexar os documentos exigidos no tópico 2, itens 2.1 a 2.3.

Recife, ____ de _____ de 2020.

.....
Assinatura do candidato(a)

ANEXO II

INSTRUÇÕES BOLETO BANCÁRIO

Para gerar o boleto bancário você deve seguir os seguintes passos:

Ir ao endereço eletrônico: http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

Preencha os espaços:

UG: 153098

Gestão: 15233

Recolhimento Código: 288322, depois avançar

Preencha os espaços:

Número de Referência: 15309830330305

CPF:

Nome:

Valor inicial R\$ 50,00

Valor final R\$ 50,00

Finalizando com imprimir PDF

ANEXO III

MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO CURRÍCULO, COMPROVADO COM ANEXOS

1. Campos sem atividades devem ser marcados com um traço (-), e não apagados
2. Construir o currículo em forma de Tabela como o modelo abaixo, usando o número de linhas que forem necessárias para todos os comprovantes de atividades inseridos no currículo. Deve-se usar uma linha e um número de documento, para cada comprovante da atividade indicado no currículo. O diploma é o documento nº01 (um) e os demais documentos virão em seguida, em ordem crescente de numeração.
3. Descreva em cada linha colocada, a atividade a qual se refere, quando tiver que preencher o Período da atividade realizada, procure colocar a data completa, com dia/mês/ano

Nome: Nome Social: CPF: Endereço: Fone: E-mail:	Nºdo Documento anexado	Para uso exclusivo da Comissão de Seleção
1. Titulação		
1.1. Graduação		
Diploma	Doc. nº	
Histórico Escolar	Doc. nº	
1.2. Pós-Graduação		
Certificado	Doc. nº	
Histórico Escolar	Doc. nº	
1.3. Monitoria		
Certificado/declaração	Doc. nº	

2. Experiência profissional e funções exercidas		
O (s) documento (s) deve (m) conter as seguintes informações: Instituição/Cargo (Professor, Pesquisador ou Técnico de laboratório)/Data de Início e Término (se necessário).	Doc. nº	
3. Atividades de Pesquisa		
3.1 Estágio voluntário, mínimo de 120 horas	Doc. nº	
3.2 Bolsa de Iniciação Científica ou similar (Período/Instituição/Financiador)	Doc. nº	
3.3 Bolsa de Aperfeiçoamento ou similar (Período/Instituição/Financiador)	Doc. nº	
4. Produção Acadêmica		
4.1 Certificado de apresentação de resumo em congresso de iniciação científica ^{1, 2}	Doc. nº	
4.2 Certificado de apresentação de trabalho completo ou resumo em congressos profissionais locais, regionais ou nacionais ^{1, 2}	Doc. nº	
4.3 Certificado de apresentação de trabalho completo ou resumo em congressos profissionais internacionais ^{1, 2}	Doc. nº	
4.4 Publicação de trabalho completo publicado em anais de congressos profissionais locais, regionais ou nacionais ^{1, 2}	Doc. nº	
4.5 Publicação de trabalho completo publicado em anais de congressos profissionais internacionais ^{1, 2}	Doc. nº	
4.6 Publicação em revista nacional com fator de impacto ^{1, 3}	Doc. nº	
4.7 Publicação em revista internacional com fator de impacto ^{1, 3}	Doc. nº	
4.8 Publicação de capítulos de livros ^{1, 3}	Doc. nº	
4.9 Prêmios científicos ^{1, 2}	Doc. nº	
4.10 Patente com registro de depósito ⁴	Doc. nº	
5. Atividades de Extensão		
5.1 Certificado de participação em congressos locais, regionais, nacionais ou internacionais sem apresentação de trabalho	Doc. nº	
5.2 Mini curso (mínimo de 8h)	Doc. nº	
5.3 Certificado de participação em cursos com média duração (mínimo de 40h)	Doc. nº	
5.4 Certificado de participação em cursos de longa duração (mínimo de 80h)	Doc. nº	
5.5 Participação em comissão organizadora de eventos	Doc. nº	
5.6 Certificado de participação em projeto registrado de extensão	Doc. nº	
5.7 Palestrante/Monitor em eventos científicos e de extensão locais, minicursos.	Doc. nº	

**CENTRO DE BIOCÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA**

Aprovado por unanimidade na reunião do Colegiado do Programa em 13 de novembro de 2019.

ANEXO IV

PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA

PROGRAMA

Química:

a) Ligações químicas; b) Ácidos e bases: conceitos, força dos ácidos e bases; c) Soluções, pH e tampões: conceito, funcionamento, preparação, capacidade tamponante, determinação do pH; d) Compostos de carbono, grupos funcionais, forças intermoleculares e isomeria; e) Principais reações orgânicas e seus mecanismos em sistemas biológicos; f) Ferramentas de matemática: algarismos significativos; média, desvio padrão e desvio padrão relativo; erro absoluto e relativo; equação de uma reta: aplicação;

Bioquímica:

a) enzimas, b) carboidratos c) nucleotídeos e ácidos nucleicos, d) lipídeos e membranas.

Microbiologia:

a) Estrutura de células procarióticas e eucarióticas, b) noções gerais de genética microbiana: estrutura de ácidos nucleicos e mecanismos de transferência gênica c) Nutrição e cultivo de microrganismos, d) Controle do crescimento microbiano, e) Metabolismo microbiano.

BIBLIOGRAFIA

Química

Atkins, P. & Jones, L. Princípios de Química, Bookman, 3ª Edição, 2006.

Brady, James E. Humiston, Gerard E. Química Geral. vol 2, 2ª Edição, LTC, 1995.

Bioquímica:

Nelson, D. L. & Cox, M. M. Princípios de Bioquímica de Lehninger, Savier, 4ª Edição, 2006.

Microbiologia

Madigan, M.T. Microbiologia de Brock. 14ª ed. 2016

ANEXO V

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE PRÉ-PROJETO DE PESQUISA

Cada um dos pré-projetos de pesquisa deve seguir as seguintes especificações:

- conter até 04 (quatro) páginas (excetuando-se a folha de identificação), nas seguintes especificações obrigatórias:

- ☐ Formato A4, margens superior 1,5 cm; inferior 2,5 cm; esquerda e direita 2,0 cm;
- ☐ Parágrafos com espaçamento: 0 pt (Antes), 6 pt (Depois) e Simples (Entre linhas);
- ☐ Fonte dos títulos e subtítulos: Arial 12, negrito, alinhamento à esquerda;
- ☐ Fonte do corpo de texto: Arial 10, não negrito, alinhamento justificado.

Obs.: Projetos que não atendam essas especificações serão automaticamente desenquadrados.

Os projetos devem conter a seguinte estrutura:

- 1) Folha de identificação, contendo informações do candidato, título do projeto, linha de pesquisa do programa na qual o projeto se enquadra e justificativa - máximo de 1 página;
- 2) Introdução;
- 3) Objetivos;
- 4) Material e Métodos;
- 5) Resultados esperados;
- 6) Viabilidade técnica;
- 7) Cronograma;
- 8) Referências Bibliográficas.

ANEXO VI

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Eu, _____, CPF _____, Cédula de Identidade _____, inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico) sob o nº _____, atendendo às exigências contidas no Decreto nº 6.135/2007, venho requerer a isenção da taxa de inscrição para submissão à Seleção de Mestrado Complementar 2020.1 do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia do Centro de Biociências da Universidade Federal de Pernambuco.

ANEXO VII

LISTA DE INSTITUIÇÕES PARCEIRAS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS DAS ETAPAS 1 E 2

- 1) INSTITUIÇÃO SEDE: UFPE - Universidade Federal de Pernambuco, Pós-Graduação em Biotecnologia, Departamento de Antibióticos, Centro de Biociências, Av. Prof. Artur de Sá, S/N – Cidade Universitária – Recife – PE, CEP 50740-525. Contato: Profa. Dr^a. Jaciana dos Santos Aguiar. E-mail: ppgbi.ufpe@gmail.com, Fone: (081) – 2126-8949.
- 2) UFPB - Universidade Federal da Paraíba, Centro de Ciências Exatas e da Natureza, Departamento Biologia Molecular, Campus I - João Pessoa, Conj. Pres. Castelo Branco III – João Pessoa – PB, CEP 58033-455. Contato: Prof^a. Dr^a Leonor Alves de Oliveira Silva. e-mail: laodls@yahoo.com.br, Fone: (83) 3216 7436
- 3) CEUMA - Universidade Ceuma, Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Campus Renascença, Rua Josué Monteiro, Nº 01 – Renascença 02 – São Luís – MA, CEP 65075-120. Contato: Prof^a. Dr^a. Rita de Cássia Mendonça de Miranda. e-mail: ritamend30@gmail.com, Fone: (98) 3214-4187.
- 4) UFC - Universidade Federal do Ceará, Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento de Medicamentos, Rua Coronel Nunes de Melo, 1000 - Rodolfo Teófilo – Fortaleza – CE, CEP 60430-275. Contato: Prof^a. Dr^a. Roberta Jeane Bezerra Jorge. e-mail: robertajeanebj@gmail.com , Fone: (85) 3366-8337.

PORTARIA Nº 69/2019 - DLC/PROGEST, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 68/2015, celebrado entre a UFPE e a Empresa ADSERVEMPREENDEMENTOS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA EIRELI, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de contínuo para a UFPE – Campus Recife, executado de forma contínua.

- Graciete Gonçalo de França, SIAPE nº 1132629 – Gestor do Contrato
 - Laís Maria de Barros Batista, SIAPE nº 2402040 – Gestor Substituto do Contrato
 - Kléber Delfino de Siqueira, SIAPE nº 2391191 – Fiscal do Contrato
 - Samara de Souza Aragão, SIAPE nº 2266916 – Fiscal Substituto do Contrato
- (Processo nº 23076.058175/2019-46)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA DE PESSOAL N.º 023.2019-CAC, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

EMENTA: Institui Comissão Eleitoral para Consulta para Diretor e Vice-Diretor do CAC.

O DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

Designar os nomes dos representantes dos servidores docentes, técnico-administrativos, discentes, abaixo relacionados, para comporem a Comissão Eleitoral, sob a Presidência da Professora Catarina Amorim de Oliveira Andrade, para a consulta à Comunidade do Centro de Artes e Comunicação da UFPE, para a escolha das indicações para as funções de Diretor e Vice-Diretor do Centro de Artes e Comunicação, no quadriênio 2020 a 2024: (Processo nº 23076.59536/2019-71)

Servidores Docentes:

Titulares:

Catarina Amorim de Oliveira Andrade, SIAPE 1025436, do Departamento de Letras,

Renata Wilner, SIAPE 1743006, do Departamento de Artes,

Maria Luisa de Andrade Freitas, SIAPE 1231740, do Departamento de Letras.

Suplentes: Yuri Jivago Amorim Caribé, SIAPE 2247579, do Departamento de Letras,

Emanuel Cordeiro da Silva, SIAPE 1851053, do Departamento de Letras,

Cecília Almeida Rodrigues Lima, SIAPE 3101190, do Departamento de Comunicação Social.

Servidores Técnico-Administrativos:

Titular: Dayane Batista da Silva Araujo, SIAPE 2058387, do Departamento de Letras;

Suplente: Suzana Mesquita Wanderley, SIAPE 1132234, do Departamento de Ciência da Informação.

Discentes:

Titular: Caio José dos Santos Souza, CPF: 130.968.534-79, do Curso de Gestão da Informação;

Suplente: Weynner Kenneth Bezerra Santos, CPF: 106.068.004-17, do Curso de Pós-Graduação em Design.

Walter Franklin Marques Correia
Diretor do CAC/UFPE

PORTARIA INTERNA Nº 12/2019-CE, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2019

A DIRETORA DO CENTRO DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, de acordo com o artigo 57, IV, do Regimento da UFPE:

RESOLVE

DESIGNAR para compor a Comissão de Sindicância em razão do processo 23076.049618/2019-16:

- Aida Maria Monteiro Silva;
- Everton de Castro Gomes;
- Gustavo Gilson de Oliveira.

(Processo nº 23076.058279/2019-51)

Ana Lúcia Félix dos Santos
Vice-Diretora-CE

PORTARIA INTERNA Nº 13/2019-CE, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

A DIRETORA DO CENTRO DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, de acordo com o artigo 57, IV, do Regimento da UFPE:

RESOLVE

DESIGNAR para compor a Comissão Eleitoral do Centro de Educação:

- Adriana Maria Paulo da Silva – Professora (DMTE);
- Antônio Carlos Cardoso – Professora (DPOE);
- Everton de Castro Gomes – Técnico (Direção)
- Luciana Rosa Marques – Professor (DAEPE);
- Patrícia Smith Cavalcante – Professora (DMTE);
- Raphael Guazzelli Valéri – Professor (DFSFE);
- Raylane Andreza Dias Navarro Barreto – Professora (DFSFE).

Essa portaria tem validade de 01(um) ano e seus efeitos começam a contar a partir de 05/09/2019.
(Processo nº 23076.059656/2019-51)

PORTARIA INTERNA 052, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2019.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1.º – Prorrogar, por trinta (30) dias, o prazo de funcionamento da Comissão de Sindicância, instaurada pela Portaria Interna 48, de 14 de outubro de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial 107 da UFPE, de 15 de outubro de 2019, e alterada pela Portaria Interna 50, de 24 de outubro de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial 117 da UFPE, de 30 de outubro de 2019, que designa os servidores Marcus Antonius de Menezes Sá (Siape 2542935), Emanuel Franciscodos Santos (Siape 1675165) e Lucimário Gois de Oliveira Silva (Siape 2066685), para procederem à conclusão da apuração dos fatos elencados no Processo 23076.047708/2019-64.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado Profissional	01 - 09
02- PÓS-GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO – CCS-RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2019 – Mestrado e Doutorado	10
03- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS – CTG-RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2019.2 – Mestrado e Doutorado	11
04- PORTARIAS DE PESSOAL	
PROGESTE-DLC – Nº 070/2019	12
CENTRO – C. AGRESTE – Nº 053/2019	12

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães(mai. 1966 – ago. 1971)

Prof. Marcionilo de Barros Lins(ago. 1971 – ago. 1975)

Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel(set. 1975 – set. 1979)

Prof. Geraldo Lafayette Bezerra(dez. 1979 – abr. 1983)

Prof. Geraldo Calábria Lapenda(abr. 1983 – nov. 1983)

Prof. George Browne Rêgo(nov. 1983 – nov. 1987)

Prof. Edinaldo Gomes Bastos(nov. 1987 – nov. 1991)

Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão(nov. 1991 – nov. 1995)

Prof. Mozart Neves Ramos(nov. 1995 - fev. 2003)

Prof. Geraldo José Marques Pereira(fev. 2003 - out. 2003)

Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins(out. 2003 - out. 2011)

Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS
CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL
(Aprovado em reunião do colegiado em 21/11/2019)

EDITAL DE SELEÇÃO 2020

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE e através dos endereços eletrônicos <http://www.propesq.ufpe.br> e <http://www.ufpe.br/mppp>, com as normas do Processo Seletivo para Admissão – Ano Letivo 2020 – ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas – Cursos de Mestrado Profissional em Políticas Públicas.

1. Inscrição

- 1.1. Para o Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas exige-se graduação realizada em instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação.
- 1.2. A inscrição se realizará exclusivamente por e-mail, nos termos estabelecidos neste Edital, a partir de 0 hora do dia 03/02/2020 e até as 23 horas e 59 minutos do dia 17/02/2020, impreterivelmente.
- 1.3. São de inteira e exclusiva responsabilidade do/a candidato/a as informações e a documentação por ele/a fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

2. Documentação para inscrição

- 2.1. Ficha de inscrição devidamente preenchida (Anexo I).
- 2.2. Cópias da Carteira de Identidade, do CPF, do Título de Eleitor e comprovante da quitação eleitoral emitida pelo TRE. Ou passaporte, no caso de estrangeiro.
- 2.3. 01 (uma) foto 3 x 4, recente.
- 2.4. Currículo Lattes atualizado.
- 2.5. Declaração de conhecimento da língua inglesa, em nível B1 (intermediário) ou superior (de acordo com o *Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas*, ou equivalente), emitida por escola de idioma que ofereça curso de inglês. Na declaração deve constar endereço, CNPJ, e-mail e telefone da instituição emitente da declaração.
- 2.6. Diploma ou comprovante de conclusão do curso de graduação.
 - 2.6.1. O diploma de curso de graduação obtido no exterior deverá ser apresentado com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou com Apostila de Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.
 - 2.6.2. Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação até a data de realização da matrícula.
 - 2.6.3. O candidato inscrito condicionalmente perderá o direito à vaga se, na data da matrícula, não tiver concluído o curso de graduação.
- 2.7. Histórico escolar do curso de graduação.
- 2.8. Pré-projeto de pesquisa.
- 2.9. Declaração institucional (de vínculo empregatício). Aos candidatos com patrocínio, seguir o modelo constante no Anexo II. Aos candidatos da UFPE a declaração será emitida pela Progepe. Aos candidatos às vagas sem patrocínio, a declaração pode ser emitida pelo setor de pessoal, recursos humanos ou chefia imediata).

2.10. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), conforme instruções no anexo III, podendo ser efetivada através do endereço eletrônico www.stn.fazenda.gov.br.

2.10.1. Não haverá devolução da taxa de inscrição sob qualquer hipótese.

2.10.2. É assegurada a isenção da taxa de inscrição para: a) aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação; b) servidores ativos e inativos da UFPE (técnicos-administrativos e docentes) e professor substituto, conforme Resolução 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE; e c) candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. O candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007, poderá requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo IV).

2.10.3. No caso de dispensa do pagamento da taxa de inscrição, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição;

2.10.4. Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.11. Certificado e histórico escolar de curso de especialização (não obrigatório), se possuir.

2.12. Toda a documentação exigível para inscrição deve ser enviada em formato digitalizado (em pdf) para o e-mail selecao2020mppp@gmail.com seguindo o roteiro constante no Anexo V. A confirmação de recebimento do e-mail será procedida pela Comissão de Seleção e Admissão em até 24 horas do seu recebimento.

2.13. Em caso de inscrições sucessivas de uma mesma pessoa, será considerada a última inscrição.

2.14. Os documentos contidos no e-mail serão conferidos pela Comissão de Seleção e Admissão. Não serão homologadas, em hipótese alguma, inscrições com pendência documental ou com documentação que não atenda aos requisitos dos itens 2.1 a 2.10.

3. Exame de Seleção e Admissão

3.1. O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão, composta por três membros, docentes do Programa, designados pelo Colegiado do Curso exclusivamente para essa finalidade.

3.2. A Seleção para o Mestrado Profissional em Políticas Públicas constará das seguintes fases:

Etapas do Concurso	Datas	Horários
Período de inscrições no processo de seleção	03 a 17 de fevereiro de 2020	0 hora do dia 03/02/20 as 23 horas e 59 minutos do dia 17/02/20
Resultado das inscrições homologadas	18 de fevereiro de 2020	Até as 17 horas
Prazo recursal	19 a 21 de fevereiro de 2020	09 às 13 horas
Resultado das inscrições homologadas após recursos	21 de fevereiro de 2020	Até as 17 horas
Etapa Única – Análise do Currículo Lattes e Avaliação do Pré-Projeto de Pesquisa	21 de fevereiro a 06 de março de 2020	08 as 14 horas
Resultados da Etapa Única	06 de fevereiro de 2020	Até as 17 horas
Prazo Recursal da Etapa Única	09 a 11 de março de 2020	09 às 13 horas
Resultado final	11 de março de 2020	Até as 17 horas
Pré-matrícula	16 a 20 de março de 2020	09 as 13 horas
Avaliação de viabilidade da turma	20 de março de 2020	Até as 17 horas
Matrícula	Março de 2020 Conforme Calendário Propesq - SigaPós	
Início das Aulas	Março 2020, conforme definido pelo curso após matrícula	

3.3. **Análise do Currículo Lattes.** A análise curricular tem caráter classificatório, com peso 04.

3.3.1. A análise do currículo considerará os seguintes critérios: Titulação (20%); Produção acadêmica (20%); Atuação profissional (40%); e Histórico escolar (20%), conforme tabela constante no Anexo VI.

3.3.2. A análise do currículo será realizada pelos membros da Comissão de Seleção e Admissão, que conferirão a pontuação constante na tabela de pontuação do currículo Lattes (Anexo VI) e os documentos comprobatórios das atividades informadas.

3.3.3. O preenchimento da tabela de pontuação é de responsabilidade do candidato. No caso de falta de informação em determinado item ou inexatidão na documentação comprobatória, será considerada a nota mínima naquele item.

3.4. Avaliação do pré-projeto de pesquisa. A avaliação do pré-projeto tem caráter classificatório, com peso 06, com nota entre 0 e 10.

3.4.1. São critérios para a avaliação do pré-projeto de pesquisa:

- a) Aderência à linha de pesquisa em políticas públicas (20%);
- b) Pesquisa com abordagem de temática relacionada à atuação profissional do candidato ou intrínseca a sua instituição de trabalho (20%);
- c) Relação entre problematização, justificativa e objetivos (20%);
- d) Apropriação metodológica e exequibilidade da pesquisa (20%);
- e) Contextualização teórica e pertinência da bibliografia (20%);

3.4.2. O pré-projeto de pesquisa será avaliado por dois membros da Comissão de Seleção e Admissão, que emitirão notas separadas para cada critério avaliado. As notas dos dois avaliadores formarão a média do candidato. Caso as notas dos dois avaliadores apresentem discrepância, acima de dois pontos no total, o terceiro avaliador emitirá uma terceira nota. Nesse caso, a média será formada pelas duas notas mais altas.

4. Resultado

4.1. O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas à análise do currículo e à avaliação do pré-projeto, classificados os candidatos aprovados em ordem decrescente e obedecido o número de vagas.

4.2. É consagrada a média 6,0 (seis) como pontuação mínima para aprovação na seleção.

4.3. Eventuais empates serão resolvidos pela maior nota no pré-projeto de pesquisa.

4.4. A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da UFPE e do site do Programa: www.ufpe.br/mppp.

4.5. Do resultado do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para a Comissão de Seleção e Admissão, no prazo de até três dias de sua divulgação, sendo assegurado ao/a candidato/a vistas do espelho de correção da sua avaliação.

5. Vagas e Classificação

5.1. São fixadas 30 (trinta) vagas para o Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas, sendo 27 vagas destinadas aos candidatos com patrocínio de sua empresa, 02 vagas para servidores da UFPE e 01 vaga aberta ao público geral sem patrocinador, as quais serão preenchidas por candidatos aprovados/classificados, obedecido o número de vagas, não havendo obrigatoriedade de todas as vagas serem preenchidas.

5.2 Os resultados serão divulgados em listagens distintas, para candidatos às vagas de cada grupo.

5.3. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado, até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, da mesma listagem, obedecida a ordem de classificação.

6. Custos do Mestrado Profissional

6.1. A viabilidade da turma para início do curso será avaliada em função das condições de financiamento, após a conclusão do processo seletivo e da pré-matrícula dos candidatos aprovados. Os custos são estabelecidos em função das condições próprias de funcionamento desta turma. O custo total estabelecido para a turma regular que inicia em 2020 deverá ser custeado pelas empresas às quais os alunos pertençam.

7. - Disposições gerais

7.1. Local para informações:

Secretaria do Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas

Centro de Filosofia e Ciências Humanas, 14º andar

Av. da Arquitetura, s/n

Cidade Universitária – Recife / PE

Tel.: (81) 2126-7363

Sítio da internet: www.ufpe.br/mppp

E-mail para informações: mppp.ufpe@gmail.com

E-mail exclusivo para inscrições: selecao2020mppp@gmail.com

7.2. A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente Edital.

7.3. Aos candidatos aprovados será cobrada, no ato da pré-matrícula, a apresentação dos originais dos documentos enviados para inscrição.

7.4. A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos, ouvida a Propesq.

Recife, 21 de novembro de 2019.

Erinaldo Ferreira do Carmo
Coordenador da Pós-Graduação em Políticas Públicas – UFPE

ANEXOS

ANEXO I – Ficha de Inscrição

ANEXO II – Modelo de Carta da Empresa Patrocinadora

ANEXO III – Instruções para o Pagamento da Taxa de Inscrição

ANEXO IV – Requerimento de Isenção da Taxa de Inscrição

ANEXO V – Roteiro para o Envio do E-mail de Inscrição

ANEXO VI – Tabela de Pontuação do Currículo Lattes

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO		
Adicione a sua foto aqui	Nome completo da/o Candidata/o:	
	Nome Social:*	
	Filiação:	
	CPF:	Naturalidade:
	Identidade:	Órgão emissor:
Data de Nascimento:		Título de eleitor:
Cor/Raça:		
Telefone fixo (Com DDD):		Celular (Com DDD):
E-mail:		
Endereço completo:		
FORMAÇÃO ACADÊMICA		
Curso de Graduação:		
Instituição:		
Início (Ano):	Término (Ano):	
Curso de Pós-Graduação (se houver):		
Instituição:		
Início (Ano):	Término (Ano):	
INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS		
Para candidatas com Empresa Patrocinadora		
Empresa:		
Cargo/Função:	Tempo de atuação:	
Para candidatos servidores da UFPE		
Data admissão:	Siape:	
Cargo/Função:		
Para candidatos à vaga do público geral (sem patrocínio)		
Instituição de trabalho:		
Cargo/Função:	Tempo de atuação:	
Candidato deficiente: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Se Sim, especificar: _____		
Candidato com inscrição no Cadastro Único do Governo Federal: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		
Declaro verídicas as informações acima prestadas.		
Data: _____ de fevereiro de 2020.		

*De acordo com a Portaria Normativa 02/2016 da UFPE, que regulamenta a política de utilização do nome social para pessoas que se autodenominam travestis, transexuais, transgêneros e intersexuais.

ANEXO II
MODELO DE CARTA DA EMPRESA PATROCINADORA

(Emitir em papel com logo da firma)

Local, _____ de _____ de _____.

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas da UFPE

Prezado Sr.

A empresa _____, CNPJ nº _____ Inscrição
Municipal nº _____ Inscrição Estadual nº _____, endereço:

neste ato representada pelo/a Responsável Legal, Sr/a. _____, Identidade nº
_____, Órgão Expedidor _____, Estado _____,
CPF _____, declara, para os devidos fins, que a candidatura do/a funcionário/a, Sr/a.
_____ ao Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas
da Universidade Federal de Pernambuco faz parte do seu plano de qualificação profissional e que firmará o
Convênio para a execução da pesquisa e o financiamento do Pré-Projeto de Pesquisa intitulado

_____ a ser desenvolvido pelo/a referido/a candidato/a, junto à Fundação de Apoio ao
Desenvolvimento da Universidade Federal de Pernambuco (FADE/UFPE).

Atenciosamente,

(Assinatura e carimbo do responsável pela Empresa)

ANEXO III

INSTRUÇÕES PARA O PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

1. Acessar o endereço www.stn.fazenda.gov.br
2. Clicar no lado direito da tela em GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO - GRU
3. Clicar em CONTRIBUINTE ou em INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO
4. Clicar no lado direito da tela em IMPRESSÃO DE GRU

UNIDADE GESTORA. CÓDIGO: 153098

Gestão: 15233 – Universidade Federal de Pernambuco

RECOLHIMENTO:

CÓDIGO: 28832-2 – Serviços Educacionais

NÚMERO REFERÊNCIA: 15309830330935

COMPETÊNCIA: Não é necessário informar

VENCIMENTO: Não é necessário informar

CPF DO CONTRIBUINTE: CPF do candidato

NOME DO CANDIDATO

VALOR PRINCIPAL: R\$ 50,00 (Cinquenta Reais)

VALOR TOTAL: R\$ 50,00 (Cinquenta Reais)

Clique em EMITIR GRU para imprimir o boleto e efetue o pagamento no Banco do Brasil.

ANEXO IV

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Conforme o disposto no Art. 1º do Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, a isenção de taxa de inscrição é possibilitada para candidato que esteja inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico – e que seja membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

Nome Completo:		
Nome Social:		
Nascimento: ____/____/____	Sexo: <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	CPF:
RG:	Órgão Emissor:	Emissão: ____/____/____
NIS*	Nome da Mãe:	
Endereço:		Bairro:
Cidade:	CEP:	UF:
Telefone:		E-mail:

* NIS – Número de Identificação Social (Cadastro Único).

Solicito a isenção da taxa de inscrição no Processo Seletivo do Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas da UFPE e declaro que sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. Declaro também, sob as penas da Lei, a veracidade das informações aqui prestadas e que estou ciente e de acordo com todas as exigências especificadas no Edital, notadamente aquelas que versam acerca das condições de isenção da taxa de inscrição.

Data: ____ de fevereiro de 2020.

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO V

ROTEIRO PARA O ENVIO DO E-MAIL DE INSCRIÇÃO

O e-mail de inscrição deve ter como título (Assunto): INSCRIÇÃO

No corpo do e-mail escrever apenas o nome completo e o número do CPF do candidato.

Enviar para o e-mail selecao2020mppp@gmail.com os anexos seguindo a ordem abaixo:

(Cada anexo deve ter um número e em seguida o nome do documento, conforme o modelo).

Forma como o documento deve ser nomeado	Descrição do que deve ser anexado (em PDF)
1.ficha	Ficha de Inscrição (Anexo I).
2.identificação	Carteira de Identidade, CPF e Título, com comprovante de votação ou quitação eleitoral. Tudo em um mesmo documento digitalizado. Em caso de estrangeiro, anexar nesse espaço a cópia do passaporte.
3.curriculo	Curriculo Lattes atualizado no ano de 2019.
4.inglês	Declaração de conhecimento da língua inglesa. (Ver item 2.5).
5.diploma	Diploma (frente e verso) ou comprovante de conclusão da graduação.
6.histórico	Histórico escolar da graduação.
7.projeto	Pré-projeto de pesquisa.
8.declaração	Declaração institucional segundo modelo do Anexo II. (Ver item 2.9).
9.taxa	Comprovante de pagamento da taxa de inscrição ou requerimento de isenção ou comprovante para dispensa da taxa de inscrição. (Esse item não é exigido aos servidores da UFPE).
10.pontuação	Tabela de pontuação do currículo (Anexo VI) com o preenchimento da coluna “Pontuação do Candidato”.
11.certificado	(Se houver). Certificado de conclusão de curso de especialização, indicando a carga horária.
12.artigo	(Se houver). Página inicial de artigos publicados em revistas (até 2 registros, digitalizados em um mesmo documento).
13.livro	(Se houver). Capa e folha de catalogação de livro ou capítulo de livro (até 2 registros, digitalizados em um mesmo documento).
14.anais	(Se houver). Página inicial de publicações em anais de congressos (até 2 registros, digitalizados em um mesmo documento).
15.participação	(Se houver). Certificado de participação em congressos (até 2 certificados, digitalizados em um mesmo documento).
16.pesquisa	(Se houver). Comprovante de atividade de pesquisa ou extensão (até 2 comprovantes, digitalizados em um mesmo documento).
17.gestão	(Se houver). Comprovante de experiência profissional em gestão (até 2 comprovações, digitalizadas em um mesmo documento).
18.técnica	(Se houver). Comprovante de experiência profissional em atividade técnica (até 2 comprovações, digitalizadas em um mesmo documento).
19.docência	(Se houver). Comprovante de experiência profissional na docência (até 2 comprovações, digitalizadas em um mesmo documento).
20.curso	(Se houver). Certificado de curso de capacitação (até 2 certificados, digitalizados em um mesmo documento).

Não anexar documentos diferentes ou além dos cobrados nessa tabela. A Comissão de Seleção considerará apenas os documentos solicitados.

ANEXO VI

TABELA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO LATTES

(Preencha a coluna **Pontuação do candidato**)

1. Titulação (peso 2)	Pontuação por atividade	Pontuação máxima	Pontuação do candidato
Especialização ou MBA (curso de pós-graduação <i>lato sensu</i> com, no mínimo, 360 horas)	200	200	

2. Produção acadêmica (peso 2)	Pontuação por atividade	Pontuação máxima	Pontuação do candidato
Publicação de artigo em revista científica (com ISSN).	50	100	
Publicação de livro ou capítulo de livro (com ISBN).	50	100	
Publicação em anais de congressos e outros eventos acadêmicos.	50	100	
Participação em congressos, seminários, palestras e outros eventos acadêmicos ou profissionais.	25	50	
Atividade de pesquisa ou extensão desenvolvidas no âmbito do ensino superior.	25	50	

3. Atuação profissional (peso 4)	Pontuação por atividade	Pontuação máxima	Pontuação do candidato
Gestor (experiência profissional de, no mínimo, um ano em atividade de gestão)	50	100	
Técnico (experiência profissional de, no mínimo, um ano em atividade técnica especializada).	50	100	
Docente (experiência profissional de, no mínimo, um ano em atividade de docência)	25	50	
Curso de qualificação, capacitação ou formação continuada.	25	50	

4. Histórico escolar (peso 2)	Pontuação máxima	Pontuação do candidato
Média do histórico escolar do curso de graduação (obter a médias computando todas as disciplinas cursadas e multiplicar por 10).	100	

TOTAL	
--------------	--

Data: ____ de fevereiro de 2020.

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

A Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Nutrição, torna público o Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Nutrição – Mestrado e Doutorado – Centro de Ciências da Saúde - 2019

De acordo com o item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial, Volume 53, Número Especial 063, de 08 de Agosto de 2018, disponível em www.ufpe.br/progepe, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 14 (catorze) e o de Doutorado em 18 (dezoito), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação:

MESTRADO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
01	Jéssica Rodrigues Lopes	9,3
02	Dalila Fernandes Bezerra	8,87
03	Ana Paula da Fonseca Arcoverde Cabral de Mello	8,83
04	Nadja Fernandes da Silva	8,61
05	Priscila Prazeres de Assis	8,5
06	Adrielly Araújo de Oliveira	8,19
07	Luana Cruz Beltrão	7,87
08	Thalita Milena Araújo Xavier Amorim	7,85
09	Guilherme Teixeira Nogueira	7,59
10	Guilherme Matheus Pessoa de Arruda	7,54
11	Raiane Duarte Viana	7,29
12	Flaydson Clayton Silva Pinto	7,18
13	Cristina Alexandra Correia dos Santos	6,03

DOUTORADO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
01	Marcos Oliveira Pires de Almeida	9,097
02	Renata Emmanuele Assunção Santos	8,307
03	Henrique José Cavalcanti Bezerra Gouveia	8,26
04	Emerson Rogerio Costa Santiago	7,973
05	Gerffeson Willian Martins	7,86
06	Hakylla Rayanne Mora de Almeida	7,682
07	Cibele Maria de Araújo Rocha	7,455
08	Sidrack Lucas Vila Nova Filho	7,223
9	Aline Maria Nunes de Lira Gomes Bloise	7,203
10	Gerlane Souza de Lima	7,095
11	Nathália Cavalcanti de Moraes Araújo	6,935
12	Viviane Michele dos Santos	6,17

Ilma Kruze Grande de Arruda
Coordenadora de Pós-graduação

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Geociências torna público o Resultado Final do Edital Complementar da Seleção para a Pós-Graduação em Geociências (Mestrado e Doutorado) da UFPE – CTG

De acordo com o Item 6 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial UFPE, Recife, 54 (064 ESPECIAL) de 19 de julho de 2019, disponível em <http://www.ufpe.br/progepe>, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 7 (sete) e o de Doutorado em 8 (oito), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	-	-

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	-	-

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	Edilson Bezerra dos Santos Filho	8,41

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	-	-

Em 08 de agosto de 2019.

Valderez Pinto Ferreira
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Geociências

PORTARIA Nº 70/2019 - DLC/PROGEST, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 18/2019, celebrado entre a UFPE e a Empresa **VERDE MAR ALIMENTAÇÃO LTDA**, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições (desjejum, almoço, jantar e lanche noturno) incluindo produção e distribuição para os alunos, servidores e autorizados da UFPE, nas dependências do Campus Joaquim Amazonas, para atender as necessidades da Universidade Federal de Pernambuco. A presente portaria tem efeito retroativo válido a partir de 04/11/2019.

- Karina Correia da Silveira, SIAPE nº 2558318 – Gestora do Contrato
- Milena Damasceno de Souza Costa, SIAPE nº 3068441 – Gestora Substituta do Contrato
- Moisés Bezerra Carreiro, SIAPE nº 3006557 – Fiscal do Contrato
- Milena Damasceno de Souza Costa, SIAPE nº 3068441 – Fiscal Substituta do Contrato
- Valéria Oliveira de Lima Silva, SIAPE nº 2134280 – Fiscal Administrativa do Contrato
- Juliana Lima Cavalcanti, SIAPE nº 1127715 – Fiscal Administrativa Substituta do Contrato (Processo nº 23076.060011/2019-89)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA INTERNA 053 - CA, DE 20 DE NOVEMBRO DE 2019.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1.º – Prorrogar, por trinta (30) dias, o prazo de funcionamento da Comissão de Sindicância, instaurada pela Portaria Interna 47, de 11 de outubro de 2019, publicada no Boletim Oficial Especial 107 da UFPE, de 15 de outubro de 2019, que designa os servidores Ítalo Cavalcante da Silva Soares (Siape 2159570), Alberto Félix da Hora (Siape 1572011) e Kátia Nepomuceno Pessoa (Siape 2929028), para procederem à conclusão da apuração dos fatos elencados no Processo 23076.045502/2019-08.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL N° 88/2019	
Suspensão de Pagamento Aposentados/Pensionistas – Agosto/2019	01
02- EDITAL N° 89/2019	
Abertura de Concursos Públicos de Provas e Títulos, para provimento de cargos da Carreira do Magistério Superior ..	02 - 19
03- HOMOLOGAÇÃO DAS BANCAS EXAMINADORAS PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
CTG - Engenharia Biomédica Área: Engenharia Biomédica - Subárea: Neuroengenharia	19
04- PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA – CFCH – RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado.....	20 - 21
05- PORTARIAS DE PESSOAL	
PROGEPE – Sindicância – N° 4.721/2019	21

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

EDITAL Nº 88, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019

O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS da Universidade Federal de Pernambuco, em conformidade com as disposições estabelecidas pelo Decreto nº 7.862/2012, de 08 de dezembro de 2012, Portaria nº 08 - GM/MP, de 07 de janeiro de 2013, e pela Orientação Normativa SEGEP Nº 1, de 10 de janeiro de 2013, resolve,

1-Tornar pública a relação dos aposentados e/ou pensionistas que terão o pagamento do provento e/ou benefício de pensão suspenso por motivo de não atendimento à convocação e respectiva notificação para realizar o recadastramento anual, no mês do aniversário: AGOSTO/2019.

CPF	NOME	SITUAÇÃO
668.685.804-87	EUNICE DE OLIVEIRA NASCIMENTO	APOSENTADO
043.248.544-91	FERNANDA DE ALMEIDA AMAZONAS	APOSENTADO
073.543.556-15	JOSE CARLOS GONÇALVES	APOSENTADO
193.761.544-87	LOURDES DE FÁTIMA VALENÇA CADENA	APOSENTADO
034.494.084-53	MAURISA CAMPELO DO NASCIMENTO	APOSENTADO
382.138.264-34	ODILIA PINHEIRO BEZERRA	APOSENTADO
278.090.726-68	SANDRA REGINA MAIA	APOSENTADO
168.251.444-72	SUELY MARIA RIBEIRO LEAL	APOSENTADO
043.248.544-91	FERNANDA DE ALMEIDA AMAZONAS	PENSIONISTA
196.453.254-04	JOZILDA JOSE COSTA VIANA	PENSIONISTA
587.435.884-68	MARINA RODRIGUES DA COSTA	PENSIONISTA
034.494.084-53	MAURISA CAMPELO DO NASCIMENTO	PENSIONISTA
382.138.264-34	ODILIA PINHEIRO BEZERRA	PENSIONISTA

2-O restabelecimento do pagamento do provento e/ou do benefício de pensão fica condicionado ao recadastramento mediante comparecimento pessoal do interessado na Unidade de Recursos Humanos, sito à Av. Prof. Moraes Rego, 1235 - Cidade Universitária, Prédio da Reitoria, sala 112, portando a documentação estabelecida nos arts. 5º e 6º da Orientação Normativa SEGEP Nº 01/2013, publicada no Diário Oficial da União de 14 de janeiro de 2013.

3-Na hipótese de moléstia grave ou de impossibilidade de locomoção do aposentado e/ou pensionista deverá ser solicitada visita técnica (domiciliar ou hospitalar), através de procurador ou familiar, na Seção de Atendimento ao Servidor - SAS, Prédio da Reitoria, Sala 112, Av. Professor Moraes Rego, 1235 - Cidade Universitária ou por meio dos telefones (81) 2126-8166/2126-8176, para comprovação de vida do titular do benefício, ficando o pagamento restabelecido provisoriamente até que seja realizada a visita. Processo Associado: 23076.060082/2019-81

CAETANO CORREIA LIRA

Publicado no DOU nº 227, de 25.11.2019, seção 2, página 62.

EDITAL Nº 89, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2019

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, com fundamento nas Leis nº 8.112/1990, 12.772/2012, 13.872/2019, 12.990/2014, nos Decretos nº 9.508/2018, 9.739/2019, na Instrução Normativa nº 02/2019, do Ministério da Economia, e na Resolução nº 02/2018 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE (CEPE), torna público que estão abertas as inscrições para Concursos Públicos de Provas e Títulos, para provimento de cargos da Carreira do Magistério Superior.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O concurso público regido por este edital será promovido pela Universidade Federal de Pernambuco, e seus respectivos Centros/Departamentos ou Núcleos, e compreenderá as seguintes fases: provas escrita, didática e/ou prática e/ou defesa de memorial, quando couber, e prova de títulos.
- 1.2. O presente certame destina-se a selecionar candidatos para provimento de cargos da carreira de Magistério Superior, de que trata a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e suas respectivas alterações, para a Universidade Federal de Pernambuco.
- 1.3. As regras gerais para este concurso estão previstas na Resolução nº 002/2018, do Conselho Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), publicada no Boletim Oficial da UFPE nº 42, de 17/05/2018.
- 1.4. Os candidatos selecionados no limite de vagas nas respectivas áreas/matérias ou disciplinas serão nomeados dentro do prazo de validade do certame.
- 1.5. As etapas do concurso serão realizadas nas cidades de Recife e Caruaru, nos *Campi* da Universidade Federal de Pernambuco, conforme endereços disponíveis no Anexo 2 – Quadro de Vagas – deste Edital.
- 1.6. As vagas ofertadas nos concursos para as Áreas e Subáreas, Classes, Regime de Trabalho se encontram listadas no Anexo 2 – Quadro de Vagas – deste Edital.

2. DO CARGO E DA LOTAÇÃO

- 2.1. O cargo de professor do magistério superior foi criado pela Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012 e Lei nº 12.863 de 24 de setembro de 2013.
- 2.2. O ingresso na Carreira de Magistério Superior ocorrerá na Classe A, nível 1, com as denominações de: a) Professor Adjunto A, se portador do título de doutor; b) Professor Assistente A, se portador do título de mestre ou; c) Professor Auxiliar, se graduado ou portador de título de especialista.
- 2.3. Atribuições do Cargo: atividades pertinentes à docência, presencial e à distância, de nível superior, na área do concurso e participação nas atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e administração da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE).
- 2.4. Lotação nos Centros Acadêmicos, Departamentos e Núcleos, para os quais os candidatos prestarem o concurso, obedecidos os horários de funcionamento da respectiva Unidade Acadêmica.

3. DA REMUNERAÇÃO

- 3.1. Professor da Carreira de Magistério Superior, Classe A, Nível 1, 40 horas semanais com regime de Dedicção Exclusiva (DE):

CLASSE	NÍVEL	DESCRIÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO (Auxiliar)	MESTRADO (Assistente)	DOUTORADO (Adjunto)
A	1	Vencimento básico	4.472,64	4.472,64	4.472,64
		Retribuição por Titulação	894,53	2.236,32	5.143,54
		Total (R\$)	5.367,17	6.708,96	9.616,18

- 3.2. Professor da Carreira de Magistério Superior, Classe A, Nível 1, 20 horas semanais:

CLASSE	NÍVEL	DESCRIÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO (Auxiliar)	MESTRADO (Assistente)	DOUTORADO (Adjunto)
A	1	Vencimento básico	2.236,32	2.236,32	2.236,32
		Retribuição por Titulação	223,63	559,08	1.285,89
		Total (R\$)	2.459,95	2.795,40	3.522,21

4. DAS INSCRIÇÕES

- 4.1. O período das inscrições está indicado no Cronograma (Anexo 1) presente neste Edital.
- 4.2. Admitir-se-á inscrições de forma presencial nas Secretarias das Diretorias dos Centros Acadêmicos, nos endereços e horários de funcionamento da Unidade Acadêmica indicados no Anexo 2, a qual se destina o concurso.
- 4.3. Admitir-se-á inscrição por procuração, por instrumento público ou particular, este com a firma reconhecida do outorgante, acompanhada de cópias autenticadas dos Comproventes de Identidade do candidato e de seu procurador.
- 4.4. Admitir-se-á inscrições por via postal as quais devem ser endereçadas por Correspondência Registrada e com Aviso de Recebimento, às Diretorias dos Centros Acadêmicos (endereços constantes no Anexo 2), postada dentro do período constante do Cronograma (Anexo 1), e recebidas pela Diretoria do Centro até 05 (cinco) dias após a data de encerramento das inscrições.
- 4.5. É de responsabilidade exclusiva do candidato o envio no prazo e forma exigíveis neste Edital, não cabendo nenhuma responsabilidade à Universidade por extravio ou atraso no recebimento.
- 4.6. É de responsabilidade exclusiva do candidato as informações e documentos por ele fornecidos no ato da inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em hipótese alguma ou a qualquer título.
- 4.7. A inscrição do candidato no concurso implica o conhecimento e a aceitação irrestrita das condições estabelecidas neste Edital, em seus Anexos e nas Informações Complementares a este Edital destinadas ao cargo pretendido.
- 4.8. O candidato deverá entregar no ato da inscrição os documentos obrigatórios indicados na Resolução nº 02/2018 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE (CEPE), a saber:
- a) Requerimento de inscrição disponível na página eletrônica (www.ufpe.br/progepe/concurso/concursos-em-andamento), OBRIGATORIAMENTE firmado pelo candidato ou por procurador legalmente instruído;
 - b) Cópias autenticadas dos Diplomas de Pós-graduação e Graduação apresentados cumulativamente (conforme titulação acadêmica exigida no perfil do candidato constante no Anexo 2 do edital), devidamente revalidados ou reconhecidos, se obtidos no exterior;
 - c) Cópia autenticada de comprovante oficial de identidade;
 - d) Cópia autenticada do cadastro de pessoa física (CPF);
 - e) Se estrangeiro, cópia autenticada do Passaporte ou de Cédula de Identidade de Estrangeiro;
 - f) *Curriculum Vitae* comprovado e o link para acesso ao Currículo *Lattes* atualizado (<http://lattes.cnpq.br/>). A documentação comprobatória deve ser OBRIGATORIAMENTE ordenada na mesma sequência da Tabela de Pontuação para julgamento de títulos constante no edital complementar da área/subárea, veiculado na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>. Não será aceito o Currículo Lattes ou a simples juntada de documentos comprobatórios.
 - g) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição ou da homologação da isenção da Taxa de Inscrição;
 - h) Cópia de comprovante de residência para recebimento de correspondência ou declaração de residência disponível na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>;
 - i) Cópia de Memorial descrevendo as atividades científicas, acadêmicas e profissionais do candidato quando exigido pelos Departamentos, Núcleos ou Cursos, nas Informações Complementares a este Edital;
 - j) Prova de proficiência de língua estrangeira quando exigido pelos Departamentos, Núcleos ou Cursos, nas Informações Complementares a este Edital;
- 4.8.1 O candidato com deficiência deverá, no ato da inscrição, comprovar a condição de deficiência, sem prejuízo da adoção de critérios adicionais previstos neste Edital (cf. art. 3º, IV, Decreto nº 9.508/ 2018) e o candidato negro que desejar concorrer à reserva de vagas de ação afirmativa deverá, no ato da inscrição, indicar sua opção no requerimento de inscrição;
- 4.8.2 O candidato poderá desistir de concorrer às vagas reservadas até o final do período de inscrição.
- 4.8.3 Os documentos comprobatórios do *Curriculum Vitae*, emitidos em idioma estrangeiro, deverão ser acompanhados de tradução para a Língua Portuguesa, realizada por tradutor oficial, dispensável esta exigência a artigos e livros publicados nas Línguas Inglesa ou Espanhola.
- 4.9 Será admitida a inscrição de candidato não portador de diploma de Pós-graduação desde que comprove:
- a) Protocolo de requerimento de expedição de diploma ou;
 - b) Solicitação de revalidação ou reconhecimento, no caso de diploma obtido no exterior ou;

c) Declaração ou ata de defesa de Dissertação ou Tese, ou de Colação de Grau em titulação exigível para concorrer ao concurso ou;

d) Declaração firmada pelo Coordenador do Programa de Pós-graduação, exigível o reconhecimento de firma quando se tratar de programa não oferecido pela UFPE, na qual conste data provável da Defesa de Dissertação de Mestrado ou de tese de Doutorado.

4.10 Será admitida a inscrição de candidato portador de diploma estrangeiro ainda não reconhecido ou revalidado, desde que requerido, o reconhecimento ou a revalidação, até a data da inscrição no concurso.

4.11 O candidato inscrito em razão dos itens 4.9 e 4.10, caso aprovado e classificado no Concurso, deverá apresentar os diplomas de Pós-graduação e Graduação cumulativamente (conforme titulação acadêmica exigida no perfil do candidato constante no Anexo 2 do edital), sob pena de eliminação do presente certame por se tratar de condição obrigatória para a posse do cargo de Magistério Superior ao qual concorre.

4.12 É vedada inscrição condicionada e a juntada posterior de documentos.

5. TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1 A Taxa de inscrição será de R\$ 239,00 (duzentos e trinta e nove reais) e deverá ser paga exclusivamente no Banco do Brasil até às 16h, no prazo estabelecido no Anexo 1, através de Guia de Recolhimento da União (GRU/SIMPLES) disponível no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>.

6. ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

6.1 É isento do pagamento da Taxa de Inscrição o candidato amparado pelos Decretos nº 6.593/2008 e 6.135/2007 ou pela Lei nº 13.656/2018.

6.2 Para requerer a isenção da Taxa de Inscrição, o candidato amparado pelo Decreto nº 6.593/2008 e pelo Decreto nº 6.135/2007 ou pela Lei nº 13.656/2018 deverá preencher, no prazo previsto no Cronograma (Anexo1), o requerimento disponível no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>;

6.3 Para se habilitar à isenção o candidato deverá:

a) Ser inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135/2007;

b) Ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007; ou

c) Ser doador de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, conforme a Lei nº 13.656/2018.

6.4 Para requerer a isenção da Taxa de Inscrição, o candidato amparado pela Lei nº 13.656/2018 deverá instruir o seu requerimento com atestado ou laudo emitido por médico inscrito no Conselho Regional de Medicina ou de entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, que comprove que o candidato efetuou a doação de medula óssea, com a data da doação.

6.5 A divulgação do resultado do julgamento dos pedidos de isenção de Taxa de Inscrição será realizada na data prevista no Anexo 1, com a publicação da relação nominal dos beneficiados no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>.

6.6 O requerimento de isenção de Taxa de Inscrição não implica em formalização da inscrição, estando o candidato, mesmo no caso de deferimento do pedido, obrigado a cumprir as exigências contidas no item 4.8.

6.7 É de exclusiva responsabilidade do candidato a veracidade das informações prestadas, ficando sujeito, em caso de declaração falsa, às sanções previstas em lei, inclusive o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936/1979 e no art. 2º da Lei nº 13.656/2018.

6.8 O formulário eletrônico do pedido de isenção da Taxa de Inscrição será submetido à Coordenação de Concursos Docentes/UFPE para decisão de caráter terminativo.

6.9 A Universidade Federal de Pernambuco não se responsabiliza por eventuais prejuízos que o candidato venha a sofrer em decorrência de informação incorreta ou inválida para a instrução do requerimento de isenção da Taxa de Inscrição.

7. JULGAMENTO E HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

7.1 O julgamento das inscrições compete aos Plenos do Departamento, Centro Acadêmico ou Núcleo para os quais os candidatos prestarem o concurso, e sua homologação ao Conselho do Centro Acadêmico, sendo as decisões publicadas no Boletim Oficial da UFPE e disponibilizadas no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>

8 INDEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES

8.1 Será indeferida a inscrição quando ocorrer:

- a) A ausência de documento exigido, em desacordo com o item 4.8 deste Edital ou pela constatação de qualquer irregularidade nos documentos apresentados;
- b) O não atendimento ao perfil de candidato definido no Anexo 2 deste Edital.
- c) Inscrições postadas para locais diferentes daquele referido no Anexo 2 – Quadro de Vagas, postadas ou recebidas fora dos prazos estabelecidos neste Edital.

9. DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E ÀS COTAS RACIAIS

9.1 Ressalvadas as disposições previstas em regulamento, as pessoas com deficiência e as pessoas negras participarão do concurso público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que concerne ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida aos demais candidatos.

- a) A ausência de opção quando da inscrição, em concorrer às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas reservadas para pessoas negras, fará com que o candidato concorra às vagas de ampla concorrência.
- b) As informações prestadas no momento da inscrição referentes às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas reservadas para pessoas negras serão de inteira responsabilidade do candidato.
- c) Dentre as vagas em concurso, constantes do Anexo 2, é assegurada a reserva de vagas para pessoas com deficiência e autodeclaradas negras.
- d) O cálculo dos percentuais das vagas reservadas para cotas foi aplicado sobre a totalidade das vagas do concurso e sua definição ocorreu por sorteio público, com critério impessoal e objetivo, para quais áreas/matérias foram alocadas.

9.2 Das Vagas Reservadas às Pessoas com Deficiência

- a) Às pessoas com deficiência é assegurada a reserva de vagas, previstas no Decreto 9508/2018, em percentual de no mínimo 5% (cinco por cento) das vagas existentes, e das que vierem a surgir, ou as que forem criadas durante o prazo de validade do concurso de acordo com o Anexo 4, desde que a deficiência não as incompatibilize para o exercício do cargo (Decreto nº 5.296/2004 e Decreto nº 9.508/2018).
- b) Caso a aplicação do percentual estabelecido no item 9.2, a), resulte em número fracionado, este será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, conforme o Art. 1º, II, § 3º do Decreto 9508/2018.
- c) Para concorrer às vagas reservadas, a pessoa com deficiência deverá comprovar a condição de deficiência no ato de inscrição no concurso público, na forma do item 4.8.1 deste Edital, sem prejuízo da adoção de critérios adicionais previstos neste edital (art. 3º, IV, Decreto nº 9.508/2018);
- d) Na hipótese de aprovação e classificação de candidato com deficiência este deverá se submeter à perícia médica promovida por Junta Médica da UFPE, a qual caberá decisão terminativa, para fins de verificação da compatibilidade da deficiência com o exercício do cargo para o qual logrou aprovação.
- e) O candidato deverá comparecer à perícia médica munido de laudo médico original recente ou cópia autenticada, emitido nos últimos noventa dias, atestando a espécie, o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).
- f) As vagas destinadas às pessoas com deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no concurso ou pela perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação para o respectivo cargo e lotação.
- g) Após a investidura do candidato em cargo para o qual tenha sido classificado, a deficiência não poderá ser arguida como fundamento para concessão de readaptação, licença por motivo de saúde ou concessão de aposentadoria por invalidez.

9.3 Das Vagas Reservadas às Pessoas Negras

- a) Às pessoas negras ficam reservadas 20% das vagas oferecidas no Concurso Público, conforme dispõe a Lei nº 12.990/2014.

- b) Poderão concorrer às vagas reservadas dentro da Lei nº 12.990/2014 aqueles que se autodeclararem como negras no ato da inscrição do concurso público, conforme o quesito cor ou raça, utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
- c) A reserva de vagas será aplicada sempre que o número de vagas oferecidas no concurso público for igual ou superior a 03 (três), conforme artigo 1º, § 1º da Lei nº 12.990/2014.
- d) Caso a aplicação do percentual estabelecido no item 9.3, a) resulte em número fracionado, este será elevado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).
- e) Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no concurso.
- f) Será convocada para o procedimento de heteroidentificação, no mínimo, a quantidade de candidatos equivalente a três vezes o número de vagas reservadas às pessoas negras previstas no edital, ou dez candidatos, o que for maior, resguardadas as condições de aprovação estabelecidas no edital do concurso.
- g) Constatada, a qualquer tempo, a falsidade da declaração a que se refere o 9.3. b), será o candidato eliminado do concurso ou tornada nula a sua nomeação, anulação que se subordinará a procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.
- h) Será constituída uma Comissão de Heteroidentificação Racial com competência deliberativa complementar, para avaliar a veracidade da autodeclaração dos candidatos. O Cronograma, com a data e o local para a avaliação pela Comissão de Heteroidentificação, será publicado em <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>, na data indicada no Cronograma (Anexo 1).
- i) A Comissão de Heteroidentificação Racial avaliará complementarmente a condição de participante às vagas reservadas por meio de análise do fenótipo do candidato, através de entrevista presencial que será filmada.
- j) A autodeclaração terá validade somente para o concurso a que se refere este Edital.
- k) A avaliação da Comissão de Heteroidentificação, que decidirá pela maioria dos seus membros, se subordinará ao previsto na Orientação Normativa nº 4/2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.
- l) O resultado da avaliação pela comissão de verificação da veracidade da autodeclaração de negros será publicado no dia especificado neste Edital no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>
- m) A eliminação do candidato à condição de Pessoas negras ocorrerá quando atender a pelo menos uma das seguintes situações: 1) pela maioria de seus membros, a comissão emitir parecer conclusivo indicando que o candidato não atende aos requisitos cor ou raça utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), que define a raça negra; 2) não comparecer ao procedimento de heteroidentificação; 3) prestar declaração falsa; 4) se recusar a ser filmado.
- n) O não enquadramento do candidato à condição de Pessoa Negra não se configura em ato discriminatório de qualquer natureza, representando, tão somente, que o candidato não se enquadrou nos quesitos cor ou raça utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
- o) Os candidatos autodeclarados negros aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas (artigo 3º, § 1º da Lei nº 12.990/2014).
- p) Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, esta será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado (artigo 3º, § 2º da Lei nº 12.990/2014).
- q) Na hipótese de não haver número de candidatos negros aprovados suficientes para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação (artigo 3º, § 3º da Lei nº 12.990/2014).

r) A nomeação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade, que consideram a relação entre o número de vagas total e o número de vagas reservadas a candidatos com deficiência e a candidatos negros (artigo 4º da Lei nº 12.990/2014).

10 COMISSÃO EXAMINADORA

10.1 Compete ao Conselho do Centro Acadêmico a constituição da Comissão Examinadora do Concurso composta por 03 (três) ou 05 (cinco) Membros Titulares e por 02 (dois) Membros Suplentes, proposta pelo Pleno do Departamento ou Núcleo.

10.2 A participação do Membro Suplente dar-se-á nos casos de afastamento de Membro Titular.

10.3 A Comissão Examinadora deve ser constituída por professores da área de estudos a que se destina o concurso, com titulação mínima de doutorado, docentes da UFPE ou externos à instituição, assegurada a estes a maioria na composição da comissão, sendo admissível a composição de comissão integrada em sua totalidade por membros externos.

10.4 Poderá integrar a Comissão Examinadora, na qualidade de membro interno, professor aposentado da Universidade Federal de Pernambuco e como membro externo somente se este mantiver vínculo com outra Instituição de Ensino Superior.

10.5 É vedada a participação na Comissão Examinadora daquele que, em relação a qualquer dos candidatos:

I. seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau;

II. tenha litigado ou esteja litigando judicial ou administrativamente com candidato ou com o cônjuge ou companheiro;

III. tenha sido orientador ou coorientador de atividades acadêmicas de conclusão de curso de pós-graduação *stricto sensu*;

IV. tenha amizade íntima ou inimizade notória com algum dos candidatos ou com os respectivos cônjuges, companheiro, ou com seus parentes ou afins até o 3º grau;

V. tenha sido autor ou coautor de trabalho científico com algum dos candidatos nos últimos 05 (cinco) anos.

10.5.1 O inciso V não se aplica aos casos de obra coletiva coordenada pelo Examinador, na qual o candidato ou o Examinador tenha contribuído apenas com artigo ou ensaio.

10.6 O candidato poderá arguir perante a Direção do Centro Acadêmico a impugnação de membro da Comissão Examinadora, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da divulgação de sua composição no Boletim Oficial da UFPE, por infração de quaisquer motivos listados no item 10.5, devendo a impugnação ser devidamente fundamentada.

10.7 A impugnação será apreciada pelo Conselho do Centro Acadêmico a que se destina o concurso no prazo de 02 (dois) dias úteis.

10.8 O direito à impugnação preclui com o término do prazo previsto em 10.6.

10.9 Os membros da Comissão Examinadora devem declarar a inexistência de impedimento a sua participação da Comissão, conforme o disposto no item 10.5 e 10.5.1, e de manter absoluto sigilo em relação às atividades do Concurso, sob risco de responder administrativamente pela infração.

10.10 Caberá ao Professor da classe mais elevada do Magistério Superior Federal a presidência da Comissão Examinadora.

10.11 Nos casos em que os membros pertencerem à mesma classe, caberá a presidência da Comissão Examinadora ao professor com maior tempo de serviço no Magistério Superior Federal.

10.12 Persistindo o empate, a presidência da Comissão Examinadora caberá ao professor de idade mais elevada.

10.13 A Comissão Examinadora deverá estar presente em todas as etapas do concurso, da instalação à divulgação do resultado final.

10.14 A Comissão Examinadora contará com Secretário designado pelo Departamento, Núcleo ou Curso.

11. REALIZAÇÃO DO CONCURSO

11.1 O concurso para a Carreira do Magistério Superior constará, obrigatoriamente, de:

I) Prova Escrita;

II) Prova Didática;

III) Julgamento de Títulos;

IV) Prova Prática e Defesa de Memorial, a critério do Departamento, Núcleo ou Curso quando constantes no Edital Complementar de cada área.

11.2 As provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial serão realizadas sucessivamente no prazo de até 120 (cento e vinte) dias a contar da data de encerramento das inscrições, em locais, datas e horários previstos no Cronograma do Concurso, afixado na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso a que se destina o Concurso e disponibilizado na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento> com antecedência mínima de 20 (dez) dias da data do seu início.

11.3 À critério do Departamento, Núcleo ou Curso a que se destina o concurso, os resultados das provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial poderão ser divulgados juntamente com o resultado da Prova de Títulos, ao final do concurso.

11.4 Ocorrendo o previsto no item 11.1, o prazo recursal de cada uma das etapas se inicia na data da divulgação do resultado final do concurso.

11.5 Possíveis alterações do Cronograma do concurso serão formalmente entregues aos candidatos presentes, quando da realização das provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, e disponibilizadas pelos Departamentos, Núcleo ou Curso.

11.6 É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento do Cronograma do Concurso, bem como das demais publicações a ele relativas, disponibilizadas na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento/concursos-em-andamento>.

11.7 É facultado ao candidato Atendimento Especial para a realização da Prova Escrita, desde que o requeira à Diretoria do Centro Acadêmico com antecedência mínima de 10 (dez) dias da data de realização da Prova Escrita.

11.8 O candidato com deficiência que necessitar de tratamento diferenciado na realização das provas deverá requerê-lo no ato de inscrição no concurso público (conforme período informado no Anexo 1), e indicará as tecnologias assistivas e as condições específicas de que necessita para a realização das provas.

11.9 O requerimento deverá ser instruído por laudo médico recente (máximo de 90 dias), com indicação do tipo de deficiência do qual é portador (CID) e com especificação de suas necessidades quanto ao atendimento personalizado.

11.10 O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por equipe multiprofissional ou por profissional especialista nos impedimentos apresentados por cada candidato, no ato da inscrição (conforme período informado no Anexo 1)

11.11 A Comissão Executora de Concursos não se responsabilizará por atendimento especial ao candidato que não o requerer na forma e prazo previsto nos itens 11.8, 11.9 e 11.10.

12 PROVA ESCRITA

12.1 A Prova Escrita, de caráter eliminatório, versará sobre ponto sorteado imediatamente antes de seu início, dentre uma lista de dez pontos, organizada com base no programa do concurso e divulgada pelo Departamento, Núcleo ou Curso ao qual se destina o concurso na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento/concursos-em-andamento>, em até 20 (dez) dias antes da data da sua realização.

12.2 A prova Escrita, à qual será atribuída nota de 0 a 10 (zero a dez), será realizada com a participação de todos os candidatos, em recinto fechado e com a duração máxima de 4 (quatro) horas.

- 12.3 A prova Escrita não será identificada, competindo exclusivamente ao Secretário do Concurso a sua numeração, responsável pela sua guarda e sigilo até a identificação após a correção.
- 12.4 O candidato que identificar a prova será eliminado do certame.
- 12.5 A prova Escrita deverá ser redigida com caneta esferográfica, azul ou preta, e realizada com letra legível, vedada qualquer forma que habilite a identificação do candidato.
- 12.6 Salvo se expressamente autorizado nas Informações Complementares a este Edital, é vedada a consulta de qualquer material bibliográfico ou anotações pessoais durante a realização de prova escrita, bem como de quaisquer meios eletrônicos, sob pena de exclusão do candidato do certame.
- 12.7 Após o sorteio do ponto da prova Escrita, a Comissão Examinadora poderá, a seu critério, designar servidor para fiscalizar a realização da prova.
- 12.8 A nota da prova Escrita corresponderá à média aritmética das notas atribuídas por cada membro da Comissão Examinadora, sendo a nota final o resultado da média aritmética das notas individualmente atribuídas.
- 12.9 São critérios para o julgamento da prova Escrita: o domínio do tema, coerência, poder de sistematização, elaboração pessoal, a qualidade e o rigor da exposição. À Comissão Examinadora compete elaborar Espelho da Prova do qual devem constar os tópicos do conteúdo do ponto sorteado considerados indispensáveis pela Comissão Examinadora para aplicação dos critérios de julgamento.
- 12.10 O resultado da prova Escrita, juntamente com o Espelho da Prova, será afixado na Secretaria dos Departamentos, Núcleo ou Curso do Centro Acadêmico para o qual será realizado o concurso, obedecido o Cronograma do Concurso.
- 12.11 O candidato que faltar à prova Escrita ou nela obtiver nota inferior a 7 (sete) será eliminado do certame.

13 PROVAS DIDÁTICA, PRÁTICA E DEFESA DE MEMORIAL

- 13.1 Às provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, de caráter eliminatório, serão atribuídas nota de 0 (zero) a 10 (dez), por cada membro da Comissão Examinadora, sendo a nota final o resultado da média aritmética das notas individualmente atribuídas a estas provas.
- 13.2 Os candidatos se submeterão às provas Didática, Prática e Defesa de Memorial pela ordem de inscrição, e deverão comparecer no local, na data e horário de seu início conforme Cronograma do Concurso.
- 13.3 A Prova Didática constará de uma aula teórica ou outra atividade teórica presencial, indicada nas Informações Complementares, com duração mínima de 50 (cinquenta) e máxima de 60 (sessenta) minutos, e versará sobre um dos pontos da lista dos pontos divulgada, excluindo o ponto sorteado para a prova Escrita, sorteado 24 (vinte e quatro) horas antes de sua realização, na presença dos candidatos.
- 13.4 Da sessão do sorteio do ponto de que trata o item 13.3 será lavrada ata assinada pela Comissão Examinadora e pelos candidatos presentes, e divulgada na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso ao qual se destina o concurso.
- 13.5 Quando do sorteio dos pontos das provas Didática e Prática, a Comissão Examinadora entregará uma tabela com a distribuição dos pontos e critérios utilizados para avaliação das referidas provas.
- 13.6 A Comissão Examinadora poderá constituir grupos de candidatos para a realização das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, quando serão realizados tantos sorteios quanto forem necessários, na forma dos itens 13.3 e 13.4, devendo os candidatos comparecerem na oportunidade da realização da prova da turma para a qual foi designado, e permanecer em sala própria designada para este fim até o horário da sua prova.
- 13.6.1 O candidato deverá comparecer no horário designado para a realização das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial e permanecer em sala própria designada até o horário de sua prova, sob pena de eliminação do concurso.
- 13.7 As provas Didática, Prática e Defesa de Memorial serão realizadas em ambiente aberto ao público, e registradas em vídeo ou áudio, sendo vedada a presença dos candidatos concorrentes.
- 13.7.1 Sendo detectada falha técnica que tenha impedido a gravação das aulas em vídeo ou áudio, os candidatos serão convocados novamente para a realização de novo sorteio de ponto e realização de nova aula didática (Decreto nº 9739/2019).

13.8 É de responsabilidade exclusiva do candidato a utilização de equipamento para a realização da Prova Didática, tais como *notebook*, *software*, *iPad*, *tablet* ou outros meios didáticos.

13.9 Antes do início da prova Didática, o candidato deverá distribuir aos membros da Comissão Examinadora o Plano de Aula.

13.10 O Presidente da Comissão Examinadora comunicará ao candidato os horários, de início e de término das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, registrados em lista de presença firmada pelo candidato, sendo que, findo o tempo máximo de duração da prova, será a mesma encerrada, independentemente de sua conclusão.

13.11 São critérios para o julgamento das provas Didática e Prática: o plano de aula, o seu cumprimento, o tempo de execução, o domínio e atualidade do conteúdo, a capacidade de comunicação e a metodologia utilizada.

13.12 É vedado ao público presente gravar ou transmitir as aulas Didáticas, Prática e Defesa de Memorial com meio de telefones celulares, câmeras de vídeo ou quaisquer meios eletrônicos.

13.12.1 É vedado ao público presente qualquer manifestação durante a realização das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, sob pena de sua exclusão do recinto de realização da prova.

13.12.2 O público deverá entregar ao Secretário do Concurso, para guarda, os celulares ou meios eletrônicos de gravação ou transmissão de dados que portar

13.13 A prova Prática, com duração de até 04 (quatro) horas, consistirá na realização de uma atividade prática prevista nas Informações Complementares deste Edital

13.14 A Defesa de Memorial, quando exigível nas Informações Complementares a este Edital, terá a duração de até 60 (sessenta) minutos e consistirá em exposição escrita e oral pelo candidato, das atividades por ele desenvolvidas em sua trajetória profissional e acadêmica.

13.14.1 O Memorial deverá:

- a) apresentar, de maneira organizada, a contribuição do candidato para cada uma das áreas em que sua atuação profissional ou acadêmica tenha sido relevante;
- b) estabelecer os pressupostos teóricos e os marcos conceituais dessa atuação;
- c) discutir os resultados alcançados;
- d) sistematizar a importância da contribuição realizada;
- e) identificar os possíveis desdobramentos e as consequências dessa contribuição; e
- f) plano de trabalho/projeto de pesquisa desenvolvido pelo candidato, na forma prevista nas Informações Complementares veiculadas na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento/concursos-em-andamento>.

13.14.2 São critérios para avaliação da Defesa de Memorial:

- a) a metodologia utilizada;
- b) o domínio dos temas e ideias que tenham dado sustentação aos trabalhos desenvolvidos, com ênfase em sua contribuição para a área de conhecimento objeto do Concurso;
- c) a contemporaneidade, extensão, profundidade e evolução dos conhecimentos do candidato na área objeto do Concurso;
- d) a pertinência, adequação e atualidade das referências bibliográficas utilizadas;
- e) a relevância das atividades realizadas, bem como a contribuição científica, técnica ou artística do candidato para a área de conhecimento considerada;
- f) as experiências que revelem liderança acadêmica; e
- g) a participação em programas de Ensino, Pesquisa e Extensão, bem como em atividade de administração universitária.

13.15 Finda a exposição das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, a Comissão Examinadora poderá arguir o candidato, em até 30 (trinta) minutos.

13.16 Serão atribuídas nota de 0 a 10 (zero a dez) às provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, e o seu resultado corresponderá à média aritmética das notas atribuídas por cada examinador

13.17 Os resultados das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial serão afixados na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso ao qual se destina o Concurso, obedecido o Cronograma do Concurso

13.18 O candidato que, nas provas Didática, Prática ou Defesa de Memorial obtiver nota inferior a 7 (sete) em qualquer delas será eliminado do certame.

14 PROVA DE TÍTULOS

14.1 A prova de Títulos, de caráter classificatório, constará da avaliação das seguintes atividades:

I) acadêmicas e experiências didáticas;

II) profissionais, científicas, literárias ou artísticas; e

III) outras atividades correlatas.

14.2 As atividades objeto da prova de Títulos são as constantes no Anexo 6.

14.3 Somente serão consideradas as atividades previstas no item 2 no Anexo 6 aquelas realizadas nos últimos 05 (cinco) ou 10 (dez) anos, conforme previsão nas Informações Complementares a este Edital para o cargo em disputa.

14.4 A nota da prova de Títulos do candidato corresponderá a média aritmética das notas atribuídas por cada examinador, na escala de 0 a 10 (zero a dez)

14.4.1 Os examinadores poderão, em conjunto, atribuir uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) às Tabelas de pontuação da prova de títulos.

14.5 O registro dos pontos dar-se-á por meio de Ficha de Avaliação da Prova de Títulos de cada candidato, sendo indicado cada item e subitem pontuado, devendo a Comissão Examinadora fundamentar a não atribuição de pontuação requerida no relatório descritivo.

14.6 A qualquer tempo, sendo constatada qualquer irregularidade no procedimento de contagem dos pontos na prova de títulos, a Comissão Examinadora deverá rever a nota atribuída aos candidatos, republicando o resultado.

15 RESULTADO DO CONCURSO

15.1 Para a apuração do resultado do concurso a Comissão Examinadora deverá observar:

I. será considerado aprovado o candidato que obtiver a nota mínima de 7 (sete) em cada uma das provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial;

II. a classificação parcial dos candidatos deverá resultar da média aritmética das notas atribuídas por cada Examinador nas provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, limitada à terceira casa decimal, vedado arredondamento;

III. à média aritmética obtida será acrescentada a média atribuída à prova de Títulos para a obtenção da classificação final, limitada à terceira casa decimal e vedado arredondamento; e

IV. as notas atribuídas em todas as provas serão objeto de justificação pela Comissão Examinadora, através das tabelas de critérios de pontuação.

15.2 Obedecida a apuração na forma prevista no item 15.1, a pontuação final, poderá ser superior a 10 (dez), limitada em 20 (vinte).

15.3 Ocorrendo empate entre candidatos terá preferência o candidato de maior idade.

15.4 O resultado do concurso será divulgado pela Comissão Examinadora, em local, data e horário previstos no Cronograma do Concurso, restando disponível na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso para o qual se destina o concurso, o qual será encaminhado para aprovação e submissão ao Conselho do Centro acadêmico para homologação.

15.4.1 Nos certames em que houver candidatos autodeclarados negros, a divulgação do resultado final só poderá ocorrer após estes candidatos se apresentarem à Comissão de Heteroidentificação para a avaliação fenotípica.

15.5 Quando da homologação poderão ser corrigidos vícios materiais porventura observados no parecer da Comissão Examinadora evitando-se a sua rejeição.

15.6 A rejeição do resultado da Comissão Examinadora somente ocorrerá pelo voto de 2/3 (dois terços) dos membros do Pleno do Departamento, Núcleo ou Curso e do Conselho do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso.

15.7 A homologação do resultado final do concurso será publicada no Diário Oficial da União com a relação dos candidatos aprovados e classificados por ordem de classificação, respeitando-se o número máximo de aprovados de acordo com Anexo II do Decreto nº 9739/2019 (Anexo 3).

15.7.1 Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo II do Decreto nº 9739/2019 (Anexo 3), ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente reprovados no concurso público.

15.8 Homologado o concurso, o Centro Acadêmico encaminhará ao Reitor o processo do concurso para o preenchimento das vagas pelos candidatos classificados.

16 RECURSOS

16.1 São assegurados recursos das decisões relativas à Inscrição, às Provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, ao Julgamento dos Títulos e da Heteroidentificação.

16.2 Os recursos deverão ser interpostos, de forma presencial ou por via postal registrada e com Aviso de Recebimento, pelo candidato ou por procurador regularmente constituído, sendo utilizado formulário disponível em <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>, instruídos com:

- I. identificação do recorrido e de seu procurador, se for o caso;
- II. fundamentos do pedido, facultada a juntada de documentos; e
- III. data e assinatura do recorrente ou de seu procurador.

16.2.1 O formulário de recursos e toda a documentação a ele anexada devem ser salvos em meio digital (CD-ROM), na extensão .pdf, e encaminhados na forma do item 16.2, enviados à instância administrativa a quem compete seu julgamento (itens 16.6, 16.7, 16.8, 16.9).

16.3 Para instrução de recursos é admissível a concessão de vistas à documentação do concurso, mediante requerimento escrito do candidato ou de seu procurador, sendo-lhe permitido o acesso desde que realizado no prazo recursal, na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso responsável pelo concurso.

16.4 Quando da realização do pedido de vistas é franqueado ao requerente o acesso à suas provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, e demais registros (vídeo/áudio) a elas relativos, vedada a realização de cópias, xerográficas e digitais.

16.5 O acesso às provas de outros candidatos somente será concedido quanto a Prova de Títulos.

16.6 Os recursos ao indeferimento da Inscrição serão protocolados na Diretoria do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso, sendo da competência do Conselho do Centro Acadêmico e deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da publicação da homologação das inscrições no Boletim Oficial da Universidade e disponibilizados na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>.

16.7 Os recursos às decisões da Comissão de Heteroidentificação são de competência da Comissão Recursal, designada pelo Reitor, e deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da divulgação da decisão da Comissão de Heteroidentificação, conforme disposto no item 9.3, I) deste Edital.

16.7.1 Das decisões da Comissão Recursal não caberá recurso.

16.8 Os recursos à Provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial e do Julgamento de Títulos deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da divulgação do resultado e protocolados na Diretoria do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso, sendo dirigidos à Comissão Examinadora à qual compete o seu julgamento.

16.9 Recursos quanto ao resultado final do concurso, de efeito suspensivo, devem ser interpostos perante o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da publicação do ato de homologação no Diário Oficial da União, protocolados na Divisão de Comunicação – DICOM, no prédio da Reitoria, ou através de correspondência dirigida ao endereço Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Cidade Universitária, Recife - PE - CEP: 50670-901.

16.10 Na ocorrência de ausência de decisão dos recursos interpostos na oportunidade própria quando da realização de etapas do concurso, é assegurado aos recorrentes a participação nas fases subsequentes do concurso até decisão dos recursos.

16.11 É de exclusiva responsabilidade dos candidatos a observação do endereçamento dos recursos e dos prazos de interposição, nada podendo ser atribuído à Universidade responsabilidade por extravio ou atraso no recebimento de documentos.

16.12 Os resultados dos julgamentos dos recursos serão afixados na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso a que se destina o concurso.

17 ELIMINAÇÃO DO CONCURSO

17.1 Será eliminado do Concurso o candidato que:

- I. faltar a qualquer prova ou não comparecer nas datas e horários designados para a sua realização ou não permanecer em sala reservada designada pela Comissão Examinadora;
- II. comparecer a quaisquer das provas após o horário fixado pelo Cronograma do Concurso;
- III. obtiver nota inferior a 7 (sete) nas provas Escrita, Didática, Prática ou Defesa de Memorial;
- IV. tiver rejeitada a sua autodeclaração pela Comissão de Heteroidentificação;
- V. identificar a prova escrita;
- VI – apresentar declaração falsa quando da inscrição, na ocorrência de ausência de quaisquer condições ou requisitos deste Edital ou na constatação, por quaisquer meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico, ou por investigação policial, de ter o candidato se utilizar de processo ilícito para obter aprovação própria ou de terceiros.

18 PRAZO DE VALIDADE DO CONCURSO:

18.1 O prazo de validade do concurso será de 01 (um) ano, contado a partir da data da publicação da homologação do resultado final no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, a critério exclusivo da UFPE.

19 DISPOSIÇÕES GERAIS:

19.1 A inscrição no Concurso implica em submissão irrestrita do candidato ao presente Edital, a seus Anexos, e às Informações Complementares relativas ao cargo pretendido, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

19.2 É vedado terminantemente ao candidato e ao público presente na realização das provas, portar aparelhos eletrônicos (telefone celular, agenda eletrônica, *notebook*, *netbook*, *palmtop*, *ipad*, *Ipod*, *Iphone*, *mp4*, *mp3*, receptor, gravador, walkman, relógio do tipo *data bank*, e assemelhados), exceto aqueles a serem utilizados pelo candidato como apoio didático para a realização da prova.

19.3 A nomeação dos candidatos classificados obedecerá ao prazo de validade do concurso, à ordem de classificação e à conveniência administrativa, respeitados os critérios de alternância e proporcionalidade entre a Ampla Concorrência e as reservas para os Candidatos Negros e Pardos e para os Portadores de Deficiência.

19.4 São requisitos para a investidura no cargo:

- a) ter sido aprovado e classificado no concurso;
- b) apresentar diplomas registrados da titulação exigida para o cargo ou devidamente reconhecidos ou revalidados quando obtidos no estrangeiro;
- c) ser brasileiro ou estrangeiro portador do visto permanente;
- d) estar com as obrigações militares e eleitorais regulares, em se tratando de brasileiro;
- e) não acumular cargos, empregos e funções públicas, mesmo na inatividade, exceto aqueles permitidos pela Constituição Federal;
- f) não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a investidura em cargo público federal, prevista no parágrafo único do Art. 137 da Lei nº 8.112/90.
- g) submeter-se à avaliação pelo serviço médico da UFPE objetivando a comprovação de aptidão, física e mental, para o exercício do cargo; e
- h) apresentar declaração de bens, atualizada na data da posse.

19.4.1 A posse poderá ser realizada por procurador.

19.5 Os candidatos aprovados e não classificados em Concurso a que se destina este Edital poderão ser aproveitados por outras instituições de ensino superior do sistema federal de educação superior para provimento de cargos que contem com iguais denominações e mesmas atribuições, competências, direitos e deveres, e que exijam

idênticos requisitos de habilitação acadêmica e profissional, aproveitamento que se subornará à ordem de aprovação e concordância do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso.

19.6 A documentação dos candidatos reprovados, desclassificados, não classificados ou cuja inscrição tenha sido indeferida, estão disponíveis para retiradas pelos seus titulares em até um ano, contado da data da publicação da homologação do resultado no DOU, findo o qual serão reciclados.

19.6.1 Para o recebimento da documentação o candidato ou seu procurador deverá requerer à Direção do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso.

19.6.2 Na hipótese de existência de recurso em tramitação relativo ao concurso ao qual o candidato se submeteu, os prazos previstos no item 16 se iniciam na data de decisão do recurso.

19.6.3 É de responsabilidade exclusiva do candidato as despesas porventura existentes quando da devolução da documentação.

19.7 É de responsabilidade do candidato manter os seus dados atualizado. Em caso de alteração dos dados pessoais (nome, endereço, telefone, inclusive o eletrônico) constantes na inscrição, o candidato deverá comunicar ao Centro Acadêmico ao qual se destinou o concurso.

19.8 A qualquer tempo serão anuladas inscrição, provas, nomeação e posse do candidato, se verificada a falsidade de declarações prestadas ou qualquer irregularidade nas provas ou nos documentos apresentados.

19.9 Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE.

