



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

MANUAL SIPAC
Meio Ambiente - Resíduos Químicos

PARA LABORATÓRIOS GERADORES DE RESÍDUOS QUÍMICOS

FUNÇÕES BÁSICAS/ PASSO A PASSO:

1. Cadastrar resíduos químicos.....Página 3

2. Imprimir rótulo de resíduos.....Página 7

3. Solicitar coleta dos resíduos químicos.....Página 10

4. Informações adicionais.....Página 13

1. Cadastrar resíduos químicos

Esta funcionalidade permitirá ao usuário cadastrar resíduos químicos gerados por um determinado laboratório cadastrado no sistema.

1. Acesse o PORTAL ADMINISTRATIVO

The screenshot shows the UFPE - SIPAC system interface. The top navigation bar includes the system name, user name (CAMILA CLAUDINO DE SOUZA), budget year (2020), and various utility links like 'Módulos', 'Abrir Chamado', and 'Portal Admin.'. Below this is a grid of modules such as 'Acesso à Informação', 'Atendimento de Requisições', 'Almoxarifado', etc. On the right side, there is a 'PORTAIS' section with a list of links. A red arrow points to the 'Portal Administrativo' link.

2. Acesse *Requisições* → *Infraestrutura* → *Meio ambiente* → *Resíduos Químicos Perigosos* → *Cadastrar*.

The screenshot shows the navigation path in the UFPE - SIPAC system. The user is in the 'Requisições' module. The left sidebar menu is expanded to show 'Infraestrutura' > 'Meio Ambiente' > 'Resíduos Químicos Perigosos'. A dropdown menu is open for 'Resíduos Químicos Perigosos', and a red arrow points to the 'Cadastrar' option. Other options in the dropdown include 'Acompanhar/Adicionar Resíduos', 'Imprimir Rótulo', 'Solicitar Coleta', and 'Ver Incompatibilidade (Compostos/Substâncias)'. The main content area shows a list of topics and a 'Cadastrar' button.

3

BUSCAR LABORATÓRIO

Laboratório:

Código:

Sigla:

Unidade:

Responsável:

Horário de funcionamento: Manhã Tarde Noite

Circulação de Pessoal: Livre Restrita com Id Restrita sem Id

Clicar

OBS: O usuário poderá realizar a busca pelo laboratório por um dos seguintes critérios, preferencialmente:

- *Laboratório*: Forneça o nome do laboratório que deseja buscar;
- *Código*: Insira o código do laboratório;
- *Sigla*: Forneça a sigla do laboratório que deseja buscar;
- *Unidade*: Informe a unidade referente ao laboratório.
- *Responsável*: Forneça o nome do usuário responsável pelo cadastro.

4

BUSCAR LABORATÓRIO

Laboratório:

Código:

Sigla:

Unidade:


Responsável:

Horário de funcionamento: Manhã Tarde Noite

Circulação de Pessoal: Livre Restrita com Id Restrita sem Id

[Cadastrar Novo Laboratório](#) [Alterar](#) [Remover](#) [Visualizar](#) [Selecionar](#)

| LISTA DE LABORATORIOS | | | |
|-----------------------|-------|------------------------------|--|
| Nome | Sigla | Responsável | Unidade |
| LABORATORIO DO CTG | NIATI | ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA | DIRETORIA DO CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E DA NATUREZA |

Para selecionar o laboratório, clicar no ícone .

5

Laboratório: LABORATORIO DO CTG - NIATI

CADASTRO DE RESÍDUOS

Número do Rótulo:

Capacidade do Recipiente(Gramas):

PH:

Observações:

RESÍDUOS

Composto/Substância:

Quantidade (Gramas):

Adicionar Resíduo

Cadastrar << Voltar Cancelar

Digitar a capacidade do recipiente (em gramas)

Digitar o nome do composto ou substância a ser cadastrada. O sistema exibirá uma lista automática de nomes.

Digitar a quantidade do resíduo (em gramas)

Clicar

6

Orçamento: 2020 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal Admin. Alterar senha Mesa Virtual

GERENCIA DE PROJETOS E ACOES AMBIENTAIS -... (11.97.17)

PORTAL ADMINISTRATIVO > CADASTRO DE RESÍDUOS

Composto cadastrado(a) com sucesso!