19.10 O prazo de impugnação deste Edital é de 5 (cinco) dias, contados de sua publicação no Diário Oficial da União.

ALFREDO MACEDO GOMES

Anexo 1 - Cronograma

ATIVIDADES	DATAS
Períodos de inscrição e de solicitação de isenção da taxa de inscrição	De 02/12/2019 a 16/01/2020 – Período de inscrição. As inscrições deverão ser realizadas de forma presencial nas secretarias das Diretorias dos Centros Acadêmicos nos endereços e horários de funcionamento indicados no Anexo 2. De 02/12/2019 a 06/12/2019 - Período de solicitação de isenção da taxa de inscrição. As isenções deverão ser requeridas por meio de formulário eletrônico disponível na página eletrônica da PROGEPE.* 13/12/2019 – Divulgação do resultado das solicitações de isenção de taxa de inscrição, disponível na página eletrônica da PROGEPE.* De 02/12/2019 a 16/01/2020 - Período para inscrição por via postal. As inscrições por via postal deverão ser enviadas por meio de Carta Registrada e com Aviso de Recebimento, sendo endereçadas à Diretoria do Centro Acadêmico ao qual pertence o Departamento ofertante da vaga (conforme Anexo 2) e postadas até a data do último dia do prazo de inscrição. Somente serão aceitas as inscrições que chegarem ao destino em até 05 (cinco) dias úteis após a data de encerramento das inscrições.
Publicação da homologação das inscrições no Boletim Oficial da UFPE e na página eletrônica da PROGEPE*	A partir de 10 de fevereiro de 2020
Publicação da homologação da banca examinadora no Boletim Oficial da UFPE e na página eletrônica da PROGEPE*	A partir de 10 de fevereiro de 2020
Publicação dos pontos e cronograma na página eletrônica da PROGEPE*	A partir de 10 de fevereiro de 2020
REALIZAÇÃO DOS CONCURSOS	Cada Departamento ou Núcleo apresentará um cronograma próprio para realização das provas, as quais poderão ocorrer até a data máxima de 15 de maio de 2020.
Realização dos procedimentos de Heteroidentificação <u>obrigatória</u> para os candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos	O procedimento de heteroidentificação ocorrerá respeitando-se o calendário de provas de cada Área/Subárea, sendo publicado na página eletrônica da PROGEPE*.
Havendo recurso impetrado em relação ao resultado homologado e publicado no D.O.U., o mesmo contará com efeito suspensivo até o julgamento dos recursos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da UFPE. (item 16 do Edital)	Após a publicação no D.O.U.
Nomeações dos candidatos pela PROGEPE	A partir da divulgação do resultado no D.O.U. e durante o prazo de validade do concurso, caso não haja recursos interpostos ao CEPE.

Anexo 2 - Quadro de Vagas

CAA – CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE							
Av. Marielle Franco, s/n - Km 59 - Nova Caruaru, Caruaru - PE, 55014-900. 2º andar do Prédio Administrativo							
Secretaria Geral dos Núcleos Fone: (81) 2103-9165 / 2103-9166 / 2103-9167/ 2103-9168 –							
Horário de atendimento: das 09hrs às 18hrs.							
Núcleo	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Núcleo de Ciências da Vida	Área: Medicina subárea: Endocrinologia	Adjunto A	20H	01	00	00	DOUTOR em qualquer área da saúde. Residência ou Especialização em endocrinologia. GRADUADO em Medicina.
	Área: Medicina da Família e Comunidade	Auxiliar A	20H	02	00	00	RESIDÊNCIA ou ESPECIALIZAÇÃO em Medicina de Família e Comunidade. GRADUADO em Medicina
	Área: Medicina subárea: Hematologia	Auxiliar A	20H	01	00	00	RESIDÊNCIA ou ESPECIALIZAÇÃO em Hematologia. GRADUADO em Medicina.
	Área: Medicina subárea: Pneumologia	Auxiliar A	20H	01	00	00	RESIDÊNCIA ou ESPECIALIZAÇÃO em Pneumologia. GRADUADO em Medicina
	Área: Medicina subárea: Psiquiatria	Auxiliar A	20H	01	00	01	RESIDÊNCIA ou ESPECIALIZAÇÃO em Psiquiatria ou Psicologia médica. GRADUADO em Medicina.
	Área: Medicina subárea: Pediatria	Auxiliar A	20H	01	00	00	RESIDÊNCIA ou ESPECIALIZAÇÃO em Pediatria. GRADUADO em Medicina.
	Área: Medicina subárea: Cirurgia geral - Cirurgia do aparelho digestivo	Auxiliar A	20H	02	00	00	RESIDÊNCIA em Cirurgia Geral ou Cirurgia Abdominal. GRADUADO em Medicina.
Núcleo de Gestão	Operações e Administração Geral	Adjunto A	DE	00	01	00	DOUTOR em Administração. GRADUADO em Administração.

CAC - CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO							
Av. da Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50.740-550 – Tel. (81) 2126-8301 –							
Horário de Atendimento: 9h às 13h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Artes	Área: Artes Visuais subárea: Teoria da Arte e Processos de Criação.	Adjunto A	DE	01	00	00	DOUTOR em Artes Visuais, Artes, Arte e Cultura Visual, Arte, Cultura e Linguagem, Estudos Contemporâneos das Artes, História da Arte, Educação, Design, História, Sociologia, Pedagogia, Antropologia, Psicologia, Filosofia, Museologia, Comunicação ou Arquitetura TODOS COM TESE DESENVOLVIDA NO CAMPO DAS ARTES VISUAIS. MESTRE em Artes Visuais, Artes, Arte e Cultura Visual, Arte, Cultura e Linguagem, Estudos Contemporâneos das Artes, História da Arte, Educação, Design, História, Sociologia, Pedagogia, Antropologia, Psicologia, Filosofia, Museologia, Comunicação ou Arquitetura TODOS COM DISSERTAÇÃO DESENVOLVIDA NO CAMPO DAS ARTES VISUAIS. GRADUADO em Artes Visuais, Educação Artística, História, Sociologia, Pedagogia, Antropologia, Psicologia, Filosofia, Design, Museologia, Comunicação, Arquitetura, Teatro, Dança ou Expressão Gráfica.

CAC - CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO							
Av. da Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50.740-550 – Tel. (81) 2126-8301 – Horário de Atendimento: 9h às 13h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Expressão Gráfica	Área: Expressão Gráfica subárea: Metodologias do Ensino da Geometria Gráfica com ênfase em Geometria Projetiva	Assistente A	DE	01	00	00	GRADUADO em Licenciatura em Expressão Gráfica ou Licenciatura em Desenho e Plástica ou Licenciatura em Educação Artística-Desenho ou Licenciatura em Desenho.
Música	Área: Instrumento de Sopro subárea: Trompete/Arranjo	Assistente A	DE	01	00	00	MESTRE em Música. GRADUADO em Música.
	Área: Música e Tecnologia subárea: Educação Musical	Adjunto A	DE	00	00	01	DOUTOR com tese defendida na área de Música e Tecnologia. GRADUADO em Música.
CB - CENTRO DE BIOCÊNCIAS							
Av. Prof. Moraes Rego, S/N, Cidade Universitária, Recife – PE. CEP: 50670-423 (lado ímpar) - Tel.(81) 2126- 8840/8358 - Horário de Atendimento: 8h às 12h - 14h às 17h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Antibióticos	Química Orgânica	Adjunto A	DE	01	00	00	DOUTOR em Química, Farmácia ou Biotecnologia, com pesquisa na área de concentração em Síntese de Compostos Bioativos ou Produtos Naturais. GRADUADO em Química (Bacharelado ou Licenciatura), Engenharia Química, Química Industrial, Farmácia, Ciências Biológicas, Biotecnologia ou Biomedicina.
CCJ - CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS							
Praça Adolfo Cirne, s/n - Recife-PE CEP: 50050-060. - Telefone: (81)2126-7871/7860 – Horário de Atendimento: 8h às 12h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Direito Público Geral e Processual	Direito processual civil e direito processual do trabalho	Adjunto A	40h	00	00	01	DOUTOR em Direito. GRADUADO em Direito.
CCS – CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE							
Av. da Engenharia, s/n Cidade Universitária Recife-PE , CEP: 50740-600. - Telefone: (81) 2126-8568/8500 - Horário de Atendimento: 8h às 12h e 14h às 17h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Terapia Ocupacional	Fundamentos da Terapia Ocupacional e intervenções nos contextos social, de saúde mental e de saúde coletiva	Adjunto A	DE	01	00	00	DOUTOR em Terapia Ocupacional e/ou em áreas afins ao programa do concurso. GRADUADO em Terapia Ocupacional.

CTG – CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS							
Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50740-550. - Telefone: (81) 2126-8209 –							
Horário de Atendimento: 8h às 12h e 14h às 17h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Engenharia Química	Modelagem matemática computação aplicada e controle de processos químicos subárea: Métodos numéricos na Engenharia Química.	Adjunto A	DE	01	00	00	DOUTOR em Engenharia Química, Engenharia de Alimentos, Engenharia de Produção e Engenharia Mecânica. GRADUADO em Engenharia Química, Engenharia de Alimentos, Química Industrial.
	Engenharia de Processos Químicos e Bioquímica Subárea: Processos Bioquímicos	Adjunto A	DE	00	00	01	DOUTOR em Engenharia Química, Engenharia de Alimentos ou Engenharia Bioquímica. GRADUADO em Engenharia Química, Engenharia de Alimentos, Química Industrial. Engenharia Bioquímica

* Conforme Decreto nº 9.508/2018

** Conforme Lei nº 12.990/2014

Anexo 3

Quantidade de vagas X Número máximo de candidatos aprovados (conforme anexo II do Decreto 9739/2019)

QTDE. DE VAGAS PREVISTAS NO EDITAL POR CARGO OU EMPREGO	NÚMERO MÁXIMO DE CANDIDATOS APROVADOS
1	5
2	9
3	14
4	18
5	22
6	25
7	29
8	32
9	35
10	38
11	40
12	42
13	45
14	47
15	48
16	50
17	52
18	53
19	54
20	56
21	57
22	58
23	58
24	59
25	60
26	60
27	60
28	60
29	60
30 ou mais	Duas vezes o número de vagas

Anexo 4

Ordem de nomeação para áreas e subáreas com 01 vaga reservada prioritariamente a portadores de deficiência, conforme Decreto nº 9.508/2018

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Vaga reservada (deficiente)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Vaga reservada (negro)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Ampla Concorrência (AC)

Anexo 5

Ordem de nomeação para as demais áreas e subáreas (excluindo as previstas pelo cumprimento Decreto nº 9.508/2018)

Quadro 1 - (Para áreas e subáreas com 01 vaga)

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Ampla Concorrência (AC)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Vaga reservada (negro)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Vaga reservada (deficiente)

Quadro 2 - (Para áreas e subáreas com 02 vagas)

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Ampla Concorrência (AC)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Vaga reservada (negro)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Vaga reservada (deficiente)
6.	Ampla Concorrência (AC)
7.	Ampla Concorrência (AC)
8.	Vaga reservada (negro)
9.	Ampla Concorrência (AC)

Quadro 3 - (Para áreas e subáreas com 03 vagas)

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Ampla Concorrência (AC)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Vaga reservada (negro)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Vaga reservada (deficiente)
6.	Ampla Concorrência (AC)
7.	Ampla Concorrência (AC)
8.	Vaga reservada (negro)
9.	Ampla Concorrência (AC)
10.	Ampla Concorrência (AC)
11.	Ampla Concorrência (AC)
12.	Ampla Concorrência (AC)
13.	Vaga reservada (negro)
14.	Ampla Concorrência (AC)

Anexo 6

Atividades objeto da prova de Títulos

ITEM	ATIVIDADES	PESOS (mínimo e máximo)
1.	Experiência de magistério ou afins	1,0 - 3,0
2.	Produção científica, técnica, artística, cultural e de extensão.*	4,0 – 6,0
2.1	Trabalhos publicados ou equivalentes de divulgação dos produtos da área	3,0 - 5,0
2.2	Trabalhos publicados na íntegra ou equivalente de divulgação dos produtos da área em eventos científicos	0,0 – 1,0
2.3	Participação em projetos, programas e ações de extensão e pesquisa	0,5 – 2,0
3.	Exercício de atividades ligadas à administração universitária	0,0 – 1,0
4.	Atividades profissionais ligadas a área/subárea do concurso	0,0 – 1,0
5.	Outras atividades correlatas	0,0 – 1,0
	Somatório dos pesos	10,0

* Somente serão consideradas as atividades relativas ao item 2 aquelas realizadas nos últimos 05 (cinco) ou 10 (dez) anos, conforme previsão nas Informações Complementares a este Edital e referentes a cada uma das áreas ofertadas.

Publicado no DOU nº 228, de 26.11.2019, seção 3, páginas 90 - 95.

HOMOLOGAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU *AD REFERENDUM*, em 19 de novembro de 2019, a homologação da Banca Examinadora constituída para realizar o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS

DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA BIOMÉDICA

ÁREA: ENGENHARIA BIOMÉDICA

SUBÁREA: Neuroengenharia

Nº DO PROCESSO: 23076.023699/2019-16

CLASSE: Adjunto A

REGIME DE TRABALHO: Dedicção Exclusiva

MEMBROS TITULARES

- PROF. RICARDO EMMANUEL DE SOUZA, do Departamento de Engenharia Biomédica - DEBM da UFPE (Presidente da Comissão Avaliadora);
- PROF. RAPHAEL SILVA DO ROSÁRIO, do Departamento de Física da Terra e do Meio Ambiente da Universidade Federal da Bahia - UFBA (Membro externo)
- PROF. ALLAN KARDEC DUALLIBE BARROS FILHO, do Departamento de Engenharia Elétrica, Centro Tecnológico da Universidade Federal do Maranhão - UFMA (Membro externo).

MEMBROS SUPLENTE

- PROF. MARCELO CAIRRÃO ARAÚJO RODRIGUES, do Departamento de Fisiologia da UFPE
- PROF. TONY MEIRELES DOS SANTOS, do Departamento de Educação Física da UFPE;

JOSE ARAUJO DOS SANTOS JUNIOR
VICE-DIRETOR DO CTG

CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geografia torna público o **Resultado Final** da Seleção para o corpo discente – Ano Letivo 2020.

De acordo com os Itens 4.1 e 6.1 do Edital de Seleção, publicado no Boletim Oficial UFPE nº 072 (Especial), de 01 de agosto de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEPE, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 27 (vinte e sete) e o de Doutorado em 28 (vinte e oito) distribuídas em suas 6 (seis) Linhas de Pesquisa, as quais serão preenchidas por candidatos aprovados e classificados com média geral $\geq 7,0$ (maior ou igual a sete vírgula zero), obedecendo-se à ordem de classificação do número de vagas por Linha de Pesquisa.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS (DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS LINHA DE PESQUISA)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	Dhayanna Chrystian Silva de França	8,92
2º	Bruno Vieira de Andrade	8,84
3º	Gustavo dos Santos Costa	8,70
4º	Adalberto Antonio da Mota Correia	8,46
5º	Leonardo Alves Leite dos Santos	8,42
6º	Everton Estevão de Melo	8,39
7º	Adriana Silva Souza	8,33
8º	Yasmin Cynara de Oliveira Guimarães	8,11
9º	Maria Gabriela Peixoto Alves Santos	8,10
10º	Ana Claudia da Silva	7,99
11º	Maria Carolina de Araújo Medeiros	7,95
12º	Arthur Philipe Duarte Braz da Silva	7,95
13º	Rômulo Rodrigues Barbosa	7,89
14º	Esdras Chagas de Meneses Júnior	7,72
15º	Bruno Ulysses dos Santos Cosme	7,64
16º	Renata Larissa Alves Soares da Silva	7,45
17º	Felipe Ribeiro Gonzaga Marangoni	7,45
18º	Natasha Villena Cavalcanti da Silva	7,41
19º	Steffane Ketily de Souza Silva	7,14

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS LINHA DE PESQUISA)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
20º	Jonas Guimarães de Santana	7,10
21º	Gustavo Ribeiro do Couto	7,28
22º	Gabriel da Silva Santos	7,48

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS (DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS LINHA DE PESQUISA)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	Josias Ivanildo Flores de Carvalho	8,93
2º	Fabiana Souza Ferreira	8,33
3º	Maria Luísa Gomes da Silva	8,30
4º	Cleber silva Santos	8,20
5º	Cristiane Barbosa da Silva	8,20
6º	John Kennedy Ribeiro de Santana	8,16
7º	Diego Cezar da Silva Monteiro	8,11
8º	Riclaudio Silva Santos	8,09
9º	Marcela Vitória de Vasconcelos	8,06
10º	Laís Susana de Souza Gois	7,93
11º	Yohanne Aguiar Costa	7,86
12º	Antônio Lopes da Silva Neto	7,82
13º	Nivaldo Lemos de Souza	7,76
14º	Kaio César de Oliveira Tavares	7,74
15º	Ítalo D'Artagnan Almeida	7,68
16º	Pietro Renato Félix de Queiroz	7,63
17º	Marta Elizabeth Guerra Corrêa Uchôa	7,45
18º	Fábio Peixoto de Arruda	7,29

Francisco Kennedy Silva dos Santos
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geografia

PORTARIA N.º 4.721, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2019.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria Normativa n.º 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

RESOLVE:

Reconduzir os servidores **FERNANDO CAVALCANTI DE SOUZA**, SIAPE n.º 1133403, CPF: 325.851.524-72; **BETÂNIA MARIA LIDINGTON LINS**, SIAPE n.º 1088223, CPF: 513.994.584-34 e **PHILIPPE AGUIAR PACHECO DOS SANTOS**, SIAPE n.º 1841261, CPF: 050.816.354-48, designados por meio da Portaria n.º 2.430, de 02 de julho de 2019, publicada no Boletim Oficial n.º 61 - Especial, de 10/07/2019, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância incumbida de apurar os fatos de que dá conta o Processo n.º 23076.016291/2018-15. (Processo n.º 23076.016291/2018-15)

Germana Barros Rodrigues
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida em Exercício



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- RESOLUÇÃO Nº 21/2019 - "Ad Referendum" do CEPE	
Altera a Resolução nº 18/2019, quanto aos pesos e notas mínimas referentes aos cursos de Matemática-Bacharelado (Recife) e Artes Visuais-Bacharelado; a Resolução nº 19/2019 em sua Ementa e artigos 1º e 4º, e a Resolução nº 20/2019, quanto à distribuição de vagas entre turnos nos cursos de Hotelaria, Letras/Português e Design (CAA) para o Processo Seletivo UFPE SiSU 2020.	01 - 02
02- EDITAL Nº64/2019 - RETIFICAÇÃO	
Divulga resultados de concursos públicos para docentes do magistério superior	03
03- EDITAL Nº 89/2019 - RETIFICAÇÃO	
Divulga resultados de concursos públicos para docentes do magistério superior	03
04- EDITAL Nº90/2019	
Seleção Simplificada para Professor Substituto	04 - 18
05- JULGAMENTO DOS RECURSOS IMPETRADOS QUANTO ÀS HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74, DE 09/09/2019	
CA – Área: Matemática	19
CB - Histologia e Embriologia - Área de Morfologia - Subárea: Citologia, Histologia e Embriologia	19
06- HOMOLOGAÇÃO DAS BANCAS EXAMINADORAS PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
CTG - Engenharia Mecânica - Área: Engenharia Mecânica - Subárea: Engenharia de Produção	20
CCEN – Física - Área: Física Experimental - Subárea: (I) Física da matéria condensada; (II) Óptica; (III) Neurociência e (IV) Litografia e Nanofabricação	21
07- HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
CCS - Nutrição - Área: Bases Experimentais da Nutrição Subárea: Fisiologia da nutrição	22 - 23
08- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS – CTG-RETIFICAÇÃO	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	23

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO-CEPE

RESOLUÇÃO Nº 22/2019

EMENTA: Altera a Resolução nº 18/2019, quanto aos pesos e notas mínimas referentes aos cursos de Matemática-Bacharelado (Recife) e Artes Visuais-Bacharelado; a Resolução nº 19/2019 em sua Ementa e artigos 1º e 4º, e a Resolução nº 20/2019, quanto à distribuição de vagas entre turnos nos cursos de Hotelaria, Letras/Português e Design (CAA) para o Processo Seletivo UFPE/SiSU 2020.

O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 73 do Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco, e

CONSIDERANDO:

- a necessidade de retificar os pesos e notas mínimas referentes ao curso de Matemática - Bacharelado (Recife) e incluir os pesos e notas mínimas do curso de Artes Visuais - Bacharelado, devido a equívoco observado na Resolução nº18/2019.
- a necessidade de retificar a Ementa, o art. 1º e o art. 4º da Resolução nº19/2019, referente aos critérios da inclusão regional;
- a necessidade de adequar a distribuição de vagas entre os turnos disponibilizados nos cursos de Hotelaria, Letras/Português e Design (CAA) a ser utilizada no Processo Seletivo UFPE/SiSU 2020, devido a equívoco observado na Resolução nº20/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar os pesos e notas mínimas para o curso de Matemática-Bacharelado e incluir o curso de Artes Visuais-Bacharelado no **ANEXO I da Resolução nº 18/2019**, de 29/10/2019, que estabelece os pesos e notas mínimas para o Processo Seletivo UFPE/SiSU 2020, conforme segue:

ANEXO I

Pesos e Notas Mínimas (ponto de corte) ENEM 2010

MATEMÁTICA-BACHARELADO	Redação	2	250
	Matemática e suas Tecnologias	4,5	400
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	1	250
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	1	200
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1,5	200

ARTES VISUAIS-BACHARELADO	Redação	4	450
	Matemática e suas Tecnologias	1	250
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	2	350
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	2	350
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1	250

Art. 2º A ementa e os artigos 1º e 4º, *caput*, da **Resolução nº19/2019**, de 29/10/2019, passam a vigorar com a seguinte redação:

“EMENTA: Fixa critérios de inclusão regional para estimular o acesso à UFPE pelos estudantes que residem no entorno das Unidades Acadêmicas do Agreste e de Vitória e tiverem cursado e concluído todo o ensino médio nas mesorregiões da Zona da Mata e do Agreste pernambucano.”

“Art. 1º Esta Resolução dá continuidade ao argumento de inclusão regional, criado em 13 de outubro de 2014, com o objetivo de estimular o acesso à UFPE pelos estudantes que residem no entorno dos campi do Agreste e de Vitória e tiverem cursado e concluído todo o ensino médio nas mesorregiões da Zona da Mata e do Agreste pernambucano.”

Art. 4º Terão direito ao argumento de inclusão regional, para os cursos oferecidos nos campi do Agreste e de Vitória, os candidatos que residem no entorno das Unidades Acadêmicas do Agreste e de Vitória e tiverem cursado e concluído todo o ensino médio em escolas regulares e presenciais das mesorregiões a seguir, identificadas de acordo com a definição do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística-IBGE:”

Art. 3º Alterar a distribuição de vagas por turno do Processo Seletivo UFPE|SiSU 2020 nos Cursos de Hotelaria, Letras/Português e Design (CAA), previstas nas tabelas insertas no art. 2º da **Resolução nº 20/2019**, de 29/10/2019, que fixa o quantitativo de vagas a serem oferecidas no Processo Seletivo UFPE/SiSU 2020. As referidas distribuições passam a ser as seguintes:

		1ª entrada					2ª entrada					Total
CAMPUS RECIFE	Grau	M/T	M	T	T/N	N	M/T	M	T	T/N	N	
Hotelaria	Bacharelado	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	30

		1ª entrada					2ª entrada					Total
CAMPUS RECIFE	Grau	M/T	M	T	T/N	N	M/T	M	T	T/N	N	
Letras - Português	Licenciatura	0	0	0	0	30	0	0	60	0	0	90

		1ª entrada					2ª entrada					Total
CAMPUS CARUARU	Grau	M/T	M	T	T/N	N	M/T	M	T	T/N	N	
Design	Bacharelado	40	0	0	0	40	40	0		0	40	90

Art. 4º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

Recife, 26 de novembro de 2019.

Presidente:

Prof. ALFREDO MACEDO GOMES
– Reitor –

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 64, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

No quadro do Edital nº 64, de 05 de agosto de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 150, de 06 de agosto de 2019, página 86; ONDE SE LÊ: 2º lugar: Ana Maria Sobral da Costa; LEIA-SE: 2º lugar: Ana Maria Sobral Costa. (Processo nº 23076.023487/2018-58)

Publicado no DOU nº 230, de 23.11.2019, seção 3, página 94.

RETIFICAÇÃO NO EDITAL Nº 89, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2019.

No anexo 2 do Edital nº 89, de 22 de Novembro de 2019, publicado no D.O.U. Nº 228, de 26 de Novembro de 2019, referente à abertura do Concurso Público de Provas e Títulos para DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, Classes ADJUNTO, ASSISTENTE OU AUXILIAR, em regime de trabalho de DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, 40H ou 20H, INCLUE-SE AS SEGUINTEs ÁREAS, sem alterações no anexo 1:

CCM - CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS Av. da Engenharia, s/n - Recife-PE 2º andar, sl.25 - CEP: 50740-550 - Telefone: (81) 2126-3037 Horário de Atendimento: 8h às 14h						
ÁREA ACADÊMICA	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas		Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC*	PD**	
Clínica Médica	Alergologia e Imunologia Clínica	ADJUNTO A	20h	01		DOUTOR na área de Saúde. Residência Médica em Clínica Médica. Residência Médica em Alergologia e Imunologia Clínica. GRADUADO em Medicina
Neuropsiquiatria	Neurologia	ADJUNTO A	20h	01		DOUTOR na área de Saúde ou em Neurologia ou em Neurociências. Residência Médica em Neurologia ou Título de especialista em Neurologia emitido pela Associação Médica Brasileira. GRADUADO em Medicina.

Publicado no DOU nº 230, de 28.11.2019, seção 3, página 94.

EDITAL Nº 90, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2019.
SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, nos termos das Leis nº 8.745/1993, 12.772/2012, 12.990/2014, 13.872/2019, nos Decretos nº 7.485/2011, nº 9.508/2018, nº 9.739/2019 e nº 5.626/2005, na Instrução Normativa nº 2/2019, do Ministério da Economia e na Resolução nº 17/2019 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE (CEPE), torna público a abertura de Processo Seletivo Simplificado para o preenchimento de vagas de Professor Substituto para exercício nos Centros Acadêmicos dos *campi* do Recife, Agreste e Vitória, em regime de 20 (vinte) ou 40 (quarenta) horas, para aulas presenciais ou Educação a Distância (EaD).

REMUNERAÇÃO

A remuneração corresponde ao Regime de Trabalho e qualificação do Professor Substituto, conforme quadro a seguir:

DENOMINAÇÃO	REGIME DE TRABALHO	REMUNERAÇÃO BÁSICA (R\$)	RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO (RT)		
			TÍTULO	VALOR RT	VALOR FINAL
Auxiliar: se Graduado ou Especialista	20 HORAS	2.236,32	ESPECIALIZAÇÃO	223,63	2.459,95
Assistente - A: se Mestre	20 HORAS	2.236,32	MESTRADO	559,08	2.795,40
Adjunto - A: se Doutor	20 HORAS	2.236,32	DOUTORADO	1.285,89	3.522,21
Auxiliar: se Graduado ou Especialista	40 HORAS	3.130,85	ESPECIALIZAÇÃO	469,63	3.600,48
Assistente - A: se Mestre	40 HORAS	3.130,85	MESTRADO	1.174,07	4.304,92
Adjunto - A: se Doutor	40 HORAS	3.130,85	DOUTORADO	2.700,36	5.831,21

1. INSCRIÇÕES

1.1 Períodos: as inscrições, de forma presencial, estarão abertas entre os dias informados no Cronograma (Anexo 3), na Secretaria das Unidades Demandantes às quais se destina a Seleção Simplificada (endereços e horários de atendimento no Anexo 1).

1.1.1 Considera-se Unidade Demandante o Colegiado de Curso, Departamento, Núcleo, Centro Acadêmico ou Colégio de Aplicação.

1.1.2 Na ausência de candidatos findo o período de inscrições para um ou mais cargos submetidos ao Processo Seletivo Simplificado, ficam as mesmas prorrogadas para aquelas seleções por 3 (três) dias úteis imediatamente seguintes.

1.1.3 O candidato selecionado para Educação a Distância – EaD, conforme vagas/áreas do Anexo 1 deverá:

- a) ter disponibilidade para viagens para os Pólos de Educação a Distância do Estado, para desenvolver atividades presenciais de ensino ou avaliação, inclusive em finais de semana;
- b) dispor do domínio técnico das ferramentas tecnológicas imprescindíveis para o exercício da EaD;
- c) prestar assistência obrigatória às reuniões periódicas necessárias para o desempenho da EaD;
- d) conferir atenção diária à plataforma Moodle e correio eletrônico para resolução de dúvidas e trabalho por tarefas junto com os alunos da EaD, colegas e a Coordenação do Curso.

1.2 Documentos para a inscrição: o candidato deverá entregar, no ato da inscrição, vedada qualquer juntada posterior de documentos:

- a) requerimento de inscrição, disponível na página eletrônica www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada, firmado pelo candidato ou por procurador, constituído por documento público ou particular;
- b) cópia do diploma de curso de Graduação e/ou de Pós-Graduação, quando exigível, emitido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC, devidamente registrado, se realizado no Brasil, ou revalidado ou reconhecido se obtido no exterior.
- c) cópias da cédula de identidade (RG) e do CPF
- d) cópia do passaporte, se estrangeiro;
- e) cópia do comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição ou cópia da publicação da homologação dos requerimentos de isenção da Taxa de Inscrição, conforme item 1.5.5;
- f) cópia de comprovante de residência para recebimento de correspondência ou declaração de residência disponível na página eletrônica www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada.
- g) *Curriculum Vitae* comprovado e o link para acesso ao Currículo *Lattes* atualizado (<http://lattes.cnpq.br/>). A documentação comprobatória deve ser OBRIGATORIAMENTE ordenada conforme tabela do item 5.21, constando experiência acadêmica e profissional. Não será aceito o Currículo *Lattes* ou a simples juntada de documentos comprobatórios;
- h) requerimento de Acompanhamento Especial, caso necessário, formulado pelo próprio candidato.

1.2.1 O candidato com deficiência deverá, no ato no ato da inscrição, comprovar a condição de deficiência, sem prejuízo da adoção de critérios adicionais previstos neste Edital (cf. art. 3º, IV, Decreto nº 9.508/ 2018) e o candidato negro que desejar concorrer à reserva de vagas de ação afirmativa deverá, no ato da inscrição, indicar sua opção no requerimento de inscrição.

1.2.2 O candidato poderá desistir de concorrer às vagas reservadas até o final do período de inscrição.

1.2.3 Os documentos apresentados por cópia (item 1.2, letras “b” a “e”), deverão ser autenticados ou apresentados com os originais para autenticação por servidor da UFPE.

1.2.4 Será admitida a inscrição de candidato não portador da comprovação do exigido no item 1.2, letra b, desde que comprove:

- a) Protocolo de requerimento de expedição de diploma ou;
- b) Declaração ou ata de defesa de Dissertação ou Tese, ou de Colação de Grau em titulação exigível para concorrer ao Processo Seletivo Simplificado ou;
- c) Declaração firmada pelo Coordenador do Programa de Pós-graduação, exigível o reconhecimento de firma quando se tratar de programa não oferecido pela UFPE, na qual conste data provável da Defesa de Dissertação de Mestrado ou de tese de Doutorado. Obrigando-se o candidato, caso aprovado, a apresentar o diploma, condição para a assinatura do contrato temporário de Professor Substituto com a UFPE.

1.2.5 Não poderão concorrer ao Processo Seletivo Simplificado servidores da Administração Direta ou Indireta da União, Estados ou Municípios, bem como de suas subsidiárias ou controladas, salvo nas hipóteses de acumulação previstos na Constituição Federal (dois cargos de professor; de professor com técnico ou científico; e dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde) e professores da carreira de Magistério superior, Educação Básica, Técnica e Tecnológico; de magistério do Ensino Fundamental (antigo 1º grau) e do Ensino Médio (antigo 2º grau) das Instituições Federais de Ensino e os aposentados por invalidez.

1.3 Vagas Reservadas às Pessoas com Deficiência e às Cotas Raciais: Ressalvadas as disposições previstas em regulamento, as pessoas com deficiência e as pessoas negras participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que concerne ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida aos demais candidatos.

- a) A ausência de opção quando da inscrição, em concorrer às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas reservadas para pessoas negras, fará com que o candidato concorra às vagas de ampla concorrência.
- b) As informações prestadas no momento da inscrição referentes às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas reservadas para pessoas negras serão de inteira responsabilidade do candidato.
- c) Dentre as vagas do Processo Seletivo, constantes do Anexo 1, é assegurada a reserva de vagas para pessoas com deficiência e autodeclaradas negras.
- d) O cálculo dos percentuais das vagas reservadas para cotas foi aplicado sobre a totalidade das vagas do Processo Seletivo e sua definição ocorreu por sorteio público, com critério impessoal e objetivo, para quais áreas/matérias foram alocadas.

1.3.1 Das Vagas Reservadas às Pessoas com Deficiência

- a) Às pessoas com deficiência é assegurada a reserva de vagas, previstas no Decreto 9.508/2018, em percentual de no mínimo 5% (cinco por cento) das vagas existentes, e das que vierem a surgir, ou as que forem criadas durante o prazo de validade do Processo Seletivo de acordo com o Anexo 2, desde que a deficiência não as incompatibilize para o exercício do cargo (Decreto nº 5.296/2004 e Decreto nº 9.508/2018).
- b) Caso a aplicação do percentual estabelecido no item 1.3.1, letra a, resulte em número fracionado, este será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, conforme o Art. 1º, II, § 3º do Decreto 9.508/2018.
- c) Para concorrer às vagas reservadas, a pessoa com deficiência deverá comprovar a condição de deficiência no ato de inscrição no Processo Seletivo, na forma do item 1.2.1 deste Edital, sem prejuízo da adoção de critérios adicionais previstos neste edital (art. 3º, IV, Decreto nº 9.508/2018);
- d) Na hipótese de aprovação e classificação de candidato com deficiência este deverá se submeter à perícia médica promovida por Junta Médica da UFPE, a qual caberá decisão terminativa, para fins de verificação da compatibilidade da deficiência com o exercício do cargo para o qual logrou aprovação.
- e) O candidato deverá comparecer à perícia médica munido de laudo médico original recente ou cópia autenticada, emitido nos últimos noventa dias, atestando a espécie, o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).
- f) As vagas destinadas às pessoas com deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no Processo Seletivo ou pela perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação para o respectivo cargo e lotação.
- g) Após a investidura do candidato em cargo para o qual tenha sido classificado, a deficiência não poderá ser arguida como fundamento para concessão de readaptação, licença por motivo de saúde ou concessão de aposentadoria por invalidez.

1.3.2 Das Vagas Reservadas às Pessoas Negras

- a) Às pessoas negras ficam reservadas 20% das vagas oferecidas no Processo Seletivo, conforme dispõe a Lei nº 12.990/2014.
- b) Poderão concorrer às vagas reservadas dentro da Lei nº 12.990/2014 aqueles que se autodeclararem como negros no ato da inscrição do Processo Seletivo, conforme o quesito cor ou raça, utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
- c) A reserva de vagas será aplicada sempre que o número de vagas oferecidas no Processo Seletivo for igual ou superior a 03 (três), conforme artigo 1º, § 1º da Lei nº 12.990/2014.
- d) Caso a aplicação do percentual estabelecido no item 1.3.2, letra a, resulte em número fracionado, este será elevado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).
- e) Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no Processo Seletivo.

f) Será convocada para o procedimento de heteroidentificação, no mínimo, a quantidade de candidatos equivalente a três vezes o número de vagas reservadas às pessoas negras previstas no edital, ou dez candidatos, o que for maior, resguardadas as condições de aprovação estabelecidas no edital do Processo Seletivo.

g) Constatada, a qualquer tempo, a falsidade da declaração a que se refere o 1.3.2, letra b, será o candidato eliminado do Processo Seletivo ou tornada nula a sua nomeação, anulação que se subordinará a procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.

h) O candidato que se autodeclarar Negro deverá se apresentar perante a Comissão de Heteroidentificação, composta por 5 (cinco) membros, designada pela PROGEPE, para avaliação da sua autodeclaração, na data informada no Anexo 3, em horário e local divulgados na Secretaria da Unidade Demandante para a qual se destina o Processo Seletivo Simplificado e endereço eletrônico www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada.

i) A Comissão de Heteroidentificação Racial avaliará complementarmente a condição de participante às vagas reservadas por meio de análise do fenótipo do candidato, através de entrevista presencial que será filmada.

j) A autodeclaração terá validade somente para a seleção simplificada a que se refere este Edital.

k) A avaliação da Comissão de Heteroidentificação, que decidirá pela maioria dos seus membros, se subordinará ao previsto na Orientação Normativa nº 4/2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

l) O resultado da avaliação pela comissão de verificação da veracidade da autodeclaração de negros será publicado na página www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada.

m) A eliminação do candidato à condição de Pessoas negras ocorrerá quando atender a pelo menos uma das seguintes situações: 1) pela maioria de seus membros, a comissão emitir parecer conclusivo indicando que o candidato não atende aos requisitos cor ou raça utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), que define a raça negra; 2) não comparecer ao procedimento de heteroidentificação; 3) prestar declaração falsa; 4) se recusar a ser filmado.

n) O não enquadramento do candidato à condição de Pessoa Negra não se configura em ato discriminatório de qualquer natureza, representando, tão somente, que o candidato não se enquadrou nos quesitos cor ou raça utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

o) Os candidatos autodeclarados negros aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas (artigo 3º, § 1º da Lei nº 12.990/2014).

p) Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, esta será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado (artigo 3º, § 2º da Lei nº 12.990/2014).

q) Na hipótese de não haver número de candidatos negros aprovados suficientes para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação (artigo 3º, § 3º da Lei nº 12.990/2014).

r) A nomeação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade, que consideram a relação entre o número de vagas total e o número de vagas reservadas a candidatos com deficiência e a candidatos negros (artigo 4º da Lei nº 12.990/2014).

1.4 Taxa de Inscrição: o valor da Taxa de Inscrição é de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) cujo pagamento deverá ser efetuado exclusivamente através da Guia de Recolhimento da União (GRU), disponível no link deste Edital, que encontra-se na página eletrônica: www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada.

1.4.1 Isenção da Taxa de Inscrição: É isento do pagamento da Taxa de Inscrição o candidato amparado pelos Decretos nº 6.593/2008 e 6.135/2007 ou pela Lei nº 13.656/2018.

1.4.2 Para requerer a isenção da Taxa de Inscrição, o candidato deverá preencher, no prazo previsto no Cronograma (Anexo 3), o requerimento disponível no endereço eletrônico www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada.

1.4.3 Para se habilitar à isenção o candidato deverá:

- a) ser inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135/2007; b) ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007; ou
- c) ser doador de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, conforme a Lei nº 13.656/2018.

1.4.4 Para requerer a isenção da Taxa de Inscrição, o candidato amparado pela Lei nº 13.656/2018 deverá instruir o seu requerimento com atestado ou laudo emitido por médico inscrito no Conselho Regional de Medicina ou de entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, que comprove que o candidato efetuou a doação de medula óssea, com a data da doação.

1.4.5 A divulgação do resultado do julgamento dos pedidos de isenção de Taxa de Inscrição será realizada em até 2 dias antes do encerramento das inscrições, com a publicação da relação nominal dos beneficiados no endereço eletrônico www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada.

1.5 O requerimento de isenção de Taxa de Inscrição não implica em formalização da inscrição, estando o candidato, mesmo no caso de deferimento do pedido, obrigado a cumprir as exigências contidas nos itens 1.1 e 1.2.

1.6 É de exclusiva responsabilidade do candidato a veracidade das informações prestadas, ficando sujeito, em caso de declaração falsa, às sanções previstas em lei, inclusive o disposto nos arts. 2º da Lei nº 13.656/2018 e no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936/1979.

1.7 O formulário eletrônico do pedido de isenção da Taxa de Inscrição será submetido à Coordenação de Concursos Docentes/UFPE para decisão de caráter terminativo.

1.8 A Universidade Federal de Pernambuco não se responsabiliza por eventuais prejuízos que o candidato venha a sofrer em decorrência de informação incorreta ou inválida para a instrução do requerimento de isenção da Taxa de Inscrição.

1.9 Acompanhamento Especial: será assegurado ao candidato, obedecidos os critérios de viabilidade e razoabilidade condições diferenciadas, necessárias à realização do concurso, as quais deverão ser indicadas pelo candidato quando da inscrição.

1.9.1 O candidato com Deficiência poderá contar com Atendimento Especial, inclusive tratamento diferenciado na realização das provas, desde que preencha as condições previstas no item 1.3.1 e indique as tecnologias assistivas e as condições específicas de que necessita para a realização das provas.

1.9.2 O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por equipe multiprofissional ou por profissional especialista nos impedimentos apresentados por cada candidato, no ato da inscrição.

1.9.3 A não solicitação de Acompanhamento Especial quando da realização da inscrição implica na sua não concessão quando da realização das provas.

1.9.4 A candidata que tiver necessidade de amamentar seus filhos de até seis meses de idade, durante a realização das provas, o farão segundo a Lei 13.872/2019.

2. JULGAMENTO DAS INSCRIÇÕES: as inscrições serão julgadas pelas Unidades Demandantes e homologadas pelos respectivos Plenos/Conselhos.

2.1 Será indeferida a inscrição:

- a) que não estiver instruída com toda a documentação exigível pelo item 1;
- b) da qual esteja ausente o comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição realizado na forma prevista no item 1.4 ou cópia da publicação da homologação dos requerimentos de isenção da Taxa de Inscrição, conforme item 1.4.5, e
- c) constatação de irregularidade nos documentos apresentados.

2.1.1 O candidato cuja inscrição tenha sido indeferida poderá interpor recurso à decisão dirigido ao Chefe da Unidade Demandante, protocolado na Secretaria da Unidade Demandante, para o qual é realizado o Processo Seletivo Simplificado, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da divulgação do resultado da homologação.

2.1.2 O recurso será decidido no prazo de 2 (dois) dias úteis.

2.1.3 Não sendo decidido o recurso no prazo previsto no item 2.1.2, será assegurado efeito suspensivo ao recurso, garantido ao candidato a participação no Processo Seletivo Simplificado até o julgamento do recurso.

2.1.4 O resultado do julgamento dos recursos será afixado na Secretaria da Unidade Demandante à qual se destina o Processo Seletivo Simplificado.

3. COMISSÃO EXAMINADORA: o Processo Seletivo será realizado por Comissão Examinadora instituída pelo Pleno/Conselho da Unidade Demandante, composta de professores do Quadro Permanente da UFPE, integrada por 3 (três) Titulares e 3 (três) Suplentes.

3.1 Poderá integrar a Comissão Examinadora docente aposentado da UFPE.

3.2 A participação do Suplente dar-se-á no caso de afastamento do Titular.

3.3 Caberá ao professor da classe mais elevada do Magistério Superior a presidência da Comissão Examinadora.

3.4 A Comissão Examinadora do Concurso deverá estar presente, por todos os seus membros, em todas as fases do Processo Seletivo.

3.5 Não poderão integrar a Comissão Examinadora aquele que em relação a candidatos:

- I. seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau;
- II. esteja litigando, judicial ou administrativamente, com candidato ou cônjuge ou companheiro de candidato;
- III. tenha sido orientador ou coorientador de atividades acadêmicas de conclusão de curso de pós-graduação ou estágio pós-doutoral nos últimos 02 anos;
- IV. tenha amizade íntima ou inimizade notória, ou cônjuge, companheiro, parente ou afins até o 3º grau;
- V. mantenha ou tenha mantido vínculos profissionais com candidato nos últimos 02 anos;
- VI. tenha sido autor ou coautor de trabalho científico com algum dos candidatos nos últimos 02 (dois) anos, salvo em se tratando de obra coletiva coordenada pelo examinador, no qual o candidato tenha contribuído apenas com artigo ou ensaio, ou vice-versa.

3.6 O candidato poderá arguir perante a Unidade Demandante a impugnação de membro da Comissão Examinadora, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da divulgação de sua composição na Secretaria da Unidade Demandante, por infração de quaisquer motivos listados no item 3.5, devendo a impugnação ser devidamente fundamentada.

3.6.1 O direito à impugnação preclui com o término do prazo previsto em 3.6.

3.6.2 A impugnação será apreciada pelo Pleno/Conselho da Unidade Demandante, no prazo de 2 (dois) dias úteis.

4. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO: divulgada a homologação das inscrições e a composição da Comissão Examinadora, estará disponível para os candidatos o Cronograma do Processo Seletivo Simplificado na Secretaria da Unidade Demandante para qual se destina a vaga.

4.1 No Cronograma do Processo Seletivo Simplificado, dentre outras informações consideradas relevantes pela Unidade Demandante, constarão a homologação das inscrições e da Comissão Examinadora, o local, as datas e os horários da realização das provas, a divulgação do resultado das provas, o resultado final e os prazos recursais.

4.1.1 De acordo com o número de candidatos inscritos, a Unidade Demandante poderá reorganizar o Cronograma de modo que os resultados das provas Escrita, Didática ou Prática sejam divulgados juntamente com o da Análise de Currículo, ao final do Processo Seletivo.

4.1.1.1 Ocorrendo o previsto em 4.1.1, o prazo recursal para as provas Escrita, Didática ou Prática e Títulos será de 02 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado final.

5. DAS PROVAS ESCRITA, DIDÁTICA, PRÁTICA E ANÁLISE DE CURRÍCULO: Processo Seletivo Simplificado compreende 2 (duas) Etapas:

5.1 ETAPA 1, de caráter eliminatório, Provas:

- a) Didática, de caráter obrigatório;
- b) Escrita, a critério da Unidade Demandante;
- c) Prática, a critério da Unidade Demandante;

5.2 ETAPA 2, de caráter classificatório, Análise Curricular, de caráter obrigatório, abrangendo a experiência didática, acadêmica e profissional do candidato.

5.3 Às provas Didática, Escrita e Prática, de caráter eliminatório, serão atribuídas notas de 0 (zero) a 10 (dez), por cada membro da Comissão Examinadora, sendo a nota final de cada candidato a média aritmética das notas individualmente atribuídas.

5.4 A prova Escrita, sem identificação do candidato, sob controle da Secretaria da Unidade Demandante, e as Didática e Prática serão realizadas no idioma oficial do País, ressalvadas aquelas referentes aos concursos para preenchimento de vagas nas áreas de línguas estrangeiras, cujas provas, nos termos das Informações Complementares disponíveis na Unidade Demandante para a qual se destina o Processo Seletivo Simplificado poderão ser realizadas, total ou parcialmente, no idioma nelas indicado.

5.5 A prova Escrita, de caráter eliminatório, à qual será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez), terá duração de 02 (duas) horas e versará sobre ponto sorteado imediatamente antes do seu início, conforme relação de pontos disponível na Secretaria da Unidade Demandante.

5.6 As notas atribuídas devem ser justificadas pela Comissão Examinadora.

5.6.1 A Comissão Examinadora divulgará, juntamente com o resultado da prova Escrita, o espelho da prova, contendo os tópicos e o conteúdo do ponto sorteado considerados indispensáveis. São critérios para o julgamento da prova Escrita: o domínio do tema, coerência, poder de sistematização e elaboração pessoal, a qualidade e o rigor da exposição.

5.7 A prova didática, de caráter obrigatório, constará de uma aula ou outra atividade presencial, com duração máxima de 30 (trinta) minutos e versará sobre um dos pontos da lista dos pontos previamente divulgada, excluído o ponto sorteado para a prova escrita, se houver.

5.7.1 O ponto será sorteado 24 (vinte e quatro) horas antes da realização da prova e do sorteio será lavrada ata assinada pelos presentes e divulgada na Secretaria da Unidade Demandante.

5.7.2 Ao iniciar a Prova Didática, o candidato deverá entregar à Comissão Examinadora o Plano de Aula, ocasião em que lhe será informado os horários de início e de término da prova.

5.7.3 Finda a exposição, a Comissão Examinadora poderá arguir o candidato, em até 10 (dez) minutos.

5.7.4 No julgamento da prova serão considerados o Plano da Aula ou Atividade, o seu cumprimento, o tempo de execução, o domínio do conteúdo e a capacidade de comunicação.

5.8 A prova prática, com duração de 30 (trinta) minutos, se adotada, consistirá na realização de uma atividade prática sobre um ponto que será sorteado, com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas da realização da prova.

5.8.1 No julgamento da prova prática serão considerados o cumprimento da atividade, o tempo de execução, o domínio do conteúdo e outros critérios julgados indispensáveis pela Unidade Demandante, estes previamente divulgados.

5.9 As provas Didática e/ou Prática serão registradas em vídeo ou áudio, sob responsabilidade da UFPE, e realizada em ambiente aberto ao público, sendo vedada a presença dos candidatos concorrentes, mesmo que já tenham se submetido à mesma avaliação.

5.9.1 Na ocorrência de falha técnica que tenha impedido a gravação da aula, em vídeo ou áudio, serão convocados os candidatos cujas aulas não forem gravadas para novo sorteio, no qual será excluído o ponto originalmente sorteado, para a realização de nova aula.

5.10 Os candidatos se submeterão, quando da realização das provas Didática e Prática, à ordem de inscrição. O horário de comparecimento ao local de provas é único para todos os candidatos, independentemente da ordem de sua realização.

5.11 É de responsabilidade exclusiva do candidato, a utilização de equipamento para realização da aula Didática, como notebook, software, ipad, tablet, ou outros meios didáticos.

5.12 Não será admitido o ingresso do candidato no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.

5.13 É facultado ao público assistir às aulas, sendo-lhe vedado realizar a sua gravação ou transmissão, por qualquer meio.

5.14 Os resultados das provas Escrita, Didática e Prática serão disponibilizados na Secretaria da Unidade Demandante.

5.15 Será eliminado o candidato que não comparecer a quaisquer das etapas do Processo Seletivo Simplificado ou que tenha obtido nota abaixo de 7 (sete) na prova Escrita, prova Didática ou Prática.

5.16 Caberá recurso das provas Escrita, Didática ou Prática, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado de cada prova.

5.17 O recurso deve ser dirigido ao Presidente da Comissão Examinadora, e protocolado na Secretaria da Unidade Demandante, cujo resultado será divulgado na Secretaria da mesma Unidade Demandante para a qual se realiza o Processo Seletivo Simplificado.

5.18 Será concedido efeito suspensivo ao recurso, garantida a participação do candidato no concurso até o julgamento do recurso.

5.19 A Análise de Currículo, de caráter classificatório, constará da avaliação das atividades didáticas, acadêmicas e profissionais do candidato.

5.20 A nota de análise de currículo corresponderá à média aritmética das notas de 0 (zero) a 10 (dez), atribuídas por cada membro da Comissão Examinadora. 5.21 Na análise de currículo, as atividades serão apreciadas de acordo com a tabela de pontuação divulgada por cada Unidade Demandante, com em seus aspectos qualitativos e quantitativos, respeitadas as pontuações máximas estabelecidas na tabela a seguir:

ITEM	ATIVIDADES DIDÁTICAS, ACADÊMICAS E PROFISSIONAIS	PONTUAÇÃO
1.	Exercício de Docência e/ou Profissional	4,0
2.	Participação em Banca Examinadora e Orientação de Monografia. Produção científica, técnica, artística, cultural e de extensão.	3,0
3.	Títulos Acadêmicos	3,0
	TOTAL	10,0

6. DO RESULTADO FINAL: O resultado do Processo Seletivo será obtido na forma que se segue:

I - será considerado aprovado o candidato que obtiver a média mínima 7 (sete) em cada uma das provas previstas na Etapa I;

II - a classificação parcial dos candidatos corresponderá à média aritmética obtida na Etapa 1 (Provas);

III - à média aritmética obtida na classificação parcial será acrescentada a média atribuída à Etapa 2 (Análise de Currículo);

IV - para a obtenção da classificação final à nota da ETAPA 1 (Provas) será acrescida a nota da Etapa 2 (Análise de Currículo), limitadas à terceira casa decimal, vedados os arredondamentos;

V - as notas atribuídas deverão ser justificadas pela Comissão Examinadora

6.6.1 Obedecida a apuração na forma prevista no item 6, a pontuação final, limitada à terceira casa decimal e sendo vedado arredondamento, poderá ser superior a 10 (dez), limitada em 20 (vinte).

6.6.2 Ocorrendo empate entre candidatos, terá preferência o de maior idade.

6.6.3 O resultado final do Processo Seletivo Simplificado, firmados pelos membros da Comissão Examinadora e pelo secretário da Unidade Demandante ficarão disponíveis na Secretaria da Unidade Demandante que realizou o Processo Seletivo Simplificado e submetido à homologação pelos Plenos/Conselhos das Unidades Demandantes.

6.5.4 Do resultado das notas da Análise de Currículo e da nota final do Processo Seletivo Simplificado caberá recurso dirigido ao Presidente da Comissão Examinadora, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da publicação do ato de homologação no Diário Oficial da União.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS:

7.1 O prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado será de 12(doze) meses para as vagas constantes no Anexo 1, contado da data da publicação da homologação do seu resultado no Diário Oficial da União.

7.2 A inscrição no Processo de Seleção Simplificada implica o conhecimento e a aceitação das condições estabelecidas neste Edital.

7.2.1 Durante todo o período da seleção, deverão estar à disposição do público, no mural da Secretaria da Unidade Demandante responsável pela Seleção:

I. Relação de pontos a serem sorteados para as provas escrita e/ou didática ou didática-prática;

II. Código, nome e carga horária semanal da disciplina e as turmas a serem ministradas pelo professor substituto no semestre em que o mesmo irá atuar, incluindo os respectivos horários, e indicação do regime de trabalho, sendo 20 ou 40 horas;

III. Critérios de pontuação da Análise de Currículo, e

IV. Data de divulgação do cronograma de realização da Seleção Simplificada.

7.3 É de responsabilidade exclusiva do candidato ao Processo Seletivo Simplificado o acompanhamento do procedimento de seleção, incluído o acompanhamento do Cronograma e suas alterações divulgadas na Secretaria da Unidade Demandante que realizar o Processo Seletivo Simplificado, não sendo fornecidas informações por correspondência ou por telefone.

7.4 É de responsabilidade exclusiva do candidato a veracidade das informações e documentos fornecidos à Unidade Demandante.

7.4.1 A qualquer tempo serão anuladas inscrição, provas ou a contratação de quem for apurada irregularidades, nas informações fornecidas ou falsificações na documentação.

7.5 A contratação dos aprovados e classificados obedecerá à ordem de classificação, ao prazo de vigência do Processo Seletivo Simplificado e às regras deste Edital.

7.5.1 As contratações dos candidatos se subordinarão à homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado, respeitados os critérios de alternância e de proporcionalidade, considerando o número total de vagas e o número de vagas reservadas a candidatos Negros e candidatos com Deficiência em cada Área ou Subárea.

7.5.1.1 Na ocorrência do surgimento de novas vagas ou a sua criação na vigência do Processo Seletivo Simplificado em número superior aos quantitativos iniciais para as Áreas/Subáreas, serão guardados os mesmos critérios de alternância e proporcionalidade, de acordo com o Anexo 2.

7.6 A vigência dos contratos como Professor Substituto, que não pode ser igual ou inferior a 30 (trinta) dias, é de até 12 (doze) meses, a critério da Administração, que poderá prorrogá-la por sucessivos períodos, desde que a contratação não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses.

7.7 O acompanhamento e controle dos contratos de Professor Substituto ficam a cargo da Coordenação de Concursos Docentes da PROGEPE, setor que as Unidades Demandantes devem se reportar.

7.8 São requisitos para a contratação como Professor Substituto:

- a) ter sido aprovado e classificado no concurso;
- b) ser brasileiro ou estrangeiro portador do visto permanente;
- c) realizar a comprovação através dos diplomas de graduação e/ou pós-graduação de acordo com a titulação exigida para o cargo, definido no anexo, inclusive os revalidados ou reconhecidos no país se emitidos por Instituição de Ensino Superior estrangeira;
- d) contar com aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, apurada pelo Serviço Médico da UFPE;
- e) não acumular cargos, empregos e funções públicas, mesmo na inatividade, exceto aqueles permitidos pela Constituição Federal, assegurada a hipótese de opção dentro do prazo para posse;
- f) estar quite com as obrigações militares e eleitorais;
- g) não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade incompatível com a investidura em cargo público federal, prevista no art. 137, parágrafo único, da Lei nº 8.112/90;
- h) não possuir ou ter possuído vínculo como professor substituto, temporário ou visitante com Instituições Federais de Ensino nos últimos 24 meses, até a data de assinatura do contrato temporário junto à UFPE.

7.9 Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação ou de notas, valendo para tal fim a homologação do resultado final do concurso publicada no Diário Oficial da União, cuja relação de aprovados conterá a quantidade estabelecida nos termos do art. 16 do Decreto nº 6.944 de 21 de agosto de 2009.

7.9.1 O candidato não aprovado poderá retirar sua documentação junto à Unidade Demandante, em até 60 (sessenta) dias após publicação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado no Diário Oficial da União. Findo o prazo, a documentação será sujeita à reciclagem.

7.9.2 A documentação do candidato aprovado ficará arquivada pelo período de 01 (um) ano na Unidade Demandante, a contar da publicação do resultado final do processo seletivo no Diário Oficial da União. Findo o prazo, os documentos estarão disponíveis para o candidato ou encaminhados para o Arquivo Geral da UFPE.

7.10 Ressalvado o cancelamento do Processo Seletivo Simplificado por conveniência da Administração, não haverá, em qualquer outra hipótese, devolução da Taxa de Inscrição.

7.11 O julgamento dos recursos será comunicado individualmente ao candidato na Secretaria da Unidade Demandante, no prazo de 2 dias úteis.

7.12 Não caberá recurso das decisões da Comissão Recursal.

7.13 Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da UFPE.

7.14 Este Edital encontra-se disponível na página eletrônica: www.ufpe.br/progepe/selecao-simplificada, a partir da data de sua publicação no D.O.U.

ALFREDO MACEDO GOMES

ANEXO 1

CENTRO ACADÊMICO	UNIDADE DEMANDANTE	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD***
CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO (CAC)	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126-8304/8780/8781 - Atendimento: 14:30h às 18h	Área: Recursos e Serviços de Informação	Graduação em Biblioteconomia ou Gestão da Informação E Mestrado em Ciência da Informação	1	0	0
		Área: Organização da Informação	Graduação em Biblioteconomia E Mestrado em Ciência da Informação	1	0	0
	DEPARTAMENTO DE LETRAS - Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126-8307/8760 - - Atendimento: 9 às 11:30h - 14 às 17h	Área: Língua Espanhola - EaD	Graduação em Letras - Habilitação em Espanhol	2	0	0
		Área: Língua portuguesa	Graduação Licenciatura em Letras - Português	2	0	0
		Área: Língua Espanhola - Presencial	Graduação em Letras - Habilitação em Espanhol	2	0	0
	- DEPARTAMENTO DE MÚSICA - Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126-8308/8318 - Atendimento: 8h às 12h - 14h às 17h -	Área: Música/Subárea: Musicologia - Percussão Popular	Graduação Licenciatura em Música	1	0	0
CENTRO DE BIOCÊNCIAS (CB)	DEPARTAMENTO DE ANATOMIA - Av. Prof. Moraes Rêgo, 1235, Cidade Universitária, Recife - PE - Telefone: (81) 2126-8554/8555 - Atendimento: 9h às 12h - 14h às 16h	Área: Anatomia Humana	Graduação em Biociências ou Ciências da Saúde	1	0	0
	- DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA E FARMACOLOGIA - Av. Prof. Moraes Rego, 1235 - Cidade Universitária, Recife - PE - Tel: (81) 2126.8976 - Atendimento: 8h -12h e 13h - 17h	Área: Fisiologia/Subárea: Fisiologia Comparada e Humana	Mestrado na área de Ciências Biológicas ou na área de Ciências da Saúde ou na área de Ciências Agrárias, COM dissertação na área de Fisiologia	1	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)	DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA - Av. Professor Luiz Freire, s/n - Cidade Universitária, Recife - PE - Telefone: (81) 2126-8420/8421 - Horário Atendimento: 8h às 17h	Área: Inferência Matemática e Análise de Dados	Graduação em Estatística ou Engenharias ou Economia ou Administração ou Atuária ou Física ou Matemática ou Ciências Contábeis ou Ciência da Computação	1	0	0
	DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA - Av. Jornalista Aníbal Fernandes, s/n - Cidade Universitária, Recife - - Telefone: (81) 2126-7650 - Atendimento: 8h às 12h e 14h às 16h	Área: Cálculo Diferencial e Integral; Álgebra Linear, Geometria Analítica	Graduação em Matemática ou áreas afins	2	1	0
	DEPARTAMENTO DE QUÍMICA FUNDAMENTAL - Av. Jornalista Aníbal Fernandes, s/n - Cidade Universitária, Recife - PE - Telefone: (81) 2126-8444 - Atendimento: 8h às 12h e 14h às 16h	Área: Química Geral	Mestrado em Química ou Engenharia ou Ciências Farmacêuticas ou Ciência de Materiais	1	0	1
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS (CCJ)	DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO GERAL E PROCESSUAL - Praça Adolfo Cirne, s/nº - Boa Vista - Recife/PE. - Telefone: (81) 99184.5640 - Atendimento: 08 às 13h	Área: Direito Processual Civil/Subárea: Processo Trabalhista	Graduação em Direito e Mestrado em Direito	1	0	0
		Área: Direito Constitucional/Subárea: Teoria Política e do Estado	Graduação em Direito e Mestrado em Direito	1	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS (CCM)	ÁREA ACADÊMICA DE MATERNO INFANTIL - Av. Prof. Moraes Rêgo, S/N, Hospital das Clínicas, Bloco A - Térreo - Cidade Universitária, Recife - PE - Tel: (81) 2126.8513 - Atendimento: 8h às 12h - 13 às 16h	Área: Pediatria	Residência Médica em Pediatria	1	0	0

CENTRO ACADÊMICO	UNIDADE DEMANDANTE	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/ TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD***
	ÁREA ACADÊMICA DE MEDICINA TROPICAL - Av. Prof. Moraes Rêgo, S/N, Hospital das Clínicas, Bloco A – Térreo - Cidade Universitária, Recife – PE, CEP: 500670-901 Tel: (81) 2126.8528/3525 - Atendimento: 8h às 16h	Área: Microbiologia e Imunologia	Graduação em Biomedicina, Enfermagem, Farmácia, Medicina, Nutrição ou Odontologia E Mestrado em Biologia Aplicada à Saúde, Biologia dos Fungos, Bioquímica e Fisiologia, Ciências Biológicas, Ciências Farmacêuticas, Genética, Imunologia, Inovação Terapêutica, Medicina Tropical ou Nutrição	1	0	0
		Área: Doenças Infecciosas e Parasitárias	Graduação em Medicina e Residência Médica em Doenças Infecciosas e Parasitárias (Infectologia)	1	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (CCS)	DEPARTAMENTO DE CLÍNICA E ODONTOLOGIA PREVENTIVA - Av. Prof. Arthur de Sá, S/N, Cidade Universitária, Recife – PE - Tel: (81) 2126.8342 - Atendimento: 8h às 12h	Área: Atendimento a Pacientes com Necessidades Especiais e Odontologia Hospitalar	Doutorado em Odontologia	1	0	0
		Área: Estágio Curricular Supervisionado em Clínicas Odontológicas	Mestrado em Odontologia ou em Clínicas Odontológicas	3	1	1
	DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM - Av. Prof. Moraes Rêgo, S/N Bloco A do HC, Cidade Universitária, Recife – PE - Tel.: (81) 2126-3932/3661 - Atendimento: 12h às 17h	Área: Enfermagem/Subárea: Enfermagem em Saúde Coletiva/ Educação em Saúde	Graduação em Enfermagem E Residência e/ou Especialização em: Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde da Família ou Educação em Saúde	2	0	0
	DEPARTAMENTO DE FISIOTERAPIA - Av. Jornalista Aníbal Fernandes, 173, Cidade Universitária, Recife – PE - Tel: (81) 2126.8490 - Atendimento: 8h às 12h	Área: Fisioterapia Cardiovascular e Pulmonar	Graduação em Fisioterapia E Mestrado em Fisioterapia ou em Ciências da Saúde ou em Ciências da Reabilitação ou nas áreas afins: Ciências Biológicas, ou Engenharias, ou Ciências Sociais e Aplicadas, ou Ciências Humanas, ou Educação, ou Multidisciplinar	2	0	0
	DEPARTAMENTO DE PRÓTESE E CIRURGIA BUCO-FACIAL - Av. Prof. Moraes Rêgo, 1235 - Cidade Universitária, Recife – PE - Tel: (81) 2126.8340/8822 Atendimento: 9 - 12h e 14 - 17h	Área: Cirurgia Buco Maxilo Facial	Graduação em Odontologia com Especialização em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial	2	0	0
		Área: Clínicas Odontológicas Subárea: Endodontia	Graduação em Odontologia com Especialização em Endodontia	2	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS (CCSA)	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS - Av. dos Economistas s/n - Secretaria do Departamento de Ciências administrativas - Cidade Universitária, Recife – PE - Telefone: 2126-8368/8370 - Atendimento: 9:30h - 13h e 14h - 17h	Área: Administração Geral	Graduação em Administração ou áreas afins	2	0	0
	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA - Av. dos Economistas s/n - Secretaria do Departamento de Economia -Cidade Universitária, Recife – PE - Telefone: 2126-8378/8379/8380/8381 - Atendimento: 8h - 12h e 14h às 17h	Área: Economia Aplicada	Graduação em Economia, Ciências Sociais Aplicadas, Engenharia, Estatística, Matemática, Física ou Ciência Política	1	0	0
	DEPARTAMENTO DE HOTELARIA E TURISMO - Rua Profª Teresa Melias, S/N- Cidade Universitária – Recife, PE - Telefone: (81) 2126-8750 - Atend.: 9h – 12h e 14:30h - 17:30h	Área: Turismo	Graduação Turismo ou Hotelaria E Mestrado em Administração, Hotelaria ou Turismo	0	1	0

CENTRO ACADÊMICO	UNIDADE DEMANDANTE	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD***
	DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL - Av. dos Economistas s/n - Secretaria do Departamento de Serviço Social - Cidade Universitária, Recife - PE - Telefone: (81) 2126-8371 - Atendimento: 8h - 12h e 14h - 17h	Área: Fundamentos do Trabalho Profissional do Serviço Social	Mestrado em Serviço Social	0	1	0
CENTRO DE EDUCAÇÃO (CE)	DEPARTAMENTO DE FUNDAMENTOS SÓCIO-FILOSÓFICOS DA EDUCAÇÃO - Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126.8325 - Atendimento: 8 às 17h	Área: Fundamentos Histórico-Filosóficos da Educação	Mestrado em Educação, História ou Filosofia	1	0	0
	DEPARTAMENTO DE MÉTODOS E TÉCNICAS - Av. Arquitetura, S/N - CE, 1º andar - sala 141 - Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126-8326 - Atendimento: 9h - 12h e 14h - 16h	Área: Ensino de Artes	Graduação - Licenciatura em Pedagogia ou Teatro E Especialização em Educação ou áreas afins	1	0	0
		Área: Ensino de Geografia	Graduação em Licenciatura Plena em Geografia ou Pedagogia E Mestrado em Educação, Geografia ou áreas afins	1	0	0
		Área: Didática	Graduação em Pedagogia ou áreas afins e Mestrado em Educação ou áreas afins	1	0	0
	DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA E ORIENTAÇÃO EDUCACIONAIS - Av. Arquitetura, S/N - CE, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126-8323 - Atendimento: 9h - 14h	Fundamentos Psicológicos	Graduação em Pedagogia ou Psicologia e Mestrado em Educação ou Psicologia	1	0	0
		Avaliação Educacional e da Aprendizagem	Graduação em Pedagogia ou Psicologia e Mestrado em Educação ou Psicologia	2	1	0
CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS (CFCH)	DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGIA - Av. Arquitetura, S/N - 12º andar CFCH, - Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81)2126-8280/8289 - Atendimento: 8h - 12h e 14h - 17h	Área: Fundamentos de Sociologia, Elementos de Sociologia, Sociologia e Meio Ambiente e Sociologia do Turismo	Mestrado em Sociologia	0	1	0
	DEPARTAMENTO DE ANTROPOLOGIA E MUSEOLOGIA - Av. Arquitetura, S/N - 13º andar CFCH, Cidade Universitária, Recife - PE, - Tel.: (81)2126-7380 - Atendimento: 13h às 17h	Área: Museologia/Subárea: Gestão e Patrimônio	Graduação em Museologia	1	0	0
		Área: Antropologia/subárea: Teoria Antropológica	Mestrado em Antropologia	0	0	1
CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS (CTG)	DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA - Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel (81) 2126-8232 - Atendimento: 8h às 19h	Área: Construção de Sistemas Oceânicos	Graduação em Engenharia Naval	1	0	0
		Área: Automação e Controle	Graduação em Engenharia Mecânica ou Engenharia Eletrônica ou Engenharia Elétrica ou Engenharia da Computação ou Engenharia de Mecatrônica ou Engenharia de Controle/Automação ou Licenciatura em Ciência da Computação	0	1	0
	DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA - Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE, - CEP: 50740-550 - Tel (81) 2126-8240 - Atendimento: 8h às 12h - 14h às 17h	Área: Geologia Geral	Graduação em Geologia E Mestrado em Geociências	0	1	0
		Área: Geologia Econômica e Prospecção	Graduação em Geologia E Mestrado em Geociências	0	1	0
	NÚCLEO DE CIÊNCIAS DA VIDA - Pólo Comercial de Caruaru - Rodovia BR 104, Km 62, s/n - Secretaria do Curso de	Área: Saúde Coletiva	Graduação em qualquer área E Mestrado em Saúde Coletiva ou Saúde Pública	0	1	0

CENTRO ACADÊMICO	UNIDADE DEMANDANTE	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD***
	Medicina/NCV – Nova Caruaru – Caruaru - PE - Tel: (81) 2103-9162 - Atendimento: 9 às 12h e 13 às 16h	Área: Medicina	Graduação em Medicina E Residência Médica ou Especialização em qualquer área da saúde	3	1	0
	NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO - Rodovia BR 104, Km 59, s/n – Secretaria dos Núcleos – Centro do Agreste UFPE - Nova Caruaru – PE Tel: (81) 2103-9165 - Atendimento: 9h às 18h	Área: Moda/Subárea: Tecnologia da Confecção	Mestrado em Design ou Administração ou Consumo	0	1	0
	NÚCLEO DE GESTÃO - Rodovia BR 104, Km 59, s/n – Secretaria dos Núcleos – Centro do Agreste UFPE - Nova Caruaru – PE - Tel: (81) 2103-9167 - Horário de Atendimento: 9 às 18h	Área: Filosofia, Ética e Sociologia	Graduação em Filosofia ou Sociologia	1	0	0
CENTRO ACADÊMICO DE VITÓRIA (CAV)	NÚCLEO DE BIOLOGIA - Rua Alto do Reservatório, S/N – Bela Vista - Vitória de Santo Antão – PE - Tel: (81) 3114.4101/4102 - Atendimento: 9 - 12h e 14 - 17h	Área: Biologia Celular e Biofísica	Doutorado na Área de Ciências da Saúde ou Biológicas (conforme tabela das áreas de conhecimento do CNPq)	0	1	0
	NÚCLEO DE NUTRIÇÃO - Rua Alto do Reservatório, S/N – Bela Vista - Vitória de Santo Antão – PE - Tel: (81) 3114.4101/4102 - Atendimento: 9 - 12h e 14 - 17h	Área: Tecnologia dos Alimentos	Graduação em Nutrição, Engenharia dos Alimentos, Engenharia Química ou Veterinária E Mestrado na área de Nutrição ou Ciência de Alimentos ou Tecnologia de Alimentos ou Engenharia de Alimentos	0	0	1
		Área: Fisiologia e Farmacologia	Graduação E Mestrado na Área da Saúde ou Ciências Biológicas (conforme tabela das áreas de conhecimento do CNPq)	1	0	0
		Área: Pedagogia	Licenciatura em Pedagogia E Mestrado em Educação ou Psicologia	0	1	0
	NÚCLEO DE SAÚDE COLETIVA - Rua Alto do Reservatório, S/N – Bela Vista - Vitória de Santo Antão – PE - Tel: (81) 3114.4101/4102 - Atendimento: 9 - 12h e 14 - 17h	Área: Saúde Coletiva	Bacharelado na área da saúde E Mestrado em Saúde Coletiva ou Saúde Pública	2	0	0
	COLÉGIO DE APLICAÇÃO - Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126.8332 - Atendimento: 8h às 12h	Área: Comunicação/Subárea: Teatro	Licenciatura em Educação Artística, Habilitação em Artes Cênicas ou Licenciatura em Teatro	1	0	0

*: Vaga destinada a Ampla Concorrência

** : Vaga destinada a Negros

***: Vaga destinada a Pessoas com Deficiência

ANEXO 2

Ordem de nomeação para áreas e subáreas com 01 vaga reservada prioritariamente a pessoas com deficiência, conforme Decreto nº 9.508/2018.

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1st.	Vaga reservada (deficiente)
2nd.	Ampla Concorrência (AC)
3rd.	Vaga reservada (negro)
4th.	Ampla Concorrência (AC)
5th.	Ampla Concorrência (AC)

Ordem de nomeação para as demais áreas e subáreas (excluindo as previstas pelo cumprimento Decreto nº 9.508/2018).

Quadro 1 - Para áreas ou subáreas com 01 vaga

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
6th.	Ampla Concorrência (AC)
7th.	Ampla Concorrência (AC)
8th.	Vaga reservada (negro)
9th.	Ampla Concorrência (AC)
10th.	Vaga reservada (deficiente)

Quadro 2 - Para áreas ou subáreas com 02 vagas

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1st.	Ampla Concorrência (AC)
2nd.	Ampla Concorrência (AC)
3rd.	Vaga reservada (negro)
4th.	Ampla Concorrência (AC)
5th.	Vaga reservada (deficiente)
6th.	Ampla Concorrência (AC)
7th.	Ampla Concorrência (AC)
8th.	Vaga reservada (negro)
9th.	Ampla Concorrência (AC)

Quadro 3 - Para áreas ou subáreas com 03 vagas

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1º.	Ampla Concorrência (AC)
2º.	Ampla Concorrência (AC)
3º.	Vaga reservada (negro)
4º.	Ampla Concorrência (AC)
5th.	Vaga reservada (deficiente)
6th.	Ampla Concorrência (AC)
7th.	Ampla Concorrência (AC)
8th.	Vaga reservada (negro)
9th.	Ampla Concorrência (AC)
10th.	Ampla Concorrência (AC)
11th.	Ampla Concorrência (AC)
12th.	Ampla Concorrência (AC)
13th.	Vaga reservada (negro)
14th.	Ampla Concorrência (AC)

ANEXO 3

ATIVIDADES	DATAS
Período de Inscrição	02/12 a 13/12/2019
Prazo para requerimento de isenção da Taxa de Inscrição	02 e 03/12/2019
Publicação dos resultados dos pedidos de isenção de Taxa de Inscrição	06/12/2019
PROCEDIMENTOS DE HETEROIDENTIFICAÇÃO, obrigatória para os candidatos que se autodeclararem preto ou pardo	10/01/2019

JULGAMENTO DOS RECURSOS IMPETRADOS QUANTO À HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74/2019, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D.O.U. Nº 175, DE 10 DE SETEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UFPE, em 22/11/2019, avaliou e julgou *Ad Referendum* do Conselho Departamental o recurso impetrado contra o resultado da homologação das inscrições, publicada no B.O. UFPE nº 125, de 11 de novembro de 2019, referente ao concurso para a área de MATEMÁTICA, decidindo acatar a argumentação apresentada no pedido da candidata **KEILA TATIANA BONI** deliberando pelo **DEFERIMENTO** da sua inscrição no certame.

MANOEL GUEDES ALCOFORADO NETO

Diretor do *Campus* do Agreste

JULGAMENTO DOS RECURSOS IMPETRADOS QUANTO ÀS HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 175, DE 10/09/2019.

A DIRETORA DO CENTRO DE BIOCÊNCIAS, por decisão *adreferendum*, avaliou e julgou os recursos impetrados contra o resultado da homologação das inscrições publicado no B.O. UFPE nº 127, de 13 de Novembro de 2019, referente ao concurso para a **Área de Morfologia, Subárea: Citologia, Histologia e Embriologia**, do Departamento de Histologia e Embriologia, e decidiu acatar a argumentação apresentada no pedido da candidata **RAYANA CARLA SILVA DE MORAIS**, deliberando pelo **DEFERIMENTO** de sua inscrição no certame e mantendo o indeferimento da inscrição do candidato **ANTÔNIO FELIX DA SILVA FILHO**.

Maria Eduarda Lacerda de Larrazabal da Silva

Diretora do Centro de Ciências da Saúde

HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva ou 20 horas (conforme edital de abertura), aberto através do Edital nº 58, de 09 de Julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137 de 18 de Julho de 2019.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA

ÁREA: Engenharia Mecânica

SUBÁREA: Engenharia de Produção

Nº DO PROCESSO: 23076.023503/2019-93

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Dayse Cavalcanti de Lemos Duarte (UFPE)

Rubens Eugênio Barreto Ramos (UFRN)

Luis Alberto Martinez Riasco (UFABC). .

MEMBROS SUPLENTE:

Antônio Marques da Costa Soares (UFPE)

Mario Orestes Aguirre González (UFRN)

José Araújo dos Santos Junior
Vice-Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU, na 8ª reunião ordinária do Conselho Departamental realizada em 08 de novembro de 2019, a composição da Banca Examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 57, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019.

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA

DEPARTAMENTO DE FÍSICA

ÁREA: FÍSICA EXPERIMENTAL

SUBÁREA: (I) Física da matéria condensada; (II) Óptica; (III) Neurociência e (IV) Litografia e Nanofabricação

Nº DO PROCESSO: 23076.029091/2019-03

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

José Roberto Rios Leite (UFPE)

Marcelo Martinelli (USP)

Miguel Alexandre Novak (UFRJ)

MEMBROS SUPLENTE:

Carlos Henrique Monken (UFMG)

Celso Pinto de Melo (UFPE)

JOSÉ RENATO DE SOBRAL CINTRA

Vice Diretor do CCEN

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO ATRAVÉS DE AD REFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL JULGOU a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO**

ÁREA: Bases experimentais da nutrição

SUBÁREA: Fisiologia da nutrição.

Nº DO PROCESSO: 23076.004563/2019-15

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

- 1-MICHAEL BARBOSA DE ARAUJO
- 2-LAIS VALES MENNITTI
- 4-DIOGO ANTONIO ALVES DE VASCONCELOS
- 5-THAYS KALLYNE MARINHO DE SOUZA
- 6-TÁSSIA KARIN FERREIRA BORBA
- 7-GUILHERME ASSUNÇÃO FERREIRA
- 8-LEANDRO JOSÉ CAMATI FELIPPE
- 9-ANA IZA GOMES DA PENHA SOBRAL
- 10-JULLIET ARAÚJO DE SOUZA
- 11-REGINA DE DEUS LIRA BENEVIDES
- 13-PABLO RAMON GUALBERTO CARDOSO
- 14-ROSÂNGELA FIGUEIREDO MENDES DA SILVA
- 15-DIEGO CABRAL LACERDA
- 16-DANIELLE DUTRA PEREIRA
- 18-PATRICIA CALADO FERREIRA PINHEIRO GADELHA
- 19-MARILIA CAVALCANTI CORIOLANO
- 20-JÉSSICA PRISCILA FRAGOSO DE MOURA
- 21-MONIQUE ASSIS DE VASCONCELOS BARROS
- 22-LARISSA DE BRITO MEDEIROS
- 23-POLYANA CAMPOS NUNES
- 24-CASSIA BORGES LIMA DE CASTRO
- 25-RAQUEL SUELEN BRITO DA SILVA
- 27-ODAIR ALVES DA SILVA
- 28-CARINA DE SOUSA SANTOS
- 29-GIOVANA JAMAR DE QUEIROZ GOIS
- 31-GLÊBIA ALEXA CARDOSO

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

03- MONARA KAELE CRUZ ANGELIM – Não atende ao item 2.7, letra e do edital.

12-CHRISTINE MARIA CARNEIRO MARANHÃO RIBEIRO – Não atende ao item 7.1, letra b do edital.

17-PALOMA OLIVEIRA ANTONINO ASSIS DE CARVALHO – Não atende ao item 2.7, letra e do edital.

26-LAVOISIANA LACERDA DE LUCENA – Não atende ao item 2.7, letra e do edital. Não enquadra os trabalhos publicados nas categorias da tabela de pontuação.

30-PRISCILA GIACOMO FASSINI – Não atende ao item 2.7, letra e do edital. Não enquadra os trabalhos publicados nas categorias da tabela de pontuação.

NICODEMOS TELES DE PONTES FILHO
Diretor do Centro de Ciências da Saúde

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE SELEÇÃO PARA INGRESSO NO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM GEOCIÊNCIAS PUBLICADO NO BOLETIM OFICIAL DA UFPE, VOLUME 54,
N.º 120 (ESPECIAL), DE 04 DE NOVEMBRO DE 2019**

1 - No item 3.3.1,

ONDE LÊ-SE:

b) A prova poderá ser realizada em locais distintos da sede (item 7.2 deste edital), com coincidência de datas e horários, por solicitação do candidato até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, através do eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição. Neste caso os locais de realização de provas serão obrigatoriamente em programas de pós-graduação em geociências, sob a responsabilidade da Coordenação do respectivo programa, **desde que haja a concordância dela**. A Prova de Conhecimento terá duração de 2 (duas) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de quaisquer dispositivos eletrônicos;

LEIA-SE:

b) A prova poderá ser realizada em locais distintos da sede (item 7.2 deste edital), com coincidência de datas e horários, por solicitação do candidato até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, através do eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1@gmail.com), por meio do endereço eletrônico indicado pelo candidato quando da inscrição. Neste caso os locais de realização de provas serão obrigatoriamente em programas de pós-graduação em geociências, sob a responsabilidade da Coordenação do respectivo programa, **desde que haja a concordância dela**. A Prova de Idioma terá duração de 2 (duas) horas, sendo permitida a utilização de dicionário, e vedada a utilização de quaisquer dispositivos eletrônicos. **Não será permitido o empréstimo de dicionário durante o exame;**

Recife, 25 de novembro de 2019.

Alcina Magnólia da Silva Franca
Coordenadora da Pós-Graduação em Geociências/CTG - UFPE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL Nº 89/2019 – 2ª RETIFICAÇÃO	
Concursos públicos para docentes do magistério superior	01
02- EDITAL Nº 89/2019 – TORNA INSUBSISTENTE	
Concursos públicos para docentes do magistério superior – Torna Insubstituente.1ª Retificação	02
03- EDITAL Nº90/2019 - RETIFICAÇÃO	
Seleção Simplificada para Professor Substituto	02 - 03
04- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA – CCEN	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020.1 – Mestrado e Doutorado	04 - 10

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

RETIFICAÇÕES NO EDITAL Nº 89, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2019.**No Anexo 2 - Quadro de Vagas:****ONDE SE LÊ:**

CAA – CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE Av. Marielle Franco, s/n - Km 59 - Nova Caruaru, Caruaru - PE, 55014-900. 2º andar do Prédio Administrativo - Secretaria Geral dos Núcleos Fone: (81) 2103-9165 / 2103-9166 / 2103-9167/ 2103-9168 - Horário de atendimento: das 09hrs às 18hrs.
Núcleo de Ciências da Vida
Núcleo de Gestão

LEIA-SE:

CAA – CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE: Polo Comercial de Caruaru: Rod. BR 104, km 62, Nova Caruaru - Caruaru-PE Fone: 2103-9162 – CEP: 55014-908 E- mail: concursodocentencv@gmail.com Horário de atendimento: das 09hrs às 18hrs
Núcleo de Ciências da Vida

E

CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE Av. Marielle Franco, s/n - Km 59 - Nova Caruaru, Caruaru - PE, 55014-900. 2º andar do Prédio Administrativo Secretaria Geral dos Núcleos Fone: (81) 2103-9165 / 2103-9166 / 2103-9167/ 2103-9168 Horário de atendimento: das 09hrs às 18hrs.
Núcleo de Gestão

ONDE SE LÊ:

CAC - CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO							
Av. da Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50.740-550 – Tel. (81) 2126-8301 - Horário de Atendimento: 9h às 13h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Expressão Gráfica	Área: Expressão Gráfica subárea: Metodologias do Ensino da Geometria Gráfica com ênfase em Geometria Projetiva	Assistente A	DE	01	00	00	GRADUADO em Licenciatura em Expressão Gráfica ou Licenciatura em Desenho e Plástica ou Licenciatura em Educação Artística-Desenho ou Licenciatura em Desenho.

LEIA-SE:

CAC - CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO							
Av. da Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE, CEP: 50.740-550 – Tel. (81) 2126-8301 - Horário de Atendimento: 9h às 13h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regime de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				AC	PCD*	PN**	
Expressão Gráfica	Área: Expressão Gráfica subárea: Metodologias do Ensino da Geometria Gráfica com ênfase em Geometria Projetiva	Assistente A	DE	01	00	00	MESTRE em Artes ou Arquitetura ou Informática ou Design ou Educação ou Educação Matemática. GRADUADO em Licenciatura em Expressão Gráfica ou Licenciatura em Desenho e Plástica ou Licenciatura em Educação Artística-Desenho ou Licenciatura em Desenho.

Publicado no DOU nº 231, de 29.11.2019, seção 3, página 90.

**RETIFICAÇÕES NO EDITAL Nº 89, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2019.
AVISO DE ANULAÇÃO**

Tornar insubsistente a retificação para inclusão das áreas de Clínica Médica e Neuropsiquiatria, no ANEXO 2 do Edital nº 89, de 22 de Novembro de 2019, publicada no D.O.U. Nº 230, de 28 de Novembro de 2019, página 94, referente à abertura do Concurso Público de Provas e Títulos para DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, Classes ADJUNTO, ASSISTENTE OU AUXILIAR.

ALFREDO MACEDO GOMES
Reitor

Publicado no DOU nº 231, de 29.11.2019, seção 3, página 90.

**RETIFICAÇÃO NO EDITAL Nº 90, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2019.
SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO**

No anexo 1 do Edital nº 90, de 27 de novembro de 2019, publicado no D.O.U. Nº 230, de 28 de novembro de 2019, referente à Seleção Simplificada de Professor Substituto;

ONDE SE LÊ:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/ NÚCLEO	ÁREA/ SUBÁREA	FORMAÇÃO/ TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG***	PD**
CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO (CAC)	DEPARTAMENTO DE LETRAS Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife – PE - Tel.: (81) 2126-8307/8760 - Atendimento: 9 às 11:30h - 14 às 17h	Área: Língua portuguesa	Graduação Licenciatura em Letras - Português	2	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)	DEPARTAMENTO DE QUÍMICA FUNDAMENTAL Av. Jornalista Aníbal Fernandes, s/n Cidade Universitária, Recife - PE Telefone: (81) 2126-8444 Atendimento: 8h às 12h e 14h às 16h	Área: Química Geral	Mestrado em Química ou Engenharia ou Ciências Farmacêuticas ou Ciência de Materiais	1	0	1
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS (CCJ)	DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO GERAL E PROCESSUAL Praça Adolfo Cirne, s/nº - Boa Vista - Recife/PE. Telefone: (81) 99184.5640 Atendimento: 08 às 13h	Área: Direito Processual Civil / Subárea: Processo Trabalhista	Graduação em Direito e Mestrado em Direito	1	0	0
		Área: Direito Constitucional / Subárea: Teoria Política e do Estado	Graduação em Direito e Mestrado em Direito	1	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS (CCSA)	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS Av. dos Economistas s/n - Secretaria do Departamento de Ciências administrativas - Cidade Universitária, Recife – PE Telefone: 2126-8368/8370 Atendimento: 9:30h - 13h e 14h - 17h	Área: Administração Geral	Graduação em Administração ou áreas afins	2	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)	DEPARTAMENTO DE FUNDAMENTOS SÓCIO-FILOSÓFICOS DA EDUCAÇÃO Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE - Tel.: (81) 2126.8325 - Atendimento: 8 às 17h	Área: Fundamentos Histórico-Filosóficos da Educação	Mestrado em Educação, História ou Filosofia	1	0	0

LEIA-SE:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/ NÚCLEO	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/ TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD**
CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO (CAC)	DEPARTAMENTO DE LETRAS Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife – PE - Tel.: (81) 2126-8307/8760 - Atendimento: 9 às 11:30h - 14 às 17h	Área: Língua portuguesa	Graduação em Letras E Mestrado na grande área de Letras (ênfase em Língua Portuguesa, Linguística, Ciências da Linguagem e afins)	2	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)	DEPARTAMENTO DE QUÍMICA FUNDAMENTAL Av. Jornalista Aníbal Fernandes, s/n Cidade Universitária, Recife - PE Telefone: (81) 2126-8444 Atendimento: 14h às 17h	Área: Química Geral	Doutorado em Química ou Ciência de Materiais	1	0	1
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS (CCJ)	DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO GERAL E PROCESSUAL Praça Adolfo Cirne, s/nº - Boa Vista - Recife/PE. Telefone: (81) 2126.7861 Atendimento: 09 às 13h – 17 às 20h	Área: Direito Processual Civil / Subárea: Processo Trabalhista	Graduação em Direito e Mestrado em Direito	1	0	0
		Área: Direito Constitucional / Subárea: Teoria Política e do Estado	Graduação em Direito e Mestrado em Direito	1	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS (CCSA)	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS Av. dos Economistas s/n - Secretaria do Departamento de Ciências administrativas - Cidade Universitária, Recife – PE - Telefone: 2126-8368/8370 Atendimento: 9:30h - 13h e 14h - 17h	Área: Administração Geral	Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Atuariais, Economia ou Secretariado	2	0	0
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)	DEPARTAMENTO DE FUNDAMENTOS SÓCIO-FILOSÓFICOS DA EDUCAÇÃO Av. Arquitetura, S/N, Cidade Universitária, Recife - PE Tel.: (81) 2126.8325 - Atendimento: 8h - 12h e 14h - 17h	Área: Fundamentos Histórico-Filosóficos da Educação	Mestrado em Educação, História ou Filosofia	1	0	0

Publicado no DOU nº 231, de 29.11.2019, seção 3, página 90 - 91.

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO
(Aprovado em reunião do Colegiado em 24/04/2019)

O Coordenador do Programa de Pós-graduação em Física torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico <http://www.propesq.ufpe.br>, contendo as normas do Processo Seletivo para Admissão – Primeiro Semestre do Ano Letivo 2020 – ao corpo discente do Programa de Pós-graduação em Física, Cursos de Mestrado e Doutorado:

1 – Inscrição:

1.1 – Para o Curso de Mestrado exige-se diploma de graduação, reconhecido pelo MEC, na área de Física, ou em áreas afins; e para o Curso de Doutorado, diploma de mestrado na área de Física, ou em áreas afins, realizados em instituições reconhecidas pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES/MEC.

1.2 – Poderão se inscrever para o Doutorado candidatos ainda sem a titulação de mestre, conforme Art. 33 da Resolução 10/2008 do CCEPE, disponível no endereço eletrônico: <https://www.ufpe.br/propesq/legislacao>.

1.3 – A inscrição poderá ser realizada na Secretaria da Pós-graduação em Física, situada no Departamento de Física da Universidade Federal de Pernambuco, localizada no prédio do Centro de Ciências Exatas e da Natureza, até 10 de dezembro de 2019, com atendimento de segunda à sexta-feira, excetuando-se feriados, das 8 às 12 horas e das 14 às 17 horas, pessoalmente ou através de procurador mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.4 – A inscrição poderá ser realizada, também, por correspondência, desde que postada até a data de encerramento das inscrições. O prazo limite para a chegada na Secretaria de Pós-Graduação da correspondência, contendo toda documentação exigida no item 2 do presente Edital, é de **três dias úteis** após o encerramento das inscrições. Os documentos requeridos para inscrição deverão ser enviados para:

Secretaria de Pós-Graduação
Departamento de Física
Universidade Federal de Pernambuco - UFPE
Cidade Universitária
CEP 50670-901, Recife - Pernambuco - Brasil

1.5 – A inscrição poderá ser realizada, também, pelo endereço eletrônico selecao.pg fisica@ufpe.br anexando arquivos digitalizados dos documentos requeridos no item 2 do presente Edital, desde que a documentação também seja enviada por correspondência, que deverá ser postada até a data de encerramento das inscrições. O prazo limite para a chegada da correspondência na Secretaria de Pós-Graduação é de **três dias úteis** após o encerramento das inscrições.

1.6 – As inscrições por correspondência serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2 do presente Edital.

1.7 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

1.8 – Os candidatos deverão obrigatoriamente fazer o Exame Unificado de Física (EUF). Informações de como fazer a inscrição e ter o resultado disponibilizado para o presente processo de seleção podem ser encontradas no endereço eletrônico: <https://www.ufrgs.br/euf/>. Será contabilizado o resultado do EUF mais recente, podendo ser considerados resultados das últimas seis edições do EUF, mediante apresentação de comprovante.

2 – Documentação para a inscrição:

2.1 – Documentação exigida para a inscrição no Mestrado e no Doutorado será:

- a) Ficha de Inscrição preenchida, na forma do Anexo I;
- b) Cópias de Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor e comprovação da última votação, ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro;
- c) 01 (uma) foto 3 x 4, recente;
- d) *Curriculum Vitae* acompanhado de documentação comprobatória, com as informações requeridas para avaliação segundo o item 3.1.1 para o curso de Mestrado e 3.2.1 para o curso de Doutorado.

2.2 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao Curso de Mestrado deverão instruir o requerimento de inscrição com cópia do histórico escolar do Curso de Graduação.

2.3 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao Curso de Doutorado deverão instruir o requerimento de inscrição com cópia do histórico escolar dos Cursos de Graduação e Mestrado.

2.4 – O diploma de Curso de Graduação ou de Mestrado obtido no exterior deverá ser apresentado com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou com Apostila de Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2.5 – Admitir-se-á a inscrição condicionada de concluintes de Curso de Graduação à seleção de Mestrado e de concluintes de Curso de Mestrado à seleção de Doutorado, com a matrícula condicionada à conclusão dos respectivos cursos de Graduação ou Mestrado, até a data de realização da matrícula. O concluinte de graduação deverá apresentar documento da coordenação do curso com previsão para sua conclusão. O concluinte de mestrado deverá apresentar uma carta do orientador com estimativa da data da defesa.

3 – Processo de Seleção e Admissão.

O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por no mínimo 4 membros.

3.1 – A Seleção para o Mestrado constará das seguintes etapas:

Etapas do Concurso	Datas	Horários
Inscrições	Até 10/12/2019	8-12 e 14-17h
Avaliação do Curriculum Vitae	16/12/2019 a 19/12/2019	
Resultado	20/12/2019	Até às 17h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias úteis)	23/12/2019 a 27/12/2019	8-12 e 14-17h
Resultado Final	30/12/2019	18h
Pré-Matrícula	27/01/2020 a 07/02/2019	8-12 e 14-17h
Matrícula	03/2020 Conforme calendário de Matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	8-12 e 14-17h
Início das aulas	03/2020 Conforme definido pelo programa após matrícula	

3.1.1 – Avaliação do Curriculum Vitae

Esta etapa tem caráter eliminatório.

Serão considerados desclassificados os candidatos que não prestarem o EUF ou obtiverem nota no percentil abaixo de **30** no EUF mais recente prestado pelo candidato.

Na avaliação do Curriculum Vitae será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

A – TITULAÇÃO (pontuação máxima 1,0; peso total 8,0):

Atividades	Pontuação Máxima
Cursos de Graduação na área do Programa ou áreas afins	0,3
Média do Histórico Escolar da graduação	0,1
Desempenho em disciplinas de cursos de graduação na área do Programa	0,3
Exame Unificado de Física (EUF): <ul style="list-style-type: none">• Percentil maior ou igual a 50 e menor que 60: 0,1 ponto• Percentil maior ou igual a 60 e menor que 70: 0,2 ponto• Percentil maior ou igual a 70 e menor que 80: 0,3 ponto• Percentil maior ou igual a 80 e menor que 90: 0,4 ponto• Percentil maior ou igual a 90: 0,5 ponto	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

B – ATIVIDADES DE PESQUISA (pontuação máxima 1,0; peso 1,0):

Atividades na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Iniciação Científica (0,25/semestre)	1,0
Monitoria ou ensino do 3º. grau (0,25/semestre)	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

C – PRODUÇÃO ACADÊMICA (pontuação máxima 1,0; peso 1,0):

Trabalhos produzidos na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Trabalhos/resumos em congressos (até 0,5 pontos por trabalho apresentado)	1,0
Publicação de trabalhos completos em revistas nacionais e internacionais (até 1,0 ponto por artigo publicado)	1,0
Prêmios e distinções científicas	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

3.2 – A Seleção para o Doutorado constará das seguintes etapas:

Etapas do Concurso	Datas	Horários
Inscrições	Até 10/12/2019	8-12 e 14-17h
Avaliação do Curriculum Vitae	16/12/2019 a 19/12/2019	
Resultado	20/12/2019	Até às 17h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias úteis)	23/12/2019 a 27/12/2019	8-12 e 14-17h
Resultado Final	30/12/2019	18h
Pré-Matrícula	27/01/2020 a 07/02/2019	8-12 e 14-17h
Matrícula	03/2020 Conforme calendário de Matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	8-12 e 14-17h
Início das aulas	03/2020 Conforme definido pelo programa após matrícula	

3.2.1 – Avaliação do Curriculum Vitae

Esta etapa tem caráter eliminatório.

Serão considerados desclassificados os candidatos que não prestarem o EUF ou obtiverem nota no percentil abaixo de **30** no EUF mais recente prestado pelo candidato.

Na avaliação do Curriculum Vitae será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

A – TITULAÇÃO (pontuação máxima 1,0; peso total 7,0):

Atividades	Pontuação Máxima
Cursos de Graduação na área do Programa ou áreas afins	0,2
Cursos de Mestrado na área do Programa ou áreas afins	0,2
Médias dos Históricos Escolares da graduação e/ou pós-graduação	0,1
Desempenho em disciplinas e exames de cursos de pós-graduação e/ou de graduação na área do Programa	0,3
Exame Unificado de Física (EUF): <ul style="list-style-type: none">• Percentis maior ou igual a 50 e menor que 60: 0,1 ponto• Percentis maior ou igual a 60 e menor que 70: 0,2 ponto• Percentis maior ou igual a 70 e menor que 80: 0,3 ponto• Percentis maior ou igual a 80 e menor que 90: 0,4 ponto• Percentis maior ou igual a 90: 0,5 ponto	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

B – ATIVIDADES DE PESQUISA (pontuação máxima 1,0; peso 1,0):

Atividades na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Iniciação Científica (0,10/semestre)	0,4
Mestrado	0,6
Pontuação Total Máxima	1,0

C – PRODUÇÃO ACADÊMICA (pontuação máxima 1,0; peso 2,0):

Trabalhos produzidos na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Publicação de trabalhos completos em revistas nacionais e internacionais (até 1,0 ponto/artigo publicado)	1,0
Trabalhos/resumos em congressos (até 0,2 ponto/trabalho apresentado)	0,3
Prêmios e distinções científicas	0,3
Pontuação Total Máxima	1,0

4. Resultado

4.1 - O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada um dos itens de avaliação: titulação, atividades de pesquisa e produção acadêmica. Os candidatos aprovados serão classificados, em ordem decrescente, obedecendo ao número de vagas. Candidatos aprovados deverão ter nota final mínima 5,0.

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, nos seguintes itens: titulação, atividades de pesquisa e produção acadêmica.

4.3 - A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado na página do Programa <http://www.ufpe.br/ppg fisica/> .

5. Recursos

5.1 – Dos resultados do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até três dias de sua divulgação. É assegurado aos candidatos vistas dos espelhos de avaliação de seus currículos.

6. Vagas e Classificação

6.1 - São fixadas em 20 vagas para o Curso de Mestrado e 20 vagas para o Curso de Doutorado, as quais serão preenchidas por candidatos classificados, obedecidos o número de vagas. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.2 – Em concordância com a Resolução 01/2011 do CCEPE, são oferecidas 01 vaga adicional para o Curso de Mestrado e 01 vaga adicional para o Curso de Doutorado para servidores ativos e permanentes da UFPE (docentes ou técnicos), desde que aprovados no processo de seleção contido neste Edital.

7 – Disposições gerais

7.1 - Local de informações e inscrições

Secretaria de Pós-Graduação

Departamento de Física

Universidade Federal de Pernambuco - UFPE

Cidade Universitária

CEP 50670-901, Recife - Pernambuco - Brasil

7.2 - As notas atribuídas aos candidatos serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.

7.3 - Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível na página do Programa <http://www.ufpe.br/ppg fisica/> .

7.4 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre trinta e sessenta dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

7.5 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

7.6 - Esclarecimentos referentes ao presente Edital poderão ser solicitados através do endereço eletrônico selecao.pgfisica@ufpe.br.

7.7 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

Recife, 24 de abril de 2019.

Edilson Lucena Falcão Filho

Coordenador Pós-Graduação em Física– UFPE

Anexo I:

FICHA DE INSCRIÇÃO

ANEXO I

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
DEPARTAMENTO DE FÍSICA
PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA

AO PRESIDENTE DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA

Eu, _____,
(nome por extenso)

_____, graduado (a)
(profissão)

_____,
pelo (a) (instituição)

ciente dos termos do Edital de Seleção do Programa de Pós-graduação em Física desta Universidade, venho
respeitosamente requerer minha Inscrição no Curso de

MESTRADO (), DOUTORADO ().

Nestes termos
Pede deferimento

Recife, ____ de _____ de _____.

(assinatura)

DADOS COMPLEMENTARES DO CANDIDATO:

Solicita Bolsa: SIM () NÃO ()

Regime de Dedicação ao Programa: Tempo Integral () Tempo Parcial ()

Candidato Deficiente? Sim__ Não__ Se Sim, Especificar_____

Data de Nascimento: ____/____/____

Nome: _____

Nome Social: _____

Naturalidade: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

Telefone(s): _____

Correio Eletrônico: _____

EM CASO DE ESTRANGEIRO:

País de origem: _____

Número do Passaporte: _____

Numere em ordem de prioridade as suas áreas de interesse no Programa de Pós-Graduação em Física da UFPE (coloque 1 para a área de maior interesse). Indique pelo menos uma área.

Física da Matéria Condensada e de Materiais ()

Óptica ()

Dinâmica Não-linear, Caos e Sistemas Complexos ()

Física Teórica e Computacional ()

Física Aplicada ()

Para conhecer as linhas de pesquisa do Programa, consulte “Áreas de Concentração” na página www.ufpe.br/ppgfisica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	RESOLUÇÃO Nº 23/2019 - CEPE Fixa o Calendário Acadêmico-Administrativo do Ensino de Graduação e de Pós-Graduação Stricto Sensu, dos três campi, para o Exercício de 2020.....	01 - 07
02-	EDITAL Nº 91 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2019 Seleção para comissões de heteroidentificação da UFPE.....	07 - 09
03-	HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CB – Área: Farmacologia / Subárea: Farmacologia Geral.....	09
04-	JULGAMENTO DO RECURSO IMPETRADO QUANTO ÀS HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 175, DE 10/09/2019. CB – Área: Farmacologia / Subárea: Farmacologia Geral.....	09 - 10
05-	RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO BOLETIM OFICIAL Nº 133, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2019. CCS – Área: Bases experimentais da nutrição / Subárea: Fisiologia da nutrição.....	10
06-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO FÍSICA - CCS Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado.....	10 - 21
07-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA COMUNICAÇÃO HUMANA - CCS Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado.....	22 - 30
08-	PORTARIAS DE PESSOAL PROGEST – DLC – Nº 073/2019.....	31

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

O Reitor da Universidade Federal de Pernambuco no uso das atribuições que lhe confere o [artigo 33, XI, do Estatuto da Universidade](#) e,

CONSIDERANDO

- que a regulamentação do assunto deve ser estabelecida em regime de urgência de forma que não ocorram prejuízos ao cronograma previsto para os eventos acadêmico-administrativos relacionados ao exercício de 2020.

RESOLVE aprovar *ad referendum* do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão a **Resolução nº 23/2019**, que fixa o Calendário Acadêmico-Administrativo do Ensino de Graduação e de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, dos três campi, para o exercício de 2020.

Publique-se.

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, em 29 de novembro de 2019.

Prof. Alfredo Macedo Gomes
Reitor

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CONSELHO COORDENADOR DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

RESOLUÇÃO Nº 23/2019

EMENTA: Fixa o Calendário Acadêmico-Administrativo do Ensino de Graduação e de Pós-Graduação Stricto Sensu, dos três campi, para o Exercício de 2020.

O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, nos termos do Artigo 63 do Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco,

RESOLVE:

**CAPITULO I
PRINCIPAIS AÇÕES E EVENTOS**

Art. 1º O ano letivo de 2020 desenvolver-se-á, para os cursos de graduação, de mestrado e de doutorado, de acordo com os calendários anexos.

Art. 2º Nos dias de feriados municipais, não haverá aulas apenas no município por eles abrangido.

Art. 3º Durante a SEPEC – Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão, não será aplicada qualquer tipo de avaliação escolar nos cursos de graduação, cujos estudantes, presentes nessa atividade, terão as faltas compensadas mediante apresentação de comprovante emitido pela Pró-Reitoria responsável.

Art. 4º Em relação aos cursos de graduação, os Diários de Frequência e as Atas de Exercícios Escolares e de Exame Final estarão disponíveis no SIG@ aos docentes das disciplinas as quais lecionam.

Art. 5º Os docentes de graduação e de pós-graduação stricto sensu deverão registrar no respectivo sistema de gestão acadêmica a frequência dos alunos e as notas/conceitos a esses atribuídos em virtude da realização dos exercícios escolares observando os prazos previstos no Calendário Acadêmico e nas normas específicas para avaliação de aprendizagem em cada um dos níveis.

Art. 6º Para Graduação serão garantidos, no mínimo, 100 dias letivos e 18 semanas de aulas para cada semestre regular, incluídos os sábados e excluído o período reservado aos exames finais.

Art. 7º As datas previstas neste calendário são passíveis de alterações, considerando a intercorrência de eventos naturais, paralisações funcionais das categorias e outros.

Art. 8º Os aspectos pertinentes a cada nível de ensino (Graduação e Pós-Graduação Stricto Sensu) serão publicados em portaria específica.

Art. 9º Esta resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

PROF. ALFREDO MACEDO GOMES

Reitor

ANEXO I
Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação

Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação 2020	
01/01/2020	Confraternização Universal - feriado nacional
02/01/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Ajuste de oferta pelas Coordenações
03/01/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Operação NTI - disponibilização de atas de frequência, pelo SIG@
06/01 a 01/02/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Período das atividades acadêmicas
10/01/2020	Último dia para divulgação dos resultados das solicitações de Mobilidade Acadêmica ANDIFES 2020.1
10/01/2020	Último dia para realização da oferta, no Sig@, de componentes curriculares para 2020.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
17/01/2020	Dia de Santo Antônio - feriado municipal em Vitória de Santo Antão
31/01/2020	PROAES: Editais de Assistência Estudantil e Programa Moradia 2020.1
03 a 07/02/2020	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
05/02/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Último dia para lançamento de notas no SIG@
10/02/2020	EDITAL DE MATRÍCULA 2020.1
10 a 12/02/2020	Operação Interna NTI: Preparação Matrícula 2020.1 (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
13 a 17/02/2020	MATRÍCULA ACADÊMICA 2020.1 – no último dia até às 16 horas
17 a 19/02/2020	Semana de Formação Pedagógica para docentes e TAEs - PROACAD
17 a 21/02/2020	Período de matrícula presencial, na Divisão do Corpo Discente, dos ESTUDANTES DE OUTRAS IFES aceitos para a MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES 2020.1
18 a 20/02/2020	Período de ajustes de matrícula 2020.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
20 e 21/02/2020	Semana de Formação Pedagógica para docentes e TAEs – Centros Acadêmicos
24 e 25/02/2020	Carnaval – ponto facultativo
26/02/2020	Quarta-Feira de Cinzas – ponto facultativo
27 e 28/02/2020	Matrícula em DISCIPLINAS ISOLADAS 2020.1 1 - Estudantes desvinculados da UFPE há menos de 5 (cinco) anos; 2 - Estudantes regularmente matriculados em cursos de outras IES; 3 - Portadores de Diploma; 4 - Requerentes de Revalidação de Diploma de Graduação obtido no Exterior
02/03/2020	INÍCIO DAS AULAS 2020.1
02 a 11/03/2020	PERÍODO DE MODIFICAÇÃO/CORREÇÃO DE MATRÍCULA E TRANCAMENTO/MATRÍCULA VÍNCULO 2020.1: trancamento do semestre,

Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação 2020	
	matrícula vínculo, matrícula em novos componentes curriculares e cancelamento de matrícula em componentes curriculares – no último dia até às 16h
05/03/2020	Último dia para as Coordenações de curso enviarem à Divisão Discente do respectivo campus os processos com pedidos de DISPENSA DE DISCIPLINAS deferidos para registro em 2020.1
06/03/2020	Data Magna – Revolução Pernambucana de 1817 – feriado estadual
09 e 10/03/2020	MATRÍCULA RETARDATÁRIOS – no último dia até às 16 horas
12 a 14/03/2020	Período de ajustes de matrícula referente ao período de correção e modificação de matrícula 2020.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
12 a 23/03/2020	PRAZO PARA ABERTURA DE RECURSO CONTRA A RECUSA DEFINITIVA DE MATRÍCULA 2020.2
Até 20/03/2020	Resultado das solicitações de matrícula em disciplina isolada
23/03 a 26/06/2020	Período de opção por curso - Ingressantes Engenharias CTG 2019.2
25 a 27/03/2020	III SEPEC - Semana de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
09/04/2020	Quinta-feira Santa – ponto facultativo
10/04/2020	Paixão de Cristo – feriado nacional
11/04/2020	Não haverá aula nos três campi
21/04/2020	Tiradentes - feriado nacional
01/05/2020	Dia Mundial do Trabalho - feriado nacional
03/05 a 02/06/2020	Avaliação das condições de infraestrutura da UFPE pelos docentes e discentes no Sig@
04 a 29/05/2020	Período de recebimento, pela UFPE, de solicitações de ESTUDANTES DE OUTRAS IFES interessados em participar da MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES em 2020.2
18/05/2020	Fundação da Cidade de Caruaru – feriado municipal em Caruaru
18/05 a 17/07/2020	Oferta de componentes curriculares para 2020.2: período para realização da oferta, no SIG@, pelas Coordenações de Curso e de Área
03/06/2020	Divulgação do Edital de aulas de campo para 2020.2
03/06 a 02/07/2020	Avaliação do docente pelo discente para cursos presenciais e EaD no Sig@
11/06/2020	Corpus Christi – ponto facultativo
24/06/2020	São João – feriado estadual
26/06/2020	Último dia para opção por curso - Ingressantes Engenharias CTG 2019.2
26/06/2020	Último dia para divulgação dos resultados das solicitações de Mobilidade Acadêmica ANDIFES 2020.2
29/06/2020	São Pedro – feriado municipal em Caruaru
03/07/2020	PROAES: Editais de Assistência Estudantil e Programa Moradia 2020.2
10/07/2020	Último dia de aulas 2020.1
13 a 17/07/2020	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
16/07/2020	Dia de Nossa Senhora do Carmo – feriado municipal em Recife
Até 17/07/2020	Período de realização dos exames finais 2020.1
17/07/2020	Resultado da migração para o curso definitivo dos ingressantes 2019.2 das Engenharias CTG
17/07/2020	Último dia para oferta de componentes curriculares para 2020.2 pelas Coordenações de Curso e de Área
20/07/2020	EDITAL DE MATRÍCULA 2020.2
21/07/2020	Último dia para lançamento de notas no SIG@ referentes a 2020.1
22 a 24/07/2020	Operação Interna NTI: Preparação Matrícula 2020.2 (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
25 a 29/07/2020	MATRÍCULA ACADÊMICA 2020.2 – no último dia até às 16 horas
27 a 31/07/2020	Período de matrícula presencial, na Divisão do Corpo Discente, dos ESTUDANTES DE OUTRAS IFES aceitos para a MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES 2020.2

Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação 2020	
30 e 31/07/2020	Matrícula em DISCIPLINAS ISOLADAS 2020.2 1 - Estudantes desvinculados da UFPE há menos de 5 (cinco) anos; 2 - Estudantes regularmente matriculados em cursos de outras IES; 3 - Portadores de Diploma; 4 – Requerentes de Revalidação de Diploma de Graduação obtido no Exterior.
30/07 a 01/08/2020	Período de ajustes de matrícula 2020.2 pelas Coordenações de Curso e de Área
03/08/2020	Batalha das Tabocas - feriado municipal em Vitória de Santo Antão
03/08/2020	INÍCIO DAS AULAS 2020.2 - Campi de Recife e Caruaru
04/08/2020	INÍCIO DAS AULAS 2020.2 - Campus Vitória
03 a 12/08/2020	PERÍODO DE MODIFICAÇÃO/CORREÇÃO DE MATRÍCULA E TRANCAMENTO/MATRÍCULA VÍNCULO 2020.2: trancamento do semestre, matrícula vínculo, matrícula em novos componentes curriculares e cancelamento de matrícula em componentes – no último dia até às 16h
06 e 07/08/2020	MATRÍCULA RETARDATÁRIOS – no último dia até às 16h
07/08/2020	<u>Último dia</u> para as Coordenações de curso enviarem à Divisão Discente do respectivo campus os processos com pedidos de DISPENSA DE DISCIPLINAS deferidos para registro em 2020.2
13 a 15/08/2020	Período de ajustes de matrícula referente ao período de correção e modificação de matrícula 2020.2 pelas Coordenações de Curso e de Área
13 a 24/08/2020	PRAZO PARA ABERTURA DE RECURSO CONTRA A RECUSA DEFINITIVA DE MATRÍCULA 2021.1
24/08 a 27/11/2020	Período de opção por curso - Ingressantes Engenharias CTG 2020.1
Até 04/09/2020	Resultado das solicitações de matrícula em disciplina isolada
07/09/2020	Independência do Brasil – feriado nacional
15/09/2020	Dia de Nossa Senhora das Dores - feriado municipal em Caruaru
10/10 a 09/11/2020	Autoavaliação de docentes e discentes para cursos presenciais e EaD no Sig@
12/10/2020	Dia de Nossa Senhora Aparecida – feriado nacional
19/10/2020 a 08/01/2021	Oferta de componentes curriculares para 2021.1: período para realização da oferta, no Sig@, pelas Coordenações de Curso e de Área
28/10/2020	Dia do Servidor Público Federal – ponto facultativo
02/11/2020	Dia de Finados – feriado nacional
10/11/2020	Divulgação do Edital de aulas de campo para 2020.1
10/11 a 09/12/2020	Avaliação do docente pelo discente para cursos presenciais e EaD no Sig@
15/11/2020	Dia da Proclamação da República - feriado nacional
16/11 a 11/12/2020	Período de recebimento, pela UFPE, de solicitações de ESTUDANTES DE OUTRAS IFES interessados em participar da MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES em 2021.1
27/11/2020	<u>Último dia</u> de opção por curso – Ingressantes Engenharias 2020.1
03 e 04/12/2020	CURSO DE VERÃO 2020.4: Oferta de componentes curriculares pelas Coordenações, através do Sig@
08/12/2020	Nossa Senhora Imaculada da Conceição - feriado municipal em Recife
11/12/2020	Último dia de aulas 2020.2
14 a 18/12/2020	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
Até 18/12/2020	Período para realização dos exames finais 2020.2
Até 18/12/2020	Resultado da migração para o curso definitivo dos ingressantes 2020.1 das Engenharias CTG
23/12/2020	<u>Último dia</u> para lançamento de notas referentes a 2020.2 no SIG@
24/12/2020	Véspera de Natal – ponto facultativo
25/12/2020	Natal - feriado nacional
28 e 29/12/2020	CURSO DE VERÃO 2020.4: Operação Interna NTI - Preparação da Matrícula (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)

Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação 2020	
31/12/2020	Véspera de Ano Novo – ponto facultativo
PREVISÃO PARA INÍCIO DO ANO LETIVO 2021 (sujeito a alterações quando da aprovação do Calendário Acadêmico 2021):	
01/01/2021	Confraternização Universal – feriado nacional
03 e 04/01/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Solicitação de matrícula, através do Sig@, pelos estudantes
05/01/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Ajuste de oferta pelas Coordenações
06/01 a 02/02/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Período das atividades acadêmicas
08/01/2021	Último dia para divulgação dos resultados das solicitações de Mobilidade Acadêmica ANDIFES 2021.1
08/01/2021	Último dia para oferta de componentes curriculares para 2021.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
17/01/2021	Dia de Santo Antônio - feriado municipal em Vitória de Santo Antão
01 a 05/02/2021	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
05/02/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Último dia para lançamento de notas no SIG@
08/02/2021	EDITAL DE MATRÍCULA 2021.1
08 a 10/02/2021	Operação Interna NTI: Preparação Matrícula 2021.1 (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
15 e 16/02/2021	Carnaval – ponto facultativo
17/02/2021	Quarta-Feira de Cinzas – ponto facultativo
19 a 23/02/2021	MATRÍCULA ACADÊMICA 2021.1 – no último dia até às 16 horas
22 a 26/02/2021	Período de matrícula presencial, na Divisão do Corpo Discente, dos ESTUDANTES DE OUTRAS IFES aceitos para a MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES 2021.1
24 a 26/02/2021	Período de ajustes de matrícula 2021.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
01/03/2021	INÍCIO DAS AULAS 2021.1

Feriados Municipais de Vitória de Santo Antão
Feriados Municipais de Caruaru
Feriados Municipais de Recife
Feriados Estaduais
Feriados e Pontos Facultativos Nacionais

ANEXO II
Calendário Acadêmico da Pós-Graduação Stricto Sensu

PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> – 2020.1 CALENDÁRIO GERAL DE MATRÍCULAS		
1	31/01 a 28/02/2020	Ação: OFERTA DE COMPONENTES CURRICULARES Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
2	02 a 05/03/2020	Ação: MATRÍCULA ON-LINE Quem realiza: i) discentes de mestrado e doutorado (novatos e veteranos); ii) “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG Importante <ol style="list-style-type: none"> Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
3		Ações: Processamento e Análise de MATRÍCULA ON-LINE

PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> – 2020.1		
CALENDÁRIO GERAL DE MATRÍCULAS		
	02 a 06/03/2020	Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
4	09 a 10/03/2020	Ação: RE-MATRÍCULA Quem realiza: i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de matrícula online definido no Item 2 deste calendário; iii) “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG Importante <ol style="list-style-type: none"> Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
5	09 a 11/03/2020	Ações: Processamento e Análise de RE-MATRÍCULA Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
6	MARÇO/2020	Ação: INÍCIO DAS AULAS Observação: cada PPG deverá definir o dia de início das aulas e dar ampla divulgação junto aos seus discentes
OBSERVAÇÃO GERAL Conforme as normas vigentes, os procedimentos relacionados à pós-graduação <i>stricto sensu</i> e os calendários de matrículas serão disciplinados e implementados pela PROPESQ.		

PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> – 2020.2		
CALENDÁRIO GERAL DE MATRÍCULAS		
1	16/03 a 31/07/2020	Ação: OFERTA DE COMPONENTES CURRICULARES Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
2	03 a 07/08/2020	Ação: MATRÍCULA ON-LINE Quem realiza: i) discentes de mestrado e doutorado (novatos e veteranos); ii) “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG Importante <ol style="list-style-type: none"> Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
3	03 a 10/08/2020	Ações: Processamento e Análise de MATRÍCULA ON-LINE Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
4	11 a 13/08/2020	Ação: RE-MATRÍCULA Quem realiza: i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de matrícula online definido no Item 2 deste calendário; iii) “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG Importante <ol style="list-style-type: none"> Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.

PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> – 2020.2 CALENDÁRIO GERAL DE MATRÍCULAS		
		2. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
5	11 a 14/08/2020	Ações: Processamento e Análise de RE-MATRÍCULA Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
6	AGOSTO/2020	Ação: INÍCIO DAS AULAS Observação: cada PPG deverá definir o dia de início das aulas e dar ampla divulgação junto aos seus discentes
OBSERVAÇÃO GERAL Conforme as normas vigentes, os procedimentos relacionados à pós-graduação <i>stricto sensu</i> e os calendários de matrículas serão disciplinados e implementados pela PROPESQ.		

EDITAL Nº 91 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2019

SELEÇÃO PARA COMISSÕES DE HETEROIDENTIFICAÇÃO DA UFPE

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, em conformidade, com normas referentes à adoção do Sistema de Reserva de Vagas para Educação Superior Pública, Processos Seletivos e Concursos Públicos envolvendo candidatos (as) autodeclarados(as) pretos(as) e pardos(as), abre inscrições aos interessados(as) em participar, na condição de voluntários(as), das Comissões de Heteroidentificação.

1. OBJETIVO

Formação de Comissões de Heteroidentificação para validação da autodeclaração prestada por candidatos(as) inscritos(as) no sistema de cotas para pretos(as) e pardos(as) no Sistema de Seleção Unificada – SISU, processos seletivos e concursos públicos na UFPE.

2. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Ser Membro da Comunidade Universitária da UFPE

A Comissão deve ser composta por servidores(as) (docentes e técnicos) em atividade ou aposentados(as), bem como estudantes regularmente matriculados(as), maiores de 18 anos.

2.1.1. Com experiência na temática da promoção da igualdade racial e do enfrentamento ao racismo comprovada mediante participação em:

- grupos de pesquisa, movimento sociais negros, coletivos ou outras instâncias congêneres dedicados às relações étnico-raciais; ou,
- seminário, oficina ou curso sobre a temática étnico-raciais.

2.2. Membro da Sociedade Civil

Pessoa vinculada a Grupo de pesquisa, Movimentos Sociais Negros, Coletivos ou outras instâncias congêneres dedicada às relações étnico-raciais.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições deverão ser feitas no período de **04 a 09/12/2019**, por meio do link disponível na página oficial da UFPE.

3.2. Para os/as interessados(as) que não dispuserem de acesso à internet, a Biblioteca Central da UFPE, disponibilizará computadores, para que seja efetuada a inscrição, de segunda a sexta, no horário das 8h às 21h.

3.3. Quaisquer esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados ao email: heteroidentificacao.ufpe@gmail.com.

3.4. Não serão aceitas inscrições submetidas por quaisquer outros meios, nem após o prazo estabelecido.

4. DA DOCUMENTAÇÃO

4.1. A documentação digital (**em formato PDF e arquivo único**) a ser anexada constará de:

- a) documento de identificação com foto;
- b) comprovação de vínculo institucional, exceto para membros da sociedade civil;
- c) comprovação da participação em Grupos de pesquisa, Movimentos Sociais Negros, Coletivos ou outras instâncias congêneres, dedicados às relações étnico-raciais e/ou comprovação de participação em seminário, oficina ou curso sobre a temática étnico-raciais.

5. DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS INSCRIÇÕES

5.1. A análise e julgamento das inscrições ficarão sob o encargo da Comissão de Elaboração do Programa de Combate ao Racismo Institucional (PCRI) e do Programa de Ações Afirmativas para População negra e Indígena (PAAF).

5.2. Os(As) candidatos(as) classificados(as) comporão a Comissão de Heteroidentificação, com vigência de até dois anos, podendo ser renovável por até dois anos. Os(As) integrantes da Comissão serão convocados(as) a partir das demandas institucionais.

5.3. Os resultados do processo serão encaminhados aos(as) inscritos(as) por meio eletrônico.

5.4. As Comissões de Heteroidentificação serão oficializadas por meio de Portaria designada pelo reitor.

6. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

6.1. Ter disponibilidade para participar da Oficina de Formação para a atuação nas Comissões de Validação da Autodeclaração Racial.

6.2. Ter disponibilidade para atuar nas Comissões de Heteroidentificação nos dias estabelecidos e divulgados pela reitoria.

7. DAS ATRIBUIÇÕES DA COMISSÃO

7.1. Avaliar e emitir, com base no fenótipo, parecer de deferimento ou indeferimento da autodeclaração de candidatos(as) para vagas reservadas às cotas raciais em processos seletivos e/ou concursos públicos na instituição.

7.2. Apurar, deliberar ou coordenar encaminhamentos quanto a denúncias de fraude e/ou incompatibilidade em declarações de candidatos(as) ocupantes de vagas reservadas na instituição no âmbito das cotas raciais.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Serão conferidos certificados aos(às) participantes da Formação para integrar a Comissão de Heteroidentificação racial.

8.2. Aos membros convocados(as) que participarem do procedimento de heteroidentificação, devidamente comprovado mediante controle de frequência, será assegurada a contraprestação pecuniária.

8.3. Em caso de não haver quantitativo suficiente de candidatos(as) inscritos(as) para um ou mais campi, poderão ser chamados candidatos(as) inscritos(as) para outros campi.

8.4. Os(as) voluntários(as) poderão suspender sua participação na Comissão a qualquer momento, sem nenhum ônus ou qualquer constrangimento, devendo ser comunicada a sua desistência no email: heteroidentificacao.ufpe@gmail.com;

8.5. A UFPE garantirá as condições necessárias para o funcionamento dos trabalhos da comissão.

8.6. Os casos omissos serão tratados pela Comissão de Elaboração do Programa de Combate ao Racismo Institucional (PCRI) e do Programa de Ações Afirmativas para População negra e Indígena (PAAF).

9. CRONOGRAMA

Etapas	Data/período
Inscrições online	04 a 09/12/2019
Análise e julgamento das inscrições	10 e 11/12/2019
Publicação dos selecionados	12/12/2019
Formação	17 a 19/12/2019
Trabalho das Comissões	Convocação de acordo com a necessidade institucional

PROF. ALFREDO MACEDO GOMES
Reitor da UFPE

**HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E
TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE BIOCÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO APROVOU EM REUNIÃO REALIZADA NO DIA 28 DE NOVEMBRO DE 2019 a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE BIOCÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA E FARMACOLOGIA**

ÁREA: Farmacologia.

SUBÁREA: Farmacologia Geral.

Nº DO PROCESSO: 23076.030210/2019-62

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Domingos Tabajara de Oliveira Martins (UFMT)

Raquel Carvalho Montenegro (UFC)

Rosana Camarini (USP)

MEMBROS SUPLENTE:

Marcelo Nicolás Muscará (USP)

Andreina Noronha Coelho de Souza (UECE).

MARIA EDUARDA LACERDA DE LARRAZABAL DA SILVA
Diretora do Centro de Biociências

**JULGAMENTO DO RECURSO IMPETRADO QUANTO ÀS HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES
PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO
SUPERIOR DO EDITAL Nº 74, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D. O. U. Nº 175, DE 10/09/2019.**

A DIRETORA DO CENTRO DE BIOCÊNCIAS DA UFPE, por decisão AD REFERENDUM do Conselho Departamental, avaliou e julgou os recursos impetrados contra o resultado da homologação das inscrições publicado no B.O. UFPE nº 127, de 13 de Novembro de 2019, referente ao concurso para a área de Farmacologia subárea: Farmacologia Geral, e decidiu acatar a argumentação apresentada no pedido dos candidatos **Evandro Manoel Neto Neves, Emanuel Tenório Paulino e Eryvelton de Souza Franco**, deliberando pelo **DEFERIMENTO** das inscrições no certame e mantendo o indeferimento da inscrição do candidato **Anderson Henrique França Figueiredo Leão**, pelo não atendimento ao perfil do candidato definido pelo edital Edital nº 74 (edital Complementar), quando se pede "*tese desenvolvida na área de conhecimento em Farmacologia*".

MARIA EDUARDA LACERDA DE LARRAZABAL DA SILVA
Diretora do Centro de Biociências

**RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE
PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR PUBLICADA NO BOLETIM
OFICIAL Nº 133, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2019.**

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO**

ÁREA: Bases experimentais da nutrição

SUBÁREA: Fisiologia da nutrição.

Nº DO PROCESSO: 23076.004563/2019-15

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

ONDE SE LÊ:

1. MICHAEL BARBOSA DE ARAUJO (...)

LEIA-SE:

1. MICHEL BARBOSA DE ARAUJO (...)

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO FÍSICA (PPGEF-UFPE)
CURSO DE MESTRADO ACADÊMICO**

O Coordenador do PPGEF-UFPE torna público o presente Edital Complementar, no Boletim Oficial da UFPE, por meio do endereço eletrônico www.ufpe.br/propesq e www.ufpe.br/ppgef, e aviso veiculado no Diário Oficial da União, contendo as normas do Concurso Público de Seleção e Admissão - Ano Letivo 2020, para o corpo discente do PPGEF-UFPE.

1 - INSCRIÇÃO

1.1 - Para o Curso de Mestrado em Educação Física exige-se a graduação em Educação Física ou em áreas afins, em cursos reconhecidos pelo MEC.

1.2 - A inscrição será realizada preferencialmente na Secretaria da Pós-graduação em Educação Física, situada no Bloco de Ensino do Departamento de Educação Física - CCS / UFPE, conforme calendário abaixo, pessoalmente ou por meio de procurador, mediante a apresentação de instrumento de procuração em que conste mandato específico para essa finalidade.

1.3 - A inscrição poderá ser realizada por correspondência, desde que recebida pela Secretaria do Programa até o último dia para as inscrições, conforme calendário abaixo, não se responsabilizando, o programa, por atrasos ocorridos na entrega postal.

1.4 - É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato, no ato da inscrição junto a Secretaria da Coordenação do PPGEF-UFPE, o fornecimento das informações e da documentação exigidas para a inscrição, as quais, uma vez entregues, não poderão ser posteriormente alteradas ou complementadas sob nenhuma hipótese ou a qualquer título. A documentação entregue pessoalmente ou por procuração não será conferida no ato do recebimento. Os documentos deverão ser entregues em envelope único.

1.5 - As inscrições que apresentarem todas as informações e documentações exigidas pelo Edital serão homologadas e a divulgação da lista de homologação dar-se-á após o término do período de inscrição, conforme cronograma descrito no item 3.1.

1.6 - Após finalizado o prazo de inscrição, todos os candidatos que constarem na lista de homologação de inscrições receberão por e-mail um número identificador que será utilizado em todas as divulgações realizadas por meio do site www.ufpe.br/ppgef e dos quadros de aviso do Programa.

2 - DOCUMENTAÇÃO PARA A INSCRIÇÃO

2.1 - Documentação obrigatória exigida para a inscrição no Mestrado:

a) Confirmação de preenchimento da ficha eletrônica de inscrição (Anexo I), disponível no site www.ufpe.br/ppgef;

b) Currículo Lattes (sítio do CNPq), atualizado, com formulário adotado pelo PPGEF em anexo (Anexo II e disponível em www.ufpe.br/ppgef) preenchido digitalmente com fotocópia simples da documentação comprobatória numerada e encadernada na ordem que foi citada no formulário. A numeração deve constar no canto superior direito de cada folha. Não será aceito Currículo Lattes que não possua o formulário indicado neste edital devidamente preenchido.

c) Cópias de Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor (a Certidão de Quitação com a Justiça Eleitoral será obtida pelo PPGEF), ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro (a Carteira Nacional de Habilitação ou a Carteira de Registro Profissional não substitui a identidade original).

d) Certificado de quitação com o serviço militar, no caso de candidato brasileiro do sexo masculino.

e) Declaração/Certificado de aprovação em Domínio da língua inglesa – Nível Intermediário: apresentar cópia do certificado de inglês instrumental de nível intermediário expedido pela ABA ou Certificado de Proficiência em Língua Inglesa expedido pelas seguintes instituições: TOEFL (ITP com classificação igual ou superior a 460 pontos; iBT com classificação igual ou superior a 42 pontos), CAMBRIDGE (Com classificação igual ou superior a PET), MICHIGAN (Com classificação igual ou superior a B1), IELTS (Com classificação igual ou superior a 4.5 pontos), OXFORD (Com classificação igual ou superior a B1) e ESOL (Com classificação igual ou superior a PET), respeitadas as avaliações específicas e validades contidas no documento (desde que realizados a partir de 2017), sendo aceito o conceito mínimo B1 - Intermediário. Além destes, também serão aceitos as seguintes instituições: TEAP (Com classificação igual ou superior a B1); TOEIC (Com classificação igual ou superior a 500 pontos).

f) Comprovante de pagamento da taxa no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais) a ser efetuado por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU), conforme instruções constantes no Anexo III. Poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo IV) os i) alunos regularmente matriculados na UFPE, que comprovem ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; ii) Servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativo e docentes); iii) professor substituto conforme Res. 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE e iv) candidatos inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. Caso se encontre em uma dessas possibilidades de isenção, o candidato deve anexar à documentação: 1. Cópia do comprovante de matrícula com previsão de conclusão; ou 2. Cópia do crachá funcional ou contracheque; ou 3. Cópia da inscrição no Cadastro Único.

g) No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição.

h) Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.2 - Além dos documentos indicados no item 2.1, os candidatos deverão anexar obrigatoriamente ao requerimento de inscrição:

a) Cópia do Diploma de conclusão do Curso de Graduação em Educação Física ou áreas afins, desde que recomendado pelo MEC ou cópia do certificado de conclusão de curso.

b) Cópia do histórico escolar do Curso de Graduação.

2.3 - No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos cursos de Graduação obtidos no estrangeiro deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2.4 - Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação, e à seleção de doutorado, de concluintes de curso de mestrado. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado, até a data de realização da matrícula.

3 - EXAME DE SELEÇÃO E ADMISSÃO

O Concurso será realizado por uma Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por três membros do colegiado do PPGEF-UFPE. Esses membros, todos professores com reconhecida qualificação, terão autonomia para a condução e as decisões pertinentes ao processo de seleção.

3.1 - A Seleção para o Mestrado constará de duas etapas e ocorrerá conforme cronograma a seguir:

Etapa 1

- Prova Teórica (Escrita), eliminatória, com nota mínima de aprovação 7 (sete) e com peso 6 (seis) para efeito de classificação.

Etapa 2

- Esta etapa será constituída pela Avaliação do Currículo Lattes, com peso 4 (quatro) para efeito de classificação.

Cronograma

	Eventos	Datas	Horários
	Inscrições	13 a 17/01/2020	14 h às 18 h
	Divulgação das inscrições deferidas	20/01/2020	15 h
	Prazo Recursal	22 a 24/01/2020	15 h
	Resultado final após recurso	28/01/2020	15 h
ETAPA I	Prova teórica (Escrita)	31/01/2020	9 h às 12 h
	Resultado	05/02/2020	17 h
	Prazo recursal	06, 07 e 10/02/2020	9 h às 12 h
	Resultado do recurso	10/02/2020	17 h
ETAPA II	Avaliação do currículo Lattes	11/02/2020	9 h às 12 h
	Resultado	12/02/2020	17 h
	Prazo Recursal	13, 14 e 17/02/2020	17 h
	Resultado final após recurso	18/02/2020	9 h às 12 h
	Resultado Final	18/02/2020	17 h
	Prazo Recursal	19, 20 e 21/02/2020	9 h às 12 h
	Resultado Final após recurso	21/02/2020	17h
	Pré Matrícula	22 a 28/02/2020	Pelo site PPGEF
	Matrícula	De acordo com calendário SIG@POS/ PROPESQ / UFPE	---
	Início das aulas	03/2020 - Conforme definido pelo curso após matrícula	---

3.1.1 - Prova Teórica (Escrita):

3.1.1.1 - A Prova Teórica, que terá caráter eliminatório e classificatório, nota mínima 7 (sete), com peso 6 (seis), terá duração máxima de 3 (três) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de aparelhos eletrônicos e/ou de comunicação

3.1.1.2 - A Prova Teórica deverá ser realizada sem conter a identificação pessoal do candidato, devendo apenas constar o número de sua inscrição.

3.1.1.3 - A Prova Teórica versará sobre o programa constante no Anexo V do presente edital.

3.1.1.4 - Os critérios para a avaliação da Prova Teórica, segundo o juízo soberano da Banca de Seleção e Admissão, estão descritos no quadro abaixo:

Objetividade e respeito à norma escrita da língua portuguesa brasileira	10%
Precisão dos conteúdos técnicos	25%
Fundamentação científica das argumentações apresentadas	20%
Coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa	25%
Pertinência e articulação das respostas às questões ou temas	20%

3.1.1.5 - O candidato deverá chegar com antecedência de 1 h ao PPGEF-UFPE para a devida conferência da sua documentação de identificação e para o seu encaminhamento à sala da Prova Teórica. Não será permitida a entrada do candidato que chegar atrasado no local da prova (considerando o horário de início do exame), observando-se ainda o disposto no item 7.2 deste Edital.

3.1.1.6 - É assegurado aos candidatos vista da prova e do espelho de correção.

3.1.2 - Avaliação do Currículo Lattes

3.1.2.1 - A avaliação do Currículo Lattes, peso 4 (quatro) e caráter classificatório, será obedecida a tabela de pontuação abaixo, segundo definição da Banca de Seleção e Admissão.

1. FORMAÇÃO ACADÊMICA (Limite máximo de 10 pontos, Peso 4)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
1.1 Iniciação científica (bolsista ou voluntário) submetido a um processo seletivo por instituição de fomento à pesquisa	1,4 por ano	4,2
1.2 Bolsista de extensão (Projetos Institucionais, PET etc) realizada na Graduação (oficialmente registrada pela instituição).	0,5 por semestre	1
1.3 Monitoria realizada na Graduação (bolsista ou voluntário) por concurso ou processo seletivo.	0,5 por semestre	2
1.4 Orientação de IC	0,5 por atividade	1
1.5 Coorientação de IC	0,25 por atividade	1
1.6 Orientação de TCC	0,5 por atividade	1
1.7 Coorientação de TCC	0,25 por atividade	1
1.8 Programa de residência Multiprofissional ou Curso de especialização com carga horária mínima de 360 h	1,5 por curso	3

2. PRODUÇÃO E ATIVIDADE TÉCNICO-CIENTÍFICA (Limite máximo de 10 pontos, Peso 3,5)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
2.1 Livros publicados (organizador, autor ou coautor)	1 por livro	2
2.2 Capítulos de livros (autor ou coautor)	0,25 por capítulo	1
2.3 Artigo completo publicado - Autor principal (qualis B3 a B1)	1,6 por artigo	3,2
2.4 Artigo completo publicado - Coautor (qualis B3 a B1)	1,2 por artigo	2,4
2.5 Artigo completo publicado - Autor principal (qualis A1 e A2)	2,6 por artigo	5,2
2.6 Artigo completo publicado - Coautor (qualis A1 e A2)	1,4 por artigo	2,8
2.7 Produção Técnica relevante (manuais, video-aula, websites)	0,3 por produção	0,6
2.8 Participação de projetos com captação de recursos em agências de fomento reconhecidas (FAPS, CNPQ, CAPES e outras)	1,3 por projeto	2,6
2.9 Participação em Bancas de TCC	0,1 por banca	1
2.10 Participação em eventos científicos internacionais, nacional ou regional/local: como palestrante/ conferencista/ mesa redonda/ simpósio/ colóquio/ coordenador de mesa redonda e outros	0,3 por ocorrência	1,8
2.11 Trabalhos apresentados em eventos científicos (Tema livre/Pôster) com resumo publicado nos anais do evento	0,15 por ocorrência	2,10

3. ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO (Limite máximo de 10 pontos, Peso 1,5)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
3.1 Participação em eventos científicos internacionais (congressos/simpósios/ Jornada e outros) como ouvinte	2,5 por participação	2,5
3.2 Participação em eventos científicos nacionais, regional/local (congressos/simpósios/ Jornada e outros) como ouvinte	2 por participação	2
3.3 Participações em Comissão Organizadora de Eventos Científicos	3,0 por evento	3
3.4 Curso de atualização ou extensão com carga horária mínima de 40 h	1 ,5 por curso	3
3.5 Curso de Extensão (CH mínima de 12h)	0,5 por curso	2
3.6 Prêmios/Menção honrosa em trabalho apresentado em eventos científicos	0,5 por ocorrência	1,5

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (Limite máximo de 10 pontos, Peso 1,0)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
4.1 Atividades profissional na área de formação ou correlatas	0,5 por ano	3
4.2 Atividades de docência no terceiro grau em instituição pública ou privada	1 por ano	4
4.3 Supervisão ou Preceptoría de estágio curricular e extracurricular	0,5 por estágio	3

4. RESULTADO

4.1 - O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas, classificados os candidatos aprovados, em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas.

4.2 - Em caso de empate dos candidatos aprovados, o critério de desempate seguirá a seguinte ordem: 1º. Maior pontuação na prova teórica; 2º maior pontuação do currículo lattes; 3º por idade (o candidato com maior idade).

4.3 - A divulgação do resultado final será publicada no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, disponibilizado no site do PPGEF-UFPE, no Boletim Oficial da Universidade e no site www.progepe.ufpe.br.

4.4 - A divulgação do resultado final, realizadas no sítio www.ufpe.br/ppgef e no quadro de avisos, usará o número de inscrição dos candidatos como identificador. Não será divulgado resultado por telefone ou e-mail.

5. RECURSOS

5.1 - Do resultado da etapa do processo seletivo caberá recurso de recontagem e nulidade, por escrito e devidamente fundamentado, dirigido à Comissão de Seleção e Admissão e entregue na secretaria do respectivo Programa de Pós-Graduação, no prazo de até 3 (três) dias úteis de sua divulgação.

5.2 - O espelho de correção será divulgado para todos os candidatos ao término da prova teórica. Aos candidatos que solicitarem recurso, será facultado vista à prova realizada.

5.3 - Na hipótese de um recurso em etapa inicial da seleção não ser decidido antes da etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição, até a decisão do recurso.

6. VAGAS E CLASSIFICAÇÃO

6.1 - São fixadas 13 (treze) vagas para o Curso de Mestrado, todas para a Área de Concentração Biodinâmica do movimento humano. As vagas serão preenchidas de acordo com a classificação dos candidatos.

6.2 - Havendo desistência de um candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

7 - DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 - Local de informações, inscrições e realização da prova - Universidade Federal de Pernambuco Campus Recife, Núcleo de Educação Física e Desporto, Sala do PPGEF-UFPE. Email: ppgef@ufpe.br.

7.2 - Os candidatos somente terão acesso ao local da prova portando documento oficial de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a qualquer etapa da Seleção ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

7.3 - As notas dos candidatos serão atribuídas pelos membros da Comissão de Seleção e Admissão e fundamentadas segundo o juízo soberano desta mesma Comissão.

7.4 - É consagrada a nota 7 (sete), como nota mínima para aprovação na Etapa 1 de seleção.

7.5 - Cumpridas as regras deste Edital, a matrícula no curso, não assegura o recebimento de bolsa de estudos.

7.6 - Será garantida a não identificação do candidato na Prova Teórica (Escrita).

7.7 - Este edital é afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, disponível no site www.ufpe.br/propesq e www.ufpe.br/ppgef, e publicado no Boletim Oficial da UFPE.

7.8 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos em até 30 (trinta) dias após a divulgação do Resultado Final, sob pena da sua reciclagem.

7.9 - A realização da inscrição por um candidato implica em irrestrita submissão deste candidato ao presente Edital;

7.10 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

Tony Meireles dos Santos
Coordenação do PPGEF-UFPE – UFPE

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

(Modelo para simples conferência - o formulário deverá ser preenchido no site do programa - www.ufpe.br/ppgef)

Nome: _____
Nome Social: _____
Sexo: Masculino () Feminino () Data de Nascimento ____/____/____ Est. Civil: _____
Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____ Raça ou Etnia: _____
CPF: _____ Título de Eleitor (nº, Zona, Secção): _____
RG (nº, data expedição, órgão, Estado): _____
Candidato Deficiente: Sim () Não () Se sim Especificar: _____
Possui Inscrição no Cadastro Único do Governo: Sim () Não ()
Quitação Militar: _____
End. e CEP: _____
Telefone para contato: _____
Nº Celular: (____) _____
Data de Nascimento (dd/mm/aaaa): ____/____/____
E-mail: _____
Docente: Sim () Não () Instituição: _____ Período: _____

Formação Acadêmica:
Graduado em: _____ Data de Conclusão: _____
Instituição: _____
Especialização: _____
Instituição: _____ Período: _____
Vínculo(s) empregatício(s): Sim () Não ()
Qual? _____
Endereço Profissional e Tel.: _____

Recife, ____ de ____ de ____

Assinatura do(a) candidato(a)

São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

ANEXO II

FORMULÁRIO PARA PONTUAÇÃO DO CV LATTES PROGRAMA DE PG EM EDUCAÇÃO FÍSICA DA UFPE (versão digital para preenchimento disponível em www.ufpe.br/ppgef)

1. FORMAÇÃO ACADÊMICA (Limite máximo de 10 pontos, Peso 4)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
1.1 Iniciação científica (bolsista ou voluntário) submetido a um processo seletivo por instituição de fomento à pesquisa	1,4 por ano	4,2
1.2 Bolsista de extensão (Projetos Institucionais, PET etc) realizada na Graduação (oficialmente registrada pela instituição).	0,5 no semestre	1
1.3 Monitoria realizada na Graduação (bolsista ou voluntário) por concurso ou processo seletivo.	0,5 no semestre	2
1.4 Orientação de IC	0,5 por atividade	1
1.5 Coorientação de IC	0,25 por atividade	1
1.6 Orientação de TCC	0,5 por atividade	1
1.7 Coorientação de TCC	0,25 por atividade	1
1.8 Programa de residência Multiprofissional ou Curso de especialização com carga horária mínima de 360 h	1,5 por curso	3

2. PRODUÇÃO E ATIVIDADE TÉCNICO-CIENTÍFICA (Limite máximo de 10 pontos, Peso 3,5)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
2.1 Livros publicados (organizador, autor ou coautor)	1 por livro	2
2.2 Capítulos de livros (autor ou coautor)	0,25 por capítulo	1
2.3 Artigo completo publicado - Autor principal (qualis B3 a B1)	1,6 por artigo	3,2
2.4 Artigo completo publicado - Coautor (qualis B3 a B1)	1,2 por artigo	2,4
2.5 Artigo completo publicado - Autor principal (qualis A1 e A2)	2,6 por artigo	5,2
2.6 Artigo completo publicado - Coautor (qualis A1 e A2)	1,4 por artigo	2,8
2.7 Produção Técnica relevante (manuais, video-aula, websites)	0,3 por produção	0,6
2.8 Participação de projetos com captação de recursos em agências de fomento reconhecidas (FAPS, CNPQ, CAPES e outras)	1,3 por projeto	2,6
2.9 Participação em Bancas de TCC	0,1 por banca	1
2.10 Participação em eventos científicos internacionais, nacional ou regional/local: como palestrante/ conferencista/ mesa redonda/ simpósio/ colóquio/ coordenador de mesa redonda e outros	0,3 por ocorrência	1,8
2.11 Trabalhos apresentados em eventos científicos (Tema livre/Pôster) com resumo publicado nos anais do evento	0,15 por ocorrência	2,10

3. ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO (Limite máximo de 10 pontos, Peso 1,5)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
3.1 Participação em eventos científicos internacionais (congressos/simpósios/ Jornada e outros) como ouvinte	2,5 por participação	2,5
3.2 Participação em eventos científicos nacionais, regional/local (congressos/simpósios/ Jornada e outros) como ouvinte	2 por participação	2
3.3 Participações em Comissão Organizadora de Eventos Científicos	3,0 por evento	3
3.4 Curso de atualização ou extensão com carga horária mínima de 40 h	1 ,5 por curso	3
3.5 Curso de Extensão (CH mínima de 12h)	0,5 por curso	2
3.6 Prêmios/Menção honrosa em trabalho apresentado em eventos científicos	0,5 por ocorrência	1,5

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (Limite máximo de 10 pontos, Peso 1,0)	Valor Unitário	Pontuação Máxima
4.1 Atividades profissional na área de formação ou correlatas	0,5 por ano	3
4.2 Atividades de docência no terceiro grau em instituição pública ou privada	1 por ano	4
4.3 Supervisão ou Preceptoría de estágio curricular e extracurricular	0,5 por estágio	3

Itens do CV	Pontos Alcançados	Peso do Item	Pontos Corrigidos
1. FORMAÇÃO ACADÊMICA (Limite máximo de 10 pontos, Peso 4)		x 4	
2. PRODUÇÃO E ATIVIDADE TÉCNICO-CIENTÍFICA (Limite máximo de 10 pontos, Peso 3,5)		x 3,5	
3. ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO (Limite máximo de 10 pontos, Peso 1,5)		x 1,5	
4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (Limite máximo de 10 pontos, Peso 1,0)		x 1	
		Pontos Totais	

Observação: A nota final dos currículos utilizará a estratégia americana de pontuação, concedendo a nota máxima ao melhor currículo e as demais serão calculadas por proporcionalidade.

ANEXO III

EMIÇÃO DA GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO (GRU)

Para efetuar o pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), o candidato deverá emitir a GRU para pagar em qualquer agência do Banco do Brasil.

Para emissão da GRU, acessar a página eletrônica www.stn.fazenda.gov.br e seguir os passos abaixo indicados:

- SIAFI - Sistema de Administração Financeira
- Guia de Recolhimento da União (GRU) http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp
- Clicar em GRU simples, com preenchimento dos seguintes campos:
- Unidade favorecida: 153098
- Gestão: 15233
- Recolhimento: 28832-2
- Número de referência: 15309830353615
- Competência e vencimento: não é necessário informar
- Contribuinte (depositante): CPF do candidato
- Imprimir o boleto e pagar em qualquer agência do Banco do Brasil o valor de R\$ 50,00 (cinquenta- reais).

OBSERVAÇÃO:

De acordo com a Resolução nº 01/2012 publicada no BO/UFPE nº 87 de 20/09/2012, serão isentos do pagamento da taxa de inscrição: 1. Os alunos concluintes de curso de graduação da UFPE; 2. Servidores dessa instituição; 3. Pessoas inscritas no Cadastro Único (CU) para os Programas Sociais do Governo Federal e integrantes de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007 e conforme Res. 01/2015 do Conselho de Administração da UFPE. Caso se encontre em uma dessas possibilidades de isenção, o candidato deve anexar à documentação encaminhada, cópia, respectivamente, dos seguintes documentos: 1. Comprovante de matrícula com previsão de conclusão; ou 2. Crachá funcional ou contracheque; ou 3. Inscrição no Cadastro Único.

ANEXO IV

REQUERIMENTO PARA DISPENSA DE TAXA DE INSCRIÇÃO

A Comissão de Seleção do Programa de Pós-Graduação em Educação Física, Eu _____, CPF Nº _____, venho, através deste, solicitar a dispensa da taxa de inscrição, por estar inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e integrante de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007.

Recife, _____ de _____ de 2020

Assinatura

ANEXO V

PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA BÁSICA PARA A PROVA TEÓRICA DO MESTRADO

Programa:

A prova teórica será composta por:

- a. questões relacionadas a um artigo na língua Inglesa (disponibilizado no momento da avaliação);
- b. questões relacionadas a elaboração de proposta de investigação em consonância com as linhas de pesquisa do PPGEF-UFPE.

A bibliografia apresentada a seguir serve de norteammento para o processo seletivo. A consulta de material complementar por parte do candidato é recomendada. Entretanto, as questões da prova versarão sobre aspectos metodológicos e de conteúdo abordados no artigo selecionado para o momento da avaliação. As questões a serem respondidas por todos os candidatos independem das linhas de pesquisa pretendidas, o que implica que os candidatos devam estar aptos para responder questionamentos das duas linhas de pesquisa do programa.

Bibliografia:

CRESWELL, J. W. Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods approaches. 4th. Thousand Oaks: SAGE Publications, 2014. xxix, 273 p. ISBN 9781452226095.

GREENHALGH, T. Como Ler Artigos Científicos: Fundamentos da Medicina Baseada em Evidências. 4. Porto Alegre: Editora Artmed, 2013.

THOMAS JR; NELSON JK; SILVERMAN SJ. Métodos de pesquisa em atividade física. Tradução de Ricardo D.S. Petersen. 6ed. Porto Alegre: Artmed; 2012: 419p. Título original: Research Methods in Physical Activity. (Parte 3: 235-395)

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA COMUNICAÇÃO HUMANA
CURSO DE MESTRADO

(Aprovado em reunião do Colegiado, em 21/11/2019).

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana torna público o presente **Edital**, no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico <http://www.propesq.ufpe.br>, as normas do Processo Seletivo para Admissão – Ano Letivo 2020, aos candidatos ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana, Curso de Mestrado:

1 – Inscrição:

1.1 – Para o Curso de Mestrado, exige-se graduação realizada em instituições reconhecidas pelo MEC, em qualquer área de conhecimento, desde que o tema proposto para o estudo seja na área de Saúde da Comunicação Humana.

1.2 – A inscrição se realizará na Secretaria da Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana, situada na Rua Professor Artur de Sá, s/n, Cidade Universitária, Recife, PE CEP 50670-420, entre os dias 9 a 20 de dezembro de 2019, das 8h às 16h, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.3 – A inscrição poderá ser realizada por correspondência (SEDEX), desde que postada até a data de encerramento das inscrições, dia 20 de dezembro de 2019, enviada para o Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana – Departamento de Fonoaudiologia - Rua Professor Artur de Sá, s/n, Cidade Universitária, Recife, PE CEP 50670-420.

1.4 – As inscrições por correspondência serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão, no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2, e homologadas pelo colegiado.

1.5 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

2 – Documentação para a inscrição:

2.1 – Documentação exigível para a inscrição no Mestrado:

- a) Ficha de Inscrição preenchida, na forma do Anexo I;
- b) Cópias de RG, CPF, Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral (Obtido através do site do Tribunal Superior Eleitoral ou no Cartório Eleitoral), ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro e documento de quitação com o serviço militar, para candidatos do sexo masculino;
- c) 2 (duas) fotos 3 x 4 recentes;
- d) Comprovante de pagamento da taxa no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), GRU gerada através do endereço eletrônico www.stn.fazenda.gov.br, conforme instruções do Anexo II. Em conformidade a Resolução N° 01/2012 do Conselho Administrativo da Universidade Federal de Pernambuco, Art. 6°. A taxa de inscrição estabelecida no inciso VIII do art. 2° será isenta para: a) Aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação; b) Servidores ativos e inativos da UFPE e professores substitutos conforme Res. 3/2016 do Conselho Administrativo da UFPE; c) Candidatos inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n° 6.135/2007, poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo IV) a ser entregue na Secretaria Geral de Pós-Graduação (no endereço especificado no item 1.2) ou enviado para o e-mail ppgsch@gmail.com, não se responsabilizando o Programa por solicitações de isenção não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

e) No caso do item anterior, a decisão será informada ao candidato na data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato no momento da inscrição.

f) Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis o pagamento da taxa de inscrição ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à coordenação do programa.

g) *Curriculum Lattes* obrigatoriamente inserido e impresso a partir na Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br>), com documentação comprobatória. Os documentos comprobatórios deverão ser numerados na ordem em que são apresentados no Curriculum. Informações incompletas, inconsistentes ou não comprovadas serão sumariamente desconsideradas.

Observação: o candidato deverá indicar, na ficha de inscrição (Anexo I), a linha de pesquisa pretendida.

2.2 – Além dos documentos indicados no item 2.1, os candidatos ao Curso de Mestrado deverão instruir a ficha de inscrição com:

- Anteprojeto de pesquisa, vinculado a uma das linhas de pesquisa do curso, em 3 (três) cópias;
- Cópia do diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação reconhecido pelo MEC;
- Cópia do histórico escolar do Curso de Graduação.

Observação: o candidato deverá indicar, na capa do anteprojeto, a linha de pesquisa pretendida.

2.3 – No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos Cursos de Graduação obtidos no estrangeiro deverão ser apresentados com autenticação do consulado do Brasil no país onde foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação, e na Argentina, para os quais é necessário somente o visto do Ministério das Relações Exteriores da Argentina.

2.4 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação, e à seleção de doutorado, de concluintes de curso de mestrado. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso emitida pela instituição e assinado pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado até a data da realização da matrícula

3 - Exame de Seleção e Admissão

O processo seletivo será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por, no mínimo, 3 (três) membros, devendo ser pelo menos 2 (dois) internos ao Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana. A comissão de seleção poderá convocar outros professores, quando julgar necessário.

3.1 – A Seleção para o Mestrado constará de:

ETAPAS DA SELEÇÃO AO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS
Inscrições	09 a 20/12/2019	8h às 16 horas
Homologação das Inscrições	27/12/2019	17 horas
Prazo recursal da Homologação das Inscrições	30/12/2019, 02 e 03/01/2020	8h às 12 horas
Etapla 1 – Prova de Idioma (Inglês) – Eliminatória	06/01/2020	9h às 12 horas
Resultado	06/01/2020	17 horas
Prazo Recursal da Etapa 1	07 a 09/01/2020	8h às 12 horas
Etapla 2 – A. Prova de Conhecimento; B. Avaliação de Curriculum Vitae; C. Avaliação Escrita do Anteprojeto de Pesquisa e Defesa do Anteprojeto de Pesquisa – Classificatória	13 a 15/01/2020	8h às 17 horas
Resultados da Etapa 2 A; B; C	16/01/2020	A partir das 17 horas
Prazo Recursal da Etapa 2 A; B; C	17, 20 e 21/01/2020	8h às 12 horas
Resultado Final	22/01/2020	17 horas
Prazo Recursal do Resultado Final	23, 24 e 27/01/2020	8h às 12 horas

ETAPAS DA SELEÇÃO AO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS
Matrícula	2020.1	Calendário de Matrícula no SIG@Pós
Início das Aulas	2020.1	Conforme definido pelo Programa após a matrícula.

3.1.1. - Etapa 1 – Prova de Idioma (Inglês): A prova de idioma (**Inglês**), que é eliminatória, objetiva avaliar a capacidade de compreensão de textos em língua inglesa, e terá duração de 3 (três) horas, sendo **permitido o uso de dicionário**, entretanto vedada a utilização de aparelhos de comunicação. O candidato que obtiver nota igual ou superior a 7 (sete), seguirá para a etapa subsequente da seleção ao mestrado.

3.1.1.1 – A prova de idioma constará de uma prova escrita sobre temas relativos à Saúde da Comunicação Humana.

3.1.1.2 – Critério para avaliação da prova de idioma: capacidade de compreensão de texto.

3.1.1.3 – Critério para análise da prova de idioma: desempenho na compreensão de texto (100%) (Peso 0)

3.1.1.4 – O candidato deverá obter a nota igual ou superior a 7 (sete) para participar das etapas subsequentes da seleção.

3.1.1.5 - A prova de idioma poderá ser dispensada mediante apresentação de comprovante nos seguintes testes, realizados nos últimos cinco anos: MTELP, TOEIC, TOEFL paper, TOEFL IBT, TOEFL ITP e IELTS. Os escores mínimos exigidos em cada teste para a homologação da dispensa são: MTELP (escore mínimo 46 pontos), TOEIC (escore mínimo 255 pontos), TOEFL paper (escore mínimo 397 pontos), TOEFL IBT (escore mínimo 30 pontos), TOEFL ITP (escore mínimo 460 pontos), IELTS (escore mínimo 3 pontos), MET (escore mínimo 40 pontos).

3.1.2 – Etapa 2 A – Prova de Conhecimento: A prova de conhecimento, de caráter classificatório, terá duração máxima de 4 (quatro) horas, constará de questões discursivas sobre tema na área da Saúde da Comunicação Humana, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de aparelhos de comunicação. Não será permitida a entrada de candidatos após o início da prova. A prova de conhecimento terá peso 4 (quatro).

3.1.2.1 – A prova de conhecimento versará sobre a compreensão do estado da arte na área de saúde da comunicação humana, bem como conhecimento nas linhas de pesquisa do PPGSCH. Recomenda-se, assim, a leitura dos artigos científicos publicados pelos docentes do programa em periódicos nacionais e internacionais de acordo com o ANEXO V.

3.1.2.2 – São critérios para a avaliação da prova de conhecimento:

- a) clareza, coerência e propriedade no uso da linguagem, 15% (quinze por cento);
- b) domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados no texto, 40% (quarenta por cento);
- c) domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas, 15% (quinze por cento);
- d) pertinência e articulação das respostas às questões ou temas da prova, 30% (trinta por cento).

3.1.3 – Etapa 2 B – Avaliação do *Curriculum Vitae*,

3.1.3.1 – Na avaliação do Currículo, com peso 2 (dois), de caráter classificatório, serão observados critérios, tais como:

- a) titulação;
- b) formação acadêmica
- c) experiência profissional;
- d) experiência docente;
- e) participação em atividades de pesquisa;
- f) participação em atividades de extensão.

3.1.3.2 – Na avaliação do Currículo Vitae será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

1 – FORMAÇÃO ACADÊMICA / TITULAÇÃO (peso 02):

Atividades (Indicar curso, Instituição, período)	Pontuação Máxima (100)	
	Max/Atividade	Somatório Max.
Curso de Especialização / Residência / Título de Especialista	50	100
Curso de Mestrado	60	60
Aperfeiçoamento/Aprimoramento (carga-horária mínima de 180h)	30	60
Curso de Curta Duração (mínimo de 20h)	10	30
Monitoria	10 por semestre	20

2 – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (peso 02):

Atividades (Indicar curso, Instituição, período)	Pontuação Máxima (100)	
	Max/Atividade	Somatório Max.
Professor de ensino fundamental	05 por ano	10
Professor de ensino médio	10 por ano	20
Professor de ensino superior	20 por semestre	60
Profissional na área do Programa	10 por ano	30
Profissional em outras áreas	05 por ano	10
Técnico em pesquisa	05 por ano	10
Orientação e/ou tutoria de estágios, mínimo 60 horas	10 por semestre	20
Orientação de monografias	5 por monografia	30
Participação em bancas examinadoras de conclusão de curso	10 por banca	40

3 – ATIVIDADES DE PESQUISA (peso 04):

Atividades (Indicar curso, Instituição, período)	Pontuação Máxima (100)	
	Max/Atividade	Somatório Max.
Iniciação Científica (Bolsista ou Voluntário)	20 por semestre	40
Participação em projeto de pesquisa aprovado por instâncias de fomento	10 por projeto	40
Apresentação de trabalhos em evento nacional/internacional	05 por trabalho	30
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso nacional/internacional	10 por trabalho	60
Publicação em revista nacional/internacional inclusa no WebQualis/CAPES	30 por trabalho	90
Publicação em revista nacional/internacional não inclusa no WebQualis/CAPES	15 por trabalho	30
Publicação de livro ou capítulos de livros	10 por publicação	30
Prêmios Científicos	10 por prêmio	30

4 - ATIVIDADES DE EXTENSÃO (peso 02):

Trabalhos Produzidos Indicar periódico/evento, local, título, autores, número de páginas	Pontuação Máxima (100)	
	Max/Atividade	Somatório Max.
Coordenador em Projeto / Ação de Extensão	20 por atividade	40
Participação em Projeto / Ação de Extensão (Bolsista ou Voluntário)	10 por atividade	30
Coordenador de Curso de Extensão	20 por atividade	40
Participante de Curso de Extensão	10 por atividade	30
Participação como Ministrante de Curso de Extensão (mínimo 12h)	10 por curso	20
Comissão organizadora eventos científicos/extensão	10 por evento	20

3.1.4. – Etapa 2 C – Avaliação Escrita do Anteprojeto de Pesquisa e Defesa do Anteprojeto de Pesquisa.

3.1.4.1 – O depósito do anteprojeto de pesquisa perante a Comissão de Seleção e Admissão será de responsabilidade exclusiva do candidato, entregue no ato da inscrição, em 3 (três) vias, com o mínimo de 4 (quatro) e o máximo de 6 (seis) páginas, contendo: linha de pesquisa, título, introdução (delimitação do problema e justificativa), objetivo, método e referências (**a formatação deverá estar de acordo com as normas da ABNT**).

3.1.4.2 – A defesa do anteprojeto de pesquisa será pública, em dia, hora e local preestabelecidos, conforme o cronograma estabelecido neste edital.

3.1.4.2.1 – É vedada a presença dos candidatos inscritos no processo seletivo em questão.

3.1.4.3 – O candidato terá 10 (dez) minutos para apresentar a sua proposta em recurso multimídia (data show) disponibilizado pelo programa, com 10 (dez) minutos de arguição pela banca examinadora.

3.1.4.4 – A avaliação escrita e defesa do anteprojeto de pesquisa terá caráter classificatório, com peso 4 (quatro).

3.1.4.5. Avaliação Escrita de Anteprojeto de Pesquisa:

CRITÉRIOS DA ANÁLISE DO ANTEPROJETO	Pontuação Max
Aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (ANEXO III)	10%
Pertinência quanto à problematização, objetivos e justificativa	20%
Contextualização teórica	20%
Procedimentos metodológicos	30%
Redação, demonstração de capacidade do uso do vernáculo, clareza e consistência	10%
Coesão e coerência textual	10%

3.1.4.6. Defesa do Anteprojeto de Pesquisa:

CRITÉRIOS DA ANÁLISE DO ANTEPROJETO	Pontuação Max
Clareza e objetividade na exposição	20%
Domínio sobre o tema apresentado	40%
Demonstração de posicionamento crítico e argumentação	30%
Cumprimento do tempo estabelecido	10%

4. Resultado

4.1 – O resultado do processo seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas classificatórias. Serão aprovados os candidatos com nota mínima 7,0 (sete), em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas.

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, nesta ordem: (a) na prova de conhecimento; (b) na avaliação escrita e defesa do Anteprojeto de Pesquisa; (c) na avaliação do *Curriculum Vitae*.

4.3 – O resultado será disponibilizado no *site* www.ufpe.br/ppgsch, afixado na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana e o Resultado Final publicado no Boletim Oficial da UFPE.

5. Recursos

5.1 – Dos resultados de cada uma das etapas do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até 3 (três) dias úteis após sua divulgação, podendo o candidato solicitar vistas das provas e dos respectivos espelhos de correção.

5.2 – Na hipótese do recurso não ser decidido antes da etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

6. Vagas e Classificação

6.1 – É fixado um total de **05 (cinco)** vagas para o Curso de Mestrado, as quais serão preenchidas, por candidatos classificados, obedecido o número de vagas. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida à ordem de classificação.

7 – Disposições Gerais

7.1 – O local de informações, inscrições e realização das provas do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana será no prédio do Departamento de Fonoaudiologia, do Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Pernambuco, situado a Rua Arthur de Sá, s/n, Cidade Universitária, Recife-PE. Telefone (81) 2126-8929, e-mail: ppgsch@gmail.com ou *site* www.ufpe.br/ppgsch

7.2 – Os candidatos somente terão acesso ao local das provas portando documento de identificação oficial contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a quaisquer das etapas ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

7.3 – Os candidatos serão identificados por números, garantido a não identificação, pelos membros da banca, nas provas de idioma (Inglês) e de conhecimento.

7.4 – As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do processo seletivo, serão fundamentadas pelos membros da Comissão de Seleção e Admissão.

7.5 – É consagrada a nota 07 (sete), como nota mínima para aprovação na nota final, de caráter eliminatório.

7.6 – Na ocorrência de grande número de candidatos, poderá a **etapa 2 C (Defesa do Anteprojeto de Pesquisa)** ser realizada em dias sucessivos, aplicando-se a regra do item **7.3**.

7.7 – Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana e disponível no *site* www.ufpe.br/ppgsch

7.8 – Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, no período de até 60 (sessenta) dias. A partir de então, o programa poderá se desfazer do referido material.

7.9 – A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

7.10 – A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

7.11 – Os candidatos aprovados deverão ter disponibilidade de dedicação integral às atividades do curso, podendo estas ocorrer nos turnos da manhã, tarde e noite.

Adriana de Oliveira Camargo Gomes
Coordenadora da Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana – UFPE

Anexos:

I – FICHA DE INSCRIÇÃO

II – MODELO DO BOLETO

III – VAGAS

IV – FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO PARA CANDIDATOS INSCRITOS NO CADASTRO ÚNICO DO GOVERNO FEDERAL

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO
EXAME DE SELEÇÃO – 2020

IDENTIFICAÇÃO:

Nome:				
Nome Social:				
Cor:		Raça:		
Estado Civil:		Gênero: () Feminino () Masculino		
Identidade:	Órgão Emissor:	UF:	Emissão: ____/____/____	
CPF:		Certidão de Reservista:		
Título de Eleitor:		Zona:	Secção:	
Candidato Deficiente: () Sim () Não		Se sim, especificar:		
Possui inscrição no Cadastro Único do Governo: () Sim () Não				

DADOS DE NASCIMENTO:

País:	UF:	Cidade:	Data: ____/____/____
Filiação: Nome do pai:			
Nome da mãe:			

ENDEREÇO RESIDENCIAL:

Rua:	Número:	Apto.:
Bairro:	CEP:	
Cidade:	UF:	
Telefone: ()	Fax: ()	
Celular: ()	e-mail:	

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Graduação:	
Instituição:	
Início: ____/____/____ (mês/ano)	Conclusão: ____/____/____ (mês/ano)

ATUAÇÃO PROFISSIONAL:

Possui vínculo empregatício? () Sim () Não	
Em caso afirmativo, preencher as informações abaixo:	
Instituição/Empresa:	
Departamento:	Cargo ou função:

LINHA DE PESQUISA PRETENDIDA (marcar somente uma opção):

Audição e Linguagem: desenvolvimento, diagnóstico e intervenção fonoaudiológica ()
Motricidade Orofacial, Voz e funções correlatas: desenvolvimento, diagnóstico e intervenção fonoaudiológica ()

DISPENSA DA PROVA DE IDIOMA

Solicito dispensa da Prova de Idioma: () Sim () Não	Caso SIM anexar documentos comprobatórios
---	--

Afirmo que todas as informações fornecidas são verdadeiras, sem haver omissão delas. Concordo com as normas do processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana e estou

ciente que, caso venha a ser classificado(a), deverei estar liberado(a) de qualquer outro vínculo que venha a interferir nas atividades com a exigência de me dedicar em horário integral (manhã e tarde) ao curso.