Laboratório:

CADASTRO DE RESÍDUOS

Número do Rótulo:

Capacidade do Recipiente (Gramas):

PH:

Observações:

RESÍDUOS

Composto/Substância:

Quantidade (Gramas):

Adicionar Resíduo

Remover

| Composto/Substância | Quantidade |
|---------------------|-----------------|
| SULFATO DE COBRE | 1.000,00 Gramas |

Cadastrar << Voltar

Clique em cadastrar.

7 Tela final de confirmação:

UFPE - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos **Ajuda?** Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA - **SAIR**

GERENCIA DE PROJETOS E ACOES AMBIENTAIS -... (11.97.17) Orçamento: 2020 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal Admin. Alterar senha Mesa Virtual

PORTAL ADMINISTRATIVO > CADASTRO DE RESÍDUOS

• Ficha de Caracterização de Resíduo cadastrado(a) com sucesso!

| RESÍDUOS | | |
|-----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Número do Rótulo: | 266 | |
| Capacidade do Recipiente(Gramas): | 1000.0 | |
| PH: | 0.0 | |
| COMPOSTOS/SUBSTÂNCIAS CADASTRADOS | | |
| Composto | Classe | Classificação de Prioridade |
| SULFATO DE COBRE | Classe II B ou Inertes | METAIS PESADO |

[Cadastrar novos resíduos](#)

Portal Administrativo

SIPAC | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UFPE) - (81) 2126-7777 | Copyright © 2005-2020 - UFRN - sipac01.ufpe.br.sipac01 - v4.38.13.77 27/08/2020 17:39

2. Imprimir rótulo de resíduos

1 Acesse o PORTAL ADMINISTRATIVO

UFPE - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA -- SAIR

CAMILA CLAUDINO DE SOUZA Orçamento: 2020 Módulos Abrir Chamado Portal Admin.
GERENCIA DE PROJETOS E ACOES AMBIENTAIS -... (11.97.17) Alterar senha Mesa Virtual

MÓDULOS

| | | | | | |
|------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------|---------------------|
| Acesso à Informação | Atendimento de Requisições | Almoxarifado | Auditoria e Controle Interno | Biblioteca | Boletim de Serviços |
| Bolsas/Auxílios | Catálogo de Materiais | Compra de Mat. Informacionais | Editora | Compras Compartilhadas | Compras |
| Licitação | Compras - Registros de Preços | Contratos | Projetos/Convênios | Faturas | Infraestrutura |
| Liquidação de Despesas | Orçamento | DDO | Pagamento Online | Patrimônio Móvel | Patrimônio Imóvel |
| Protocolo | Restaurante | Segurança do Trabalho | Transportes | Planejamento de Obras | |

OUTROS SISTEMAS

| | | |
|---------------------------|---------------------------------|----------|
| Sistema Acadêmico (SIGAA) | Sistema de Rec. Humanos (SIGRH) | SIGAdmin |
|---------------------------|---------------------------------|----------|

Menu Principal

SIPAC | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UFPE) - (81) 2126-7777 | Copyright © 2005-2020 - UFRN - sipac01.ufpe.br.sipac01 - v4.38.13.77 27/08/2020 12:05

2 Acesse *Requisições* → *Infraestrutura* → *Meio ambiente* → *Resíduos Químicos Perigosos* → *Imprimir Rótulo*.

UFPE - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA -- SAIR

Orçamento: 2019 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal Admin. Alterar senha Mesa Virtual

Requisições Comunicação Compras Contratos Projetos Orçamento Patrimônio Móvel Protocolo Outros

Auxílio Financeiro ao Estudante
Hospedagem
Infraestrutura
Material/Serviço
Material/Serviço Contratado
Projetos
Serviços (Pessoa Física/Jurídica)
Suprimento de Fundos
Veículo/Transporte
Viagem
Atendimento
Autorizações
Buscar Requisições
Estornar/Cancelar Requisição
Retornar Requisição

Projeto/Obra
Manutenção
Meio Ambiente
Parecer Técnico/Avaliação

Requisições Gerais
Resíduos Químicos Perigosos

Cadastrar
Acompanhar/Adicionar Resíduos
Imprimir Rótulo
Solicitar Coleta
Ver Incompatibilidade (Compostos/Substâncias)