Recife, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do Candidato

**ANEXO II
BOLETO BANCÁRIO
PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO**

Para emissão boleto bancário, utilize o site www.stn.fazenda.gov.br e siga as seguintes instruções:

1. Guia de Recolhimento da União
2. Clicar em Impressão - GRU, com preenchimento dos seguintes campos:
Unidade Favorecida = Unidade Gestora (UG): 153098
Gestão: 15233
Recolhimento: Código 288322
Número de referência: 15309830331515
Competência e vencimento: não informar
Contribuinte (depositante): preencher CPF e nome do candidato
Valor Principal: R\$ 50,00 (cinquenta reais)
Valor Total: R\$ 50,00 (cinquenta reais)
3. Clicar em emitir Boleto Bancário
4. Imprimir o Boleto pagar em qualquer agência do Banco do Brasil.

ANEXO III

VAGAS: 05 (cinco)

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: FONOAUDIOLOGIA

LINHAS DE PESQUISA:

- Audição e Linguagem: desenvolvimento, diagnóstico e intervenção fonoaudiológica
- Motricidade Orofacial, Voz e funções correlatas: desenvolvimento, diagnóstico e intervenção fonoaudiológica

CURSO: MESTRADO ACADÊMICO

ANEXO IV

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Saúde da Comunicação Humana.
Eu,

_____ abaixo assinado(a), portador(a) da identidade n.º _____, expedido pelo(a) _____ em _____ / _____ / _____, CPF n.º _____, natural de _____, de nacionalidade _____, residente à _____

_____ n.º _____, Bloco _____, Aptº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____, CEP _____, fone fixo () _____ e celular () _____, e-mail _____, vem requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição no processo seletivo no Curso de Mestrado em Educação da UFPE pela condição de inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. Pede Deferimento.

(Local), _____ de _____ de _____

Assinatura

ANEXAR: Cópia de documento que comprove a condição de inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda

ANEXO V

RECOMENDAÇÃO DE ARTIGOS PARA PROVA DE CONHECIMENTO.

1. GRIZ, SILVANA; MENEZES, DENISE C. ; VENANCIO, L. A. ; FONSECA, N. H. ; SANTOS, T. ; ARAUJO, A. K. ; MENEZES, P. L. . Effect of Forward Masking on Frequency Following Response as a Function of Age.. Journal of the American Academy of Audiology, v. 00, p. 00, 2019
2. MELO, R. C. ; GRIZ, S. ; ADVINCULA, K. ; PACIFICO, F. ; MENEZES, D. C. . HINT em Português Brasileiro: Critérios de Interpretação de Respostas. CoDAS, v. 29, p. 01-07, 2017.
3. MORAES, Klyvia Juliana Rocha de ; CUNHA, DANIELE ANDRADE DA; ALBUQUERQUE, LUCAS CARVALHO ARAGÃO; CARVALHO, CELINA CODEIRO DE; Silva, Hilton Justino da. Chewing preference and its relationship with postural muscular electric potential. REVISTA CEFAC (ONLINE), v. 20, p. 648-656, 2018.
4. SANTOS, ELAINE CRISTINA BEZERRA DOS; Silva, Hilton Justino da; CORREIA, AMANDA ROSELLE CÂNDIDO; PORTELLA, PRISCILA ROSSANY DE LIRA GUIMARÃES; CUNHA, DANIELE ANDRADE DA. Quantitative evaluation of tongue pressure in children with oral breathing. Revista CEFAC, v. 21, p. 1-9, 2019.

PORTARIA Nº 73/2019 - DLC/PROGEST, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 263, de 19 de janeiro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Planejamento da Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de revestimentos para atender ao Campus Recife da UFPE, com fornecimento de mão de obra, material, equipamentos de proteção individual e coletiva, uniforme, utensílios e equipamentos necessários à execução dos serviços, de acordo com as atribuições a estes conferidas no Documento de Formalização da Demanda e no despacho da Coordenação de Licitações, nos termos da Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05, de 26 de maio de 2017.

- Paulo Alison Sousa Pessoa, SIAPE nº 1724595 – Presidente
- Anna Karolina Vasconcelos da Silva, SIAPE nº 1939336
- Breno Tenório de Souza, SIAPE nº 1133235
- Daniela Lira Tavares, SIAPE nº 2085433
- Pedro Gomes da Silva, SIAPE nº 1823096 (Processo nº 23076.059849/2019-20)

HENRIQUE ALVES DO MONTE
DIRETOR



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL Nº 03, DE 03 DE JANEIRO DE 2019 - RETIFICAÇÃO	
Resultado de Seleção Pública Simplificada para Professor Substituto.....	01
02- EDITAL Nº 90, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2019 – 2ª RETIFICAÇÃO	
Seleção Simplificada para Professor Substituto	01 - 02
03- EDITAL Nº 92, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2019	
Divulga resultado de concurso público para docentes do magistério superior homologado pelo conselho departamental.....	03
04- EXTRATO DE TERMO DE ADESAO E COMPROMISSO Nº 02/2019- UFPE	
Prestação de serviço voluntário na UFPE.....	03
05- HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
CTG – Área: Engenharia de Automação.....	03 - 04
06- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE TRANSLACIONAL - CCM	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020.1 – Mestrado.....	04 - 12
07- PORTARIAS DE PESSOAL	
CENTRO – CCS – Nº 021/2019.....	12
CENTRO – CEUA – Nº 001/2019.....	13
CENTRO – CCSA – Nº 008, 009/2019.....	13 - 14
CENTRO – CTG – Nº 015/2019.....	14 - 15

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

RETIFICAÇÃO NO EDITAL Nº 03, DE 03 DE JANEIRO DE 2019

De acordo com o processo 23076.000026/2019-98, no quadro do Edital nº 03, de 03 de janeiro de 2019, publicado no D.O.U. nº 03, de 04 de janeiro de 2019:

ONDE SE LÊ:

DEPARTAMENTO DE HOTELARIA E TURISMO/CCSA	Área: Turismo e Hotelaria / Subárea: Gestão, Gastronomia e Eventos	1	1º Ivânova Carmen Jatobá de Oliveira
			2º Larissa Fernanda de Lima Almeida
			3º Maria Christina Lima Nunes
			4º Victor Hugo da Silva Santos
			5º Dayanne Consuelo da Silva

LEIA-SE:

DEPARTAMENTO DE HOTELARIA E TURISMO/CCSA	Área: Turismo e Hotelaria / Subárea: Gestão, Gastronomia e Eventos	1	1º Ivânova Carmen Jatobá de Oliveira
			2º Larissa Fernanda de Lima Almeida
			3º Victor Hugo da Silva Santos
			4º Maria Christina Lima Nunes
			5º Dayanne Consuelo da Silva

Publicado no DOU nº 235, de 05.12.2019, seção 3, página 95.

2ª RETIFICAÇÃO AO EDITAL 90/2019

No anexo 1 do Edital nº 90, de 27 de novembro de 2019, publicado no D.O.U. Nº 230, de 28 de novembro de 2019, referente à Seleção Simplificada de Professor Substituto,

ONDE SE LÊ:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/NÚCLEO	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD**
CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO (CAC)	DEPARTAMENTO DE MÚSICA Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife – PE Tel.: (81)2126-8308/8318 - Atendimento: 8h às 12h - 14h às 17h	Área: Música/Subárea: Musicologia - Percussão Popular	Graduação Licenciatura em Música.	1	0	0
CENTRO DE EDUCAÇÃO (CE)	DEPARTAMENTO DE MÉTODOS E TÉCNICAS Av. Arquitetura, S/N - CE, 1º andar – sala 141 - Cidade Universitária, Recife – PE - Tel.: (81) 2126-8326 - Atendimento: 9h - 12h e 14h - 16h	Área: Ensino de Artes	Graduação - Licenciatura em Pedagogia ou Teatro E Especialização em Educação ou áreas afins.	1	0	0
		Área: Ensino de Geografia	Graduação em Licenciatura Plena em Geografia ou Pedagogia E Mestrado em Educação, Geografia ou áreas afins.	1	0	0
		Área: Didática	Graduação em Pedagogia ou áreas afins e Mestrado em Educação ou áreas afins.	1	0	0

LEIA-SE:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/NÚCLEO	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	NG**	PD**
CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO (CAC)	DEPARTAMENTO DE MÚSICA Av. Arquitetura, S/N - CAC, Cidade Universitária, Recife – PE - Tel.: (81)2126-8308/8318 - Atendimento: 8h às 12h - 14h às 17h	Área: Música/Sub área: Etnomusicologia - Percussão Popular	Graduação Licenciatura em Música	1	0	0
CENTRO DE EDUCAÇÃO (CE)	DEPARTAMENTO DE MÉTODOS E TÉCNICAS Av. Arquitetura, S/N - CE, 1º andar – sala 141 - Cidade Universitária, Recife – PE - Tel.: (81) 2126-8326 - Atendimento: 9h - 12h e 14h - 16h	Área: Ensino de Artes	Licenciatura em Pedagogia ou Licenciatura em Artes (música, teatro, dança e artes visuais) e Especialização ou Mestrado na área de Arte Educação ou Educação	1	0	0
		Área: Ensino de Geografia	Licenciatura em Geografia com Mestrado em Geografia ou Educação	1	0	0
		Área: Didática	Graduação em Licenciatura em Pedagogia ou outras Licenciaturas e Mestrado em Educação ou Mestrado em Educação Matemática e Tecnológica	1	0	0

No anexo 1 do Edital nº 90, de 27 de novembro de 2019, publicado no D.O.U. Nº 230, de 28 de novembro de 2019, referente à Seleção Simplificada de Professor Substituto, excluir a seguinte área:

CENTRO ACADÊMICO	DEPARTAMENTO/NÚCLEO	ÁREA/SUBÁREA	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO EXIGIDA	VAGAS		
				AC*	PD**	NG**
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS (CCSA)	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS Av. dos Economistas s/n - Secretaria do Departamento de Ciências administrativas - Cidade Universitária, Recife – PE - Telefone: 2126-8368/8370 - Atendimento: 9:30h - 13h e 14h - 17h	Área: Administração Geral	Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Atuariais, Economia ou Secretariado	2	0	0

Publicado no DOU nº 232, de 02.12.2019, seção 3, página 96.

EDITAL Nº 92, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2019

DIVULGA RESULTADO DE CONCURSO PÚBLICO PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR HOMOLOGADO PELO CONSELHO DEPARTAMENTAL

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do Concurso Público de Provas e Títulos, para DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, Classe TITULAR-LIVRE, aberto mediante Edital nº 52, de 04/06/2019, publicado no D.O.U. nº 108, de 06/06/2019 e suas retificações, conforme tabela abaixo:

DEPARTAMENTO/ CENTRO	ÁREA(S)/ SUBÁREAS	CLASSE	REGIME DE TRABALHO	Nº DE VAGAS	CLASSIFICAÇÃO/ NOME	Nº DO PROCESSO
Botânica/CB	Biologia Vegetal	TITULA R- LIVRE	DE	01	1º lugar – Elcida de Lima Araújo 2º lugar – Jairo Lizandro Schmitt	23076.02426 4/2018-16

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 234, de 04.12.2019, seção 3, página 101.

EXTRATO DE TERMO DE ADESAO E COMPROMISSO Nº 02/2019- UFPE

Contratante: Universidade Federal de Pernambuco. Prestador de Serviço Voluntário: **LUCIANA MARIA DE OLIVEIRA**, CPF nº 867.668.804-49, RG nº 4.547.453. Fundamento: na Lei nº 9.808/1998, nos termos da Resolução nº 03/2017-UFPE. Objetivo: Prestar Serviço Voluntário na UFPE, junto ao **Departamento de Sociologia/CFCH**. Vigência: 11/11/2019 a 18/02/2021.

ALFREDO MACEDO GOMES
REITOR

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS AO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

O DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO ATRAVÉS DA DECISÃO ADREFERENDUM DO CONSELHO DEPARTAMENTAL JULGOU a homologação das inscrições dos candidatos abaixo relacionados no Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA ELÉTRICA**

ÁREA: Engenharia de Automação.

Nº DO PROCESSO: 23076.022127/2019-10

CLASSE: Adjunto A

INSCRIÇÕES DEFERIDAS:

1. João Paulo Ramos Agra Mélo
2. Ricardo Ataíde de Lima
3. Luís Carlos de Lemos Júnior
4. Luiz Filipe Alves Cordeiro
5. José Edenilson Oliveira Reges
6. Rafael Cavalcanti Neto
7. Vitor Andrade Coutinho
8. Douglas Contente Pimentel Barbosa
9. Reuben Palmer Rezende de Souza
10. Moisés Tavares da Silva

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS:

1. Edgar Johnny Amaya Simeon - apresentou diplomas de graduação, mestrado e doutorado que não atendem ao perfil de candidato definido no Anexo 2 do Edital - Itens 2.7, alínea “a”, e 7.1 alínea “b”;
2. Ícaro Bezerra Viana - apresentou diploma de mestrado que não atende ao perfil de candidato definido no Anexo 2 do Edital - Itens 2.7, alínea “a”, e 7.1 alínea “b”.

AFONSO HENRIQUE SOBREIRA DE OLIVEIRA
Diretor do Centro de Tecnologia e Geociências

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE TRANSLACIONAL
CURSO DE MESTRADO
(aprovado em reunião do colegiado em 01/11/2019)

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Saúde Translacional (PPGST) torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE, através do endereço eletrônico <http://www.saudetranslacional.com> e aviso veiculado no Diário Oficial da União, as normas do Processo Seletivo complementar, para Admissão – Ano Letivo 2020.1, ao corpo discente, ao Programa de Pós-Graduação em Saúde Translacional, Cursos de Mestrado:

1 – Inscrição:

1.1 - Para o Curso de Mestrado exige-se graduação compatível com as áreas de Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Engenharia Biomédica, Ciência da Informação e Química, ou aquelas que façam interface com essas áreas, realizadas em instituições reconhecidas pela CAPES/MEC.

1.2 - A inscrição se realizará por meio de Formulário Eletrônico disponibilizado na página do Programa de Pós-Graduação em Saúde Translacional (PPGST) da Universidade Federal de Pernambuco, no endereço eletrônico <http://www.saudetranslacional.com>, no período de **16 a 20/12/2019 e 06 a 10/01/2020**.

1.2.1 - A inscrição poderá ser realizada por correspondência, via SEDEX, no endereço Programa de Pós-Graduação em Saúde Translacional, Prédio das Pós-Graduações, 2º andar, Av. Prof. Moraes Rego s/n – Centro de Ciências da Saúde – Universidade Federal de Pernambuco - Cidade Universitária – CEP 50.670-901, desde que postada até a data de encerramento das inscrições e recebida pelo Programa em até 3 (três) dias da mesma data, não se responsabilizando o Programa por atrasos ocorridos na entrega postal.

1.3 - São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato o preenchimento do formulário de inscrição, as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

1.3.1 - Informações imprecisas ou erradas no currículo podem levar a não contabilização dos pontos. A não apresentação da documentação de comprovação obrigatória terá como consequência a eliminação do candidato.

2- Documentação para a inscrição:

2.1- Documentação exigível para a inscrição no Mestrado:

2.1.1 - É obrigatório o completo preenchimento do Formulário de Inscrição **impresso**, junto com uma foto 3 x 4 (**Anexo I**), bem como a entrega dos seguintes documentos pessoais, **no formato pdf em CD-ROM**:

- a) No caso de candidato brasileiro, cópia digitalizada do RG ou Habilitação (frente e verso), comprovante do CPF; e no caso de candidato estrangeiro, cópia digitalizada do passaporte;
- b) 01 (uma) foto 3 x 4, recente (no mínimo dos últimos 6 meses);
- c) Título de Eleitor; certidão de quitação eleitoral (obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral, TSE, ou no cartório eleitoral);
- d) Cópia digitalizada de Diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação reconhecido pelo MEC, ou declaração de estar cursando o último semestre, no caso de inscrição condicionada;
- e) Curriculum Vitae (comprovado e numerado conforme modelo disponibilizado no site do Programa).
- f) Cópia digitalizada de histórico escolar do Curso de Graduação.
- g) Pré-projeto de pesquisa (até 05 páginas) na forma eletrônica (pdf). Este pré-projeto terá que contemplar um dos temas indicados neste Edital, conforme quadro de vagas do **anexo II**, podendo o candidato ter sua inscrição indeferida, caso o pré-projeto não apresente aderência ao tema de pesquisa selecionado. O pré-projeto deverá ter os seguintes tópicos conforme modelo no **anexo III**.

2.2 - Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação, até a data de realização da matrícula.

2.3 - A Média do Histórico Escolar da Graduação que não for apresentada na escala de 0 a 10 será convertida para a respectiva escala pela Comissão de Seleção e Admissão. A Média do Histórico Escolar da Graduação que for apresentada através de conceito ou classe será transformada em nota na escala de 0 a 10 (por exemplo, como a seguir: A=10; B= 8,5; C=7; D=5; conceitos com valores diferentes dos mencionados serão analisados pela comissão).

2.4 – Os diplomas dos Cursos de Graduação obtidos no Brasil devem ser de cursos reconhecidos pelo MEC. Os diplomas dos Cursos de Graduação obtidos no exterior deverão ser apresentados com autenticação consular brasileira no país onde o mesmo foi emitido ou com apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França.

3. - Exames de Seleção e Admissão

O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão, composta por 04 (quatro) membros, designada pelo Colegiado do Programa;

3.1- A Seleção para o Mestrado constará de:

ETAPAS DA SELEÇÃO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS / ROTEIRO
Realização das inscrições e Envio da documentação (CD-ROM)	16 a 20/12/2019 e 06 a 10/01/2020	9 às 15h
Divulgação das inscrições homologadas	14/01/2020	A partir das 17h
Prazo recursal	15 a 17/01/2020	Solicitado através do e-mail: saudetranslacional@gmail.com
Resultado do recurso	20/01/2020	A partir das 17h
Etapas 1 - Prova de Conhecimento em Inglês	22/01/2020	9 às 11h
Resultado da Etapa 1	27/01/2020	A partir das 17h
Prazo Recursal da Etapa 1	28 a 30/01/2020	Solicitado através do e-mail:

ETAPAS DA SELEÇÃO MESTRADO	DATAS	HORÁRIOS / ROTEIRO
		saudetranslacional@gmail.com
Resultado dos recursos da Etapa 1	31/01/2020	A partir das 17h
Etapa 2 - Avaliação e apresentação do Projeto de Pesquisa	03 e 04/01/2020	A partir das 9 h
Resultado da etapa 2	05/02/2020	A partir das 17h
Prazo recursal do resultado da etapa 2	06, 07 e 10/02/20	Solicitado através do e-mail: saudetranslacional@gmail.com
Resultado dos recursos da etapa 2	11/02/2020	A partir das 17h
Etapa 3 - Avaliação do Curriculum Vitae (Comissão)	05/02/2020	-----
Resultado da Etapa 3	07/02/2020	A partir das 17h
Prazo Recursal da Etapa 3	10 a 12/02/2020	Solicitado através do e-mail: saudetranslacional@gmail.com
Resultado Final (pós-recursos)	14/02/2020	A partir das 17h
Matrícula	2020.1 - Conforme Calendário de Matrículas no SIGAA/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1- Conforme definido pelo Programa após matrícula	

3.2 - Os resultados serão divulgados no quadro de avisos do Programa e/ou na página eletrônica do PPGST (<http://www.saudetranslacional.com>)

3.3 - A prova de idioma (Inglês), **com peso 2 (dois), de caráter eliminatório**, exigida a nota mínima 7,0 (sete) objetiva avaliar a capacidade de compreensão de texto de conteúdo científico na área do Programa e terá duração de 2 horas, sendo vedada a consulta a dicionário e a utilização de aparelhos de comunicação.

3.3.1 – A prova de idioma (Inglês) será realizada e corrigida por BRITANIC Empreendimentos Ltda. (Unidade Setúbal - Av. Visconde de Jequitinhonha, 872, telefone: 3461- 1037). Instituição escolhida pelo Colegiado do Programa, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato, a inscrição bem como a responsabilidade financeira perante tal Instituição no mesmo período de inscrição do Concurso **16 a 20/12/2019 e 06 a 10/01/2020**.

3.3.2 - A prova versará sobre a interpretação de textos de divulgação da área de saúde (Medicina Translacional) e constará de 10 questões discursivas e objetivas com teste de múltipla escolha. Pontuação máxima 10 pontos.

3.3.3 - O critério para avaliação da prova de conhecimento será o domínio dos conteúdos, termos técnicos, evidenciando a compreensão dos temas relacionados à Medicina Translacional (Artigos científicos e lista de periódicos publicados no site do PPGST - <https://www.saudetranslacional.com>, link PRODUÇÃO CIENTÍFICA).

3.3.4 – O candidato poderá utilizar exame de proficiência em língua estrangeira (língua inglesa) anteriormente realizado, há no máximo 2 (dois) anos. O exame IELTS, com desempenho mínimo de 5,0 pontos, ou exame TOEFL (internet-based) com desempenho mínimo de 64 pontos. NÃO será aceito nenhum outro teste de língua inglesa.

3.3.5 - As notas atribuídas ao inglês são de acordo com a tabela abaixo:

TOEFL	IELTS	Nota atribuída
120	9	10
118	8,5	
114	8	
110	8	

TOEFL	IELTS	Nota atribuída	
105	7,5		
100			
94	7		
88	6,5		
83			
77	6		
72	5,5	8	
68			■
64	5		
60			■
56			4,5
52	■		
48	4		6
44	3,5		
40		■	
36	3	4	
33			■
29	2,5		
25			
22	2	2	
18	1,5		
15			■
12	1	1	
8		■	
0		0	

3.4 - Avaliação e apresentação do pré-projeto de pesquisa é de **caráter eliminatório**, sendo a nota mínima exigida igual a 8,0 (oito). A nota da avaliação do projeto comporá a nota final com o **peso igual a 5,0 (cinco)**.

3.4.1 – Cada candidato irá fazer a apresentação do seu pré-projeto, que consistirá de exposição oral com até 10 minutos de duração (após esse tempo, a apresentação será interrompida), seguida de arguição pela Comissão de Seleção e Admissão com até 10 minutos.

3.4.2 - São critérios para a avaliação do pré-projeto de pesquisa:

CRITÉRIO	NOTA MÁXIMA
Aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato	1,0
Pertinência da bibliografia quanto ao objeto, justificativa e problemática	1,5
Contextualização teórico-metodológica dos tópicos envolvidos	2,0
Redação, demonstração de capacidade do uso do vernáculo, clareza e consistência	2,0
Consistência da pesquisa proposta, viabilidade financeira e resultados esperados	2,5

CRITÉRIO	NOTA MÁXIMA
Demonstração de autonomia intelectual e pensamento crítico	1,0

(Pontuação máxima 10 pontos)

3.5 – A avaliação do Currículo será restrita às atividades realizadas pelo candidato, **com peso 3 (três), e terá caráter classificatório.**

3.5.1 – Em cada grupo de atividades (1-Titulações, 2-Experiência profissional, etc.), as atividades indicadas no Curriculum Vitae devem estar intercaladas com seus respectivos comprovantes (artigos, resumos, certificados etc.) através de cópias digitalizadas. O candidato deve informar ao lado de cada atividade constante do seu currículo o número do documento anexo correspondente à referida atividade.

Na avaliação do Curriculum Vitae será obedecida à seguinte tabela de pontuação:

1 – TITULAÇÃO (peso 2,5)

ATIVIDADE	PONTUAÇÃO MÁXIMA 10 PONTOS
Média do Histórico Escolar da Graduação	- 9,0 para média geral entre 9 e 10. - 8,0 para média geral entre 8 e 8,9. - 7,0 para média geral entre 7 e 7,9. - 6,0 para média geral entre 6 e 6,9. - 5,0 para média geral entre 5 e 5,9.
Especialização na área do Programa (mínimo de 360h)	2,0 por especialização concluída (máximo 4,0)
Especialização em outras áreas (mínimo de 360h)	1,0 por especialização concluída (máximo 2,0)
Aperfeiçoamento (mínimo de 180h)	0,5 por aperfeiçoamento concluído (máximo 1,5)
Disciplinas em cursos de Pós-graduação na área do Programa	0,1 por disciplina (máximo 1,5)

2 – PRODUÇÃO ACADÊMICA (peso 4):

Trabalho produzido	Pontuação Máxima (10 pontos)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos de estudantes	0,2 (máximo 1,0)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais locais/regionais	0,5 (máximo 3,0)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos profissionais nacionais	0,8 (máximo 4,0)
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso nacional (no caso do candidato ser o primeiro ou último autor da publicação ele terá 100% da nota, caso contrário terá 50% da nota).	1,0 (máximo 3,0)
Apresentação de trabalhos/resumos em congressos internacionais	1,0 (máximo 3,0)
Publicação de trabalhos completos em anais de congresso internacional (no caso do candidato ser o primeiro ou último autor da publicação ele terá 100% da nota, caso contrário terá 50% da nota).	1,5 (máximo 3,0)
Publicação em revista nacional/internacional inclusa no Qualis/CAPES (Medicina II)	Qualis A – 10,0 Qualis B1 – 9,0 Qualis B2 – 8,0 Qualis B3 e B4 – 7,0

Trabalho produzido	Pontuação Máxima (10 pontos)
	Qualis B5 – 5,0 Qualis C – 3,0
Publicação em revista nacional/internacional não incluída no Qualis/CAPES (Medicina II) avaliada pelo JCR com fator de impacto (FI)	FI > 2,0 – 5,0 FI > 1,5-2,0 – 4,0 FI > 1,0-1,5 – 3,5 FI > 0,5-1,0 – 2,5 FI < 0,5 – 1,5
Publicação de capítulos de livros e e-books	2,0 (máximo 4,0)
Outras atividades pertinentes (ex.: prêmios científicos)	1,0 (máximo 1,0)
Patente com registro de depósito	3,0 (máximo 6,0)
Monitoria de disciplina	1,0 por ano (máximo 4,0)

3 – ATIVIDADES DE EXTENSÃO (peso 1,0)

Trabalho produzido (Indicar evento, curso, duração, etc.)	Pontuação Máxima (10 pontos)
Participação em congressos e simpósios sem apresentação de trabalho	0,2 por participação (máximo 1,0)
Minicurso (mínimo 12h), como aluno	0,5 por minicurso (máximo 3,0)
Participação em cursos com média duração (mínimo 40h)	1,0 por curso (máximo 3,0)
Palestrante/Monitor em eventos científicos e de extensão locais, minicursos	1,0 por evento (máximo 3,0)
Participação em bancas examinadoras de trabalhos de conclusão de curso	1,0 por banca (máximo 3,0)
Comissão organizadora em eventos científicos/extensão (Feiras de Ciências, congressos, etc.)	0,5 por comissão (máximo 2,0)
Participação em projeto registrado (SigProj) de extensão	1,0 por projeto (máximo 4,0)
Participação em Programa de Educação Tutorial (PET)	1,0 por projeto (máximo 4,0)

4 – ATIVIDADES DE PESQUISA (peso 2):

Atividade	Pontuação Máxima (10 pontos)
Estágio voluntário, mínimo 120 horas	1,0 por cada 120 horas (máximo 6,0)
Iniciação Científica (PIBIC, PIBITI, PIBIC-EM)	1,0 por ano de bolsa (máximo 5,0)
Bolsa de aperfeiçoamento ou similar	1,0 por ano de bolsa (máximo 2,0)
Outras atividades relevantes (ex.: orientação de estágios e monografias)	1,0 por orientação concluída (máximo 2,0)
Participação em projeto de pesquisa aprovado por instâncias pertinentes como graduado	1,0 por participação (máximo 4,0)

5 – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (peso 0,5)

Atividade	Pontuação máxima (10 pontos)
Professor de ensino fundamental	1,0 por ano (máximo 5,0)
Professor de Ensino Médio na área do Programa	1,5 por ano (máximo 6,0)
Professor de Terceiro Grau de áreas afins	2,0 por ano (máximo 8,0)

Atividade	Pontuação máxima (10 pontos)
Profissional na área do programa ou em áreas afins (pesquisador, fiscal, perito, etc.)	1,0 por ano (máximo 5,0)
Consultor efetivado em projetos de pesquisa, ensino e consultoria	1,0 por ano (máximo 5,0)
Outras atividades (técnico em pesquisa, assistente de laboratório, etc.)	1,0 por ano (máximo 5,0)
Atividades desenvolvidas sem vínculo empregatício (instrutor, consultor temporário, etc.).	0,5 por ano (máximo 5,0)

4- Resultados

4.1 – O resultado do Concurso será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas, classificados os candidatos aprovados com nota final mínima igual ou superior a **7,0 (sete)**, em ordem decrescente, e obedecida o número de vagas deste Edital.

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota na avaliação do projeto, do currículo e na prova de idioma.

4.3 - A divulgação do resultado final será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado no site **<http://www.saudetranslacional.com>**.

5 - Recursos

5.1 – Dos resultados do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado podendo o candidato solicitar vistas dos espelhos de correção para Comissão de Seleção, no prazo de até três dias de sua divulgação.

5.2 – Na hipótese do recurso não ser decidido antes da Etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

6. Vagas e Classificação

6.1 – São fixadas **04 (quatro)** vagas, as quais serão preenchidas por candidatos classificados e distribuídos nos projetos descritos nas duas linhas de pesquisa da área de concentração do PPGST (**Anexo II**).

6.2 Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.3 Para o Curso de Mestrado as vagas são fixadas, para cada projeto de pesquisa, descritos nas Tabelas do **Anexo II**, que devem ser escolhidas pelo candidato quando de sua inscrição. As vagas serão preenchidas por candidatos classificados, de acordo com sua nota final no concurso, obedecendo ao número de vagas por projeto de pesquisa indicado no edital.

7 – Matrícula

7.1 - Como requisito para efetivação da matrícula, os candidatos que, após o fim do Processo Seletivo tiverem sido aprovados e classificados, deverão se apresentar à Secretaria do PPGST, respeitados os prazos constantes no Calendário de Matrícula 2020.1 divulgados nos sites da PROPESQ e do PPGST, sob pena de serem considerados desistentes.

8 – Disposições gerais

8.1 - Local de informações e Inscrição:

Programa de Pós-Graduação em Saúde Translacional

Av. Professor Moraes Rego, s/n - Cidade Universitária (Campus Recife)

Prédio das Pós-Graduações (em frente ao SVO) – 2º andar

CEP 50670-901 - Recife - PE – Brasil

Telefone: 81-2126-8517

Endereço eletrônico: www.saudetranslacional.com

E-mail: saudetranslacional@gmail.com.br

8.2 - Este edital está publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site www.saudetranslacional.com.

8.3 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

8.4 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

Mario Ribeiro de Melo-Junior
Coordenador do PPGST

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO E ADMISSÃO
Curso de Mestrado – Ano Letivo 2020-1

FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome:	
Nome em Citações bibliográficas:	
Sexo: Masculino () Feminino ()	Data de Nascimento: ____/____/____
Estado civil:	Naturalidade:
CPF:	Nacionalidade:
RG:	Órgão de expedição, Estado:
Título de Eleitor	Data de Nascimento:
Raça:	Cor:
Endereço	
Telefone 1:	Telefone 2:
e-mail 1:	e-mail 2:
Docente: Sim () Não ()	Instituição:
Formação Acadêmica – Graduado em:	
Data de Conclusão:	Instituição:
Especialização em:	
Data de Conclusão: ____/____/____	Instituição:
Vínculo(s) empregatício(s): Sim() Não()	Local:
Função:	Data da contratação: ____/____/____
Número do projeto (que apresente aderência ao tema de pesquisa de acordo com o pré-projeto apresentado pelo candidato):	(____)

São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

Assinatura do candidato

ANEXO II
NÚMERO DE VAGAS e PROJETOS DE PESQUISA

VAGAS: 04 vagas.

Número do Projeto	Projeto de Pesquisa
01	Estudos transdisciplinar e clínico-laboratoriais de alterações respiratórias associadas às alergias.
02	Caracterização de nanomateriais aplicados ao interesse biomédico.
03	Modelos tecnológicos aplicados ao tratamento fisioterápico de pacientes crônicos.
04	Prospecção de novos biomarcadores da progressão tumoral cervical.
05	Pesquisa translacional em Alergia e Imunologia: Modelos de integração clínico-tecnológica.
06	Avaliação biotecnológica da ação antimicrobiana de novas drogas e probióticos.

ANEXO III
MODELO DO PRÉ-PROJETO

1. TÍTULO DO PRÉ-PROJETO (a ser desenvolvido pelo candidato)

Nome do Candidato,

Número e Nome do projeto (conforme anexo II) ao qual o pré-projeto do candidato está vinculado.

2. INTRODUÇÃO E JUSTIFICATIVA (Apresentação do tema de pesquisa)

3. OBJETIVOS

5. MATERIAL E MÉTODOS

6. RESULTADOS ESPERADOS

7. CRONOGRAMA

Descrição sucinta das principais etapas divididas em trimestres no período máximo de 24 meses

8. VIABILIDADE FÍSICA E FINANCEIRA

9. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

PORTARIA Nº. 21 – CCS, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2019

Ementa: Designa Comissão de Sindicância

A VICE-DIRETORA DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, de acordo com a Portaria Normativa de no. 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993 e, nos termos dos artigos 143 e 153, da Lei 8,112, de 11 de dezembro de 1990,

RESOLVE:

DESIGNAR as professoras Gabriela Cunha Schechtman Sette – Departamento de Enfermagem, Ana Paula de Oliveira Marques – Departamento de Medicina Social e Daniella Cunha Brandão – Departamento de Fisioterapia para, sob a Presidência da primeira, constituírem a Comissão de Sindicância para análise do contido no Processo de nº 23076.038839/2017-99 para apurar conduta de servidor.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPE.

VÂNIA PINHEIRO RAMOS
Vice-Diretora do CCS

PORTARIA Nº 01/ 2019- CEUA

O COMITÊ DE ÉTICA DE USO ANIMAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, considerando atender o artigo 152, contido na Lei de nº 8112/90, de 11 de dezembro de 1990.

RESOLVE:

Designar como membros do Comitê de Ética em Uso Animal (CEUA), Sebastião Rogério de Freitas (presidente/coordenador) Centro Acadêmico de Vitória; Isvânia Maria Serafim da Silva Lopes (vice-presidente/vice-coordenador) Departamento de Biofísica; Pedro Valadão Carelli (pesquisador/titular) Departamento de Física; Ligia Cristina Monteiro Galindo (titular) e Jaciel Benedito de Oliveira (suplente), Departamento de Anatomia; Ivone Antônia de Souza (titular) e Cristiane Moutinho Lagos de Melo (suplente), Departamento de Antibióticos; Thiago de Salazar e Fernandes (suplente), Departamento de Biofísica; Vera Lúcia de Menezes Lima (titular) e Maria Tereza dos Santos Correia (suplente), Departamento de Bioquímica; Vinícius Vasconcelos Gomes de Oliveira (Veterinário/titular) Centro Acadêmico de Vitória; Danyel Elias da Cruz Perez (titular), Departamento de Clínica e Odontologia Preventiva; Danielle Patrícia Cerqueira Macêdo (titular) e Leila Bastos Leal (suplente), Departamento de Farmácia; Filipe Silveira Duarte (titular), Valeria Nunes Souza (suplente) e Claudia Paiva de Oliveira (Veterinário/suplente) Departamento de Fisiologia e Farmacologia; Jaqueline Azevedo (titular) e Vilma Loreto da Silva (suplente), Departamento de Genética; Carina Scanoni Maia (titular) e Juliana Pinto de Medeiros (suplente), Departamento de Histologia e Embriologia; Mônica Camelo Pessoa de Azevedo Albuquerque (titular) e André de Lima Aires (suplente), Departamento de Medicina Tropical; Rejane Pereira Neves (docente/titular) e Oliane Maria Correia Magalhães (Bióloga/titular), Departamento de Micologia; Elizabeth do Nascimento (titular) e Juliana Maria Carrazzone Borba (suplente), Departamento de Nutrição; Raul Manhães de Castro (Consultor AD HOC) Departamento de Nutrição; Elizabeth Arruda Carneiro Ponzi (titular), Departamento de Prótese e Cirurgia BucoMaxilo-Facial; Bruna Martins Bezerra (titular) e Diego Astúa de Moraes (suplente) Departamento de Zoologia; Paulo Roberto Cavalcanti Carvalho (titular) e Bruno Rodrigo da Silva Lippo (suplente) Departamento de Educação Física; Viridiana Sales Barbosa de Souza (titular) e Rodrigo Pontes de Lima (suplente) Departamento de Cirurgia Experimental.

SEBASTIÃO SILVA
Presidente CEUA

PORTARIA Nº.008-CCSA, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco e nos Termos da Resolução nº.05/2006, do Conselho Universitário:

RESOLVE:

Constituir a Comissão Especial de Promoção Docente (Classe E) desse centro, para a avaliação do memorial do Professor Evaldo Santana de Souza, designando os professores titulares: Sônia Maria da Silva Gomes (UFBA); Antônio André Cunha Callado (UFRPE) e Adriano Leal Bruni (UFBA), Luiz Carlos Miranda (UFPE). Como professores suplentes: Pedro Sabino de Farias (UFPB) e Jerônimo José Libonati (UFPE).

JERONYMO JOSE LIBONATI
Diretor do CCSA

PORTARIA Nº.009-CCSA, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco e nos Termos da Resolução nº.05/2006, do Conselho Universitário:

RESOLVE:

Constituir a Comissão Especial de Promoção Docente (Classe E) desse centro, para a avaliação do memorial da Professora Márcia Maria Guedes Alcoforado de Moraes, designando os professores titulares: José Antônio Aleixo da Silva (UFRPE); Jussara Cabral Cruz (UFSM); Jorge Luiz Mariano da Silva (UFPB) e Maria de Lourdes Florêncio (UFPE). Como professores suplentes: Paulo Amilton Maia Leite Filho (UFPB) e Teles Wanderley Vital (UFRPE).

JERONYMO JOSE LIBONATI
Diretor do CCSA

PORTARIA Nº 015 – CTG, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS, Afonso Henrique Sobreira de Oliveira, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO:

A Resolução 03/2014 do Conselho Universitário (BO Nº 74 Especial, de 03/07/2014), que estabelece critérios e normas para fins de progressão funcional e promoção na carreira de Professor de Magistério Superior;

RESOLVE:

Divulgar o calendário para a promoção docente à Classe E (Titular) da carreira do Magistério Superior para o ano de 2020.

Cronograma de Promoção à Classe E – CTG/2020	
2020.1	
Atividade	Data
Prazo limite para abertura de processos de solicitação da promoção	31/03/2020
Divulgação dos resultados da 1ª fase	Até 30/04/2020
Homologação do resultado da 1ª fase pelo Conselho Departamental	Até 29/05/2020
Definição da Comissão Especial de Avaliação (2ª fase)	Até 29/05/2020
Prazo limite para entrega/envio de Memorial Docente/Tese Inédita	01/06/2020
Defesa do Memorial/Tese inédita	Entre 15 e 19 de Junho/2020
Homologação do resultado da 2ª fase pelo Conselho Departamental	Até 30/06/2020
Envio dos processos finalizados à CPPD	Até 03/07/2020

2020.2	
Atividade	Data
Prazo limite para abertura de processos de solicitação da promoção	31/07/2020
Divulgação dos resultados da 1ª fase	Até 31/08/2020
Homologação do resultado da 1ª fase pelo Conselho Departamental	Até 30/09/2020
Definição da Comissão Especial de Avaliação (2ª fase)	Até 30/09/2020
Prazo limite para entrega/envio de Memorial Docente/Tese Inédita	Até 02/10/2020
Defesa do Memorial/Tese inédita	Entre 19 e 23 de Outubro/2020
Homologação do resultado da 2ª fase pelo Conselho Departamental	Até 30/10/2020
Envio dos processos finalizados à CPPD	Até 06/11/2020

Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

AFONSO HENRIQUE SOBREIRA DE OLIVEIRA
Diretor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL Nº93, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2019	
Abertura de Concurso Público para docentes do Magistério Superior	01 - 16
02- EDITAL Nº64, DE 05 DE AGOSTO DE 2019 - RETIFICAÇÃO	
Divulga resultados de concursos públicos para docentes do magistério superior homologados pelos conselhos departamentais	16
03- PORTARIAS DE PESSOAL	
PROGEST – DLC – Nº 075/2019.....	17
CENTRO – CCSA – Nº 007/2019	17
CENTRO – CAA/NDC – Nº 08 –A, 08-B, 08-C, 011, 012/2019	18 - 19
CENTRO – CCS – Nº 19/2019	20
CENTRO – CAC – Nº 24/2019	20

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

EDITAL Nº 93, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2019

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, com fundamento nas Leis nº 8.112/1990, 12.772/2012, 13.872/2019, 12.990/2014, nos Decretos nº 9.508/2018, 9.739/2019, na Instrução Normativa nº 02/2019, do Ministério da Economia, e na Resolução nº 02/2018 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE (CEPE), torna público que estão abertas as inscrições para Concursos Públicos de Provas e Títulos, para provimento de cargos da Carreira do Magistério Superior.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O concurso público regido por este edital será promovido pela Universidade Federal de Pernambuco, e seus respectivos Centros/Departamentos ou Núcleos, e compreenderá as seguintes fases: provas escrita, didática e/ou prática e/ou defesa de memorial, quando couber, e prova de títulos.

1.2. O presente certame destina-se a selecionar candidatos para provimento de cargos da carreira de Magistério Superior, de que trata a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e suas respectivas alterações, para a Universidade Federal de Pernambuco.

1.3. As regras gerais para este concurso estão previstas na Resolução nº 002/2018, do Conselho Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), publicada no Boletim Oficial da UFPE nº 42, de 17/05/2018.

1.4. Os candidatos selecionados no limite de vagas nas respectivas áreas/matérias ou disciplinas serão nomeados dentro do prazo de validade do certame.

1.5. As etapas do concurso serão realizadas nas cidades de Recife e Caruaru, nos *Campi* da Universidade Federal de Pernambuco, conforme endereços disponíveis no Anexo 2 – Quadro de Vagas – deste Edital.

1.6. As vagas ofertadas nos concursos para as Áreas e Subáreas, Classes, Regime de Trabalho se encontram listadas no Anexo 2 – Quadro de Vagas – deste Edital.

2. DO CARGO E DA LOTAÇÃO

2.1. O cargo de professor do magistério superior foi criado pela Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012 e Lei nº 12.863 de 24 de setembro de 2013.

2.2. O ingresso na Carreira de Magistério Superior ocorrerá na Classe A, nível 1, com as denominações de: a) Professor Adjunto A, se portador do título de doutor; b) Professor Assistente A, se portador do título de mestre ou; c) Professor Auxiliar, se graduado ou portador de título de especialista.

2.3. Atribuições do Cargo: atividades pertinentes à docência, presencial e à distância, de nível superior, na área do concurso e participação nas atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e administração da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE).

2.4. Lotação nos Centros Acadêmicos, Departamentos e Núcleos, para os quais os candidatos prestarem o concurso, obedecidos os horários de funcionamento da respectiva Unidade Acadêmica.

3. DA REMUNERAÇÃO

3.1. Professor da Carreira de Magistério Superior, Classe A, Nível 1, 40 horas semanais com regime de Dedicção Exclusiva (DE):

CLASSE	NÍVEL	DESCRIÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO (Auxiliar)	MESTRADO (Assistente)	DOUTORADO (Adjunto)
A	1	Vencimento básico	4.472,64	4.472,64	4.472,64
		Retribuição por Titulação	894,53	2.236,32	5.143,54
		Total (R\$)	5.367,17	6.708,96	9.616,18

3.2. Professor da Carreira de Magistério Superior, Classe A, Nível 1, 20 horas semanais:

CLASSE	NÍVEL	DESCRIÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO (Auxiliar)	MESTRADO (Assistente)	DOUTORADO (Adjunto)
A	1	Vencimento básico	2.236,32	2.236,32	2.236,32
		Retribuição por Titulação	223,63	559,08	1.285,89
		Total (R\$)	2.459,95	2.795,40	3.522,21

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. O período das inscrições está indicado no Cronograma (Anexo 1) presente neste Edital.

4.2. Admitir-se-á inscrições de forma presencial nas Secretarias das Diretorias dos Centros Acadêmicos, nos endereços e horários de funcionamento da Unidade Acadêmica indicados no Anexo 2, a qual se destina o concurso.

4.3. Admitir-se-á inscrição por procuração, por instrumento público ou particular, este com a firma reconhecida do outorgante, acompanhada de cópias autenticadas dos Comprovaes de Identidade do candidato e de seu procurador.

4.4. Admitir-se-á inscrições por via postal as quais devem ser endereçadas por Correspondência Registrada e com Aviso de Recebimento, às Diretorias dos Centros Acadêmicos (endereços constantes no Anexo 2), postada dentro do período constante do Cronograma (Anexo 1), e recebidas pela Diretoria do Centro até 05 (cinco) dias após a data de encerramento das inscrições.

4.5. É de responsabilidade exclusiva do candidato o envio no prazo e forma exigíveis neste Edital, não cabendo nenhuma responsabilidade à Universidade por extravio ou atraso no recebimento.

4.6. É de responsabilidade exclusiva do candidato as informações e documentos por ele fornecidos no ato da inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em hipótese alguma ou a qualquer título.

4.7. A inscrição do candidato no concurso implica o conhecimento e a aceitação irrestrita das condições estabelecidas neste Edital, em seus Anexos e nas Informações Complementares a este Edital destinadas ao cargo pretendido.

4.8. O candidato deverá entregar no ato da inscrição os documentos obrigatórios indicados na Resolução nº 02/2018 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE (CEPE), a saber:

a) Requerimento de inscrição disponível na página eletrônica (www.ufpe.br/progepe/concurso/concursos-em-andamento), OBRIGATORIAMENTE firmado pelo candidato ou por procurador legalmente instruído;

b) Cópias autenticada dos Diplomas de Pós-graduação e Graduação apresentados cumulativamente (conforme titulação acadêmica exigida no perfil do candidato constante no Anexo 2 do edital), devidamente revalidados ou reconhecidos, se obtidos no exterior;

c) Cópia autenticada de comprovante oficial de identidade;

d) Cópia autenticada do cadastro de pessoa física (CPF);

e) Se estrangeiro, cópia autenticada do Passaporte ou de Cédula de Identidade de Estrangeiro;

f) *Curriculum Vitae* comprovado e o link para acesso ao Currículo *Lattes* atualizado (<http://lattes.cnpq.br/>).

A documentação comprobatória deve ser OBRIGATORIAMENTE ordenada na mesma sequência da Tabela de Pontuação para julgamento de títulos constante no edital complementar da área/subárea, veiculado na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>. Não será aceito o Currículo *Lattes* ou a simples juntada de documentos comprobatórios.

g) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição ou da homologação da isenção da Taxa de Inscrição;

h) Cópia de comprovante de residência para recebimento de correspondência ou declaração de residência disponível na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>;

i) Cópia de Memorial descrevendo as atividades científicas, acadêmicas e profissionais do candidato quando exigido pelos Departamentos, Núcleos ou Cursos, nas Informações Complementares a este Edital;

j) Prova de proficiência de língua estrangeira quando exigido pelos Departamentos, Núcleos ou Cursos, nas Informações Complementares a este Edital;

4.8.1 O candidato com deficiência deverá, no ato da inscrição, comprovar a condição de deficiência, sem prejuízo da adoção de critérios adicionais previstos neste Edital (cf. art. 3º, IV, Decreto nº 9.508/ 2018) e o candidato negro que desejar concorrer à reserva de vagas de ação afirmativa deverá, no ato da inscrição, indicar sua opção no requerimento de inscrição;

4.8.2 O candidato poderá desistir de concorrer às vagas reservadas até o final do período de inscrição.

4.8.3 Os documentos comprobatórios do *Curriculum Vitae*, emitidos em idioma estrangeiro, deverão ser acompanhados de tradução para a Língua Portuguesa, realizada por tradutor oficial, dispensável esta exigência a artigos e livros publicados nas Línguas Inglesa ou Espanhola.

4.9 Será admitida a inscrição de candidato não portador de diploma de Pós-graduação desde que comprove:

a) Protocolo de requerimento de expedição de diploma ou;

b) Solicitação de revalidação ou reconhecimento, no caso de diploma obtido no exterior ou;

c) Declaração ou ata de defesa de Dissertação ou Tese, ou de Colação de Grau em titulação exigível para concorrer ao concurso ou;

d) Declaração firmada pelo Coordenador do Programa de Pós-graduação, exigível o reconhecimento de firma quando se tratar de programa não oferecido pela UFPE, na qual conste data provável da Defesa de

Dissertação de Mestrado ou de tese de Doutorado.

4.10 Será admitida a inscrição de candidato portador de diploma estrangeiro ainda não reconhecido ou revalidado, desde que requerido, o reconhecimento ou a revalidação, até a data da inscrição no concurso.

4.11 O candidato inscrito em razão dos itens 4.9 e 4.10, caso aprovado e classificado no Concurso, deverá apresentar os diplomas de Pós-graduação e Graduação cumulativamente (conforme titulação acadêmica exigida no perfil do candidato constante no Anexo 2 do edital), sob pena de eliminação do presente certame por se tratar de condição obrigatória para a posse do cargo de Magistério Superior ao qual concorre.

4.12 É vedada inscrição condicionada e a juntada posterior de documentos.

5. TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1 A Taxa de inscrição será de R\$ 239,00 (duzentos e trinta e nove reais) e deverá ser paga exclusivamente no Banco do Brasil até às 16h, no prazo estabelecido no Anexo 1, através de Guia de Recolhimento da União (GRU/SIMPLES) disponível no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>.

6. ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

6.1 É isento do pagamento da Taxa de Inscrição o candidato amparado pelos Decretos nº 6.593/2008 e 6.135/2007 ou pela Lei nº 13.656/2018.

6.2 Para requerer a isenção da Taxa de Inscrição, o candidato amparado pelo Decreto nº 6.593/2008 e pelo Decreto nº 6.135/2007 ou pela Lei nº 13.656/2018 deverá preencher, no prazo previsto no Cronograma (Anexo1), o requerimento disponível no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>;

6.3 Para se habilitar à isenção o candidato deverá:

- a) Ser inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135/2007;
- b) Ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007; ou
- c) Ser doador de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, conforme a Lei nº 13.656/2018.

6.4 Para requerer a isenção da Taxa de Inscrição, o candidato amparado pela Lei nº 13.656/2018 deverá instruir o seu requerimento com atestado ou laudo emitido por médico inscrito no Conselho Regional de Medicina ou de entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, que comprove que o candidato efetuou a doação de medula óssea, com a data da doação.

6.5 A divulgação do resultado do julgamento dos pedidos de isenção de Taxa de Inscrição será realizada na data prevista no Anexo 1, com a publicação da relação nominal dos beneficiados no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>.

6.6 O requerimento de isenção de Taxa de Inscrição não implica em formalização da inscrição, estando o candidato, mesmo no caso de deferimento do pedido, obrigado a cumprir as exigências contidas no item 4.8.

6.7 É de exclusiva responsabilidade do candidato a veracidade das informações prestadas, ficando sujeito, em caso de declaração falsa, às sanções previstas em lei, inclusive o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936/1979 e no art. 2º da Lei nº 13.656/2018.

6.8 O formulário eletrônico do pedido de isenção da Taxa de Inscrição será submetido à Coordenação de Concursos Docentes/UFPE para decisão de caráter terminativo.

6.9 A Universidade Federal de Pernambuco não se responsabiliza por eventuais prejuízos que o candidato venha a sofrer em decorrência de informação incorreta ou inválida para a instrução do requerimento de isenção da Taxa de Inscrição.

7. JULGAMENTO E HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

7.1 O julgamento das inscrições compete aos Plenos do Departamento, Centro Acadêmico ou Núcleo para os quais os candidatos prestarem o concurso, e sua homologação ao Conselho do Centro Acadêmico, sendo as decisões publicadas no Boletim Oficial da UFPE e disponibilizadas no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>

8 INDEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES

8.1 Será indeferida a inscrição quando ocorrer:

- a) A ausência de documento exigido, em desacordo com o item 4.8 deste Edital ou pela constatação de qualquer irregularidade nos documentos apresentados;
- b) O não atendimento ao perfil de candidato definido no Anexo 2 deste Edital.

c) Inscrições postadas para locais diferentes daquele referido no Anexo 2 – Quadro de Vagas, postadas ou recebidas fora dos prazos estabelecidos neste Edital.

9. DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E ÀS COTAS RACIAIS

9.1 Ressalvadas as disposições previstas em regulamento, as pessoas com deficiência e as pessoas negras participarão do concurso público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que concerne ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida aos demais candidatos.

a) A ausência de opção quando da inscrição, em concorrer às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas reservadas para pessoas negras, fará com que o candidato concorra às vagas de ampla concorrência.

b) As informações prestadas no momento da inscrição referentes às vagas reservadas para pessoas com deficiência e às vagas reservadas para pessoas negras serão de inteira responsabilidade do candidato.

c) Dentre as vagas em concurso, constantes do Anexo 2, é assegurada a reserva de vagas para pessoas com deficiência e autodeclaradas negras.

d) O cálculo dos percentuais das vagas reservadas para cotas foi aplicado sobre a totalidade das vagas do concurso e sua definição ocorreu por sorteio público, com critério impessoal e objetivo, para quais áreas/matérias foram alocadas.

9.2 Das Vagas Reservadas às Pessoas com Deficiência

a) Às pessoas com deficiência é assegurada a reserva de vagas, previstas no Decreto 9508/2018, em percentual de no mínimo 5% (cinco por cento) das vagas existentes, e das que vierem a surgir, ou as que forem criadas durante o prazo de validade do concurso de acordo com o Anexo 4, desde que a deficiência não as incompatibilize para o exercício do cargo (Decreto nº 5.296/2004 e Decreto nº 9.508/2018).

b) Caso a aplicação do percentual estabelecido no item 9.2, a), resulte em número fracionado, este será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, conforme o Art. 1º, II, § 3º do Decreto 9508/2018.

c) Para concorrer às vagas reservadas, a pessoa com deficiência deverá comprovar a condição de deficiência no ato de inscrição no concurso público, na forma do item 4.8.1 deste Edital, sem prejuízo da adoção de critérios adicionais previstos neste edital (art. 3º, IV, Decreto nº 9.508/2018);

d) Na hipótese de aprovação e classificação de candidato com deficiência este deverá se submeter à perícia médica promovida por Junta Médica da UFPE, a qual caberá decisão terminativa, para fins de verificação da compatibilidade da deficiência com o exercício do cargo para o qual logrou aprovação.

e) O candidato deverá comparecer à perícia médica munido de laudo médico original recente ou cópia autenticada, emitido nos últimos noventa dias, atestando a espécie, o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).

f) As vagas destinadas às pessoas com deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no concurso ou pela perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação para o respectivo cargo e lotação.

g) Após a investidura do candidato em cargo para o qual tenha sido classificado, a deficiência não poderá ser arguida como fundamento para concessão de readaptação, licença por motivo de saúde ou concessão de aposentadoria por invalidez.

9.3 Das Vagas Reservadas às Pessoas Negras

a) Às pessoas negras ficam reservadas 20% das vagas oferecidas no Concurso Público, conforme dispõe a Lei nº 12.990/2014.

b) Poderão concorrer às vagas reservadas dentro da Lei nº 12.990/2014 aqueles que se autodeclararem como negras no ato da inscrição do concurso público, conforme o quesito cor ou raça, utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

c) A reserva de vagas será aplicada sempre que o número de vagas oferecidas no concurso público for igual ou superior a 03 (três), conforme artigo 1º, § 1º da Lei nº 12.990/2014.

- d) Caso a aplicação do percentual estabelecido no item 9.3, a) resulte em número fracionado, este será elevado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).
- e) Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no concurso.
- f) Será convocada para o procedimento de heteroidentificação, no mínimo, a quantidade de candidatos equivalente a três vezes o número de vagas reservadas às pessoas negras previstas no edital, ou dez candidatos, o que for maior, resguardadas as condições de aprovação estabelecidas no edital do concurso.
- g) Constatada, a qualquer tempo, a falsidade da declaração a que se refere o 9.3. b), será o candidato eliminado do concurso ou tornada nula a sua nomeação, anulação que se subordinará a procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.
- h) Será constituída uma Comissão de Heteroidentificação Racial com competência deliberativa complementar, para avaliar a veracidade da autodeclaração dos candidatos. O Cronograma, com a data e o local para a avaliação pela Comissão de Heteroidentificação, será publicado em <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>, na data indicada no Cronograma (Anexo 1).
- i) A Comissão de Heteroidentificação Racial avaliará complementarmente a condição de participante às vagas reservadas por meio de análise do fenótipo do candidato, através de entrevista presencial que será filmada.
- j) A autodeclaração terá validade somente para o concurso a que se refere este Edital.
- k) A avaliação da Comissão de Heteroidentificação, que decidirá pela maioria dos seus membros, se subordinará ao previsto na Orientação Normativa nº 4/2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.
- l) O resultado da avaliação pela comissão de verificação da veracidade da autodeclaração de negros será publicado no dia especificado neste Edital no endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>
- m) A eliminação do candidato à condição de Pessoas negras ocorrerá quando atender a pelo menos uma das seguintes situações: 1) pela maioria de seus membros, a comissão emitir parecer conclusivo indicando que o candidato não atende aos requisitos cor ou raça utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), que define a raça negra; 2) não comparecer ao procedimento de heteroidentificação; 3) prestar declaração falsa; 4) se recusar a ser filmado.
- n) O não enquadramento do candidato à condição de Pessoa Negra não se configura em ato discriminatório de qualquer natureza, representando, tão somente, que o candidato não se enquadrou nos quesitos cor ou raça utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
- o) Os candidatos autodeclarados negros aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas (artigo 3º, § 1º da Lei nº 12.990/2014).
- p) Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, esta será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado (artigo 3º, § 2º da Lei nº 12.990/2014).
- q) Na hipótese de não haver número de candidatos negros aprovados suficientes para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação (artigo 3º, § 3º da Lei nº 12.990/2014).
- r) A nomeação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade, que consideram a relação entre o número de vagas total e o número de vagas reservadas a candidatos com deficiência e a candidatos negros (artigo 4º da Lei nº 12.990/2014).

10 COMISSÃO EXAMINADORA

10.1 Compete ao Conselho do Centro Acadêmico a constituição da Comissão Examinadora do Concurso composta por 03 (três) ou 05 (cinco) Membros Titulares e por 02 (dois) Membros Suplentes, proposta pelo Pleno do Departamento ou Núcleo.

10.2 A participação do Membro Suplente dar-se-á nos casos de afastamento de Membro Titular.

10.3 A Comissão Examinadora deve ser constituída por professores da área de estudos a que se destina o concurso, com titulação mínima de doutorado, docentes da UFPE ou externos à instituição, assegurada a estes a maioria na composição da comissão, sendo admissível a composição de comissão integrada em sua totalidade por membros externos.

10.4 Poderá integrar a Comissão Examinadora, na qualidade de membro interno, professor aposentado da Universidade Federal de Pernambuco e como membro externo somente se este mantiver vínculo com outra Instituição de Ensino Superior.

10.5 É vedada a participação na Comissão Examinadora daquele que, em relação a qualquer dos candidatos:

I.seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau;

II.tenha litigado ou esteja litigando judicial ou administrativamente com candidato ou com o cônjuge ou companheiro;

III.tenha sido orientador ou coorientador de atividades acadêmicas de conclusão de curso de pós-graduação *stricto sensu*;

IV.tenha amizade íntima ou inimizade notória com algum dos candidatos ou com os respectivos cônjuges, companheiro, ou com seus parentes ou afins até o 3º grau;

V. tenha sido autor ou coautor de trabalho científico com algum dos candidatos nos últimos 05 (cinco) anos.

10.5.1 O inciso V não se aplica aos casos de obra coletiva coordenada pelo Examinador, na qual o candidato ou o Examinador tenha contribuído apenas com artigo ou ensaio.

10.6 O candidato poderá arguir perante a Direção do Centro Acadêmico a impugnação de membro da Comissão Examinadora, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da divulgação de sua composição no Boletim Oficial da UFPE, por infração de quaisquer motivos listados no item 10.5, devendo a impugnação ser devidamente fundamentada.

10.7 A impugnação será apreciada pelo Conselho do Centro Acadêmico a que se destina o concurso no prazo de 02 (dois) dias úteis.

10.8 O direito à impugnação preclui com o término do prazo previsto em 10.6.

10.9 Os membros da Comissão Examinadora devem declarar a inexistência de impedimento a sua participação da Comissão, conforme o disposto no item 10.5 e 10.5.1, e de manter absoluto sigilo em relação às atividades do Concurso sob o risco de responder administrativamente pela infração.

10.10 Caberá ao Professor da classe mais elevada do Magistério Superior Federal a presidência da Comissão Examinadora.

10.11 Nos casos em que os membros pertencerem à mesma classe, caberá a presidência da Comissão Examinadora ao professor com maior tempo de serviço no Magistério Superior Federal.

10.12 Persistindo o empate, a presidência da Comissão Examinadora caberá ao professor de idade mais elevada.

10.13 A Comissão Examinadora deverá estar presente em todas as etapas do concurso, da instalação à divulgação do resultado final.

10.14 A Comissão Examinadora contará com Secretário designado pelo Departamento, Núcleo ou Curso.

11. REALIZAÇÃO DO CONCURSO

11.1 O concurso para a Carreira do Magistério Superior constará, obrigatoriamente, de:

I) Prova Escrita;

II) Prova Didática;

III) Julgamento de Títulos;

IV) Prova Prática e Defesa de Memorial, a critério do Departamento, Núcleo ou Curso quando constantes no Edital Complementar de cada área .

11.2 As provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial serão realizadas sucessivamente no prazo de até 120 (cento e vinte) dias a contar da data de encerramento das inscrições, em locais, datas e horários previstos no Cronograma do Concurso, afixado na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso a que se destina o Concurso

e disponibilizado na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento> com antecedência mínima de 20 (dez) dias da data do seu início.

11.3 À critério do Departamento, Núcleo ou Curso a que se destina o concurso, os resultados das provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial poderão ser divulgados juntamente com o resultado da Prova de Títulos, ao final do concurso.

11.4 Ocorrendo o previsto no item 11.1, o prazo recursal de cada uma das etapas se inicia na data da divulgação do resultado final do concurso.

11.5 Possíveis alterações do Cronograma do concurso serão formalmente entregues aos candidatos presentes, quando da realização das provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, e disponibilizadas pelos Departamentos, Núcleo ou Curso.

11.6 É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento do Cronograma do Concurso, bem como das demais publicações a ele relativas, disponibilizadas na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento/concursos-em-andamento>.

11.7 É facultado ao candidato Atendimento Especial para a realização da Prova Escrita, desde que o requeira à Diretoria do Centro Acadêmico com antecedência mínima de 10 (dez) dias da data de realização da Prova Escrita.

11.8 O candidato com deficiência que necessitar de tratamento diferenciado na realização das provas deverá requerê-lo no ato de inscrição no concurso público (conforme período informado no Anexo 1), e indicará as tecnologias assistivas e as condições específicas de que necessita para a realização das provas.

11.9 O requerimento deverá ser instruído por laudo médico recente (máximo de 90 dias), com indicação do tipo de deficiência do qual é portador (CID) e com especificação de suas necessidades quanto ao atendimento personalizado.

11.10 O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por equipe multiprofissional ou por profissional especialista nos impedimentos apresentados por cada candidato, no ato da inscrição (conforme período informado no Anexo 1)

11.11 A Comissão Executora de Concursos não se responsabilizará por atendimento especial ao candidato que não o requerer na forma e prazo previsto nos itens 11.8, 11.9 e 11.10.

12 PROVA ESCRITA

12.1 A Prova Escrita, de caráter eliminatório, versará sobre ponto sorteado imediatamente antes de seu início, dentre uma lista de dez pontos, organizada com base no programa do concurso e divulgada pelo Departamento, Núcleo ou Curso ao qual se destina o concurso na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento/concursos-em-andamento>, em até 20 (dez) dias antes da data da sua realização.

12.2 A prova Escrita, à qual será atribuída nota de 0 a 10 (zero a dez), será realizada com a participação de todos os candidatos, em recinto fechado e com a duração máxima de 4 (quatro) horas.

12.3 A prova Escrita não será identificada, competindo exclusivamente ao Secretário do Concurso a sua numeração, responsável pela sua guarda e sigilo até a identificação após a correção.

12.4 O candidato que identificar a prova será eliminado do certame.

12.5 A prova Escrita deverá ser redigida com caneta esferográfica, azul ou preta, e realizada com letra legível, vedada qualquer forma que habilite a identificação do candidato.

12.6 Salvo se expressamente autorizado nas Informações Complementares a este Edital, é vedada a consulta de qualquer material bibliográfico ou anotações pessoais durante a realização de prova escrita, bem como de quaisquer meios eletrônicos, sob pena de exclusão do candidato do certame.

12.7 Após o sorteio do ponto da prova Escrita, a Comissão Examinadora poderá, a seu critério, designar servidor para fiscalizar a realização da prova.

12.8 A nota da prova Escrita corresponderá à média aritmética das notas atribuídas por cada membro da Comissão Examinadora, sendo a nota final o resultado da média aritmética das notas individualmente atribuídas.

12.9 São critérios para o julgamento da prova Escrita: o domínio do tema, coerência, poder de sistematização, elaboração pessoal, a qualidade e o rigor da exposição. À Comissão Examinadora compete elaborar Espelho da Prova do qual devem constar os tópicos do conteúdo do ponto sorteado considerados indispensáveis pela Comissão Examinadora para aplicação dos critérios de julgamento.

12.10 O resultado da prova Escrita, juntamente com o Espelho da Prova, será afixado na Secretaria dos Departamentos, Núcleo ou Curso do Centro Acadêmico para o qual será realizado o concurso, obedecido o Cronograma do Concurso.

12.11 O candidato que faltar à prova Escrita ou nela obtiver nota inferior a 7 (sete) será eliminado do certame.

13 PROVAS DIDÁTICA, PRÁTICA E DEFESA DE MEMORIAL

13.1 Às provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, de caráter eliminatório, serão atribuídas nota de 0 (zero) a 10 (dez), por cada membro da Comissão Examinadora, sendo a nota final o resultado da média aritmética das notas individualmente atribuídas a estas provas.

13.2 Os candidatos se submeterão às provas Didática, Prática e Defesa de Memorial pela ordem de inscrição, e deverão comparecer no local, na data e horário de seu início conforme Cronograma do Concurso.

13.3 A Prova Didática constará de uma aula teórica ou outra atividade teórica presencial, indicada nas Informações Complementares, com duração mínima de 50 (cinquenta) e máxima de 60 (sessenta) minutos, e versará sobre um dos pontos da lista dos pontos divulgada, excluído o ponto sorteado para a prova Escrita, sorteado 24 (vinte e quatro) horas antes de sua realização, na presença dos candidatos.

13.4 Da sessão do sorteio do ponto de que trata o item 13.3 será lavrada ata assinada pela Comissão Examinadora e pelos candidatos presentes, e divulgada na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso ao qual se destina o concurso.

13.5 Quando do sorteio dos pontos das provas Didática e Prática, a Comissão Examinadora entregará uma tabela com a distribuição dos pontos e critérios utilizados para avaliação das referidas provas.

13.6 A Comissão Examinadora poderá constituir grupos de candidatos para a realização das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, quando serão realizados tantos sorteios quanto forem necessários, na forma dos itens 13.3 e 13.4, devendo os candidatos comparecerem na oportunidade da realização da prova da turma para a qual foi designado, e permanecer em sala própria designada para este fim até o horário da sua prova.

13.6.1 O candidato deverá comparecer no horário designado para a realização das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial e permanecer em sala própria designada até o horário de sua prova, sob pena de eliminação do concurso.

13.7 As provas Didática, Prática e Defesa de Memorial serão realizadas em ambiente aberto ao público, e registradas em vídeo ou áudio, sendo vedada a presença dos candidatos concorrentes.

13.7.1 Sendo detectada falha técnica que tenha impedido a gravação das aulas em vídeo ou áudio, os candidatos serão convocados novamente para a realização de novo sorteio de ponto e realização de nova aula didática (Decreto nº 9739/2019).

13.8 É de responsabilidade exclusiva do candidato a utilização de equipamento para a realização da Prova Didática, tais como *notebook*, *software*, *iPad*, *tablet* ou outros meios didáticos.

13.9 Antes do início da prova Didática, o candidato deverá distribuir aos membros da Comissão Examinadora o Plano de Aula.

13.10 O Presidente da Comissão Examinadora comunicará ao candidato os horários, de início e de término das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, registrados em lista de presença firmada pelo candidato, sendo que, findo o tempo máximo de duração da prova, será a mesma encerrada, independentemente de sua conclusão.

13.11 São critérios para o julgamento das provas Didática e Prática: o plano de aula, o seu cumprimento, o tempo de execução, o domínio e atualidade do conteúdo, a capacidade de comunicação e a metodologia utilizada.

13.12 É vedado ao público presente gravar ou transmitir as aulas Didáticas, Prática e Defesa de Memorial com meio de telefones celulares, câmeras de vídeo ou quaisquer meios eletrônicos.

13.12.1 É vedado ao público presente qualquer manifestação durante a realização das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, sob pena de sua exclusão do recinto de realização da prova.

13.12.2 O público deverá entregar ao Secretário do Concurso, para guarda, os celulares ou meios eletrônicos de gravação ou transmissão de dados que portar

13.13 A prova Prática, com duração de até 04 (quatro) horas, consistirá na realização de uma atividade prática prevista nas Informações Complementares deste Edital

13.14 A Defesa de Memorial, quando exigível nas Informações Complementares a este Edital, terá a duração de até 60 (sessenta) minutos e consistirá em exposição escrita e oral pelo candidato, das atividades por ele desenvolvidas em sua trajetória profissional e acadêmica.

13.14.1 O Memorial deverá:

- a) apresentar, de maneira organizada, a contribuição do candidato para cada uma das áreas em que sua atuação profissional ou acadêmica tenha sido relevante;
- b) estabelecer os pressupostos teóricos e os marcos conceituais dessa atuação;
- c) discutir os resultados alcançados;
- d) sistematizar a importância da contribuição realizada;
- e) identificar os possíveis desdobramentos e as consequências dessa contribuição; e
- f) plano de trabalho/projeto de pesquisa desenvolvido pelo candidato, na forma prevista nas Informações Complementares veiculadas na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento/concursos-em-andamento>.

13.14.2 São critérios para avaliação da Defesa de Memorial:

- a) a metodologia utilizada;
- b) o domínio dos temas e ideias que tenham dado sustentação aos trabalhos desenvolvidos, com ênfase em sua contribuição para a área de conhecimento objeto do Concurso;
- c) a contemporaneidade, extensão, profundidade e evolução dos conhecimentos do candidato na área objeto do Concurso;
- d) a pertinência, adequação e atualidade das referências bibliográficas utilizadas;
- e) a relevância das atividades realizadas, bem como a contribuição científica, técnica ou artística do candidato para a área de conhecimento considerada;
- f) as experiências que revelem liderança acadêmica; e
- g) a participação em programas de Ensino, Pesquisa e Extensão, bem como em atividade de administração universitária.

13.15 Finda a exposição das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, a Comissão Examinadora poderá arguir o candidato, em até 30 (trinta) minutos.

13.16 Serão atribuídas nota de 0 a 10 (zero a dez) às provas Didática, Prática e Defesa de Memorial, e o seu resultado corresponderá à média aritmética das notas atribuídas por cada examinador

13.17 Os resultados das provas Didática, Prática e Defesa de Memorial serão afixados na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso ao qual se destina o Concurso, obedecido o Cronograma do Concurso

13.18 O candidato que, nas provas Didática, Prática ou Defesa de Memorial obtiver nota inferior a 7 (sete) em qualquer delas será eliminado do certame.

14 PROVA DE TÍTULOS

14.1 A prova de Títulos, de caráter classificatório, constará da avaliação das seguintes atividades:

- I) acadêmicas e experiências didáticas;
- II) profissionais, científicas, literárias ou artísticas; e
- III) outras atividades correlatas.

14.2 As atividades objeto da prova de Títulos são as constantes no Anexo 6.

14.3 Somente serão consideradas as atividades previstas no item 2 no Anexo 6 aquelas realizadas nos últimos 05 (cinco) ou 10 (dez) anos, conforme previsão nas Informações Complementares a este Edital para o cargo em

disputa.

14.4 A nota da prova de Títulos do candidato corresponderá a média aritmética das notas atribuídas por cada examinador, na escala de 0 a 10 (zero a dez)

14.4.1 Os examinadores poderão, em conjunto, atribuir uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) às Tabelas de pontuação da prova de títulos.

14.5 O registro dos pontos dar-se-á por meio de Ficha de Avaliação da Prova de Títulos de cada candidato, sendo indicado cada item e subitem pontuado, devendo a Comissão Examinadora fundamentar a não atribuição de pontuação requerida no relatório descritivo.

14.6 A qualquer tempo, sendo constatada qualquer irregularidade no procedimento de contagem dos pontos na prova de títulos, a Comissão Examinadora deverá rever a nota atribuída aos candidatos, republicando o resultado.

15 RESULTADO DO CONCURSO

15.1 Para a apuração do resultado do concurso a Comissão Examinadora deverá observar:

I. será considerado aprovado o candidato que obtiver a nota mínima de 7 (sete) em cada uma das provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial;

II. a classificação parcial dos candidatos deverá resultar da média aritmética das notas atribuídas por cada Examinador nas provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, limitada à terceira casa decimal, vedado arredondamento;

III. à média aritmética obtida será acrescentada a média atribuída à prova de Títulos para a obtenção da classificação final, limitada à terceira casa decimal e vedado arredondamento; e

IV. as notas atribuídas em todas as provas serão objeto de justificação pela Comissão Examinadora, através das tabelas de critérios de pontuação.

15.2 Obedecida a apuração na forma prevista no item 15.1, a pontuação final, poderá ser superior a 10 (dez), limitada em 20 (vinte).

15.3 Ocorrendo empate entre candidatos terá preferência o candidato de maior idade.

15.4 O resultado do concurso será divulgado pela Comissão Examinadora, em local, data e horário previstos no Cronograma do Concurso, restando disponível na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso para o qual se destina o concurso, o qual será encaminhado para aprovação e submissão ao Conselho do Centro acadêmico para homologação.

15.4.1 Nos certames em que houver candidatos autodeclarados negros, a divulgação do resultado final só poderá ocorrer após estes candidatos se apresentarem à Comissão de Heteroidentificação para a avaliação fenotípica.

15.5 Quando da homologação poderão ser corrigidos vícios materiais porventura observados no parecer da Comissão Examinadora evitando-se a sua rejeição.

15.6 A rejeição do resultado da Comissão Examinadora somente ocorrerá pelo voto de 2/3 (dois terços) dos membros do Pleno do Departamento, Núcleo ou Curso e do Conselho do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso.

15.7 A homologação do resultado final do concurso será publicada no Diário Oficial da União com a relação dos candidatos aprovados e classificados por ordem de classificação, respeitando-se o número máximo de aprovados de acordo com Anexo II do Decreto nº 9739/2019 (Anexo 3).

15.7.1 Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo II do Decreto nº 9739/2019 (Anexo 3), ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente reprovados no concurso público.

15.8 Homologado o concurso, o Centro Acadêmico encaminhará ao Reitor o processo do concurso para o preenchimento das vagas pelos candidatos classificados.

16 RECURSOS

16.1 São assegurados recursos das decisões relativas à Inscrição, às Provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, ao Julgamento dos Títulos e da Heteroidentificação.

16.2 Os recursos deverão ser interpostos, de forma presencial ou por via postal registrada e com Aviso de Recebimento, pelo candidato ou por procurador regularmente constituído, sendo utilizado formulário disponível em <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>, instruídos com:

- I. identificação do recorrido e de seu procurador, se for o caso;
- II. fundamentos do pedido, facultada a juntada de documentos; e
- III. data e assinatura do recorrente ou de seu procurador.

16.2.1 O formulário de recursos e toda a documentação a ele anexada devem ser salvos em meio digital (CD-ROM), na extensão .pdf, e encaminhados na forma do item 16.2, enviados à instância administrativa a quem compete seu julgamento (itens 16.6, 16.7, 16.8, 16.9).

16.3 Para instrução de recursos é admissível a concessão de vistas à documentação do concurso, mediante requerimento escrito do candidato ou de seu procurador, sendo-lhe permitido o acesso desde que realizado no prazo recursal, na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso responsável pelo concurso.

16.4 Quando da realização do pedido de vistas é franqueado ao requerente o acesso à suas provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial, e demais registros (vídeo/áudio) a elas relativos, vedada a realização de cópias, xerográficas e digitais.

16.5 O acesso às provas de outros candidatos somente será concedido quanto a Prova de Títulos.

16.6 Os recursos ao indeferimento da Inscrição serão protocolados na Diretoria do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso, sendo da competência do Conselho do Centro Acadêmico e deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da publicação da homologação das inscrições no Boletim Oficial da Universidade e disponibilizados na página eletrônica <https://www.ufpe.br/progepe/concursos/concursos-em-andamento>.

16.7 Os recursos às decisões da Comissão de Heteroidentificação são de competência da Comissão Recursal, designada pelo Reitor, e deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da divulgação da decisão da Comissão de Heteroidentificação, conforme disposto no item 9.3, I) deste Edital.

16.7.1 Das decisões da Comissão Recursal não caberá recurso.

16.8 Os recursos à Provas Escrita, Didática, Prática e Defesa de Memorial e do Julgamento de Títulos deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da divulgação do resultado e protocolados na Diretoria do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso, sendo dirigidos à Comissão Examinadora à qual compete o seu julgamento.

16.9 Recursos quanto ao resultado final do concurso, de efeito suspensivo, devem ser interpostos perante o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da publicação do ato de homologação no Diário Oficial da União, protocolados na Divisão de Comunicação – DICOM, no prédio da Reitoria, ou através de correspondência dirigida ao endereço Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Cidade Universitária, Recife - PE - CEP: 50670-901.

16.10 Na ocorrência de ausência de decisão dos recursos interpostos na oportunidade própria quando da realização de etapas do concurso, é assegurado aos recorrentes a participação nas fases subsequentes do concurso até decisão dos recursos.

16.11 É de exclusiva responsabilidade dos candidatos a observação do endereçamento dos recursos e dos prazos de interposição, nada podendo ser atribuído à Universidade responsabilidade por extravio ou atraso no recebimento de documentos.

16.12 Os resultados dos julgamentos dos recursos serão afixados na Secretaria do Departamento, Núcleo ou Curso a que se destina o concurso.

17 ELIMINAÇÃO DO CONCURSO

17.1 Será eliminado do Concurso o candidato que:

- I. faltar a qualquer prova ou não comparecer nas datas e horários designados para a sua realização ou não permanecer em sala reservada designada pela Comissão Examinadora;
- II. comparecer a quaisquer das provas após o horário fixado pelo Cronograma do Concurso;
- III. obtiver nota inferior a 7 (sete) nas provas Escrita, Didática, Prática ou Defesa de Memorial;
- IV. tiver rejeitada a sua autodeclaração pela Comissão de Heteroidentificação;
- V. identificar a prova escrita;
- VI – apresentar declaração falsa quando da inscrição, na ocorrência de ausência de quaisquer condições ou requisitos deste Edital ou na constatação, por quaisquer meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico, ou por

investigação policial, de ter o candidato se utilizar de processo ilícito para obter aprovação própria ou de terceiros.

18 PRAZO DE VALIDADE DO CONCURSO:

18.1 O prazo de validade do concurso será de 01 (um) ano, contado a partir da data da publicação da homologação do resultado final no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, a critério exclusivo da UFPE.

19 DISPOSIÇÕES GERAIS:

19.1 A inscrição no Concurso implica em submissão irrestrita do candidato ao presente Edital, a seus Anexos, e às Informações Complementares relativas ao cargo pretendido, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

19.2 É vedado terminantemente ao candidato e ao público presente na realização das provas, portar aparelhos eletrônicos (telefone celular, agenda eletrônica, *notebook*, *netbook*, *palmtop*, *ipad*, *Ipod*, *Iphone*, *mp4*, *mp3*, receptor, gravador, walkman, relógio do tipo *data bank*, e assemelhados), exceto aqueles a serem utilizados pelo candidato como apoio didático para a realização da prova.

19.3 A nomeação dos candidatos classificados obedecerá ao prazo de validade do concurso, à ordem de classificação e à conveniência administrativa, respeitados os critérios de alternância e proporcionalidade entre a Ampla Concorrência e as reservas para os Candidatos Negros e Pardos e para os Portadores de Deficiência.

19.4 São requisitos para a investidura no cargo:

- a) ter sido aprovado e classificado no concurso;
- b) apresentar diplomas registrados da titulação exigida para o cargo ou devidamente reconhecidos ou revalidados quando obtidos no estrangeiro;
- c) ser brasileiro ou estrangeiro portador do visto permanente;
- d) estar com as obrigações militares e eleitorais regulares, em se tratando de brasileiro;
- e) não acumular cargos, empregos e funções públicas, mesmo na inatividade, exceto aqueles permitidos pela Constituição Federal;
- f) não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a investidura em cargo público federal, prevista no parágrafo único do Art. 137 da Lei nº 8.112/90.
- g) submeter-se à avaliação pelo serviço médico da UFPE objetivando a comprovação de aptidão, física e mental, para o exercício do cargo; e
- h) apresentar declaração de bens, atualizada na data da posse.

19.4.1 A posse poderá ser realizada por procurador.

19.5 Os candidatos aprovados e não classificados em Concurso a que se destina este Edital poderão ser aproveitados por outras instituições de ensino superior do sistema federal de educação superior para provimento de cargos que contem com iguais denominações e mesmas atribuições, competências, direitos e deveres, e que exijam idênticos requisitos de habilitação acadêmica e profissional, aproveitamento que se subornará à ordem de aprovação e concordância do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso.

19.6 A documentação dos candidatos reprovados, desclassificados, não classificados ou cuja inscrição tenha sido indeferida, estão disponíveis para retiradas pelos seus titulares em até um ano, contado da data da publicação da homologação do resultado no DOU, findo o qual serão reciclados.

19.6.1 Para o recebimento da documentação o candidato ou seu procurador deverá requerer à Direção do Centro Acadêmico ao qual se destina o concurso.

19.6.2 Na hipótese de existência de recurso em tramitação relativo ao concurso ao qual o candidato se submeteu, os prazos previstos no item 16 se iniciam na data de decisão do recurso.

19.6.3 É de responsabilidade exclusiva do candidato as despesas porventura existentes quando da devolução da documentação.

19.7 É de responsabilidade do candidato manter os seus dados atualizado. Em caso de alteração dos dados pessoais (nome, endereço, telefone, inclusive o eletrônico) constantes na inscrição, o candidato deverá comunicar ao Centro Acadêmico ao qual se destinou o concurso.

19.8 A qualquer tempo serão anuladas inscrição, provas, nomeação e posse do candidato, se verificada a falsidade de declarações prestadas ou qualquer irregularidade nas provas ou nos documentos apresentados.

19.9 Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE.

19.10 O prazo de impugnação deste Edital é de 05 (cinco) dias, contados de sua publicação no Diário Oficial da União.

ALFREDO MACEDO GOMES

ANEXO 1 - CRONOGRAMA

ATIVIDADES	DATAS
Períodos de inscrição e de solicitação de isenção da taxa de inscrição	De 17/12/2019 a 16/01/2020 – Período de inscrição. As inscrições deverão ser realizadas de forma presencial nas secretarias das Diretorias dos Centros Acadêmicos nos endereços e horários de funcionamento indicados no Anexo 2. De 17/12/2019 a 27/12/2019 - Período de solicitação de isenção da taxa de inscrição. As isenções deverão ser requeridas por meio de formulário eletrônico disponível na página eletrônica da PROGEPE.* 06/01/2020 – Divulgação do resultado das solicitações de isenção de taxa de inscrição, disponível na página eletrônica da PROGEPE.* De 17/12/2019 a 16/01/2020 - Período para inscrição por via postal. As inscrições por via postal deverão ser enviadas por meio de Carta Registrada e com Aviso de Recebimento, sendo endereçadas à Diretoria do Centro Acadêmico ao qual pertence o Departamento ofertante da vaga (conforme Anexo 2) e postadas até a data do último dia do prazo de inscrição. Somente serão aceitas as inscrições que chegarem ao destino em até 05 (cinco) dias úteis após a data de encerramento das inscrições.
Publicação da homologação das inscrições no Boletim Oficial da UFPE e na página eletrônica da PROGEPE*	A partir de 27 de janeiro de 2020
Publicação da homologação da banca examinadora no Boletim Oficial da UFPE e na página eletrônica da PROGEPE*	A partir de 27 de janeiro de 2020
Publicação dos pontos e cronograma na página eletrônica da PROGEPE*	A partir de 27 de janeiro de 2020
REALIZAÇÃO DOS CONCURSOS	Cada Departamento ou Núcleo apresentará um cronograma próprio para realização das provas, as quais poderão ocorrer até a data máxima de 15 de maio de 2020.
Realização dos procedimentos de Heteroidentificação <u>obrigatória</u> para os candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos	O procedimento de heteroidentificação ocorrerá respeitando-se o calendário de provas de cada Área/Subárea, sendo publicado na página eletrônica da PROGEPE*.
Havendo recurso impetrado em relação ao resultado homologado e publicado no D.O.U., o mesmo contará com efeito suspensivo até o julgamento dos recursos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da UFPE. (item 16 do Edital)	Após a publicação no D.O.U.
Nomeações dos candidatos pela PROGEPE	A partir da divulgação do resultado no D.O.U. e durante o prazo de validade do concurso, caso não haja recursos interpostos ao CEPE.

ANEXO 2 - QUADRO DE VAGAS

CCM - CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS							
Av. da Engenharia , S/N - Cidade Universitária - Recife/PE - 2º andar, sl.25 - CEP: 50740-550 - Telefone: (81) 2126-3037 - Horário de Atendimento: 8h às 14h							
Área Acadêmica	Área(s)	Classe	Regim e de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				A C	PC D*	P N* *	
Clínica Médica	Área: Clínica Médica Subárea: Alergologia e Imunologia Clínica	ADJUNTO	20h	01	00	00	DOUTORADO na área de Saúde. Residência Médica em Clínica Médica OU Residência Médica em Alergologia e Imunologia Clínica. GRADUAÇÃO em Medicina.
Medicina Social	Área: Medicina da Família e Comunidade	ADJUNTO	20h	00	00	01	DOUTORADO em Saúde Coletiva. GRADUAÇÃO em Medicina.
Neuropsiquiatria	Área: Neurologia	ADJUNTO	20h	01	00	00	DOUTORADO na área de Saúde OU em Neurologia OU em Neurociências. Residência Médica em Neurologia OU Título de Especialista em Neurologia emitido pela Associação Médica Brasileira. GRADUAÇÃO em Medicina.
CCSA - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS							
Av. dos Economistas, S/N, Cidade Universitária, Recife – PE, CEP: 50670-901 – Telefone: (81) 2126-8360 Horário de Atendimento: 8h às 12h e 14h às 17h							
Departamento	Área(s)	Classe	Regim e de Trabalho	Nº Vagas			Titulação Mínima Exigida/ Perfil do Candidato
				A C	PC D*	P N* *	
Ciências Administrativas	Área: Secretariado/ Subárea: Técnicas Secretariais e Gestão Secretarial	ADJUNTO	DE	01	00	00	DOUTOR em Administração, OU Educação, OU Letras, OU Ciência da Informação OU Sociologia, OU Sistemas de Informação, OU Ciência da Computação. GRADUAÇÃO em Secretariado.

* Conforme Decreto nº 9.508/2018

** Conforme Lei nº 12.990/2014

ANEXO 3

Quantidade de vagas X Número máximo de candidatos aprovados
(conforme Anexo II do Decreto nº 9.739/2019)

QTDE. DE VAGAS PREVISTAS NO EDITAL POR CARGO OU EMPREGO	NÚMERO MÁXIMO DE CANDIDATOS APROVADOS
1	5
2	9
3	14
4	18
5	22
6	25
7	29
8	32
9	35
10	38
11	40
12	42
13	45
14	47
15	48
16	50
17	52
18	53
19	54
20	56
21	57
22	58
23	58
24	59
25	60
26	60
27	60
28	60
29	60
30 ou mais	Duas vezes o número de vagas

ANEXO 4

Quadro 1

Ordem de nomeação para áreas e subáreas com 01 vaga reservada prioritariamente a pessoas autodeclaradas negras, conforme Decreto nº 9.508/2018

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Vaga reservada (Negro)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Ampla Concorrência (AC)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Vaga reservada (PCD)

Quadro 2

Ordem de nomeação para áreas e subáreas com 01 vaga reservada prioritariamente a pessoas com deficiência, conforme Decreto nº 9.508/2018

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Vaga reservada (PCD)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Vaga reservada (negro)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Ampla Concorrência (AC)

ANEXO 5

Ordem de nomeação para as demais áreas e subáreas com 01 vaga e sem reservas prioritárias (excluindo as previstas pelo cumprimento Decreto nº 9.508/2018)

Quadro 1

Ordem de Nomeação	Tipo de vaga
1.	Ampla Concorrência (AC)
2.	Ampla Concorrência (AC)
3.	Vaga reservada (negro)
4.	Ampla Concorrência (AC)
5.	Vaga reservada (PCD)

ANEXO 6**Atividades objeto da prova de Títulos**

ITEM	ATIVIDADES	PESOS (mínimo e máximo)
1.	Experiência de magistério ou afins	1,0 - 3,0
2.	Produção científica, técnica, artística, cultural e de extensão. *	4,0 – 6,0
2.1	Trabalhos publicados ou equivalentes de divulgação dos produtos da área	3,0 - 5,0
2.2	Trabalhos publicados na integra ou equivalente de divulgação dos produtos da área em eventos científicos	0,0 – 1,0
2.3	Participação em projetos, programas e ações de extensão e pesquisa	0,5 – 2,0
3.	Exercício de atividades ligadas à administração universitária	0,0 – 1,0
4.	Atividades profissionais ligadas a área/subárea do concurso	0,0 – 1,0
5.	Outras atividades correlatas	0,0 – 1,0
	Somatório dos pesos	10,0

* Somente serão consideradas as atividades relativas ao item 2 aquelas realizadas nos últimos 05 (cinco) ou 10 (dez) anos, conforme previsão nas Informações Complementares a este Edital e referentes a cada uma das áreas ofertadas.

Publicado no DOU nº 238, de 10.12.2019, seção 3, página 90 - 93.

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 64/2019

No quadro do Edital nº 64, de 05 de agosto de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 150, de 06 de agosto de 2019, página 86; ONDE SE LÊ: 2º lugar: Anamaria Sobral da Costa; LEIA-SE: 2º lugar: Anamaria Sobral Costa, desconsiderando-se a retificação publicada no Diário Oficial da União nº 230, de 28 de novembro de 2019, página 94 (Processo nº 23076.023487/2018-58).

Publicado no DOU nº 236, de 06.12.2019, seção 3, página 93.

PORTARIA Nº 75/2019 - DLC/PROGEST, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 73/2016, celebrado entre a UFPE e a Empresa INSTRUCON COMÉRCIO E SERVIÇOS Ltda, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em serviços comuns de engenharia em manutenção de condicionadores de ar (tipo janela e Split) e instalação de condicionadores de ar (tipo Split) para atender as necessidades da Universidade Federal de Pernambuco.

- Adriane Moreira Santos, SIAPE nº 2058585 – **Gestora do Contrato**
- Daniel Carlos dos Santos Barbosa, SIAPE nº 1728941 – **Gestora Substituta do Contrato**
- Carlos Vitor da Silva Sarmento, SIAPE nº 1829515 – **Fiscal do Contrato**
- Paulo Alison Sousa Pessoa, SIAPE nº 1724595 – **Fiscal do Contrato**
- Arthur Paulo de Souza Cruz Mendonça, SIAPE nº 1415240 – **Fiscal Substituto do Contrato**

(Processo nº 23076.017848/2019-16)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA DE PESSOAL Nº.007/2019-CCSA, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco e nos Termos da Resolução nº.05/2006, do Conselho Universitário:

RESOLVE:

Constituir a Comissão de Avaliação de Progressão Horizontal do Departamento de Ciências Econômicas, composta pelos seguintes professores:: Jocildo Fernandes Bezerra (Presidente); Álvaro Barrantes Hidalgo (Examinador interno); Sérgio Carvalho Benício de Mello (Examinador externo); José Lamartine Távora Júnior(Suplente interno); Luiz Carlos Miranda (Suplente externo).

JERONYMO JOSÉ LIBONATI
Diretor do CCSA

PORTARIA NDC Nº 08-A, DE 18 DE JUNHO DE 2019

DESIGNAÇÃO

A COORDENADORA DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

DESIGNAR a docente VERÔNICA EMÍLIA CAMPOS FREIRE - SIAPE – 1963710, como membro do Colegiado do Bacharelado em Design, no âmbito do Núcleo de Design e Comunicação do Centro Acadêmico do Agreste da Universidade Federal de Pernambuco, a partir desta data.

Maria de Fátima Waechter Finizola Santana
Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação
CAA – UFPE

PORTARIA NDC Nº 08-B, DE 09 DE SETEMBRO DE 2019

DISPENSA

A COORDENADORA DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

DISPENSAR, a pedido, o docente ROSIANE PEREIRA ALVES - SIAPE 1727419, como membro do Colegiado do Bacharelado em Design, no âmbito do Núcleo de Design e Comunicação do Centro Acadêmico do Agreste da Universidade Federal de Pernambuco, a partir desta data.

Maria de Fátima Waechter Finizola Santana
Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação
CAA – UFPE

PORTARIA NDC Nº 08-C, DE 09 DE SETEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO

A COORDENADORA DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

DESIGNAR a docente GENI PEREIRA DOS SANTOS - SIAPE – 4215051, como membro do Colegiado do Bacharelado em Design, no âmbito do Núcleo de Design e Comunicação do Centro Acadêmico do Agreste da Universidade Federal de Pernambuco, a partir desta data.

Maria de Fátima Waechter Finizola Santana
Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação
CAA – UFPE

PORTARIA NDC Nº 011, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019

DISPENSA

A COORDENADORA DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

DISPENSAR, a pedido, a docente NARA OLIVEIRA DE LIMA ROCHA - SIAPE 1730941, como membro do Colegiado do Bacharelado em Design, no âmbito do Núcleo de Design e Comunicação do Centro Acadêmico do Agreste da Universidade Federal de Pernambuco, a partir desta data.

Maria de Fátima Waechter Finizola Santana
Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação

PORTARIA NDC Nº 012, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO

A COORDENADORA DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

DESIGNAR o docente LUCAS JOSÉ GARCIA - SIAPE – 1138533, como membro do Colegiado do Bacharelado em Design, no âmbito do Núcleo de Design e Comunicação do Centro Acadêmico do Agreste da Universidade Federal de Pernambuco, a partir desta data.

Maria de Fátima Waechter Finizola Santana
Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação

PORTARIA NO. 19/2019 – CCS, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2019

Ementa: Recondução de Comissão de Sindicância

A VICE-DIRETORA DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, de acordo com a Portaria Normativa de no. 06/93, publicada no Boletim Oficial de 30 de dezembro de 1993 e, nos termos dos artigos 143 e 153, da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

RESOLVE:

RECONDUZIR, por mais 30 (trinta) dias, os integrantes da Comissão de Sindicância designada através da Portaria nº 16/2019-CCS, constituída pelas seguintes professoras: Cyda Maria Albuquerque Reinaux - Departamento de Fisioterapia, Karla Alessandra de Albuquerque - Departamento de Enfermagem e Thayza Christina Montenegro Stamford - Departamento de Medicina Tropical para, sob a Presidência da primeira, dar a continuidade à análise do contido no Processo de nº 23076.034732/2019-33.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPE.

Vânia Pinheiro Ramos
Vice-Diretora do CCS

PORTARIA DE PESSOAL N.º 024.2019-CAC, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2019

EMENTA: Designação de Comissão Especial

O DIRETOR DO CENTRO DE ARTES E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, considerando o disposto na Lei nº 12.772/12, alterada pela Lei nº 12.863/13, que trata da Reestruturação da Carreira de Magistério Superior de que trata a Lei nº 7.596/87 e o disposto na Portaria nº 982/13 alterada pela Portaria nº 10/14, do Ministro de Estado da Educação, que estabelece as diretrizes gerais para a promoção à Classe E, denominada de Professor Titular pertencente ao Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Superior, e a Resolução nº 03/2014 da UFPE, que estabelece critérios e normas para fins de progressão funcional e promoção na carreira de Professor de Magistério Superior,

RESOLVE:

Designar os professores, abaixo relacionados, para comporem a Comissão Especial de Promoção para a Classe de Professor Titular para avaliação do memorial da Profa. Madalena de Fátima Pequeno Zaccara, SIAPE: 2193365, do Departamento de Artes (Processo nº 23076.056189/2019-25):

MEMBROS TITULARES EXTERNOS:

Prof. Marconi José Pimentel Pequeno (Professor Titular da Universidade Federal da Paraíba - UFPB); Profa. Sandra Regina Moura (Professora Titular da Universidade Federal da Paraíba - UFPB); Prof. Claudio Cardoso de Paula (Professor Titular da Universidade Federal da Paraíba - UFPB);

MEMBROS SUPLENTE EXTERNOS:

Prof. João Eduardo Chagas Sobral (Professor Titular da Universidade da Região de Joinville/Univille); Prof. Giuseppe Tosi (Professor Titular da Universidade Federal da Paraíba - UFPB).

Walter Franklin Marques Correia
Diretor de Centro Acadêmico



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	PORTARIA NORMATIVA Nº 25/2019 Altera a Portaria Normativa nº 24, de 08 de novembro de 2019 que instituiu o Comitê UFPE SOS Mar	01 - 02
02-	EDITAL Nº94/2019 Prorrogação de validade do Concurso Público de Professor Adjunto A, homologado através do Edital nº 55/2018	02
03-	EDITAL Nº95/2019 Prorrogação de validade do Concurso Público de Professor Adjunto A, homologado através do Edital nº 57/2018	02
04-	EDITAL Nº96/2019 Prorrogação de validade do Concurso Público de Professor Adjunto A, homologado através do Edital nº 58/2018	02
05-	EDITAL Nº97/2019 Prorrogação de validade do Concurso Público de Professor Adjunto A, homologado através do Edital nº 60/2018	03
06-	ENCERRAMENTO DO CONCURSO PÚBLICO PARA O CARGO DE PROFESSOR ADJUNTO DA CARREIRA DE MAGISTÉRIOR SUPERIOR CCSA - Área: Secretariado / Subárea: Comunicações Administrativa e Organizacional nas línguas Inglesa e Portuguesa	03
07-	HOMOLOGAÇÃO DAS BANCAS EXAMINADORAS PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CB – Área: Morfologia / Subárea: Citologia, Histologia e Embriologia	03 - 04
08-	JULGAMENTO DOS RECURSOS IMPETRADOS QUANTO À HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74/2019, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D.O.U. Nº 175, DE 10 DE SETEMBRO DE 2019 CB – Área: Morfologia / Subárea: Citologia, Histologia e Embriologia	04

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

PORTARIA NORMATIVA Nº 25, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2019

EMENTA: Altera a Portaria Normativa nº 24, de 08 de novembro de 2019 que instituiu o Comitê UFPE SOS Mar.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o **Comitê UFPE SOS Mar** com a finalidade de estabelecer ações relativas aos danos causados pelo óleo nas praias do Nordeste, cujas atividades iniciaram em 23 de outubro de 2019.

Art. 2º O Comitê UFPE SOS Mar tem por objetivo:

- I.** criar e articular uma rede de pesquisadores, estudantes e técnico-administrativos para promover de forma interdisciplinar e transversal a integração das pesquisas, ações de extensão, ensino e inovação; e
- II.** promover o engajamento da comunidade acadêmica e demais instituições, com vistas a estabelecer estratégias voltadas à proteção, prevenção e precaução aos eventos e impactos causados pela contaminação por petróleo no litoral do Nordeste.

Art. 3º. Designar os membros abaixo indicados para integrar o Comitê UFPE SOS Mar, ficando desta forma constituído:

- I.** **MOACYR CUNHA DE ARAÚJO FILHO**, matrícula SIAPE nº 1287673, Vice-Reitor;
- I.** **OUSSAMA NAOUAR**, matrícula SIAPE nº 1971764, Pró-Reitor da PROExC;
- II.** **CAROL VIRGÍNIA GÓIS LEANDRO**, matrícula SIAPE nº 2447193, Pró-Reitora da PROPESQ;
- III.** **MARCO AURELIO BENEDETTI RODRIGUES**, matrícula SIAPE nº 1512338, Pró-Reitor da PROCIT;
- IV.** **GILBERTO GONÇALVES RODRIGUES**, matrícula SIAPE nº 1346761, Departamento de Zoologia/CB;
- V.** **CRISTIANO WELLINGTON NOBERTO RAMALHO**, matrícula SIAPE nº 2323156, Departamento de Sociologia/CFCH;
- VI.** **ROBERTO LIMA BARCELLOS**, matrícula SIAPE nº 1728428, Departamento de Oceanografia/CTG;
- VII.** **SIMONE DE LIRA ALMEIDA**, matrícula SIAPE nº 2332923, Departamento de Hotelaria e Turismo/CCSA;
- VIII.** **JOSÉ SOUTO ROSA FILHO**, matrícula SIAPE nº 13558293, Departamento de Oceanografia/CTG;
- IX.** **BRENO CALDAS DE ARAÚJO**, CPF nº 010.386.395-81, Pós-Doutorando do Programa de Pós-Graduação em Economia/CCSA;
- X.** **GILVAN TAKESHI YOGUI**, matrícula SIAPE nº 1778982, Departamento de Oceanografia/CTG;
- XI.** **SAYONARA IVANA SANTOS DE ASSIS**, CPF nº 091.911.904-07, Graduanda do Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas/CB;
- XII.** **TAMIRES RODRIGUES DA SILVA**, CPF nº 111.137.574-77, Graduanda do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas/CB;
- XIII.** **JOÃO MATHEUS DOS SANTOS BRANDÃO**, CPF nº 110.250.484-07, Graduando do Bacharelado em Ciências Biológicas com ênfase em Ciências Ambientais/CB;
- XIV.** **LEONARDO VIEIRA BRUTO DA COSTA**, matrícula SIAPE nº 1646979, Departamento de Oceanografia/CTG;

XV. ANNIE DANTAS BRAZ, matrícula SIAPE nº 1964814, Superintendência de Infraestrutura.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da Universidade, revogando a Portaria Normativa nº 24, de 08 de novembro de 2019 e demais disposições em contrário.

ALFREDO MACEDO GOMES

Reitor

EDITAIS DE 10 DE DEZEMBRO DE 2019.

PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO DE PROFESSOR ADJUNTO A

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e tendo em vista o disposto no item 8 do Edital nº 45, de 10/08/2018, publicado no Diário Oficial da União nº 155, de 13/08/2018, resolve:

Nº 94 - PRORROGAR, por 01 (hum) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do Edital nº 55, de 14/12/2018, publicado no D.O.U. nº 241, de 17/12/2018, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CB	ZOOLOGIA	Zoologia subárea: Cnidaria, Annelida e Arachnida	024417/2018-17
		Zoologia subárea: lissamphibia	024418/2018-61
CCS	ENFERMAGEM	Enfermagem Subárea: enfermagem em saúde coletiva	022886/2018-00
CIN	CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	Informática - Subárea: Ciência da Computação	024183/2018-16
CTG	GEOLOGIA	Geologia - Subárea: Geologia Sedimentar	023891/2018-21

Nº 95 - PRORROGAR, por 01 (um) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do Edital nº 57, de 17/12/2018, publicado no D.O.U. nº 242, de 18/12/2018, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CE	MÉTODOS E TÉCNICAS DE ENSINO	Educação Infantil	048286/2017-82
CFCH	PSICOLOGIA	Processos clínicos e psicanálise	025735/2018-03
CCS	CLINICA E ODONTOLOGIA PREVENTIVA	Odontologia subárea: Periodontia	023426/2018-91

Nº 96 - PRORROGAR, por 01 (hum) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do Edital nº 58, de 20/12/2018, publicado no D.O.U. nº 245, de 21/12/2018, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CAA	NUCLEO DE GESTÃO	Métodos quantitativos em gestão	023519/2018-15
		Organizações e administração Geral	023516/2018-81
CAC	DESIGN	Design subárea processos, modelagem e design de artefatos.	022948/2018-75
CFCH	CIÊNCIA POLÍTICA	Ciência política subárea: relações internacionais e metodologia	022291/2018-46
CCS	NUTRIÇÃO	Nutrição subárea nutrição clínica	022875/2018-11
	PRÓTESE E CIRURGIA BUCO-FACIAL	Odontologia subárea: prótese	023280/2018-83

Nº 97 - PRORROGAR, por 01 (hum) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do Edital nº 60, de 26/12/2018, publicado no D.O.U. nº 248, de 27/12/2018, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CAA	DESIGN E COMUNICAÇÃO	Design subárea Sistemas de representação	023510/2018-12
CE	MÉTODOS E TÉCNICAS DE ENSINO	Educação Infantil	048286/2017-82
CFCH	PSICOLOGIA	Psicologia e neurociências	025735/2018-03

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 239, de 11.12.2019, seção 3, página 82

ENCERRAMENTO DO CONCURSO PÚBLICO PARA O CARGO DE PROFESSOR ADJUNTO DA CARREIRA DE MAGISTÉRIOR SUPERIOR

Departamento de Ciências Administrativas

Área: Secretariado

Subárea: Comunicações Administrativa e Organizacional nas línguas Inglesa e Portuguesa

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO aprovou *Ad Referendum* do Conselho Departamental, em 05 de dezembro de 2019, o **ENCERRAMENTO** do Concurso Público de Provas e Títulos da área de **Secretariado**, subárea: **Comunicações Administrativa e Organizacional nas línguas Inglesa e Portuguesa** para provimento do cargo de Professor Adjunto A, em Regime de Trabalho de **Dedicação Exclusiva**, aberto mediante **Edital nº 41/2019, de 27/03/2019, publicado no D.O.U. Nº 60, de 28/03/2019**, considerando a manifestação particular de desistência do único candidato inscrito para participar do certame. (Processo nº 23076.040657/2018-69)

JERONYMO JOSÉ LIBONATI

Diretor do Centro De Ciências Sociais Aplicadas

HOMOLOGAÇÃO DAS BANCAS EXAMINADORAS PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

A DIRETORA DO CENTRO DE BIOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a composição da banca examinadora, no Concurso Público de Provas e Títulos, para o cargo de Professor ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03 de Setembro de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 175 de 10 de Setembro de 2019.

CENTRO DE BIOCIÊNCIAS

DEPARTAMENTO DE HISTOLOGIA E EMBRIOLOGIA

ÁREA: Morfologia

SUBÁREA: Citologia, Histologia e Embriologia

Nº DO PROCESSO: 23076.022127/2019-10

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Profa. Dra. Gerlane Modesto da Silva (UFCE)
Profa. Dra. Andreia Espíndola Vieira Ribeiro (UFAL)
Profa. Dra. Cibele dos Santos Borges (UFERSA).

MEMBROS SUPLENTES:

Profa. Dra. Ivone Antônia de Souza (UFPE)
Ariene Cristina Dias Guimarães Bassoli (UFPE)

MARIA EDUARDA LACERDA DE LARRAZABAL DA SILVA
Diretora do Centro de Biociências

JULGAMENTO DOS RECURSOS IMPETRADOS QUANTO À HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA O CARGO DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DO EDITAL Nº 74/2019, DE 03/09/2019, PUBLICADO NO D.O.U. Nº 175, DE 10 DE SETEMBRO DE 2019.

A DIRETORA DO CENTRO DE BIOCIÊNCIAS DA UFPE, em 09/12/2019, avaliou e julgou *Ad Referendum* do Conselho Departamental o recurso impetrado contra o resultado da homologação das inscrições, publicada no B.O. UFPE nº 127, de 13 de novembro de 2019, referente ao concurso para a área de **Morfologia** Subárea: **Citologia, Histologia e Embriologia**, decidindo acatar a argumentação apresentada no pedido do candidato **RAUL CARPI SANTOS** deliberando pelo **DEFERIMENTO** da sua inscrição no certame.

MARIA EDUARDA LACERDA DE LARRAZABAL DA SILVA
Diretora do Centro de Biociências



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	EDITAL Nº98/2019	
	Prorrogação do prazo de realização do Concurso Público de Provas e Títulos para Docente da Classe Titular-Livre, aberto pelo Edital nº 52/2019	01
02-	EDITAL Nº93/2019 - RETIFICAÇÃO	
	Abertura de Concurso Público para docentes do Magistério Superior	01
03-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE TRANSLACIONAL – CCM - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020.1 – Mestrado	01 - 02
04-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO – CTG - RETIFICAÇÃO	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado Profissional	02 - 03
05-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CCM – RESULTADO FINAL	
	Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	03 - 09
06-	PORTARIAS DE PESSOAL	
	CENTRO – CCSA – Nº 007/2019	10
	CENTRO – CAV – Nº 13/2019	10

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

EDITAL Nº 98, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2019.

**PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS
PARA DOCENTE DA CLASSE TITULAR-LIVRE**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, resolve prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a contar de 22 de Novembro de 2019, o prazo de realização do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor Titular-Livre aberto pelo Edital nº 52, de 04/06/2019, publicado no D.O.U. nº 108, de 06/06/2019, para a Classe de Professor Titular-Livre, da Área: Física subárea Física Geral, do Departamento de Física, do Centro de Ciências Exatas e da natureza, conforme aprovação do Reitor, em 06/12/2019, "ad referendum" do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE, com fundamento no artigo 3º da Resolução nº 002/2018 do CEPE. (Processo nº 23076.012116/2017-60).

ALFREDO MACEDO GOMES

RETIFICAÇÃO NO EDITAL Nº 93, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2019.

No anexo 2 do Edital nº 93, de 06 de Dezembro de 2019, publicado no D.O.U. nº 238, de 10 de Setembro de 2019, referente à abertura do Concurso Público de Provas e Títulos para DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, Classe ADJUNTO A, em regime de trabalho de DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, Na vaga relativa à Área: Clínica Médica - Subárea: Alergologia e Imunologia Clínica - Perfil do Candidato: ONDE SE LÊ: DOUTORADO na área de Saúde. Residência Médica em Clínica Médica OU Residência Médica em Alergologia e Imunologia Clínica. GRADUAÇÃO em Medicina. LEIA-SE: DOUTORADO na área de Saúde. Residência Médica em Clínica Médica. Residência Médica em Alergologia e Imunologia Clínica. GRADUAÇÃO em Medicina.

Publicado no DOU nº 240, de 12.12.2019, seção 3, página 104.

**CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE TRANSLACIONAL
CURSO DE MESTRADO**

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 002, publicado no B.O UFPE Nº 136 de 05 de dezembro de 2019, da Coordenação do Programa de Pós Graduação em Saúde Translacional da Universidade Federal de Pernambuco que trata da abertura das inscrições para o referido programa em 2020.1.

No item 3.1 onde lê-se:

Etapa 2 - Avaliação e apresentação do Projeto de Pesquisa	03 e 04/01/2020	A partir das 9 h
--	------------------------	------------------

Leia-se:

Etapa 2 - Avaliação e apresentação do Projeto de Pesquisa	03 e 04/02/2020	A partir das 9 h
--	------------------------	------------------

No ANEXO II – NÚMERO DE VAGAS e PROJETOS DE PESQUISA, acrescenta-se o item 07:

07	Inovações Tecnológicas da Eletroterapia e Qualidade de Vida em Saúde.
----	---

Todos os outros itens do Edital 002/2019, permanecem inalterados.

Mario Ribeiro de Melo-Junior
Coordenador do PPGST

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Retificação da retificação do Edital do Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção publicado no Boletim Oficial nº 120 (Especial) de 04 de novembro de 2019.

Item 3.1 onde se lê:

3.1 – A Seleção para o Mestrado Profissional - turmas I e II deste edital será realizada em etapa única conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Inscrições	17 de outubro a 09 de dezembro de 2019 (Dias úteis)	8:00 às 12:00
Etapa única - Análise documental e Análise da Proposta de Projeto de Estudo	10 a 13 de dezembro de 2019	
Resultado	16 de dezembro de 2019	8:00 às 12:00
Prazo Recursal	17 a 19 de dezembro de 2019	8:00 às 12:00
Resultado final	20 de dezembro de 2019	8:00 às 12:00
Avaliação de viabilidade da turma II	fevereiro de 2020	
Matrícula:	2020.1, conforme calendário de matrículas no SIG@POS/PROPESQ. A matrícula da turma II dependerá da confirmação da viabilidade da turma.	
Início das Aulas:	2020.1. Havendo confirmação da viabilidade da Turma II, o início das aulas da Turma II será definido pelo curso após a matrícula.	

Item 3.1 Leia-se:

3.1 – A Seleção para o Mestrado Profissional - turmas I e II deste edital será realizada em etapa única conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Inscrições	17 de outubro a 09 de dezembro de 2019 (Dias úteis)	8:00 às 12:00
Etapa única - Análise documental e Análise da Proposta de Projeto de Estudo	10 de dezembro de 2019 a 24 de janeiro de 2020	
Resultado	27 de janeiro de 2020	8:00 às 12:00
Prazo Recursal	28 a 30 de janeiro de 2020	8:00 às 12:00
Resultado final	31 de janeiro de 2020	8:00 às 12:00
Avaliação de viabilidade da turma II	fevereiro de 2020	
Matrícula:	2020.1, conforme calendário de matrículas no SIG@POS/PROPESQ. A matrícula da turma II dependerá da confirmação da viabilidade da turma.	
Início das Aulas:	2020.1. Havendo confirmação da viabilidade da Turma II, o início das aulas da Turma II será definido pelo curso após a matrícula.	

Marcelo Hazin Alencar
Coordenador do PPGEPRO-UFPE

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS – CCM
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Saúde da Criança e do Adolescente para os Níveis de Mestrado e Doutorado do Centro de Ciências Médicas da UFPE- 2020.1

De acordo com o **Item 4.1 do Edital de Seleção publicado** no Boletim Oficial 062 de 17 de julho de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 23 (Vinte e Três) e o de Doutorado em 14 (Quatorze), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados, em ordem decrescente e obedecendo o número de vagas, oferecidas para cada área temática integrante nas linhas de pesquisa existentes no Programa.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

LINHA DE PESQUISA: 1
GASTROENTEROLOGIA E ALIMENTAÇÃO PEDIÁTRICA
(Nº Vagas: 04)

TEMÁTICA

A - Estudos do processo inflamatório do trato gastrointestinal e suas consequências com ênfase na alergia alimentar, doença inflamatória intestinal, doença celíaca, disfunção entérica ambiental e outras situações associadas à disbiose intestinal.
(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	GABRIELLA PRISCILA PEREIRA DE MELO NAPOLEÃO	8,82
2º	CAMILA DE SOUZA RÊGO	8,11

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

C - Pesquisas voltadas para a compreensão do processo de alimentação e motilidade do aparelho digestório com ênfase nas dificuldades e transtornos alimentares, nos distúrbios de motilidade e suas repercussões no estado nutricional.

(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	CHRISTINE AUDET DE ALMEIDA	8,46
2º	FABIANA DE ARRUDA LUCCHESI	7,78

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 2

AValiação DAS CONdições DE SAÚDE E DAS POLÍticas, PROGRAMAS E SERVIÇOS

(Nº Vagas: 04)

TEMÁTICA

A - Avaliação das condições de saúde relacionadas à criança e ao adolescente, bem como das políticas, programas e serviços nessa área do conhecimento, com ênfase na saúde materno infantil, e saúde bucal de crianças e adolescentes.

(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

B - Construção de modelos de avaliação, de desenvolvimento e validação de instrumentos de pesquisa

(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

C - Coleta de dados primários e/ou secundários oriundos dos sistemas nacionais de informação em saúde ou relacionados à saúde, como potenciais instrumentos para indução e melhoria da qualidade de estratégias relacionadas à organização da atenção à saúde dos grupos populacionais estudados.

(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 3
CLÍNICA E EPIDEMIOLOGIA DAS AFECÇÕES IMUNOALÉRGICAS
(Nº Vagas: 04)

TEMÁTICA

A - Estudo epidemiológico, de fenótipos, de aspectos clínicos e de tratamento da asma, rinite, alergia alimentar, dermatite, urticária e de outras doenças imunoalérgicas.
(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MARCELA AMORIM ALVES	8,76
2º	CAROLINA SALES DE SOUZA	8,75

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

B - Função pulmonar e alergia respiratória com ênfase na oscilometria espirometria no broncoespasmo induzido pelo exercício.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	KAMILA TICIANA DIAS FERREIRA	7,51

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

D - Fatores associados com sibilância do lactente e asma tais como estresse tóxico, prematuridade, alterações de microbiota, uso de antitérmicos e antibióticos.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 4
NUTRIÇÃO E ATIVIDADE FÍSICA NA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA
(Nº Vagas: 04)

TEMÁTICA

A - Estudo dos determinantes socioeconômicos, biológicos, dos estilos parentais, comportamento alimentar e cultural nos agravos nutricionais e suas consequências, em especial, na obesidade e no déficit de micronutrientes. Estudo das inter-relações entre nutrição e atividade física. Programas de intervenção nutricional em nível comunitário.
(Nº Vagas: 04)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MICHELLE BATISTA MENDES	7,83
2º	ANA PAULA FERREIRA DA SILVA	7,79
3º	THAYANNE SANT'ANNA SANTIAGO DE PAIVA	7,23
4º	JÉSSICA CRISTINA GUEDES LIMA DA SILVA	7,10

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 5
DESENVOLVIMENTO INFANTIL

(Nº Vagas: 04)

TEMÁTICA

A - Avaliação do desenvolvimento cognitivo, da linguagem, emocional, comportamental, motor e sensorial do lactente e pré-escolar: validação de instrumentos diagnósticos.

(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

B - Estudo dos fatores que influenciam o desenvolvimento neuropsicomotor da criança: “estresse tóxico” (abuso e negligência infantil, depressão materna, uso de drogas e violência doméstica), relação familiar, estilo parental e qualidade dos cuidados.

(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 6
EDUCAÇÃO E SAÚDE

(Nº Vagas: 03)

TEMÁTICA

A - Tecnologias educativas na formação de recursos humanos e promoção a saúde de crianças e adolescentes no enfrentamento das arboviroses.

(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

B - Formação de recursos humanos nas áreas de educação e/ou saúde na promoção de vínculos positivos para a criança.

(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MIRELLY DA SILVA BARROS	8,88

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

- C** - Fatores que interferem na promoção da saúde de crianças e adolescentes numa perspectiva intersectorial e/ou interdisciplinar e/ou na saúde- Violência e saúde na infância e adolescência.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	RENATA RAMOS DE SANTANA	8,05

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
2º	KARINA FARIAS FERRAZ	7,75

DOUTORADO**APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS**

LINHA DE PESQUISA: 1
GASTROENTEROLOGIA E ALIMENTAÇÃO PEDIÁTRICA
(Nº Vagas: 02)

TEMÁTICA

- A** - Estudos do processo inflamatório do trato gastrointestinal e suas consequências com ênfase na alergia alimentar, doença inflamatória intestinal, doença celíaca, disfunção entérica ambiental e outras situações associadas à disbiose intestinal.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

- C** - Pesquisas voltadas para a compreensão do processo de alimentação e motilidade do aparelho digestório com ênfase nas dificuldades e transtornos alimentares, nos distúrbios de motilidade e suas repercussões no estado nutricional.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 2
AValiação DAS CONdições DE SAÚDE E DAS POLÍticas, PROGRAMAS E SERVIÇOS
(Nº Vagas: 03)

TEMÁTICA

- A** - Avaliação das condições de saúde relacionadas à criança e ao adolescente, bem como das políticas, programas e serviços nessa área do conhecimento, com ênfase na saúde materno infantil, e saúde bucal de crianças e adolescentes.
(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	ANA KARLA DA SILVA FRANÇA	7,30

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

C - Coleta de dados primários e/ou secundários oriundos dos sistemas nacionais de informação em saúde ou relacionados à saúde, como potenciais instrumentos para indução e melhoria da qualidade de estratégias relacionadas à organização da atenção à saúde dos grupos populacionais estudados.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 3
CLÍNICA E EPIDEMIOLOGIA DAS AFECÇÕES IMUNOALÉRGICAS
(Nº Vagas: 02)

TEMÁTICA

A - Estudo epidemiológico, de fenótipos, de aspectos clínicos e de tratamento da asma, rinite, alergia alimentar, dermatite, urticária e de outras doenças imunoalérgicas.
(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	EDUARDA LUBAMBO COSTA	7,10

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 4
NUTRIÇÃO E ATIVIDADE FÍSICA NA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA
(Nº Vagas: 01)

TEMÁTICA

A - Estudo dos determinantes socioeconômicos, biológicos, dos estilos parentais, comportamento alimentar e cultural nos agravos nutricionais e suas consequências, em especial, na obesidade e no déficit de micronutrientes. Estudo das inter-relações entre nutrição e atividade física. Programas de intervenção nutricional em nível comunitário.
(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MARIA JOSÉ LAURENTINA DO NASCIMENTO CARVALHO	7,00

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 5
DESENVOLVIMENTO INFANTIL

(Nº Vagas: 04)

TEMÁTICA

B - Estudo dos fatores que influenciam o desenvolvimento neuropsicomotor da criança: “estresse tóxico” (abuso e negligência infantil, depressão materna, uso de drogas e violência doméstica), relação familiar, estilo parental e qualidade dos cuidados.

(Nº Vagas: 03)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MARIA SORAIDA SILVA CRUZ	7,70

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

TEMÁTICA

C - Epidemiologia do transtorno do espectro autista (TEA) e do transtorno de déficit de atenção e hiperatividade (TDAH): prevalência, fatores de risco, diagnóstico, alterações cognitivas e comportamentais.

(Nº Vagas: 01)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	Não houve candidatos aprovados, conforme item 4.1 do Edital	-

LINHA DE PESQUISA: 6
EDUCAÇÃO E SAÚDE

(Nº Vagas: 02)

TEMÁTICA

D - Intervenções que contemplem fatores que interferem na promoção da saúde de crianças e adolescentes numa perspectiva intersetorial e/ou interdisciplinar e/ou na saúde- Violência e saúde na infância e adolescência e Promoção da saúde do adolescente.

(Nº Vagas: 02)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	ROSANA JULIET SILVA MONTEIRO	9,70
2º	DAYANNE CAROLINE DE ASSIS SILVA	8,00

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
3º	Mariana Mercês Mesquita Espíndola	7,10

Emanuel Savio Cavalcanti Sarinho
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Saúde da
Criança e do Adolescente

PORTARIA DE PESSOAL Nº.007/2019-CCSA, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2019

O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco e nos Termos da Resolução nº.05/2006, do Conselho Universitário:

RESOLVE:

Constituir a Comissão de Avaliação de Progressão Horizontal do Departamento de Ciências Econômicas, composta pelos seguintes professores:: Jocildo Fernandes Bezerra (Presidente); Álvaro Barrantes Hidalgo (Examinador interno); Sérgio Carvalho Benício de Mello (Examinador externo); José Lamartine Távora Júnior(Suplente interno); Luiz Carlos Miranda (Suplente externo).

PROF. JERONYMO JOSÉ LIBONATI
Diretor do CCSA

PORTARIA Nº 013, DE 06 DEZEMBRO DE 2019.

RECONDUÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

O DIRETOR DO CENTRO ACADÊMICO DE VITÓRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, utilizando-se da delegação de competência que lhe foi outorgada, consoante Portaria de Pessoal nº 4130/2015, publicada no Diário Oficial nº. 212 de 06 de novembro de 2015, e nos termos dos artigos 143 e 153 da Lei 8,112, de 11 de dezembro de 1990,

R E S O L V E:

Reconduzir a Comissão de Sindicância – Processo nº 23076.044912/2019-23 – referente ao furto de uma Transpaleteira Manual (Patinha), por solicitação do Presidente da Comissão de Sindicância, **EMERSON PETER DA SILVA FALCÃO**, Docente, SIAPE nº 1541578, para dar continuidade aos trabalhos de apuração dos fatos.

JOSÉ EDUARDO GARCIA
Diretor do Centro Acadêmico de Vitória



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO – CTG - RETIFICAÇÃO	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	01 - 02
02- PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA APLICADA À SAÚDE – CB – RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	02 - 03
03- PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA ANIMAL – CB – RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	03 - 04
04- PÓS-GRADUAÇÃO EM CIRURGIA – CCM – RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020.1 – Mestrado e Doutorado	04 - 05
05- PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE – CFCH – RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Doutorado	05 - 07
06- PORTARIAS DE PESSOAL	
PROGEST/DLC – Nº 76/2019	08
CENTRO – CTG – Nº 016/2019	08

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO**

RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Retificação do Edital do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção publicado no Boletim Oficial nº61 (Especial) de 10 de julho de 2019.

Mestrado Acadêmico

Item 3.1 onde se lê:

3.1 – A Seleção para o Mestrado Acadêmico será realizada em Etapa única, conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Resultado	02/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Prazo Recursal	03 a 05/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Resultado final:	06/dezembro/2019	08:00 às 12:00

Item 3.1 Leia-se:

3.1 – A Seleção para o Mestrado Acadêmico será realizada em Etapa única, conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Resultado	09/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Prazo Recursal	10 a 12/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Resultado final:	13/dezembro/2019	08:00 às 12:00

Item 6.1 onde se lê:

6.1 - Para o Curso de Mestrado Acadêmico, são fixadas 20 vagas, as quais serão preenchidas por candidatos classificados através deste Edital. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado, será convocado o candidato aprovado/não classificado seguinte, obedecendo a ordem de classificação, até a data de encerramento da matrícula (conforme consta no Edital padrão), desde que atenda ao perfil da vaga liberada, podendo ser chamado o primeiro candidato que atenda a esse perfil.

Item 6.1 Leia-se:

6.1 - Para o Curso de Mestrado Acadêmico, são fixadas 38 vagas, as quais serão preenchidas por candidatos classificados através deste Edital. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado, será convocado o candidato aprovado/não classificado seguinte, obedecendo a ordem de classificação, até a data de encerramento da matrícula (conforme consta no Edital padrão), desde que atenda ao perfil da vaga liberada, podendo ser chamado o primeiro candidato que atenda a esse perfil.

Doutorado

Item 3.1 onde se lê:

3.1 – A Seleção para o Doutorado será realizada em Etapa Única, conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Resultado	10/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Prazo Recursal	11 a 13/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Resultado final:	16/dezembro/2019	08:00 às 12:00

Item 3.1 Leia-se:

3.1 – A Seleção para o Doutorado será realizada em Etapa Única, conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Resultado	17/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Prazo Recursal	18 a 20/dezembro/2019	08:00 às 12:00
Resultado final:	23/dezembro/2019	08:00 às 12:00

Item 6.1 onde se lê:

6.1 – São fixadas em 15 vagas para o Curso de Doutorado, as quais serão preenchidas por candidatos classificados através deste Edital. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado, será convocado o candidato aprovado/não classificado seguinte, obedecendo a ordem de classificação, até a data de encerramento da matrícula (conforme consta no Edital padrão), desde que atenda ao perfil da vaga liberada, podendo ser chamado o primeiro candidato que atenda a esse perfil.

Item 6.1 Leia-se:

6.1 - São fixadas em 17 vagas para o Curso de Doutorado, as quais serão preenchidas por candidatos classificados através deste Edital. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado, será convocado o candidato aprovado/não classificado seguinte, obedecendo a ordem de classificação, até a data de encerramento da matrícula (conforme consta no Edital padrão), desde que atenda ao perfil da vaga liberada, podendo ser chamado o primeiro candidato que atenda a esse perfil.

Luciana Hazin Alencar
Vice-Coordenadora do PPGE/UFPE

CENTRO DE BIOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA APLICADA À SAÚDE
CURSO DE MESTRADO E DOUTORADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em BIOLOGIA APLICADA À SAÚDE da UFPE – Centro de Biociências – 2020.1

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial Especial nº 116 de 29 de outubro de 2019, disponível em www.ufpe.br/progepe/boletim-oficial, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 09 (nove) e o de Doutorado em 19 (dezenove), das quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo o número de vagas de cada tema de pesquisa.

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	LUANNA DE ÂNGELIS CORREIA DE SOUSA	8,17
2º	DIEGO SANTANA JERÔNIMO DA SILVA	7,83
3º	JULIA HAYALE OLIVEIRA SIMAS	7,35
4º	ERLAN PÉRCIO LOPES RUFINO	6,84
5º	MARIA ERCILIA LIMA BARREIRO	6,84

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	FLÁVIA MACHULIS MAGALHÃES	8,15
2º	MARIANA MOREIRA ALVES	7,98
3º	JULIANA ANDRADE FERREIRA DE SOUZA	7,81
4º	KÉTURA RHAMMÁ CAVALCANTE FERREIRA	7,79
5º	BRENA FIGUEIREDO RIBEIRO DE SENA	7,73
6º	CAMILA BARBOSA LYRA DE OLIVEIRA	7,39
7º	FRANCISCO DE ASSIS VAZ GUIMARÃES FILHO	6,76
8º	ANDREW LIKAKA	6,70
9º	RITA DE CÁSSIA BRAGA GRANJA	6,37
10º	TEDLA MEZEMIR DAMTE	6,35

José Luiz de Lima Filho

Vice coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biologia Aplicada à Saúde

**CENTRO DE BIOCÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA ANIMAL**

**Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em BIOLOGIA ANIMAL/MESTRADO E
DOUTORADO da UFPE – (CENTRO DE BIOCÊNCIAS) 2020.1**

De acordo com o **Item 06** do Edital de Seleção publicado no **Boletim Oficial 110** de **18/10/2019**, disponível em <https://www3.ufpe.br/progepe/>, o número de vagas para o Mestrado é fixado em **20** (vinte) e o de Doutorado em **20** (vinte), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	LETICIA FRANCO DE ALMEIDA COSTA	10,0
2	JOSÉ GUILHERME ALVES DA SILVA JUNIOR	5,1
3	PATRICIA MARQUES DO AMARAL OLIVEIRA	4,7
4	GABRIELA STREPPPEL STEINDORFF	4,0
5	FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA NETO	3,6
6	BRUNA MARCELA TEIXEIRA DE ANDRADE	3,5
7	CLÁUDIO ANTÔNIO DE MOURA	3,1
8	ERICA SUZAN MARTINS LIMA	2,5
9	DEMETRIOS LUCAS DA SILVA	0,4

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	BARNAGLEISON SILVA LISBOA	10,0
2	RAFAEL ANTÔNIO BRANDÃO	10,0

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
3	LETÍCIA PEREIRA PONTES	8,9
4	NÍDIA CRISTIANE DE MÊLO MARINHO	8,5
5	DANUBIA GUIMARÃES DA SILVA	8,2
6	ALAN DIAS CAVALCANTI	8,0
7	EMERSON GONÇALVES DIAS	5,9
8	ISABELA GUIMARÃES LEITÃO DA SILVA	5,7
9	AMANDA GRAZIELE ARAÚJO RESENDE	5,3
10	LEANDRO AUGUSTO DE SOUZA JÚNIOR	5,0
11	CLARA ARAÚJO SALVINO	3,7

Ulisses dos Santos Pinheiro
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biologia Animal/UFPE

**CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIRURGIA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO**

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em (PÓS-GRADUAÇÃO EM CIRURGIA/NÍVEIS MESTRADO E DOUTORADO) da UFPE – (CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS) – 2020.1

De acordo com o Item 06 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 031 de 10/04/2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 25 (VINTE E CINCO) e o de Doutorado em 25 (VINTE E CINCO), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
01	RODRIGO NEVES FLORÊNCIO	9,25
02	ROBERTO DE OLIVEIRA BURIL	8,52
03	AMANDA PEREIRA DE FRANÇA	8,41
04	FERNANDO KENNEDY PEREIRA CHAVES	8,29
05	FREDERICO AUGUSTO SANTOS	8,11
06	MURILO AUGUSTO DE ALMEIDA RODRIGUES	7,81
07	NADJA ROLIM GONÇALVES DE ALENCAR	7,80
08	CICÍLIA FRAGA ROCHA PONTES	7,78
09	SÉRGIO LUIS DA SILVA CALISTO	7,77
10	BRENO GOMES GALLO	7,63
11	RENATA CRISTINA LACERDA BITENCOURT	7,63
12	ISABELE MARIA CABRAL DO NASCIMENTO	7,56
13	JULIANA MOREIRA DE SANTANA	7,45
14	IANNE KALINE BEZERRA OLIVEIRA	7,35
15	RODRIGO PATICK FUJINO	7,32
16	ALESSANDRA PAULA DE MELO CALADO	7,21
17	BRUNO CESAR ALBUQUERQUE DOS SANTOS	7,19
18	VANESSA PATRICIA XAVIER BATISTA	7,15

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
01	FILIPPE TENÓRIO LIRA NETO	7,91
02	GLAUCO DESMOLINS DIANE C. W. PRAZERES	7,75
03	MÔNICA DE MORAES CHAVES	8,595
04	RENATA RAMOS SEVERO	7,405
05	RODRIGO MEZZALIRA TCHAICK	8,295
06	TARCIO MARCUS LINS CAVALCANTI	8,11
07	THIAGO HENRIQUE MUCABEL SOARES	7,78

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA

Rodrigo Pessoa Cavalcanti Lira
Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Cirurgia

**CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO E MEIO
AMBIENTE
CURSO DE DOUTORADO**

Resultado Final da Seleção para o Curso de Doutorado em Desenvolvimento e Meio Ambiente, Associação Plena e Rede - UFPE – Centro de Filosofia e Ciências Humanas 2020.1

De acordo com ANEXO I do Edital 01/2019 de Seleção para o Curso de Doutorado em Desenvolvimento e Meio Ambiente, Associação Plena em Rede publicado no Boletim Oficial da UFPE, Recife, 54 (078 Especial): 01-27 16 de agosto de 2019 disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Doutorado é fixado em até 11 (onze) vagas para este edital, das quais 1 (uma) é reservada à capacitação interna da UFPE, distribuídas entre as Sublinhas de Pesquisa do Programa, as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo à ordem de classificação de cada Sublinha de Pesquisa.

DOUTORADO

Linha de Pesquisa: Relações sociedade-natureza e sustentabilidade

Impactos ambientais na vegetação, percepção das comunidades locais e utilização sustentável da vegetação

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	REGINALDO LOURENÇO PEREIRA JÚNIOR	8,48

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	ANA PAULA FONSECA E SILVA	4,31

Saúde e meio ambiente

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	Manoel Raymundo de Carvalho Neto	7,23

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	FLÁVIA ATAIDE DA MOTTA	5,48
2 ^o	JANINE MAGALY ARRUDA TAVARES	5,47
3 ^o	GLEIDSON LUIZ DA SILVA	4,47

Linha de Pesquisa: Planejamento, gestão e políticas socioambientais

Governança ambiental, turismo sustentável, gestão de território

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	ITALO CAVALCANTE DA SILVA SOARES	8,01

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	DWEISON NUNES SOUZA DA SILVA	7,83
2 ^o	PRICYLLA SANTOS C. DO NASCIMENTO	7,19
3 ^o	ADILMA LOPES BRANDÃO	6,52
4 ^o	FERNANDO ANTONIO DE B. NASCIMENTO	6,27
5 ^o	BRUNO RIOS MONTEIRO	6,10
6 ^o	WILLYANE FREIRE DA SILVA	5,57
7 ^o	WLADIMIR OLIVEIRA DE QUEIROZ	4,22

Governança em bacias hidrográficas

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	ATHOS FARIAS MENEZES	8,13

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	MARIA APARECIDA FERNANDES FERREIRA	7,75
2 ^o	LEANDRO MUNIZ BARBOSA DA SILVA	6,56

Linha de Pesquisa: Tecnologias para o desenvolvimento sustentável

Monitoramento da Caatinga com drones, desastres naturais, sensoriamento remoto e meio ambiente, Biodiversidade e sustentabilidade

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	CARLOS EDUARDO SANTOS DE LIMA	9,11
2 ^o	BRUNNA DE ANDRADE L. P. CAVALCANTI	8,56

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	MARIA ALICE DE LIRA BORGES	7,93
2 ^o	KARDELAN ARTEIRO DA SILVA	7,53
3 ^o	RENATA MIRANDA DA SILVA	7,38
4 ^o	CEMILA PANSE	7,19
5 ^o	TAYNÃ MARIA PINTO LINS	6,96
6 ^o	MARIA DE FÁTIMA ARAÚJO ALVES	6,12

Modelagem hidrológica e climáticas, ecossistemas e sequestro de carbono

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	CÉLIA SOARES DE BRITO	7,15

Manejo e conservação do solo, recuperação de áreas degradadas e erosão do solo

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	FERNANDO ANTONIO MARÇAL GARCIA	7,65

Resíduos sólidos

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	VAMBERTO OLIVEIRA DE SOUZA	7,88

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	TALITA VASCONCELOS DE LUCENA	6,89
2 ^o	WALDECY FERREIRA FARIAS FILHO	6,70
3 ^o	UEDJA TATYANE GUIMARÃES MEDEIROS	6,62
4 ^o	THAINÃ GOLDMAN DEOCLECIANO	5,85
5 ^o	REBECA ALLANA DE ALBURQUE ARAÚJO	5,49

Josiclêda Domiciano Galvício
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Meio Ambiente

PORTARIA Nº 76/2019 - DLC/PROGEST, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 54/2019, celebrado entre a UFPE e a Empresa ENGEMAIA E CIA Ltda, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de poda, limpeza de palmeiras e coqueiros e erradicação de árvores com altura acima de 6 metros com e sem interferência em redes de distribuição de energia elétrica em nível de alta tensão (13.800V), com trituração e remoção dos resíduos, para o campus Recife da UFPE, exceto HC.

- Edgleicy Maria Silva de Lima, SIAPE nº 2175397 – **Gestor do Contrato**
 - Eduardo Bernardino Dos Santos, SIAPE nº 1265826 – **Gestor Substituto**
 - Antônio Pedro da Silva – **Fiscal Técnico Grupo I – Sem interferência elétrica**
 - Sebastião Soares de Oliveira, SIAPE nº 1133679 – **Fiscal Técnico Substituto – Grupo I - Sem interferência elétrica**
 - Luis Gustavo Cavalcanti de O. Lopes, SIAPE nº 1932440 – **Fiscal Técnico – Grupo 2 – Com interferência elétrica**
 - Marcília Vieira de Nóbrega, SIAPE nº 2523646 – **Fiscal Técnico Substituto – Grupo 2 – Com interferência elétrica**
- (Processo nº 23076.065541/2019-13)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA DE PESSOAL Nº. 16/2019, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2019

O VICE-DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS - ESCOLA DE ENGENHARIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições e considerando o disposto no Processo nº 042027/2018-29,

RESOLVE:

Designar Comissão de Inquérito composta pelo Prof. Gorki Mariano, SIAPE nº 1132546, Profª. Mariana Brayner Cavalcanti Freire Bezerra, SIAPE nº 2154686, e Prof. Antonio Carlos Duarte Coêlho, SIAPE nº 1133668, para, sob a presidência do primeiro, apurar os fatos contidos no processo acima.

JOSÉ ARAÚJO DOS SANTOS JÚNIOR
VICE- DIRETOR



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL Nº 99/2019

Resultado de Seleção Pública Simplificada para Professor Substituto 01

**02- PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO E MEIO
AMBIENTE – CFCH – RESULTADO FINAL**

Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado 01 - 03

**03- PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA VEGETAL – CB –
RESULTADO FINAL**

Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado 03 - 04

04- PORTARIAS DE PESSOAL

PROGEST/DLC – Nºs 71, 72, 77/2019 04 - 05

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

EDITAL Nº 99, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2019.

RESULTADO DE SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO

O Reitor da Universidade Federal de Pernambuco, no uso de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do Processo Simplificado para Professor Substituto, aberto através do Edital nº 69, de 20/08/2019, publicado no D.O.U. nº 164, de 26/08/2019, conforme quadro abaixo. (23076.047388/2019-42).

DEPARTAMENTO/CENTRO	ÁREA	Nº VAGAS	CLASSIFICAÇÃO/NOME
DIREITO PÚBLICO ESPECIALIZADO/CCJ	Área: Direito Tributário	1	1º João Alves de Melo Júnior
			2º Marcelo Borba Martins Araquan Borges
			3º Chiara Michelle Ramos Moura
			4º Pedro de Menezes Carvalho
			5º Maria Raphaela Neiva Batista

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 244, de 18.12.2019, seção 3, página 116 - 117.

**CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE
CURSO DE MESTRADO**

**Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Desenvolvimento e Meio Ambiente da UFPE –
Centro de Filosofia e Ciências Humanas – 2020.1**

De acordo com o item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 54 (106 ESPECIAL): 01-80 de 11 de outubro de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 12 (doze) vagas para este edital, distribuídas entre as Sublinhas de Pesquisa do Programa, as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo à ordem de classificação de cada Sublinha de Pesquisa.

MESTRADO

LINHA DE PESQUISA 1: Relações Sociedade-Natureza e Políticas Socioambientais

Territorialidades sociais e uso sustentável de ambientes urbanos

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	GLAUCE DIAS DOS SANTOS	7,13

Percepção das comunidades e utilização sustentável dos recursos ambientais

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MARCELA CRISTINA GONÇALVES DE MELO	8,32

Turismo em unidades de conservação

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	WILMA BARROS DA PAIXÃO	7,53

Movimentos sociais e meio ambiente

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	ANA KAROLINE DE CARVALHO SILVA	8,65

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	LUIGGI CANARIO CABRAL E SOUSA	8,38

LINHA DE PESQUISA 2: Gestão e Tecnologia Ambiental

Usos múltiplos da água e gestão de bacia hidrográfica

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	JACQUELINE DA SILVA MACEDO	9,54

Ecologia de ecossistemas: biodiversidade, conservação e sustentabilidade da vegetação

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	BEATRIZ ALVES RIBEIRO	8,22

Solo e ambiente: manejo e conservação do solo

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	ELISE EUGENIA DA CRUZ DIAS	7,31

Planejamento e uso das terras

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	SYMONE MARIA PANCRACIO FALCÃO	7,57

Sensoriamento Remoto, modelagem hidrológica e gestão integrada de bacias hidrográficas

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	LAYS CRISTHINE SANTOS BARBOSA	8,37
2 ^o	MAXSUEL BEZERRA DO NASCIMENTO	7,75

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1 ^o	ISMAEL BATISTA BOTELHO	7,49

Simone Machado Santos
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Meio Ambiente

CENTRO DE BIOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA VEGETAL – PPGBV
EDITAL DE SELEÇÃO DOS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em (PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA VEGETAL) da UFPE – (CENTRO DE BIOCIÊNCIAS) -2020.1

De acordo com o Item 6 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial da UFPE 54 (085 ESPECIAL): 25 - 45, de 06 de setembro de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEPE, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 16 (dezesesseis) e o de Doutorado em 15 (quinze), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	JOÃO PAULO BISPO SANTOS	8,44
2	DAIANNE MARIA DE OLIVEIRA	8,33
3	THIAGO HENRIQUE DO NASCIMENTO	7,18
4	JOSEFA RODRIGUES CARNEIRO	6,91
5	ARYANE DO NASCIMENTO ACCIOLY	6,80
6	ALEXYA VITORIA FELIX CARVALHO	6,78
7	ZILDA ELLEN BAIÃO NEVES	6,59
8	ISADORA ALMEIDA MELO SANTOS	6,59
9	HENARMANY CRISTINA ALVES DE OLIVEIRA	6,13
10	RAFAELA FERREIRA LOPES	6,08
11	LETÍCIA PEREIRA DOS SANTOS	6,06
12	FÁBIO VITALINO SANTOS ALVES	6,01

DOUTORADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1	WILLAMS COSTA DE OLIVEIRA	9,22
2	GLEISON SOARES DE OLIVEIRA	9,10
3	RAYZA HELEN GRACIANO DOS SANTOS	8,83
4	ISABELLA JOHANES NASCIMENTO BRITO	8,56
5	JOSÉ WEVERTON ALMEIDA BEZERRA	8,55
6	WILLIAM MATZENAUER	8,55
7	JÔNATAS LEVI GOMES DA SILVA	8,50
8	PAULO WESLEM PORTAL GOMES	8,42
9	KARINE DE MATOS COSTA	8,40

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
10	FELICIDADE CAROLINE RODRIGUES	8,20
11	AILZA MARIA DE LIMA NASCIMENTO	8,00
12	YENNIFER CAROLINA MATA SUCRE	7,99
13	ALICE BATISTA DOS SANTOS	7,87
14	ADGLECIANNE DE SOUSA MELO	7,78
15	LIGIA DE ALMEIDA FERNANDES VIEIRA	7,70

Inara Roberta Leal
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Biologia Vegetal.

PORTARIA Nº 71/2019 - DLC/PROGEST, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 045/2019, celebrado entre a UFPE e a Empresa MULTCOM CONSTRUTORA EIRELI, cujo objeto é a contratação de empresa para realização dos serviços de manutenção e adaptação da infraestrutura física do campus Recife da UFPE nas seguintes áreas: Restaurante Universitário; Núcleo de Educação Física e Desportos – NEFD; Centro de Tecnologia e Geociências; Centro de Biociências; Centro de Artes e Comunicação; Centro de Ciências Exatas e da Natureza; Centro de Educação; Biblioteca Central; Memorial da Escola de Engenharia; Memorial da Medicina e Superintendência de Infraestrutura, com eventuais serviços de demolição, instalação, adaptação e manutenção de bens imóveis para atender às necessidades da UFPE.

- Ricardo Jose Correia Neves, SIAPE nº 1962217 – **Gestor do Contrato**
- Leonardo Luizines de Franca Cavalcanti, SIAPE nº 2790429 – **Gestor Substituto do Contrato**
- Breno Tenório de Souza, SIAPE nº 1133235 – **Fiscal do Contrato**
- Reginaldo Dias Alves da Silva Júnior, SIAPE nº 1764308 – **Fiscal Substituto do Contrato**

(Processo nº 23076.067199/2019-96)

(Processo nº 23076.060420/2019-85)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA Nº 72/2019 - DLC/PROGEST, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 048/2019, celebrado entre a UFPE e a Empresa MULTCOM CONSTRUTORA EIRELI, cujo objeto é a contratação de empresa para realização dos serviços de manutenção e adaptação da Biblioteca, Sala de Artes e Sanitários do Colégio de Aplicação (2ª fase) e serviços de manutenção do pavilhão do Memorial de Medicina do Campus Recife, com eventuais serviços de demolição, instalação, adaptação e manutenção de bens imóveis, para atender às necessidades da UFPE.

- Ricardo Jose Correia Neves, SIAPE nº 1962217 – **Gestor do Contrato**
- Leonardo Luizines de Franca Cavalcanti, SIAPE nº 2790429 – **Gestor Substituto do Contrato**
- Breno Tenório de Souza, SIAPE nº 1133235 – **Fiscal do Contrato**
- Reginaldo Dias Alves da Silva Júnior, SIAPE nº 1764308 – **Fiscal Substituto do Contrato**

(Processo nº 23076.060466/2019-02)

(Processo nº 23076.067202/2019-71)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos

PORTARIA Nº 77/2019 - DLC/PROGEST, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 78/2018, celebrado entre a UFPE e a EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - CORREIOS, cujo objeto é a prestação, pelos CORREIOS, de serviços e venda de produtos que atendam às necessidades da CONTRATANTE mediante ADESÃO ao(s) anexo(s) deste instrumento contratual que, individualmente, caracteriza(m) cada modalidade envolvida.

- Francois Braga de Azevedo Filho, SIAPE nº 2211475 – **Gestor do Contrato**
- Ruth Traumaturgo Dias de Brito, SIAPE nº 2148423 – **Gestora Substituta do Contrato**
- Pedro Homero Lira Junior, SIAPE nº 1917027 – **Fiscal do Contrato**
- Andre de Melo de Souza, SIAPE nº 1731578 – **Fiscal Substituto do Contrato**

(Processo nº 23076.054955/2019-17)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- EDITAL Nº 100/2019	
Prorrogação de Validade do Concurso Público de Professor Adjunto A	01
02- EDITAL Nº 102/2019	
Divulga Resultados de Concursos Públicos para Docentes do Magistério Superior Homologados pelos Conselhos Departamentais	01
03- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GENÉTICA – CB – EDITAL COMPLEMENTAR	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	02 - 12
04- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA – CCEN	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	13 - 22
05- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO E ECONOMIA DA SAÚDE – CCSA – RETIFICAÇÃO	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Doutorado Profissional	23 - 24
06- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS – CTG – RESULTADO FINAL	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	24
07- PORTARIA DE PESSOAL	
PROGEST/DLC – Nº 79/2019	25

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

EDITAL Nº 100, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.**PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO DE PROFESSOR ADJUNTO A**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e tendo em vista o disposto no item 8 do Edital nº 45, de 10/08/2018, publicado no Diário Oficial da União nº 155, de 13/08/2018, resolve:

PRORROGAR, por 01 (hum) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do edital nº 04, de 04 de Janeiro de 2019, publicado no D.O.U. Nº 04, de 07/01/2019 e retificado no D.O.U. Nº 06, de 09/01/2019, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CTG	ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL	Engenharia Civil subárea Geotecnia	023800/2018-58

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 246, de 20.12.2019, seção 3, página 130.

EDITAL Nº 102, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2019.**DIVULGA RESULTADOS DE CONCURSOS PÚBLICOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR HOMOLOGADOS PELOS CONSELHOS DEPARTAMENTAIS.**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, com fundamento ao limite estabelecido no anexo II do Decreto nº 9.739/2019, de 28 de março de 2019, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do Concurso Público de Provas e Títulos, para DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, Classe ADJUNTO A, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, aberto mediante Edital nº 58, de 09 de julho de 2019, publicado no Diário Oficial da União nº 137, de 18 de julho de 2019, conforme tabela abaixo:

DEPARTAMENTO OU NÚCLEO/CENTRO	ÁREAS	CLASSE	REGIME DE TRABALHO	Nº DE VAGAS	CLASSIFICAÇÃO	Nº DO PROCESSO 23076.
Engenharia Biomédica/CTG	Engenharia Biomédica Subárea: Neuroengenharia	ADJUNTO A	DE	01	1º Lugar - Carina Marconi Germer; 2º Lugar - Nivaldo Antonio Portela de Vasconcelos; 3º Lugar - Marília Menezes de Oliveira.	023699/2019-16
Engenharia Mecânica/CTG	Projetos/Subárea: Projeto Mecânico	ADJUNTO A	DE	01	1º Lugar - Francisco Fernando Roberto Pereira	023302/2018-13
Geologia/CTG	Área: Geologia Subárea: Mineralogia	ADJUNTO A	DE	01	Não houve candidato aprovado	022809/2019-22
Núcleo de Tecnologia/CA A	Tecnologia/Subárea: Conteúdos Avançados de Pesquisa Operacional e Otimização de Processos Químicos	ADJUNTO A	DE	01	1º lugar: Walton Pereira Coutinho 2º lugar: Luciano Carlos Azevedo da Costa 3º lugar: Caio Bezerra Souto Maior 4º lugar: Anderson Lucas Carneiro de Lima da Silva	048083/2018-77
História/CFCH	História Subárea: História da América	ADJUNTO A	DE	01	1º lugar: Érica Lôpo de Araújo 2º lugar: Bruno Kawai Souto Maior de Melo	023705/2019-35

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 246, de 20.12.2019, seção 2, página 73.

CENTRO DE BIOCIÊNCIAS – DEPARTAMENTO DE GENÉTICA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GENÉTICA
EDITAL DE SELEÇÃO COMPLEMENTAR 2020.1
CURSO DE MESTRADO

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Genética (PPGG), do Centro de Biociências (CB) da Universidade Federal de Pernambuco torna público o presente Edital Complementar, tendo em vista o não preenchimento das vagas remanescentes do Edital anterior, o qual foi publicado no Boletim Oficial da UFPE Nº 096 de 25/09/2019, e este no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico <http://www.ufpe.br/ppgg>, referente às normas do Processo Seletivo para Admissão – Ano Letivo 2020.1 ao corpo discente ao Programa de Pós-Graduação em Genética, Curso de Mestrado.

1. INSCRIÇÃO:

1.1 Para o Curso de Mestrado, exige-se graduação em Ciências Biológicas ou áreas afins, realizada em cursos reconhecidos pelo Ministério da Educação.

1.2 As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente no site <https://www.ufpe.br/ppgg> entre os dias 06 a 20 de janeiro de 2020 até as 20:59hs no horário de Recife/PE.

1.3 São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato às informações e a documentação enviada no ato da inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título, após o ato da inscrição. Também será de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato o envio dos documentos comprovados e numerados no Curriculum vitae, bem como a ciência do conteúdo e regras deste Edital. Cada documento deverá ser ordenado por Item e Subitem, e o documento que não estiver ordenado e numerado por Item e Subitem não será computado no somatório de pontuação do currículo.

1.4 Os arquivos a serem submetidos no site de inscrição devem estar obrigatoriamente em formato PDF.

1.5 Terão as inscrições homologadas pela Comissão de Seleção apenas os candidatos que apresentarem a documentação completa e as informações solicitadas pertinentes exigidas dentro dos respectivos prazos e formatos previstos no presente edital.

1.6 A inscrição do candidato faz presumir o pleno conhecimento e total aceitação do conteúdo deste edital.

1.7 O diploma de Curso de Graduação obtido no exterior deverá ser apresentado com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou com Apostila de Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2. PROCEDIMENTOS E DOCUMENTAÇÕES PARA INSCRIÇÃO:

2.1 – MESTRADO:

2.1.1 No ato da inscrição, o candidato deverá preencher corretamente as informações solicitadas e fazer o upload no site de inscrição, da seguinte documentação:

- a) Comprovante do pagamento da taxa de inscrição (Anexo II) ou requerimento de isenção (Anexo VI);
- b) Ficha de inscrição preenchida, seguindo o modelo apresentado no Anexo I deste Edital;
- c) Cópia do Diploma ou comprovação documental de conclusão do Curso de Graduação;
- d) Cópia do Histórico Escolar do Curso de Graduação;
- e) Cópia dos seguintes documentos: RG/Carteira de Identidade; CPF; título de eleitor; certidão de quitação eleitoral (**obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral ,TSE, ou no cartório eleitoral**); comprovante de quitação com o serviço militar (se candidato do sexo masculino);
- f) Foto 3x4 cm recente, obtida há até seis meses;

g) Pré-projeto de pesquisa, contendo entre quatro e seis páginas e com a devida identificação do candidato na primeira página. O projeto deverá conter, no mínimo, os seguintes tópicos: título; justificativa; revisão da literatura; objetivos e metas; material e métodos; cronograma de execução; viabilidade técnica e financeira para a realização do projeto e referências bibliográficas, conforme as normas mais atuais do periódico *Genetics and Molecular Biology* (<http://www.gmb.org.br/instructions.html>). Formato para elaboração no Word: tamanho A4, orientação retrato; margens superior e esquerda de 3,0 cm; inferior e direita de 2,0 cm; fonte Arial tamanho 10; entre linhas 1,5 cm; e demais formatações livres. Formato de envio: PDF.

h) Curriculum vitae devidamente DOCUMENTADO, e os documentos comprovados devidamente NUMERADOS por Item e Subitem, conforme modelo disponível no Anexo III deste Edital;

i) Declaração de responsabilidade pela veracidade das informações prestadas e documentos fornecidos (Anexo V);

2.1.2 Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de Mestrado, de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessário o envio, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega do documento comprobatório de conclusão da graduação, até a data limite de realização de matrícula no PPGG.

2.1.3 O candidato inscrito condicionalmente perderá o direito à vaga se, na data da efetivação da matrícula, ainda não houver concluído o curso exigido para os níveis de Mestrado, conforme descrito no item 2.1.2.

3. DO EXAME DE SELEÇÃO E ADMISSÃO

O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Genética, formada por no mínimo três membros examinadores permanentes do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Genética da UFPE e no mínimo um membro externo ao programa.

3.1 A homologação das inscrições será divulgada no dia 21/01/2020, no site do Programa de Pós-graduação em Genética da UFPE (<http://www.ufpe.br/ppgg>) e no mural de avisos do mesmo programa, localizado no Departamento de Genética da UFPE.

3.2 Os candidatos com inscrições homologadas deverão se apresentar dia 27/01/2020 no Programa de Pós-Graduação em Genética da UFPE, nos turnos da manhã (iniciando às 08:00 no horário de Recife/PE) e tarde (iniciando às 14:00 no horário de Recife/PE), para realização das Provas de Idioma (Língua Inglesa) e de conhecimentos Específicos em Genética, ambas com duração de 4 horas, seguindo as etapas de seleção conforme previsto nos itens 3.4 (Mestrado).

3.3 A etapa de Defesa de Pré-projetos poderá ser realizada nos dias 03 e 04/02/2020 através de sistema de videoconferência (padrão Skype, Google Hangouts ou Appaer.in) para candidatos que, após aprovação nas etapas de prova de idiomas e/ou de conhecimentos específicos em Genética, manifestarem tal opção por e-mail à secretaria e a coordenação (ppggufpe@gmail.com e coordenacao.ppgg@gmail.com) até 23:59 do dia 30/01/2020 (horário de Recife/PE). Os equipamentos, infraestrutura e funcionalidade de conexão de rede para acesso do candidato à videoconferência são responsabilidade total e exclusiva do próprio candidato. O PPGG-UFPE limitar-se-á a viabilizar os equipamentos, infraestrutura e funcionalidade de conexão de rede para acesso da banca examinadora, de modo que esta avalie a defesa e realize a arguição do candidato, em conformidade aos itens 3.4.3 (Mestrado). A ordem das apresentações de Defesa de Pré-projetos seguirá a ordem cronológica das inscrições, respeitando-se a seguinte sequência: 1º) candidatos ao Mestrado em defesa presencial; 2º) candidatos ao Mestrado em defesa por videoconferência.

3.4 SELEÇÃO PARA O CURSO DE MESTRADO

O processo seletivo para o Curso de Mestrado constará das seguintes etapas:

ETAPAS	DATAS	HORÁRIOS
Inscrições online	06/01 a 20/01/2020	24hs
Divulgação da Homologação das inscrições	21/01/2020	12h00 às 17h00
Prazo recursal (Homologação)	22 a 24/01/2020	09h00 às 12h00
Etapa 1A - Prova de Idioma (Língua Inglesa)	27/01/2020	08h00 às 12h00
Etapa 1B - Prova de Conhecimentos Específicos em Genética	27/01/2020	14h00 às 18h00
Resultado da Etapa 1 (A e B)	28/01/2020	A partir das 17h00
Prazo recursal da Etapa 1 (A e B)	29 a 31/01/2020	09h00 às 12h00
Etapa 2 - Defesa do Pré-Projeto de pesquisa	03 e 04/02/2020 (dias úteis)	A partir das 08h00
Resultado da Etapa 2	04/02/2020	A partir das 17:00
Prazo recursal (Etapa 2)	05 a 07/02/2020	09h00 às 12h00
Etapa 3 - Avaliação do <i>Curriculum Vitae</i>	10/02/2020	A partir das 08h00
Resultado da Etapa 3	10/02/2020	A partir das 17h00
Prazo recursal (Etapa 3)	11 a 13/02/2020	09h00 às 12h00
Resultado Final	13/02/2020	17h00
Prazo Recursal (Resultado Final)	14, 17 e 18/02/2020	09h00 às 12h00
Matrícula	2020.1 Conforme matrículas no SIG@POS/PROPESQ	
Início das aulas	2020.1 Conforme definido pelo Programa após matrícula	

3.4.1 Prova de Idioma (Língua Inglesa): Peso 2,0 (dois)

3.4.1.1 A prova de idioma (Língua Inglesa), de caráter eliminatório com nota mínima 7,0 (sete), objetiva avaliar a capacidade de compreensão de textos em uma língua estrangeira, terá duração de 04 (quatro) horas, sendo permitida a consulta ao dicionário físico e vedada a utilização de quaisquer tipos de aparelhos de comunicação.

3.4.1.2 A prova de idioma (Língua Inglesa) constará de interpretação de textos selecionados a partir de artigos científicos recentemente publicados em periódicos indexados no Journal Citation Reports (http://thomsonreuters.com/products_services/science/science_products/a-z/journal_citation_reports).

3.4.1.3 São critérios para avaliação da prova de idioma (Língua Inglesa): a) demonstração de capacidade de compreensão do texto em inglês (50%); b) capacidade de responder corretamente às questões formuladas segundo o texto objeto da prova de conhecimento da língua inglesa (50%).

3.4.2 Prova de Conhecimentos Específicos em Genética – Peso 4,0 (quatro)

3.4.2.1 A prova escrita de Conhecimentos Específicos em Genética, de caráter eliminatório com nota mínima 5,0 (cinco), terá duração de quatro horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico, assim como o uso de quaisquer aparelhos de comunicação.

3.4.2.2 A prova de Conhecimentos Específicos em Genética constará de questões abertas formuladas a partir de bibliografia indicada no Anexo V deste Edital.

3.4.2.3 São critérios para a avaliação da prova de Conhecimentos Específicos em Genética: a) clareza e propriedade no uso da linguagem (30%); b) domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados na bibliografia indicada neste Edital (30%); c) domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas (20%); e d) coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa (20%).

3.4.3 Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa - Peso 2,0 (dois)

3.4.3.1 A defesa do pré-projeto de pesquisa, de caráter eliminatório com nota mínima 7,0 (sete), apresentará peso 2,0 (dois);

3.4.3.2 Esta etapa consistirá de uma apresentação do pré-projeto em até 10 minutos (tolerância de até dois minutos adicionais), seguida de arguição pela Comissão de Seleção e Admissão, que se estenderá até o período máximo de 15 minutos (tolerância de até cinco minutos adicionais).

3.4.3.3 São critérios adotados para a defesa do pré-projeto de pesquisa:

a) Aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (20%);

- b) Pertinência da bibliografia quanto ao objeto, justificativa e problematização (10%);
- c) Coerência da contextualização teórico-metodológica dos tópicos envolvidos (20%);
- d) Redação, demonstração de capacidade do uso da linguagem escrita, clareza e consistência (10%);
- e) Consistência da pesquisa proposta, demonstração de conhecimento dos autores principais da área, dos debates atuais (30%);
- f) Demonstração de autonomia intelectual e pensamento crítico (10%).

3.4. 4 Avaliação do Curriculum Vitae – Peso 2,0 (dois)

3.4.3.1 A avaliação do Curriculum Vitae, de caráter classificatório, apresentará peso 2,0 (dois).

3.4.3.2 Na avaliação do Curriculum Vitae (documentado, numerado e encadernado conforme o modelo no Anexo IV deste Edital) para o curso de Doutorado, será obedecida a tabela de pontuação descrita no Anexo IV deste Edital.

3.5 RESULTADO

3.5.1 O resultado do Concurso será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas. Os candidatos aprovados, com média final igual ou superior a sete (7,0) serão classificados em ordem decrescente, sendo obedecido o número de vagas.

3.5.2 Para o Curso de Mestrado, os empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota obtida na prova de conhecimentos específicos em Genética, na defesa do pré-projeto de pesquisa, na avaliação do Curriculum vitae e na prova de idioma (Língua Inglesa), nesta ordem.

3.5.3 A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública, será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizada na página do Programa de Pós-Graduação em Genética (<http://www.ufpe.br/ppgg>) e/ou da Propesq/UFPE (<http://www.propesq.ufpe.br>).

4 RECURSOS

4.1 Aos resultados de cada uma das etapas do concurso caberão recurso de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado e apresentado em formulário específico escrito no Anexo VII deste Edital, para a Comissão de Seleção, no prazo de até três dias úteis após a sua divulgação, sendo facultado ao candidato solicitar vistas das provas e dos respectivos espelhos de correção.

4.2 Na hipótese do recurso não ser decidido antes da Etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

5 VAGAS E CLASSIFICAÇÃO

5.1 São fixadas para este processo seletivo **04 vagas** para o Curso de Mestrado, distribuídas entre os docentes do PPGG/UFPE habilitados para orientação conforme Norma Interna Nº 01/2018 do programa ou a critério do Colegiado. As vagas serão preenchidas por candidatos aprovados e classificados, obedecendo-se ao número de vagas disponibilizado pelo programa e às normas internas vigentes. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

5.2 Será disponibilizada uma vaga adicional para servidores (docentes e técnicos administrativos) da UFPE, em atendimento à Resolução Nº 01/2011 do Conselho Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPE (http://www.ufpe.br/propesq/images/propesq/Legislacao/Resolucao/resolucao_1_2011_ccepe.pdf). Para fazer jus às vagas, os servidores terão que atender a todos os requisitos específicos para fins de inscrição, assim como também deverão obter aprovação no processo seletivo conforme descrito neste Edital.

6 DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 Local de informações:

Secretaria do **Programa de Pós-Graduação em Genética**, Departamento de Genética

Centro de Biociências, Universidade Federal de Pernambuco – UFPE

Av. Prof. Moraes Rego 1235, Cidade Universitária, Recife–PE, CEP 50.670-901

Telefone/Fax: (81) 2126 8522;

Endereço eletrônico: <http://www.ufpe.br/ppgg> - email: ppggufpe@gmail.com

6.2 Os candidatos somente terão acesso ao local das provas portando documento oficial de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a quaisquer das etapas ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

6.3 As provas serão públicas, vedando-se, quando da realização da etapa correspondente à Defesa do Pré-Projeto, a presença dos candidatos que a ela ainda não tenham se submetido, os quais estarão isolados durante a sua realização, vedada a comunicação com o mundo externo.

6.4 As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do Concurso, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.

6.5 Caberá à Comissão de Seleção e Admissão garantir a não identificação dos candidatos nas provas subjetivas (ou seja, prova de idioma e prova de conhecimentos específicos em Genética).

6.6 Para efeito de classificação final, consagradas as notas cinco (5,0) para prova de idioma (Língua Inglesa), cinco (5,0) para a prova de conhecimentos específicos em Genética e sete (7,0) para defesa do pré-projeto de pesquisa como notas mínimas para aprovação nas etapas de caráter eliminatório, os candidatos de Mestrado seletoriais serão aqueles que alcançarem média geral $\geq 7,0$ (maior ou igual a sete vírgula zero).

6.7 Na ocorrência de grande número de candidatos, a etapa correspondente à Defesa de Pré-projeto poderá ser realizada em dias sucessivos, aplicando-se a cada um dos grupos a mesma regra de ordem de apresentação citada neste edital.

6.8 Este edital, bem como o seu resultado final, é publicado no Boletim Oficial da UFPE, obedecendo ao número de vagas fixadas no item 5.1, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível nas páginas eletrônicas do PPGG (<http://www.ufpe.br/ppgg/>) e/ou da Propesq/UFPE (<http://www.propesq.ufpe.br>).

6.9 A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

6.10 Caberá à Comissão de Seleção e Admissão decidir sobre casos omissos.

Tercilio Calsa Junior

Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Genética
Centro de Biociências - UFPE

LISTA DE ANEXOS:

- I FICHA DE INSCRIÇÃO
- II INSTRUÇÕES PARA GERAR O BOLETO BANCÁRIO
- III MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE (NUMERADO E COMPROVADO) PARA O CURSO DE MESTRADO
- IV BIBLIOGRAFIA INDICADA PARA A PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS EM GENÉTICA (MESTRADO)
- V REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
- VI DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES
- VII REQUERIMENTO DE RECURSO.

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME:			
NOME SOCIAL:			
E-MAILS:			
FILIAÇÃO:	PAI:		
	MÃE:		
COR:		RAÇA:	
CANDIDATO DEFICIENTE: SIM[] NÃO[] Se sim,especificar:			
Possui inscrição no Cadastro Único do Governo Federal: SIM[] NÃO []			
ESTADO CIVIL:			
DATA E LOCAL DE NASCIMENTO:			
RG:	ÓRGÃO EMISSOR:	DATA EXPEDIÇÃO:	
CPF:	RESERVISTA:		
TÍTULO DE ELEITOR:	SEÇÃO:	ZONA:	
ENDEREÇO RESIDENCIAL:			
RUA:	Nº:		
BAIRRO:	CIDADE:		
CEP:	UF:		
FONE (FIXO):	FONE (CELULAR):		
ENDEREÇO PROFISSIONAL:			
NOME DA EMPRESA:			
BAIRRO:	CIDADE:	UF:	
CEP:	FONE (FIXO):	FONE (CELULAR):	
FORMAÇÃO ACADEMICA:			
CURSO DE GRADUAÇÃO:			
INSTITUIÇÃO:			
CURSO DE MESTRADO:			
INSTITUIÇÃO:			
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO:			
LINHA DE PESQUISA:			
ORIENTADOR:			
SUPORTE FINANCEIRO (BOLSA):			
INÍCIO E TÉRMINO			
OUTRAS INFORMAÇÕES:			

Obs: Anexar os documentos exigidos no tópico 2, itens 2.1 a 2.3. A ausência de qualquer documento exigido acarretará a não-homologação da inscrição.