Caixa Postal
Trocar Foto

PROCESSOS
14 5

DOCUMENTOS
0 0

DADOS FUNCIONAIS DO SERVIDOR
Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMAÇÃO

| Título | Última Postagem | Criado por | Respostas |
|--|-----------------|------------|-----------|
| Novo calendário de Treinamento SIPAC | 25/03/2019 | DEPNUT | 20 |
| Operacionalização do SIPAC - PROCESSOS | 19/03/2019 | DEPSS | 29 |
| BIBLIOTECA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA QUÍMICA | 12/03/2019 | DEPEQ | 5 |
| Descadastrar responsável | 25/02/2019 | NCV | 0 |
| OPERACIONALIZAÇÃO DO SIPAC | 22/02/2019 | DMC | 12 |
| CIÊNCIA EM PROCESSOS ELETRÔNICOS | 21/02/2019 | SSA | 2 |
| Formulários online | 19/02/2019 | NCV | 2 |
| Afastamento para participar de banca de qualificação | 13/02/2019 | DTVGP | 6 |

3

BUSCAR LABORATÓRIO

Laboratório:

Código:

Sigla:

Unidade:

Responsável:

Horário de funcionamento: Manhã Tarde Noite

Circulação de Pessoal: Livre Restrita com Id Restrita sem Id

Clicar

O usuário poderá realizar a busca pelo laboratório por um dos seguintes critérios, preferencialmente:

- *Laboratório*: Forneça o nome do laboratório que deseja buscar;
- *Código*: Insira o código do laboratório;
- *Sigla*: Forneça a sigla do laboratório que deseja buscar;
- *Unidade*: Informe a unidade referente ao laboratório.
- *Responsável*: Forneça o nome do usuário responsável pelo cadastro.

4

BUSCAR LABORATÓRIO

Laboratório:

Código:

Sigla:

Unidade:


Responsável:

Horário de funcionamento: Manhã Tarde Noite

Circulação de Pessoal: Livre Restrita com Id Restrita sem Id

[Cadastrar Novo Laboratório](#) [Alterar](#) [Remover](#) [Visualizar](#) [Selecionar](#)

| LISTA DE LABORATORIOS | | | |
|-----------------------|-------|------------------------------|--|
| Nome | Sigla | Responsável | Unidade |
| LABORATORIO DO CTG | NIATI | ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA | DIRETORIA DO CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E DA NATUREZA |

Para selecionar o laboratório, clicar no ícone .

5

CONSULTAR RESÍDUOS

Nº. do Rótulo:

PH:


Classificação de Prioridade:

Composto/Substância:



Laboratório: LABORATORIO DO CTG - NIATI

LISTA DE RESÍDUOS

| Número do Rótulo | PH da Solução | Classificação de Prioridade | Data de Cadastro | Status | |
|------------------|---------------|-----------------------------|------------------|------------|--|
| 1 | 1,50 | SAIS ACIDOS BASES | 01/10/2018 | Cadastrado | <input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Remover"/> <input type="button" value="Imprimir Rótulo"/> <input type="button" value="Solicitar Coleta"/> <input type="button" value="Adicionar/Remover Resíduos"/> |

Para *Imprimir Rótulo* de determinado resíduo, clique no ícone . Será feito o download do PDF.

6 Exemplo do rótulo:

 **RESÍDUO QUÍMICO** 

Nº **224** Data: **06/11/2019**

Comp. do Resíduo: **ETANOL, ÁCIDO ACÉTICO GLACIAL**

Tipo do Resíduo: **COMPOSTOS INFLAMAVEIS**

Volume: **5000.0** Peso (Kg): **5.0**

Laboratório: **LABORATÓRIO DE QUÍMICA - NIATE - CCEN - CTG**


Unidade: **PRO-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS - PROACAD (11.13)**

Responsável:

Telefone: **21263107**

Data da Coleta:

Dúvidas: **sig homo@ufpe.br**
193



OBS1 : O rótulo deverá ser impresso e fixado no recipiente. Não é obrigatória a impressão colorida.

OBS2: Realizada a impressão, o usuário já pode solicitar a coleta dos resíduos químicos.