Local e data

Assinatura

ANEXO II

INSTRUÇÕES PARA GERAR O BOLETO BANCÁRIO

1. Para gerar o boleto bancário, os candidatos deverão seguir os seguintes passos:

- Acessar o site: www.stn.fazenda.gov.br
- No menu do lado esquerdo da página aparecerá um link para SIAFI – Sistema de Administração Financeira (clique)
- Selecione o link para Guia de Recolhimento da União e, em seguida, o link Impressão –GRU
- Preencha os espaços com as seguintes informações:
UG:153098
Gestão:15233
Recolhimento Código: 288322
- Selecione a opção avançar
- Preencha os espaços com as seguintes informações:
Referência: 15309830330285
CPF:
Nome:
Valor inicial R\$50,00
Valor final R\$50,00
- Finalmente, selecione a opção imprimir PDF

ANEXO III

MODELO PARA ORGANIZAÇÃO DO *CURRICULUM* (NUMERADO E COMPROVADO) PARA O CURSO DE MESTRADO

Subitem	1. FORMAÇÃO ACADÊMICA. HISTÓRICO ESCOLAR DA GRADUAÇÃO – PESO 2,0 (DOIS)		
	ITENS	PONTUAÇÃO (máxima)	TOTAL
.1	Conceito A = Média geral entre 9,0 e 10,0	9,5 pontos	
	Conceito B = Média geral entre 8,0 e 8,99	8,5 pontos	
	Conceito C = Média geral entre 7,0 e 7,99	7,5 pontos	
	Conceito D = Média geral entre 6,0 e 6,99	6,5 pontos	
1.2	Curso de Aperfeiçoamento (180hs)	0,25 (máximo: 2,0 pontos)	
1.3	Curso de Especialização (360hs)	0,50 (máximo: 2,0 pontos)	
PONTUAÇÃO TOTAL DESTE ITEM (MÁXIMO: 10 PONTOS)			
	Observações: Para minicursos, somar as cargas horárias e fazer uma fração para Curso de Aperfeiçoamento		

Subitem	2.0 ATIVIDADES CIENTÍFICAS – PESO 4,0 (QUATRO). QUALIFICAR, COM RESPEITO À ÁREA DO PROGRAMA		
	ITENS	PONTUAÇÃO (máxima)	TOTAL
2.1	Trabalho publicado em periódico com Qualis A1 e A2 (Área: Ciências Biológicas I)	2,5 pontos	

2.2	Trabalho publicado em periódico com Qualis B1 ou B2 (Área: Ciências Biológicas I)	2,0 pontos	
2.3	Trabalho publicado em periódico com Qualis B3, B4 ou B5 (Área: Ciências Biológicas I)	1,0 ponto	
2.4	Trabalho submetido em periódicos com Qualis entre A1 e B2	0,5 (máximo: 3,0 pontos)	
2.5	Capítulo de livro	1,0 ponto	
2.6	Trabalho completo em anais de congresso internacional	0,8 (máximo: 5,0 pontos)	
2.7	Trabalho completo em anais de congresso local, regional e nacional	0,6 (máximo: 5,0 pontos)	
2.8	Resumo em congresso internacional	0,5 (máximo: 5,0 pontos)	
2.9	Resumo em congresso local, regional e nacional	0,4 (máximo: 5,0 pontos)	
2.10	Apresentação de palestra e participação em mesas redonda	0,2 (máximo: 5,0 pontos)	
2.11	Prêmio recebido	0,5 (máximo: 2,0 pontos)	
2.12	Patente com registro de depósito	1,0 pontos	
PONTUAÇÃO TOTAL DESTE ITEM (MÁXIMO: 10 PONTOS)			
Observações: 1. Trabalhos aceitos para publicação contam como publicados; 2. Para trabalhos submetidos para publicação, deve-se apresentar documentação de recebimento pelo corpo editorial do periódico.			

Subitem	3.0 BOLSAS RECEBIDAS E ESTÁGIOS REALIZADOS NOS ÚLTIMOS TRÊS ANOS – PESO 1,0 (UM)		
	ITENS	PONTUAÇÃO (máxima)	TOTAL
3.1	Ano de bolsa	2,5 (máximo: 7,5 pontos)	
3.2	Estágio (não curricular) carga horária a cada 80h	0,5 (máximo: 5,0 pontos)	
PONTUAÇÃO TOTAL DESTE ITEM (MÁXIMO: 10 PONTOS)			
Observações importantes: 1. Bolsas de Iniciação Científica e outras similares; 2. A cada 80 horas de estágio, computar 0,5 pontos.			
Subitem	4.0 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS – PESO 1,0 (UM)		
	ITENS	PONTUAÇÃO (máxima)	TOTAL
4.1	A cada seis meses de atuação em atividade profissional correlata à formação acadêmica (comprovada).	2,0 (máximo: 10,0 pontos)	
PONTUAÇÃO TOTAL DESTE ITEM (MÁXIMO: 10 PONTOS):			

Subitem	5.0 ATIVIDADES DIDÁTICAS – PESO 1,0 (UM)		
	ITENS	PONTUAÇÃO (máxima)	TOTAL
5.1	Aulas no Ensino Médio, Graduação e outros (carga horária mínima: 10 h)	1,0 (máximo: 4,0 pontos)	
5.2	Monitoria de disciplina de Graduação (a cada seis meses)	1,0 (máximo: 4,0 pontos)	

5.3	Monitoria de disciplina de Pós-Graduação <i>Lato sensu</i> (carga horária mínima: 10 h)	1,0 (máximo: 4,0 pontos)	
	PONTUAÇÃO TOTAL DESTE ITEM (MÁXIMO: 10 PONTOS):		

Subitem	6.0 OUTRAS ATIVIDADES DE PRODUÇÃO INTELECTUAL – PESO 1,0 (UM)		
	ITENS	PONTUAÇÃO (máxima)	TOTAL
6.1	Atividades Diversas como: Assessorias, Consultorias, Mini-Cursos Ministrados (carga horária igual ou superior a 4 h), Cursos de Extensão Ministrados (carga horária igual ou superior a 20 h), Organização de Cursos e Eventos; Outras atividades.	1,0 (máximo: 10,0 pontos)	
	PONTUAÇÃO TOTAL DESTE ITEM (MÁXIMO: 10 PONTOS):		

ANEXO IV

PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA INDICADA PARA A PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS EM GENÉTICA (MESTRADO)

I. GENÉTICA MENDELIANA

- Mendel e seus experimentos.
- Modificações das proporções mendelianas.
- Padrão de herança monogênica: heranças autossômicas (dominante e recessiva) e ligada ao X (dominante e recessiva).
- Penetrância e expressividade; heterogeneidade genética; inativação do X e Hipótese de Lyon; herança mitocondrial; mosaicismos somáticos e da linhagem germinativa; impressão genômica e dissomia uniparental.

II. GENÉTICA MOLECULAR

- Material Genético: estrutura, replicação e função do DNA; transcrição e tradução gênicas; códigogenético.
- Regulação da ação gênica: indução e repressão gênicas em procariotos: operons; controle da expressão gênica em eucariotos.
- Mutação: tipos de mutação; bases moleculares das mutações; reparo de DNA.
- Técnicas moleculares e suas aplicações.

III. CITOGENÉTICA E GENÉTICA HUMANA

- Ciclo celular: meiose e mitose.
- Cromossomos metafásicos; organização molecular da cromatina; características da heterocromatina e da eucromatina
- Cromossomos humanos: estrutura, classificação e identificação.
- Alterações cromossômicas estruturais e numéricas.

IV. GENÉTICA DE POPULAÇÕES E EVOLUÇÃO

- Cálculo de frequências genotípicas e alélicas.
- O princípio de Hardy-Weinberg.
- Medidas de variabilidade genética.
- Os fatores evolutivos e seus efeitos.
- A variação genética ao nível molecular.
- Polimorfismos genéticos e evolução.

Bibliografia recomendada:

GRIFFITHS, AJF; WESSLER, SS; CARROLL, SB; DOEBLEY, J. (2013) Introdução a Genética, 10ª edição, Ed. Guanabara Koogan, Rio de Janeiro.

GUERRA M. (1988). Introdução à Citogenética Geral. Ed. Guanabara. Rio de Janeiro.

CLARK D; HARTL DL. Princípios de Genética de Populações. (2010). 4ª edição, Ed. Artmed, Porto Alegre.

NUSSBAUM RL; MCINNES RR; WILLARD HF. (2012), Thompson & Thompson: Genética Médica. 7a Ed. Ed. Guanabara-Koogan, Rio de Janeiro.

SNUSTAD, DP; SIMMONS, MJ. (2013) Fundamentos de Genética, 6ª edição Ed. Guanabara Koogan, Rio de Janeiro.

ANEXO V**REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Genética,

Eu, _____, RG nº _____,
_____, Órgão Expedidor _____, CPF nº _____,
residente à Rua/Av./Praça _____,
Número _____, Complemento _____, na cidade de _____,
Estado de _____, requer a isenção de pagamento da taxa de inscrição para a seleção
para ingresso no curso de _____, no Programa de Pós-Graduação em
Genética, no _____ semestre de 20____, pelas razões a seguir expostas:

RAZÕES DO REQUERIMENTO

Nestes termos, pede deferimento,

Recife, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do Candidato / Responsável Legal

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

Eu, _____, portador do RG nº _____, órgão expedidor _____, e do CPF nº _____, assumo inteira responsabilidade pelas informações prestadas e autenticidade dos documentos submetidos via URL específica citada neste edital para inscrição no processo seletivo para o curso de () Mestrado / () Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Genética da Universidade Federal de Pernambuco.

Declaro que as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade, estando ciente de que a falsidade nas informações implicará nas respectivas penalidades previstas em Lei.

Local : _____, ____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO VII

REQUERIMENTO DE RECURSO - SELEÇÃO COMPLEMENTAR 2020.1 PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GENÉTICA - UFPE

À coordenação do Programa de Pós-Graduação em Genética:

Em relação à Seleção para ingresso no Curso de () Mestrado

deste Programa de Pós-Graduação em Genética, interponho recurso sobre o resultado da seguinte etapa:

- () Homologação da inscrição
- () Prova de conhecimento em língua inglesa
- () Prova de conhecimentos específicos em Genética
- () Defesa de pré-projeto
- () Avaliação de currículo
- () Resultado Final

Observações/Justificativas:

Solicitante: _____

CPF: _____

Data: ____/ ____/ ____

Assinatura do solicitante: _____

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO
(Aprovado em reunião do Colegiado em 25/09/2019)

O Coordenador do Programa de Pós-graduação em Física torna público o presente Edital, no Boletim Oficial da UFPE e através do endereço eletrônico <https://www.ufpe.br/propesq/>, contendo as normas do Processo Seletivo para Admissão – Segundo Semestre do Ano Letivo 2020 – ao corpo discente do Programa de Pós-graduação em Física, Cursos de Mestrado e Doutorado:

1 – Inscrição:

1.1 – Para o Curso de Mestrado exige-se diploma de graduação, reconhecido pelo MEC, na área de Física, ou em áreas afins; e para o Curso de Doutorado, diploma de mestrado na área de Física, ou em áreas afins, realizados em instituições reconhecidas pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES/MEC.

1.2 – Poderão se inscrever para o Doutorado candidatos ainda sem a titulação de mestre, conforme Art. 33 da Resolução 10/2008 do CCEPE, disponível no endereço eletrônico: <https://www.ufpe.br/propesq/legislacao>.

1.3 – A inscrição poderá ser realizada na Secretaria da Pós-graduação em Física, situada no Departamento de Física da Universidade Federal de Pernambuco, localizada no prédio do Centro de Ciências Exatas e da Natureza, no período de 10 de fevereiro de 2020 a 22 de maio de 2020, com atendimento de segunda à sexta-feira, excetuando-se feriados, das 8 às 12 horas e das 14 às 17 horas, pessoalmente ou através de procurador mediante a apresentação de instrumento de mandato.

1.4 – A inscrição poderá ser realizada, também, por correspondência, desde que postada até a data de encerramento das inscrições. O prazo limite para a chegada na Secretaria de Pós-Graduação da correspondência, contendo toda documentação exigida no item 2 do presente Edital, é de **três dias úteis** após o encerramento das inscrições. Os documentos requeridos para inscrição deverão ser enviados para:

Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Física,
Departamento de Física - CCEN - UFPE,
Av. Prof. Moraes Rego, 1235, Cidade Universitária,
Recife - PE - Brasil, CEP 50670-901

1.5 – A inscrição poderá ser realizada, também, pelo endereço eletrônico selecao.pg fisica@ufpe.br anexando arquivos digitalizados dos documentos requeridos no item 2 do presente Edital, desde que a documentação também seja enviada por correspondência, que deverá ser postada até a data de encerramento das inscrições. O prazo limite para a chegada da correspondência na Secretaria de Pós-Graduação é de **três dias úteis** após o encerramento das inscrições.

1.6 – As inscrições por correspondência serão verificadas quando do seu recebimento pela Comissão de Seleção e Admissão no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2 do presente Edital.

1.7 – São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

1.8 – Os candidatos deverão obrigatoriamente fazer o Exame Unificado de Física (EUF). Informações de como fazer a inscrição e ter o resultado disponibilizado para o presente processo de seleção podem ser encontradas no endereço eletrônico: <https://www.ufrgs.br/euf/>. Será contabilizado o resultado do EUF mais recente, dentre as últimas seis edições, mediante apresentação de comprovante.

2 – Documentação para a inscrição:

2.1 – Documentação exigida para a inscrição no Mestrado e no Doutorado será:

- a) Ficha de Inscrição preenchida, na forma do Anexo I;
- b) Cópias de Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor e certidão de quitação eleitoral (obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral - TSE) ou passaporte, no caso de candidato estrangeiro;
- c) 01 (uma) foto 3 x 4, recente;
- d) *Curriculum Vitae* acompanhado de documentação comprobatória, com as informações requeridas para avaliação segundo o item 3.1.1 para o curso de Mestrado e 3.2.1 para o curso de Doutorado.
- d) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição, no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), a ser paga na forma estabelecida no Anexo II. Em atendimento à Resolução nº 03/2016 do Conselho de Administração da UFPE, ficam isentos da referida taxa: alunos regularmente matriculados na UFPE que comprovem ser concluintes de curso de graduação ou de mestrado; servidores ativos e inativos da UFPE (técnico-administrativos e docentes); professores substitutos.

2.1.1 - Os candidatos membros de família de baixa renda, inscritos no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal, nos termos do Decreto nº 6.135/2007, alunos concluintes matriculados em outras Universidades Públicas Brasileiras, e residentes no exterior poderão requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições, mediante apresentação de documentação comprobatória e de requerimento de solicitação de dispensa (modelos de requerimento podem ser encontrados no Anexo III).

2.1.2 – No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato no momento da inscrição;

2.1.3 – Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.2 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao Curso de Mestrado deverão instruir o requerimento de inscrição com cópia do histórico escolar do Curso de Graduação.

2.3 – Além dos documentos indicados em 2.1, os candidatos ao Curso de Doutorado deverão instruir o requerimento de inscrição com cópia do histórico escolar dos Cursos de Graduação e Mestrado.

2.4 – O diploma de Curso de Graduação ou de Mestrado obtido no exterior deverá ser apresentado com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou com Apostila de Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2.5 – Admitir-se-á a inscrição condicionada de concluintes de Curso de Graduação à seleção de Mestrado e de concluintes de Curso de Mestrado à seleção de Doutorado, com a matrícula condicionada à conclusão dos respectivos cursos de Graduação ou Mestrado, até a data de realização da matrícula. O concluinte de graduação deverá apresentar documento da coordenação do curso com previsão para sua conclusão. O concluinte de mestrado deverá apresentar uma carta do orientador com estimativa da data da defesa.

3 – Processo de Seleção e Admissão.

O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, formada por no mínimo 4 membros.

3.1 – A Seleção para o Mestrado constará das seguintes etapas:

Etapas do Concurso	Datas	Horários
Inscrições	10/02/2020 a 22/05/2020	8-12 e 14-17h
Avaliação do Curriculum Vitae	08/06/2020 a 19/06/2020	
Resultado	22/06/2020	Até às 17h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias úteis)	25, 26 e 29/06	8-12 e 14-17h
Resultado Final	29/06/2020	18h
Pré-Matrícula	13/07/2020 a 24/07/2020	8-12 e 14-17h
Matrícula	08/2020 Conforme calendário de Matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	8-12 e 14-17h
Início das aulas	08/2020 conforme definido pelo programa após matrícula	

3.1.1 – Avaliação do Curriculum Vitae

Esta etapa tem caráter eliminatório.

Serão considerados desclassificados os candidatos que não prestarem o EUF ou obtiverem nota no percentil abaixo de **40** no EUF mais recente prestado pelo candidato, em conformidade com o item 1.8 deste edital.

Na avaliação do Curriculum Vitae será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

A – TITULAÇÃO (pontuação máxima 1,0; peso total 8,0):

Atividades	Pontuação Máxima
Cursos de Graduação na área do Programa ou áreas afins	0,3
Média do Histórico Escolar da graduação	0,1
Desempenho em disciplinas de cursos de graduação na área do Programa	0,3
Exame Unificado de Física (EUF): <ul style="list-style-type: none">• Percentil maior ou igual a 50 e menor que 60: 0,1 ponto• Percentil maior ou igual a 60 e menor que 70: 0,2 ponto• Percentil maior ou igual a 70 e menor que 80: 0,3 ponto• Percentil maior ou igual a 80 e menor que 90: 0,4 ponto• Percentil maior ou igual a 90: 0,5 ponto	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

B – ATIVIDADES DE PESQUISA (pontuação máxima 1,0; peso 1,0):

Atividades na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Iniciação Científica (0,25/semestre)	1,0
Monitoria ou ensino do 3º. grau (0,25/semestre)	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

C – PRODUÇÃO ACADÊMICA (pontuação máxima 1,0; peso 1,0):

Trabalhos produzidos na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Trabalhos/resumos em congressos (até 0,5 pontos por trabalho apresentado)	1,0
Publicação de trabalhos completos em revistas nacionais e internacionais (até 1,0 ponto por artigo publicado)	1,0
Prêmios e distinções científicas	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

3.2 – A Seleção para o Doutorado constará das seguintes etapas:

Etapas do Concurso	Datas	Horários
Inscrições	10/02/2020 a 22/05/2020	8-12 e 14-17h
Avaliação do Curriculum Vitae	08/06/2020 a 19/06/2020	
Resultado	22/06/2020	Até às 17h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias úteis)	24/06/2020 a 26/06/2020	8-12 e 14-17h
Resultado Final	29/06/2020	18h
Pré-Matrícula	13/07/2020 a 24/07/2020	8-12 e 14-17h
Matrícula	08/2020 Conforme calendário de Matrículas no SIG@PÓS/PROPESQ	8-12 e 14-17h
Início das aulas	08/2020 conforme definido pelo programa após matrícula	

3.2.1 – Avaliação do Curriculum Vitae

Esta etapa tem caráter eliminatório.

Serão considerados desclassificados os candidatos que não prestarem o EUF ou obtiverem nota no percentil abaixo de **40** no EUF mais recente prestado pelo candidato, em conformidade com o item 1.8 deste edital.

Na avaliação do Curriculum Vitae será obedecida a seguinte tabela de pontuação:

A – TITULAÇÃO (pontuação máxima 1,0; peso total 7,0):

Atividades	Pontuação Máxima
Cursos de Graduação na área do Programa ou áreas afins	0,2
Cursos de Mestrado na área do Programa ou áreas afins	0,2
Médias dos Históricos Escolares da graduação e/ou pós-graduação	0,1
Desempenho em disciplinas e exames de cursos de pós-graduação e/ou de graduação na área do Programa	0,3
Exame Unificado de Física (EUF): <ul style="list-style-type: none">• Percentis maior ou igual a 50 e menor que 60: 0,1 ponto• Percentis maior ou igual a 60 e menor que 70: 0,2 ponto• Percentis maior ou igual a 70 e menor que 80: 0,3 ponto• Percentis maior ou igual a 80 e menor que 90: 0,4 ponto• Percentis maior ou igual a 90: 0,5 ponto	0,5
Pontuação Total Máxima	1,0

B – ATIVIDADES DE PESQUISA (pontuação máxima 1,0; peso 1,0):

Atividades na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Iniciação Científica (0,10/semestre)	0,4
Mestrado	0,6
Pontuação Total Máxima	1,0

C – PRODUÇÃO ACADÊMICA (pontuação máxima 1,0; peso 2,0):

Trabalhos produzidos na área do Programa ou áreas afins	Pontuação Máxima
Publicação de trabalhos completos em revistas nacionais e internacionais (até 1,0 ponto/artigo publicado)	1,0
Trabalhos/resumos em congressos (até 0,2 ponto/trabalho apresentado)	0,3
Prêmios e distinções científicas	0,3
Pontuação Total Máxima	1,0

4. Resultado

4.1 - O resultado do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada um dos itens de avaliação: titulação, atividades de pesquisa e produção acadêmica. Os candidatos aprovados serão classificados, em ordem decrescente, obedecendo ao número de vagas. Candidatos aprovados deverão ter nota final mínima 5,0.

4.2 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, nos seguintes itens: titulação, atividades de pesquisa e produção acadêmica.

4.3 - A divulgação do resultado final ocorrerá em sessão pública e será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade e no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa, e disponibilizado na página do Programa <http://www.ufpe.br/ppgfisica/>.

5. Recursos

5.1 – Dos resultados do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recotagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até três dias de sua divulgação. É assegurado aos candidatos vistas dos espelhos de avaliação de seus currículos.

6. Vagas e Classificação

6.1 - São fixadas em 20 vagas para o Curso de Mestrado e 20 vagas para o Curso de Doutorado, as quais serão preenchidas por candidatos classificados, obedecendo o número de vagas. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.2 – Em concordância com a Resolução 01/2011 do CCEPE, são oferecidas 01 vaga adicional para o Curso de Mestrado e 01 vaga adicional para o Curso de Doutorado para servidores ativos e permanentes da UFPE (docentes ou técnicos), desde que aprovados no processo de seleção contido neste Edital.

7 – Disposições gerais

7.1 - Local de informações e inscrições

Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Física,
Departamento de Física - CCEN - UFPE,
Av. Prof. Moraes Rego, 1235, Cidade Universitária,
Recife - PE - Brasil, CEP 50670-901

7.2 - As notas atribuídas aos candidatos serão fundamentadas por pelo dois membros da Comissão de Seleção e Admissão.

7.3 - Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível na página do Programa <http://www.ufpe.br/ppgfisica/>.

7.4 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre trinta e sessenta dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.

7.5 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

7.6 - Esclarecimentos referentes ao presente Edital poderão ser solicitados através do endereço eletrônico selecao.pgfisica@ufpe.br.

7.7 - A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

Edilson Lucena Falcão Filho
Coordenador Pós-Graduação em Física– UFPE

ANEXO I: FICHA DE INSCRIÇÃO

AO PRESIDENTE DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA

Eu, _____,
(nome por extenso)

_____,
graduado (a) (profissão)

_____,
pelo (a) (instituição)

ciente dos termos do Edital de Seleção do Programa de Pós-graduação em Física desta Universidade, venho
respeitosamente requerer minha Inscrição no Curso de

MESTRADO (), DOUTORADO ().

Nestes termos
Pede deferimento

Recife, ____ de _____ de _____.

(assinatura)

DADOS COMPLEMENTARES DO CANDIDATO:

Solicita Bolsa: SIM () NÃO ()

Regime de Dedicção ao Programa: Tempo Integral () Tempo Parcial ()

Candidato Deficiente? Sim__ Não__ Se Sim, Especificar_____

Data de Nascimento: ____/____/____

Nome:_____

Nome Social:_____

Naturalidade:_____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

Telefone(s): _____

Correio Eletrônico: _____

Cor/Raça_____

EM CASO DE ESTRANGEIRO:

País de origem: _____

Número do Passaporte: _____

Numere em ordem de prioridade as suas áreas de interesse no Programa de Pós-Graduação em Física da UFPE (coloque 1 para a área de maior interesse). Indique pelo menos uma área.

Física da Matéria Condensada e de Materiais ()

Óptica ()

Dinâmica Não-linear, Caos e Sistemas Complexos ()


Física Teórica e Computacional ()

Física Aplicada ()

Para conhecer as linhas de pesquisa do Programa, consulte “Áreas de Concentração” na página www.ufpe.br/ppg fisica

ANEXO II – MODELO DE GRU

A GRU pode ser gerada através do site do Ministério da Fazenda (www.stn.fazenda.gov.br) e preenchida com os números na figura ilustrados.

Gerado a partir do site da Secretaria do Tesouro Nacional		SR. CONTRIBUINTE: ESTA GUIA NÃO PODERÁ SER LIQUIDADA COM CHEQUE	
 MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL Guia de Recolhimento da União - GRU	Código de Recolhimento	28832-2	
	Número de Referência	3145	
	Competência		
	Vencimento		
Nome do Contribuinte / Recolhedor SEU NOME COMPLETO	CNPJ ou CPF do Contribuinte	198.216.384-49	
Nome da Unidade Favorecida UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO	UG / Gestão	153080 / 15233	
Instruções: As informações inseridas nessa guia são de exclusiva responsabilidade do contribuinte, que deverá, em caso de dúvidas, consultar a Unidade Favorecida dos recursos. SR. CAIXA: NÃO RECEBER EM CHEQUE	(=) Valor do Principal	50,00	
	(-) Desconto/Abatimento		
	(-) Outras deduções		
	(+) Mora / Multa		
	(+) Juros / Encargos		
GRU SIMPLES Pagamento exclusivo no Banco do Brasil S.A. [STN6550A7151DDAE15BB3AEA02FD801742]	(+) Outros Acréscimos		
	(=) Valor Total	50,00	

89820000000-6 50000001010-5 95523022883-0 20093914414-2



INSTRUÇÕES:

1. Clicar em “SIAFI-Sistema de Administração Financeira” (lado esquerdo da tela);
2. Clicar em “Guia de Recolhimento da União” (lado esquerdo da tela);
3. Preenchimento:
Unidade Gestora: **153098** - Gestão: **15233** – Universidade Federal de Pernambuco
Código de Recolhimento: **28832-2** – Serviços Educacionais

AVANÇAR

4. Informar

- * Número de Referência: **15309830330425**
- * Nome do Contribuinte
- * Número do CPF do Contribuinte
- * Valor Principal: **R\$50,00**
- * Valor Total: **R\$50,00**

5. EMITIR GRU

6. Pagar em qualquer **Banco do Brasil**.

ANEXO III – REQUERIMENTOS DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Para candidatos membros de família de baixa renda inscritos em programas sociais do governo

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO (Membro de Família de Baixa Renda)

Conforme o disposto no Art. 1º do Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, a isenção de taxa de inscrição é possibilitada para candidato que esteja inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico – e que seja membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007. Assim sendo, Eu,

Nome:		
Data de nascimento: ____/____/____	Sexo: () M () F	CPF:
R.G.:	Órgão Emissor:	Data de Emissão:
NIS*:	Nome da mãe:	
Endereço:		Bairro:
Cidade:	CEP:	UF:
Telefone:	E-mail:	

* NIS – Número de Identificação Social (Cadastro Único).

venho por meio deste requerimento solicitar a isenção da taxa de inscrição no referido Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Física e declaro que sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. Declaro também que as informações acima prestadas são verdadeiras (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época), bem como manifesto ciência que a falsidade dessa declaração configura crime previsto no Código Penal Brasileiro, passível de apuração na forma da Lei podendo ser enquadrada como litigância de Má-Fé.

_____, de ____ de _____ de _____

Assinatura do candidate

Para candidatos estrangeiros residentes no exterior

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
(Resident abroad)

Eu:

Name:		
Sex: () Male () Female	Data of birth: ____/____/____	Place of birth:
Passport No:	Country:	Date of expiry: ____/____/____
Residence Address:		
City:	Country:	Zip code:
Phone:	E-mail:	

venho por meio deste requerimento solicitar a isenção da taxa de inscrição no referido Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Física, devido à impossibilidade de efetuar o pagamento da GRU em meu país de residência. Declaro também que as informações acima prestadas são verdadeiras (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época), bem como manifesto ciência que a falsidade dessa declaração configura crime previsto no Código Penal Brasileiro, passível de apuração na forma da Lei podendo ser enquadrada como litigância de Má-Fé.

_____,
City

_____,
Date

Signature

Para candidatos na condição de alunos concluintes regularmente matriculados em outras Universidades Públicas Brasileiras

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
(Alunos concluintes matriculados em outras Universidades Públicas Brasileiras)

Eu,

Nome:		
Data de nascimento: ____/____/____	Sexo: () M () F	CPF:
R.G.:	Órgão Emissor:	Data de Emissão:
Endereço:	Bairro:	
Cidade:	CEP:	UF:
Telefone:	E-mail:	
Universidade em que está matriculado:		

venho por meio deste requerimento solicitar a isenção da taxa de inscrição no referido Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Física conforme previsto no Edital de Seleção do respectivo processo, onde declaro que, no ato de minha inscrição, sou aluno concluinte regularmente matriculado na Universidade Pública Brasileira acima mencionada. Declaro também que as informações acima prestadas são verdadeiras (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época), bem como manifesto ciência que a falsidade dessa declaração configura crime previsto no Código Penal Brasileiro, passível de apuração na forma da Lei podendo ser enquadrada como litigância de Má-Fé.

_____, de ____ de _____ de _____

Assinatura do candidato

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO E ECONOMIA DA SAÚDE CURSO DE
DOUTORADO PROFISSIONAL

RETIFICAÇÃO DE EDITAL

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde resolve retificar Edital de Seleção, aprovado em reunião do seu Colegiado, em 29 de Outubro de 2019, publicado no B.O da UFPE nº 121, de 05/11/2019, os itens abaixo discriminados:

No item 3.1, página 2, ONDE SE LÊ:

Etapas	Datas	Horários
Inscrições	08 de novembro a 04 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00 14:00 as 17:00
Etapa 1A – Prova de Idioma (Inglês)	11 de dezembro de 2019	09:00 as 11:00
Etapa 1B – Prova de Conhecimentos	11 de dezembro de 2019	13:00 as 15:00
Resultado Etapa 1 A e B	11 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapas 1A e 1B	12,13 e 16 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Etapa 2 – Defesa Oral de Pré-Projeto	17 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00 14:00 as 17:00
Resultado Etapa 2	18 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapa 2	19, 20 e 23 dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Etapa 3 – Análise de Curriculum Vitae	18 de dezembro de 2019	09:00 as 17:00
Resultado Etapa 3	18 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapa 3	19, 20 e 23 dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Resultado Final	23 de dezembro de 2019	Após as 17h
Matrícula	2020.1	Conforme Matrícula no SIG@POS/PROPEQ

LEIA-SE:

Etapas	Datas	Horários
Inscrições	08 de novembro a 04 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00 14:00 as 17:00
Etapa 1A – Prova de Idioma (Inglês)	11 de dezembro de 2019	09:00 as 11:00
Etapa 1B – Prova de Conhecimentos	11 de dezembro de 2019	13:00 as 15:00
Resultado Etapa 1 A e B	11 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapas 1A e 1B	12,13 e 16 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Etapa 2 – Defesa Oral de Pré-Projeto	17 de dezembro de 2019	08:00 as 12:00 14:00 as 17:00
Resultado Etapa 2	18 de dezembro de 2019	Após as 17h
Prazo Recursal – Etapa 2	19, 20 e 23 dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Etapa 3 – Análise de Curriculum Vitae	18 de dezembro de 2019	09:00 as 17:00
Resultado Etapa 3	19 de dezembro de 2019	Após as 17h

Etapas	Datas	Horários
Prazo Recursal – Etapa 3	20, 23 e 26 dezembro de 2019	08:00 as 12:00
Resultado Final	27 de dezembro de 2019	Após as 17h
Matrícula	2020.1	Conforme Matrícula no SIG@POS/PROPESQ

Moacyr Jesus Barreto de Melo Rego
Coordenador Pós-Graduação em Gestão e Economia da Saúde – UFPE

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO**

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Geociências (Mestrado e Doutorado) da UFPE – CTG – 2020.1

De acordo com o Item 6 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial UFPE, Recife, 54 (120 ESPECIAL) de 04 de novembro de 2019, com retificação publicada no Boletim Oficial UFPE, Recife, 54 (133 ESPECIAL) de 28 de novembro de 2019, disponíveis em <http://www.ufpe.br/progepe>, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 15 (quinze) e o de Doutorado em 15 (quinze), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	Daniele de Melo Mendes	8,04
2.º	Salviano Pereira da Silva	7,12
3.º	Emmanuel Franco Neto	7,07

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	-	-

DOUTORADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	Leonardo de Melo Carneiro	8,37
2.º	Igor Manoel Belo de Albuquerque e Souza	7,85
3.º	Gisely Maria da Silva	7,52
4.º	Clarissa de Aguiar Dalan	6,81

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
-	-	-

Lauro César Montefalco de Lira Santos
Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geociências

PORTARIA Nº 79/2019 - DLC/PROGEST, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 052/2019, celebrado entre a UFPE e a MULTCOM CONSTRUTORA EIRELI, cujo objeto é contratação de empresa para realização dos serviços de manutenção das calçadas, das coberturas e pintura de paredes e tetos e recuperação estrutural no Campus Recife, com eventuais serviços de demolição, instalação, adaptação e manutenção de bens imóveis (com fornecimento de peças, equipamentos, ferramentas, material e mão de obra) para atender às necessidades da UFPE.

- Ricardo Jose Correia Neves, SIAPE nº 1962217 – **Gestor do Contrato**
- Leonardo Luizines de Franca Cavalcanti, SIAPE nº 2790429 – **Gestor Substituta do Contrato**
- Breno Tenório de Souza, SIAPE nº 1133235 – **Fiscal do Contrato**
- Reginaldo Dias Alves da Silva Júnior, SIAPE nº 1764308 – **Fiscal Substituto do Contrato**

(Processo nº 23076.067203/2019-16)

Henrique Alves do Monte
Diretor de Licitações e Contratos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- RESOLUÇÃO Nº 23/2019 - CEPE	
Fixa o Calendário Acadêmico-Administrativo do Ensino de Graduação e de Pós-Graduação Stricto Sensu, dos três campi, para o Exercício de 2020	01 - 08
02- RESOLUÇÃO Nº 24/2019 - CEPE	
Dispõe sobre procedimentos para preenchimento de vagas reservadas a (os) candidatos(as) cotistas no âmbito da Universidade Federal de Pernambuco em concursos públicos e processos seletivos	08 - 21
03- RESOLUÇÃO Nº 13/2019 – CONSAD + REGIMENTO INTERNO	
Aprova o Regimento Interno do Centro de Ciências Médicas – Faculdade de Medicina do Recife	22 - 40
04- PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS – CTG	
Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	41 - 64
05- PORTARIAS DE PESSOAL	
CENTRO – CA/NFD – Nº 004/2019	64
CENTRO – CA – Nº 055, 056, 059, 060, 061/2019	64 - 65

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (CEPE)**

RESOLUÇÃO Nº 23/2019

EMENTA: Fixa o Calendário Acadêmico-Administrativo do Ensino de Graduação e de Pós-Graduação Stricto Sensu, dos três campi, para o Exercício de 2020.

O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO - CEPE, nos termos do Artigo 63 do Regimento Geral da Universidade Federal de Pernambuco,

RESOLVE:

**CAPITULO I
PRINCIPAIS AÇÕES E EVENTOS**

Art. 1º O ano letivo de 2020 desenvolver-se-á, para os cursos de graduação, de mestrado e de doutorado, de acordo com os calendários anexos.

Art. 2º Nos dias de feriados municipais, não haverá aulas apenas no município por eles abrangido.

Art. 3º Durante a SEPEC – Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão, não será aplicada qualquer tipo de avaliação escolar nos cursos de graduação, cujos estudantes, presentes nessa atividade, terão as faltas compensadas mediante apresentação de comprovante emitido pela Pró-Reitoria responsável.

Art. 4º Em relação aos cursos de graduação, os Diários de Frequência e as Atas de Exercícios Escolares e de Exame Final estarão disponíveis no SIG@ aos docentes das disciplinas as quais lecionam.

Art. 5º Os docentes de graduação e de pós-graduação stricto sensu deverão registrar no respectivo sistema de gestão acadêmica a frequência dos alunos e as notas/conceitos a esses atribuídos em virtude da realização dos exercícios escolares observando os prazos previstos no Calendário Acadêmico e nas normas específicas para avaliação de aprendizagem em cada um dos níveis.

Art. 6º Para Graduação serão garantidos, no mínimo, 100 dias letivos e 18 semanas de aulas para cada semestre regular, incluídos os sábados e excluído o período reservado aos exames finais.

Art. 7º As datas previstas neste calendário são passíveis de alterações, considerando a intercorrência de eventos naturais, paralisações funcionais das categorias e outros.

Art. 8º Os aspectos pertinentes a cada nível de ensino (Graduação e Pós-Graduação Stricto Sensu) serão publicados em portaria específica.

Art. 9º Esta resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

APROVADA PELO MAGNÍFICO REITOR, PROF. ALFREDO MACEDO GOMES, AD REFERENDUM DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CEPE EM 29 DE NOVEMBRO DE 2019.

HOMOLOGADA NA 6ª (SEXTA) SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CEPE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, REALIZADA EM 19 DE DEZEMBRO DE 2019.

Presidente:

ALFREDO MACEDO GOMES
- Reitor -

ANEXO I

Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação

Calendário Acadêmico-Administrativo da Graduação 2020	
01/01/2020	Confraternização Universal - feriado nacional
02/01/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Ajuste de oferta pelas Coordenações
03/01/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Operação NTI - disponibilização de atas de frequência, pelo SIG@
06/01 a 01/02/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Período das atividades acadêmicas
10/01/2020	Último dia para divulgação dos resultados das solicitações de Mobilidade Acadêmica ANDIFES 2020.1
10/01/2020	Último dia para realização da oferta, no Sig@, de componentes curriculares para 2020.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
17/01/2020	Dia de Santo Antônio - feriado municipal em Vitória de Santo Antão
31/01/2020	PROAES: Editais de Assistência Estudantil e Programa Moradia 2020.1
03 a 07/02/2020	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
05/02/2020	CURSO DE VERÃO 2019.4: Último dia para lançamento de notas no SIG@
10/02/2020	EDITAL DE MATRÍCULA 2020.1
10 a 12/02/2020	Operação Interna NTI: Preparação Matrícula 2020.1 (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
13 a 17/02/2020	MATRÍCULA ACADÊMICA 2020.1 – no último dia até às 16 horas
17 a 19/02/2020	Semana de Formação Pedagógica para docentes e TAEs - PROACAD
17 a 21/02/2020	Período de matrícula presencial, na Divisão do Corpo Discente, dos ESTUDANTES DE OUTRAS IFES aceitos para a MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES 2020.1
18 a 20/02/2020	Período de ajustes de matrícula 2020.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
20 e 21/02/2020	Semana de Formação Pedagógica para docentes e TAEs – Centros Acadêmicos
24 e 25/02/2020	Carnaval – ponto facultativo
26/02/2020	Quarta-Feira de Cinzas – ponto facultativo
27 e 28/02/2020	Matrícula em DISCIPLINAS ISOLADAS 2020.1 1 - Estudantes desvinculados da UFPE há menos de 5 (cinco) anos; 2 - Estudantes regularmente matriculados em cursos de outras IES; 3 - Portadores de Diploma; 4 - Requerentes de Revalidação de Diploma de Graduação obtido no Exterior
02/03/2020	INÍCIO DAS AULAS 2020.1
02 a 11/03/2020	PERÍODO DE MODIFICAÇÃO/CORREÇÃO DE MATRÍCULA E TRANCAMENTO/MATRÍCULA VÍNCULO 2020.1: trancamento do semestre, matrícula vínculo, matrícula em novos componentes curriculares e cancelamento de matrícula em componentes curriculares – no último dia até às 16h
05/03/2020	Último dia para as Coordenações de curso enviarem à Divisão Discente do respectivo campus os processos com pedidos de DISPENSA DE DISCIPLINAS deferidos para registro em 2020.1
06/03/2020	Data Magna – Revolução Pernambucana de 1817 – feriado estadual
09 e 10/03/2020	MATRÍCULA RETARDATÁRIOS – no último dia até às 16 horas
12 a 14/03/2020	Período de ajustes de matrícula referente ao período de correção e modificação de matrícula 2020.1 pelas Coordenações de Curso e de Área

12 a 23/03/2020	PRAZO PARA ABERTURA DE RECURSO CONTRA A RECUSA DEFINITIVA DE MATRÍCULA 2020.2
Até 20/03/2020	Resultado das solicitações de matrícula em disciplina isolada
23/03 a 26/06/2020	Período de opção por curso - Ingressantes Engenharias CTG 2019.2
25 a 27/03/2020	III SEPEC - Semana de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
09/04/2020	Quinta-feira Santa – ponto facultativo
10/04/2020	Paixão de Cristo – feriado nacional
11/04/2020	Não haverá aula nos três <i>campi</i>
21/04/2020	Tiradentes - feriado nacional
01/05/2020	Dia Mundial do Trabalho - feriado nacional
03/05 a 02/06/2020	Avaliação das condições de infraestrutura da UFPE pelos docentes e discentes no Sig@
04 a 29/05/2020	Período de recebimento, pela UFPE, de solicitações de ESTUDANTES DE OUTRAS IFES interessados em participar da MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES em 2020.2
18/05/2020	Fundação da Cidade de Caruaru – feriado municipal em Caruaru
18/05 a 17/07/2020	Oferta de componentes curriculares para 2020.2: período para realização da oferta, no SIG@, pelas Coordenações de Curso e de Área
03/06/2020	Divulgação do Edital de aulas de campo para 2020.2
03/06 a 02/07/2020	Avaliação do docente pelo discente para cursos presenciais e EaD no Sig@
11/06/2020	Corpus Christi – ponto facultativo
24/06/2020	São João – feriado estadual
26/06/2020	Último dia para opção por curso - Ingressantes Engenharias CTG 2019.2
26/06/2020	Último dia para divulgação dos resultados das solicitações de Mobilidade Acadêmica ANDIFES 2020.2
29/06/2020	São Pedro – feriado municipal em Caruaru
03/07/2020	PROAES: Editais de Assistência Estudantil e Programa Moradia 2020.2
10/07/2020	Último dia de aulas 2020.1
13 a 17/07/2020	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
16/07/2020	Dia de Nossa Senhora do Carmo – feriado municipal em Recife
Até 17/07/2020	Período de realização dos exames finais 2020.1
17/07/2020	Resultado da migração para o curso definitivo dos ingressantes 2019.2 das Engenharias CTG
17/07/2020	Último dia para oferta de componentes curriculares para 2020.2 pelas Coordenações de Curso e de Área
20/07/2020	EDITAL DE MATRÍCULA 2020.2
21/07/2020	Último dia para lançamento de notas no SIG@ referentes a 2020.1
22 a 24/07/2020	Operação Interna NTI: Preparação Matrícula 2020.2 (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
25 a 29/07/2020	MATRÍCULA ACADÊMICA 2020.2 – no último dia até às 16 horas
27 a 31/07/2020	Período de matrícula presencial, na Divisão do Corpo Discente, dos ESTUDANTES DE OUTRAS IFES aceitos para a MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES 2020.2
30 e 31/07/2020	Matrícula em DISCIPLINAS ISOLADAS 2020.2 1 - Estudantes desvinculados da UFPE há menos de 5 (cinco) anos; 2 - Estudantes regularmente matriculados em cursos de outras IES; 3 - Portadores de Diploma; 4 – Requerentes de Revalidação de Diploma de Graduação obtido no Exterior.

30/07 a 01/08/2020	Período de ajustes de matrícula 2020.2 pelas Coordenações de Curso e de Área
03/08/2020	Batalha das Tabocas - feriado municipal em Vitória de Santo Antão
03/08/2020	INÍCIO DAS AULAS 2020.2 - Campi de Recife e Caruaru
04/08/2020	INÍCIO DAS AULAS 2020.2 - Campus Vitória
03 a 12/08/2020	PERÍODO DE MODIFICAÇÃO/CORREÇÃO DE MATRÍCULA E TRANCAMENTO/MATRÍCULA VÍNCULO 2020.2: trancamento do semestre, matrícula vínculo, matrícula em novos componentes curriculares e cancelamento de matrícula em componentes – no último dia até às 16h
06 e 07/08/2020	MATRÍCULA RETARDATÁRIOS – no último dia até às 16h
07/08/2020	Último dia para as Coordenações de curso enviarem à Divisão Discente do respectivo campus os processos com pedidos de DISPENSA DE DISCIPLINAS deferidos para registro em 2020.2
13 a 15/08/2020	Período de ajustes de matrícula referente ao período de correção e modificação de matrícula 2020.2 pelas Coordenações de Curso e de Área
13 a 24/08/2020	PRAZO PARA ABERTURA DE RECURSO CONTRA A RECUSA DEFINITIVA DE MATRÍCULA 2021.1
24/08 a 27/11/2020	Período de opção por curso - Ingressantes Engenharias CTG 2020.1
Até 04/09/2020	Resultado das solicitações de matrícula em disciplina isolada
07/09/2020	Independência do Brasil – feriado nacional
15/09/2020	Dia de Nossa Senhora das Dores - feriado municipal em Caruaru
10/10 a 09/11/2020	Autoavaliação de docentes e discentes para cursos presenciais e EaD no Sig@
12/10/2020	Dia de Nossa Senhora Aparecida – feriado nacional
19/10/2020 a 08/01/2021	Oferta de componentes curriculares para 2021.1: período para realização da oferta, no Sig@, pelas Coordenações de Curso e de Área
28/10/2020	Dia do Servidor Público Federal – ponto facultativo
02/11/2020	Dia de Finados – feriado nacional
10/11/2020	Divulgação do Edital de aulas de campo para 2020.1
10/11 a 09/12/2020	Avaliação do docente pelo discente para cursos presenciais e EaD no Sig@
15/11/2020	Dia da Proclamação da República - feriado nacional
16/11 a 11/12/2020	Período de recebimento, pela UFPE, de solicitações de ESTUDANTES DE OUTRAS IFES interessados em participar da MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES em 2021.1
27/11/2020	Último dia de opção por curso – Ingressantes Engenharias 2020.1
03 e 04/12/2020	CURSO DE VERÃO 2020.4: Oferta de componentes curriculares pelas Coordenações, através do Sig@
08/12/2020	Nossa Senhora Imaculada da Conceição - feriado municipal em Recife
11/12/2020	Último dia de aulas 2020.2
14 a 18/12/2020	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
Até 18/12/2020	Período para realização dos exames finais 2020.2
Até 18/12/2020	Resultado da migração para o curso definitivo dos ingressantes 2020.1 das Engenharias CTG
23/12/2020	Último dia para lançamento de notas referentes a 2020.2 no SIG@
24/12/2020	Véspera de Natal – ponto facultativo
25/12/2020	Natal - feriado nacional
28 e 29/12/2020	CURSO DE VERÃO 2020.4: Operação Interna NTI - Preparação da Matrícula (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
31/12/2020	Véspera de Ano Novo – ponto facultativo

PREVISÃO PARA INÍCIO DO ANO LETIVO 2021 (sujeito a alterações quando da aprovação do Calendário Acadêmico 2021):	
01/01/2021	Confraternização Universal – feriado nacional
03 e 04/01/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Solicitação de matrícula, através do Sig@, pelos estudantes
05/01/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Ajuste de oferta pelas Coordenações
06/01 a 02/02/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Período das atividades acadêmicas
08/01/2021	Último dia para divulgação dos resultados das solicitações de Mobilidade Acadêmica ANDIFES 2021.1
08/01/2021	Último dia para oferta de componentes curriculares para 2021.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
17/01/2021	Dia de Santo Antônio - feriado municipal em Vitória de Santo Antão
01 a 05/02/2021	Prazo para quitação de pendências com o Sistema de Bibliotecas
05/02/2021	CURSO DE VERÃO 2020.4: Último dia para lançamento de notas no SIG@
08/02/2021	EDITAL DE MATRÍCULA 2021.1
08 a 10/02/2021	Operação Interna NTI: Preparação Matrícula 2021.1 (NESSE PERÍODO O SIG@ FICARÁ FORA DO AR)
15 e 16/02/2021	Carnaval – ponto facultativo
17/02/2021	Quarta-Feira de Cinzas – ponto facultativo
19 a 23/02/2021	MATRÍCULA ACADÊMICA 2021.1 – no último dia até às 16 horas
22 a 26/02/2021	Período de matrícula presencial, na Divisão do Corpo Discente, dos ESTUDANTES DE OUTRAS IFES aceitos para a MOBILIDADE ACADÊMICA ANDIFES 2021.1
24 a 26/02/2021	Período de ajustes de matrícula 2021.1 pelas Coordenações de Curso e de Área
01/03/2021	INÍCIO DAS AULAS 2021.1

Feriados Municipais de Vitória de Santo Antão
Feriados Municipais de Caruaru
Feriados Municipais de Recife
Feriados Estaduais
Feriados e Pontos Facultativos Nacionais

ANEXO II
Calendário Acadêmico da Pós-Graduação Stricto Sensu

PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> – 2020.1 CALENDÁRIO GERAL DE MATRÍCULAS		
1	31/01 a 28/02/2020	Ação: OFERTA DE COMPONENTES CURRICULARES Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)
2	02 a 05/03/2020	Ação: MATRÍCULA ON-LINE Quem realiza <ol style="list-style-type: none"> discentes de mestrado e doutorado (novatos e veteranos), incluindo os alunos que já integralizaram os créditos e que, para manterem o vínculo, devem realizar matrícula em dissertação ou tese; “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG.

		<p>Importante</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. 2. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
3	02 a 10/03/2020	<p>Ações: Processamento e Análise de MATRÍCULA ON-LINE</p> <p>Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)</p>
4	11 a 13/03/2020	<p>Ação: RE-MATRÍCULA</p> <p>Quem realiza</p> <ol style="list-style-type: none"> i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE, incluindo os alunos que já integralizaram os créditos e que, para manterem o vínculo, devem realizar matrícula em dissertação ou tese; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de matrícula online definido no Item 2 deste calendário; iii) “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG. <p>Importante</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. 2. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
5	11 a 16/03/2020	<p>Ações: Processamento e Análise de RE-MATRÍCULA</p> <p>Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)</p>
6	MARÇO/2020	<p>Ação: INÍCIO DAS AULAS</p> <p>Observação: cada PPG deverá definir o dia de início das aulas e dar ampla divulgação junto aos seus discentes.</p>
<p>OBSERVAÇÃO GERAL</p> <p>Conforme as normas vigentes, os procedimentos relacionados à pós-graduação <i>stricto sensu</i> e os calendários de matrículas serão disciplinados e implementados pela PROPESQ.</p>		

PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* – 2020.2
CALENDÁRIO GERAL DE MATRÍCULAS

1	23/03 a 31/07/2020	<p>Ação: OFERTA DE COMPONENTES CURRICULARES</p> <p>Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)</p>
2	03 a 07/08/2020	<p>Ação: MATRÍCULA ON-LINE</p> <p>Quem realiza</p> <ol style="list-style-type: none"> i. discentes de mestrado e doutorado (novatos e veteranos), incluindo os alunos que já integralizaram os créditos e que, para manterem o vínculo, devem realizar matrícula em dissertação ou tese; ii. “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG. <p>Importante</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. 2. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
3	03 a 12/08/2020	<p>Ações: Processamento e Análise de MATRÍCULA ON-LINE</p> <p>Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)</p>
4	13 a 14/08/2020	<p>Ação: RE-MATRÍCULA</p> <p>Quem realiza</p> <ol style="list-style-type: none"> i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE, incluindo os alunos que já integralizaram os créditos e que, para manterem o vínculo, devem realizar matrícula em dissertação ou tese; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de matrícula online definido no Item 2 deste calendário; iii) “alunos especiais”, de acordo com os requisitos estabelecidos por cada PPG. <p>Importante</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser imediatamente informada, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis. 2. A não realização/não renovação da matrícula será considerada como abandono de curso, o que implica na perda do vínculo do estudante com o PPG.
5	13 a 19/08/2020	<p>Ações: Processamento e Análise de RE-MATRÍCULA</p> <p>Quem realiza: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu (PPGs)</p>

6	AGOSTO/2020	<p>Ação: INÍCIO DAS AULAS</p> <p>Observação: cada PPG deverá definir o dia de início das aulas e dar ampla divulgação junto aos seus discentes.</p>
<p>OBSERVAÇÃO GERAL</p> <p>Conforme as normas vigentes, os procedimentos relacionados à pós-graduação <i>stricto sensu</i> e os calendários de matrículas serão disciplinados e implementados pela PROPESQ.</p>		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CONSELHO DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO (CEPE)**

RESOLUÇÃO Nº 24/2019

***EMENTA:** Dispõe sobre procedimentos para preenchimento de vagas reservadas a (os) candidatos(as) cotistas no âmbito da Universidade Federal de Pernambuco em concursos públicos e processos seletivos.*

O **CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO** da Universidade Federal de Pernambuco, no uso da sua atribuição conferida pelo art. 16 e considerando:

- a Lei nº 8.112/1990; a lei nº 12.990/2014, a lei nº 12.711/2012, alterada pela lei nº 13.409/2016, e regulamentada pelo Decreto nº 7.824/2012, alterado pelo Decreto nº 9.034/2017;
- a necessidade de validação das matrículas reservadas para candidatos(as) egressos de escolas públicas tornando o processo transparente e eficaz e;
- a necessidade de regulamentar os procedimentos por autodeclarados pretos(as), pardos(as) e indígenas e por pessoas com deficiência, garantindo que as vagas em processos seletivos destinadas a candidatos(as) cotistas sejam, com efeito, preenchidas por pessoas portadoras efetivas de direito.

RESOLVE:

**TÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º Instituir critérios nos concursos públicos e processos seletivos nas seguintes hipóteses:

- I.** processo seletivo para estudantes egressos de escola pública:
 - a)** vagas reservadas aos estudantes oriundos de famílias com renda igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio) per capita;
 - b)** pessoas com deficiência;
 - c)** pessoas indígenas, pretas e pardas.
- II.** processo seletivo para contratação temporária e concurso público para servidores:
 - a)** com deficiência;
 - b)** pretas e pardas.

Parágrafo único. A Pró-reitoria para Assuntos Acadêmicos (PROACAD) e a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida (PROGEPE) são as responsáveis por conduzir os concursos públicos e processos seletivos, relacionados às suas respectivas áreas de atuação.

TÍTULO II DOS PROCEDIMENTOS

Art. 2º A validação dos documentos apresentados pelos(as) candidatos(as) será realizada por servidores da UFPE habilitados para essa finalidade nos períodos de matrícula, quando se tratar de estudante, ou ingresso no quadro de pessoal no caso de servidor ou contratado por tempo determinado.

§1º No ato do ingresso o(a) candidato(a) deverá entregar:

- I.** formulário de autodeclaração como candidato(a) participante de reserva de vaga prevista pela Lei nº 12.990/2014 ou 12.711/2012, alterada pela Lei nº 13.409/2016, preenchido e assinado, conforme Anexo I;
- II.** Registro Administrativo de Nascimento Indígena (RANI), quando se tratar de candidato(a) indígena;
- III.** formulário de autodeclaração étnico-racial e autorização de uso de imagem/audio, preenchidos e assinados, se estudante, conforme Anexo II;
- IV.** formulário de autodeclaração como candidato(a) participante de reserva de vaga prevista pela Lei nº 12.990/2014 (reserva de vagas de 20% para pretos/as e pardos/as) e de autorização de uso de imagem/audio, preenchidos e assinados, conforme Anexo III, nos processos seletivos e concursos públicos de técnico-administrativos e docentes, nos termos do edital.

§2º Os itens I, II e III do parágrafo primeiro aplicam-se exclusivamente às hipóteses de processo seletivo para ingresso discente.

Art. 3º O provimento das vagas reservadas às pessoas com deficiência e às pretas e pardas será precedido de verificação através de comissões:

- I.** Comissão de Verificação – Pessoa com Deficiência (PcD), com a competência de validar a documentação apresentada pelos(as) candidatos(as) convocados(as) para as vagas destinadas às pessoas com deficiência.
- II.** Comissão de Heteroidentificação - Cota PP (Pretos/as e Pardos/as) com a competência de validar os termos de autodeclaração étnico-racial dos candidatos(as) autodeclarados(as) como pretos(as) e pardos(as).
- III.** Comissões Recursais (PP, PcD e Renda) com a finalidade de emitir parecer decisório em última instância dos recursos interpostos pelos(as) candidatos(as).

§1º O reitor designará o presidente para cada comissão que terá como competência coordenar as atividades da comissão.

§2º As comissões terão mandato de até 02 (dois) anos, podendo ser reconduzidas por igual período.

§3º Poderão ser constituídas em cada *campi* tantas Comissões quantas forem necessárias para atender de forma eficaz às demandas institucionais em razão do número de candidatos(as), garantido às pessoas que estão disputando a mesma vaga submeterem-se à mesma comissão.

§4º Os membros de todas as Comissões de Heteroidentificação deverão assinar o Termo de Confidencialidade, conforme Anexo IV.

§5º Os membros das Comissões recursais serão diferentes das Comissões de Heteroidentificação.

CAPÍTULO I DAS COMISSÕES

Seção I

Da Comissão de Verificação – PCD, Composição e Procedimentos

Art. 4º A Comissão de Verificação – PcD, de caráter multiprofissional, é responsável pela análise da documentação entregue pelos(as) candidatos(as), tendo como referência laudo médico circunstanciado com letra legível e cópias de exames, atestando as categorias e o grau da deficiência, considerando aspectos qualitativos e quantitativos, nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298/1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID), e/ou do art. 2º da Lei nº 13.146/2015.

Parágrafo único. O laudo médico circunstanciado deve ser emitido com prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias da data da verificação e serão considerados válidos os exames realizados com até 180 (cento e oitenta dias da verificação), nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298/1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID), e/ou do art. 2º da Lei nº 13.146/2015.

Art. 5º A Comissão será formada por três membros de equipe multidisciplinar integrantes do Núcleo de Atenção à Saúde do Estudante (NASE), Núcleo de Acessibilidade (NACE), Núcleo de Ciências da Vida e de profissionais de outras unidades organizacionais que atuem na área de saúde da UFPE.

Art. 6º No prazo de até 30 (trinta) dias, após o encerramento das matrículas do processo seletivo, a PROACAD divulgará resultado da análise da documentação comprobatória da deficiência do(a) candidato(a), sendo:

- I. apto (a), terá o preenchimento da vaga assegurado;
- II. inapto(a), terá o direito ao contraditório e à ampla defesa assegurado, podendo recorrer no prazo de dois dias úteis para a Comissão Recursal.

Parágrafo único. Na seleção para ingresso discente serão respeitados os prazos previstos para a confirmação presencial da matrícula, sendo assegurado aos(às) candidatos(as) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Seção II

Da Comissão de Heteroidentificação

Subseção I

Dos Princípios e Diretrizes

Art. 7º O procedimento de heteroidentificação submete-se aos seguintes princípios e diretrizes:

- I. respeito à dignidade da pessoa humana;
- II. observância do contraditório, da ampla defesa e do devido processo legal;
- III. garantia de padronização e de igualdade de tratamento entre os candidatos(as) submetidos(as) ao procedimento de heteroidentificação promovido nos concursos públicos e processos seletivos ;
- IV. garantia da publicidade e do controle social dos procedimentos, resguardado o sigilo previsto nesta Resolução;
- V. atendimento aos deveres de autotutela e de legalidade pela administração pública; e
- VI. garantia da efetividade da ação afirmativa de reserva de vagas a candidatos(as) pretos(as) e pardos(as) nos concursos públicos e processos seletivos da UFPE.

Subseção II

Da Composição e Procedimentos para a Heteroidentificação

Art. 8º A Comissão será composta de 03 (três) a 05 (cinco) membros, observada a diversidade de gênero, étnico-racial e geracional, a partir de seleção pública mediante edital.

Art. 9º. A Comissão de Heteroidentificação, complementar à autodeclaração, será constituída por membros da comunidade universitária e membros externos:

- I. de reputação ilibada;
- II. residentes no Brasil;
- III. que, obrigatoriamente, tenham participado de treinamento; e
- IV. preferencialmente, experientes na temática da promoção da igualdade racial e do enfrentamento ao racismo.

Parágrafo único. As pró-reitorias assegurarão formação para participação nos processos de heteroidentificação para fins de habilitação daqueles que integram a Comissão.

Art. 10. A comissão deverá receber, individualmente, cada um dos(as) candidatos(as), em espaço especialmente reservado para esse fim, com acolhimento e respeito. Apenas na hipótese de candidato(a) menor de 18 anos, este poderá ser entrevistado acompanhado por responsável.

Art. 11. A entrevista com o(a) candidato(a) será gravada em áudio e vídeo, para fins de arquivamento pela pro-reitoria responsável pelo processo (PROACAD e/ou PROGEPE) por um prazo de 03 (três) anos, bem como para disponibilização ao(à) interessado(a), quando solicitado.

Art. 12. A Comissão de Heteroidentificação procederá à heteroidentificação étnico-racial complementarmente à autodeclaração étnico-racial firmada pelo(a) candidato(a), utilizando exclusivamente o critério fenotípico para a aferição da condição declarada pelo(a) candidato(a), conforme Anexo V.

§1º Serão consideradas as características fenotípicas do(a) candidato(a) autodeclarado (preto/a ou pardo/a) ao tempo da realização do procedimento de heteroidentificação. Sendo vedado, no momento da verificação da heteroidentificação, o uso de maquiagem e adereços pelo(a) candidato(a).

§2º Não será considerada, em nenhuma hipótese, para a validação da autodeclaração fator genotípico do(a) candidato(a) ou fenotípico dos parentes ascendentes para fins de validação da sua autodeclaração étnico-racial.

§3º Não serão considerados, para os fins do caput, quaisquer registros ou documentos eventualmente apresentados, inclusive imagem e certidões referentes à confirmação em procedimentos de heteroidentificação.

§4º Os critérios fenotípicos descritos são os que possibilitam, nas relações sociais estabelecidas, o mútuo reconhecimento (candidato(a)/comissão de heteroidentificação) da pessoa preta ou parda.

Art. 13. Os resultados dos procedimentos de validação da condição étnico-racial serão divulgados por meio da página eletrônica da UFPE no prazo de até 30 (trinta) dias, após o encerramento das matrículas do processo seletivo.

§1º Na hipótese de seleção para ingresso discente serão respeitados os prazos previstos para a confirmação presencial da matrícula, sendo assegurado aos(às) candidatos(as) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

§2º Nas hipóteses de concursos públicos e processos seletivos simplificados serão observados os termos e prazos constantes no edital.

Seção III

Dos Recursos

Art. 14. Para a interposição do recurso, o(a) candidato(a) deverá preencher formulário próprio, conforme Anexo VI ou Anexo VII, no qual apresentará os argumentos e a fundamentação contra o resultado da fase anterior, seja para reanálise de renda ou heteroidentificação.

Subseção I

Dos Recursos Quanto à Verificação PcD

Art. 15 Em caso de recurso interposto contra decisão da Comissão de Verificação – PcD, quanto à insuficiência do laudo circunstanciado e/ou exame comprobatório da deficiência, o(a) candidato(a) será encaminhado(a) à perícia especializada, à qual compete avaliar, emitir parecer e decidir sobre o direito do candidato à vaga destinada à pessoa com deficiência.

Subseção II

Dos Recursos Quanto à Verificação de Renda

Art. 16. A Comissão Recursal – Renda – tem a competência de avaliar e emitir parecer final sobre os recursos interpostos por candidatos(as) declarados(as) de renda familiar bruta mensal per capita igual ou inferior

a 1,5 salários mínimo será formada por servidores(as), dentre os quais um será profissional da área contábil, para emissão de parecer

Subseção III

Dos Recursos da Comissão de Heteroidentificação

Art. 17. O recurso será apreciado pela Comissão Recursal – (PP) com a competência de avaliar e decidir sobre os recursos interpostos por candidatos(as) PP (pretos/as e pardos/as).

Art. 18. O recurso deverá ser fundamentado e interposto em link disponível na página da UFPE da pro-reitoria responsável (PROGEPE e PROACAD) no prazo de 2 (dois) dias úteis contados da divulgação.

Art. 19. A fase recursal do procedimento de heteroidentificação consiste na análise das informações apresentadas pelo(a) candidato(a) na forma de recurso e verificação das características fenotípicas por meio da observação da filmagem.

Art. 20. Não serão analisados os recursos sem fundamentação, fora do prazo ou em desacordo com as normas estabelecidas nesta Resolução.

Art. 21. A comissão verificadora que analisará o recurso do(a) candidato(a) deverá assistir ao vídeo da autodeclaração/entrevista dele(a), e, com o formulário e documentação apresentados no recurso, deliberará por acatar ou não o recurso interposto.

Art. 22. A decisão da Comissão Recursal será definida pela maioria simples dos votos de seus membros, e, em caso de indeferimento do recurso interposto, será emitido um documento complementar com o embasamento para a decisão da comissão (Anexo VIII).

Art. 23. A decisão da Comissão Recursal terá caráter definitivo, não cabendo ao(à) candidato(a) a interposição de novos recursos administrativos, encerrando-se o procedimento de heteroidentificação.

TÍTULO III

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 24. Os casos omissos relativos aos procedimentos de que trata esta Resolução serão resolvidos pela PROGEPE e PROACAD.

Art. 25. Aos membros das comissões de heteroidentificação será assegurada a contraprestação pecuniária pelos procedimentos de heteroidentificação, sendo a participação devidamente comprovado mediante controle de frequência, a ser definida por normativa específica.

Art. 26. O prazo para interpor recurso em face das decisões das comissões será de 2 (dois) dias a partir da comunicação eletrônica no endereço de *e-mail* indicado pelo candidato nos formulários por ele preenchidos.

Art. 27. Esta resolução entrará em vigor a partir de 02 de janeiro de 2020, devendo ser publicada no Boletim Oficial da Universidade, ressalvados as disposições contrárias.

APROVADA NA 6ª (SEXTA) SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CEPE, REALIZADA NO DIA 19 DE DEZEMBRO DE 2019.

Presidente:

ALFREDO MACEDO GOMES

- Reitor -

ANEXO I - Declaração Cotista Estudante

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS
---	---

DECLARAÇÃO COTISTA (Escola Pública, Etnico-racial, Deficiência e Renda)

Eu, _____,
Nome Social _____,
Telefone _____, email _____, portador(a) do
RG nº _____, órgão expedidor _____ e CPF nº _____,
pleiteante a uma vaga no **PROCESSO SELETIVO na UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO** no ano letivo de 20____ tendo cursado **INTEGRALMENTE** o Ensino Médio em Escola Pública, ciente de que as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade e que, no caso de declaração falsa, estarei sujeito às sanções previstas em lei.

1. ETNICO-RACIAL

() **DECLARO** em conformidade com a classificação do IBGE, que sou Preto(a), Pardo(a) ou Índio(a).

2. PESSOA COM DEFICIÊNCIA

() **DECLARO** nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298/1999, atender ao que dispõe a Lei nº 12.711/2012, com as alterações introduzidas pela Lei nº 13.409/2016.

3. RENDA PER -CAPITA FAMILIAR

() **DECLARO** que sou pertencente a um núcleo familiar de _____ (_____) pessoas e que a renda familiar bruta mensal, conforme discriminada abaixo, não ultrapassa a 1,5 salário-mínimo (salário-mínimo e meio) per-capita,

() **DECLARO** que o e-mail acima indicado será o meio apto ao recebimento de todas as decisões prolatadas pelas comissões e que receberei todas as comunicações/decisões por essa via.

Obs.: A renda bruta de cada um dos membros, mesmo que seja nula, deverá ser informada abaixo e comprovada por documentação (cópia e original) a ser apresentada no momento da entrega deste formulário. Para membros com **idade inferior a 18 anos**, deverá ser apresentada **CERTIDÃO DE NASCIMENTO** ou RG (cópia e original).

Nº	Nome dos Membros da Família	Idade	Grau de Parentesco	Atividade Laboral	Renda Bruta Mensal (R\$)
01					
02					
03					
04					
05					
06					
TOTAL DA RENDA BRUTA MENSAL FAMILIAR (R\$)					

Para os casos em que todos os membros da família não possuem renda, especificar neste campo a forma de sustento da família e preencher declaração correspondente à situação.

() **DECLARO** concordar com a divulgação de minha condição de optante por COTA, conforme Lei nº 12.711/2012, com as alterações introduzidas pela Lei nº 13.409/2016, nos relatórios resultantes do Processo Seletivo Unificado.

Em, ____/____/____

Assinatura do (a) Candidato(a) ou Representante Legal

ANEXO II - Autodeclaração Étnico-Racial Justificada para Estudante



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

- AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL JUSTIFICADA – CANDIDATOS(AS) PRETOS(AS) OU PARDOS(AS) –

Eu, _____,

Nome social _____, CPF N° _____, e-mail _____
convocado(a) para matrícula no curso de _____,
da Universidade Federal de Pernambuco,

DECLARO, nos termos da Lei nº 12.711/2012, alterada pela Lei nº 13.409/2016, e da Portaria Normativa MEC nº 18/2012, em sua atual redação, que:

() SOU PRETO(A)

() SOU PARDO(A)

() **DECLARO ainda**, que o e-mail acima indicado será o meio apto ao recebimento de todas as decisões prolatadas pelas comissões e que receberei todas as comunicações/decisões por essa via.

As informações prestadas são de minha inteira responsabilidade. Estou ciente de que a validação de minha autodeclaração étnico-racial tomará por referência meu fenótipo (características físicas, predominantemente, a cor da pele, a textura do cabelo e o formato do rosto, etc.), não sendo considerada, em nenhuma hipótese, a minha ascendência.

Declaro, ainda, estar ciente de que a constatação de inverdade ou de fraude nesta declaração, apurada em qualquer momento, inclusive posteriormente à matrícula, em procedimento que me assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de minha matrícula na UFPE, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que é de minha inteira responsabilidade acompanhar a publicação relativa à validação da minha autodeclaração étnico-racial, na página da UFPE, e,

AUTORIZO o uso de minha imagem/áudio SOMENTE para efeitos de utilização no Processo Seletivo na UFPE por Sistemas de Cotas (Lei nº 12.711/12) visando garantir a seriedade do Processo.

Em, ____/____/____


Assinatura do(a) Candidato(a) ou Representante Legal

COMPROVANTE DE COMPARECIMENTO À COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

NOME: _____
NOME SOCIAL: _____
CURSO: _____
CAMPUS: _____ DATA: _____



ANEXO III - Autodeclaração Étnico-Racial Justificada – Servidor ou Contratado

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA
---	---

- AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL – CANDIDATOS(AS) PRETOS(AS) OU PARDOS(AS) –

Eu, _____,

Nome Social _____,

CPF Nº _____, e-mail _____ pleiteante a uma vaga no

CONCURSO PÚBLICO/PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, cargo

_____, Edital nº _____ de ____/____/____, publicado no DOU em

____/____/____ da Universidade Federal de Pernambuco, **declaro**, nos termos da Lei nº 12.990/2014, em sua atual redação, que:

☐ () SOU PRETO(A)

☐ () SOU PARDO(A)

☐ () **DECLARO ainda** que o e-mail acima indicado será o meio apto ao recebimento de todas as decisões prolatadas pelas comissões e que receberei todas as comunicações/decisões por essa via.

As informações prestadas são de minha inteira responsabilidade. Estou ciente de que a validação de minha autodeclaração étnico-racial tomará por referência meu fenótipo (características físicas, predominantemente, a cor da pele, a textura do cabelo e o formato do rosto, etc.), não sendo considerada, em nenhuma hipótese, a minha ascendência.

Declaro, ainda, estar ciente de que a constatação de inverdade ou de fraude nesta declaração, apurada em qualquer momento, inclusive posteriormente ao meu ingresso, em procedimento que me assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de minha admissão na UFPE, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que é de minha inteira responsabilidade acompanhar a publicação relativa à validação da minha autodeclaração étnico-racial, na página da UFPE, e,

AUTORIZO o uso de minha imagem/áudio **SOMENTE** para efeitos de utilização no Processo Seletivo ou Concurso Público na UFPE por Sistemas de Cotas (Lei nº 12.990/2014) visando garantir a seriedade do Processo.

Em, ____/____/____

Assinatura do(a) Candidato(a) ou Representante Legal

COMPROVANTE DE COMPARECIMENTO À COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

NOME: _____

NOME SOCIAL: _____

CARGO: _____

CAMPUS: _____ **DATA:** _____



ANEXO IV - Termo de Compromisso e Confidencialidade

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
---	---

-TERMO DE COMPROMISSO E CONFIDENCIALIDADE -

Os membros da **Comissão de Heteroidentificação** da UFPE designados pela Portaria/UFPE nº____, de ____/____/20XX, comprometem-se a cumprir todos os procedimentos de lisura e responsabilidade; tratar os candidatos(as) com cordialidade, imparcialidade e respeito, a fim de garantir tratamento isonômico e adotar os procedimentos estabelecidos pela UFPE. Ficam cientes de suas responsabilidades administrativas, civis e penais, no caso de descumprimento desses princípios e das demais normas e procedimentos estabelecidos pela UFPE.

Em, ____/____/____

Matrícula SIAPE CPF	Nome dos Membros da Comissão	Assinatura

ANEXO V - Parecer da Comissão de Heteroidentificação

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
---	---

- PARECER DA COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO -

Nome do candidato (a) _____, Nome Social _____, CPF nº _____, convocado(a) para processo seletivo ou concurso público _____.

Resultado da verificação:


- 1.() candidato(a) classificado(a) considerado(a) **apto** nos termos da Lei nº 12.711/2012 ou nº 12.990/2014.
- 2.() candidato(a) **ausente na verificação – inapto**
- 3.() candidato(a) considerado(a) **inapto**.

Justificativa no caso de inapto (3):

Em, ____/____/____

Matrícula SIAPE CPF	Nome dos Membros da Comissão	Assinatura

ANEXO VI – Pedido de Recurso pelo Discente

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS
---	---

- RECURSO CONTRA DECISÃO DA COMISSÃO –

Eu, _____,
Nome Social _____
Telefone _____, email _____,
CPF nº. _____, pleiteante a uma vaga no **PROCESSO SELETIVO na UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**, Edital nº _____, data __/__/____, referente à _____ venho solicitar **REANÁLISE** quanto ao parecer da Comissão de:

1 () - **Verificação – Renda.**

2 () - **Heteroidentificação - PP.**


3 () - **PcD**

Justificativa:

Em, _____/_____/_____

Assinatura do (a) Candidato(a) ou Representante Legal

ANEXO VII – Pedido de Recurso pelo servidor ou contratado

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA
---	---

- RECURSO CONTRA DECISÃO DA COMISSÃO -

<p>Eu, _____,</p> <p>Nome Social _____.</p> <p>Telefone _____, email _____,</p> <p>CPF nº. _____, pleiteante a uma vaga no PROCESSO SELETIVO OU CONCURSO PÚBLICO na UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, Edital nº _____, data ____/____/____, referente à _____ venho solicitar REANÁLISE quanto ao parecer da Comissão de Heteroidentificação.</p> <p>Justificativa:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

Em, _____/_____/_____

Assinatura do (a) Candidato(a) ou Representante Legal

ANEXO VIII – Análise de Recurso

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
---	---

- COMISSÃO RECURSAL -

Tendo em vista o recurso apresentado pelo(a) candidato (a), _____, Nome Social _____ contra a **não validação** de sua autodeclaração pela **Comissão de Heteroidentificação**, a Comissão Recursal, designada pela Portaria/UFPE nº XX, de __/__/20XX, após análise da filmagem realizada na avaliação do(a) candidato(a), definiu como resultado da reavaliação:

() O(a) candidato (a), após a análise do recurso interposto, **FOI** considerado enquadrado na condição de pessoa preta ou parda, sendo, portanto, considerado **APTO**.

() O(a) candidato (a), após a análise do recurso interposto, **NÃO FOI** considerado enquadrado na condição de pessoa preta ou parda, sendo, portanto, considerado **NÃO APTO**.

Justificativa:

Em, ____/____/____

Matrícula SIAPE CPF	Nome dos Membros da Comissão Recursal	Assinatura

ANEXO IX – Declaração de entrega de laudo médico ou exames



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS**

DECLARAÇÃO COTISTA Pessoas com Deficiência - PCD)

Eu, _____,
Nome Social _____,
Telefone _____, email _____, portador(a) do
RG nº _____, órgão expedidor _____ e CPF nº _____, pleiteante a
uma vaga no **PROCESSO SELETIVO na UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO** no ano
letivo de 20____ tendo cursado **INTEGRALMENTE** o Ensino Médio em Escola Pública, ciente de que
as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade e que, no caso de declaração falsa, estarei
sujeito às sanções previstas em lei.

PESSOA COM DEFICIÊNCIA

() **DECLARO** nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298/1999, atender ao que dispõe a Lei nº 12.711/2012, com as alterações introduzidas pela Lei nº 13.409/2016.

() **DECLARO** que o e-mail acima indicado será o meio apto ao recebimento de todas as decisões prolatadas pelas comissões e que receberei todas as comunicações/decisões por essa via.

() **DECLARO** concordar com a divulgação de minha condição de optante por COTA, conforme Lei nº 12.711/2012, com as alterações introduzidas pela Lei nº 13.409/2016, nos relatórios resultantes do Processo Seletivo Unificado.

Em, _____/_____/_____

Assinatura do (a) Candidato(a) ou Representante Legal

COMPROVANTE DE COMPARECIMENTO À COMISSÃO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

NOME: _____
NOME SOCIAL _____
CARGO: _____
CAMPUS: _____ DATA: _____



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (CONSAD)

RESOLUÇÃO Nº 13/2019

EMENTA: Aprova o Regimento Interno do Centro de Ciências Médicas – Faculdade de Medicina do Recife, que com ela é publicado.

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 20, inciso XIII, do Estatuto da Universidade Federal de Pernambuco,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Regimento Interno do Centro de Ciências Médicas – Faculdade de Medicina do Recife, de acordo com a redação anexa.

APROVADA NA 5ª (QUINTA) SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CONSAD DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, REALIZADA EM 19 DE DEZEMBRO DE 2019.

Presidente:

ALFREDO MACEDO GOMES

- Reitor -

REGIMENTO INTERNO

DO

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS (CCM)

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO REGIMENTO INTERNO DO CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS FACULDADE DE MEDICINA DO RECIFE

SUMÁRIO

TÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	
TÍTULO II – DA GESTÃO ACADÊMICA E ADMINISTRATIVA-FINANCEIRA	
CAPÍTULO I – DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS DO CENTRO.....	
Seção I – Do Conselho do Centro.....	
Seção II - Das Câmaras Setoriais	
Seção III - Do Colegiado do Curso de Graduação em Medicina	
Seção IV - Dos Colegiados dos Programas de Pós-graduação <i>Strcito Sensu</i>	
Seção V - Das Áreas Acadêmicas.....	
Subseção I - Dos Plenos das Áreas Acadêmicas.....	
Seção VI - Do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Graduação em Medicina	
CAPÍTULO II - DOS ÓRGÃOS EXECUTIVOS DO CENTRO.....	
Seção I - Da Diretoria do Centro de Ciências Médicas	
Subseção I - Da Secretaria do Centro	
Subseção II - Da Coordenação Administrativa e de Gestão de Pessoas.....	
Subseção III - Da Coordenação de Infraestrutura, Finanças e Compras	
Seção II - Das Coordenações Acadêmicas	
Subseção I - Da Coordenação do Curso de Graduação em Medicina.....	
Subseção II - Das Coordenações dos Programas de Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>.....	
Subseção III - Da Coordenação de Pesquisa	
Subseção IV - Da Coordenação Setorial de Extensão e Cultura.....	
Subseção V - Das Coordenações das Áreas Acadêmicas.....	
TÍTULO III - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS, TRANSITÓRIAS E FINAL	

TÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Este Regimento disciplina a estrutura e as atividades do Centro de Ciências Médicas – Faculdade de Medicina do Recife, nos planos didático-científico, administrativo, financeiro, patrimonial e disciplinar.

Art. 2º O Centro de Ciências Médicas é regido:

- I -** pela legislação federal pertinente;
- II -** pelo Estatuto e Regimento Geral da Universidade;
- III -** por resoluções e decisões dos órgãos de deliberação superior da Universidade, definidos no art. 9º, inciso I, do Estatuto da UFPE;
- IV -** por decisões dos órgãos colegiados do Centro e;
- V -** por este Regimento.

Art. 3º O Centro de Ciências Médicas tem por finalidade:

- I -** promover o ensino superior, a pesquisa e a extensão na área das ciências médicas, com vistas à inovação, à internacionalização e à interação com a sociedade;
- II -** organizar e ministrar os cursos de graduação e de pós-graduação nas áreas da Medicina, visando a formação de profissionais qualificados, críticos, reflexivos, éticos, humanos e conscientes do seu papel como agentes de modificações sociais e integrantes de um sistema de saúde integral, universal e igualitário.

Parágrafo único Para a consecução de sua finalidade, o Centro de Ciências Médicas atuará de forma integrada com o Hospital das Clínicas e demais unidades acadêmicas da Universidade, objetivando a melhor formação de profissionais nas áreas da saúde e de biociências.

TÍTULO II

DA GESTÃO ACADÊMICA E ADMINISTRATIVA-FINANCEIRA

Art. 4º A administração do Centro de Ciências Médicas será exercida pelos seguintes órgãos:

- I -** colegiados:
 - a)** Conselho do Centro;
 - b)** Câmaras Setoriais;
 - c)** Colegiado do curso de graduação em Medicina;
 - d)** Colegiados dos Programas de Pós-graduação *stricto sensu* das áreas da Medicina;
 - e)** Plenos de Áreas Acadêmicas;
 - f)** Núcleo Docente Estruturante do curso de graduação em Medicina.
- II -** executivos:
 - a)** Diretoria do Centro;
 - b)** Coordenações Acadêmicas:
 - 1.** Coordenação do curso de graduação em Medicina;
 - 2.** Coordenações dos programas de pós-graduação *stricto sensu*;

3. Coordenação de pesquisa;
4. Coordenação de extensão e cultura;
5. Coordenações de Áreas Acadêmicas.

CAPÍTULO I DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS DO CENTRO

Seção I Do Conselho do Centro

Art. 5º O Conselho do Centro, instância máxima da unidade, será composto pelos seguintes membros:

- I -** Diretor do Centro, na qualidade de presidente;
- II -** Vice-diretor do Centro, na qualidade de vice-presidente;
- III -** Coordenador do curso de graduação em Medicina;
- IV -** Vice-coordenador do curso de graduação em Medicina;
- V -** representante do Núcleo Docente Estruturante no Colegiado do curso de graduação em Medicina;
- VI -** Coordenadores de Áreas Acadêmicas;
- VII -** Coordenadores dos programas de pós-graduação *stricto sensu* do Centro;
- VIII -** Coordenador de Administração do Centro;
- IX -** Coordenador de Infraestrutura, Finanças e Compras do Centro;
- X -** Coordenador de Pesquisa do Centro;
- XI -** Coordenador de Extensão do Centro;
- XII -** Coordenador de Residência Médica do Hospital das Clínicas;
- XIII -** Superintendente do Hospital das Clínicas
- XIV -** Gerente de Ensino, Pesquisa e Extensão do Hospital das Clínicas;
- XV -** um representante discente do Diretório Acadêmico de Medicina;
- XVI -** representante discente da Comissão de Residência Médica do Hospital das Clínicas;
- XVII -** um discente representando os alunos dos programas de pós-graduação *stricto sensu* vinculados ao Centro;
- XVIII -** um representante dos servidores técnico-administrativos do Centro.

§ 1º Os mandatos dos representantes citados nos incisos XV, XVI, XVII e XVIII serão de 02 (dois) anos, permitida uma recondução.

§ 2º A representação de que trata o inciso XVII será escolhida dentre e pelos representantes discentes dos programas de pós-graduação *stricto sensu*.

§ 3º O representante de que trata o inciso XVIII será escolhido dentre e pelos servidores técnico-administrativos lotados no Centro.

§ 4º No caso da criação de novos cursos de graduação, os coordenadores e vice-coordenadores dos mesmos farão parte do conselho.

Art. 6º O Conselho do Centro reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês ou, extraordinariamente, quando convocado pelo Diretor do Centro ou por, pelo menos, 1/3 dos seus membros.