Solicitar coleta dos resíduos químicos

1 Acesse o PORTAL ADMINISTRATIVO

UFPE - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA -- SAIR

CAMILA CLAUDINO DE SOUZA Orçamento: 2020 Módulos Abrir Chamado Portal Admin.
GERENCIA DE PROJETOS E ACOES AMBIENTAIS -... (11.97.17) Alterar senha Mesa Virtual

MÓDULOS

| | | | | | |
|------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------|---------------------|
| Acesso à Informação | Atendimento de Requisições | Almoxarifado | Auditoria e Controle Interno | Biblioteca | Boletim de Serviços |
| Bolsas/Auxílios | Catálogo de Materiais | Compra de Mat. Informacionais | Editora | Compras Compartilhadas | Compras |
| Licitação | Compras - Registros de Pregos | Contratos | Projetos/Convênios | Faturas | Infraestrutura |
| Liquidação de Despesas | Orçamento | DDO | Pagamento Online | Patrimônio Móvel | Patrimônio Imóvel |
| Protocolo | Restaurante | Segurança do Trabalho | Transportes | Planejamento de Obras | |

OUTROS SISTEMAS

| | | |
|---------------------------|---------------------------------|----------|
| Sistema Acadêmico (SIGAA) | Sistema de Rec. Humanos (SIGRH) | SIGAdmin |
|---------------------------|---------------------------------|----------|

PORTAIS

- Portal Administrativo
- Portal da Direção Centro/Hospital
- Portal da Fundação
- Portal da Reitoria

Menu Principal

SIPAC | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UFPE) - (81) 2126-7777 | Copyright © 2005-2020 - UFRN - sipac01.ufpe.br.sipac01 - v4.38.13.77 27/08/2020 12:05

2 Acesse **Requisições** → **Infraestrutura** → **Meio ambiente** → **Resíduos Químicos Perigosos** → **Solicitar coleta**.

UFPE - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

Orçamento: 2019 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal Admin. Alterar senha Mesa Virtual

Requisições Comunicação Compras Contratos Projetos Orçamento Patrimônio Móvel Protocolo Outros

Auxílio Financeiro ao Estudante
Hospedagem
Infraestrutura
Material/Serviço
Material/Serviço Contratado
Projetos
Serviços (Pessoa Física/Jurídica)
Suprimento de Fundos
Veículo/Transporte
Viagem
Atendimento
Autorizações
Buscar Requisições
Estornar/Cancelar Requisição
Retornar Requisição

Projeto/Obra
Manutenção
Meio Ambiente
Parecer Técnico/Avaliação

Requisições Gerais
Resíduos Químicos Perigosos

Cadastrar
Acompanhar/Adicionar Resíduos
Imprimir Rótulo
Solicitar Coleta
Ver Incompatibilidade (Compostos/Substâncias)

Caixa Postal Trocar Foto

PROCESSOS 14 5

DOCUMENTOS 0 0

DADOS FUNCIONAIS DO SERVIDOR
Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

| Título | Última Postagem | Criado por | Respostas |
|--|-----------------|------------|-----------|
| Novo calendário de Treinamento SIPAC | 25/03/2019 | DEPNUT | 20 |
| Operacionalização do SIPAC - PROCESSOS | 19/03/2019 | DEPSS | 29 |
| BIBLIOTECA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA QUÍMICA | 12/03/2019 | DEPEQ | 5 |
| Descadastrar responsável | 25/02/2019 | NCV | 0 |
| OPERACIONALIZAÇÃO DO SIPAC | 22/02/2019 | DMC | 12 |
| CIÊNCIA EM PROCESSOS ELETRÔNICOS | 21/02/2019 | SSA | 2 |
| Formulários online | 19/02/2019 | NCV | 2 |
| Afastamento para participar de banca de qualificação | 13/02/2019 | DIVCP | 6 |

3

BUSCAR LABORATÓRIO

Laboratório:

Código:

Sigla:

Unidade:

Responsável:

Horário de funcionamento: Manhã Tarde Noite

Circulação de Pessoal: Livre Restrita com Id Restrita sem Id

Clicar

O usuário poderá realizar a busca pelo laboratório por um dos seguintes critérios, preferencialmente:

- *Laboratório*: Forneça o nome do laboratório que deseja buscar;
- *Código*: Insira o código do laboratório;
- *Sigla*: Forneça a sigla do laboratório que deseja buscar;
- *Unidade*: Informe a unidade referente ao laboratório.
- *Responsável*: Forneça o nome do usuário responsável pelo cadastro.