Art. 7º Compete ao Conselho do Centro:

- I -** organizar o processo eleitoral para nomeação do Diretor e do Vice-Diretor do Centro, na forma disciplinada pelo art. 54 do Estatuto da UFPE e seus parágrafos;
- II -** organizar a escolha, em escrutínios secretos, dos representantes e suplentes dos servidores técnico-administrativos e discentes no Conselho Universitário;
- III -** reformar o Regimento do Centro, para aprovação pelo Conselho de Administração da UFPE;
- IV -** aprovar o Plano e o Relatório Anuais de Ação Institucional;
- V -** pronunciar-se sobre a organização curricular do curso de graduação em Medicina, proposta pelo Colegiado do curso, quando se tratar de reformulação curricular integral, antes de seu encaminhamento ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da UFPE;
- VI -** aprovar as propostas do Colegiado do curso de graduação em Medicina relativas à admissão, renovação ou suspensão de contrato, remoção e transferências de docentes, encaminhando-as aos órgãos competentes da administração superior;
- VII -** propor ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão a criação de novos cursos de graduação no seu âmbito, além do curso de graduação em Medicina;
- VIII -** aprovar as propostas dos Plenos de Áreas Acadêmicas relativas a afastamento e mudança de regime de trabalho;
- IX -** aprovar ou emitir parecer sobre licenças e afastamentos de servidores do centro, de acordo com sua competência;
- X -** elaborar os critérios de julgamento de provas dos concursos e processos seletivos para professor do magistério federal;
- XI -** aprovar a abertura de concurso ou seleção para cargo ou emprego docente e os correspondentes planos e programas, bem como as inscrições, a composição das comissões examinadoras e os resultados;
- XII -** realizar, na forma definida pelos órgãos de deliberação superior e pró-reitorias, os concursos e processos seletivos para professores a serem lotados no centro;
- XIII -** julgar os recursos interpostos das decisões do Diretor e dos colegiados dos cursos de graduação ou pós-graduação a ele vinculados;
- XIV -** emitir parecer sobre as consultas e representações de ordem didática, administrativa ou financeira, que lhe sejam submetidas pelos cursos ou pelo Diretor do Centro;
- XV -** propor ao Diretor a instituição de comissões para o estudo de assuntos didáticos, administrativos ou financeiros, de interesse do Centro;
- XVI -** aprovar os planos e relatórios anuais de atividade docente encaminhados pelos Plenos de Áreas Acadêmicas;

- XVII** - analisar as propostas encaminhadas pelas Câmaras Setoriais e submetê-las à apreciação das proreitorias competentes ou aos órgãos de deliberação superior;
- XVIII** - pronunciar-se sobre as propostas de convênios, acordos, termo de cooperação ou instrumentos análogos de interesse do Centro para posterior apreciação das instâncias competentes da administração central;
- XIX** - elaborar o plano de desenvolvimento dos servidores do Centro;
- XX** - propor títulos honoríficos;
- XXI** - exercer as demais funções de sua competência específica e outras que lhe forem atribuídas pelo Estatuto e pelo Regimento Geral da Universidade, pelos órgãos de deliberação superior e por este Regimento;
- XXII** - Julgar recursos interpostos das decisões da Diretoria e suas unidades.

Seção II

Das Câmaras Setoriais

Art. 8º São órgãos de assessoramento do Centro as Câmaras Setoriais de:

- I** - Graduação;
- II** - Pesquisa e Pós-graduação;
- III** - Extensão e Cultura.

Art. 9º A Câmara Setorial de Graduação é constituída pelos seguintes membros:

- I** - diretor do Centro ou representante, como presidente;
- II** - coordenador do curso de graduação em Medicina;
- III** - vice-coordenador do Curso de Graduação em Medicina;
- IV** - um representante do Núcleo Docente Estruturante do curso de graduação em Medicina, escolhido por e dentre os pares;
- V** - coordenador de Internato do Curso de Graduação em Medicina;
- VI** - coordenador da Área III;
- VII** - um técnico em assuntos educacionais membro do Colegiado do Curso de Graduação em Medicina;
- VIII** - representante discente de graduação membro do Conselho do Centro.

Art. 10. Compete à Câmara Setorial de Graduação:

- I** - pronunciar-se, quando requisitada, sobre projetos pedagógicos e reforma curricular;
- II** - propor, ao Conselho do Centro, normas e mecanismos de aperfeiçoamento das atividades e avaliação do ensino;
- III** - manifestar-se, quando requisitada, sobre assuntos, propostas ou planos relativos à sua área de atuação;
- IV** - assessorar o Conselho do Centro na sua área de competência.

Parágrafo único O coordenador do curso de graduação em Medicina será o representante da Câmara de Graduação no Conselho Universitário da UFPE

Art. 11. A Câmara Setorial de Pesquisa e Pós-graduação é constituída pelos seguintes membros:

- I -** diretor do Centro ou representante, como presidente;
- II -** coordenadores dos Cursos de Pós-graduação *stricto sensu* do Centro;
- III -** coordenador de pesquisa do Centro;
- IV -** um representante discente de pós-graduação membro do Conselho do Centro.

Art. 12. Compete à Câmara Setorial de Pesquisa e Pós-graduação:

- I -** indicar um representante para o Conselho Universitário;
- II -** pronunciar-se, quando requisitada, sobre projetos de pesquisa;
- III -** pronunciar-se, quando requisitada, sobre projetos pedagógicos e reforma curricular dos cursos de pós-graduação;
- IV -** propor ao Conselho de Centro, normas e mecanismo de aperfeiçoamento das atividades e avaliação do ensino de pós-graduação;
- V -** manifestar-se, quando requisitada, sobre assuntos, propostas ou planos relativos ao ensino de pós-graduação e à pesquisa;
- VI -** assessorar o Conselho de Centro na sua área de competência.

Parágrafo único. A representação de que trata o inciso I será escolhida entre docentes lotados no Centro de Ciências Médicas

Art. 13. A Câmara Setorial de Extensão e Cultura é composta pelos seguintes membros:

- I -** Diretor do Centro ou representante, como presidente;
- II -** Coordenador de Extensão e Cultura do Centro;
- III -** os membros da Coordenação Setorial de Extensão e Cultura do Centro, descritos no inciso II do Art. 43 deste regimento;
- IV -** Gerente de Ensino, Pesquisa e Extensão do Hospital das Clínicas;
- V -** um representante discente de graduação membro do Conselho de Centro.

Art. 14. Compete à Câmara Setorial de Extensão e Cultura:

- I -** indicar, dentre os membros da Coordenação Setorial de Extensão e Cultura, um docente como titular e um como suplente para o Conselho Universitário;
- II -** pronunciar-se, quando requisitada, sobre projetos de extensão;
- III -** propor ao Conselho do Centro, normas e mecanismo de aperfeiçoamento das ações de extensão;
- IV -** assessorar o Conselho do Centro na sua área de competência.

Seção III

Do Colegiado do Curso de Graduação em Medicina

Art. 15. O Colegiado do curso de graduação em Medicina terá como objetivo a integração dos estudos e a coordenação didática do curso.

Art. 16. O Colegiado do curso de graduação em Medicina será constituído por:

- I -** Coordenador do curso de graduação em Medicina, como Presidente;
- II -** Vice-Coordenador do curso de graduação em Medicina;
- III -** Coordenador de cada Área Acadêmica do curso;
- IV -** Vice-coordenador de cada Área Acadêmica do curso;
- V -** representantes de Áreas Acadêmicas do Centro cujos docentes a elas vinculados atuem no curso de graduação em Medicina, observada a seguinte proporção:
 - a)** 01 (um) representante para cada Área Acadêmica do Centro que contribua com mais de 20 (vinte) e até 30 (trinta) por cento da carga horária total obrigatória do curso;
 - b)** 02 (dois) representantes para cada Área Acadêmica do Centro que contribua com mais de 30 (trinta) por cento da carga horária total obrigatória do curso.
- VI -** um representante dos coordenadores de monitorias;
- VII -** um representante do Núcleo Docente Estruturante do curso de graduação em Medicina;
- VIII -** um representante docente dos módulos do ciclo básico do curso de graduação em Medicina;
- IX -** coordenador de estágios/internato;
- X -** vice-coordenador de estágios/internato;
- XI -** chefe da escolaridade do curso;
- XII -** dois representantes do corpo discente do curso;
- XIII -** um representante dos técnicos em assuntos educacionais do Centro.

§ 1º Os membros de que tratam os incisos de III a VIII deverão dedicar pelo menos 30 horas semestrais no curso de graduação em Medicina.

§ 2º Caso os membros citados no parágrafo 1º não atendam ao requisito de carga horária estabelecido, deverão ser indicados outros representantes que o atendam.

§ 3º Os representantes de que tratam os incisos VII, VIII e XIII serão indicados pelo Coordenador do curso de graduação em Medicina.

§ 4º Os representantes de que trata o inciso XII deste artigo serão indicados pelo Diretório Acadêmico do curso, para um mandato de 1 (um) ano.

§ 5º É vedada a acumulação de representações no mesmo Colegiado.

§ 6º O representante de que trata o inciso VI será o que possuir, sob sua coordenação, o maior número de monitorias no Curso de Graduação em Medicina e, em caso de empate nesse quesito, indicado pelo Coordenador do curso de graduação em Medicina;

Art. 17. São atribuições do Colegiado do curso de graduação em Medicina:

- I -** coordenar, orientar, gerir e fiscalizar o funcionamento didático do Curso;
- II -** propor à Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos:
 - a)** Os componentes curriculares obrigatórios e eletivos integrantes do curso de graduação em Medicina com suas respectivas ementas indicativas do conteúdo programático, número mínimo e máximo de alunos por turma, cargas horárias, número de créditos e condições especiais de

creditação, ouvido o Conselho do Centro;

b) Outras atividades acadêmicas creditáveis para integralização curricular com respectivas cargas horárias, número de créditos e condições de creditação;

c) As alterações da estrutura curricular e do regimento do curso, se pertinente;

d) A adoção de métodos e processos particulares de orientação e verificação da aprendizagem.

- III -** estabelecer o elenco de componentes curriculares a ser oferecido aos alunos do curso, em cada período letivo, bem como as prioridades de matrícula entre os alunos que as pleitearem, atendido os limites de vagas;
- IV -** indicar coordenadores de períodos, módulos, disciplinas, coordenador e supervisores de internato;
- V -** indicar, para homologação pelo Conselho do Centro, os perfis de candidatos e as áreas de conhecimento a que serão destinadas vagas de concursos para professor do magistério superior, bem como as atribuições do cargo, respeitando o que for determinado pelos órgãos superiores;
- VI -** acompanhar as atividades docentes e o funcionamento dos componentes curriculares e estabelecer, conforme a pertinência, no interesse do curso, a adoção de medidas que julgar necessárias;
- VII -** oferecer os componentes curriculares dentro do turno de funcionamento do curso, evitando lacunas de horário entre as diversas disciplinas oferecidas, a fim de otimizar o tempo utilizado pelos alunos, consultando a Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos na existência de dificuldades para o atendimento dessa providência;
- VIII -** dar orientação acadêmica para a escolha das trajetórias gerais e individuais dos alunos;
- IX -** estabelecer critérios para definição e aproveitamento de atividades acadêmicas para fins de creditação, incluindo sua forma de avaliação;
- X -** apreciar e opinar sobre as sugestões dos Plenos das Áreas Acadêmicas, da Câmara de Graduação do Centro e dos alunos, relativas ao funcionamento do curso, bem como à estrutura acadêmica do Centro;
- XI -** opinar sobre infrações disciplinares estudantis e encaminhá-las, quando for o caso, aos órgãos competentes;
- XII -** decidir, em primeira instância, sobre os recursos de alunos, referentes a assuntos acadêmicos do curso;
- XIII -** dois meses antes do término do mandato do Coordenador e do Vice-Coordenador do Curso, instituir a comissão eleitoral que elaborará as instruções e determinará os prazos do processo de escolha dos novos ocupantes dessas funções;
- XIV -** submeter as instruções e os prazos do processo eleitoral mencionados no inciso anterior à aprovação da Câmara de Graduação do Centro, para posterior homologação da Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos;
- XV -** opinar sobre quaisquer outras matérias de interesse do curso que lhe sejam encaminhadas por órgãos das Unidades ou da Administração Superior;
- XVI -** apoiar o Coordenador do Curso no desempenho de suas atribuições;
- XVII -** opinar sobre a estrutura física e recursos materiais do curso;

XVIII - apreciar as propostas de ligas acadêmicas e demais atividades extensionistas com a finalidade de enquadrá-las na curricularização da extensão;

XIX - desempenhar as demais atribuições que lhes forem determinadas pelo Regimento Geral da Universidade, pelos órgãos de deliberação superior e pelo Regimento do Curso.

Parágrafo Único O colegiado poderá designar docente ou instituir comissão especial, de caráter permanente ou transitório, para emitir parecer e/ou decidir sobre matérias relacionadas com as suas atribuições, exceto as competências mencionadas no inciso II deste artigo.

Seção IV

Dos Colegiados dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Art. 18. Para cada Programa de Pós-graduação vinculado ao centro, existirá um Colegiado.

§ 1º Os Programas de Pós-graduação vinculados ao Centro serão, inicialmente, os de Cirurgia, Saúde da Criança e do Adolescente, Neuropsiquiatria e Ciências do Comportamento, Medicina Tropical, Saúde Coletiva e de Saúde Translacional.

§ 2º A qualquer tempo, o Conselho do Centro poderá solicitar ao CEPE a criação ou extinção de cursos ou programas, bem como a desvinculação de cursos ou programas existentes para outros Centros Acadêmicos.

Art. 19. O Colegiado do Programa de Pós-graduação será composto pelos docentes permanentes do curso e por um representante discente.

Parágrafo único. O secretário geral dos Programas de Pós-graduação será membro do Colegiado, com direito a voz e voto.

Art. 20. As atribuições, critérios de composição e processos relacionados aos programas serão regidos pelas resoluções dos órgãos de deliberação superior da UFPE, bem como pelas determinações da CAPES, e pelos seus regimentos internos.

Seção V

Das Áreas Acadêmicas

Art. 21. Para melhor planejamento das atividades acadêmicas do Centro, este contará com 7 (sete) Áreas Acadêmicas, a saber:

- I -** Cirurgia;
- II -** Medicina Clínica;
- III -** Medicina Materno-infantil;
- IV -** Medicina Tropical;
- V -** Medicina Social;
- VI -** Patologia;
- VII -** Neuropsiquiatria.

§ 1º A vinculação do docente a uma determinada Área Acadêmica será definida pelo seu título de especialista, pela sua área de formação ou pela área de conhecimento em que ministra suas aulas.

§ 2º Um docente não poderá estar vinculado a mais de uma Área Acadêmica.

§ 3º As Áreas Acadêmicas continuarão atendendo às demandas pedagógicas de outros cursos a que já atendiam, salvo em caso de comum acordo entre todas as partes envolvidas, a saber, departamentos, cursos, áreas acadêmicas e centros.

§ 4º As Áreas Acadêmicas poderão ser reformuladas, reagrupadas, criadas ou extintas, a qualquer tempo, pelo Conselho do Centro, ouvido o Colegiado do curso de graduação em Medicina, para atender às necessidades pedagógicas do curso de graduação em Medicina ou de outros cursos que venham a ser criados no Centro.

Subseção I **Dos Plenos das Áreas Acadêmicas**

Art. 22. O Pleno de Área Acadêmica será constituído por todos os docentes a ela vinculados conforme definido pelo § 2º do Art. 16.

Art. 23. O Pleno de Área Acadêmica reunir-se-á sempre que convocado pelo Coordenador ou por pelo menos 1/3 dos docentes a ela vinculados.

Art. 24. São atribuições do Pleno de Área Acadêmica:

- I -** eleger o Coordenador e Vice-coordenador da Área, na forma do § 1º do Art. 16;
- II -** propor ao Colegiado do curso de graduação em Medicina a contratação de professores, bem como áreas de conhecimento para destinação de vagas e, ainda, o perfil de candidatos;
- III -** propor, ao Conselho do Centro, as bancas examinadoras de concursos e processos seletivos nas áreas de conhecimento/disciplinas vinculadas à Área Acadêmica;
- IV -** aprovar projetos e relatórios de pesquisa e extensão, incluindo ligas acadêmicas, para submetê-los ao Conselho do Centro;
- V -** aprovar os pedidos de afastamentos de docentes da área, para posterior submissão ao Conselho do Centro;
- VI -** propor ao Colegiado do curso de graduação em Medicina alterações do Projeto Pedagógico do curso;
- VII -** apreciar pedidos de mudança de regime de trabalho e encaminhá-los ao Conselho do Centro;
- VIII -** propor coordenadores de disciplinas, estágios e monitorias de outros cursos a que atendam fora do Centro de Ciências Médicas, quando demandados;
- IX -** apreciar os Planos e Relatórios Anuais de Atividades dos docentes vinculados à Área Acadêmica;
- X -** exercer outras atribuições que lhe sejam conferidas pelo Colegiado do Curso de graduação em Medicina ou pelo Conselho do Centro.

Seção VI **Do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Graduação em Medicina**

Art. 25. O Núcleo Docente Estruturante do curso de graduação em Medicina tem como finalidade primordial auxiliar a coordenação do curso nos processos de implantação e acompanhamento do seu projeto pedagógico, conforme estabelecido em resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

CAPÍTULO II **DOS ÓRGÃOS EXECUTIVOS DO CENTRO**

Art. 26. A estrutura executiva do Centro será constituída pelas seguintes unidades:

- I -** Diretoria do Centro, integrada pelos seguintes setores:
 - a)** Secretaria do Centro;
 - b)** Coordenação Administrativa e de Gestão de Pessoas;
 - c)** Coordenação de Infraestrutura, Finanças e Compras.
- II -** Coordenações Acadêmicas, constituídas pela:
 - a)** Coordenação do Curso de Graduação em Medicina;
 - b)** Coordenações dos Programas de Pós-Graduação;
 - c)** Coordenação de Pesquisa;
 - d)** Coordenação de Extensão e Cultura.

Seção I

Da Diretoria do Centro de Ciências Médicas

Art. 27. O Diretor e o Vice-diretor do Centro serão escolhidos nos termos do art. 54 do Estatuto da UFPE para um mandato de 4 (quatro) anos, sendo permitida uma recondução por igual período.

Art. 28. Compete ao Diretor do Centro:

- I -** representar e administrar o Centro;
- II -** convocar e presidir as reuniões do Conselho do Centro;
- III -** cumprir e fazer cumprir as deliberações do Conselho do Centro e órgãos de deliberação superior da Universidade, assim como as instruções e determinações do Reitor;
- IV -** encaminhar, às Pró-Reitorias competentes, o plano setorial de atividade orçamentária do Centro, respeitando os prazos estabelecidos pelo regimento da UFPE;
- V -** instituir comissões ou grupos de trabalho para o estudo de assuntos que interessem ao Centro ou para a execução de projetos específicos;
- VI -** exercer a presidência das comissões de que participar dentro do Centro;
- VII -** comunicar, em um prazo máximo de 7 (sete) dias, à Coordenação do curso de graduação em Medicina, a existência de vagas para concursos e processos seletivos no Centro;
- VIII -** resolver, *ad referendum* do Conselho do Centro, conforme as competências, os casos omissos no Regimento do Centro;
- IX -** coordenar os horários semanais de trabalho e as escalas de férias dos servidores do Centro;
- X -** exercer o poder disciplinar na esfera de suas atribuições;
- XI -** delegar competências, no âmbito do Centro, visando assegurar maior rapidez e objetividade às decisões;
- XII -** quando delegada a competência pelo Reitor, celebrar convênios que sejam de interesse das atividades ligadas ao Centro;
- XIII -** aprovar lotações, remoções e programação de férias e de capacitação de servidores técnico-administrativos;

XIV - instaurar processo administrativo disciplinar e aplicar as penalidades previstas no Regimento Geral da UFPE;

XV - exercer as demais atribuições que lhe competem, nos termos do Estatuto e do Regimento Geral da UFPE, do Regimento do Centro e de Resoluções dos órgãos de deliberação superior.

Art. 29. Ao Vice-diretor do Centro compete substituir o Diretor nas suas ausências, impedimentos e na vacância, até novo provimento, bem como exercer outras atribuições delegadas pelo Diretor.

Subseção I **Da Secretaria do Centro**

Art. 30. À Secretaria do Centro caberá assessorar e auxiliar o Diretor, o Conselho do Centro, suas Câmaras Setoriais e demais setores vinculados à direção do Centro.

Parágrafo único. A Secretaria do Centro será exercida por servidor indicado pelo Diretor do Centro e designado pelo Reitor.

Subseção II **Da Coordenação Administrativa e de Gestão de Pessoas**

Art. 31. A Coordenação Administrativa e de Gestão de Pessoas será exercida por servidor indicado pelo Diretor do Centro e designado pelo Reitor.

Art. 32. Compete ao Coordenador Administrativo e de Gestão de Pessoas:

- I -** participar de reuniões com Unidades da Administração Central quanto solicitado;
- II -** levantar necessidades e incentivar o desenvolvimento, treinamento e capacitação dos servidores vinculados ao Centro;
- III -** dimensionar e acompanhar as necessidades de pessoal técnico-administrativo do centro;
- IV -** propor e implementar ações na área de gestão de pessoas articuladas com a PROGEPE;
- V -** Promover estudos para elaboração de regulamentos, manuais e outros instrumentos que possibilitem disciplinar e racionalizar as rotinas de sua área de atuação;
- VI -** planejar, programar, organizar, coordenar e controlar a execução das atividades relacionadas com a gestão de pessoal vinculadas ao Centro;
- VII -** elaborar e acompanhar a programação de férias de todos os servidores do Centro;
- VIII -** coordenar e organizar os eventos do Centro, juntamente com a Secretaria do Centro;
- IX -** emitir pareceres em assuntos de sua competência, submetendo à apreciação do Diretor do Centro;
- X -** desenvolver outras atividades determinadas pelo Diretor.

Subseção III **Da Coordenação de Infraestrutura, Finanças e Compras**

Art. 33. A Coordenação de Infraestrutura, Finanças e Compras será exercida por servidor indicado pelo Diretor do Centro e designado pelo Reitor.

Art. 34. Compete ao Coordenador de Infraestrutura, Finanças e Compras:

- I -** elaborar o planejamento e o orçamento anual dos custos de manutenção e aquisição de bens e serviços e administrar os gastos conforme orçamento; planejando e dimensionando as compras de materiais de consumo e permanente, bem como de serviços prestados por terceiros na área de infraestrutura;
- II -** solicitar à Superintendência de Infraestrutura a contratação e acompanhar obras e serviços de engenharia e arquitetura;
- III -** solicitar serviços de manutenção de instalações hidráulicas, elétricas, de gás, de elevadores, extintores e de comunicações (telefonia e internet) junto às instâncias competentes;
- IV -** demandar junto à Superintendência de Segurança Institucional questões de segurança patrimonial e da comunidade do Centro;
- V -** solicitar a avaliação da Coordenação de Bens Móveis da Pró-reitoria de Gestão Administrativa quanto ao descarte de materiais permanentes;
- VI -** acompanhar as atividades de limpeza e urbanismo nas instalações físicas e solicitar à Diretoria de Gestão Ambiental ações relacionadas a esses serviços;
- VII -** acompanhar junto à Superintendência de Segurança Institucional o controle de acesso e propor medidas de melhoria no âmbito do Centro;
- VIII -** manter arquivo atualizado das plantas das edificações;
- IX -** acompanhar a vigência e a execução dos contratos para aquisição e manutenção de bens e serviços, quando exercer a função de fiscal dos mesmos, avaliando o desempenho dos fornecedores e informando ao gestor do contrato as ocorrências relevantes;
- X -** gerenciar o almoxarifado, mantendo controles atualizados, com vistas à elaboração de relatórios mensais, e consolidação ao encerramento do exercício;
- XI -** realizar inventário anual dos bens patrimoniais constantes do Centro;
- XII -** organizar os serviços do pessoal sob sua responsabilidade, distribuindo tarefas, fixando horários e substituições, bem como propondo capacitação para a equipe;
- XIII -** executar a programação financeira do Centro, tendo em vista o plano anual institucional e os recursos repassados, bem como de convênios e contratos, e de outras agências financiadoras;
- XIV -** efetuar cotações de preços para aquisição de bens de consumo e/ou permanente e serviços, inclusive os de infraestrutura, e subsidiar a comissão de licitação elaborando Termo de Referência;
- XV -** elaborar a Prestação de Contas anual e demais relatórios de atividades inerentes à sua área de competência;
- XVI -** desenvolver e executar projetos voltados ao aperfeiçoamento de procedimentos e rotinas de sua área de atuação;
- XVII -** promover a integração com as demais áreas da Administração da UFPE;
- XVIII -** exercer outras atribuições conferidas pelo Diretor do Centro.

§ 1º A Coordenação de Infraestrutura, Finanças e Compras será constituída pela:

- I -** Gerência de Infraestrutura; e,

II - Gerência de Finanças e Compras.

§ 2º As atribuições das Gerências mencionadas no parágrafo anterior serão estabelecidas pelo Diretor do Centro, ouvido o Coordenador de Infraestrutura, Finanças e Compras.

§ 3º A critério do Diretor do Centro, em comum acordo com a Pró-reitoria de Gestão Administrativa, as atividades da Gerência de Finanças e Compras poderão ser desenvolvidas de forma centralizada.

Seção II

Das Coordenações Acadêmicas

Subseção I

Da Coordenação do Curso de Graduação em Medicina

Art. 35. O Curso de graduação em Medicina terá um Coordenador e um Vice-Coordenador nomeados pelo Reitor e indicados mediante eleição direta, na forma estabelecida pelo Regimento Geral e pelas Resoluções dos órgãos de deliberação superior, para um mandato de 2 (dois) anos, sendo permitidas duas reconduções por igual período.

Art. 36. Compete ao Coordenador do Curso:

- I -** convocar e presidir as reuniões do Colegiado do Curso;
- II -** solicitar à Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos, ao Diretor do Centro ou aos chefes de departamentos de outros centros, as providências que se fizerem necessárias para o melhor funcionamento do curso, em matéria de instalações, equipamentos, didática e pessoal;
- III -** articular-se com a Câmara de Graduação do Centro e a Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos, a fim de harmonizar o funcionamento do curso com as diretrizes dela emanadas;
- IV -** promover semestralmente a avaliação dos docentes pelos discentes e encaminhar aos meios competentes;
- V -** promover semestralmente o acompanhamento do docente e encaminhar à Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos;
- VI -** responsabilizar-se pela orientação da matrícula e assegurar-se da execução dos serviços da escolaridade;
- VII -** fiscalizar o cumprimento dos componentes curriculares oferecidos e a execução dos demais planos de ensino, apresentando aos órgãos competentes os casos de irregularidades ou infrações disciplinares;
- VIII -** propor ao Colegiado o número de vagas a ser oferecido para ingresso no vestibular e extra-vestibular;
- IX -** apresentar o relatório anual das atividades do curso à Câmara de Graduação do Centro e à Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos no decorrer do primeiro trimestre de cada ano;
- X -** comunicar, em um prazo máximo de 7 (dias), às coordenações de Áreas Acadêmicas, a existência de vagas de concursos e processos seletivos para professores, para que estas se pronunciem a respeito das necessidades acadêmicas das áreas de conhecimento/disciplinas a elas vinculadas;
- XI -** propor, ao Conselho do Centro, a destinação de vagas de concursos e processos seletivos para professores;
- XII -** indicar um representante do Núcleo Docente Estruturante para compor o Colegiado do curso de graduação em Medicina e o Conselho do Centro;

- XIII** - cumprir e fazer cumprir as decisões dos órgãos superiores sobre matérias relativas ao curso, bem como desempenhar as demais atribuições que lhe forem fixadas no Regimento Geral da Universidade, pelos órgãos de deliberação superior e pelo Regimento do Curso.

Parágrafo único O Vice-coordenador do Curso substituirá o Coordenador nas suas ausências e impedimentos.

Art. 37. A Coordenação do curso de graduação em Medicina contará com uma secretaria, que fará o assessoramento e apoio administrativo à coordenação ao Colegiado do Curso.

Art. 38. Haverá uma escolaridade vinculada à Coordenação do curso de graduação em Medicina, com a finalidade de:

- I** - atender e gerenciar a vida acadêmica do corpo discente;
- II** - auxiliar docentes e a Coordenação do Curso nas atividades de registro escolar;
- III** - emitir declarações solicitadas pelo corpo docente e discente na área de sua atuação;
- IV** - orientar quanto ao acesso ao sistema acadêmico;
- V** - elaborar lista para colação de grau e emissão de diploma;
- VI** - realizar a matrícula de discentes, quando for o caso;
- VII** - identificar alunos com necessidades especiais e comunicar à Coordenação do Curso, aos docentes, bem como encaminhar suas demandas ao Núcleo de Acessibilidade;
- VIII** - identificar dentre os alunos concluintes aquele que preenche os critérios para obtenção da láurea universitária;
- IX** - orientar acadêmica e pedagogicamente os alunos vinculados ao Centro;
- X** - assessorar na elaboração, alteração e implementação dos projetos pedagógicos dos cursos vinculados ao Centro.

§ 1º A escolaridade poderá exercer outras atribuições conferidas pelo Coordenador do Curso ou Diretor do Centro.

§ 2º A chefia da escolaridade será indicada pelo Coordenador do curso de graduação em Medicina.

Subseção II

Das Coordenações dos Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu*

Art. 39. Cada Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* do Centro terá um Coordenador e um Vice-Coordenador nomeados pelo Reitor e indicados mediante eleição, na forma estabelecida pelo Regimento Geral e pelas Resoluções dos Órgãos Deliberativos Superiores, para um mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida uma recondução por igual período.

Art. 40. Compete ao Coordenador do Programa:

- I** - convocar e presidir as reuniões do Colegiado do Programa;
- II** - solicitar a quem de direito as providências que se fizerem necessárias para o melhor funcionamento do curso, em matéria de instalações, equipamentos e pessoal;
- III** - articular-se com as Câmaras Setoriais do respectivo Centro e a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, a fim de compatibilizar o funcionamento do curso com as diretrizes delas emanadas;

- IV -** organizar o calendário acadêmico do Programa a ser homologado pelo Colegiado do Programa;
- V -** divulgar e definir, ouvidos os docentes e homologadas pelo colegiado, as disciplinas a serem oferecidas em cada período letivo, bem como, havendo limites de vagas, estabelecer as prioridades de matrícula entre os alunos que as pleitearem;
- VI -** responsabilizar-se pela orientação da matrícula e da execução dos serviços de escolaridade, de acordo com a sistemática estabelecida pelos órgãos centrais competentes;
- VII -** fiscalizar o cumprimento das atividades acadêmicas, apresentando aos órgãos competentes os casos de irregularidades ou infrações disciplinares;
- VIII -** propor ao Colegiado do Programa a abertura de novas vagas para o exame de seleção, considerando a relação entre discentes e docentes recomendada pelo Comitê da Área de Avaliação da CAPES relativa ao Programa;
- IX -** encaminhar a cada ano à Diretoria de Pós-Graduação da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação a relação atualizada dos professores ativos e aposentados que integram o corpo docente do Programa, por categoria – permanentes, colaboradores e visitantes – regime de trabalho, titulação e departamento/área acadêmica de origem ou a IES de origem quando for o caso;
- X -** apresentar relatório anual das atividades do Programa (Plataforma Sucupira) à PROPESQ no prazo por ela estipulado;
- XI -** encaminhar ao Serviço de Registro de Diploma (SRD) cópia do Regimento Interno do Programa, conforme publicado no Boletim Oficial da UFPE, e cópia dos componentes curriculares autenticada pela Divisão de Cursos e Programas, devidamente aprovados pela Câmara de Pós-Graduação do CEPE;
- XII -** cumprir e fazer cumprir as decisões dos órgãos superiores sobre matérias relativas aos cursos do Programa, bem como desempenhar as demais atribuições que lhe forem fixadas no Regimento Geral da Universidade, em Resoluções do CEPE, no Regimento do Centro e no Regimento Interno do Programa.

Subseção III

Da Coordenação de Pesquisa

Art. 41. A Coordenação de Pesquisa será exercida por um Coordenador e um Vice-coordenador, indicados pelo Diretor do Centro, dentre os membros permanentes dos programas de pós-graduação vinculados ao centro.

Art. 42. Compete ao Coordenador de Pesquisa:

- I -** coordenar as atividades de pesquisa exercidas no Centro;
- II -** propor ao Conselho do Centro ações de interesse da pesquisa científica no âmbito do centro, apresentando a respectiva proposta orçamentária;
- III -** procurar fontes de financiamento para investimento e custeio das atividades de pesquisa;
- IV -** articular-se com o Hospital das Clínicas para a gestão dos laboratórios e núcleos de pesquisa que nele funcionarem, estabelecendo com ele as responsabilidades de cada unidade nessa administração;
- V -** estabelecer, de forma coordenada com os cursos de pós-graduação, ações de interesse do desenvolvimento da pesquisa científica no âmbito do Centro;

- VI** - estabelecer, de forma coordenada com o curso de graduação de Medicina ou outros cursos que venham a ser criados, ações para utilizar a pesquisa científica como estratégia de formação profissional;
- VII** - manter o registro e acompanhar os grupos de pesquisa constituídos pelos docentes do Centro;
- VIII** - acompanhar a produtividade em pesquisa dos docentes do Centro;
- IX** - exercer outras funções que lhe forem conferidas pelo Conselho e Diretor do Centro.

Parágrafo único O Vice-coordenador de Pesquisa substituirá o Coordenador nas suas ausências e impedimentos.

Subseção IV **Da Coordenação Setorial de Extensão e Cultura**

Art. 43. A Coordenação Setorial de Extensão e Cultura do Centro será constituída por:

- I** - um Coordenador e um Vice-coordenador, indicados pelo Diretor do Centro dentre os docentes coordenadores de ações de extensão;
- II** - um docente de cada área acadêmica do Centro, que atue como Coordenador de Ação de Extensão, indicado pelo pleno da área acadêmica.

Art. 44. Compete ao Coordenador de Extensão e Cultura:

- I** - coordenar e acompanhar as ações de extensão exercidas pelos docentes lotados no Centro;
- II** - emitir parecer sobre projetos e relatórios de extensão e cultura, inclusive ligas acadêmicas, para aprovação no Conselho do Centro;
- III** - assessorar os docentes na elaboração e registro de ações de extensão e cultura junto à Pró-Reitoria competente;
- IV** - estabelecer, de forma coordenada com os coordenadores de atividades de extensão, ações de interesse do desenvolvimento da extensão e cultura no âmbito do Centro;
- V** - estabelecer, de forma coordenada com o curso de graduação em Medicina, ações para utilizar as atividades de extensão e cultura como estratégia de formação profissional do médico;
- VI** - exercer outras funções que lhe forem conferidas pelo Conselho e Diretor do Centro

Parágrafo único O Vice-coordenador de Extensão e Cultura substituirá o Coordenador nas suas ausências e impedimentos.

Subseção V **Das Coordenações das Áreas Acadêmicas**

Art. 45 Cada Área Acadêmica terá um Coordenador e um Vice-coordenador eleitos por escrutínio direto dentre e pelos docentes vinculados a ela, para um mandato de 2 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período.

§ 1º O Diretor do Centro providenciará a portaria de designação do Coordenador e Vice-coordenador de Área Acadêmica.

§ 2º A coordenação de Área Acadêmica não fará jus à remuneração adicional pelo exercício da função.

Art. 46. Compete ao Coordenador de Área Acadêmica:

- I -** representar a respectiva Área Acadêmica no âmbito dos órgãos colegiados do Centro de Ciências Médicas de que fizer parte;
- II -** convocar o Pleno de Área Acadêmica;
- III -** encaminhar ao Pleno de Área projetos e relatórios de pesquisa e de extensão, incluindo ligas acadêmicas, bem como solicitações de afastamentos;
- IV -** encaminhar os Planos e Relatórios Anuais de Atividade Docente dos professores para apreciação pelo Pleno de Área.

TÍTULO III

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS, TRANSITÓRIAS E FINAL

Art. 47. O Colegiado do curso de graduação em Medicina, no prazo de 1 (um) ano a partir da data da publicação deste Regimento no Boletim Oficial da UFPE, apresentará ao Conselho do Centro um estudo, com foco nos aspectos pedagógicos do curso de graduação em Medicina, da definição epistemológica e composição das Áreas Acadêmicas, podendo propor alterações no art. 21.

Art. 48. O Centro de Ciências Médicas poderá estabelecer vinculação a ele de outros programas de pós-graduação *stricto sensu* transdisciplinares que não estejam incluídos nas áreas da Medicina estabelecidas pela CAPES, bem como programas de residência médica.

Art. 49. Os docentes designados como chefes e vice-chefes dos antigos Departamentos de Cirurgia, Medicina Clínica, Materno-infantil, Medicina Tropical, Medicina Social, Patologia e Neuropsiquiatria, com mandatos vigentes, passam a exercer, respectivamente, as funções de coordenador e vice-coordenador das Áreas Acadêmicas mencionadas no art. 21, para complementar o mandato de 02 (dois) anos iniciado como chefes, podendo manter as suas gratificações até o fim do referido mandato.

Parágrafo único. Na hipótese de vacância da função de chefe e/ou vice chefe de departamento, após o início da vigência deste Regimento, deve ser procedida a eleição do coordenador e/ou do vice-coordenador da Área Acadêmica, na forma estabelecida no art. 45.

Art. 50. Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho do Centro, mediante aprovação por maioria absoluta de seus membros, e submetidos à aprovação do Conselho de Administração.

Art. 51. Fica revogado o Regimento Interno do Centro de Ciências Médicas aprovado na 5ª sessão ordinária do Conselho de Administração, realizada no dia 21 de dezembro de 2018, e publicado no Boletim Oficial nº 002 Especial, de 07 de janeiro de 2019, volume 54.

Art. 52. Este Regimento entra em vigor a partir de 02 de janeiro de 2020 e após sua publicação no Boletim Oficial da Universidade.

APROVADO NA 5ª (QUINTA) SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CONSAD DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, REALIZADA EM 19 DE DEZEMBRO DE 2019.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO
(Aprovado na reunião do Colegiado em 17/12/2019)

O Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geociências torna público pelo presente Edital Complementar que será publicado no Boletim Oficial da UFPE e o Aviso veiculado no Diário Oficial da União, tendo em vista o não preenchimento das vagas do Edital anterior, disponível para consulta no endereço eletrônico <http://www.ufpe.br/progepe/boletim-oficial>, as normas do Processo Seletivo para Admissão, no primeiro semestre do Ano Letivo de 2020, ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Geociências, Cursos de Mestrado e Doutorado:

1 Inscrição

1.1 Para o Curso de Mestrado, exige-se graduação em Geologia ou áreas afins recomendadas pelo MEC; e para o Curso de Doutorado, mestrado na área de Geociências ou áreas afins recomendadas pelo MEC, realizados em instituições reconhecidas pela CAPES.

1.1.1 Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado, de concluintes de curso de graduação, e à seleção de doutorado, de concluintes de curso de mestrado. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de **declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso**. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão da graduação ou do mestrado, até a data de realização da matrícula.

1.1.2 No momento da matrícula os diplomas dos Cursos de Graduação ou da Modalidade Tecnológica obtidos no exterior deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde ele foi emitido ou Apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

1.2 A inscrição realizar-se-á exclusivamente pelo envio da documentação pertinente (item 2 deste edital) ao endereço eletrônico: **ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com**.

1.3 São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas a qualquer tempo após o ato da inscrição, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

1.4 Todos os horários determinados por este edital seguirão rigorosamente o horário oficial de Brasília-DF.

2 Documentação para a inscrição

2.1 Período da Inscrição

Para o Mestrado e para o Doutorado: **de 0h (zero-hora) do dia 27 de dezembro de 2019 às 12h do dia 26 de janeiro de 2020**.

2.2 Documentos exigidos para inscrição dos candidatos ao MESTRADO:

- a) Ficha de inscrição **preenchida e assinada** na forma do **Anexo I**;
- b) Carteira de Identidade;
- c) CPF, caso o número deste não esteja discriminado no documento da alínea anterior;

d) **Título de Eleitor** e da **Certidão de Quitação Eleitoral**, que pode ser obtida no site do TSE (a qual contém um código de autenticação) ou em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral, ou cópia do **passaporte**, no caso de candidato estrangeiro;

e) Foto 3x4 recente;

f) **Boleto bancário** (Anexo III) e o **comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição** no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais). **Não serão aceitos recibos de agendamento de pagamento**. De acordo com a Resolução n.º 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE, a taxa de inscrição será isenta para: aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; servidor ativo e inativo da UFPE (técnicos-administrativos e docentes); professor substituto da UFPE;

g) **Curriculum Vitae no modelo adotado pelo Programa** (Anexo IV), **devidamente comprovado e com a documentação comprobatória numerada**. Não será aceito o Currículo Lattes do Candidato ou apenas a reunião dos documentos comprobatórios;

i. O **Curriculum Vitae** deve ser enviado no formato de planilha eletrônica (.xlsx), cujo modelo está disponibilizado aos candidatos na página do certame (www.ufpe.br/ppgeoc)

h) **Pré-projeto** de pesquisa, que deverá conter, no mínimo, os seguintes tópicos:

- i. Nome do candidato;
- ii. Título do pré-projeto;
- iii. Área de Concentração do Programa;
- iv. Linha da Pesquisa do Programa;
- v. Introdução (base teórica, objetivos, justificativa e relevância);
- vi. Materiais e métodos;
- vii. Resultados esperados;
- viii. Apoios financeiro e logístico;
- ix. Cronograma de execução;
- x. Referências bibliográficas.

O projeto deverá ser elaborado com as seguintes especificações: tamanho A4; com margens, superior e esquerda 3,0cm; inferior e direita 2,0cm; fonte tamanho 12, tipo Times New Roman; entre linhas 1,5cm); de 5 a 10 páginas para mestrado e doutorado, incluindo as referências; as demais formatações são livres, sendo o sistema de citação autor/data.

i) Diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação, reconhecido pelo MEC, salvo os casos que se enquadrarem no que está indicado nos itens 1.1.1 e 1.1.2.

2.2.1 A **documentação supracitada deve ser enviada no formato PDF** (Portable Document Format), à exceção do documento da alínea “g”.

2.3 Documentos exigidos para inscrição dos candidatos ao **DOUTORADO**:

a) Ficha de inscrição **preenchida e assinada** na forma do **Anexo I**;

b) Carteira de Identidade;

c) CPF, caso o número deste não esteja discriminado no documento da alínea anterior;

d) **Título de Eleitor** e da **Certidão de Quitação Eleitoral**, que pode ser obtida no site do TSE (a qual contém um código de autenticação) ou em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral, ou cópia do **passaporte**, no caso de candidato estrangeiro;

e) Foto 3x4 recente;

f) **Boleto bancário** (Anexo III) e o **comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição** no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais). **Não serão aceitos recibos de agendamento de pagamento.** De acordo com a Resolução n.º 3/2016 do Conselho de Administração da UFPE, a taxa de inscrição será isenta para: aluno regularmente matriculado na UFPE, que comprove ser concluinte de curso de graduação ou de mestrado; servidor ativo e inativo da UFPE (técnico-administrativos e docentes); professor substituto da UFPE;

g) **Curriculum Vitae no modelo adotado pelo Programa** (Anexo V), **devidamente comprovado e com a documentação comprobatória numerada.** Não será aceito o Currículo Lattes do Candidato ou apenas a reunião dos documentos comprobatórios;

i. O **Curriculum Vitae** deve ser enviado no formato de planilha eletrônica (.xlsx), cujo modelo está disponibilizado aos candidatos na página do certame (www.ufpe.br/ppgeoc)

h) **Pré-projeto** de pesquisa, que deverá conter, no mínimo, os seguintes tópicos:

- i. Nome do candidato;
- ii. Título do pré-projeto;
- iii. Área de Concentração do Programa;
- iv. Linha da Pesquisa do Programa;
- v. Introdução (base teórica, objetivos, justificativa e relevância);
- vi. Materiais e métodos;
- vii. Resultados esperados;
- viii. Apoios financeiro e logístico;
- ix. Cronograma de execução;
- x. Referências bibliográficas.

O projeto deverá ser elaborado com as seguintes especificações: tamanho A4; com margens, superior e esquerda 3,0cm; inferior e direita 2,0cm; fonte tamanho 12, tipo Times New Roman; entre linhas 1,5cm); de 5 a 10 páginas para mestrado e doutorado, incluindo as referências; as demais formatações são livres, sendo o sistema de citação autor/data.

i) Cópia do diploma ou certificado de conclusão de Mestrado, reconhecido pela CAPES/MEC; salvo os casos que se enquadrarem no que está indicado nos itens 1.1.1 e 1.1.2;

j) O Candidato ao doutorado deverá apresentar comprovação de uma publicação (um trabalho completo), em revista científica nacional ou estrangeira, com corpo editorial, classificado no Qualis CAPES (2016) no mínimo como B4 na área de Geociências. Também serão aceitos trabalhos no prelo, desde que comprovados por carta de aceite assinada pelo(s) editor(es) do periódico. Este documento deve estar registrado **Curriculum Vitae no modelo adotado pelo Programa** (Anexo V).

2.3.1 A **documentação supracitada deve ser enviada no formato PDF** (Portable Document Format), à exceção do documento da alínea “g”.

2.4 O candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/2007, poderá requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, conforme modelo (Anexo VIII). O requerimento deve ser realizado à parte da inscrição e ser enviado ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com), por meio do mesmo endereço eletrônico que ele utilizará no ato da inscrição.

2.4.1 A decisão sobre o deferimento ou o indeferimento da isenção será comunicada ao candidato, por meio eletrônico, em data anterior ao encerramento das inscrições.

2.4.2 Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, enviado ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com), por meio do mesmo endereço eletrônico que ele utilizará no ato da inscrição.

3 Exame de Seleção de Doutorado e Mestrado

3.1 Os exames de seleção ao Mestrado e ao Doutorado serão conduzidos por Comissões de Seleção e Admissão designadas pelo Colegiado do Programa; cada Comissão será composta por 04 (quatro) docentes do Programa de Pós-Graduação em Geociências.

3.2 A Seleção para os cursos de Mestrado e Doutorado seguirá o seguinte Cronograma:

Fases do concurso	Datas	Horários
Inscrições	27/12/2019 a 26/01/2020	De 0h (zero-hora) do dia 27 de dezembro às 12h do dia 26 de janeiro de 2020 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 1.2)
Último dia para solicitação de isenção do pagamento da Taxa de Inscrição e para solicitação de realização da Prova de Idioma e da Prova de Conhecimento fora da Sede	21/01/2020	Até às 23h59min do dia 21 de janeiro de 2020 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 1.2)
Homologação das Inscrições	27/01/2020	Até às 20h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias corridos)	28 a 30/01/2020	De 0h (zero-hora) do dia 28 de às 12h do dia 30 de janeiro de 2020 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 5.3)
Resultado dos recursos das inscrições	31/01/2020	Até às 20h
Etapa Única	Datas	Horários
Prova de Idioma (eliminatória)	03/02/2020	10h – 12h
Prova de Conhecimento (eliminatória)	03/02/2020	14h – 16h
Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa (eliminatória)	04/02/2020	8h – 17h
Avaliação do Curriculum Vitae (eliminatória)	04/02/2020	8h – 17h
Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa (eliminatória)	05 e 06/02/2020	7h – 18h
Resultado da Etapa Única	06/02/2020	20h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias corridos)	07, 08 e 09/02/2020	De 0h (zero-hora) do dia 07 às 12h do dia 09 de fevereiro de 2020 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 5.3)
Resultado dos recursos da Etapa Única	10/02/2020	Até às 20h
Resultado Final	Datas	Horários
Divulgação do Resultado Final	10/02/2020	21h
Prazo Recursal (intervalo de 3 dias corridos)	11, 12 e 13/02/2020	Das 8h do dia 11 às 12h do dia 13 de fevereiro de 2020 (exclusivamente por e-mail, conforme o item 5.3).
Resultado dos recursos ao Resultado Final	14/02/2020	Até às 20h
Divulgação do Resultado Final (após recursos)	14/02/2020	21h
Período de Matrícula	2020.1 – Conforme calendário do SIGAA/PROPESQ/UFPE	–
Início das aulas	2020.1 – Conforme definido pelo PPGEOC/CTG/UFPE após a matrícula	–

3.2.1 A divulgação de todos os eventos do cronograma supra ocorrerá em publicação no site do PPGEOC/CTG/UFPE (<http://www.ufpe.br/ppgeoc>).

3.3 Etapa Única – Provas de Idioma e de Conhecimento, Análise Prévia e Defesa do Pré-Projeto e Avaliação do Curriculum Vitae

3.3.1 Prova de Idioma

a) A prova de idioma, para os candidatos ao Mestrado e ao Doutorado, consiste em um exame presencial de suficiência em língua inglesa e tem **caráter eliminatório**, com peso 0 (zero), objetivando avaliar a capacidade de compreensão de textos técnicos científicos em Geociências;

b) A prova poderá ser realizada em locais distintos da sede (item 7.2 deste edital), com coincidência de datas e horários, por solicitação do candidato até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, enviada ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com), por meio do mesmo endereço eletrônico que ele utilizará no ato da inscrição. Neste caso os locais de realização de provas serão obrigatoriamente em programas de pós-graduação em geociências, sob a responsabilidade da Coordenação do respectivo programa, **desde que haja a concordância dela**. A Prova de Idioma terá duração de 2 (duas) horas, sendo permitida a utilização de dicionário, e vedada a utilização de quaisquer dispositivos eletrônicos. **Não será permitido o empréstimo de dicionário durante o exame;**

c) A prova de idioma constará de compreensão de texto extraído de periódicos científicos em Geociências, avaliado a partir da resposta a 10 (dez) questões objetivas elaboradas com base no mesmo. Cada uma das questões terá apenas uma única resposta correta;

d) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 5,00 (cinco) na **Prova de Idioma**;

e) Poderá ser dispensado da **Prova de Idioma** o candidato que apresentar cópia do Certificado de Proficiência em Língua Inglesa expedido pelas instituições listadas na tabela do **Anexo VI**. Neste caso, será atribuída ao candidato a nota 10,00 (dez) na avaliação da **Prova de Idioma**. O Certificado de Proficiência em Língua Inglesa deve ser enviado junto à documentação **no ato da inscrição**.

3.3.2 Prova de Conhecimento

a) A Prova de Conhecimento, de **caráter eliminatório**, com peso 3 (três), é exclusiva para os candidatos do Mestrado;

b) A prova poderá ser realizada em locais distintos da sede (item 7.2 deste edital), com coincidência de datas e horários, por solicitação do candidato até o **quinto dia anterior ao do encerramento das inscrições**, enviada ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com), por meio do mesmo endereço eletrônico que ele utilizará no ato da inscrição. Neste caso os locais de realização de provas serão obrigatoriamente em programas de pós-graduação em geociências, sob a responsabilidade da Coordenação do respectivo programa, **desde que haja a concordância dela**. A Prova de Conhecimento terá duração de 2 (duas) horas, sendo vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de quaisquer dispositivos eletrônicos;

c) O candidato deverá se submeter à Prova de Conhecimento, que versará sobre o programa constante do **Anexo VII** e será composta de 20 (vinte) questões objetivas. Cada uma das questões terá apenas uma única resposta correta;

d) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Prova de Conhecimento**;

3.3.3 Durante as provas deverá ser utilizada, unicamente, caneta esferográfica (preta ou azul).

3.3.4 Na hipótese de anulação de questões das provas de Idioma ou de Conhecimento, a pontuação referente àquelas questões será redistribuída uniformemente entre as demais questões válidas de cada uma das respectivas provas.

3.3.5 **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa (APP) – Mestrado**

a) Para o Mestrado, a Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa, de **caráter eliminatório**, tem peso 1,5 (um vírgula cinco), conforme item 4.5 deste Edital. Os critérios utilizados para esta análise são:

- i) aderência do tema à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (10%);
- ii) pertinência quanto à justificativa e relevância (20%);
- iii) adequação entre objetivos, métodos e resultados esperados (40%);
- iv) redação, demonstração de capacidade do uso do vernáculo, clareza e consistência (10%);
- v) demonstração de conhecimento dos autores principais da área (10%);
- vi) exequibilidade do cronograma (10%).

b) Esta etapa é realizada pela banca examinadora sem a presença dos candidatos;

c) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.6 **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa (DPP) – Mestrado**

a) A Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa, de caráter eliminatório, tem peso 1,5 (um vírgula cinco), conforme item 4.5 deste Edital;

b) Para os candidatos ao **Mestrado** a Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa consistirá em exposição oral do projeto de pesquisa pelo candidato em até 10 (dez) minutos, seguida de arguição por até 10 (dez) minutos pela comissão examinadora. São critérios utilizados para esta análise:

- i) clareza na exposição do pré-projeto (25%);
- ii) conhecimento das técnicas e metodologias a serem utilizadas (25%);
- iii) relevância científica dos resultados esperados (25%);
- iv) conhecimento dos periódicos e autores mais expressivos na área de pesquisa proposta (25%).

c) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.7 **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa (APP) – Doutorado**

a) Para o Doutorado, a Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa, de **caráter eliminatório**, tem peso 3 (três), conforme item 4.6 deste Edital. Os critérios utilizados para esta análise são:

- i) aderência do tema à linha de pesquisa escolhida pelo candidato (10%);
- ii) pertinência quanto à justificativa e relevância (20%);
- iii) adequação entre objetivos, métodos e resultados esperados (40%);
- iv) redação, demonstração de capacidade do uso do vernáculo, clareza e consistência (10%);
- v) demonstração de conhecimento dos autores principais da área (10%);
- vi) exequibilidade do cronograma (10%).

b) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.8 **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa (DPP) – Doutorado**

a) A Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa, de **caráter eliminatório**, tem peso 3 (três), conforme item 4.6 deste edital;

b) Para os candidatos ao **Doutorado** a Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa consistirá em exposição oral do projeto de pesquisa pelo candidato em até 10 (dez) minutos, seguida de arguição por até 10 (dez) minutos pela comissão examinadora. São critérios utilizados para esta análise:

- i) clareza na exposição do pré-projeto (20%);
- ii) conhecimento das técnicas e metodologias a serem utilizadas (30%);
- iii) relevância científica dos resultados esperados (30%);
- iv) conhecimento dos periódicos e autores mais expressivos na área de pesquisa proposta (20%).

c) Será considerado apto o candidato que atingir nota mínima 7,00 (sete) na **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa**.

3.3.9 A **Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa**, tanto para o mestrado quanto para o doutorado, poderá ser presencial ou realizada através de videoconferência.

a) A solicitação para realizar a defesa através de videoconferência deverá ser feita pelo candidato por e-mail (ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com) **no ato da inscrição**.

3.3.10 Não será permitida a utilização de recursos de multimídia na Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

3.3.11 Avaliação do *Curriculum Vitae* – Mestrado e Doutorado

a) A avaliação do *Curriculum Vitae*, de **caráter eliminatório**, terá peso 4 (quatro) para o Mestrado e para o Doutorado.

b) Para o mestrado será considerado apto o candidato que alcançar nota mínima 3,5 (três vírgula cinco) na Avaliação do *Curriculum Vitae*.

c) Para o doutorado será considerado apto o candidato que alcançar nota mínima 5,0 (cinco vírgula zero) na Avaliação do *Curriculum Vitae*.

d) Na avaliação do *Curriculum Vitae*, serão obedecidas as seguintes tabelas de pontuação: Tabela I, para os candidatos ao Mestrado, e Tabela II, para os candidatos ao Doutorado.

e) A nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* para os candidatos do Mestrado (NCM), baseada na Tabela I, será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$NCM = \frac{a) \times 2,0 + b) \times 3,0 + c) \times 2,0 + d) \times 2,0 + e) \times 1,0}{10,0}$$

Onde as letras **a-e** correspondem às da Tabela I.

f) A nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* para os candidatos do Doutorado (NCD), baseada na Tabela II, será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$NCD = \frac{a) \times 2,0 + b) \times 3,0 + c) \times 2,0 + d) \times 2,0 + e) \times 1,0}{10,0}$$

Onde as letras **a-e** correspondem às da Tabela II.

TABELA I – PARA CANDIDATOS DO MESTRADO

a) Titulação (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Média do Histórico Escolar da Graduação = M	M x 1,0	10,0
Especialização concluída na área do Programa	5,0 pontos por especialização	5,0
Especialização concluída em áreas afins	2,5 pontos por especialização	2,5

b) Atividades Científicas e Técnicas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 3,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Autoria de livro (com ISBN)	Área do programa: 3,0 pontos por livro Área afim: 1,5 ponto por livro	6,0
Organização de livro (com ISBN)	Área do programa: 2,0 pontos por livro Área afim: 1,0 ponto por livro	4,0
Capítulo de livro (com ISBN)	Área do programa: 1,0 ponto por capítulo Área afim: 0,5 ponto por capítulo	3,0
Artigo completo publicado em periódico indexado	Área do programa: 3,0 pontos por artigo Qualis A1-B1 2,0 pontos por artigo Qualis B2-B4 1,0 ponto artigo Qualis B5-C Áreas afins: 1,5 pontos por artigo Qualis A1-A2 1,0 ponto por artigo Qualis B1-B4 0,5 ponto artigo Qualis B5-C	8,0
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)	Área do programa: 2,0 pontos por trabalho Áreas afins: 1,0 ponto por trabalho	7,0
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)	Área do programa: 1,5 ponto por trabalho Áreas afins: 1,0 ponto por trabalho	6,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos	Área do programa: 0,2 ponto por evento Área afim: 0,1 por evento	1,0
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,5 ponto por minicurso Área afim: 0,25 ponto por minicurso	2,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,2 ponto por minicurso Área afim: 0,1 ponto por minicurso	1,0
Palestrante convidado	Área do programa: 0,5 ponto por palestra Área afim: 0,25 ponto por palestra	1,0
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa	0,1 ponto por parecer.	1,0
Consultorias na área do Programa	0,2 ponto por consultoria	1,0
Participação em comissão organizadora de eventos científicos	0,2 ponto por evento	1,0
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos	0,2 ponto por item	1,0
Prêmios por atividades científicas e técnicas	0,5 ponto por premiação	1,0
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa	0,2 ponto por item	1,0

c) Atividades Profissionais (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)	Área do programa: 2,0 pontos por semestre Área afim: 1,0 ponto por semestre	4,0
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,2 ponto por semestre Área afim: 0,1 ponto por semestre	2,0
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)	Área do programa: 1,5 ponto por semestre Área afim: 0,75 ponto por semestre	6,0
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)	Área do programa: 1,0 ponto por 180 horas Área afim: 0,5 ponto por 180 horas	3,0
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)	0,5 ponto por semestre	1,5

d) Atividades Didáticas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)	Área do programa: Cada 15 horas-aula = 1,0 ponto Área afim: Cada 15 horas-aula = 0,5 ponto	8,0
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	5,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	4,0
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	3,0
Participação em eventos ou ações de extensão	Área do programa: 0,5 ponto por cada 30h (trinta horas) Área afim: 0,25 ponto por cada 30h (trinta horas)	3,0
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	4,0
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	3,0
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 0,5 ponto por banca Área afim: 0,25 ponto por banca	3,0

e) Atividades de Extensão (Pontuação Máxima = 10) (Peso 1,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 1,0 ponto por curso Área afim: 0,5 ponto por curso	4,0
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,3 ponto por curso Área afim: 0,15 ponto por curso	3,0

TABELA II - PARA CANDIDATOS AO DOUTORADO

a) Titulação (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Média do Histórico Escolar do Mestrado = M	M x 1,0	10,0
Mestrado concluído na área do programa	5,0 pontos por mestrado	5,0
Mestrado concluído em áreas afins	2,5 pontos por mestrado	2,5
Especialização concluída na área do Programa	3 pontos por especialização	3,0
Especialização concluída em áreas afins	1,5 ponto por especialização	1,5

b) Atividades Científicas e Técnicas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 3,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Autoria de livro (com ISBN)	Área do programa: 3,0 pontos por livro Área afim: 1,5 ponto por livro	6,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Organização de livro (com ISBN)	Área do programa: 2,0 pontos por livro Área afim: 1,0 ponto por livro	4,0
Capítulo de livro (com ISBN)	Área do programa: 1,0 ponto por capítulo Área afim: 0,5 ponto por capítulo	3,0
Artigo completo publicado em periódico indexado	Área do programa: 3,0 pontos por artigo Qualis A1-B1 2,0 pontos por artigo Qualis B2-B4 1,0 ponto artigo Qualis B5-C Áreas afins: 1,5 ponto por artigo Qualis A1-A2 1,0 ponto por artigo Qualis B1-B4 0,5 ponto artigo Qualis B5-C	8,0
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)	Área do programa: 2,0 pontos por trabalho Áreas afins: 1,0 ponto por trabalho	7,0
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)	Área do programa: 1,5 ponto por trabalho Áreas afins: 1,0 ponto por trabalho	6,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais	Área do programa: 1,0 ponto por trabalho Áreas afins: 0,5 ponto por trabalho	5,0
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais	Área do programa: 0,5 ponto por trabalho Áreas afins: 0,25 ponto por trabalho	4,0
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos	Área do programa: 0,2 ponto por evento Área afim: 0,1 ponto por evento	1,0
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,5 ponto por minicurso Área afim: 0,25 ponto por minicurso	2,0
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,2 ponto por minicurso Área afim: 0,1 ponto por minicurso	1,0
Palestrante convidado	Área do programa: 0,5 ponto por palestra Área afim: 0,25 ponto por palestra	1,0
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa	0,1 ponto por parecer.	1,0
Consultorias na área do Programa	0,2 ponto por consultoria	1,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em comissão organizadora de eventos científicos	0,2 ponto por evento	1,0
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos	0,2 ponto por item	1,0
Prêmios por atividades científicas e técnicas	0,5 ponto por premiação	1,0
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa	0,2 ponto por item	1,0

c) Atividades Profissionais (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)	Área do programa: 2,0 pontos por semestre Área afim: 1,0 ponto por semestre	4,0
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,2 ponto por semestre Área afim: 0,1 ponto por semestre	2,0
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)	Área do programa: 1,5 ponto por semestre Área afim: 0,75 ponto por semestre	6,0
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)	Área do programa: 1,0 ponto por 180 horas Área afim: 0,5 ponto por 180 horas	3,0
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)	0,5 ponto por semestre	1,5

d) Atividades Didáticas (Pontuação Máxima = 10) (Peso 2,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)	Área do programa: Cada 15 horas-aula = 1,0 pontos Área afim: Cada 15 horas-aula = 0,5 ponto	8,0
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	5,0
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	4,0
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)	Área do programa: 1,0 ponto por semestre letivo Área afim: 0,5 ponto por semestre letivo	3,0
Participação em eventos ou ações de extensão	Área do programa: 0,5 ponto por cada 30h (trinta horas) Área afim: 0,25 ponto por cada 30h (trinta horas)	3,0

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Orientação e coorientação de monografia de especialização	Área do programa: 2,0 pontos por orientação Área afim: 1,0 ponto por orientação/coorientação	6,0
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	4,0
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica	Área do programa: 1,0 ponto por orientação/coorientação Área afim: 0,5 ponto por orientação/coorientação	3,0
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação	Área do programa: 0,5 ponto por banca Área afim: 0,25 ponto por banca	3,0

e) Atividades de Extensão (Pontuação Máxima = 10) (Peso 1,0):

Título	Pontuação por Unidade	Pontuação Máxima
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)	Área do programa: 0,5 ponto por semestre Área afim: 0,25 ponto por semestre	3,0
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 1,0 ponto por curso Área afim: 0,5 ponto por curso	4,0
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)	Área do programa: 0,3 ponto por curso Área afim: 0,15 ponto por curso	3,0

4 Resultado

4.1 O resultado final do Processo Seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas nas avaliações, classificados os candidatos aprovados em cada avaliação, em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas deste edital.

4.2 A média ponderada final mínima para classificação será 5,6 (cinco vírgula seis) para os candidatos ao mestrado e 6,2 (seis vírgula dois) para os candidatos ao doutorado. O candidato, ao mestrado ou ao doutorado, que não obtiver, no final do processo seletivo, as notas mínimas indicadas neste item e nos itens 3.3.1 “d”, 3.3.2 “d”, 3.3.5 “c”, 3.3.6 “c”, 3.3.7 “b”, 3.3.8 “c”, 3.3.11 “b” e “c”, será eliminado do processo seletivo.

4.3 Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota, na **Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa**, na **Prova de Conhecimento** e na **Avaliação do Curriculum Vitae**.

4.4 A divulgação do resultado final ocorrerá em publicação do Boletim Oficial da UFPE (<http://www.ufpe.br/progepe>), no site do PPGEOC/CTG/UFPE (<http://www.ufpe.br/ppgeoc>) e no site da PROPESQ (<http://www.ufpe.br/propesq/editaisppgs>), obedecendo ao número de vagas informado no item 6.1.

4.5 A nota do Resultado Final obtida pelos candidatos ao Mestrado (RFM) será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$RFM = \frac{PC \times 3,0 + APP \times 1,5 + DPP \times 1,5 + NCM \times 4,0}{10,0}$$

Onde se lê:

PC = Nota obtida na Prova de Conhecimento.

APP = Nota obtida na Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa.

DPP = Nota obtida na Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

NCM = Nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* do Mestrado.

4.6 A nota do Resultado Final obtida pelos candidatos ao Doutorado (RFD) será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{RFD} = \frac{\text{APP} \times 3,0 + \text{DPP} \times 3,0 + \text{NCD} \times 4,0}{10,0}$$

Onde se lê:

APP = Nota obtida na Análise Prévia do Pré-Projeto de Pesquisa.

DPP = Nota obtida na Defesa do Pré-Projeto de Pesquisa.

NCD = Nota obtida na Avaliação do *Curriculum Vitae* do Doutorado.

5 Recursos

5.1 Dos resultados de cada uma das fases do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para a Comissão de Seleção e Admissão, no prazo de até 3 (três) dias corridos de sua divulgação, sendo facultado ao candidato solicitar vistas dos espelhos de correção das provas durante o prazo para recurso previsto no cronograma (item 3.2).

5.2 Na hipótese do recurso não ser decidido antes da etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

5.3 Os recursos devem ser enviados **EXCLUSIVAMENTE** ao endereço eletrônico do certame (ppgeocufpe.2020.1c@gmail.com), por meio do mesmo endereço eletrônico utilizado pelo candidato no ato da inscrição.

6 Vagas e Classificação

6.1 Serão oferecidas 11 (onze) vagas para o Curso de Doutorado e 12 (doze) vagas para o Curso de Mestrado. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.2 A aprovação e classificação **não garante** concessão de bolsa de estudo ao ingressante.

6.3 Cumprindo ao disposto na Resolução n.º 1/2011 do CCEPE, serão oferecidas 2 (duas) vagas adicionais às fixadas no item 6.1 para os servidores ativos e permanentes da UFPE (docentes ou técnicos), sendo 1 (uma) para o Doutorado e 1 (uma) para o Mestrado. Os candidatos que concorrerem a essas vagas deverão informar essa opção na ficha de inscrição e serão submetidos ao mesmo processo de seleção dos demais candidatos.

7 Disposições Gerais

7.1 Local de informações: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Geociências, situada no terceiro andar do Prédio Escolar, Sala 325, do Centro Tecnologia e Geociências, Campus da UFPE.

7.2 Local de realização das provas: Departamento de Geologia da UFPE, situado nos terceiro e quinto andares do Edifício Escolar do Centro Tecnologia e Geociências, Campus da UFPE, Av. da Arquitetura, s/n, Cidade Universitária, 50740-550, Recife-PE, Brasil.

7.3 Os candidatos **somente terão acesso ao local das provas** portando documento **original** de identificação contendo fotografia, sendo **desclassificados do concurso** os que faltarem a quaisquer uma das avaliações ou não obedecerem aos horários estabelecidos.

- 7.4 As provas serão públicas, vedando-se, quando da realização da Defesa do Pré-projeto, a presença dos candidatos que a ela ainda não tenham se submetido.
- 7.5 As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas avaliações do Processo Seletivo, serão fundamentadas por cada membro da Comissão de Seleção e Admissão.
- 7.6 Os candidatos poderão interpor recursos em todas as fases do processo seletivo, conforme os prazos recursais indicados no cronograma do item 3.2.
- 7.7 Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE (<http://www.ufpe.br/progepe>), bem como o Resultado Final, e estará disponível também no site do PPGEOC/CTG/UFPE (<http://www.ufpe.br/ppgeoc>) e no site da PROPESQ (<http://www.ufpe.br/propesq/editaisppgs>).
- 7.8 Será garantida a não identificação dos candidatos nas **Provas de Idioma e Conhecimento**.
- 7.9 A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.
- 7.10 A Comissão de Seleção e Admissão decidirá os casos omissos.

ANEXOS:

- I – Ficha de Inscrição
- II – Áreas de Concentração e respectivas Linhas de Pesquisa do PPGEOC/CTG/UFPE.
- III – Instruções de preenchimento, geração e pagamento do boleto bancário (GRU)
- IV – Modelo do *Curriculum Vitae* para candidatos ao Curso de Mestrado
- V – Modelo do *Curriculum Vitae* para candidatos ao Curso de Doutorado
- VI – Tabela de Pontuações Mínimas Mais Comuns para Dispensa da Prova de Idioma
- VII – Programa e Bibliografia
- VIII – Requerimento de Isenção de Taxa de Inscrição

Recife, 18 de dezembro de 2020.

Lauro César Montefalco de Lira Santos
Vice-Coordenador da Pós-Graduação em Geociências
CTG – UFPE

ANEXO I
Ficha de Inscrição

Solicito minha inscrição no Processo Seletivo Complementar 2020.1 do Programa Pós-Graduação em Geociências da UFPE.

Nome: _____

Nome Social: _____

Raça/Cor: () Branca () Preta () Parda () Amarela () Indígena () Não declarado

Endereço: _____

Cidade onde reside: _____ UF: _____ CEP: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____

Número do RG: _____ Órgão Expedidor: _____ Data de expedição: ____/____/____

CPF: _____ Estado Civil: _____

Data de nascimento: _____ País: _____ Cidade natal: _____

Filiação: _____ e _____

Graduação: _____ Ano de conclusão: _____

Instituição: _____

Mestrado: _____ Ano de conclusão: _____

Instituição: _____

Portador de necessidade especial: () Sim () Não Qual? _____

Possui inscrição no Cadastro Único para os Programas do Governo Federal: () Sim () Não (opcional)

Inscrição para o Nível/Área de Concentração:

Mestrado

- () Hidrogeologia e Geologia Aplicada
() Geologia Sedimentar e Ambiental
() Geoquímica, Geofísica e Evolução Crustal

Doutorado

- () Hidrogeologia e Geologia Aplicada
() Geologia Sedimentar e Ambiental
() Geoquímica, Geofísica e Evolução Crustal

Linha de pesquisa: _____

Linha de pesquisa: _____

Necessita de Bolsa de Estudos? () Sim () Não

Possui vínculo empregatício? () Sim () Não Qual? _____

Endereço completo do trabalho: _____

Telefone: () _____

Declaro estar ciente do conteúdo do presente Edital Complementar de Seleção 2020.1 do Programa de Pós-Graduação em Geociências da UFPE, que as informações fornecidas na documentação anexa são verdadeiras, e de que NÃO há garantia de oferta de bolsa de estudo pelo Programa.

Local e data

Assinatura do candidato

ANEXO II
Áreas de Concentração e respectivas Linhas de Pesquisa do PPGEOC/CTG/UFPE

Área de Concentração	Linha de pesquisa
Geologia Sedimentar e Ambiental	Estudo e Evolução de Bacias Sedimentares e Geologia do Petróleo
	Geologia Ambiental
	Geologia do Quaternário
	Geologia e Geofísica Continental e Marinha
	Micropaleontologia
	Paleobotânica
	Paleontologia de Invertebrados
	Paleontologia de Vertebrados
Hidrogeologia e Geologia Aplicada	Geologia Aplicada e Patrimônio Geológico
	Recursos Hidrogeológicos
Geoquímica, Geofísica e Evolução Crustal	Cinturões Orogênicos e Mineralizações Associadas
	Mineralogia e Gemologia
	Rochas Ígneas e Metamórficas

ANEXO III

Instruções de preenchimento, geração e pagamento do boleto bancário (GRU)

1. Acesse o endereço http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

2. Preencha os campos conforme os dados abaixo:

Unidade Gestora (UG): 153098

Gestão: 15233

Código de Recolhimento: 28832-2

3. Clique em “Avançar”

4. Preencha os campos conforme os dados abaixo:

Número de Referência: 15309830331665

Competência: não é necessário informar.

Vencimento: não é necessário informar.

CNPJ ou CPF do Contribuinte: digite CPF do candidato.

Nome do Contribuinte / Recolhedor: digite o nome completo do candidato.

Valor Principal: digite R\$50,00 (cinquenta reais).

Valor Total: digite R\$50,00 (cinquenta reais) - repetir o valor principal.

5. Clique em “Emitir GRU”.

6. O boleto deverá ser pago junto ao Banco do Brasil.

Anexo IV
Modelo do Curriculum Vitae para candidatos ao Curso de Mestrado

Instruções:

1. O candidato deve listar as atividades desenvolvidas, com detalhes mínimos suficientes para compreender sua natureza e reconhecer a documentação anexa, na linha **sob** o item pertinente;
2. Deve digitar na própria tabela e **inserir uma nova linha** caso haja mais de uma atividade contemplada dentro de um mesmo item. **Trate esta tabela com um índice do currículo;**
3. Deixar em branco os itens que não foram contemplados no currículo;
4. Caso o candidato não saiba qual item se adéqua melhor a sua experiência, buscar a categoria mais próxima. Não serão penalizados casos de erros de preenchimento, mas preenchimentos incompletos podem implicar a não pontuação;
5. A classificação QUALIS das publicações refere-se à área Geociências;
6. Indicar o(s) número(s) do(s) documento(s) comprobatório(s) anexado(s).

a) Titulação

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Média do Histórico Escolar da Graduação = M			
Especialização concluída na área do Programa			
Especialização concluída em áreas afins			

b) Atividades Científicas e Técnicas

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Autoria de livro (com ISBN)			
Organização de livro (com ISBN)			
Capítulo de livro (com ISBN)			
Artigo completo publicado em periódico indexado			
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)			
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)			
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais			
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais			
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais			
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais			
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos			
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)			
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)			
Palestrante convidado			
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa			
Consultorias na área do Programa			
Participação em comissão organizadora de eventos científicos			

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos			
Prêmios por atividades científicas e técnicas			
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa			

c) Atividades Profissionais

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)			
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)			
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)			
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)			
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)			
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)			

d) Atividades Didáticas

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)			
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)			
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)			
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)			
Participação em eventos ou ações de extensão			
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação			
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica			
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação			

e) Atividades de Extensão

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)			
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)			

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)			

ANEXO V
Modelo do *Curriculum Vitae* para candidatos ao Curso de Doutorado

Instruções:

1. O candidato deve listar as atividades desenvolvidas, com detalhes mínimos suficientes para compreender sua natureza e reconhecer a documentação anexa, na linha **sob** o item pertinente;
2. Deve digitar na própria tabela e **inserir uma nova linha** caso haja mais de uma atividade contemplada dentro de um mesmo item; **Trate esta tabela com um índice do currículo**;
3. Deixar em branco os itens que não foram contemplados no currículo;
4. Caso o candidato não saiba qual item se adéqua melhor a sua experiência, buscar a categoria mais próxima. Não serão penalizados casos de erros de preenchimento, mas preenchimentos incompletos podem implicar a não pontuação;
5. A classificação QUALIS das publicações refere-se à área Geociências;
6. Indicar o(s) número(s) do(s) documento(s) comprobatório(s) anexado(s).

a) Titulação

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Média do Histórico Escolar do Mestrado = M			
Mestrado concluído na área do programa			
Mestrado concluído em áreas afins			
Especialização concluída na área do Programa			
Especialização concluída em áreas afins			

b) Atividades Científicas e Técnicas

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Autoria de livro (com ISBN)			
Organização de livro (com ISBN)			
Capítulo de livro (com ISBN)			
Artigo completo publicado em periódico indexado			
Trabalho publicado em evento científico internacional (Trabalho completo; maior ou igual a 5 páginas)			
Trabalho publicado em eventos científicos nacionais (Trabalho completo)			
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos internacionais			
Resumos simples e expandidos publicados em eventos científicos nacionais			
Apresentação de trabalhos em eventos científicos internacionais			
Apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais, regionais, locais			
Participação em eventos científicos (internacionais, nacionais, regionais, locais) sem apresentação de trabalhos			
Participação em minicurso como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)			
Participação em minicurso como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)			

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Palestrante convidado			
Membro de Corpo Editorial e Parecerista/Revisor de periódico que conste no Qualis CAPES 2016, na área do Programa			
Consultorias na área do Programa			
Participação em comissão organizadora de eventos científicos			
Organização de manuais didáticos e outros instrumentos didáticos			
Prêmios por atividades científicas e técnicas			
Trabalhos e relatórios técnicos na área do Programa			

c) Atividades Profissionais

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Experiência Profissional comprovada em CTPS ou documento equivalente (tempo mínimo de 6 meses)			
Participação em projetos de pesquisa financiados por órgãos de fomento ou empresas privadas (tempo mínimo de seis meses)			
Participação em grupos de pesquisa registrados no CNPq ou em outros órgãos de fomento (tempo mínimo de seis meses)			
Iniciação científica (tempo mínimo de seis meses) (comprovada por documento emitido por agência de fomento/instituição que concedeu a bolsa ou vínculo voluntário)			
Estágio extracurricular (tempo mínimo de 180 horas)			
Participação em programas de intercâmbio científico (Por exemplo, Ciência sem Fronteiras,) (tempo mínimo de seis meses)			

d) Atividades Didáticas

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Exercício do Magistério no Ensino Superior (Graduação e Pós-Graduação) (comprovada em CTPS ou documento equivalente emitido por Coordenação de Curso de Graduação ou Coordenação de Curso de Pós-Graduação)			
Exercício do Magistério no Ensino Médio e/ou Profissionalizante e no Ensino Fundamental (tempo mínimo de um semestre letivo) (comprovada em CTPS ou documento equivalente)			
Tutor à distância em cursos de graduação e cursos técnico-profissionalizantes (tempo mínimo de um semestre letivo)			
Monitoria (tempo mínimo de um semestre letivo)			
Participação em eventos ou ações de extensão			
Orientação e coorientação de monografia de especialização			
Orientação e coorientação de trabalho de conclusão de curso de graduação			
Outras orientações: aluno bolsista de monitoria, extensão e iniciação científica			

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Participação como membro de banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso de graduação			

e) Atividades de Extensão

Título	n.º do documento	Pontuação atribuída pelo candidato	Pontuação atribuída pela Comissão
Participação em projeto de extensão financiado ou aprovado por órgão competente da IES (tempo mínimo de seis meses)			
Participação em curso de extensão como ministrante (mínimo de 8 horas-aula)			
Participação em curso de extensão como ouvinte (mínimo de 8 horas-aula)			

ANEXO VI
Tabela de Pontuações Mínimas para Dispensa da Prova de Idioma

EXAME	Faixa de Pontuação do Exame	MESTRADO Pontuações Mínimas (Faixa CEFR: B1/B2)	DOUTORADO Pontuações Mínimas (Faixa CEFR: B2/C1)
TEAP	0 - 100	50	70
WAP	0 - 100	50	70
TOEFL IBT	0 - 120	57	87
TOEFL ITP	310 - 677	460	543
IELTS	0 - 9	4,0	5,0
TOEIC	10 - 990	550	785
PEICE	0 - 100	60	75
Cambridge FCE	Grade A, B ou C	Grade C	Grade B
Cambridge CAE	Grade A, B ou C	Grade C	Grade C
Cambridge CPE	Grade A, B ou C	Grade C	Grade C
Michigan ECCE	High Pass, Pass ou Low Pass	Low Pass	Low Pass
Michigan ECPE	Honors, Pass ou Low Pass	Low Pass	Low Pass
CERYS	0 - 100	60	75
BULATS	0 - 100	40	60

A tabela acima foi elaborada com base no quadro da pág. 30 da seguinte referência: Lanzoni, Hécio de Pádua. 2016. Exames de Proficiência em Idiomas para a Pós-Graduação - Guia Geral – 2.ª impressão. Ribeirão Preto, SP: 85 p.; ISBN: 978-85-61809-02-7.

ANEXO VII

Programa

1. O planeta Terra e suas origens – dados físicos da Terra – campo magnético – princípio de isostasia.
2. Minerais – conceitos; classes mineralógicas; propriedades físicas e ópticas; minerais formadores de rochas.
3. Estrutura da Terra e Tectônica de placas.
4. Rochas Magmáticas – geração de magmas; propriedades físicas dos magmas; classificação mineralógica e textural de rochas ígneas; forma de ocorrência das rochas intrusivas e extrusivas; rochas ígneas e tectônica de placas.
5. Rochas Metamórficas – tipos de metamorfismo; classificação das rochas metamórficas; texturas e estruturas em rochas metamórficas; rochas metamórficas e tectônica de placas.
6. Rochas Sedimentares – classificação; processos diagenéticos; ambientes deposicionais; combustíveis fósseis; princípios básicos de estratigrafia; rochas sedimentares e tectônica de placas.
7. Estruturas tectônicas: falhas, dobras e foliações.
8. Ciclo sedimentar: intemperismo, erosão, transporte e deposição, ação geológica do gelo, água e vento.
9. Fósseis e tempo geológico. Fósseis e a evolução da vida na Terra.
10. Recursos Hídricos – aquíferos fissurais e porosos; lei de Darcy, planejamento de recursos hídricos; Recursos hídricos e meio ambiente.

ANEXO VIII

Requerimento de Isenção de Taxa de Inscrição (*)

Eu, _____ (nome completo do candidato), CPF nº _____, RG nº _____, Órgão Expedidor _____, Número de Identificação Social (NIS) nº _____, residente à Rua/Av./Praça _____, número _____, apartamento _____, na cidade de _____, Estado de _____, nascido(a) em ____/____/____, tendo como genitora a Sr.^a _____ (nome completo da mãe), venho, por meio deste instrumento, requerer a isenção de pagamento da taxa de inscrição do Processo Seletivo Complementar para Admissão – no primeiro semestre do Ano Letivo de 2020 – ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Geociências, Cursos de Mestrado e Doutorado, considerando os requisitos e condições estabelecidos no Edital de Seleção.

Nestes termos, peço deferimento,

Local e data

Assinatura do candidato

(*) Somente para candidato inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/2007.1

PORTARIA NFD Nº 004-NFD, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2019

SÚMULA: Concede Elogio com Votos de Louvor.

O COORDENADOR DO NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE DO CAMPUS DO AGRESTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

CONSIDERANDO deliberação da reunião do Pleno do Núcleo de Formação Docente realizada no dia 11 de dezembro de 2019;

RESOLVE:

Conceder ELOGIO E VOTOS DE LOUVOR ao servidor WILLIAM MACHADO DE OLIVEIRA, SIAPE nº 1871333, lotado na Gerência de Infraestrutura – Divisão de Transportes do Campus do Agreste, pelo valioso trabalho desempenhado durante sua trajetória nesta instituição.

EDELWEIS JOSÉ TAVARES BARBOSA
COORDENADOR DO NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE

PORTARIA INTERNA 055, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2019.

DISPENSA

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1º – Dispensar, com efeito retroativo a 08/10/2019, a Profa. Rosiane Pereira Alves da função de Vice-coordenadora do Laboratório de Tecnologia de Moda do Núcleo de Design e Comunicação do Campus do Agreste.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste

PORTARIA INTERNA 056, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1º – Designar, com efeito retroativo a 08/10/2019, a Profa. Iracema Tatiane Leite para a função de Vice-coordenadora do Laboratório de Tecnologia de Moda do Núcleo de Design e Comunicação do Campus do Agreste.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste

PORTARIA INTERNA 059, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1.º – Designar os servidores Manoel Guedes Alcoforado Neto (Siape 2496804), Magna do Carmo Silva (Siape 1747488), Brunna Carvalho Almeida Granja (Siape 2068631), Roseane Patrícia de Souza e Silva (Siape 2376233), Edelweis José Tavares Barbosa (Siape 1681244), Juliana Angeiras Batista da Silva (Siape 2053365), Lucimário Góis de Oliveira Silva (Siape 2066685), Nélvio Vieira de Melo (Siape 1524982), Valdir Bezerra dos Santos Júnior (Siape 1968638), João Eduardo Fernandes Ramos (Siape 1279093), Roberto Araújo Sá (Siape 1715306), Saulo de Tarso Marques (Siape 1698142), Thárcylla Rebecca Negreiros Clemente (Siape 2250789), Everaldo Fernandes da Silva (Siape 1998712) e Alba Maria Aguiar Marinho Melo (Siape 1057368) para comporem a comissão que procederá ao estudo e apresentação de uma nova proposta de implantação dos Bacharelados Interdisciplinares no Campus do Agreste/Caruaru.