4

BUSCAR LABORATÓRIO

Laboratório:

Código:

Sigla:

Unidade:


Responsável:

Horário de funcionamento: Manhã Tarde Noite

Circulação de Pessoal: Livre Restrita com Id Restrita sem Id

[Cadastrar Novo Laboratório](#) [Alterar](#) [Remover](#) [Visualizar](#) [Selecionar](#)

| LISTA DE LABORATORIOS | | | |
|-----------------------|-------|------------------------------|--|
| Nome | Sigla | Responsável | Unidade |
| LABORATORIO DO CTG | NIATI | ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA | DIRETORIA DO CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E DA NATUREZA |

Para selecionar o laboratório, clicar no ícone .

5

CONSULTAR RESÍDUOS

Nº. do Rótulo:
 PH:
 Classificação de Prioridade: -- SELECIONE --
 Composto/Substância:

Laboratório: LABORATORIO DO CTG - NIATI

Cadastrar Resíduos
 Alterar
 Remover
 Imprimir Rótulo
 Solicitar Coleta
 Adicionar/Remover Resíduos

LISTA DE RESÍDUOS

| Número do Rótulo | PH da Solução | Classificação de Prioridade | Data de Cadastro | Status | |
|------------------|---------------|-----------------------------|------------------|------------|--|
| 1 | 1,50 | SAIS ACIDOS BASES | 01/10/2018 | Cadastrado | |

Para *Solicitar Coleta* de determinado resíduo, clique no ícone .

6

DADOS DOS RESÍDUOS

Número do Rótulo: 1 **Classificação de Prioridade:** SAIS ACIDOS BASES
PH: 1.5 **Data de Cadastro:** 01/10/2018
Resp. Cadastro: ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA
Observações: teste

DADOS DO LABORATÓRIO

Código: 112222 **Nome:** LABORATORIO DO CTG
Sigla: NIATI **Telefone:** 888888888
Responsável: ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA **Unidade:** DIRETORIA DO CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E DA NATUREZA

COMPOSTOS/SUBSTÂNCIAS

| Descrição | Quantidade |
|-----------------|-------------|
| ÁCIDO SULFÚRICO | 50.0 Gramas |

MOVIMENTAÇÕES

não existem movimentações

Clicar

7

Tela final de confirmação:

SOLICITAÇÃO DE COLETA

LABORATÓRIO

Nome: LABORATORIO DO CTG - NIATI **Código:** 112222
Telefone: 888888888 **Unidade:** DIRETORIA DO CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E DA NATUREZA
Responsável: ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA

RESÍDUOS

Número do Rótulo: 1 **Classificação de Prioridade:** SAIS ACIDOS BASES
PH: 1.5 **Data de Cadastro:** 01/10/2018
Cadastrado Por: ANTONIO EZEQUIEL DE MENDONCA

COMPOSTOS/SUBSTÂNCIAS

| Descrição | Quantidade |
|-----------------|-------------|
| ÁCIDO SULFÚRICO | 50.0 Litros |

OBS: Após a solicitação de coleta, aguardar a DGA realizar o recolhimento do resíduo químico.

4. Informações adicionais

- **Meu laboratório não tem cadastro no SIPAC, como realizo o cadastro?**

Favor preencher o seguinte formulário: <https://forms.gle/bWJ7ed7NitLsjqCCA> e aguardar o cadastro pela DGA.

- **Não visualizo o menu “INFRAESTRUTURA” no Portal Administrativo do SIPAC, como proceder?**

Deve-se enviar os dados do responsável pelo cadastro (Nome, SIAPE, Laboratório e Centro), através de ofício eletrônico enviado à **DIRETORIA DE ADMINISTRACAO DE PESSOAL - PROGEPE (11.07.04)**.

No texto do ofício, deve-se solicitar à PROGEPE a atribuição do seguinte perfil:

Módulo: Portal Administrativo;

Papéis: Solicitador de Coleta / Requisitor Supinfra.

- **Como substituir o servidor responsável pelo cadastro de resíduos químicos do laboratório?**

Deve-se solicitar a troca com os dados do substituto (Nome, SIAPE, Laboratório e Centro), através de ofício eletrônico enviado à Coordenação de Prevenção e Gestão de Resíduos e Efluentes (Código SIPAC 11.97.17).

- **Não encontro a substância que quero descartar no SIPAC, como proceder?**

Favor preencher o seguinte formulário: <https://forms.gle/LC51gEZgVeNtgu9S8> e aguardar o cadastro da substância química pela DGA.

- **Demais dúvidas: enviar email para coopere.dga@ufpe.br.**