Art. 2.º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste

PORTARIA INTERNA 060, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2019.

DISPENSA

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1º – Dispensar, com efeito retroativo a 09/04/2019, os professores Fábio Caparica de Luna e Marcos Buccini Pio Ribeiro, respectivamente, da coordenação e vicecoordenação do Laboratório de Computação Gráfica (LabCG) do Núcleo de Design e Comunicação do Campus do Agreste.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste

PORTARIA INTERNA 061, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2019.

DESIGNAÇÃO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais, resolve:

Art. 1º – Designar, com efeito retroativo a 09/04/2019, os professores Nara Oliveira de Lima Rocha e Ricardo Oliveira da Cunha Lima, respectivamente, para a coordenação e vicecoordenação do Laboratório de Computação Gráfica (LabCG) do Núcleo de Design e Comunicação do Campus do Agreste.

Art. 2.º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
Diretor do Campus do Agreste



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01-	EDITAL Nº 103/2019 Prorrogação de Validade do Concurso Público de Professor Adjunto A, homologado através do Edital nº 04/2019	01
02-	EDITAL Nº 104/2019 Prorrogação de Validade do Concurso Público de Professor Adjunto A, homologado através do Edital nº 06/2019	01
03-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO – CTG Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Doutorado Profissional	02 - 16
04-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA – CCM – EDITAL COMPLEMENTAR Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	17 - 28
05-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA – CCM – RESULTADO FINAL Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	28 - 29
06-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS – CCS - RESULTADO FINAL Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020.1 – Mestrado e Doutorado	29 - 31
07-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MATEMÁTICA – CCEN – EDITAL COMPLEMENTAR – RESULTADO FINAL Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado e Doutorado	31
08-	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA – CCS – RESULTADO FINAL Seleção para Ingresso ao Programa de Pós-Graduação – 2020 – Mestrado	32

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

EDITAL Nº 103, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2019.

PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO DE PROFESSOR ADJUNTO A

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e tendo em vista o disposto no item 8 do Edital nº 45, de 10/08/2018, publicado no Diário Oficial da União nº 155, de 13/08/2018, resolve:

PRORROGAR, por 01 (um) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do Edital nº 04, de 10/01/2019, D.O.U. nº 04, de 07/01/2019, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CE	Administração e Planejamento Escolar/CE	Organização, gestão e financiamento subárea organização, gestão e financiamento.	024217/2018-64

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 248, de 24.12.2019, seção 3, página 94.

EDITAL Nº 104, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2019.

PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO DE PROFESSOR ADJUNTO A

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e tendo em vista o disposto no item 8 do Edital nº 45, de 10/08/2018, publicado no Diário Oficial da União nº 155, de 13/08/2018, resolve:

PRORROGAR, por 01 (hum) ano, o prazo de validade do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A, referência 1, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, com o resultado homologado através do Edital nº 06, de 08/01/2019, publicado no D.O.U. nº 06, de 09/01/2019, conforme abaixo discriminado:

CENTRO	DEPARTAMENTO	ÁREAS/SUBÁREAS	PROCESSO Nº 23076.
CE	PSICOLOGIA E ORIENTAÇÃO EDUCACIONAIS	Psicologia da Educação	024217/2018-64
	MÉTODOS E TÉCNICAS DE ENSINO	Ensino da Matemática	011791/2018-52
CCEN	ESTATÍSTICA	Estatística	024090/2018-83
CFCH	CIÊNCIAS POLÍTICAS	Política comparada e metodologia	022290/2018-00

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 248, de 24.12.2019, seção 3, página 94.

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO –
PPGEP-PRO
CURSO DE DOUTORADO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
(Aprovado por unanimidade na reunião do Colegiado de 19/12/2019)

EDITAL DE SELEÇÃO PARA DOUTORADO PROFISSIONAL EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
(para ingresso em 2020)

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção (PPGEP-PRO), torna público o presente Edital, publicado no Boletim Oficial da UFPE e no endereço eletrônico www.ppgep.org.br/pro/editais, e aviso veiculado no Diário Oficial da União, as normas do **Concurso Público de Seleção e Admissão – Ano Letivo 2020** ao corpo discente ao Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção – Curso de **DOUTORADO PROFISSIONAL: TURMA I (diurno)**.

1 – Inscrição:

1.1 – Para o Curso de Doutorado Profissional em Engenharia de Produção (TURMA I), o candidato deve possuir título de mestre na área do Programa ou em áreas afins, realizada em instituições reconhecidas pela CAPES/MEC.

1.2 – A inscrição se realizará na Secretaria do PPGEP-PRO, situada no Prédio de Engenharia de Produção da UFPE, conforme cronograma apresentado neste edital, pessoalmente ou através de procurador, mediante apresentação de instrumento de mandato.

1.3 – A inscrição poderá ser realizada por correspondência via SEDEX, desde que postada até a data de encerramento das inscrições e recebida pelo Programa em até 3 (três) dias da mesma data, não se responsabilizando o Programa por atrasos ocorridos na entrega postal.

1.4 – Todas as inscrições recebidas dentro do prazo estipulado pelo edital serão verificadas pela comissão de seleção no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2.

1.5 – As informações e documentação fornecidas para a inscrição são de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato e não poderão ser alteradas ou complementadas após o encerramento das inscrições, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.

1.6 – No caso do candidato não fornecer informação para um critério de julgamento, será atribuída a nota mínima naquele critério.

1.7 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção do Doutorado Profissional de concluintes de curso de Mestrado. O candidato inscrito nesta condição só poderá se matricular no Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção PPGEP-PRO da UFPE se concluir o mestrado até a data da matrícula, caso contrário, ficará impedido de ocupar a vaga mesmo que selecionado.

1.8 – A fundação e o registro das pessoas jurídicas patrocinadoras devem ter ocorrido em data anterior da publicação deste edital.

2 - Documentação para inscrição:

2.1 – Documentação exigida para a inscrição no Doutorado Profissional:

- a) Requerimento de inscrição preenchido, na forma do Anexo I (download), impresso e em meio magnético com foto recente (CD ou pendrive);
- b) Plano de Trabalho, na forma do Anexo II (download);

- c) Cópias dos documentos: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor e certidão de quitação eleitoral (obtida através do site do Tribunal Superior Eleitoral, TSE, ou no cartório eleitoral). Não serão aceitos comprovantes de votação e/ou comprovantes de justificativa eleitoral. Caso a emissão da certidão de quitação eleitoral pela internet esteja indisponível, o documento poderá ser obtido em qualquer cartório ou posto de atendimento eleitoral. Candidato estrangeiro deve apresentar cópia de passaporte;
- d) 01 (uma) foto 3x4, recente, inserida no requerimento de inscrição (Anexo I);
- e) *Curriculum Vitae* com os itens que serão avaliados conforme apresentado neste Edital ou Currículo Lattes, sem comprovação;
- f) Ante-Projeto de Pesquisa (01 cópia impressa);
- g) Cópia do Diploma do Curso de Graduação, reconhecida pelo MEC;
- h) Cópia do Diploma ou comprovação documental de conclusão do Curso de Mestrado, reconhecido pela CAPES/MEC (ou declaração de previsão de conclusão, no caso de concluintes);
- i) Cópia do Histórico escolar do Curso de Graduação, especificando a média geral obtida no Curso;
- j) Cópia do Histórico escolar do Curso de Mestrado;
- k) Certificado e Histórico Escolar de Pós-Graduação, se for o caso, especificando a média geral obtida no Curso;
- l) Carta manifestando interesse e descrevendo as razões em desenvolver o doutorado no PPGEPRO;
- m) Resultado do teste de conhecimento de língua inglesa (IELTS ou TOEFL: internet-based - internacional). A validade do teste é de até oito anos;

OBSERVAÇÃO 1 - Será exigida a apresentação do teste em língua inglesa IELTS, com desempenho mínimo de 5,0 pontos, ou TOEFL com desempenho mínimo de 64 pontos (internet-based). NÃO será aceito nenhum outro teste de língua inglesa. Caso o candidato seja classificado com um valor de desempenho do teste de inglês inferior ao mínimo exigido pelo programa, o teste de inglês será um dos requisitos para o exame de qualificação (conforme §5º Art. 12 do Regimento do Programa).

- n) Cópia da dissertação de mestrado. Esta cópia deve ser entregue sem identificação do candidato, com a capa contendo apenas o título. A secretaria irá codificar a cópia da dissertação antes de encaminhar para a Comissão de Seleção.
- o) Os candidatos que estiverem concorrendo às vagas patrocinadas obrigatoriamente deverão apresentar Carta da Instituição (modelo para download - ANEXO III – Modelo de carta da instituição) expedida por autoridade competente da instituição patrocinadora.
- p) Os candidatos que estiverem concorrendo às vagas não patrocinadas obrigatoriamente deverão apresentar Carta da Instituição (modelo para download - ANEXO IV – Modelo de carta da instituição) expedida por autoridade competente da instituição de apoio à pesquisa.

2.2 – No momento da matrícula, em caso de aprovação e classificação, os diplomas dos Cursos de Graduação e Mestrado obtidos no exterior deverão ser apresentados com autenticação do Consulado do Brasil no país onde o mesmo foi emitido ou com Apostila de Haia, no caso dos países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

2.3 – Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de doutorado profissional, de concluintes de curso de mestrado. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de conclusão ou de provável concluinte, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso. Em caso de classificação de candidatos que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão do mestrado, até a data de realização da matrícula.

2.4 – Os candidatos deverão explicitar no requerimento de inscrição (ANEXO I) a prioridade nas linhas de pesquisa de interesse no Programa.

2.5 – Os candidatos deverão optar no requerimento de inscrição (ANEXO I) exclusivamente por UMA ÚNICA OPÇÃO dentre as vagas ofertadas: Turma I (diurno) com patrocinador (10 vagas) e Turma I (diurno) sem patrocinador (1 vaga).

3 - Exame de Seleção e Admissão:

3.1 – A Seleção para o Doutorado Profissional será realizada em etapa única conforme cronograma:

Cronograma da Seleção	Datas	Horários
Inscrições*	06 a 31 de janeiro de 2020 (Dias úteis)	8:00 às 12:00
Etapa única - Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa e Análise Documental	03 a 07 de fevereiro de 2020	
Resultado	10 de fevereiro de 2020	8:00 às 12:00
Prazo Recursal	11 a 13 de fevereiro de 2020	8:00 às 12:00
Resultado final	14 de fevereiro de 2020	8:00 às 12:00
Matrícula:	2020.1, conforme calendário de matrículas no SIGA A/PROPESQ.	
Início das Aulas:	2020.1. Conforme definido pelo curso após matrícula	

*A entrega do Resultado do Teste de Inglês (TOEFL ou IELTS) poderá ser feita até dia 31 de janeiro de 2020.

A seleção será de caráter eliminatório; aqueles candidatos que não forem eliminados, serão classificados em ordem decrescente da sua nota final. O processo seletivo envolve a avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa e a Análise Documental. A **análise documental** será realizada com base em critérios explícitos e distintos e a **Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa** com base em uma avaliação do ante-projeto apresentado pelo candidato. A nota final do candidato (de 0 a 10) será a média das duas notas, que terão pesos 0,60 (**Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa**) e 0,40 (**Análise Documental**).

3.2 - Processo Seletivo:

3.2.1 - Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa (0,60):

O candidato deverá preencher o requerimento de inscrição, informando os seguintes dados com relação ao Ante-Projeto de Pesquisa: Título do Ante-Projeto Proposto; Objetivo; Importância do Projeto; Motivação; e, Resultados Esperados.

O candidato deverá preencher o Plano de Trabalho (Anexo II), informando o plano geral de atividades a serem desenvolvidas no doutorado profissional. Será avaliado o grau de coerência do plano de trabalho com a estrutura do Programa e com a proposta geral do candidato.

Além de preencher tais dados no requerimento de inscrição e Plano de Trabalho, o candidato deverá depositar o Ante-Projeto de Pesquisa impresso em 1 (uma) via. O Ante-Projeto deverá conter, no mínimo: tema, justificativa, revisão da literatura, objetivo, metodologia e referências, conforme as normas da ABNT (ou: papel A4 branco; margens Superior e esquerda 3,0 cm; inferior e direito 2,0 cm; fonte 12; entre linhas 1,5 cm; demais formatações são livres. Deverá ser usado como sistema de citação, autor-data).

Para a avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa serão analisados os seguintes critérios e seus respectivos pesos:

Percentuais	Critérios
30%	A) Prioridade do Ante-Projeto de Pesquisa em relação às linhas de pesquisa do PPGEPRO e temática do estudo;

Percentuais	Critérios
10%	B) Aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato em relação às linhas de atuação do PPGEPRO e temática do estudo;
30%	C) Viabilidade do Ante-Projeto de Pesquisa/tema proposto pelo candidato, dentro das condições de funcionamento do Programa;
20%	D) Consistência e coerência do Ante-Projeto de Pesquisa proposto;
10%	E) Motivação e Importância do Ante-Projeto de Pesquisa proposto para o Mercado/Empresa.

A avaliação dos candidatos em relação a esses critérios é feita atribuindo-se nota de 0 (zero) a 10 (dez) a cada um dos critérios.

Nota da Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa = $(A \cdot 0,30 + B \cdot 0,10 + C \cdot 0,30 + D \cdot 0,20 + E \cdot 0,10)$

A avaliação final será efetuada em função dos projetos do Programa, que são conduzidos por cada orientador. Sempre que possível a seleção dos alunos procurará manter um equilíbrio entre o número de discentes participantes a cada uma das áreas de concentração do Programa, conforme orientação da CAPES, para avaliação do Programa.

3.2.1.1 – Será eliminado do processo seletivo o candidato que obtiver nota inferior a 7 (sete) na **Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa**.

OBSERVAÇÃO 1: Será considerado na avaliação da disponibilidade de orientação o perfil e as características profissionais do candidato, bem como a aderência do Ante-Projeto de Pesquisa proposto com os projetos de pesquisa existentes no PPGEPRO. Os membros do corpo docente habilitados para orientação neste período estão listados no site do PPGEPRO (www.ppgepro.org.br/pro).

3.2.2 - Análise documental (peso 0,40):

A análise documental será realizada com base em critérios objetivos. A documentação dos candidatos é organizada de acordo com os dados do currículo, sem a identificação dos nomes dos candidatos.

A seleção para o doutorado profissional considera o perfil e as características profissionais do candidato, para possibilitar um bom desempenho do Programa na Avaliação da CAPES. O candidato deve ressaltar em seu currículo as atividades que exerceu/exerce, tempo de serviço em entidades (públicas e privadas), e o tempo que dedicará aos estudos durante o curso de doutorado profissional; a relação de artigos publicados em congressos, revistas, periódicos e similares. O conhecimento de língua inglesa é um aspecto importante, sendo avaliado por meio do resultado do TOEFL ou IELTS. Serão considerados o perfil e a experiência do candidato para desenvolvimento de atividades relacionadas à pesquisa.

Os critérios de avaliação dos documentos do candidato e seus respectivos pesos estão apresentados a seguir.

Pesos (Percentual)	Critérios
50%	TI - Titulação
20%	IN - Conhecimento de Língua Inglesa
30%	EPA – Experiência Profissional e acadêmica

Nota da Análise documental = $TI \cdot 0,50 + IN \cdot 0,20 + EPA \cdot 0,30$

TI – Titulação (peso 0,50):

No julgamento da titulação são considerados os seguintes critérios, com seus respectivos percentuais:

Percentual	Curso(s) de graduação e pós-graduação concluídos Indicar curso, Instituição, período
40%	A) Avaliação do histórico escolar da graduação
40%	B) Natureza do Mestrado ponderado pelo conceito na CAPES
20%	C) Qualidade da Dissertação de Mestrado

$$\text{Nota da Titulação} = A \cdot 0,40 + B \cdot 0,40 + C \cdot 0,20$$

A avaliação dos candidatos em relação a esses critérios é feita da seguinte maneira:

A) A nota do Histórico da Graduação é obtida pela média geral no histórico escolar da graduação do candidato, ponderada com o conceito do curso e a adequação do curso ao programa.

(O conceito do curso tem como base o Conceito Preliminar do Curso - CPC, definido em função das avaliações realizadas pelo INEP (Instituto Nacional de Estudos e Pesquisa Anísio Teixeira). Este resultado é obtido através do site <http://portal.inep.gov.br/conceito-preliminar-de-curso-cpc-> e deve estar explícito no requerimento de inscrição do candidato. A adequação do curso ao programa é avaliada pela tabela da natureza do curso, conforme item anterior).

Resultado do CPC (faixa)	Nota CPC
≤ 2	4
3	7
≥ 4	10

OBSERVAÇÃO: Não sendo informada a nota do CPC, será considerada a nota mínima.

Nota do Histórico da Graduação = Média geral no histórico escolar * raiz quadrada (nota CPC * Pontuação da natureza do curso da graduação)/10

B) A Natureza do curso de mestrado é ponderada com o conceito do curso de mestrado, o qual tem como base a avaliação da CAPES (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior). O resultado da avaliação CAPES é obtido pelo site: www.capes.gov.br.

Pontuação	Natureza do Curso (Mestrado ou Graduação)
10	Cursos de Engenharia de Produção
9	Cursos de Engenharia Química, Civil, Elétrica ou Eletrônica e Mecânica; Ciência da Computação; Química Industrial
8	Cursos de Física ou Matemática; Outros Cursos de Engenharia
7	Outros cursos de Ciências Exatas
7	Cursos de sistema de Informação e similares; Cursos de Administração e Economia; Estatística
5	Outros cursos de Ciências Sociais Aplicadas e Humanas
4	Outros cursos não listados anteriormente que se relacionem às linhas pesquisa do Programa

Conceito CAPES	PESO
≤ 3	0,5
= 4	0,7
≥ 5	1,0

OBSERVAÇÃO: Não sendo informado o conceito CAPES do Programa de Mestrado, será considerada a nota mínima.

Nota da Natureza do Mestrado ponderado pelo conceito na CAPES = Pontuação da Natureza do Curso de Mestrado * Peso do Conceito CAPES

C) A avaliação da qualidade da dissertação é realizada atribuindo-se, pelos consultores *ad hoc*, nota de 0 (zero) a 10 (dez), levando-se em consideração o conteúdo.

IN – Conhecimento de Língua Inglesa (peso 0,20):

Um critério na avaliação do Programa junto a CAPES é a Inserção Internacional. Uma das ações do Programa para atender a esse critério é estimular que os doutorandos participem de congressos, no exterior, de grande relevância para a Engenharia de Produção.

Diante disto, o programa exige do aluno de doutorado conhecimento em língua inglesa, por meio da apresentação do teste IELTS ou TOEFL (internet-based, internacional). NÃO será aceito nenhum outro teste de língua inglesa.

O desempenho mínimo para aceitação no programa corresponde a 5,0 pontos para o IELTS, ou 64 pontos para o TOEFL (internet-based, internacional). Caso o candidato seja classificado com um valor de desempenho do teste de inglês inferior ao mínimo exigido pelo programa, o teste de inglês será um dos requisitos para o exame de qualificação (conforme §5º Art. 12 do Regimento do Programa).

ATENÇÃO: O candidato que não entregar o comprovante com o resultado do teste de inglês TOEFL ou IELTS, até a data estabelecida no cronograma da seleção, terá sua inscrição cancelada.

As notas atribuídas ao inglês são de acordo com a tabela abaixo:

TOEFL	IELTS	Nota atribuída
120	9	10
114 - 118	8,5	
110	8	
100 - 105	7,5	
94	7	
83 - 88	6,5	
77	6	
68 - 72	5,5	8
60 - 64	5	
52 - 56	4,5	
48	4	6
40 - 44	3,5	
33- 36	3	4
25 - 29	2,5	
0 - 22	2	0

EPA – Experiência Profissional e Acadêmica (peso 0,30):

No julgamento da experiência profissional, os dados do candidato são utilizados para avaliar seu grau de experiência. Será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) à experiência profissional, de acordo com as informações abaixo:

Atividades
Indicar período e local
Função que exerceu/exerce e envolvimento

Atividades
Atividades executadas
Destaques, tais como: Desenvolvimento de inovação, patentes; novos processos ou técnicas; Liderança de equipes
Artigos publicados em congressos e periódicos

4 – Resultado:

4.1 – O resultado da Seleção será expresso pela média ponderada das notas atribuídas na **Análise Documental** e na **Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa**, classificados os candidatos aprovados, em ordem decrescente, e conforme o número de vagas deste edital. Será eliminado do processo seletivo o candidato que obtiver nota inferior a 7 (sete) na **Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa**.

4.2 – No caso de empate, os critérios de desempate são sucessivamente: maior nota na Avaliação do Ante-Projeto de Pesquisa, e maior nota na Análise Documental.

4.3 – A divulgação do resultado será realizada em sessão pública (no site do PPGEPRO-<http://www.ppgepro.org.br/pro/>), em ordem alfabética, e O RESULTADO FINAL será objeto de publicação do Boletim Oficial da Universidade, no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponibilizado no site do PPGEPRO.

5 - Recursos:

5.1 – Do resultado da seleção caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até 3 (três) dias de sua divulgação. O espelho de avaliação estará disponível para consulta dos candidatos na secretaria do programa dentro do período recursal das 08:00h às 12:00h.

6 – Vagas e Classificação:

6.1 – Para o Curso de Doutorado Profissional são fixadas 11 vagas (10 vagas com patrocinador e 01 vaga sem patrocinador), as quais serão preenchidas por candidatos classificados através deste Edital. Havendo desistência de candidato aprovado/classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, obedecida a ordem de classificação.

6.2 – O número de vagas reflete o limite máximo de candidatos que podem ser designados para cada professor orientador.

7 - Custos do Curso de Doutorado Profissional

Os custos estabelecidos para candidatos patrocinados que iniciam em 2020 serão divulgados pela secretaria do PPGEPRO mediante consulta do candidato/patrocinador.

8 - Disposições gerais:

8.1 – Local de informações: Os Candidatos deverão depositar toda a documentação para inscrição exigida, conforme item 2 deste Edital, na Secretaria do PPGEPRO/UFPE, endereço:

Universidade Federal de Pernambuco – UFPE

Centro de Tecnologia e Geociências - CTG

Departamento de Engenharia de Produção (localizado no Prédio sede de Engenharia de Produção)

Secretaria do PPGEPRO - Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção, sala 101B

Av. Avenida da Arquitetura, s/n - Cidade Universitária

Recife-PE CEP: 50740-550

Fone: (81) 3879-5599 (atendimento ao público 08-12h)

E-mail da secretaria: pro@ppgepro.org.br

Reunião de esclarecimentos:

Durante o período de inscrições, será realizada reunião de esclarecimentos dos candidatos com a Coordenação do PPGEPRO. Os interessados devem marcar com antecedência junto à secretaria do PPGEPRO, onde estará disponível a data e horário da reunião. Os candidatos deverão ler o edital de seleção antes da reunião. Contato com a secretaria através do telefone: (81) 3879-5599 (horário de atendimento da secretaria: 08-12h) ou pelo e-mail pro@ppgepro.org.br.

8.2 – As notas atribuídas aos candidatos na seleção serão homologadas pelo Colegiado do PPGEPRO.

8.3 – Este edital é publicado no Boletim Oficial da UFPE, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponível no site <http://www.ppgepro.org.br/pro/>.

8.4 – Os candidatos não classificados poderão retirar os seus documentos, entre 30 (trinta) e 60 (sessenta) dias da divulgação do resultado final. Os documentos não retirados pelos candidatos estarão sob pena de reciclagem.

8.5 – A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital.

8.6 – O Colegiado decidirá sobre os casos omissos.

Recife, 19 de dezembro de 2019.

Marcelo Hazin Alencar
Coordenador do Programa de Pós-graduação Profissional
em Engenharia de Produção – PPGEPRO/UFPE

ANEXO I – REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO PARA 2020

ANEXO II - PLANO DE TRABALHO - INSCRIÇÃO PARA 2020

ANEXO III – MODELO DE CARTA DA INSTITUIÇÃO – VAGAS PATROCINADAS

ANEXO IV – MODELO DE CARTA DA INSTITUIÇÃO - VAGAS NÃO PATROCINADAS



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO - UFPE
CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS – CTG

Foto 3X4

Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção

ANEXO I - Requerimento de Inscrição para 2020

MODALIDADE DOUTORADO PROFISSIONAL

• **Dados Pessoais:**

Nome:			
Nome Social:			
Endereço Completo (Avenida/ rua, nº, bairro, CEP, cidade, estado):			
Telefone:		E – mail:	
Telefone comercial:		Telefone celular:	
Carteira de Identidade:		Data de Expedição:	
Órgão Emissor:		CPF:	
Data de Nascimento:		Estado Civil:	
Nacionalidade:		Naturalidade:	
Filiação:			
Visto de permanência ¹ :		Doc. Militar:	
Cor:		Raça:	

¹Se estrangeiro

Candidato Portador de Necessidades Especiais: ☐ Sim ☐ Não

Se Sim, especificar: _____

• **Informe (Marque com um “X”) UMA ÚNICA OPÇÃO das duas opções a seguir para concorrer a uma das vagas estabelecidas neste edital para a modalidade de doutorado profissional do PPGEPRO-PRO:**

- () Turma I (diurno) com instituição patrocinadora - (10 vagas)
() Turma I (diurno) sem instituição patrocinadora - (1 vaga)

• **Formação Acadêmica:**

<i>Graduação</i>			
Nome do Curso:			
Instituição:			
Mês/ano de início			
Mês/ano de conclusão			
Média do Histórico Escolar			
Resultado do CPC (do curso):		Ano do resultado:	

Mestrado	
Nome do Curso:	
Instituição:	
Mês/ano de início	
Mês/ano de conclusão	
Conceito CAPES:	

Título da dissertação e nome do orientador:

• **Outra Formação Acadêmica:**

Indicar Tipo (Graduação, Especialização, etc. - especificar):	
Nome do Curso:	
Instituição:	
Mês/ano de início	
Mês/ano de conclusão	
Média do Histórico Escolar	

• **Conhecimento de Língua Inglesa**

Fala				Lê				Escreve			
N	P	R	B	N	P	R	B	N	P	R	B

N – nada P – pouco R – regular B - bom

- **Informar Nome da Empresa em que trabalha, a função que exerce, tempo de serviço na empresa, e tempo que dedicará aos estudos no PPGEPRO (preencher este item caso seja um candidato patrocinado por instituição/empresa):**

Período (mm/aa)		Nome da Empresa em que trabalha /Instituição a qual está vinculado	Função que exerce	Horário/ regime de trabalho
Início	Término			
		(separar por “/”)		

- **Tempo de dedicação de estudos no PPGEPRO:**

- **Informe os detalhes do Ante-Projeto que o candidato pretende desenvolver no Doutorado Profissional do PPGEPRO**

Linha de Pesquisa do PPGEPRO relacionada ao projeto proposto (**Marque com um “X” uma única opção**):

- ☐ Confiabilidade, Manutenção e Riscos em Sistemas de Produção
- ☐ Gestão da Informação
- ☐ Otimização de Sistemas e Processos
- ☐ Planejamento e Gestão da Competitividade
- ☐ Sistemas de Informação e Decisão

Linha de Pesquisa/ Projeto :

Título do Ante-Projeto Proposto:

Objetivo

Importância do Projeto:

Motivação:

Resultados Esperados:

- **Indique o motivo da escolha em fazer o doutorado profissional em Engenharia de Produção e o que levou a escolha desse (PPGEP-PRO).**

- **Indique em que outros Programas de Pós-Graduação também se inscreveu (se for o caso).**

- **Resultado obtido no teste de inglês (TOEFL ou IELTS) e data de realização.**

Observações:

ATENÇÃO: O CANDIDATO QUE NÃO ENTREGAR O COMPROVANTE COM O RESULTADO DO TESTE DE INGLÊS TOEFL OU IELTS, ATÉ A DATA ESTABELECIDADA NO CRONOGRAMA DA SELEÇÃO, TERÁ SUA INSCRIÇÃO CANCELADA.

INFORME COMO TOMOU CONHECIMENTO DESTE CURSO:

- () folder via: () correio; () e-mail; () colega; () outros
() cartaz
() anúncio jornal/revista
() internet: () e-mail ou () homepage
() indicação de colega
() indicação de professor
() outro: _____

ANEXO II - Plano de Trabalho - Inscrição para 2020
Doutorado Profissional

Nome: _____

- **PLANO GERAL**

- **Sumário das atividades a serem desenvolvidas:**

Semestre/ano	Atividades	Comentário geral
1º/2020		
2º/2020		
1º/2021		
2º/2021		
1º/2022		
2º/2022		
1º/2023		
2º/2023		

- **Observações sobre as atividades a serem desenvolvidas (acrescente mais detalhes se julgar relevantes – pode incluir em anexo). O projeto de pesquisa :**

OBS: Imprimir em papel com logo da empresa patrocinadora

ANEXO III – Modelo de carta da instituição – Vagas patrocinadas

Recife, _____ de _____ de _____.

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção (PPGEP-PRO/UFPE):

Prezados Srs.

A empresa _____, CNPJ nº _____, Inscrição Municipal nº _____, Inscrição Estadual nº _____, e endereço: _____, neste ato representada pelo Responsável Legal, Sr.(a) _____, Identidade _____, Órgão Expedidor _____, Estado _____, CPF _____, declara, para os devidos fins, que a candidatura do(a) Sr(a) _____ ao Doutorado Profissional em Engenharia de Produção da Universidade Federal de Pernambuco faz parte do plano de qualificação de recursos humanos e que firmará o Convênio para execução da pesquisa e do financiamento do Projeto de Estudo intitulado “ _____ ” a ser desenvolvido pelo referido candidato, junto a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Universidade Federal de Pernambuco (FADE/UFPE).

Atenciosamente.

(nome do responsável pela Empresa patrocinadora)

(carimbo da empresa patrocinadora)

OBS: Imprimir em papel com logo da empresa de apoio à pesquisa

ANEXO IV – Modelo de carta da instituição - Vagas não patrocinadas

Recife, _____ de _____ de _____.

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção (PPGEP-PRO/UFPE):

Prezados Srs.

A empresa _____, CNPJ nº _____, Inscrição Municipal nº _____, Inscrição Estadual nº _____, e endereço: _____, neste ato representada pelo Responsável Legal, Sr.(a) _____, Identidade _____, Órgão Expedidor _____, Estado _____, CPF _____, declara, para os devidos fins, que apoia a pesquisa do candidato Sr(a) _____ ao Doutorado Profissional em Engenharia de Produção da Universidade Federal de Pernambuco no desenvolvimento de Projeto de Estudo intitulado “ _____ ” a ser desenvolvido pelo referido candidato caso selecionado. Este suporte se dá por meio do desenvolvimento da pesquisa nas instalações da empresa e/ou fornecimento de dados e informações pela empresa.

Atenciosamente.

(nome do responsável pela Empresa de apoio à pesquisa)

(carimbo da empresa de apoio à pesquisa)

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA
CURSO DE MESTRADO
(Aprovado em reunião do Colegiado, em 13/12/2019)

EDITAL

A Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Saúde Coletiva torna público o presente Edital complementar, tendo em vista o não preenchimento das vagas do edital anterior. O Edital será publicado no Boletim Oficial da UFPE e via o endereço eletrônico <http://www.ufpe.br/ppgsc>, as normas do **Processo Seletivo para Admissão - Ano Letivo 2020 - ao corpo discente ao Programa de Pós-graduação em Saúde Coletiva, Curso de Mestrado**:

1 – Inscrição:

- 1.1 Para o Curso de Mestrado exige-se graduação na área da Saúde, ou áreas afins, realizados em instituições reconhecidas pelo MEC;
- 1.2 A inscrição deverá ser realizada com entrega da documentação impressa (conforme item 2 a seguir) na Secretaria da Pós-graduação, fone: (81) 2126-3766, situada no Hospital das Clínicas (Bloco E, 4º andar – mesmo andar do NUSP), Campus Universitário da UFPE, s/n Cidade Universitária CEP: 50670-901, Recife-PE, entre os dias **20 a 22 de janeiro de 2020**, entre **08:30h e 12:30h**, pessoalmente ou através de procurador, mediante a apresentação de instrumento de mandato;
- 1.3 A inscrição poderá ser realizada por correspondência (via SEDEX) ou outro endereçamento postal, desde que postada até a data de encerramento das inscrições e recebida pelo Programa até 22/01/2020, não se responsabilizando o Programa por atrasos ocorridos na entrega postal;
- 1.4 Todas as inscrições realizadas no Programa serão verificadas, após o período de inscrição, pela Comissão de Seleção e Admissão no que se refere ao cumprimento dos requisitos para a sua aceitação, conforme item 2;
- 1.5 São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e a documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais, posteriormente, não poderão ser alteradas ou complementadas.

2 – Documentação para a inscrição:

2.1. A documentação obrigatória exigida para inscrição no Processo Seletivo, conforme sequência abaixo, deve estar dentro de envelope lacrado, identificado com a etiqueta de inscrição à seleção de Mestrado (**Anexo II**), que deverá ser colada em uma das faces do envelope.

- a. Ficha de Inscrição preenchida, na forma do **Anexo I**;
- b. Cópias de RG, CPF, Certidão de quitação eleitoral (emitida pelo site do TSE - <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral> - ou pelos cartórios eleitorais), Carteira de Reservista. No caso de candidato/a estrangeiro/a, deverá apresentar passaporte.
- c. Comprovante de pagamento da taxa no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), conforme boleto bancário (**Anexo III**).
- d. Cópia do currículo cadastrado na Plataforma Lattes.
- e. 01 (uma) foto 3 x 4, recente (colada na ficha de inscrição);
- f. Cópias de toda documentação comprobatória dos itens listados na ficha de **Avaliação do Currículo Vitae** (item 3.3.2) que devem ser obrigatoriamente ordenados, numerados na mesma sequência da ficha e encadernados;
- g. Diploma ou comprovante de conclusão do Curso de Graduação;
- h. Cópia do Histórico Escolar do Curso de Graduação (**histórico impresso pelo SIGA, só aceitaremos com a assinatura da secretaria do Curso**);

- i. Anteprojeto de pesquisa impresso em 03 (três) vias, assinado pelos candidatos, incluindo: título, justificativa, revisão da literatura, objetivos, metodologia e referências, com o mínimo de 05 (cinco) e o máximo de 07 (sete) páginas, digitado em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaço 1 ½, margens 2 ½. **Os anteprojetos que não atenderem a esse formato não serão avaliados.**

2.1.1 – Pessoas inscritas no Cadastro Único de Programas Sociais do Governo Federal; alunos concluintes (cursando o último período) de Curso de Graduação da UFPE; servidores/as ativos/as da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor/a substituto da UFPE são isentos da taxa de inscrição e deverão requerer, na secretaria do PPGSC, a dispensa do pagamento da taxa até o quinto dia útil anterior ao do encerramento das inscrições, conforme modelo (Anexo IV).

2.1.2 – No caso do item anterior, a decisão será comunicada ao candidato em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição;

2.1.3 – Em caso de indeferimento do pedido de dispensa da taxa de inscrição, é facultado ao candidato, em até dois dias úteis, o pagamento da taxa ou a interposição de recurso, dotado de efeito suspensivo, endereçado à Coordenação do Programa.

2.2. Admitir-se-á inscrição condicionada à seleção de mestrado de concluintes de curso de graduação. Para realizar a inscrição condicionada, faz-se necessária a entrega, juntamente com os demais documentos exigidos, de declaração de provável conclusão, com a data prevista para conclusão do curso, emitida pela instituição e assinada pelo coordenador do curso.

2.3. No caso do item anterior, a decisão será comunicada a/ao candidato/a em data anterior ao encerramento das inscrições, preferencialmente por meio eletrônico, para o endereço indicado pelo candidato quando da inscrição. Em caso de classificação de candidatos/as que tenham realizado a inscrição condicionada, o direito à vaga estará condicionado à entrega de documento comprobatório de conclusão do curso de graduação, até a data de realização da matrícula.

2.4. Os diplomas dos Cursos de Graduação obtidos no exterior deverão ser apresentados, **no ato da matrícula**, com autenticação consular brasileira no país onde o mesmo foi emitido, ou com apostila de Haia, no caso de países signatários da Convenção da Apostila de Haia. A exigência deste item é dispensada para diplomas obtidos na França, para os quais não é necessária nenhuma autenticação.

3 – Exame de Seleção e Admissão. O Concurso será procedido pela Comissão de Seleção e Admissão designada pelo Colegiado do Programa, composta por nove membros, conforme consta na última folha do Edital.

A Seleção para o Mestrado constará de:

ETAPAS DO CONCURSO	DATAS	HORÁRIOS
Solicitação de isenção da taxa de inscrição	06 a 09/01/2020	8:30h às 12:30h
Resultado dos pedidos de isenção da taxa de inscrição	10/01/2020	Até às 17h
Inscrições	13 a 17/01/2020	8:30h às 12:30h
Homologação das Inscrições.	20/01/2020	Até 17h
Resultado da Homologação	21/01/2020	Até 17h
Prazo Recursal	22 a 24/01/2020	8:30h às 12:30h
Etapa 1 – Prova de Idioma (eliminatória)	30/01/2020	9h às 12h
Resultado	04/02/2020	Até 17h
Prazo Recursal	05 a 07/02/2020	8:30h às 12:30h
Etapa 2 – Prova de conhecimento geral em saúde coletiva (eliminatória).	31/01/2020	8:30h às 12:30h
Resultado	04/02/2020	Até 17h
Prazo recursal	05 a 07/02/2020	8:30h às 12:30h
Etapa 3 A: Avaliação do Currículo Vitae (classificatória)	11 a 13/02/2020	9h às 12h

ETAPAS DO CONCURSO	DATAS	HORÁRIOS
B: Defesa do Anteprojeto de Pesquisa (classificatória)	11 a 13/02/2020	14h às 17h
Resultado das etapas 3A, 3B e Resultado Final	14/02/2020	Até 17h
Prazo recursal das Etapas 3A, 3B e Resultado Final	17 a 19/02/2020	8:30h às 12:30h
RESULTADO FINAL	20/02/2020	Até 17h
Matrícula	2020 Conforme calendário do Siga A/ PROPESQ	-
Início das Aulas	2020 Conforme definido pelo curso após matrícula	

3.1 – Prova de Idioma: (Inglês). A Prova de Inglês será elaborada, corrigida e realizada pela instituição ABA Global Education, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o procedimento de inscrição e o seu custo, a ser diretamente assumido perante a instituição promotora. A prova será realizada na ABA no bairro de Aflitos (Av. Rosa e Silva, 1510 - 81.3427.8820/8821/8822). O período de inscrição na prova de inglês será realizado entre os **dias 24 e 28 de janeiro de 2020**, de uma das duas formas possíveis: a) ONLINE (preferencial): Através do site (globeducar.org/testes/inscricao) – preencher o formulário online e fazer o pagamento via PagSeguro, por boleto bancário ou cartão de crédito. Após a confirmação de pagamento, o candidato receberá confirmação de inscrição por e-mail. Para transações por boleto bancário, a comprovação de pagamento deverá ser apresentada no dia do teste; ou b) PRESENCIALMENTE na ABA das 9h às 12h e das 14h às 18h, de segunda a sexta-feira – apenas em dinheiro. O candidato ou candidata receberá um recibo de pagamento, que deverá ser apresentado no dia do exame.

3.1.1. A prova é (eliminatória) com peso 01 (um) e terá duração de três (3) horas, **sendo permitido o uso de dicionário**. Será atribuída ao candidato pontuação de 0 (zero) a 10 (dez) e exigida nota mínima de 6 (seis) para aprovação.

3.1.2. O teste terá questões fechadas/objetivas (múltipla escolha/verdadeiro ou falso). A prova avaliará a capacidade de leitura, compreensão e interpretação de textos em língua inglesa.

3.1.3. Estará dispensado da prova o candidato que, no ato da inscrição:

- Apresentar cópia do Certificado de proficiência IELTS ou TOEFL, com aprovação, realizado nos últimos 5 (cinco) anos, ou teste de Cambridge (First Certificate, Advanced ou Proficiency), colocar dentro do envelope juntamente com a documentação para inscrição;
- Tenha sido aprovado na prova de inglês em seleção de pós-graduação *stricto sensu*, realizada pela ABA nos últimos dois anos, devendo o candidato apresentar **declaração de aprovação emitida pela ABA Global Education**, colocar dentro do envelope juntamente com a documentação para inscrição.

3.2. - Prova de Conhecimento Geral em Saúde Coletiva: A prova de conhecimento, que é eliminatória, com peso quatro (4), terá duração de quatro (4) horas, com tolerância de 15 minutos para acessar a sala. Será atribuída ao candidato pontuação de 0 (zero) a 10 (dez) e exigida nota mínima de 6 (seis) para aprovação. Será permitido o uso de calculadora tradicional sendo, entretanto, vedada a consulta a qualquer material bibliográfico e a utilização de celulares e quaisquer outros aparelhos de comunicação. Não será permitido empréstimo de calculadora;

3.2.1 – A prova de conhecimento será realizada na sala Adélia Hatem, localizada no térreo da Faculdade de Medicina do Centro de Ciências da Saúde da UFPE, fone: 2126-8568.

3.2.2 – A prova versará sobre o Programa constante do Anexo V.

3.2.3 – São critérios para a avaliação da prova de conhecimento geral em Saúde Coletiva, abaixo descritos:

CRITÉRIOS	PESOS
Clareza e propriedade no uso da linguagem	25 %
Domínio dos conteúdos, evidenciando a compreensão dos temas abordados	25 %

CRITÉRIOS	PESOS
Domínio e precisão no uso de conceitos e ferramentas analíticas	25 %
Coerência no desenvolvimento das ideias e capacidade argumentativa	25 %

3.3. – Avaliação do Currículo Vitae

3.3.1 – A avaliação do Currículo Vitae, terá peso três (3) e caráter classificatório. Será atribuída ao candidato pontuação de 0 (zero) a 10 (dez).

3.3.2 – Na avaliação do Currículo Vitae será obedecida à seguinte tabela de pontuação:

ITENS	Valor unitário	Pontuação máxima
1. FORMAÇÃO ACADÊMICA (PESO=3,0)		
1.1. Estágios e/ou treinamento na graduação (não curricular) e após a graduação (mínimo de 120 horas)	0,5/sem	1,0
1.2. Monitoria em curso de graduação	0,25/sem	1,0
1.3. Curso de Atualização (>30 e <120 horas) na área de formação ou na área de saúde coletiva	0,25	0,5
1.4. Curso de Aperfeiçoamento (≥120 e < 360 horas) na área de formação ou área de Saúde Coletiva e em áreas afins.	0,5	1,0
1.5. Curso de Especialização em Saúde Pública ou em subárea da Saúde Coletiva, concluído (mínimo 360 horas; excluída modalidade de residência).	1,0	4,0
1.6. Curso de Residência em Saúde Pública/Saúde Coletiva ou em subárea concluído	4,0	4,0
1.7. Curso de Residência em Saúde Pública/Saúde Coletiva ou em subárea em fase de conclusão	3,0	3,0
1.8. Curso de Residência em área da Saúde concluído	1,5	1,5
1.9. Disciplinas isoladas na área do programa em curso de pós-graduação lato sensu ou stricto sensu.	0,25	1,0
1.10. Histórico Escolar de Graduação: média das disciplinas de curso de graduação (percentual da nota 10).	Nota/10,0	1,0
2. PRODUÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA (PESO=2,0)		
2.1. Artigos publicados em revistas indexadas	1,0	2,0
2.2. Artigos publicados em revistas não incluídas no Qualis CAPES	0,5	1,0
2.3. Capítulos de livro (com ISBN)	1,0	2,0
2.4. Trabalhos completos em anais de congresso	0,5	2,0
2.5. Resumos de trabalhos publicados em anais de congressos	0,2	2,0
2.6. Conferência, palestra, participação em painel (como convidado), mesa redonda ou comunicação coordenada em congresso, seminário ou outros eventos de natureza técnico científica (apresentador).	0,5	2,0
3. ATIVIDADES DIDÁTICAS (PESO=1,5)		
3.1. Professor(a) de graduação na área da saúde coletiva ou subárea da saúde coletiva (mínimo: carga horária 45 horas) por semestre	0,2/hora aula	4,0
3.2. Professor(a) substituto em curso de graduação ou efetivo de terceiro grau	0,5/sem.	2,0
3.3. Supervisão de residência ou internato na área da saúde	1,0/sem.	3,0
3.4. Preceptoria ou supervisão de estágio curricular de curso de especialização na área da Saúde Coletiva.	1,0/sem.	2,0
3.5. Preceptoria ou supervisão de estágio curricular de curso de graduação na área da Saúde Coletiva.	1,0/sem.	3,0
3.6. Aulas ministradas em cursos de graduação em disciplina da área de saúde coletiva (a cada hora)	0,1/hora.	1,0
3.7. Aulas ministradas em cursos de pós-graduação na área de saúde coletiva (a cada hora)	0,2/hora.	1,5
3.8. Aulas ministradas em curso de extensão na área da saúde coletiva (a cada hora)	0,2/hora.	1,0
3.9. Orientação de trabalhos de conclusão de curso	0,5/TCC	2,0
3.10. Participação em banca examinadora de trabalhos de conclusão de curso	0,25/participação	1,0
3.11. Prêmio (conferido por instituição científica)	0,5/prêmio	1,0

4. ATIVIDADE DE PESQUISA (Peso=1,5)		
4.1. Bolsista de iniciação científica (PIBIC) ou aluno voluntário de iniciação científica com certificado institucional.	1,0/ano	2,0
4.2. Autor de pesquisa concluída	3,0/ pesquisa.	6,0
4.3. Participação outra (coordenação ou supervisão de campo, assistente/técnico de pesquisa)	1,0/ projeto	3,0
4.4. Bolsas de pesquisa de órgão de fomento (excetuado bolsa de PIBIC)	1,0/ano	2,0
5. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (PESO=1,0)		
5.1. Coordenação de programa e projeto institucional na área da saúde coletiva.	1,0/sem	3,0
5.2. Atividade profissional na área da saúde coletiva	0,5/sem	2,0
5.3. Aprovação em concurso público (de nível superior)	0,5	2,0
5.4. Consultor (a) em programa ou projeto institucional na área da saúde coletiva.	1,5/sem	3,0
5.5. Atividade profissional na área da saúde.	0,25/sem	2,0
6. ATIVIDADE DE EXTENSÃO (PESO=1,0)		
6.1. Coordenação ou preceptoria de projeto de extensão	0,5/sem.	1,0
6.2. Programa de Extensão Tutorial – PET	0,5/ano	1,0
6.3. Participação em projeto de extensão aprovado institucionalmente	0,25	0,5
6.4. Participação em congresso/simpósio/seminário/jornada como ouvinte	0,2	1,0
6.5. Participação em comissão organizadora de evento científico local ou comitê de ética.	0,25	1,0
6.6. Participação em relatoria de evento científico ou conferências de saúde ou de políticas relacionadas à saúde.	0,5	1,0
6.7. Participação em comissão científica de eventos de abrangência nacional/internacional	0,5	1,0
6.8. Participação em conselhos, comissões ou comitês de saúde aprovados institucionalmente.	0,25/ mandato	0,5

3.3.3 – Para a linha de pesquisa que possua mais de um(a) candidato(a) habilitado(a) para a prova de títulos, o(a) que obtiver maior nota terá sua nota ajustada para 10,0 (dez). A nota final da avaliação do Currículo Vitae dos demais candidatos será obtida por regra de três simples, considerando-se como referência a maior nota obtida na prova de títulos.

3.4. –Anteprojeto de Pesquisa:

3.4.1 – A defesa do anteprojeto de pesquisa terá caráter classificatório e terá peso dois (2). Será atribuída ao (à) candidato(a) pontuação de 0 (zero) a 10 (dez) para aprovação.

3.4.3 – Serão os seguintes os critérios que deverão nortear a análise e a defesa do anteprojeto:

CRITÉRIOS	PESOS
Aderência à linha de pesquisa escolhida pelo candidato	20 %
Pertinência da bibliografia quanto ao objeto, justificativa e problematização	20 %
Contextualização teórico-metodológica dos tópicos envolvidos	20 %
Redação, demonstração de capacidade de uso da língua com clareza e consistência	20%
Demonstração de autonomia intelectual e pensamento crítico	20 %

4. Resultado

4.1 - O resultado do processo seletivo será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas, classificados os candidatos aprovados, em ordem decrescente, e obedecido o número de vagas deste Edital;

4.2 - O resultado final do Concurso será expresso pela média ponderada das notas atribuídas a cada uma das etapas, sendo aprovados os candidatos que atingirem a média final igual ou superior a 6,0 (seis);

4.3 – Eventuais empates serão resolvidos, sucessivamente, pela maior nota na Etapa 2 (prova), seguida de nota da Etapa 3B (projeto), na nota da Etapa 3 A (CV);

4.4 - A divulgação do resultado final ocorrerá em publicação do Boletim Oficial da Universidade, no quadro de avisos da Secretaria do Programa e será disponibilizada na página eletrônica do Programa: www.ufpe.br/ppgsc.

5. Recursos

5.1 – Ao resultado de cada uma das etapas do processo seletivo caberá recurso, de nulidade ou de recontagem, devidamente fundamentado, para o Colegiado do Programa, no prazo de até três (3) dias úteis de sua divulgação, por meio de requerimento padrão do PPGSC, disponível na página eletrônica do Programa;

5.2 – Na hipótese do recurso não ser decidido antes da Etapa subsequente, fica assegurado ao recorrente dela participar, sob condição.

6. Vagas e Classificação

6.1 – Serão disponibilizadas **11 vagas para aprovados /classificados**, conforme disponibilidade de orientação dos professores do Programa, assim distribuídas:

- a. **02 vagas** para a linha de pesquisa “*Ciências Sociais e Humanas em Saúde*”.
- b. **07 vagas** para a linha de pesquisa “*Epidemiologia e Atenção à Saúde*”
- c. **02 vagas** para a linha de pesquisa “*Política, Planejamento e Gestão em Saúde*”.

6.2 - O preenchimento de 11 vagas do curso de Mestrado obedecerá à ordem de classificação dos candidatos, dentre as vagas das Linhas de Pesquisa escolhida no ato da inscrição;

6.3 - Havendo desistência de candidato classificado até a data de encerramento da matrícula, será convocado o candidato aprovado e não classificado, dentro da mesma linha de pesquisa informada no ato da inscrição, obedecida a ordem de classificação;

6.4 - Será disponibilizada uma vaga (adicional ao número de vagas oferecidas) para servidor ativo da UFPE (docente ou técnico), caso o mesmo seja aprovado em todas as etapas do processo de seleção.

7 – Disposições gerais

7.1 - Local de informações, inscrições e realização das provas: Pós-graduação em Saúde Coletiva - www.ufpe.br/ppgsc;

7.2 - Os candidatos somente terão acesso ao local das provas portando documento oficial de identificação contendo fotografia, sendo desclassificados do concurso os que faltarem a quaisquer das Etapas ou não obedecerem aos horários estabelecidos no Edital;

7.3 - As provas serão públicas, vedando-se, quando da realização da Etapa 3B, a presença de outros candidatos;

7.4 - Será garantida a não identificação dos candidatos nas provas de conhecimento e de idioma;

7.5 - As notas atribuídas aos candidatos, nas diversas etapas do processo seletivo, serão fundamentadas por cada membro da comissão de seleção e admissão;

7.6 - É assegurado aos candidatos/as vistas das provas e dos espelhos de correção;

- 7.7 - É consagrada a nota 6,0 como nota mínima para aprovação nas etapas de caráter eliminatório;
- 7.8 - Na ocorrência de grande número de candidatos poderá a Etapa 3B (defesa do anteprojeto) se realizar em dias sucessivos;
- 7.9 - Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos, entre trinta a sessenta dias posteriores à divulgação do resultado final;
- 7.10 - A realização da inscrição implica em irrestrita submissão do candidato ao presente edital;
- 7.11 - A comissão de seleção e admissão decidirá os casos omissos.

A **Comissão de Seleção e Admissão** será formada por docentes do Programa, sendo 06 membros titulares. Será de responsabilidade da comissão de seleção a condução de todas as etapas do processo seletivo.

Albanita Gomes da Costa de Ceballos
Ana Bernarda Ludermir
Cristine Vieira do Bonfim
Heloisa Maria Mendonça de Moraes
Maria do Socorro Veloso de Albuquerque
Raquel Santos de Oliveira

Recife, 19 de dezembro de 2019.

Thália Velho Barreto de Araújo
Coordenadora da Pós-Graduação em Saúde Coletiva – UFPE

ANEXOS:

- I – FICHA DE INSCRIÇÃO
- II – ETIQUETA DE INSCRIÇÃO À SELEÇÃO DE MESTRADO
- III – PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO DO BOLETO BANCÁRIO
- IV – REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO
- V – PROGRAMA DA PROVA ESCRITA

FOTO

ANEXO I: FICHA DE INSCRIÇÃO

MESTRADO Área de Concentração Saúde Coletiva	Linhas de Pesquisa	<input type="checkbox"/> Ciências Sociais e Humanas em Saúde	
		<input type="checkbox"/> Epidemiologia e Atenção à Saúde	
		<input type="checkbox"/> Política, Planejamento e Gestão em Saúde	
INFORMAÇÕES GERAIS			
Nome:			Estado Civil:
Nome Social:		Raça ou Etnia:	
Filiação: Pai:			
Mãe:			
Data nascimento: ____/____/____		Naturalidade:	CPF:
Identidade:		Expedição órgão:	Data:
Endereço:			Nº:
Complemento:			Bairro:
Cidade:	UF:	CEP:	Telefone Fixo: ()
Celular: ()		E-mail:	
FORMAÇÃO ACADÊMICA			
Curso de Graduação:		Instituição:	Ano Conclusão:
Pós-Graduação:		Instituição:	Ano Conclusão:
Bolsista: () Sim () Não	Órgão de Fomento:	Período	De ____/____/____ a ____/____/____
INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS			
Vínculo com Instituição Pública de Ensino? () Sim () Não Período do vínculo: de ____/____/____ a ____/____/____ Cargo: _____		Nome da instituição: _____	
Vínculo com Instituição Privada de ensino? () Sim () Não Período do vínculo: de ____/____/____ a ____/____/____ Cargo: _____		Nome da instituição: _____	
Vínculo com Instituição Pública diversa? () Sim () Não Período do vínculo: de ____/____/____ a ____/____/____ Cargo: _____		Nome da instituição: _____	
BOLSA CAPES			
O critério para concorrer à bolsa é não ter nenhum tipo de vínculo empregatício, inclusive outras bolsas de fomento.		Deseja concorrer à Bolsa Capes: () Sim () não A distribuição das Bolsas Capes, será por ordem de classificação, independente da linha de pesquisa.	
Data: ____/____/____		Assinatura do(a) Candidato(a)	

ANEXO II

ETIQUETA DE INSCRIÇÃO À SELEÇÃO DE MESTRADO

Nome completo, em letra de forma e sem abreviaturas:	
Nome social	
Email:	Telefone para contato:
Linha de Pesquisa: <input type="checkbox"/> Ciências Sociais e Humanas em Saúde <input type="checkbox"/> Epidemiologia e Atenção à Saúde <input type="checkbox"/> Política, Planejamento e Gestão em Saúde	
Declaro estar ciente que assumo total responsabilidade pela documentação entregue em ENVELOPE LACRADO e que a incorreção na documentação entregue implicará no indeferimento da solicitação.	
Data:	Assinatura do candidato:

-----✂-----✂-----✂-----✂-----

ANEXO II

RECIBO DE INSCRIÇÃO À SELEÇÃO DE MESTRADO

Nome completo, em letra de forma e sem abreviaturas:	
Nome Social	
Linha de Pesquisa: <input type="checkbox"/> Ciências Sociais e Humanas em Saúde <input type="checkbox"/> Epidemiologia e Atenção à Saúde <input type="checkbox"/> Política, Planejamento e Gestão em Saúde	
Recebi o ENVELOPE LACRADO correspondente à inscrição para a seleção de MESTRADO do candidato acima identificado.	
Data:	Assinatura do funcionário:

Solicitar assinatura do funcionário, ao entregar o envelope.

ANEXO III
PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO
BOLETO BANCÁRIO

Abaixo disponibilizamos um boleto já pronto para pagamento

http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

1. PREENCHIMENTO CAMPOS DO BOLETO BANCÁRIO:

UNIDADE GESTORA = Código – 153098

GESTÃO = 15233 Universidade Federal de Pernambuco

CÓDIGO DE RECOLHIMENTO: 28832-2 “Serviços Educacionais” clicar em avançar

NÚMERO DE REFERÊNCIA da Pós-Graduação em Saúde Coletiva: 15309830331505

COMPETÊNCIA E VENCIMENTO = Não informar

CNPJ ou CPF do Contribuinte = preencher CPF e nome do candidato

Nome do Contribuinte = preencher nome do candidato

VALOR: R\$ 50,00 (cinquenta reais) “valor principal e valor total”

Selecionar a opção de geração = Gerar em PDF

Clicar em emitir GRU.

Pagar exclusivamente em qualquer agência do Banco do Brasil

ANEXO IV - Requerimento de isenção da taxa de inscrição (Seleção de Mestrado)

Ilma. Sra. Profa. Dra. Thália Velho Barreto de Araújo

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva do CCM da UFPE

_____,
abaixo assinado(a), portador(a) da identidade n.º _____, expedido pelo(a)
_____ em ____/____/____, CPF n.º _____, natural de
_____, de nacionalidade _____,
residente à _____,
n.º _____, Bloco _____, Aptº _____, Bairro _____,
Cidade _____, Estado _____, CEP
_____, fone fixo () _____ e celular () _____,
operadora _____ e-mail _____,
vem requerer a dispensa do pagamento da taxa de inscrição no processo seletivo no Curso de Mestrado em Saúde Coletiva da UFPE pela condição de:

☐ inscrito no Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007. **ANEXAR:** Comprovante de cadastramento emitido pelo site https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/consulta_cidadao/;

☐ aluno concluinte (cursando o último período) de Curso de Graduação da UFPE. **ANEXAR:** declaração de provável concluinte;

☐ servidores/as ativos/as da UFPE (técnico-administrativos e docentes) e professor/a substituto da UFPE. **ANEXAR:** comprovante oficial de vínculo com a UFPE.

Pede Deferimento.

Recife, ____ de _____ de ____

Assinatura

ANEXO V

PROGRAMA DA PROVA ESCRITA SELEÇÃO ALUNOS 2020

- Determinação do processo saúde/doença;
- Perfil de morbimortalidade no Brasil atual;
- Epidemiologia: conceito, propósitos e campos de aplicação;
- Indicadores básicos de saúde;
- História das políticas de saúde no Brasil;
- Antecedentes e ideário da Reforma Sanitária;
- O SUS e os desafios da universalização, da equidade e da integralidade;
- Estrutura e dinâmica do setor saúde no Brasil;
- Planejamento, gestão e avaliação em saúde;
- Novas subjetividades e práticas sociais no campo da saúde;

BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA

ALMEIDA FILHO, Naomar; BARRETO, Maurício Lima. *Epidemiologia & Saúde. Fundamentos, Métodos e Aplicações*. Rio de Janeiro :GUANABARA KOOGAN LTDA, 2012. Capítulos 6 e 10.

BARRETO, Maurício Lima; TEIXEIRA, Maria da Glória; BASTOS, Francisco Inácio; XIMENES, Ricardo; BARATA, Rita; RODRIGUES, Laura Cunha. Saúde no Brasil 3 Sucessos e fracassos no controle de doenças infecciosas no Brasil: o contexto social e ambiental, políticas, intervenções e necessidades de pesquisa. *The Lancet*, [online] 9 May 2011.

Disponível em: http://bvsmis.saude.gov.br/bvs/artigos/artigo_saude_brasil_3.pdf

BRAGA, José Carlos de Souza; Paula, Sérgio Góes de. *Saúde e Previdência – Estudos de política social*. São Paulo: Cebes-Hucitec, 1981(Biblioteca do CCS).

BUSS, Paulo Marchiori; PELLEGRINI FILHO, Alberto. A saúde e seus determinantes sociais. *Physis*, 17 (1) :77-93, 2007.

Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0103-73312007000100006&lng=en&nrm=iso

CASTELLANOS, Marcelo EP; LOYOLA, Maria Andréa; IRIART, Jorge AB. Ciências sociais em Saúde Coletiva. In: Paim, Jairnilson S; Almeida Filho, Naomar. *Saúde Coletiva: Teoria e Prática*. 1a. edição, Rio de Janeiro :Medbook, 2014.

DUARTE, Elisabeth Carmen; BARRETO, Sandhi Maria. Transição demográfica e epidemiológica: a Epidemiologia e Serviços de Saúde revisita e atualiza o tema. *Epidemiologia e Serviços de Saúde*, 21 (4) :529-532, dez. 2012 .

Disponível em: <http://dx.doi.org/10.5123/S1679-49742012000400001>.

PAIM, Jairnilson S; TRAVASSOS, Claudia; ALMEIDA, Celia; BAHIA, Ligia; MACINKO, Ames. *O sistema de saúde brasileiro: história avanços e desafios*. *The Lancet*, 11-31, 2011.

Disponível em: http://actbr.org.br/uploads/arquivo/925_brazil1.pdf

FURTADO, Juarez Pereira; CAMPOS, Gastão Wagner de Sousa; ODA, Wagner Yoshizaki e ONOCKO-CAMPOS, Rosana. Planejamento e Avaliação em Saúde: entre antagonismo e colaboração. *Cad. Saúde Pública*, Rio de Janeiro, 34 (7) :e00087917, 2018. Disponível em: <http://dx.doi.org/10.1590/0102-311x00087917>.

NORONHA, José Carvalho de; LIMA, Luciana Dias de; MACHADO, Cristiani Vieira. O Sistema Único de Saúde – SUS. In: GIOVANELLA, Lígia; ESCOREL, Sarah; COSTA LOBATO, Lenaura de Vasconcelos, NORONHA, José Carvalho de; CARVALHO, Antonio Ivo de (orgs.). Políticas e Sistema de Saúde no Brasil. Rio de Janeiro: Ed. Fiocruz, 2008 1981 (Biblioteca do CCS).

NUNES, Everardo Duarte. Ciências Sociais em Saúde um Panorama Geral. In: GOLDENBERG, Paulete; MARSIGLIA, Regina Maria Giffoni; GOMES, Mara Helena de Andréa (orgs.). O Clássico e o novo: tendências, objetos e abordagens em ciências sociais e saúde [on-line]. Fiocruz, 2003.

REICHENHEIM, Michael E; SOUZA, Edinilsa Ramos de; MORAES, Claudia Leite; JORGE, Maria Helena Prado de Mello; SILVA, Cosme Marcelo Furtado Passos da; MINAYO, Maria Cecília de Souza. Saúde no Brasil 5 Violência e lesões no Brasil: efeitos, avanços alcançados e desafios futuros. The Lancet, 6736(11): 75-89, 9 maio 2011.

Disponível em:

<https://www.thelancet.com/pb/assets/raw/Lancet/pdfs/brazil/brazilpor5.pdf>

SCHMIDT, Maria Inês, DUNCAN, Bruce B; AZEVEDO E SILVA, Gulnar, MENEZES, Ana Maria; MONTEIRO, Carlos Augusto, BARRETO, Sandhi Maria; CHOR, Dora; MENEZES, Paulo Rossi. Doenças crônicas não transmissíveis no Brasil: carga e desafios atuais. 2011. Disponível em: https://www.idec.org.br/pdf/schmidtetal_lancet2011.pdf

VIEIRA, Fabiola Sulpino; BENEVIDES, Rodrigo Pucci de Sá. O direito à saúde no Brasil em tempos de crise econômica, ajuste fiscal e reforma implícita do Estado. Revista de Estudos e Pesquisas sobre as Américas 10 (3):1984-1639, 2016.

VICTORA Cesar G, AQUINO, Estela Maria Leão de, LEAL, Maria do Carmo; MONTEIRO, Carlos Augusto; BARROS, Fernando C; SZWARCOWALD, Celia L. Saúde de mães e crianças no Brasil: progressos e desafios. The Lancet, maio 201.

Disponível em: http://bvsmis.saude.gov.br/bvs/artigos/artigo_saude_brasil_2.pdf

**CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA
CURSO DE MESTRADO**

**Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em SAÚDE COLETIVA/MESTRADO da UFPE – CCM)-
2020.1**

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 094 de 23 de setembro de 2019, disponível em www.ufpe.br/ppgsc, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 22 (vinte e duas), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação, sendo respeitadas as escolhas das linhas de pesquisa dos candidatos no momento da inscrição.

**MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS**

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.	YASMIM TALITA DE MORAES RAMOS	9,19
2.	DANILO RODRIGUES DE SOUZA ALMEIDA	8,86
3.	DAVID RAMOS DE CARVALHO	8,49

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
4.	DAYANE DA ROCHA PIMENTEL	8,15
5.	FLÁVIA GOMES FERNANDES DA FONTE	8,00
6.	ANDREA CARLA REIS ANDRADE	7,64
7.	KELLY REGINA MACHADO DE LIMA	7,36
8.	THERESA PRISCILLA CALADO DE BARROS GONÇALVES	6,76
9.	LUCAS RAFAEL BORGES SANTOS	6,33
10.	STELLA MARIS CARNEIRO DE ARRUDA	6,20
11.	YANNE GUIMARÃES NAVES	6,19
12.	ANGÉLICA MARQUES DOS ANJOS	6,03
13.	JULIANA PEREIRA MONTEIRO	6,01
14.	ANGÉLIA MARQUES DOS ANJOS	6,01
15.	PEDRO HENRIQUE BANDEIRA DE OLIVEIRA MARQUES	6,01
16.	CKIVIA MARIA DA CONCEIÇÃO	6,00

Thália Barreto

Coordenadora do PPGSC do CCS da UFPE

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS
CURSO DE MESTRADO E DOUTORADO**

**RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO PARA A PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS
/MESTRADO E DOUTORADO da UFPE – (CCS) – 2020.1**

De acordo com o Item 6.0 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial 096 (Especial) de 25/09/2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEPE, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 20 (vinte) e o de Doutorado em 20 (vinte), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

**MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS**

Linha de Pesquisa: Produção e Controle de Medicamentos		
CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	FRANCISCO DE ASSIS SILVEIRA DE OLIVEIRA	8,81
2.º	AURYLANNE MIKAELLE BRANDÃO SILVA	8,71
3.º	JORDAN CARLOS SILVA DE MEDEIROS	8,58
4.º	LORENA MARIA BARBOSA DE LIMA	7,95
5.º	REBEKA RAIANY BARBOSA DOS SANTOS	7,59
6.º	THAÍSSA RAIANE DE FARIAS SILVA	7,51
7.º	WAGNER MATEUS VAZ DA SILVA	7,11
8.º	MATEUS CHAVES DE ANDRADE	7,05
9.º	MIGUEL WILSON REGUEIRA RIBEIRO	7,03
10.º	DEOCLÉCIO LUSTOSA DE CARVALHO	7,00

Linha de Pesquisa: Obtenção e Avaliação de Produtos Naturais e Compostos Bioativos		
CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	PALLOMA EMANUELLE DORNELAS DE MELO	8,73
2.º	ISABEL SOUSA ALCÂNTARA	8,45
3.º	GLENDIA LAÍSSA OLIVEIRA DE MELO CANDEIA	8,30
4.º	JOSÉ ISRAEL GUERRA JUNIOR	8,17
5.º	CAMILLA MIELLY GOMES DA SILVA	8,11
6.º	GEORGE TORRES DE LIMA	7,77
7.º	UYARA CORREIA DE LIMA COSTA	7,00

Linha de Pesquisa: Planejamento e Síntese de Fármacos		
CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	MARIA FERNANDA DA SILVA	7,00

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

Linha de Pesquisa: Produção e Controle de Medicamentos		
CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	VALERIA SANTOS BIZERRA	8,37
2.º	ANA ROSA BRISSANT DE ANDRADE	8,07
3.º	LARISSA PEREIRA ALVES	7,96
4.º	JOANDRA MAISA DA SILVA LEITE	7,57
5.º	MARIA JOANELLYS DOS SANTOS LIMA	7,55
6.º	DANIEL CHARLES DOS SANTOS MACÊDO	7,43
7.º	IRLA CARLA DE FRANÇA BARBOSA	7,22
8.º	KAYQUE ALMEIDA DOS SANTOS	7,10
9.º	RENALY IVYNA DE ARAÚJO RÊGO	7,06
10.º	SYMOM JONATAN SANTIAGO PAULINO	7,01

Linha de Pesquisa: Obtenção e Avaliação de Produtos Naturais e Compostos Bioativos		
CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1.º	WANESSA AZEVEDO DE BRITO	8,63
2.º	RHAYANNE THAÍS DE MORAES RAMOS	8,56
3.º	WELLINGTON FRANCISCO PEREIRA DA SILVA	7,63
4.º	JANAINA CARLA BARBOSA MACHADO	7,45
5.º	GLEKYA DAISA DE MELO SANTOS	7,39
6.º	MARIA KAROLINE DA SILVA ANDRADE	7,36
7.º	JEOADÁ KAROLLYNE SILVA	7,11
8.º	RENAN ANDRADE FERNANDES DE SOUZA	7,05
9.º	HENRIQUE NELSON PEREIRA COSTA JUNIOR	7,01

APROVADOS (ALÉM DO NÚMERO DE VAGAS)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA

Luiz Alberto de Lira Soares
Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA- CCEN
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MATEMÁTICA
CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO**

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em Matemática da UFPE – 2020.1

De acordo com o Item 6.1 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial Especial nº 098 de 30 de setembro de 2019, disponível em www.ufpe.br/progepe, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 05 (cinco) e o de Doutorado em 05 (cinco), as quais serão preenchidas por candidatos classificados.

MESTRADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	THAYS INGRID DOS SANTOS NUNES	8,6
2º	HUGO HENRYQUE COELHO E SILVA	7,9
3º	CARLOS HENRIQUE GONZAGA DE OLIVEIRA PAIVA	7,7
4º	RAFAEL DOS SANTOS CAVALCANTI	7,1
5º	DENILSON TENÓRIO DOS SANTOS JÚNIOR	6,9
6º	JOSÉ MARQUES NETO	6,7
7º	ELISA JOAQUIM SANTOS	6,0
8º	JUAN RICARDO MUÑOZ GALEANO	5,9
9º	ALEXANDER PATRICIO ALBERCA DONAYRE	5,0

DOUTORADO

APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	MICAEL ESTEVÃO DA SILVA	8,2
2º	RICARDO FREIRE DA SILVA	7,5
3º	SERGINEI JOSÉ DO CARMO LIBERATO	7,2
4º	JACKELLYNY DASSY DO NASCIMENTO CARVALHO	7,1
5º	MIRELLE DE MOURA SOUSA	7,0
6º	BRANDON MARCELINO CARHUAS DE LA TORRE	5,5

Miguel Fidêncio Loayza Lozano
Coordenador do Programa de Pós-graduação em Matemática - UFPE

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA
CURSO DE MESTRADO

Resultado Final da Seleção para a Pós-Graduação em FISIOTERAPIA/NÍVEL MESTRADO da UFPE –
CCS – 2020.1

De acordo com o Item 7.7 do Edital de Seleção publicado no Boletim Oficial Nº 113 – ESPECIAL de 23 de outubro de 2019, disponível em www.ufpe.br/PROGEP, o número de vagas para o Mestrado é fixado em 25 (vinte e cinco), as quais serão preenchidas pelos candidatos classificados obedecendo a ordem de classificação.

MESTRADO
APROVADOS E CLASSIFICADOS DENTRO DO NÚMERO DE VAGAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA
1º	CAMILLA MEDEIROS ARAÚJO	9
2º	WINE SUÉLHI DOS SANTOS	8
3º	CLÁUDIA REGINA DA SILVA ARAÚJO	8
4º	MILENE DE OLIVEIRA ALMEIDA	7
5º	ANDREA KARLA SOARES MONTENEGRO	7
6º	HORIANNA CRISTINA SILVA DE MENDONÇA	7
7º	TATYANE GOMES DE OLIVEIRA	7
8º	LUAM LIMA DINIZ	7
9º	ANA CAROLYNE DOS SANTOS NEVES	7
10º	MARYLLIAN DE ALBUQUERQUE VIEIRA	7
11º	ROMULO DE AQUINO COELHO LINS	6
12º	ALANA CRISTINA CAMPOS E SILVA	6
13º	JOYCE PEREIRA DA SILVA	6
14º	BÁRBARA MARIA GOMES DOS SANTOS	6
15º	RAYLENE ACÁCIA PIRES DE ARAÚJO RAMALHO	6
16º	MAYARA CRISTINA MACEDO DE MENEZES	6
17º	MIKAELA APARECIDA DE OLIVEIRA XAVIER	6
18º	EDY KATTARINE DIAS DOS SANTOS	6
19º	MARINILDA SANTANA GOMES DE FREITAS	6
20º	SÔNIA ELVINA DOS SANTOS MARINHO	6
21º	JÉSSICA NATÁLIA DE SANTANA SANTOS	6
22º	RENATA CRESPO SIMAS TOSCANO	6
23º	KARLA CIBELE VIEIRA DE OLIVEIRA	6

Daniella Cunha Brandão
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Fisioterapia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

BOLETIM OFICIAL NÚMERO ESPECIAL

SUMÁRIO

01- DECISÃO DO CONSAD	
Denominação da Sala de Reuniões da Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos/PROACAD.....	01
02- RESOLUÇÃO Nº 25/2019	
Dá nova redação aos arts. 1º e 2º da Resolução nº 13/2019, que suspende a aplicação do modelo de alocação de vagas previsto na Resolução nº 08/2018-CCEPE.....	01
03- EDITAL Nº 53/2018 - RETIFICAÇÃO	
Abertura de concurso público para técnico administrativo.....	02
04- HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
CTG – Área: Engenharia de automação.....	03
CCS – Área: Bases experimentais da Nutrição / Subárea: Fisiologia da Nutrição.....	03
05- PORTARIAS DE PESSOAL	
PROGEST – DLC – Nº 078/2019.....	04
CENTRO – CA – Nº 068, 069/2019.....	04 - 05

BOLETIM OFICIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

Reitor – Prof. Alfredo Macedo Gomes

Chefe do Serviço de Publicação e Registro – Karla Rafaela Nascimento da Silva

Editado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/PROGEPE

Edifício da Reitoria

Av. Prof. Moraes Rego, 1235 – Sala 172

Cidade Universitária

50.670-901 – Recife – PE – Brasil

Boletim Oficial da Universidade Federal de Pernambuco. V.1, nº 1, maio, 1966

Recife, Departamento Administrativo da Reitoria.

Ex-Reitores:

Prof. Murilo Humberto de Barros Guimarães	(mai. 1966 – ago. 1971)
Prof. Marcionilo de Barros Lins	(ago. 1971 – ago. 1975)
Prof. Paulo Frederico do Rêgo Maciel	(set. 1975 – set. 1979)
Prof. Geraldo Lafayette Bezerra	(dez. 1979 – abr. 1983)
Prof. Geraldo Calábria Lapenda	(abr. 1983 – nov. 1983)
Prof. George Browne Rêgo	(nov. 1983 – nov. 1987)
Prof. Edinaldo Gomes Bastos	(nov. 1987 – nov. 1991)
Prof. Éfrem de Aguiar Maranhão	(nov. 1991 – nov. 1995)
Prof. Mozart Neves Ramos	(nov. 1995 - fev. 2003)
Prof. Geraldo José Marques Pereira	(fev. 2003 - out. 2003)
Prof. Amaro Henrique Pessoa Lins	(out. 2003 - out. 2011)
Prof. Anísio Brasileiro de Freitas Dourado	(out. 2011 - out. 2019)

(5) Universidade – Pernambuco – Periódicos

DECISÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO** da Universidade Federal de Pernambuco, reunido no dia 19 de dezembro pp., em sua 5ª sessão ordinária do presente exercício, ao apreciar o proc. nº 23076.050919/2019-84, que trata de proposta da Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos/PROACAD, **decidiu aprovar por unanimidade**, a denominação da Sala de Reuniões da referida pró-reitoria de "Sala de Reunião Professora Carminha Lins".

O **Magnífico Reitor da Universidade Federal de Pernambuco** no uso das atribuições que lhe confere o artigo 33, inciso XI, do Estatuto da Universidade, considerando que a regulamentação do assunto deve ser estabelecida em regime de urgência,

RESOLVE aprovar *ad referendum* do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão a **Resolução nº 25/2019** que dá nova redação aos arts. 1º e 2º da Resolução nº 13/2019, que suspende a aplicação do modelo de aplicação de vagas previsto na Resolução nº 8/2018-CCEPE.

Publique-se.

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, em 26 de dezembro de 2019.

Prof. Alfredo Macedo Gomes
Reitor

Universidade Federal de Pernambuco
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO - CEPE

RESOLUÇÃO Nº 25/2019

EMENTA: *Dá nova redação aos arts. 1º e 2º da Resolução nº 13/2019, que suspende a aplicação do modelo de alocação de vagas previsto na Resolução nº 08/2018-CCEPE.*

O **CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO** da Universidade Federal de Pernambuco, no uso das atribuições que lhe confere o art. 16, do Estatuto da Universidade,

RESOLVE:

Art. 1º Os arts. 1º e 2º da Resolução CEPE nº 13/2019 passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º Suspende a aplicação do modelo de alocação de vagas previsto na Res. nº 08/2018-CCEPE até 30 de junho de 2020.

Art. 2º As vacâncias ocorridas e publicadas no DOU até a data de 30 de junho de 2020 retornarão a sua unidade acadêmica de origem, desde que a carga horária média docente esteja igual ou acima do limite estabelecido em lei.”

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

Presidente: Prof. ALFREDO MACEDO GOMES
- Reitor -

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 53/2018

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no Decreto nº 9.739/2019, resolve retificar o Edital Nº 53, de 7 de dezembro de 2018, publicado no DOU Nº 245, de 21 de dezembro de 2018, nos seguintes termos:
O ANEXO VI PASSA A VIGORAR COM A SEGUINTE REDAÇÃO:

ANEXO VI CRONOGRAMA DO CONCURSO

DATA / PERÍODO	EVENTOS
06/08 a 22/08/2019	INSCRIÇÃO VIA INTERNET , no site www.cec.ufpe.br , com emissão de boleto bancário.
06/08 a 09/08/2019	Período de solicitação da Isenção da Taxa de Inscrição.
10/08/2019	Publicação da relação nominal dos candidatos que solicitaram isenção da taxa de inscrição (www.cec.ufpe.br).
Até 15/08/2019	Publicação dos candidatos contemplados com a isenção da taxa de inscrição (www.cec.ufpe.br).
16 e 17/08/2019	Período de recurso ao resultado da isenção da taxa de inscrição, no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br .
Até 22/08/2019	Publicação do resultado do recurso de isenção da taxa de inscrição.
Até 22/08/2019	Divulgação final dos contemplados com a isenção da Taxa de Inscrição no site www.cec.ufpe.br .
29/08/2019	Último dia para recolhimento da taxa de inscrição (boleto) conforme item 2.7.2.
30 a 31/08/2019	Período para consulta de dados do Documento de Regularidade de Cadastro - DRC para conferência e reclamação das divergências.
02 a 25/09/2019	Período para portador de necessidades especiais requerer atendimento especial durante a aplicação das provas, no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br
27 a 30/11/2019	Impressão do Documento de Confirmação de Inscrição - DCI , no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br , sob responsabilidade do candidato.
01/12/2019	MANHÃ - Aplicação das Provas Objetivas (Assistente em Administração)
02/12/2019	Divulgação das Provas e dos Gabaritos
03 e 04/12/2019	Período para apresentação de recursos quanto ao gabarito das provas Objetivas (Assistente em Administração), no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br .
05 a 07/12/2019	Impressão do Documento de Confirmação de Inscrição - DCI , no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br , sob responsabilidade do candidato.
08/12/2019	MANHÃ - Aplicação das Provas Objetivas das categorias C e D (exceto Assistente em Administração) TARDE – Aplicação das Provas Objetivas da categoria E
09/12/2019	Divulgação das Provas e dos Gabaritos
10 e 11/12/2019	Período para apresentação de recursos quanto ao gabarito das provas Objetivas no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br .
Até 13/01/2020	Data do Resultado individual das Provas Objetivas e Resultado dos Recursos ao gabarito das provas objetivas.
Até 13/01/2020	Publicação do agendamento para Verificação da autodeclaração dos candidatos negros de acordo com orientação normativa nº3 de 1 de agosto de 2016 da secretária de gestão de pessoas e relações do trabalho no serviço público.
20 a 23/01/2020	Período para avaliação da veracidade da autodeclaração dos candidatos negros de acordo com orientação normativa nº3 de 1 de agosto de 2016 da secretária de gestão de pessoas e relações do trabalho no serviço público.
24/01/2020	Resultado da veracidade da autodeclaração dos candidatos negros.
27 e 28/01/2020	Período para recursos quanto o resultado da veracidade da autodeclaração dos candidatos negros no endereço eletrônico www.cec.ufpe.br
Até 12/02/2020	Resposta aos recursos quanto o resultado da veracidade da autodeclaração dos candidatos negros.
Até 12/02/2020	Resultado Final do Concurso
Até 10/03/2020	Data da Homologação

ALFREDO MACEDO GOMES

Publicado no DOU nº 251, de 30.12.2019, seção 3, página 114.

**HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E
TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

O DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA ELÉTRICA**

ÁREA: Engenharia de Automação

Nº DO PROCESSO: 23076.023427/2019-16

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Márcio Evaristo da Cruz Brito (DEE -UFPE),

Douglas Wildgrube Bertol, (UDESC - Membro Externo),

André Bittencourt Leal (UDESC - Membro Externo);

MEMBROS SUPLENTE:

Alexander Barros Lima (DEE),

Heldemarcio Leite Ferreira (IFPE)

AFONSO HENRIQUE SOBREIRA DE OLIVEIRA
DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS

**HOMOLOGAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E
TÍTULOS PARA DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

A VICE-DIRETORA DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO JULGOU *AD REFERENDUM* DO CONSELHO DEPARTAMENTAL a homologação da banca examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o cargo de Professor Adjunto A, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, aberto através do Edital nº 74, de 03/09/2019, publicado no D.O.U nº 175, de 10 de setembro de 2019.

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO**

ÁREA: Bases experimentais da Nutrição

SUBÁREA: Fisiologia da Nutrição.

Nº DO PROCESSO: 23076.004563/2019-15

CLASSE: Adjunto A

MEMBROS TITULARES:

Adriana Ximenes da Silva (UFAL),

Maria Surama Pereira da Silva (UFPE)

Marcela Silvestre Outtes Wanderley (UPE)

MEMBROS SUPLENTE:

Ana Paula Rocha de Melo (UFPE)

Bruno Carvalho (UPE)

VANIA PINHEIRO RAMOS
VICE-DIRETORA DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

PORTARIA Nº 78 - DLC/PROGEST, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO COLETIVA

O DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 3.938, de 26 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Designar os servidores abaixo indicados para compor a Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 11/2019, celebrado entre a UFPE e a MONEY TURISMO EIRELI - EPP, cujo objeto é contratação de serviços de agenciamento de viagens para voos regulares internacionais e domésticos não atendidos pelas companhias aéreas credenciadas, destinados aos órgãos e entidades da Administração Pública Federal que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

- Luisa de Melo Sampaio Costa, SIAPE nº 1658262 – Gestora do Contrato
- Elizabete Batista de Almeida Silva, SIAPE nº 1134425 – Gestora Substituta do Contrato
- Felipe Jose Ferreira, SIAPE nº 1826746 – Fiscal do Contrato
- Hélia Cavalcanti Correia Teixeira, SIAPE nº 1604416 – Fiscal Substituto do Contrato (Processo nº 23076.014074/2019-63)

Henrique Alves do Monte
DIRETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PORTARIA Nº 068-CA, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º – Designar, com efeito retroativo a 18/06/2019, a Profa. Marcela Fernanda de Carvalho Galvão Figueiredo Bezerra e a Profa. Rosimeri Franck Pichler, respectivamente, para a coordenação e vice-coordenação do Laboratório de Design Inclusivo (LabDIIn), do Núcleo de Design e Comunicação do Campus do Agreste.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE

PORTARIA Nº 069 - CA, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

DESIGNAÇÃO

O DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE DA UFPE, no uso das suas atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º – Designar, com efeito retroativo a 08/05/2019, a Profa. Renata Garcia Wanderley e a Profa. Ana Carolina de Moraes Andrade Barbosa, respectivamente, para a coordenação e vice-coordenação do Laboratório de TRAnsformação MAterial (Laboratório TRAMA), do Núcleo de Design e Comunicação (NDC) do Campus do Agreste.

Manoel Guedes Alcoforado Neto
DIRETOR DO CAMPUS DO AGRESTE